

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ Ν.Π.  
ΤΜΗΜΑ Β΄**

**Ταχ. Δ/ση: Αριστοτέλους 17  
Ταχ. Κώδικας: 10433  
Πληροφορίες: Π.ΦΩΣΤΙΝΗ  
Τηλέφωνο: 2132161228  
E-mail: pfostini@moh.gov.gr**

**Αθήνα, 11 / 12 / 2018  
Αρ.Πρωτ. Γ4β/Γ.Π.οικ.96623**

**Προς: Τις διοικήσεις των Υ.Πε**

**Θέμα: Παρέχονται οδηγίες σχετικά με τον έλεγχο των δικαιολογητικών των υποψηφίων για τοποθέτηση σε θέση επικουρικού προσωπικού (πλην ιατρών).**

Σχετικά:

α) Οι διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 3329/2005 (Α' 81), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο τρίτο του ν.4542/2018 (Α' 95).

β) η υπ'αρ. Γ4β/Γ.Π.οικ.50604/04-07-2018 (Β' 2607) Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός του τρόπου και της διαδικασίας τήρησης καταλόγου επικουρικού προσωπικού», όπως διορθώθηκε με τη αρ.πρωτ. Γ4β/Γ.Π.οικ.57727/24-7-2018 (Β' 3088) «Δημοσίευση διόρθωσης σφάλματος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εγγραφής στους καταλόγους επικουρικού, πλην ιατρών, προσωπικού, και ενόψει του ελέγχου των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν, θέτουμε υπόψη σας τα παρακάτω:

Σύμφωνα με το αρθ. 7 της ανωτέρω (β) σχετικής, μετά την έγκριση του Υπουργού Υγείας για τοποθέτηση επικουρικού προσωπικού σε φορέα, οι αρμόδιοι υπάλληλοι κάθε Δ.Υ.Πε, επιλέγουν από την αναρτημένη λίστα και τοποθετούν τον/την υποψήφιο/α που συγκεντρώνει τα περισσότερα μόρια και έχει δηλώσει κατά πρώτη επιλογή το συγκεκριμένο φορέα (για παράδειγμα: εάν εγκριθεί η πρόσληψη ενός υπαλλήλου για το ΓΝ Ευαγγελισμός, ο/η υποψήφιος/υποψήφια που θα επιλεγεί είναι αυτός που έχει δηλώσει ως πρώτη επιλογή του τον συγκεκριμένο φορέα και έχει και τα περισσότερα μόρια από τους συνυποψηφίους/ες του/της με πρώτη επιλογή το συγκεκριμένο φορέα.). Σε περίπτωση που δεν υπάρχει υποψήφιος/α που έχει δηλώσει κατά πρώτη επιλογή το συγκεκριμένο φορέα, τότε επιλέγεται ο/η υποψήφιος/α που έχει ως δεύτερη επιλογή το συγκεκριμένο φορέα κ.ο.κ.

### **Έλεγχος υποχρεωτικών δικαιολογητικών ανεξαρτήτως κατηγορίας και κλάδου**

Ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει υποχρεωτικά να έχει καταθέσει/επισυνάψει τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- i. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 περί μη κωλύματος διορισμού στο δημόσιο (βλ. ΚΥΑ σελ. 28713 παρ. 4)
- ii. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 ότι δεν κατέχει θέση επικουρικού προσωπικού ή προσωπικού σε Το.Μ.Υ. (βλ. ΚΥΑ σελ. 28713 παρ. 5)
- iii. Δελτίο ταυτότητας/Διαβατήριο/Άδεια Παραμονής. Στην περίπτωση που δεν διαθέτει Δελτίο Ταυτότητας ή Διαβατήριο της Ελληνικής Δημοκρατίας θα πρέπει να έχει επισυνάψει και το απαιτούμενο Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας. **Προσοχή:** για την κατηγορία ΔΜ εφόσον ο υποψήφιος/α έχει επισυνάψει ΑΔΤ ή Διαβατήριο της Ελληνικής Δημοκρατίας δεν απαιτείται Άδεια Παραμονής.
- iv. Βεβαίωση εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής (για τους άνδρες υποψηφίους και μόνο). Προσοχή δεν γίνονται δεκτές βεβαιώσεις αναβολής.

Εάν κάποιος/οια υποψήφιος/α έχει υπερβεί το 65 έτος της ηλικίας του/της ή έχει παραλείψει να καταθέσει/επισυνάψει ένα από τα παραπάνω δικαιολογητικά ή όσα έχει δηλώσει δεν αποδεικνύονται από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά, τότε η αίτηση του/της ακυρώνεται , καταγράφεται στον πίνακα ο λόγος ακύρωσης και συνεχίζεται ο έλεγχος των δικαιολογητικών του επόμενου στη σειρά κατάταξης υποψήφιου/ας.

### **Έλεγχος υποχρεωτικών δικαιολογητικών ανά κατηγορία και κλάδο**

Στη συνέχεια θα ελεγχθούν τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την ύπαρξη των υποχρεωτικών προσόντων ανά κατηγορία και κλάδο, όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα της ανωτέρω (β) σχετικής (στην εφαρμογή υπάρχει αναρτημένο αρχείο **ΠΡΟΣΟΝΤΟΛΟΓΙΟ**).

Συγκεκριμένα :

α. Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ ή ισότιμου ή αντίστοιχου τίτλου του εσωτερικού ή του εξωτερικού για τους/τις υποψήφιους/ες των κλάδων ΠΕ/ΤΕ

ή Απολυτήριο Λυκείου / Γυμνασίου /Δημοτικού ή ισότιμου ή αντίστοιχου τίτλου του εσωτερικού ή του εξωτερικού για τους/τις υποψήφιους/ες των κλάδων ΔΕ/ΥΕ.

Σε περίπτωση που πρόκειται για τίτλο της αλλοδαπής και τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα όπως αναφέρονται στο αρθ.5 της Υπουργικής Απόφασης.

Ειδικά για την κατηγορία ΔΜ (Διαπολιτισμικών Μεσολαβητών) τα πιστοποιητικά που τεκμηριώνουν τις προϋποθέσεις για την συγκεκριμένη κατηγορία αναλύονται στο αναρτημένο στη εφαρμογή αρχείο **ΠΡΟΣΟΝΤΟΛΟΓΙΟ** φύλλο ΔΜ. Σε περίπτωση που πρόκειται για τίτλο της αλλοδαπής πρέπει να έχει υποβληθεί αντίγραφο.

β. Βεβαίωση / Άδεια άσκησης επαγγέλματος ή/και πιστοποιητικό γλωσσομάθειας ή/και πιστοποιητικό γνώσης Η/Υ (επισημαίνουμε ότι έχουν προστεθεί στη Υπουργική Απόφαση με τη αρ.πρωτ.Γ4β/Γ.Π.οικ.57727/24-7-2018 (Β' 3088) «Δημοσίευση διόρθωσης σφάλματος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως» οι περιπτώσεις 3),4),5) που αφορούν τρόπους απόδειξης γνώσης χειρισμού Η/Υ .

Προσοχή: Όπως και στο προηγούμενο στάδιο, όταν ένα υποχρεωτικό δικαιολογητικό δεν έχει καταχωρηθεί ή δεν αποδεικνύονται τα απαιτούμενα προσόντα του/της υποψήφιου/ας, η αίτηση ακυρώνεται και καταγράφεται στον πίνακα ο λόγος ακύρωσης.

### **Έλεγχος δικαιολογητικών μοριοδοτούμενων κριτηρίων**

Για να ισχύσει η μοριοδότηση που έχει λάβει κάθε υποψήφιος/α, θα πρέπει να ελεγχθούν τα δικαιολογητικά ως προς την ορθότητα τους σύμφωνα με τα δηλωθέντα από τον/την υποψήφιο/α στην ηλεκτρονική αίτηση σύμφωνα με το άρθρο 6 της ανωτέρω (β) σχετικής.

Συγκεκριμένα:

#### **Προϋπηρεσία/εμπειρία:**

- α) Βεβαίωση προϋπηρεσίας του ασφαλιστικού φορέα (δεν θα γίνουν δεκτές οι καρτέλες ενσήμων) και
- β) Βεβαίωση προϋπηρεσίας από τον εκάστοτε εργοδότη ή λόγω αδυναμίας ευρέσεως βεβαίωσης προϋπηρεσίας εργοδότη, θα πρέπει να έχει υποβληθεί σχετική υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 ν. 1599/1986).

**Η συνάφεια** της εμπειρίας του/της υποψήφιου/ας με το αντικείμενο εργασίας του κλάδου επιλογής του αποδεικνύεται από την ανωτέρω βεβαίωση

προϋπηρεσίας του εργοδότη ή τη σχετική υπεύθυνη δήλωση. Σημειώνεται ότι υπολογίζεται ο χρόνος εμπειρίας που αποκτήθηκε μετά τη έκδοση του βασικού τίτλου σπουδών που απαιτείται από τον κλάδο και την ειδικότητα του/της υποψήφιου/ας. Σε περίπτωση που δεν έχουν κατατεθεί και τα δύο (2) αποδεικτικά η αίτηση ακυρώνεται, εκτός από τις παρακάτω εξαιρέσεις:

- Η εμπειρία να αποδεικνύεται με τυχόν υπάρχουσα δικαστική απόφαση, από την οποία να προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας και η χρονική διάρκεια της παροχής της.
- Η εργασιακή εμπειρία που έχει αποκτηθεί από μόνιμη σχέση εργασίας στο στενό και ευρύ Δημόσιο, τις Ένοπλες Δυνάμεις και τα Σώματα Ασφαλείας αποδεικνύεται με την υποβολή μόνο βεβαίωσης του φορέα απασχόλησης, από την οποία να προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας και η χρονική διάρκεια της παροχής της.
- Ως χρόνος εμπειρίας θεωρείται και η συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας STAGE του ΟΑΕΔ. Η σχετική βεβαίωση εκδίδεται από τον ΟΑΕΔ – Τοπική Υπηρεσία Προγραμμάτων STAGE από την οποία πρέπει να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια του προγράμματος.
- Η εμπειρία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτεί επιπλέον των λοιπών δικαιολογητικών, όπως κατά περίπτωση αναφέρονται αναλυτικά σελ. 29 στο αναρτημένο στη εφαρμογή αρχείο ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΥΑ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.

**Διευκρινίζεται** ότι δεν ισχύουν ως εργασιακή εμπειρία οι ειδικές περιπτώσεις της διδακτικής εμπειρίας, της απασχόλησης που προκύπτει κατά τη διάρκεια της στρατιωτικής θητείας, του ερευνητικού έργου ή έρευνας ή η συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα. Επίσης γίνονται αποδεκτές οι αιτήσεις υποψηφίων οι οποίοι/ες κατά την υποβολή της αίτησης είναι εργαζόμενοι/ες και δεν φαίνεται το τελευταίο 3μηνο εργασίας τους στην Βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα αλλά οι ίδιοι το έχουν δηλώσει στην ηλεκτρονική αίτηση και αναγράφονται αυτοί οι μήνες στην Βεβαίωση Εργοδότη ή στην αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση εμπειρίας.

Για τους υποψήφιους για τον κλάδο ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ως συνάφεια λαμβάνεται υπόψη **μόνο η προϋπηρεσία σε θέση με αντικείμενο διοικητική εργασία.**

**Κατ' εξαίρεση** για τους υποψήφιους του ανώτερου κλάδου, οι οποίοι είναι δικηγόροι ή κάνουν την πρακτική άσκηση για την απόκτηση της άδειας δικηγόρου, αναγνωρίζεται η συνάφεια της εμπειρίας τους με το αντικείμενο της εργασίας μόνο εφόσον έχουν καταθέσει/επισυνάψει τα εξής:

- α) Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει, τότε ο δικηγόρος απέκτησε την ιδιότητα του ασκούμενου και τότε αυτή του δικηγόρου.
- β) Βεβαίωση του Ταμείου Νομικών από την οποία να προκύπτει τότε ο/η υποψήφιος/α ασφαλίστηκε ως δικηγόρος ή ενδεχομένως και ως ασκούμενος/η (δεδομένου ότι η ασφάλιση των ασκούμενων είναι προαιρετική).

γ) Ετήσιες «καταστάσεις παραστάσεων στα Δικαστήρια» και τις «καταστάσεις προεισπράξεων συμβολαίων» μέχρι την ημέρα υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής του υποψηφίου στη διαδικασία. Η προσκόμιση των ανωτέρω καταστάσεων είναι ενδεικτική και αρκεί να αναφέρεται σε αυτές έστω και μία μόνο παράσταση στα Δικαστήρια ή ένα μόνο συμβόλαιο κατ' έτος. Σε περίπτωση που έχει δηλωθεί χρόνος εμπειρίας κατά τον οποίο ο/η δικηγόρος εμφανίζει μηδενική απασχόληση (καμία απολύτως παράσταση και κανένα συμβόλαιο) και έχει λάβει μόρια που δεν δικαιούνται, τότε θα ακυρώνεται η αίτηση του.

Οι έμμισθοι δικηγόροι, εφόσον δεν πραγματοποιούν παραστάσεις στα δικαστήρια και δεν συντάσσουν συμβόλαια πελατών τους, για όσο τουλάχιστον χρόνο είναι έμμισθοι, προσκομίζουν βεβαίωση του φορέα στον οποίο εργάζονται ως έμμισθοι είτε αυτός είναι δημόσιος είτε ιδιωτικός, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της δικηγορικής υπηρεσίας που προσφέρουν και ο τρόπος πληρωμής τους.

**Διευκρινίζεται** ότι μοριοδοτούνται μέχρι 60 μήνες προϋπηρεσίας με ανώτατο όριο τις 420 μονάδες. Επομένως όσοι υποψήφιοι δήλωσαν περισσότερους από 60 μήνες προϋπηρεσίας, μοριοδοτήθηκαν μόνο για τους 60 μήνες ανεξάρτητα από τον αριθμό των μηνών που δήλωσαν στην αίτησή τους.

- **Ειδική προϋπηρεσία/εμπειρία σε ΜΕΘ και ΤΕΠ:** Στην περίπτωση που υπάρχει ειδική προϋπηρεσία σε ΜΕΘ ή ΤΕΠ τότε απαιτούνται:
  - α) Βεβαίωση προϋπηρεσίας του ασφαλιστικού φορέα (δεν θα γίνουν δεκτές οι καρτέλες ενσήμων) και
  - β) Βεβαίωση Προϋπηρεσίας του εργοδότη, στη οποία θα αναφέρεται ρητά και το χρονικό διάστημα κατά το οποίο εργάστηκε ο/η υποψήφιος/α η εργασία και η (π.χ. Ο ..... εργάστηκε ως ΠΕ Νοσηλεύτης στο νοσοκομείο μας στη Μονάδα Εντατικής Θεραπείας από 1-1-2016 έως και 31-12-2017).

**Προσοχή,** η ειδική εμπειρία προσμετράται μόνο στους/τις υποψηφίους/ες των κλάδων ΠΕ/ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ και ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ που έχουν αποκλειστική απασχόληση σε ΜΕΘ ή ΤΕΠ.

Οι υποψήφιοι/ες μοριοδοτούνται με είκοσι (20) μονάδες για κάθε μήνα προϋπηρεσίας και έως και εικοσιτέσσερις (24) μήνες, με ανώτατο όριο τις 480 μονάδες. Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α έχει καταχωρήσει στην αίτησή του περισσότερους από τους εικοσιτέσσερις (24) μήνες, οι επιπλέον αυτών μήνες δεν μοριοδοτούνται.

**Προσοχή:** Δεν γίνεται δεκτή υπεύθυνη δήλωση ως αποδεικτικό για την απόδειξη της ειδικής προϋπηρεσίας/εμπειρίας σε ΜΕΘ και ΤΕΠ.

Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α έχει λάβει μόρια από την ειδική προϋπηρεσία/εμπειρία χωρίς αυτό να αποδεικνύεται από την βεβαίωση που έχει υποβάλλει, η αίτηση ακυρώνεται.

Επισημαίνουμε ότι το ανώτατο όριο προϋπηρεσίας που έχει υπολογιστεί είναι οι εξήντα (60) μήνες. Διευκρινίζουμε ότι η Ειδική προϋπηρεσία/εμπειρία σε ΜΕΘ και ΤΕΠ (με όριο 24 μηνών), έχει συμπεριληφθεί στο ανώτατο όριο των εξήντα (60) μηνών.

### **ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ**

*Για παράδειγμα ένας υποψήφιος νοσηλευτής που διαθέτει Προϋπηρεσία/εμπειρία εβδομήντα (70) μήνες και Ειδική προϋπηρεσία/εμπειρία σε ΜΕΘ δύο (2) μήνες, δηλαδή συνολικά εβδομήντα δύο (72) μήνες εμπειρίας, θα έπρεπε να έχει συμπληρώσει στα αντίστοιχα περιθώρια της ηλεκτρονικής εφαρμογής Ειδική προϋπηρεσία/εμπειρία δύο (2) μήνες και Προϋπηρεσία/εμπειρία πενήντα οχτώ (58) μήνες.*

- **Ανεργία:** Βεβαίωση χρόνου ανεργίας ΟΑΕΔ (η βεβαίωση πρέπει να έχει ημερομηνία έκδοσης έως και 3 ημέρες πριν την έναρξη υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης, δηλαδή όχι πριν την Τρίτη 13 Νοεμβρίου 2018) ή Βεβαίωση εγγραφής ως επιδοτούμενος άνεργος του ΟΑΕΔ.
- **Ανήλικα τέκνα του/της υποψήφιου/-ας:** Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης στο οποίο να αναφέρονται τα ανήλικα τέκνα του/της υποψηφίου/ας. Επίσης, βεβαίωση σπουδών για τα ανήλικα τέκνα μέχρι το εικοστό πέμπτο (25) έτος, με εξαίρεση τα παιδιά με αναπηρία που παραμένουν προστατευόμενα μέλη. Γίνονται αποδεκτά πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί μέχρι και 6 μήνες πριν την έναρξη υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης.
- **Υποψήφιος/α πολύτεκνος ή τέκνο πολύτεκνης οικογένειας:** Για την βεβαίωση ιδιότητας Πολυτέκνου όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (βλ. σελίδα 30-31 στο αναρτημένο στη εφαρμογή αρχείο ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΥΑ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ. Γίνονται αποδεκτά πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί μέχρι και 6 μήνες πριν την έναρξη υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης.
- **Υποψήφιος/α τρίτεκνος ή τέκνο τρίτεκνης οικογένειας:** Για την βεβαίωση της Τριτεκνίας όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (βλ. σελίδα 31-32 στο αναρτημένο στη εφαρμογή αρχείο ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΥΑ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ. Γίνονται αποδεκτά πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί μέχρι και 6 μήνες πριν την έναρξη υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης.

- **Επισημαίνεται** ότι το πιστοποιητικό πολυτεχνικής ιδιότητας που εκδίδεται από την ΑΣΠΕ θα πρέπει να είναι σε ισχύ (δηλαδή να αναγράφεται η ημερομηνία ισχύος του στο κατατεθειμένο έγγραφο).
- **Υποψήφιος/α γονέας μονογονεϊκής οικογένειας:**
  - α) Βεβαίωση/πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από τα οποία προκύπτει η μονογονεϊκότητα,
  - β) διαζευκτήριο ή σε περίπτωση πολιτικού γάμου αμετάκλητη δικαστική απόφαση λύσης του γάμου (σε περίπτωση πολιτικού γάμου) και τελεσίδικη δικαστική απόφαση που ρυθμίζει την επιμέλεια/ή συμβολαιογραφική πράξη έκδοσης συναινετικού διαζυγίου,
  - ή γ) τελεσίδικη απόφαση δικαστηρίου που ρυθμίζει την επιμέλεια,
  - ή δ) προσωρινή απόφαση δικαστηρίου που ρυθμίζει την επιμέλεια.
- **Υποψήφιος/α με ποσοστό αναπηρίας πάνω από 67%:** σχετική πιστοποίηση του ποσοστού αναπηρίας από το ΚΕΠΑ (ν.3863/2010, ΦΕΚ 115 Α') για κάθε μία εκ των περιπτώσεων που επικαλείται. Κατ' εξαίρεση όταν οι υποψήφιοι/ες πάσχουν από νοητική στέρηση ή αυτισμό ή κώφωση, απαιτείται ποσοστό αναπηρίας τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50%).
- **Υποψήφιος/α με ανήλικο τέκνο ή επιμέλεια ανηλίκου το οποίο έχει ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω:** σχετική πιστοποίηση του ποσοστού αναπηρίας από το ΚΕΠΑ (ν.3863/2010, ΦΕΚ 115 Α') για κάθε μία εκ των περιπτώσεων που επικαλείται. Κατ' εξαίρεση όταν οι υποψήφιοι/ες πάσχουν από νοητική στέρηση ή αυτισμό ή κώφωση, απαιτείται ποσοστό αναπηρίας τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50%). Η άσκηση του δικαιώματος από ένα μέλος της οικογένειας αυτομάτως αποκλείει τα υπόλοιπα μέλη της οικογένειας.

Για τους υποψηφίους με αναπηρία, με ποσοστό πάνω από εξήντα επτά τοις εκατό (67%), που τυγχάνουν και κηδεμόνες ανηλίκου με ποσοστό αναπηρίας εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω, η μοριοδότηση ισχύει σωρευτικά και οι μονάδες έχουν αθροιστεί. Προσοχή ως ανήλικα ορίζονται και τα τέκνα τα οποία αν και έχουν ενηλικιωθεί, λόγω του ποσοστού αναπηρίας τους εξακολουθούν και είναι υπό την γονική επιμέλεια.

- **Εντοπιότητα:** «βεβαίωση μόνιμης κατοικίας» (όχι πιστοποιητικό εντοπιότητας) του δημάρχου του οικείου δήμου σύμφωνα με το άρθρο 279 του Ν. 3463/2006 (Α' 114).

Σε περίπτωση που έχει κατατεθεί το σωστό πιστοποιητικό αλλά οι φορείς που έχει επιλέξει ο/η υποψήφιος/α δεν συμπεριλαμβάνονται στους φορείς που μπορούσε να

δηλωθεί εντοπιότητα σύμφωνα με το αναρτημένο στη εφαρμογή αρχείο **ΣΥΝΟΛΟ ΔΟΜΩΝ** ή ο/η υποψήφιος/α παρέλειψε να επιλέξει στην ηλεκτρονική εφαρμογή μαζί με τον φορέα και το αντίστοιχο κριτήριο εντοπιότητας, τότε στη μοριοδότηση δεν έχουν προσμετρηθεί οι εκατό (100) μονάδες και ο/η υποψήφιος/α παραμένει στη σειρά κατάταξης των επιλεγμένων από τον/την ίδιο/α φορέων καθώς δεν υπάρχει δυνατότητα επαναμοριοδότησης. Στις περιπτώσεις όμως που υποψήφιος/α έλαβε τις μονάδες της εντοπιότητας και από τον έλεγχο προκύψει ότι δεν το δικαιούται, δεν θα υπάρξει διόρθωση και η αίτηση του/της θα ακυρωθεί.

**Προσοχή:** η ανωτέρω διαδικασία παραλείπεται για τους/τις υποψηφίους/ες με μηδέν (0) μόρια.

**Υπενθυμίζουμε** ότι η ηλεκτρονική αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 και τα λάθη στη συμπλήρωσή της φέρουν τις προβλεπόμενες ποινές για τους/τις υποψηφίους/ες όπως αυτές ρητά ορίζονται στην Κοινή Υπουργική Απόφαση και στη Νομοθεσία.

Εάν διαπιστωθεί ότι ο/η υποψήφιος/υποψήφια δεν πληροί τις απαιτούμενες προϋποθέσεις ή έχει μοριοδοτηθεί σύμφωνα με τα δηλωθέντα από αυτόν, με περισσότερα μόρια από αυτά που προκύπτουν από τα δικαιολογητικά του, ο/η υποψήφιος/ υποψήφια διαγράφεται από τους ηλεκτρονικούς καταλόγους και τροποποιείται ο πίνακας κατάταξης.

### **Έλεγχος νομιμότητας από το Α.Σ.Ε.Π.**

Ο έλεγχος νομιμότητας των πινάκων κατάταξης στον οποίο δύναται να προβαίνει το Α.Σ.Ε.Π, μετά την υποβολή ένστασης, δεν αναστέλλει την απασχόληση του προσωπικού που έχει προσληφθεί μέχρι την έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης. Οι αποφάσεις του Α.Σ.Ε.Π. εκτελούνται άμεσα από τους οικείους φορείς. Εφόσον η συμμόρφωση στις ανωτέρω αποφάσεις του Α.Σ.Ε.Π. συνεπάγεται την απόλυση προσωπικού που έχει ήδη προσληφθεί, οι απολυόμενοι/ ες λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της απόλυσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή. Η σύμβαση του προσωπικού, που προσλαμβάνεται συνεπεία της εν λόγω απόφασης του Α.Σ.Ε.Π., έχει τη διάρκεια που έχει ορισθεί στην αρχικά συναφθείσα σύμβαση.



**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ  
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**ΑΝΔΡΕΑΣ ΞΑΝΘΟΣ**

**ΠΑΥΛΟΣ ΠΟΛΑΚΗΣ**

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

- α) Γρ. Υπουργού
- β Γρ. Αναπλ. Υπουργού
- γ) Γρ. Γενικού Γραμματέα
- δ) Γ4β