



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ  
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ  
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ( ΤΟΜΕΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ)  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ( ΤΟΜΕΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ )  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ**

**Ταχ. Δ/ση:** Μπουμπουλίνας 20  
**Ταχ. Κώδικας:** 106 82  
**Πληροφορίες:** Α. Τσολακούδη  
**Τηλέφωνο:** 2131322416  
**Φαξ:** 210 8201414  
**Email:** ddad@culture.gr

**Αθήνα, 30 Οκτωβρίου 2018**

**ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΥΕΦ/  
/544010/37484/32151/1424**

**ΚΟΙΝ :**

Υπηρεσία Εθνικού Τυπογραφείου  
για δημοσίευση Κωδ Φορεα 25145

**ΘΕΜΑ : Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πλήρωση θέσης Διευθυντή στο  
Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης, καθορισμός ειδικών προσόντων, συγκρότηση  
επιτροπής επιλογής και κριτήρια επιλογής**

#### **Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

##### **Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις

α) του άρθρου 2 παρ. 1 περ. ε' εδ. α' του ν. 2557/1997 «Θεσμοί, μέτρα και δράσεις πολιτιστικής ανάπτυξης» (ΦΕΚ Α' 271), όπως ισχύει μετά την αντικατάστασή του με το άρθρο 57 του ν. 4481/2017 (ΦΕΚ Α' 100),

β) του άρθρου 2 παρ. 1 περ. ε' υποπερ. ββ' του ν. 2557/1997 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 18 του ν. 3658/2008 «Μέτρα για την Προστασία των Πολιτιστικών Αγαθών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 70).

γ) του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 4369/2016 «Εθνικό Μητρώο Επιτελικών Στελεχών Δημόσιας Διοίκησης, βαθμολογική διάρθρωση θέσεων, συστήματα αξιολόγησης, προαγωγών και επιλογής προϊσταμένων (διαφάνεια – αξιοκρατία και αποτελεσματικότητα της Δημόσιας Διοίκησης) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 33).

δ) του π.δ/τος 78/2017 (ΦΕΚ Α' 108) «Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης».

ε) του π.δ/τος. 4/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (ΦΕΚ Α' 7, Διόρθωση σφάλματος ΦΕΚ Α' 158),

στ) του π.δ/τος 88/2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α' 160).

2. Την ανάγκη διορισμού με τετραετή θητεία του Διευθυντή του Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης μετά τη λήξη της θητείας της υπηρετούσας Διευθύντριας.

### **Αποφασίζουμε**

**I.** Απευθύνουμε δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πλήρωση της θέσης του Διευθυντή/Διευθύντριας του Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης (ΕΜΣΤ), Ν.Π.Ι.Δ. που εποπτεύεται από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού.

### **II. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ**

**1.** Ο Διευθυντής/Η Διευθύντρια είναι όργανο διοίκησης του ΕΜΣΤ με τις εξής αρμοδιότητες:

**A.** Προϊσταται όλων των Υπηρεσιών του Μουσείου, εποπτεύει και συντονίζει τη λειτουργία τους, επιβλέπει την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ., των νόμων και του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας, εγκρίνει τις λειτουργικές δαπάνες στο πλαίσιο του εγκεκριμένου από το Δ.Σ. ετήσιου προϋπολογισμού, ασκεί τις επιπλέον αρμοδιότητες που του εκχωρεί το Δ.Σ. καθώς και κάθε αρμοδιότητα, συναρτώμενη με τη λειτουργία των Υπηρεσιών του Μουσείου.

**B.** Σχεδιάζει το σύνολο του επιστημονικού και καλλιτεχνικού προγραμματισμού, σύμφωνα με τους σκοπούς και την πολιτιστική Πολιτική του Μουσείου και μεριμνά για την πραγματοποίησή του κατόπιν έγκρισης του Δ.Σ..

**Γ.** Εισηγείται στο Δ.Σ. τον εμπλουτισμό των συλλογών του Μουσείου με αγορές, καθώς και ιδίως με την αποδοχή δωρεών, χορηγιών, κληρονομιών, κληροδοσιών, παραχωρήσεων.

**Δ.** Εισηγείται στο Δ.Σ. οποιοδήποτε θέμα έχει σχέση με το επιστημονικό, διοικητικό και το βοηθητικό προσωπικό του Μουσείου.

**Ε.** Προτείνει στο Δ.Σ. τον ετήσιο προϋπολογισμό του Μουσείου και υποβάλλει προς έγκριση κάθε έτος απολογισμό του έργου του στο Δ.Σ. του Μουσείου.

**ΣΤ.** Ασκεί πειθαρχική εξουσία σε πρώτο βαθμό στο προσωπικό του Μουσείου.

**Ζ.** Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα, προβλεπόμενη στον ιδρυτικό νόμο και τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ΕΜΣΤ.

**2.** Η θέση είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης. Ο Διευθυντής δεν αναλαμβάνει πρόσθετα αμειβόμενο έργο στον φορέα που διευθύνει κατά τη διάρκεια της θητείας του. Επίσης:

**α)** Είναι υπεύθυνος/η για το στρατηγικό σχεδιασμό του οράματος, της φυσιογνωμίας και της βιωσιμότητας του Μουσείου σε συνεργασία με το Διοικητικό Συμβούλιο, την κατάρτιση, διαχείριση και εμπλουτισμό των συλλογών, το σχεδιασμό των εκθέσεων, των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών προγραμμάτων και δράσεων, καθώς και για την περαιτέρω ανάπτυξη του ιδρύματος και την προσέλκυση πόρων από δημόσιες και ιδιωτικές πηγές.

**β)** Πρέπει να μεριμνά για την ισχυροποίηση της διασύνδεσης του Μουσείου με την καλλιτεχνική κοινότητα και να εργάζεται με στόχο τη διεύρυνση του κοινού -με ειδικό ενδιαφέρον για ομάδες πολιτών με περιορισμένη πρόσβαση στη σύγχρονη τέχνη- και για τη συγκρότηση δικτύων συνεργασίας με αντίστοιχα ιδρύματα και πολιτισμικούς φορείς, τόσο στην Ελλάδα, όσο και στο εξωτερικό. Με τη δράση του/της προωθεί στο εσωτερικό και το εξωτερικό τη σύγχρονη ελληνική τέχνη.

**γ)** Πρέπει να υπηρετεί μία διευρυμένη αντίληψη για ένα μουσείο σύγχρονης τέχνης, ανοιχτό στην κοινωνία και σε διαφορετικές κατηγορίες κοινού, προκειμένου το Μουσείο να ισχυροποιήσει την ταυτότητά του, τη σχέση του με την πόλη και τη διεισδυτικότητά του στην καθημερινότητα των πολιτών. Είναι σημαντικό να συμπορεύεται με το πνεύμα της εποχής μας που δεν αποδέχεται τα συμβατικά όρια ανάμεσα στις τέχνες, αλλά πρεσβεύει τη διαθεματικότητα, την συμπερίληψη, την παρέμβαση στη δημόσια σφαίρα και την ώσμωση των τεχνών, καθώς επίσης να επιδεικνύει ως προς τις επιλογές, μορφολογική, εκφραστική και θεωρησιακή πολυμέρεια, χωρίς ειδολογικούς και θεωρησιακούς αποκλεισμούς.

### **III. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

**1.** Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν:

- Πτυχίο Α.Ε.Ι. και διδακτορικό ή μεταπτυχιακό τίτλο ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμους τίτλους της αλλοδαπής, αναγνωρισμένους από τον ΔΟΑΤΑΠ, στη Μουσειολογία ή Ιστορία ή Θεωρία της Τέχνης ή Αισθητική ή Πολιτιστική Διοίκηση και Διαχείριση ή Πτυχίο ΑΕΙ στις Καλές Τέχνες ή στις επιμελητικές σπουδές (curatorial studies).

- Πενταετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό ή/και την υλοποίηση εκθεσιακού προγραμματισμού δημόσιων ή ιδιωτικών ιδρυμάτων και στην επιμέλεια εκθέσεων σύγχρονης τέχνης με ελληνικό και διεθνές περιεχόμενο ή σε θέματα εικαστικής και μουσειακής πολιτικής αποκτηθείσα σε θέσεις ευθύνης ή εμπειρία κηθείσα σε θέση μέλους ΔΕΠ ΑΕΙ στα επιστημονικά αντικείμενα του προηγούμενου εδαφίου ή αναγνωρισμένο καλλιτεχνικό έργο.

- Δημοσιεύσεις επιστημονικών εργασιών και άρθρων σε θέματα ιστορίας και θεωρίας της τέχνης, ή πολιτισμικής ή εικαστικής πολιτικής, ή πολιτιστικής ή εικαστικής διαχείρισης, από τις οποίες ένα μέρος δύναται να έχει δημοσιευθεί στο εξωτερικό και σε διεθνείς γλώσσες.

- Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένα επικοινωνιακές δεξιότητες και πνεύμα συνεργασίας, εμπειρία αποτελεσματικής λειτουργίας σε ομαδικά σχήματα, ικανότητα να εμπνέουν τους συνεργάτες, να αξιοποιούν και να ενορχηστρώνουν τις δημιουργικές τους δεξιότητες στο πνεύμα της ανθεκτικής ηγεσίας. Επίσης, πρέπει να είναι σε θέση να σχεδιάζουν καινοτόμες στρατηγικές για την υλοποίηση και την προώθηση των εκθεσιακών, εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών διαθεματικών δράσεων του Μουσείου, αξιοποιώντας τα σύγχρονα τεχνολογικά και

θεωρητικά εργαλεία με στόχο να ενισχύσουν τον παρεμβατικό ρόλο του Μουσείου στη δημόσια σφαίρα και την καθημερινότητα των πολιτών. Τέλος, θα πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε συνέργειες με σκοπό τη διάχυση του πολιτισμικού προϊόντος στην ελληνική επικράτεια και στο εξωτερικό.

- Γνώση επιπροσθέτως της ελληνικής γλώσσας, δύο τουλάχιστον γλωσσών από τις ακόλουθες: αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική, ισπανική και ρωσική, εκ των οποίων η μία απαραίτητως να είναι η αγγλική σε καλό επίπεδο.

**2.** Στην υπό πλήρωση θέση μπορεί να διορίζεται και μόνιμος υπάλληλος του Δημοσίου, συμπεριλαμβανομένων των μελών ΔΕΠ ΑΕΙ, καθώς και μόνιμος υπάλληλος των ΝΠΔΔ ή υπάλληλος του ευρύτερου δημόσιου τομέα εφόσον διαθέτει τα προσόντα που προβλέπονται στην παραπάνω παράγραφο.

**3.** Οι προϋποθέσεις και τα προσόντα επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας.

#### **IV. Κωλύματα-ασυμβίβαστα-σύγκρουση συμφερόντων**

1. Δεν δύνανται να υποβάλλουν αίτηση υποψηφιότητας:
  - i. Όσοι έχουν καταδικαστεί από ημεδαπό ή αλλοδαπό Δικαστήριο για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
  - ii. Οι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα των ανωτέρω περιπτώσεων, έστω κι αν το αδίκημα έχει παραγραφεί.
  - iii. Όσοι έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα λόγω καταδίκης και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.
  - iv. Όσοι έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου νομικού προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητά τους, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.
  - v. Οι υπάλληλοι δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου νομικού προσώπου του δημόσιου τομέα, όταν διανύουν δοκιμαστική υπηρεσία ή τελούν σε διαθεσιμότητα ή αργία, ή τους έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της ποινής, κατά το άρθρο 145 του Υπαλληλικού Κώδικα.
  - vi. Όσοι τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) ή υπό επικουρική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική).

- vii. Οι άνδρες υποψήφιοι που δεν έχουν εκπληρώσει, έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή δεν έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
2. Ως προς τις ιδιότητες που είναι ασυμβίβαστες με την άσκηση των καθηκόντων της υπό πλήρωση θέσης, καθώς και για τα ζητήματα σύγκρουσης συμφερόντων εφαρμόζονται αναλόγως τα οριζόμενα στα άρθρα 20-23 του ν. 4440/2016 (Α' 224). Ρητά ορίζεται ότι το πρόσωπο που διορίζεται στη θέση του Διευθυντή του ΕΜΣΤ απαγορεύεται, κατά τη διάρκεια της θητείας του, να ασκεί οποιουδήποτε είδους επαγγελματική δραστηριότητα στον ιδιωτικό τομέα, όμοια ή παρεμφερή με τη δραστηριότητα του Μουσείου, καθώς και οποιαδήποτε δραστηριότητα ιδιωτικού συμφέροντος, ικανή να επηρεάσει την αμερόληπτη και αντικειμενική εκτέλεση του καθηκόντων του.
3. Τα κωλύματα, τα ασυμβίβαστα και οι λόγοι σύγκρουσης συμφερόντων κατά τις ανωτέρω παραγράφους δεν πρέπει να συντρέχουν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, καθώς και κατά το χρόνο διορισμού του επιλεγέντος Διευθυντή του ΕΜΣΤ.

## **V. Υποβολή Αίτησης Υποψηφιότητας-Δικαιολογητικά**

- 1.** Οι ενδιαφερόμενοι να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής Διευθυντή ΕΜΣΤ υποβάλλουν αίτηση υποψηφιότητας, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την επομένη της ημερομηνίας της τελευταίας δημοσίευσης της πρόσκλησης αυτής στον ημερήσιο Τύπο.
- 2.** Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από:
- i. βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο θα παρατίθενται οι σπουδές, το έργο, η εμπειρία, η δραστηριότητα και τα λοιπά προσόντα των υποψηφίων,
  - ii. υπεύθυνη δήλωση περί μη συνδρομής των προβλεπόμενων στην παρούσα κωλυμάτων, ασυμβιβάστων και λόγων σύγκρουσης συμφερόντων,
  - iii. όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά έγγραφα (βεβαιώσεις, πιστοποιητικά, τίτλους σπουδών ή οποιοδήποτε άλλο επίσημο στοιχείο για την τεκμηρίωση των κριτηρίων επιλογής).
  - iv. πρόταση-υπόμνημα στο οποίο θα συνοψίζουν το όραμά τους για το ΕΜΣΤ, το πλαίσιο πραγματοποίησης, καθώς και τις προτάσεις τους για τη βέλτιστη επίτευξη των σκοπών όπως αυτοί αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση και σύμφωνα με τον ιδρυτικό νόμο και τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του.
- 3.** Οι αιτήσεις και όλα τα συνοδευτικά έγγραφα υποβάλλονται στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα, αρκεί στη δεύτερη περίπτωση να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση διαφωνίας, υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών θα γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Τα πρωτότυπα των εγγράφων θα προσκομιστούν, όταν ζητηθούν για έλεγχο.
- 4.** Σε περίπτωση υποβολής των δικαιολογητικών μέσω αντιπροσώπου, συνυποβάλλεται και η σχετική εξουσιοδότηση.
- 5.** Οι αιτήσεις με τα συνοδευτικά έγγραφα υποβάλλονται:

- α) είτε με κατάθεση στο κεντρικό Πρωτόκολλο του ΥΠΠΟΑ,
- β) είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση protocol.dd@culture.gr
- γ) είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, (Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού Μπουμπουλίνας 20-22 TK 10682)

6. Σε περίπτωση αποστολής του φακέλου υποψηφιότητας με το ταχυδρομείο, για το εμπρόθεσμο της αίτησης θα λαμβάνεται υπ' όψη ως ημερομηνία κατάθεσης η ημερομηνία αποστολής, όπως προκύπτει από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου. Στον φάκελο πρέπει να αναγράφεται η ένδειξη: *Αίτηση συμμετοχής στη δημόσια πρόσκληση για τη θέση του Διευθυντή του ΕΜΣΤ.*

7. Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση ή/και στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων δικαιολογητικών, δεν θα ληφθούν υπ' όψη για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

## **VI. Δημοσιοποίηση πρόσκλησης**

- Η Προκήρυξη θα αναρτηθεί στις ιστοσελίδες του ΥΠΠΟΑ και του ΕΜΣΤ. Επίσης, περίληψη της Προκήρυξης θα δημοσιευτεί σε δύο εφημερίδες πανελληνίας κυκλοφορίας.

## **VII. Διαδικασία συγκρότησης Επιτροπής Αξιολόγησης**

Για την αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων που θα υποβληθούν σύμφωνα με την παρούσα συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού πενταμελής Επιτροπή, απαρτιζόμενη από προσωπικότητες εγνωσμένου κύρους στον χώρο του Πολιτισμού και των Καλών Τεχνών, μέλη ΔΕΠ ΑΕΙ, διευθυντές μουσείων ή μεγάλων πολιτισμικών οργανισμών της ημεδαπής που εποπτεύονται από το ΥΠΠΟΑ.

## **VIII. Διαδικασία Αξιολόγησης**

1. Η Επιτροπή Αξιολόγησης, αφού παραλάβει τους φακέλους υποψηφιοτήτων, συγκαλείται σε συνεδρίαση για να εξετάσει τις υποψηφιότητες.
2. Η Επιτροπή Αξιολόγησης εξετάζει κατ' αρχάς το παραδεκτό των αιτήσεων των υποψηφίων. Αιτήσεις εκπρόθεσμες ή χωρίς τα απαιτούμενα δικαιολογητικά απορρίπτονται ως απαράδεκτες και αποκλείονται από το επόμενο στάδιο της διαδικασίας με απόφαση της Επιτροπής Αξιολόγησης. Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τους όρους της προκήρυξης αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση της Επιτροπής Αξιολόγησης.
3. Ακολούθως, η Επιτροπή μοριοδοτεί κάθε υποψήφιο, βάσει κριτηρίων που αφορούν (α) τα επιστημονικά προσόντα, και (β) την επαγγελματική εμπειρία και την άσκηση καθηκόντων ευθύνης και ειδικότερα:
  - α) Τα επιστημονικά προσόντα μοριοδοτούνται ως εξής:
    - αα) Ο βασικός τίτλος σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης του υποψηφίου, συναφούς αντικειμένου με την προκηρυσσόμενη θέση, με 100 μόρια.
    - ββ) Ο υπόλοιποι τίτλοι σπουδών της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας με το βασικό τίτλο σπουδών και συναφούς αντικειμένου, με 30 μόρια έκαστος.

γγ) Ο μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας με 150 μόρια και οι υπόλοιποι μεταπτυχιακοί τίτλοι, με 30 μόρια έκαστος.

δδ) Το διδακτορικό δίπλωμα με 300 μόρια.

εε) Οι επιστημονικές εργασίες στα πεδία που ορίζονται στον όρο ΙΙΙ παρ. 1 της παρούσας επί θεμάτων συναφών με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης, έως 40 μόρια.

στ) Η πιστοποιημένη βάσει πτυχίων/τίτλων σπουδών γλωσσομάθειας, μοριοδοτείται ως εξής:

-Η άριστη γνώση κάθε γλώσσας με 40 μόρια,

-η πολύ καλή γνώση με 30 μόρια, και

-η καλή γνώση με 10 μόρια.

β) Η επαγγελματική εμπειρία και η άσκηση καθηκόντων ευθύνης σε θέση με καθήκοντα συναφή προς αυτά της υπό πλήρωση θέσης μοριοδοτείται ως εξής:

αα) 20 μόρια για κάθε έτος υπηρεσίας στο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα,

ββ) 20 μόρια για κάθε έτος άσκησης καθηκόντων ευθύνης στο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα.

Χρόνος υπηρεσίας ή απασχόλησης μεγαλύτερος του εξαμήνου λογίζεται ως πλήρες έτος.

4. Στη συνέχεια, η Επιτροπή Αξιολόγησης καταρτίζει με βάση τη μοριοδότηση των προηγούμενων παραγράφων πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, που αναρτάται αμελλητί στις ιστοσελίδες του ΥΠΠΟΑ και του ΕΜΣΤ και κοινοποιείται άμεσα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν υποδείξει οι υποψήφιοι για επικοινωνία.

5. Δικαίωμα ένστασης κατά του πίνακα κατάταξης έχει κάθε υποψήφιος, εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την επομένη της κοινοποίησης του πίνακα κατάταξης στην ηλεκτρονική του διεύθυνση. Επί των ενστάσεων επιλαμβάνεται η Επιτροπή Αξιολόγησης και αποφαινεται επ' αυτών εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων.

6. Ακολούθως, πραγματοποιείται συνέντευξη των υποψηφίων με την εξής διαδικασία:

i. οι υποψήφιοι καλούνται ενώπιον της Επιτροπής σε ημέρα και ώρα που θα οριστούν από τον Πρόεδρό της,

ii. στο πλαίσιο της συνέντευξης αναπτύσσονται θέματα σχετικά με το αντικείμενο και τις αρμοδιότητες της υπό πλήρωση θέσης, προκειμένου η Επιτροπή να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα των υποψηφίων για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης του Διευθυντή του ΕΜΣΤ ως οργάνου διοίκησής του, να αξιολογήσει τις διοικητικές ικανότητές τους στον προγραμματισμό, τον συντονισμό, την ανάληψη πρωτοβουλίας, τη λήψη αποτελεσματικών αποφάσεων και τη διαχείριση κρίσεων, καθώς και τη δυνατότητα πολύ καλού χειρισμού της Ελληνικής γλώσσας για τους μη Έλληνες υποψήφιους. Επίσης, λαμβάνονται υπόψη οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας, ιδίως υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα των υποψηφίων.

iii. Για τη συνέντευξη τηρείται πρακτικό, το οποίο είναι στη διάθεση όλων των υποψηφίων.

7. Η συνέντευξη μοριοδοτείται κατ' ανώτατο όριο με 1.000 μόρια.

Η συνολική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης, τα οποία αιτιολογούν συνοπτικά τη βαθμολογία τους και η αιτιολογία αυτή παρατίθεται στο ως άνω πρακτικό.

8. Για τον υπολογισμό του συνολικού αποτελέσματος της μοριοδότησης, κάθε ομάδα κριτηρίων ανά υποψήφιο, πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας και εξάγεται το συνολικό άθροισμα.

Ο συντελεστής βαρύτητας ανά ομάδα κριτηρίων, καθορίζεται σε:

- 40% για την ομάδα κριτηρίων «επιστημονικά προσόντα»,
- 30% για την ομάδα κριτηρίων «επαγγελματική εμπειρία και άσκηση καθηκόντων ευθύνης»,
- 30% για τη συνέντευξη.

Η συνολική βαθμολογία των κριτηρίων εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

9. Για το τελικό αποτέλεσμα της μοριοδότησης των υποψηφίων συντάσσεται πρακτικό της Επιτροπής που αναρτάται αμελλητί στις ιστοσελίδες του ΥΠΠΟΑ και του ΕΜΣΤ και κοινοποιείται άμεσα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν υποδείξει οι υποψήφιοι για επικοινωνία.

10. Επιλεγείς καθίσταται, όποιος συγκεντρώνει την υψηλότερη συνολική βαθμολογία.

#### **ΙΧ. Διορισμός επιλεγέντος**

Όποιος επιλεγεί από την Επιτροπή Αξιολόγησης διορίζεται ως Διευθυντής του ΕΜΣΤ, με τετραετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης για μία ακόμη θητεία. Για τον διορισμό εκδίδεται απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη γνωστοποίηση της επιλογής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ΜΥΡΣΙΝΗ ΖΟΡΜΠΑ**

Ακριβές αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Γραμματείας  
Αρχείου & Ενημέρωσης Κοινού



Ακριβές Αντίγραφο  
Κεντρικό Πρωτόκολλο  
ΠΡΕΖΑΛΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ