



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
 ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ  
 ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΩΝ &  
 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  
 Βασ. Γεωργίου Α' 1, Τ.Κ.546 36  
 Τηλ. 2313-317139

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Θεσσαλονίκη, 17 Δεκεμβρίου 2018

Αρ. Πρωτ.: 137457

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΟΧ 8/2018

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ  
 ΔΙΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ

Ο ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28/τ.Α'/3-4-1994), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 206 § 1 του Ν. 3584/07 ( ΦΕΚ 143/τ.Α'/28-6-2007)
3. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 τ. Α', 7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
4. Την υπ' αριθμ. 1709/26-11-2018 (ΑΔΑ: ΩΣΡΞΩΡ5-ΜΧΜ) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Θεσσαλονίκης, που αφορά στην πρόσληψη εποχιακού προσωπικού, διαφόρων ειδικοτήτων, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικής διάρκειας έως δύο -2- μήνες, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 206 § 1 του Ν. 3584/2007, για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών και εποχιακών αναγκών της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων

**Ανακοινώνει**

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου δίμηνης διάρκειας, συνολικά διακοσίων -200- ατόμων, για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών και εποχιακών αναγκών της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων του Δήμου μας, που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, και συγκεκριμένα για τις εξής ειδικότητες, ανά αριθμό ατόμων, με τα αντίστοιχα απαιτούμενα προσόντα:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
801	Δήμος Θεσσαλονίκης (Δ/νση Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων)	Θεσσαλονίκη	ΔΕ Οδηγών Φορτηγών Οχημάτων Καθαριότητας	Από σύναψη της σύμβασης και έως 2 μήνες	40
802	Δήμος Θεσσαλονίκης (Δ/νση Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων)	Θεσσαλονίκη	ΥΕ Εργατών/τριών Καθαριότητας	Από σύναψη της σύμβασης και έως 2 μήνες	160

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών
801	<p><b><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u></b></p> <p><b>1) Δίπλωμα επαγγελματικής κατάρτισης Ι.Ε.Κ. ειδικοτήτων:</b></p> <p>α) τεχνικού αυτοκινήτων οχημάτων ή</p> <p>β) εκπαιδευτή υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων ή Πτυχίο Α΄ ή Β΄ κύκλου σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ) ειδικότητας Μηχανών και Συστημάτων Αυτοκινήτου ή Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου τμήματος Μηχανικών Αυτοκινήτων ή Τεχνικής επαγγελματικής σχολής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ειδικότητας Μηχανών Αυτοκινήτου ή Απολυτήριος τίτλος σχολής Μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ. του Ν. 1346/83 ειδικότητας Μηχανοτεχνίτη αυτοκινήτου ή</p> <p><b>συναφούς ειδικότητας, δηλαδή:</b></p> <p>-Τεχνικού Ηλεκτρολόγου Αυτοκινήτων οχημάτων Ι.Ε.Κ. ή</p> <p>-Ηλεκτρολογικών Συστημάτων Αυτοκινήτου ή</p> <p>-Ηλεκτρομηχανικών Συστημάτων &amp; Αυτοματισμού Αυτοκινήτου ΤΕΕ ή</p> <p>-Ηλεκτρικού Συστήματος Αυτοκινήτου ΤΕΣ δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή</p> <p>-Ηλεκτροτεχνίτη Αυτοκινήτων σχολής Μαθητείας του Ο.Α.Ε.Δ. του Ν. 1346/83 (ΦΕΚ 46 Α΄) ή</p> <p>-Τεχνικού μηχανοτρονικής ΙΕΚ ή</p> <p>άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.</p> <p><b>2) Ισχύουσα επαγγελματική άδεια οδήγησης αυτοκινήτου Γ΄+ Ε' κατηγορίας.</b></p> <p><b>3) Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (Π.Ε.Ι.).</b></p> <p><b>4) Κάρτα Ψηφιακού Ταχογράφου Οδηγού, η οποία να είναι σε ισχύ και η οποία εκδίδεται από τη Διεύθυνση Ανάπτυξης, Συντήρησης και Λειτουργίας Εφαρμογών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.</b></p> <p><b><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></b></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (<b>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με οποιονδήποτε απολυτήριο τίτλο σχολικής μονάδας <b>Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης</b> της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο της αλλοδαπής και τα ανωτέρω κύρια τυπικά προσόντα <b>2, 3 και 4.</b></p>

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών
	<p><b><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Β' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></b></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου, επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με <b>Απολυτήριο τίτλο Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (δηλ. απολυτήριο τριταξίου Γυμνασίου) ή απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου (για υποψηφίους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980)</b> ή ισοδύναμο απολυτήριο τίτλο κατώτερης τεχνικής σχολής του Ν.Δ.580/1970 ή απολυτήριο τίτλο εργαστηρίων ειδικής επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, του άρθ. 1 του Ν. 2817/2000 της ημεδαπής ή άλλο ισότιμο τίτλο της αλλοδαπής και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών, μετά την απόκτηση της άδειας οδήγησης αυτοκινήτου Γ' + Ε' κατηγορίας και τα ανωτέρω κύρια τυπικά προσόντα <b>2, 3 και 4.</b></p> <p><b><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Γ' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></b></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με την ανωτέρω εμπειρία, επιτρέπεται η κάλυψή τους με αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) μηνών, μετά την απόκτηση της άδειας οδήγησης αυτοκινήτου Γ' + Ε' κατηγορίας και τα τυπικά προσόντα της Β' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ, όπως αυτά αναφέρονται ανωτέρω.</p> <p><b>ΠΡΟΣΟΧΗ:</b> Για την άδεια οδήγησης αυτοκινήτου Γ' ή Γ' + Ε' κατηγορίας από 10 Σεπτεμβρίου 2014 απαιτείται υποχρεωτικά η προσκόμιση του Πιστοποιητικού Επαγγελματικής Ικανότητας (ΠΕΙ).</p> <p><b>ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ</b> (σύμφωνα με την απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω άδεια οδήγησης αυτοκινήτου)</p> <p>Προκειμένου για την απόδειξη κατοχής του Πιστοποιητικού Επαγγελματικής Ικανότητας(ΠΕΙ) απαιτείται :</p> <p><b>είτε</b> η κατοχή <b>Δελτίου Επιμόρφωσης Οδηγού</b>, το οποίο να είναι σε ισχύ και το οποίο εκδίδεται από την Υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφέρειας στην περιοχή της οποίας βρίσκεται η κατοικία του ενδιαφερομένου.</p> <p><b>είτε</b> η καταχώρηση επί του εντύπου της άδειας οδήγησης του <b>κοινοτικού αριθμού «95»</b> δίπλα σε μία ή περισσότερες εκ των κατηγοριών ή υποκατηγοριών που κατέχει ο υποψήφιος και απαιτούνται από την ανακοίνωση.</p> <p><b><u>ΠΡΟΣΟΧΗ:</u></b> Σε περίπτωση αντικατάστασης άδειας, για την ενσωμάτωση μίας ή περισσότερων κατηγοριών ή υποκατηγοριών κατοχής του ζητούμενου από την ανακοίνωση Πιστοποιητικού Επαγγελματικής Ικανότητας (ΠΕΙ) και εφόσον προκύπτουν λόγοι καθυστέρησης της διαδικασίας επανέκδοσής της, γίνεται δεκτή και η <b>ΒΕΒΑΙΩΣΗ</b> της αρμόδιας υπηρεσίας της Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών στην οποία να αναφέρονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Το ονοματεπώνυμο και το όνομα πατρός του αιτούντος τη βεβαίωση</li> <li>-Ο αριθμός της άδειας οδήγησης την οποία κατέχει καθώς και η νέα ισχύς της (έναρξη, λήξη)</li> <li>-Η κατηγορία ή υποκατηγορία ΠΕΙ που του έχει χορηγηθεί και απαιτείται από την ανακοίνωση, καθώς και η ισχύς του (έναρξη - λήξη) και να επιβεβαιώνεται ότι η άδεια βρίσκεται σε διαδικασία επανέκδοσής της, λόγω ενσωμάτωσης κατηγορίας ή υποκατηγορίας ΠΕΙ.</li> </ul> <p><b>Αυτονόητο είναι ότι οι υποψήφιοι πρέπει να προσκομίσουν οπωσδήποτε την απαιτούμενη από την ανακοίνωση άδεια οδήγησης.</b></p> <p><b><u>ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:</u></b> Σε περίπτωση που η υπηρεσία Μεταφορών και Επικοινωνιών της οικείας Περιφερειακής Ενότητας δεν έχει προχωρήσει στη συγκρότηση επιτροπής για τις εξετάσεις του ανωτέρω πιστοποιητικού (ΠΕΙ), ο υποψήφιος προκειμένου να γίνει</p>

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών
	<p>δεκτός για τη θέση του ΟΔΗΓΟΥ της συγκεκριμένης ανακοίνωσης, <b>πρέπει να προσκομίσει</b> απαραίτητως <b>σχετικό έγγραφο της υπηρεσίας αυτής</b>, στο οποίο να αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης του ανωτέρω πιστοποιητικού εξ' αφορμής της μη συγκρότησης της εν λόγω επιτροπής.</p> <p>Για <b>τις άδειες οδήγησης αυτοκινήτων</b>, όταν δεν προκύπτει η ημερομηνία της αρχικής κτήσης, της κατά την προκήρυξη απαιτούμενης άδειας, αλλά μόνο η ημερομηνία λήξης της άδειας ή τυχόν πρόσφατης θεώρησης, πρέπει οι υποψήφιοι να συνυποβάλουν και σχετική βεβαίωση της οικείας υπηρεσίας Μεταφορών και Επικοινωνιών.</p> <p>Σε περίπτωση αδυναμίας της αρμόδιας υπηρεσίας να χορηγήσει την βεβαίωση αυτή, λόγω καταστροφής ή φθοράς των αρχείων της, αρκεί :</p> <p><b>α)</b> η προσκόμιση της βεβαίωσης της υπηρεσίας αυτής στην οποία να αναφέρεται ο λόγος αδυναμίας καθώς και</p> <p><b>β)</b> η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 του υποψηφίου στην οποία να δηλώνει την ακριβή ημερομηνία αρχικής κτήσης της κατηγορίας επαγγελματικής άδειας οδήγησης που ζητείται από την προκήρυξη.</p> <p>Στην περίπτωση που οι υποψήφιοι είναι κάτοχοι επαγγελματικής άδειας οδήγησης <b>αλλοδαπής</b>, για να γίνουν δεκτοί πρέπει να προσκομίσουν βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας «περί ισοδυναμίας <b>και αντιστοιχίας της άδειας οδήγησης αλλοδαπής με τις επαγγελματικές άδειες οδήγησης ημεδαπής</b>».</p>
<b>802</b>	Δεν απαιτούνται τυπικά προσόντα (άρθρο 5 παρ. 2 του Ν. 2527/97).

## ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Οι υποψήφιοι, για να γίνουν δεκτοί στη διαδικασία επιλογής, πρέπει να έχουν ηλικία από **18 έως 65 ετών**.
2. **Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.**
3. Να είναι: α) Έλληνες πολίτες, β) πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν.2431/1996 και γ) Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων, κατά το γένος και τη συνείδηση, αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958).

Ο υποψήφιος χωρίς ελληνική ιθαγένεια, πρέπει να αποδείξει ότι γνωρίζει την ελληνική γλώσσα σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, με Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας Γ Επίπεδο ή Β2 Επίπεδο (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310- 459101-5,

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της

ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

Η επαρκής για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας γνώση της Ελληνικής αποδεικνύεται επίσης με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571–72–76), το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

### ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΛΟΙΠΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων καθορίζεται μεταξύ τους με τα ακόλουθα κριτήρια:

#### ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 75 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)

μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 και άνω
μονάδες	0	0	0	200	275	350	425	500	575	650	725	800

2. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες)-

#### **ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ 801**

μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	57	58	59	60 και άνω
μονάδες	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84	91	98	...	399	406	413	4

3. ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ (για ΔΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 20)-

#### **ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ 801**

κατηγορία ΔΕ	10	...	11	...	12	...	13	...	14	...	15	...	16	...	17	...	18	...	19	...	20
μονάδες	200	...	220	...	240	...	260	...	280	...	300	...	320	...	340	...	360	...	380	...	400

### ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ:

#### **1) ΑΝΕΡΓΙΑ**

Η ανεργία αποδεικνύεται με πρόσφατη βεβαίωση του ΟΑΕΔ (που είναι αρμόδιος προς τούτο), η ημερομηνία έκδοσης της οποίας δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Ο υποψήφιος πρέπει να είναι άνεργος έως και την ημερομηνία έκδοσης της ανωτέρω βεβαίωσης. Αποκλείεται η απόδειξη με υποβολή υπεύθυνης δήλωσης και κάρτας ανεργίας. Γίνονται, επίσης, δεκτά πιστοποιητικά από τα οποία προκύπτει η εγγραφή στους καταλόγους προσφερομένων προς εργασία του Γραφείου Ευρέσεως Ναυτικής Εργασίας και των παραρτημάτων του ή στο Λογαριασμό Ανεργίας Προσωπικού Ημερήσιων Εφημερίδων Αθηνών και Θεσσαλονίκης ή στο Λογαριασμό Ανεργίας Τεχνικών Τύπου Αθηνών και Θεσσαλονίκης.

Για την απόδειξη ανεργίας υποψηφίου που έχει ενταχθεί σε προγράμματα του ΟΑΕΔ:

Α) Προκειμένου για άνεργο υποψήφιο που είχε ενταχθεί σε πρόγραμμα επαγγελματικής κατάρτισης του ΟΑΕΔ:

α) Για προγράμματα για τα οποία δεν εκδίδεται επιταγή κατάρτισης (voucher):

- i) Βεβαίωση του ΟΑΕΔ από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής του στα μητρώα ανέργων πριν την έναρξη της κατάρτισης,
- ii) Βεβαίωση του ΚΕΚ στην οποία να αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης και λήξης της συμμετοχής του στο πρόγραμμα. Σε περίπτωση που το χρονικό διάστημα κατάρτισης του υποψηφίου σε πρόγραμμα αναγράφεται σε Βεβαίωση ανεργίας που έχει εκδοθεί από τον ΟΑΕΔ, δεν απαιτείται η προσκόμιση της ανωτέρω βεβαίωσης του ΚΕΚ.

β) Για προγράμματα για τα οποία εκδίδεται επιταγή κατάρτισης (voucher):

- i) Βεβαίωση του ΟΑΕΔ από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής του στα μητρώα ανέργων πριν την έναρξη της κατάρτισης και
  - ii) Βεβαίωση του ΚΕΚ στην οποία να αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης και λήξης της συμμετοχής του στο πρόγραμμα καθώς και ο αριθμός μητρώου της επιταγής κατάρτισής του (voucher).
- Β) Προκειμένου για άνεργο υποψήφιο που συμμετέχει σε πρόγραμμα επαγγελματικής κατάρτισης του ΟΑΕΔ (δεν έχει λήξει το χρονικό διάστημα παρακολούθησης του προγράμματος):
- α) Για προγράμματα για τα οποία δεν εκδίδεται επιταγή κατάρτισης (voucher) :
- i) Βεβαίωση του ΟΑΕΔ από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής του στα μητρώα ανέργων πριν την έναρξη της κατάρτισης,
  - ii) Βεβαίωση του ΚΕΚ στην οποία να αναφέρεται το χρονικό διάστημα παρακολούθησης του προγράμματος. Σε περίπτωση που το χρονικό διάστημα παρακολούθησης του προγράμματος αναγράφεται σε Βεβαίωση ανεργίας που έχει εκδοθεί από τον ΟΑΕΔ, δεν απαιτείται η προσκόμιση της ανωτέρω βεβαίωσης του ΚΕΚ.
- β) Για προγράμματα για τα οποία εκδίδεται επιταγή κατάρτισης (voucher) :
- i) Βεβαίωση του ΟΑΕΔ από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής του στα μητρώα ανέργων πριν την έναρξη της κατάρτισης και
  - ii) Βεβαίωση του ΚΕΚ στην οποία να αναφέρεται το χρονικό διάστημα παρακολούθησης του προγράμματος καθώς και ο αριθμός μητρώου της επιταγής κατάρτισής του (voucher).

## **2) ΕΜΠΕΙΡΙΑ**

### **(ΜΟΡΙΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΦΟΡΤΗΓΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ)**

**Η ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΥΠΟΨΗ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΕ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣ ΠΛΗΡΩΣΗ ΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΝΥΕΤΑΙ :**

#### **(1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και
- Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

#### **(2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης,
- Υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας και
- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή ενός τουλάχιστον δελτίου παροχής υπηρεσιών ανά έτος, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Ως εργασία που έχει διανυθεί στο Δημόσιο Τομέα, θεωρείται επίσης:

- Η συμμετοχή σε προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας (STAGE) του ΟΑΕΔ.
- Η απασχόληση με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου σε φορείς του Δημοσίου.

### **Ανάρτηση της ανακοίνωσης πρόσληψης**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν το πλήρες κείμενο της ανακοίνωσης, στο χώρο ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος, στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης ([www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr)) μέσω της διαδρομής: Θέλω από το Δήμο→ Θέλω να ενημερωθώ→ Νέα→ Προκηρύξεις Προσωπικού, καθώς και στο πρόγραμμα «Διαύγεια». Μέσω της ίδιας διαδρομής οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν και το έντυπο υποβολής συμμετοχής στην εν λόγω ανακοίνωση.

### **Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση συμμετοχής και να την υποβάλουν: α) είτε αυτοπροσώπως ή με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή στο Τμήμα Γενικού Πρωτοκόλλου και Διοικητικής Υποστήριξης της Δ/νσης Διαφάνειας & Εξυπηρέτησης Δημοτών του Δήμου μας (γραφείο 102α, 1ος όροφος, Βασ. Γεωργίου Α' 1, Θεσσαλονίκη), β) είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Βασ. Γεωργίου Α' 1, Τ.Κ. 546 36, Δ/ση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων, Τμήμα Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού (Γραφείο 326). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Για περαιτέρω διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα τηλέφωνα 2313317139, 2313317128, 2313317666, 2313317137.

**Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων ορίζεται από 18/12/2018 μέχρι και 28/12/2018.**

### **Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων**

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει τους πίνακες κατάταξης των ενδιαφερομένων στο χώρο ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος, στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή στα γραφεία της Υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Βασ. Γεωργίου Α' 1, Δ/ση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων, Τμήμα Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού (Γραφείο 326).

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ**

**1) Αποκλείεται η συμμετοχή υποψηφίων που απασχολούνται στο φορέα βάσει των προσωρινών πινάκων της 3Κ προκήρυξης**

**2) Το προσωπικό που θα απασχοληθεί με σύμβαση ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο μηνών, δεν επιτρέπεται να απασχοληθεί με νέα δίμηνη σύμβαση εντός δώδεκα μηνών, όπως υπολογίζεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν.2190/1994.**

**Εσωτερική Διανομή:**

-Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρ. Πόρων  
(Τμ. Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΠΟΥΤΑΡΗΣ