

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ, ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ Β1

Μαρούσι, 07-12-2018
 Αρ. πρωτ.: 6085

Ταχ. Δ/ση : Α. Παπανδρέου 37
 Τ.Κ. - Πόλη : 151 80 - Μαρούσι
 Ιστοσελίδα : www.epiteliki.minedu.gov.gr
 Πληροφορίες : Ευαγγελία Τζιβολιά
 Τηλέφωνο : 210-344 2140
 Email : tzivolia@minedu.gov.gr
 Fax : 210-344 2139

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Απόφαση Έγκρισης του «Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου» της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889, με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Παιδείας,
Έρευνας και Θρησκευμάτων

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297Α) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265Α), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Τη με αρ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 Υπουργική Απόφαση με Θέμα: «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων.» (ΦΕΚ 3521/Β'/1.11.2016).



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
 Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
 Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



3. Τη με αρ. πρωτ. 47903/ΕΥΘΥ.495/9-5-2016 (ΦΕΚ 1406/Β/19-5-2016) ΚΥΑ περί «Αναδιάρθρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας “Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας” [...]».
4. Τη με αρ. πρωτ. 329/2005 (ΦΕΚ 210 Β/2005) ΚΥΑ «Σύσταση Ειδικού Λογαριασμού στο ΥΠΔΒΜΘ», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (176 /Α΄) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005 (Α΄ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
6. Το Ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/τ.Α΄/14-08-2015), περί δαπανών μετακινούμενων, όπως αυτός τροποποιείται και ισχύει.
7. Το Ν. 4387/2016 (ΦΕΚ 85/τ.Α΄) σχετικά με την ίδρυση του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ).
8. Την ισχύουσα πολυγραφημένη εγκύκλιο (ΠΟΛ) σχετικά με την φορολογία εισοδήματος, όπως τροποποιείται και ισχύει.
9. Το Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.
10. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιείται και ισχύει.
11. Το Π.Δ. 18/2018 (ΦΕΚ 31Α) «Οργανισμός του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων»
12. Το Ν. 1566/85 (ΦΕΚ 167/1985) «Δομή και λειτουργία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης», όπως τροποποιείται και ισχύει.
13. Το Ν. 3848/2010 (ΦΕΚ 71/Α) «Αναβάθμιση του ρόλου του εκπαιδευτικού – καθιέρωση κανόνων αξιολόγησης και αξιοκρατίας στην εκπαίδευση και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιείται και ισχύει.
14. Τη με αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β΄/16-10-2018) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019» όπως τροποποιείται, συμπληρώνεται και ισχύει.
15. Το Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210Α) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
16. Τη με αρ. πρωτ. 159748/Υ1/25-09-2018 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 539/26-09-2018) Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων περί Διορισμού Γενικού Γραμματέα στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
17. Το Ν. 4509/2017 (ΦΕΚ Α΄ 201/22-12-2017) «Μέτρα θεραπείας ατόμων που απαλλάσσονται από την ποινή λόγω ψυχικής ή διανοητικής διαταραχής και άλλες διατάξεις», άρθρο 55 «Καταβολή ασφαλιστικών εισφορών στον ΕΦΚΑ αμειβόμενων με Παραστατικά Παρεχόμενων Υπηρεσιών (τίτλος κτήσης - πρώην απόδειξη επαγγελματικής δαπάνης)».
18. Το Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις», άρθρο 26 «Αντισταθμιστική Εκπαίδευση».
19. Τους κυρωμένους πίνακες κατάταξης αναπληρωτών εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, για το σχολικό έτος 2018-2019, οι οποίοι καταρτίζονται από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και ελέγχθηκαν ως προς τη νομιμότητά τους από το Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (ΑΣΕΠ).

20. Τη με αρ. 4441/13-08-2018 (ΑΔΑ: Ψ36Θ465ΧΙ8-Β6Π) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει.
21. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της ανωτέρω Πράξης, όπως τροποποιείται και ισχύει.

Αποφασίζουμε

Την έγκριση του «Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου» της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 και συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Ο Γενικός Γραμματέας

ΗΛΙΑΣ ΓΕΩΡΓΑΝΤΑΣ

Συνημμένα:

1. Οδηγός Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης: «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα ΥΠ.Π.Ε.Θ.
2. Γραφείο Προϊσταμένου της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας
3. Μονάδες Β1, Γ', Δ'

Πίνακας Αποδεκτών:

1. Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ.
2. Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δ/θμιας Εκπ/σης του ΥΠ.Π.Ε.Θ.–Τμήμα Α'
3. Γενική Διεύθυνση Εκπαιδευτικού Προσωπικού Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
4. Διεύθυνση Διοίκησης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
5. 13 Περιφερειακές Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
6. 58 Δ/νσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
7. Υπεύθυνους Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (μέσω των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης)



**ΟΔΗΓΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ
ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

**«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ,
ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19»**

(MIS 5031889)

**στους άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9
του Επιχειρησιακού Προγράμματος
«Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»**

ΕΣΠΑ 2014-2020

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ	7
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ.....	8
ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ.....	9
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ.....	11
1.1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ.....	11
1.2. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	11
1.3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	13
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ.....	13
2.1. ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΟΠΣΔ).....	13
2.2. ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΕΣΠΑ & ΠΔΕ (INVOICES).....	14
2.3. ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ.....	14
2.3.1. ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠ.Π.Ε.Θ.	14
2.3.2. Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ.....	15
2.3.3. Διεύθυνση Διοίκησης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.....	15
2.3.4. Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης /Διευθυντής Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης.....	15
2.3.5. Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.).....	16
2.3.6. Κεντρική Επιτροπή Παρακολούθησης Ελέγχου και Συντονισμού (Κ.Ε.Π.Ε.Σ.).....	16
2.3.7. Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης / Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.....	16
2.3.8. Υπεύθυνος Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Καταχωριστής).....	17
2.3.9. Λοιπά Τμήματα Διεύθυνσης Εκπαίδευσης.....	18
2.3.10. Σ.Κ.Α.Ε. / Υ.Σ.Κ.Α.Ε.	18
2.3.11. Επιτροπή Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.	19
2.3.12. Αναπληρωτές / Ωρομίσθιοι εκπαιδευτικοί.....	19
2.4. ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ.....	20
2.5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ	20
2.6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.).....	22
2.7. ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΩΡΑΡΙΟΥ ΣΕ ΑΛΛΟ Σ.Κ.Α.Ε.	24
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΤΗΡΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ & ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ/ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ	27
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	28
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ	29
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΞΗΣ	31
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ	32

«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-2019» (ΜΙΣ 5031889)	34
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΗ ΣΕ ΔΔΕ	35
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.1: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ	37
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.2: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ	40
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.3: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ.....	41
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.4: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ.....	44
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.5: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ	45
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.6: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ	47
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.7: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ.....	49
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.8: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ	52
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ / Υ.Σ.Κ.Α.Ε.	53
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ - ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ.....	54
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5: ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ	56
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6: ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΩΡΑΡΙΟΥ.....	58
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΠΡΑΞΗΣ.....	59
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ Σ.Κ.Α.Ε., Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.	60
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.....	62
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10: ΑΠΟΦΑΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΑΜΟΙΒΗ	68
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11: ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.....	70
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 12: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.	73
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 13: ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΑΜΟΙΒΗΣ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. ΠΡΟΣ ΔΔΕ.....	74
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 14: ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.....	75
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 15: ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.....	77
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 16: ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ/-ΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.	78
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 17: ΒΕΒΑΙΩΣΗ Σ.Ο.Δ.Α.Ε.	80
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 18: ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.	81
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 19: ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΤΩΝ	82

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

ΑΔΑ	Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης
ΑΔΚΥ	Ατομικό Δελτίο Κατάταξης Υπαλλήλου
ΑΝΑΔ_ΕΔΒΜ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»
ΑΠ	Άξονας Προτεραιότητας
ΑΠΔ	Αναλυτική Περιοδική Δήλωση
ΓΓΠΣ	Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων
ΔΕ	Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση
ΔΔΕ	Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
ΔΣΠΟΔΕ	Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
ΕΔ	Ενισχυτική Διδασκαλία
ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ / Τομέα Παιδείας
ΕΚΤ	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
ΕΠ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΕΣΠΑ	Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης
ΕΥΔ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
ΕΦΚΑ	Ενιαίος Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης
ΚΕΠΕΣ	Κεντρική Επιτροπή Παρακολούθησης, Ελέγχου και Συντονισμού της Πράξης
ΚΕΠΥΟ	Κέντρο Πληροφορικής Υπουργείου Οικονομικών
ΚΥΑ	Κοινή Υπουργική Απόφαση
ΜΚ	Μισθολογικό Κλιμάκιο
ΟΑΕΔ	Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού
ΟΠΣΔ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης οικονομικών και στατιστικών στοιχείων της Πράξης
ΠΥΣΔΕ	Περιφερειακό Υπηρεσιακό Συμβούλιο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
ΣΚΑΕ	Σχολικό Κέντρο Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης
ΣΟΔΑΕ	Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης
ΥΠΠΕΘ	Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889	
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ	ΕΔΒΜ 90
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	«Ενίσχυση και ενσωμάτωση μαθητών στο εκπαιδευτικού σύστημα»
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	«Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» 2014-2020
ΤΑΜΕΙΟ	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	«Επένδυση στην εκπαίδευση και κατάρτιση για την απόκτηση δεξιοτήτων και στη διά βίου μάθηση»
ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	«Μείωση και πρόληψη της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου και προώθηση της ισότιμης πρόσβασης σε ποιοτική νηπιακή, πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, καθώς επίσης και σε τυπικές, μη τυπικές και άτυπες δυνατότητες εκπαίδευσης για την επανένταξη στην εκπαίδευση και την κατάρτιση»
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	<ul style="list-style-type: none"> - «Αύξηση των σχολικών μονάδων που λειτουργούν στο πλαίσιο του Νέου Σχολείου – Ενίσχυση των δομών και της ποιότητας της Π/θμιας και Δ/θμιας εκπαίδευσης» - «Μείωση της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου, ιδίως σε γεωγραφικές περιοχές με υψηλά ποσοστά ΠΕΣ»
ΑΠ6:	<p>«Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος». Ο Άξονας Προτεραιότητας περιλαμβάνει τις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Λιγότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) • Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ) • Περισσότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ)
ΑΠ8:	«Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της Διά Βίου Μάθησης - Σύνδεση με την αγορά εργασίας στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας» - ΜΕΤ
ΑΠ9:	«Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της Διά Βίου Μάθησης - Σύνδεση με την αγορά εργασίας στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου» - ΠΑΠ
ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ)	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ του ΥΠ.Π.Ε.Θ.
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης / Διεύθυνση Σπουδών Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ. - Τμήμα Α΄

ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ

ΑΠ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
6 – ΛΑΠ (Λιγότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες)	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ	ΔΡΑΜΑΣ
		ΕΒΡΟΥ
		ΚΑΒΑΛΑΣ
		ΞΑΝΘΗΣ
		ΡΟΔΟΠΗΣ
	ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
		ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
		ΗΜΑΘΙΑΣ
		ΚΙΛΚΙΣ
		ΠΕΛΛΑΣ
		ΠΙΕΡΙΑΣ
		ΣΕΡΡΩΝ
	ΗΠΕΙΡΟΥ	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
		ΑΡΤΑΣ
		ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ
		ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
	ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΠΡΕΒΕΖΑΣ
		ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
		ΛΑΡΙΣΑΣ
		ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
	ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΤΡΙΚΑΛΩΝ
		ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
		ΑΧΑΪΑΣ
	6 – ΜΕΤ (Περιφέρειες σε Μετάβαση)	ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΡΕΒΕΝΩΝ		
ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ		
ΚΟΖΑΝΗΣ		
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ		ΦΛΩΡΙΝΑΣ
		ΖΑΚΥΝΘΟΥ
		ΚΕΡΚΥΡΑΣ
		ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ		ΛΕΥΚΑΔΑΣ
		ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
		ΑΡΚΑΔΙΑΣ
		ΚΟΡΙΝΘΟΥ
		ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ		ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
		ΛΕΣΒΟΥ
		ΣΑΜΟΥ
		ΧΙΟΥ
ΚΡΗΤΗΣ		ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
		ΛΑΣΙΘΙΟΥ
		ΡΕΘΥΜΝΗΣ
		ΧΑΝΙΩΝ

ΑΠ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
6 - ΠΑΠ (Περισσότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες)	ΑΤΤΙΚΗΣ	Α΄ ΑΘΗΝΑΣ
		Β΄ ΑΘΗΝΑΣ
		Γ΄ ΑΘΗΝΑΣ
		Δ΄ ΑΘΗΝΑΣ
		ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
		ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
		ΠΕΙΡΑΙΑ

ΑΠ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
8 (Περιφέρειες σε Μετάβαση)	ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΒΟΙΩΤΙΑΣ
		ΕΥΒΟΙΑΣ
		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ
		ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
		ΦΩΚΙΔΑΣ

ΑΠ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
9 (Περισσότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες)	ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
		ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

1.1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αντικείμενο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 είναι η στήριξη και παρακολούθηση της λειτουργίας αυτοτελούς υποστηρικτικού Προγράμματος διδασκαλίας σε μαθητές όλων των τάξεων του Γυμνασίου οι οποίοι έχουν αδυναμία αποδοτικής συμμετοχής στη διαδικασία της μάθησης ή επιθυμούν να βελτιώσουν την απόδοσή τους στα μαθήματα: Νεοελληνική Γλώσσα και Γραμματεία, Αρχαία Ελληνική Γλώσσα και Γραμματεία, Μαθηματικά, Φυσική, Χημεία και Αγγλικά. Σκοπός της Ενισχυτικής Διδασκαλίας είναι:

- η επανένταξη των μαθητών/τριών στη μαθησιακή διαδικασία και η βελτίωση της απόδοσής τους ώστε να ολοκληρώσουν την Υποχρεωτική Εκπαίδευση,
- η μείωση της μαθητικής διαρροής και της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου και
- η αύξηση των ποσοστών πρόσβασης στην δεύτερη βαθμίδα της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Η Πράξη αφορά στην οργάνωση και λειτουργία Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία (τα οποία συγκροτούνται από ομάδες όμορων σχολικών μονάδων) όπου υλοποιείται το Πρόγραμμα. Η οργάνωση και η λειτουργία της ΕΔ, η διαδικασία ορισμού των Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης και των Υπευθύνων των Σχολικών Κέντρων, τα διδασκόμενα μαθήματα, οι αρμοδιότητες και το πλαίσιο απασχόλησης των συμμετεχόντων καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια σχετικά με τη λειτουργία του Προγράμματος καθορίζονται σύμφωνα με όσα αναφέρονται στον Ν. 4368/2016 και σε Υπουργική Απόφαση του ΥΠ.Π.Ε.Θ. Την ευθύνη έκδοσης και εφαρμογής της εν λόγω απόφασης καθώς και των σχετικών εγκυκλίων (Πρόσκληση για υποβολή αιτήσεων, εγκύκλιος έναρξης κλπ.) έχει η Γενική Διεύθυνση Σπουδών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης / Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ. - Τμήμα Α' που αποτελεί τον Φορέα Πρότασης και Λειτουργίας της Πράξης.

1.2. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η Πράξη «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» υλοποιείται μέσω:

- πέντε (5) Υποέργων τύπου «Ειδικές Περιπτώσεις ΕΚΤ», ένα (1) ανά κατηγορία Περιφέρειας (βλ. πίνακα «ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ»), που αφορούν αποκλειστικά την καταβολή της τακτικής μισθοδοσίας και των οδοιπορικών εξόδων συμπλήρωσης ωραρίου των αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών που απασχολούνται στην Πράξη

Υποέργο	Διευθύνσεις Εκπ/σης που υπάγονται στην κατηγορία Περιφέρειας (βλ. πίνακα «ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ»):
1	ΑΠ6-ΛΑΠ
2	ΑΠ6-MET
3	ΑΠ6-ΠΑΠ
4	ΑΠ8-MET
5	ΑΠ9-ΠΑΠ

- και ενός (1) Υποέργου με ίδια μέσα (Αυτεπιστασία) που αφορά τις συμπληρωματικές δράσεις υποστήριξης της Πράξης (οργάνωση και διαχείριση, λειτουργία Σ.Κ.Α.Ε., ενέργειες ενημέρωσης, προβολής και δημοσιότητας κλπ.).

Στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης, προσλαμβάνονται σε επίπεδο Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κατόπιν αιτήσεώς τους, αναπληρωτές εκπαιδευτικοί μειωμένου ωραρίου και ωρομίσθιοι για να διδάξουν στα τμήματα μαθημάτων των Σ.Κ.Α.Ε. της οικείας ΔΔΕ.

Η Πρόσκληση προς τους υποψηφίους για υποβολή αιτήσεων στην Ενισχυτική Διδασκαλία εκδίδεται από τη Γενική Διεύθυνση Σπουδών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης/Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ. - Τμήμα Α'. Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όσοι είναι εγγεγραμμένοι στους Ενιαίους Πίνακες Αναπληρωτών Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Η διαδικασία κατάρτισης των Ενιαίων Πινάκων Αναπληρωτών Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης πραγματοποιείται από τις δομές του ΥΠ.Π.Ε.Θ., σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Μετά την υποβολή αιτήσεων καταρτίζονται στις ΔΔΕ της χώρας, οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων εκπαιδευτικών σύμφωνα με όσα ορίζονται στην Υπουργική Απόφαση Οργάνωσης και Λειτουργίας Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης.

Οι εκπαιδευτικοί προσλαμβάνονται με **Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου**, για απασχόληση μειωμένου ωραρίου (από 9 έως και 15 ώρες την εβδομάδα). Είναι δυνατή η πρόσληψη εκπαιδευτικών και με Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για απασχόληση με ωριαία αντιμισθία (από 1 έως και 8 ώρες την εβδομάδα).

Κατ' εξαίρεση, στα Σ.Κ.Α.Ε. Γυμνασίων που λειτουργούν εντός των Ειδικών Καταστημάτων Κράτησης Νέων, λόγω των ιδιαιτέρων συνθηκών, προσλαμβάνονται αναπληρωτές με Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, για απασχόληση πλήρους ωραρίου (23 ώρες την εβδομάδα).

Τα εργασιακά, μισθολογικά και ασφαλιστικά δικαιώματα των ανωτέρω εκπαιδευτικών είναι αντίστοιχα με εκείνα των αναπληρωτών πλήρους ή μειωμένου ωραρίου ή ωρομίσθιων των αντίστοιχων ειδικοτήτων που μισθοδοτούνται από τον τακτικό προϋπολογισμό.

Καλυπτόμενες δαπάνες των 5 Υποέργων «Ειδικές περιπτώσεις-ΕΚΤ»

- **Τακτική μηνιαία μισθοδοσία αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών:** καταβάλλεται μετά το πέρας κάθε μήνα. Η παρουσία των εκπαιδευτικών καταγράφεται σε παρουσιολόγια που τηρούνται στα Σ.Κ.Α.Ε.
- **Αποζημίωση για μη ληφθείσα άδεια:** καταβάλλεται μετά τη λήξη των μαθημάτων.
- **Οδοιπορικά έξοδα** συμπλήρωσης ωραρίου λόγω διάθεσης σε άλλο Σ.Κ.Α.Ε. από το Σ.Κ.Α.Ε. τοποθέτησης.

Οι ανωτέρω δαπάνες καταβάλλονται στους εκπαιδευτικούς από τις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης βάσει μισθολογικών καταστάσεων.

Καλυπτόμενες δαπάνες του Υποέργου με ίδια Μέσα (Αυτεπιστασία)

- Αμοιβή Υπευθύνων Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης προκειμένου να λειτουργήσουν τα Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης.

- Κόστος παραγωγής και διανομής υλικού δημοσιότητας της Πράξης (Αφίσα).
- Αναλώσιμα για την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας για τις ανάγκες της Πράξης.

1.3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Σύμφωνα με τους κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών που εφαρμόζονται στα Ε.Π. του ΕΣΠΑ 2014-2020, οι επιλέξιμες δαπάνες των Πράξεων είναι οι δαπάνες που είναι αναγκαίες για την υλοποίηση της εκάστοτε Πράξης και χρησιμοποιούνται με αποκλειστικό σκοπό την επίτευξη των στόχων της Πράξης και των αναμενόμενων αποτελεσμάτων της. Οι κανόνες επιλεξιμότητας έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και πρέπει να τηρούνται από όλους τους φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων.

Επισημαίνεται ότι το διοικητικό έργο ΔΕΝ αποτελεί φυσικό αντικείμενο της εν λόγω Πράξης και ως εκ τούτου ΔΕΝ ανήκει στις επιλέξιμες δαπάνες της Πράξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

2.1. ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΟΠΣΔ)

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης (ΟΠΣΔ-<https://payroll.espa.minedu.gov.gr>) έχει υλοποιηθεί και υποστηρίζεται από το ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ. Η συντήρηση και η υποστήριξη του συστήματος αποτελεί μέρος των παραδοτέων του, ως επιστημονικού και τεχνικού συμβούλου του ΥΠΠΕΘ και δεν βαρύνει την Πράξη. Το πληροφοριακό σύστημα λειτουργεί σε περιβάλλον web, προκειμένου να είναι διαθέσιμο, μέσω του Διαδικτύου, σε όλους τους εξουσιοδοτημένους χρήστες. Οι βασικές λειτουργίες του ΟΠΣΔ είναι:

- η διαχείριση και παρακολούθηση των μισθολογικών, ασφαλιστικών και προσωπικών στοιχείων των αναπληρωτών που προσλαμβάνονται μέσω Πράξεων του ΕΣΠΑ, με στόχο την έκδοση των μισθοδοτικών καταστάσεων
- η έκδοση υποστηρικτικών εγγράφων που αφορούν τις Πράξεις
- η εξαγωγή δεδομένων για την έκδοση στατιστικών στοιχείων.

Οδηγίες χρήσης του ΟΠΣΔ παρέχονται μέσω του Εγχειριδίου Χρήσης, του Συνοπτικού Εγχειριδίου Χρήσης και του Εγχειριδίου περιγραφής των αλγορίθμων υπολογισμού μισθοδοσίας. Επιπλέον, παρέχεται υποστήριξη μέσω ηλεκτρονικής επικοινωνίας (e-mail).

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

Σε περιπτώσεις που:

- το ΟΠΣΔ μισθοδοσίας είναι εκτός λειτουργίας ή
- απαιτείται η εξαγωγή εγγράφου/αρχείου που δεν υποστηρίζεται από το ΟΠΣΔ ή
- απαιτείται η εξαγωγή εγγράφου/αρχείου που διαφέρει από τα τυποποιημένα έγγραφα/αρχεία που εκδίδονται από το ΟΠΣΔ

η Διεύθυνση Εκπαίδευσης παράγει τα απαιτούμενα έγγραφα/αρχεία **χειρόγραφα ή με χρήση άλλων λογισμικών** (τέτοιες περιπτώσεις είναι η εξαγωγή αρχείου ΑΠΔ μετά από διορθώσεις σε μισθολογικές καταστάσεις, η εξαγωγή βεβαιώσεων αποδοχών σε περιπτώσεις που έχουν γίνει εξωλογιστικοί υπολογισμοί, κλπ.).

2.2. ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΕΣΠΑ & ΠΔΕ (INVOICES)

Η ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας έχει δημιουργήσει διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα, το οποίο είναι προσβάσιμο στη διεύθυνση: <https://invoices.espa.minedu.gov.gr>

Η πρόσβαση πραγματοποιείται με κωδικούς εισόδου που δίνονται από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης καθώς και σε αρμόδιους ελεγκτικούς φορείς (π.χ. ΕΥΔ, ΕΔΕΛ).

Σκοπός της πλατφόρμας είναι ενδεικτικά:

1. Η ανάρτηση παραστατικών (Εκκαθάρισης, Αποζημίωσης μη ληφθείσας άδειας, Οδοιπορικών συμπλήρωσης ωραρίου, Διοικητικών εγγράφων, Συμμόρφωσης σε Επιτόπιες Επαληθεύσεις, Δεικτών κλπ.) από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης ή/και την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας,
2. Η αποστολή στοιχείων από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, όταν αυτό ζητείται από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας (μέσω ειδικής φόρμας συλλογής στοιχείων),
3. Η ανάρτηση ανακοινώσεων από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας,
4. Η προβολή και διαχείριση των αναρτηθέντων παραστατικών από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας,
5. Η προβολή των αναρτηθέντων παραστατικών σε αρμόδιους ελεγκτικούς φορείς (πχ. ΕΥΔ, ΕΔΕΛ),
6. Η ανάρτηση σχετικού εκπαιδευτικού υλικού και εφαρμογών (π.χ. Εφαρμογή Ελέγχου Μισθοδοσίας) για την ομαλή υλοποίηση της Πράξης.

Η εν λόγω πλατφόρμα δύναται να επικαιροποιηθεί από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας, όπου αυτό κριθεί απαραίτητο, προκειμένου να υποστηρίξει την ομαλή υλοποίηση της εν λόγω Πράξης.

Επισημαίνεται ότι, ήδη από το σχολικό έτος 2017-2018, οι μισθοδοτικές καταστάσεις και όλα τα σχετικά παραστατικά πληρωμής αναρτώνται στην πλατφόρμα από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και δεν αποστέλλονται σε έντυπη μορφή στην ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας.

2.3. ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ

2.3.1. ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Η ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ, φορέας υλοποίησης της Πράξης είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. την έκδοση των απαραίτητων Αποφάσεων και διοικητικών εγγράφων για την ομαλή υλοποίηση της Πράξης,
2. την κεντρική διαχείριση και λειτουργία του ΟΠΣΔ μισθοδοσίας της Πράξης και της Πλατφόρμας Ανάρτησης Παραστατικών ΕΣΠΑ και ΠΔΕ (Invoices),
3. τη συγκέντρωση και επεξεργασία των συνολικών στοιχείων της Πράξης,
4. την εκκαθάριση των αμοιβών των απασχολούμενων εκπαιδευτικών και των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., την παρακράτηση και απόδοση του προβλεπόμενου φόρου και κρατήσεων,
5. τη γενική παρακολούθηση και έλεγχο της Πράξης.

Στο πλαίσιο παρακολούθησης της ομαλής υλοποίησης της Πράξης, προβλέπεται η διενέργεια επιτόπιων προγραμματισμένων ελέγχων (επαληθεύσεων) ή/και τεχνικών συναντήσεων από

στελέχη της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας σε Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή/και σε Σ.Κ.Α.Ε., με στόχο την παροχή οδηγιών ή, εφόσον απαιτείται, συστάσεων για τη λήψη διορθωτικών μέτρων.

2.3.2. Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Η Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ.-Τμήμα Α΄, ως Φορέας Πρότασης και Λειτουργίας της Πράξης, ενδεικτικά, είναι αρμόδια για:

- την έκδοση και εφαρμογή της Υπουργικής Απόφασης για την οργάνωση και λειτουργία της Επισχυτικής Διδασκαλίας,
- την έκδοση της Πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων των υποψήφιων διδασκόντων,
- την έκδοση εγκυκλίων (εγκύκλιος έναρξης κλπ.) με σκοπό το συντονισμό και την ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων φορέων του ΥΠ.Π.Ε.Θ. (Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Σ.Ο.Δ.Α.Ε. κλπ.),
- την έκδοση σχετικής διοικητικής πράξης ορισμού και λειτουργίας της Κεντρικής Επιτροπής Παρακολούθησης, Ελέγχου και Συντονισμού της Πράξης (Κ.Ε.Π.Ε.Σ.),
- τη συλλογή στοιχείων που αφορούν τους δείκτες παρακολούθησης της Πράξης και την αποστολή τους στην ΕΔ ΕΣΠΑ,
- την έκδοση εγκυκλίων για την αντιμετώπιση θεμάτων των εκπαιδευτικών σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Διοίκησης Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης,
- την υποστήριξη των ΔΔΕ και της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας σε θέματα της αρμοδιότητάς της,
- το χειρισμό κάθε άλλου συναφούς θέματος.

2.3.3. Διεύθυνση Διοίκησης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Η Διεύθυνση Διοίκησης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης είναι αρμόδια για:

- την υποστήριξη των ΔΔΕ και της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας σε θέματα της αρμοδιότητάς της,
- το χειρισμό κάθε άλλου συναφούς θέματος.

2.3.4. Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης /Διευθυντής Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης

Ο Διευθυντής της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης είναι αρμόδιος για τον ορισμό:

- των Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.),
- των Υπευθύνων Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) και των αντικαταστατών τους, οι οποίοι είναι μόνιμοι εκπαιδευτικοί,
- των μελών της Συντονιστικής Ομάδας Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.).

2.3.5. Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.)

Σε επίπεδο ΔΔΕ συστήνεται με απόφαση του οικείου Διευθυντή Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.) η οποία, ενδεικτικά, είναι αρμόδια για:

- την παρακολούθηση της καλής λειτουργίας της δομής,
- την υποβολή μίας ενδιάμεσης και μίας τελικής απολογιστικής έκθεσης αποτελεσμάτων εφαρμογής του Προγράμματος προς την Κ.Ε.Π.Ε.Σ., σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο της Διεύθυνσης Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ.-Τμήμα Α'.
- την επιτόπια εποπτεία της λειτουργίας των Σ.Κ.Α.Ε.

Τα ειδικότερα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες της Σ.Ο.Δ.Α.Ε. καθορίζονται στην Υπουργική Απόφαση Οργάνωσης και λειτουργίας Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης καθώς και στην Απόφαση ορισμού της, όπως αυτές συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν.

2.3.6. Κεντρική Επιτροπή Παρακολούθησης Ελέγχου και Συντονισμού (Κ.Ε.Π.Ε.Σ.)

Η Κεντρική Επιτροπή Παρακολούθησης, Ελέγχου και Συντονισμού της Πράξης, ορίζεται σε επίπεδο Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και λειτουργεί με ευθύνη του Φορέα Πρότασης και Λειτουργίας καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής της. Τα ειδικότερα καθήκοντα, οι αρμοδιότητες και οι όροι συγκρότησης και λειτουργίας της καθορίζονται στην Υπουργική Απόφαση Οργάνωσης και λειτουργίας των Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης καθώς και σε σχετική διοικητική πράξη του Φορέα Λειτουργίας.

Ενδεικτικά, η Κ.Ε.Π.Ε.Σ. είναι αρμόδια για:

- τη συνολική εποπτεία του Προγράμματος και την άμεση επίλυση θεμάτων που τυχόν προκύψουν στο πλαίσιο της Πράξης,
- τη διαβίβαση εισηγήσεων στον Γενικό Γραμματέα του ΥΠ.Π.Ε.Θ., για τελική έγκριση, σχετικών θεμάτων λειτουργίας των τμημάτων της Ενισχυτικής Διδασκαλίας,
- τη διενέργεια επιτόπιας εποπτείας στα Σ.Κ.Α.Ε.
- τη διαβίβαση στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠ.Π.Ε.Θ. στατιστικών στοιχείων σχετικά με τους δείκτες παρακολούθησης της Πράξης, όταν αυτό απαιτηθεί.

2.3.7. Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης / Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Υπεύθυνοι μισθοδοσίας και εκκαθάρισης των μηνιαίων αποδοχών, έως την ημερομηνία λήξης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης, ορίζονται οι Διευθυντές Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με την υπ' αρ. 3844/24-8-2018 (ΑΔΑ: 6ΞΖ14653ΠΣ-ΙΨΧ) Απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Επισημαίνεται ότι, βάσει της υπ' αρ. 84172/ΙΒ/2010 Απόφασης (ΦΕΚ 1180/τ.Β/2010), οι Διευθυντές Εκπαίδευσης είναι εκκαθαριστές του προσωπικού των σχολικών μονάδων αρμοδιότητάς τους.

Τα ειδικότερα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες του Δ/ντή της ΔΕ καθορίζονται και στην Υπουργική Απόφαση Οργάνωσης και λειτουργίας Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία όπως αυτή συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει.

Ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ενδεικτικά, είναι υπεύθυνος για:

1. την ορθή εφαρμογή της υπ'αρ. πρωτ. 1744/18-04-2018 (ΑΔΑ: Ω6ΨΖ4653ΠΣ-Λ0Ζ) εγκυκλίου περί τήρησης διαδικασιών πρόσληψης και τοποθέτησης αναπληρωτών εκπαιδευτικών/ΕΕΠ/ΕΒΠ,
2. την ορθή εφαρμογή της υπ'αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019»,
3. τον ορισμό του καταχωριστή της Πράξης (Υπεύθυνου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης),
4. το συντονισμό των τμημάτων της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης για τη σύνταξη, έκδοση και διάθεση στον καταχωριστή όλων των απαιτούμενων εγγράφων/παραστατικών, προκειμένου να υλοποιηθεί ομαλά η εν λόγω Πράξη.
5. Λαμβάνει υπόψη του:
 - το ισχύον θεσμικό πλαίσιο περί οργανογράμματος των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης
 - τις αρμοδιότητες του κάθε τμήματος
 - το ισχύον ανθρώπινο δυναμικό της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης

και έχει την τελική ευθύνη και το συντονισμό των τμημάτων της οικείας Διεύθυνσης για την τελική κατανομή των εργασιών, προκειμένου να υποστηρίξουν τον καταχωριστή στην ομαλή υλοποίηση της Πράξης.

2.3.8. Υπεύθυνος Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Καταχωριστής)

Ο καταχωριστής είναι υπεύθυνος για την ηλεκτρονική καταχώριση των στοιχείων του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Πράξης στο ΟΠΣΔ μισθοδοσίας, τη συνολική διαχείριση της μισθοδοσίας και των οδοιπορικών εξόδων των εκπαιδευτικών που θα απασχοληθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης, της αμοιβής των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. αλλά και την έκδοση όλων των σχετικών εγγράφων για τους εκπαιδευτικούς και τους Υ.Σ.Κ.Α.Ε. Οι καταχωριστές είναι υπάλληλοι που υπηρετούν στην οικεία Διεύθυνση.

Ειδικότερα, το έργο του καταχωριστή είναι:

1. η συλλογή των Παρουσιολογίων από τις Σχολικές Μονάδες/Σ.Κ.Α.Ε. και ο έλεγχός τους ως προς την ορθότητα και την πληρότητα συμπλήρωσης,
2. η συλλογή λοιπών στοιχείων/εγγράφων/παραστατικών από τα αρμόδια τμήματα της οικείας Διεύθυνσης και ο έλεγχός τους, προκειμένου να καταχωρηθούν στο ΟΠΣΔ Μισθοδοσίας (όπου αυτό απαιτείται),
3. η ηλεκτρονική καταχώριση στο ΟΠΣΔ μισθοδοσίας όλων των απαραίτητων για τον υπολογισμό της μισθοδοσίας στοιχείων (στοιχεία αναπληρωτών εκπαιδευτικών, στοιχεία Συμβάσεων αναπληρωτών, άδειες, κλπ.),
4. η έκδοση των μισθοδοτικών καταστάσεων μέσω του ΟΠΣΔ μισθοδοσίας (τακτικής μισθοδοσίας, αποζημίωσης μη ληφθείσας άδειας, οδοιπορικών συμπλήρωσης ωραρίου) των αναπληρωτών και των καταστάσεων αμοιβής των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. που συμμετέχουν στο

πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης καθώς και η πίστωση των λογαριασμών τους με τα αντίστοιχα ποσά,

5. η πληρωμή των ασφαλιστικών φορέων,
6. η τήρηση σε αρχείο όλων των απαιτούμενων στοιχείων/παραστατικών στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η απαραίτητη διαδρομή ελέγχου,
7. η αποστολή παραστατικών σε εμπλεκόμενους φορείς (ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας, Ε.Δ.ΕΛ. κλπ.),
8. η εξαγωγή στοιχείων από το ΟΠΣΔ Μισθοδοσίας (όπου υποστηρίζεται) για τις υποχρεώσεις της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης προς άλλους φορείς (π.χ. ΕΦΚΑ, ΓΓΠΣ, ΟΑΕΔ),
9. η συμμετοχή του στη Σ.Ο.Δ.Α.Ε. ως γραμματέας.

2.3.9. Λοιπά Τμήματα Διεύθυνσης Εκπαίδευσης

Τα αρμόδια τμήματα της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης (π.χ. Τμήμα αδειών, Τμήμα Προσωπικού) συγκεντρώνουν από τους αναπληρωτές της Πράξης και τις αρμόδιες σχολικές μονάδες/ΣΚΑΕ τα απαιτούμενα στοιχεία/έγγραφα/δικαιολογητικά/παραστατικά, συντάσσουν, εκδίδουν τα σχετικά έγγραφα/αποφάσεις και διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα στοιχεία στον καταχωριστή της Πράξης, προκειμένου να ληφθούν υπόψη α) για την ομαλή υλοποίηση της εν λόγω Πράξης και β) για την ορθή και πλήρη τήρηση του αρχείου της Πράξης.

2.3.10. Σ.Κ.Α.Ε. / Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση, τα Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.), ορίζονται με απόφαση του οικείου Περιφερειακού Διευθυντή Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπαίδευσης. Σε κάθε Σ.Κ.Α.Ε. ορίζονται ένας **Υπεύθυνος (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.)** και ο **αντικαταστάτης του** (σε περίπτωση αδυναμίας άσκησης των καθηκόντων του πρώτου), μόνιμοι εκπαιδευτικοί, οι οποίοι υπογράφουν Σύμβαση Έργου.

Ο Υ.Σ.Κ.Α.Ε., ενδεικτικά, είναι αρμόδιος για:

1. την απασχόληση των αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών αποκλειστικά για τις ανάγκες της Πράξης,
2. την κατάρτιση του ωρολογίου προγράμματος του Σ.Κ.Α.Ε.,
3. την τήρηση Παρουσιολογίων εκπαιδευτικών και μαθητών ανά τμήμα και ανά ώρα μαθήματος και την άμεση διαβίβασή τους στην οικεία ΔΔΕ (βλ. Υποδείγματα 5 και 19),
4. την **αυθημερόν** ενημέρωση των **καταχωριστών**, σε περίπτωση **άδειας η οποία επηρεάζει τη μισθοδοσία (ασθένεια, κύηση, λοχεία, παράσταση σε δίκη), απεργίας/στάσης εργασίας, απουσίας** των εκπαιδευτικών,
5. την αυθημερόν ενημέρωση του **myschool** με τις **άδειες που επηρεάζουν την μισθοδοσία (απουσίες/απεργίες/στάσεις εργασίας) των εκπαιδευτικών**, έτσι ώστε να είναι δυνατή η άντληση στοιχείων από τις ΔΔΕ για την ορθή έκδοση της μισθοδοσίας,
6. την άμεση αποστολή στην οικεία ΔΔΕ όλων των απαιτούμενων εγγράφων (π.χ. πράξεις ανάληψης, άδειες), προκειμένου να ενημερώνεται ο ατομικός φάκελος του εκπαιδευτικού,
7. την υποβολή στη Σ.Ο.Δ.Α.Ε. μίας (1) ενδιάμεσης και μίας (1) τελικής απολογιστικής έκθεσης αποτελεσμάτων εφαρμογής της ΕΔ, σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο της Διεύθυνσης

Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ.- Τμήμα Α΄,

8. την τήρηση κανόνων προβολής και δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,
9. την έγκαιρη και έγκυρη αποστολή των στοιχείων που ζητούνται, καθώς και την ενημέρωση του Διευθυντή Εκπαίδευσης για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με την υλοποίηση της Πράξης,
10. την ευθύνη τήρησης του αρχείου της Πράξης στο Σ.Κ.Α.Ε.

Μετά τη λήξη των μαθημάτων της ΕΔ, ο Υ.Σ.Κ.Α.Ε. αποστέλλει στην οικεία ΔΔΕ:

α) προς την επιτροπή παραλαβής παραδοτέων: την Έκθεση πεπραγμένων του (βλ. Υπόδειγμα 11) η οποία συνοδεύεται απαραίτητα από το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε.,

β) προς τον Υπεύθυνο Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης: τα δικαιολογητικά για την αμοιβή του.

Τα ειδικότερα καθήκοντα και οι αρμοδιότητές του Υ.Σ.Κ.Α.Ε. καθορίζονται στην Υπουργική Απόφαση οργάνωσης και λειτουργίας της Ενισχυτικής Διδασκαλίας, όπως συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει, καθώς και στη σύμβασή του.

2.3.11. Επιτροπή Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

Σε επίπεδο ΔΔΕ ορίζεται σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση, Επιτροπή Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., (Υπόδειγμα 14), η οποία αποτελείται από τρία (3) μέλη της Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ).

Η εν λόγω Επιτροπή:

- παραλαμβάνει τα παραδοτέα των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (εκθέσεις πεπραγμένων των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., οι οποίες συνοδεύονται από το αρχείο των Σ.Κ.Α.Ε.),
- πιστοποιεί την πληρότητά τους,
- βεβαιώνει ότι οι Υ.Σ.Κ.Α.Ε. περαίωσαν επιτυχώς το έργο τους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβασή τους,
- συντάσσει το σχετικό πρακτικό παραλαβής.

Αντίγραφα των πρακτικών παραλαβής (με συνημμένη την πρωτότυπη έκθεση πεπραγμένων του εκάστοτε Υ.Σ.Κ.Α.Ε., η οποία θα συνοδεύεται απαραίτητα από το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε.) θα τηρούνται στο αρχείο της Πράξης στη ΔΔΕ. Τα πρωτότυπα πρακτικά παραλαβής απαιτούνται προκειμένου να γίνει η πληρωμή των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. Οι εργασίες της τριμελούς επιτροπής διαρκούν μέχρι τη λήξη της Πράξης, ενώ οι όροι συγκρότησης και λειτουργίας της καθορίζονται με σχετική διοικητική Πράξη με ευθύνη του Διευθυντή ΔΔΕ και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί συλλογικών οργάνων.

2.3.12. Αναπληρωτές / Ωρομίσθιοι εκπαιδευτικοί

Οι αναπληρωτές και οι ωρομίσθιοι εκπαιδευτικοί που απασχολούνται στο πλαίσιο της παρούσας Πράξης υποχρεούνται να υπογράφουν στα Παρουσιολόγια, προκειμένου να καταβάλλονται οι ανάλογες αποδοχές.

2.4. ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

- Κάθε ΔΔΕ θα προβεί στο άνοιγμα **τραπεζικού λογαριασμού με σύνδεση Internet Banking**, με τα στοιχεία της ΔΔΕ και υπόλογο τον εκάστοτε Διευθυντή της ΔΔΕ, **αποκλειστικά και μόνο** για την υλοποίηση της παρούσας Πράξης. Ο λογαριασμός πρέπει να έχει τα ακόλουθα στοιχεία της Πράξης:

**«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με
κωδικό ΟΠΣ 5031889**

- Εν συνεχεία, η ΔΔΕ **αναρτά** άμεσα στην Πλατφόρμα Invoices **το έντυπο της τράπεζας** με τα στοιχεία του λογαριασμού (αριθμός τραπεζικού λογαριασμού και το IBAN του λογαριασμού της Πράξης).
- Η Μονάδα Δ' της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας πιστώνει τον συγκεκριμένο λογαριασμό της ΔΔΕ με τα ποσά των δικαιούχων και των ασφαλιστικών ταμείων και αποδίδει τον παρακρατηθέντα φόρο, μετά από έλεγχο των παραστατικών.
- Η μισθοδοσία των εκπαιδευτικών και η αμοιβή των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. καταβάλλεται από τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης, αποκλειστικά μέσω Internet Banking, με πίστωση των τραπεζικών λογαριασμών των δικαιούχων αναπληρωτών ή ωρομισθίων εκπαιδευτικών και των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
- Επίσης, με ευθύνη του Διευθυντή ΔΔΕ γίνεται η εξόφληση των εισφορών στα ασφαλιστικά ταμεία.

2.5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ

Η διαδικασία καταβολής μισθοδοσίας εκτελείται αναλυτικά ως εξής:

Βήμα 1: Ενημέρωση ΟΠΣΔ μισθοδοσίας (<https://payroll.espa.minedu.gov.gr>)

Οι **Υ.Σ.Κ.Α.Ε.**, οφείλουν να **ενημερώνουν αυθημερόν** τον καταχωριστή της Πράξης καθώς και το σύστημα myschool με τις άδειες, απεργίες και απουσίες των αναπληρωτών εκπαιδευτικών, ο δε **καταχωριστής** με τη σειρά του οφείλει να **ενημερώνει αυθημερόν** το ΟΠΣΔ-<https://payroll.espa.minedu.gov.gr> (πρώην bglossa).

Βήμα 2: Έλεγχος και έκδοση μισθοδοτικής κατάστασης από τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης

Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης διενεργεί τους απαιτούμενους ελέγχους, εκδίδει και αναρτά την μισθοδοτική κατάσταση, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή και τον Καταχωριστή ή ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή, στην Πλατφόρμα Ανάρτησης Παραστατικών ΕΣΠΑ και ΠΔΕ (invoices.espa.minedu.gov.gr). Δεδομένου ότι η μισθοδοτική κατάσταση εκδίδεται πριν την ολοκλήρωση του μήνα που εκκαθαρίζεται, προβλέπεται να προκύπτουν διαφορές. Οι διαφορές αυτές θα συμψηφίζονται στην επόμενη μισθοδοσία. Ως εκ τούτου, **ο έλεγχος θα πρέπει να πραγματοποιείται στα ακόλουθα σημεία:**

1. στην ορθή αποτύπωση όλων των στοιχείων που αφορούν την τρέχουσα μισθοδοσία μέχρι τη στιγμή της έκδοσής της (μισθολογικά στοιχεία, ασφαλιστικά στοιχεία, άδειες, απεργίες, απουσίες)
2. στον ορθό συμψηφισμό των διαφορών που έχουν προκύψει από την εκκαθάριση του προηγούμενου μήνα

Βήμα 3: Έλεγχος μισθοδοτικής κατάστασης από την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Παιδείας

Η ΕΔ ΕΣΠΑ ελέγχει την μισθοδοτική κατάσταση που αναρτήθηκε και, εάν απαιτηθεί, πραγματοποιεί διορθώσεις σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης. Κατά το βήμα αυτό, η Διεύθυνση Εκπαίδευσης **οφείλει να είναι διαθέσιμη για να παρέχει διευκρινίσεις και να πραγματοποιεί διορθώσεις άμεσα**. Σε περίπτωση διορθώσεων, η τελική έκδοση της μισθοδοτικής κατάστασης αναρτάται εκ νέου από τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης στην Πλατφόρμα Ανάρτησης Παραστατικών ΕΣΠΑ και ΠΔΕ (invoices.espa.minedu.gov.gr) και χαρακτηρίζεται ως «Ελεγμένη» από την ΕΔ ΕΣΠΑ. Μετά το τέλος του βήματος αυτού, η ΕΔ ΕΣΠΑ μεταφέρει το ποσό που αντιστοιχεί στη μισθοδοτική κατάσταση στον τραπεζικό λογαριασμό της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης για την εν λόγω Πράξη.

Βήμα 4: Πίστωση Λογαριασμών Αναπληρωτών Εκπαιδευτικών της Πράξης

Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης πιστώνει τους λογαριασμούς των εκπαιδευτικών της Πράξης, σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά Μισθοδοτική Κατάσταση.

Βήμα 5: Ανάρτηση παραστατικών στην Πλατφόρμα (invoices.espa.minedu.gov.gr)

Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης **αναρτά άμεσα** στην Πλατφόρμα Ανάρτησης Παραστατικών ΕΣΠΑ και ΠΔΕ αποδεικτικά εκκαθάρισης της Μισθοδοσίας (μαζικές πιστώσεις, παραστατικά εκκαθάρισης ασφαλιστικών ταμείων & κίνηση λογαριασμού). Επισημαίνεται ότι, στο πλαίσιο περαιτέρω ελέγχων και διοικητικών επαληθεύσεων, δύναται να ζητηθεί η ανάρτηση επιπλέον παραστατικών που αφορούν τη μισθοδοσία.

Βήμα 6: Έλεγχος παρουσιολογίων και συμψηφισμοί

Μετά το πέρας του μήνα που εκκαθαρίζεται, η Διεύθυνση Εκπαίδευσης συλλέγει τα **Παρουσιολόγια** και ελέγχει για διαφορές σε σχέση με τα στοιχεία που χρησιμοποιήθηκαν για την έκδοση της μισθοδοσίας. Σε περίπτωση διαφορών, προβαίνει στις απαιτούμενες αλλαγές στο σύστημα έτσι ώστε να εμφανιστούν οι σχετικοί συμψηφισμοί στην εκκαθάριση της επόμενης

μισθοδοσίας. Επισημαίνεται ότι το βήμα αυτό θα πρέπει να γίνεται άμεσα, με το πέρας του μήνα που εκκαθαρίζεται.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

1. Από την ανωτέρω διαδικασία προκύπτει ότι, η έκδοση της μισθοδοτικής κατάστασης πραγματοποιείται με στοιχεία που συλλέγει η Διεύθυνση Εκπαίδευσης από τις σχολικές μονάδες/ΣΚΑΕ και ότι τα Παρουσιολόγια επικυρώνουν την εγκυρότητά της. Παρότι οι διαφορές που δύναται να προκύψουν συμψηφίζονται στην επόμενη μισθοδοσία, είναι πιθανό να απαιτηθούν χειροκίνητες ενέργειες όσον αφορά την ΑΠΔ. Για την αποφυγή τέτοιων περιπτώσεων, ενδείκνυται η στενή συνεργασία των σχολικών μονάδων/ΣΚΑΕ με τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης.
2. **Αναφορικά με την εκκαθάριση του Μαΐου**, δεδομένου ότι είναι η τελευταία τακτική μισθοδοσία, δε δύναται να πραγματοποιηθεί συμψηφισμός σε επόμενο μήνα. Για το λόγο αυτό, η εκκαθάριση Μαΐου θα γίνει βάσει παρουσιολογίων και οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης θα πρέπει να είναι βέβαιες για την ορθότητα των στοιχείων που επηρεάζουν την εκκαθάριση Μαΐου καθώς επίσης και ότι δεν εκκρεμεί κανένας άλλος συμψηφισμός από προηγούμενο μήνα.
3. Σε περίπτωση που, μετά τη λήξη της εκκαθάρισης Μαΐου, προκύψουν συμψηφισμοί για αναδρομικά ποσά (π.χ. λόγω λανθασμένης καταχώρησης ΜΚ, κλπ.), οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης θα πρέπει να ενημερώσουν την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας, **το αργότερο μέχρι τις 31/10/2019**, προκειμένου να γίνουν οι απαιτούμενες ενέργειες. Σε αντίθετη περίπτωση, οι εν λόγω συμψηφισμοί δεν θα δύναται να ολοκληρωθούν μέσω της Πράξης ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» και οι Διευθυντές ΔΔΕ θα πρέπει να εξασφαλίσουν ανάλογες πιστώσεις από τον τακτικό προϋπολογισμό.
4. **Μετά την οριστικοποίηση της μισθοδοτικής κατάστασης δεν είναι δυνατή η επαναφορά της σε μη οριστικοποιημένη κατάσταση. Ο εν λόγω χειρισμός είναι απαραίτητος, προκειμένου να είναι ομαλή η μετάβαση στην Ενιαία Αρχή Πληρωμής (εφόσον αυτό απαιτηθεί).**

2.6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.)

Οι αμοιβές των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. είναι σύμφωνες με όσα προβλέπονται στην υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019» και στο άρθρο 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν. Οι ασφαλιστικές εισφορές υπέρ ΕΦΚΑ, οι οποίες προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 55 του ν. 4509/2017 Α'201) καταβάλλονται από τον εργοδότη και δεν συμπεριλαμβάνονται στο μικτό μηνιαίο ποσό των 150 ευρώ.

Η αμοιβή ορίζεται στο ποσό των 150 ευρώ και καταβάλλεται στον Υ.Σ.Κ.Α.Ε. από την οικεία ΔΔΕ για κάθε μήνα λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε. Καταβάλλεται από τον μήνα έναρξης λειτουργίας της ΕΔ



έως τον μήνα λήξης λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε., ο οποίος δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερος του μήνα λήξης της ΕΔ. Ο μήνας θεωρείται πλήρης και το ποσό των 150 ευρώ καταβάλλεται στο ακέραιο, ανεξαρτήτως των ημερών λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε. εντός του μήνα.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

Η εκκαθάριση της αμοιβής των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., για κάθε μήνα λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε., γίνεται μετά τη λήξη των μαθημάτων συγκεντρωτικά για όλους τους μήνες. Η αποστολή των παραστατικών πληρωμής θα πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι τις 31/10/2019 προκειμένου να γίνουν οι απαιτούμενες ενέργειες. Σε αντίθετη περίπτωση, οι Διευθυντές ΔΔΕ θα πρέπει να εξασφαλίσουν ανάλογες πιστώσεις από τον τακτικό προϋπολογισμό.

Για την εκκαθάριση της αμοιβής των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. θα πρέπει να τηρούνται στο αρχείο της ΔΔΕ τα ακόλουθα παραστατικά:

- 1) Κατάσταση αμοιβής Υπευθύνων Σ.Κ.Α.Ε., υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή ΔΔΕ (εξάγεται από το ΟΠΣΔ της Πράξης).
- 2) Απόφαση ορισμού των Σ.Κ.Α.Ε., των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. και των Αντικαταστατών Υ.Σ.Κ.Α.Ε από την Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης με ΑΔΑ (βλ. Υπόδειγμα 8).
- 3) Ατομικά στοιχεία Υ.Σ.Κ.Α.Ε. και αντικαταστάτη Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (προσκομίζονται κατά την ημέρα υπογραφής σύμβασης) (βλ. Υπόδειγμα 3).
- 4) Συμβάσεις Έργου με ΑΔΑ για κάθε έναν από τους Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (βλ. Υπόδειγμα 9).
- 5) Άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή ως Υ.Σ.Κ.Α.Ε., για όσους Υ.Σ.Κ.Α.Ε. δεν είναι Διευθυντές ή Υποδιευθυντές (βλ. Υπόδειγμα 10).
- 6) Απόφαση σύστασης της «Επιτροπής παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.» με ΑΔΑ (βλ. Υπόδειγμα 14).
- 7) Πρακτικό της «Επιτροπής Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.» (βλ. Υπόδειγμα 15). Στην ΕΔ ΕΣΠΑ αποστέλλεται μόνο το πρωτότυπο πρακτικό (υπογεγραμμένο από όλα τα μέλη και μονογραμμένο σε κάθε σελίδα).
- 8) Απόφαση έγκρισης πρακτικού της «Επιτροπής παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.» με ΑΔΑ (βλ. Υπόδειγμα 16).
- 9) Έκθεση πεπραγμένων του κάθε Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (βλ. Υπόδειγμα 11) και το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε. που τη συνοδεύει.
- 10) Υπεύθυνες Δηλώσεις για πρόσθετες αμοιβές του κάθε Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (βλ. Υπόδειγμα 12).
- 11) Φωτοτυπίες βιβλιαρίων με τα στοιχεία λογαριασμού και IBAN του Υ.Σ.Κ.Α.Ε. και του αντικαταστάτη Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
- 12) Βεβαίωση Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (βλ. Υπόδειγμα 17).
- 13) Διαβιβαστικό εγγράφων αμοιβής Υ.Σ.Κ.Α.Ε., υπογεγραμμένο από τον Διευθυντή ΔΕ (βλ. Υπόδειγμα 18).
- 14) Τιμολόγια Λήψης Υπηρεσιών για κάθε Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (εξάγονται από το ΟΠΣΔ της Πράξης).

Η διαδικασία εκκαθάρισης εκτελείται αναλυτικά ως εξής:

- 1) Ο Υ.Σ.Κ.Α.Ε. αποστέλλει στη ΔΔΕ μετά τη λήξη της Ενισχυτικής Διδασκαλίας τα κάτωθι:
 - Διαβιβαστικό αμοιβής του Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε. (βλ. Υπόδειγμα 13).

- Έκθεση πεπραγμένων (βλ. Υπόδειγμα 11), η οποία συνοδεύεται από το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε.
 - Υπεύθυνη Δήλωση για τις πρόσθετες αμοιβές του (βλ. Υπόδειγμα 12).
 - Φωτοτυπία βιβλιαρίου με ευκρινή τα στοιχεία λογαριασμού και IBAN.
- 2) Ο καταχωριστής διαβιβάζει στην Επιτροπή παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., μία φορά συγκεντρωτικά για όλους τους Υ.Σ.Κ.Α.Ε., τις Εκθέσεις πεπραγμένων των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., οι οποίες συνοδεύονται από το αρχείο των Σ.Κ.Α.Ε.
 - 3) Η Επιτροπή παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. συνεδριάζει και συντάσσει το πρακτικό παραλαβής (βλ. Υπόδειγμα 15).
 - 4) Ο Διευθυντής ΔΔΕ εκδίδει απόφαση έγκρισης του πρακτικού της Επιτροπής Παραλαβής (βλ. Υπόδειγμα 16).
 - 5) Ο Διευθυντής ΔΔΕ διαβιβάζει στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ – Μονάδα Β1, τα έγγραφα για την αμοιβή των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (βλ. Υπόδειγμα 18).
 - 6) Η ΕΔ ΕΣΠΑ μετά από έλεγχο των ανωτέρω εγγράφων, πιστώνει τον τραπεζικό λογαριασμό της ΔΔΕ για την Πράξη με τα ποσά των δικαιούχων.
 - 7) Με ευθύνη του Διευθυντή ΔΔΕ και του καταχωριστή γίνεται άμεσα, η εξόφληση μέσω Internet Banking, των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (με πίστωση του ποσού στον λογαριασμό Τράπεζας που έχει δηλώσει ο κάθε Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) και **η ΔΔΕ αναρτά άμεσα** στην Πλατφόρμα Ανάρτησης Παραστατικών ΕΣΠΑ και ΠΔΕ τα αποδεικτικά εκκαθάρισης.
 - 8) Ο καταχωριστής, την ημέρα πληρωμής στην Τράπεζα, εκδίδει από το ΟΠΣΔ Τιμολόγιο Λήψης Υπηρεσιών για κάθε έναν Υ.Σ.Κ.Α.Ε., το οποίο υπογράφεται από τον Διευθυντή ΔΔΕ και τον Υ.Σ.Κ.Α.Ε. και τηρείται στο αρχείο της Πράξης στη ΔΔΕ.

2.7. ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΩΡΑΡΙΟΥ ΣΕ ΑΛΛΟ Σ.Κ.Α.Ε.

Η εκκαθάριση πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1566/1985, Ν.3699/2008 (ΦΕΚ 199/τ.Α'), Ν.4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α'), της ΥΑ 2/73/ΔΕΠ/2016-ΦΕΚ Β/20/14.1.2016, της γνωμοδότησης 103/2016 του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και των υπ' αρ. πρωτ. 2/74450/ΔΕΠ/24-11-2015 και 2/37616/ΔΕΠ/30-05-2016 εγγράφων του Γ.Λ.Κ. Προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εκκαθάριση των οδοιπορικών των αναπληρωτών εκπαιδευτικών που διατίθενται σε άλλη Σχολική Μονάδα/ΣΚΑΕ για συμπλήρωση ωραρίου, θα πρέπει **να τηρούνται στο Αρχείο της Διεύθυνσης** τα ακόλουθα παραστατικά:

1. **Κατάσταση πληρωμής δαπάνης** υπογεγραμμένη εις διπλούν από τον εκάστοτε υπόχρεο εκπαιδευτικό και τον Διευθυντή της ΔΔΕ. (βλ. Υπόδειγμα 6).
2. **Κατάσταση «ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ»** από το ΟΠΣΔ μισθοδοσίας, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή της ΔΔΕ και τον καταχωριστή, σε κάθε σελίδα.
3. **Ατομική Κατάσταση Οδοιπορικών εξόδων ανά μήνα** για κάθε αναπληρωτή εκπαιδευτικό από το ΟΠΣΔ μισθοδοσίας, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή της ΔΔΕ και τον καταχωριστή σε κάθε σελίδα.
4. **Απόφαση του αρμοδίου οργάνου** για την τοποθέτηση και διάθεση των αναπληρωτών εκπαιδευτικών.
5. **Παρουσιολόγια** των Σχολικών Μονάδων στις οποίες διατίθεται ο αναπληρωτής εκπαιδευτικός.
6. **Υπεύθυνη Δήλωση για τον τόπο κατοικίας** του αναπληρωτή εκπαιδευτικό κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.
7. **Έντυπο/ψηφιακό έγγραφο** υπολογισμού των χιλιομετρικών αποστάσεων, μεταξύ Σχολείου Τοποθέτησης ή της κατοικίας τους και του Σχολείου Διάθεσης, όπως αυτό εκδίδεται από τη διαδικτυακή εφαρμογή «Δ.Ε.Υ.Χ.Α.» με χρήση του Διαδραστικού Εργαλείου Υπολογισμού Χιλιομετρικών Αποστάσεων στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://kmd.ggde.gr>.
8. Για τους μετακινούμενους με ιδιωτικό μεταφορικό μέσο, **φωτοαντίγραφο** της άδειας κυκλοφορίας του οχήματος καθώς και της άδειας οδήγησης του ιδίου.
9. **Αποδείξεις διοδίων** σε περίπτωση που υπάρχουν στη διαδρομή. Όσοι μετακινούμενοι διαθέτουν ηλεκτρονική κάρτα διέλευσης μπορούν να προσκομίσουν από την Εταιρεία Διαχείρισης Διοδίων κατάσταση διελεύσεων στην οποία θα αναγράφονται η ημερομηνία, και η ώρα διέλευσης από τον σταθμό διοδίων
10. Για τους μετακινούμενους με Μέσα Μαζικής Μεταφοράς, τα **εισιτήρια ή οι αποδείξεις είσπραξης/πληρωμής.**

Η καταβολή των οδοιπορικών εξόδων προϋποθέτει την ανάρτηση στην Πλατφόρμα Ανάρτησης ΕΣΠΑ και ΠΔΕ των παρακάτω:

- ❖ Τα παραστατικά 1, 2, 3, 4 και 7 της ανωτέρω λίστας.
- ❖ Βεβαίωση τήρησης αρχείου παραστατικών οδοιπορικών εξόδων (βλ. Υπόδειγμα 7).

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

- Για τα λοιπά παραστατικά της ανωτέρω λίστας θα πραγματοποιούνται δειγματοληπτικοί έλεγχοι από την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας.

Η ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας πιστώνει το λογαριασμό της εκάστοτε Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τα ποσά των Δικαιούχων, και στη συνέχεια ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης πιστώνει τους λογαριασμούς των δικαιούχων.

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΕΣΠΑ

Με την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, η ΔΔΕ αναρτά στην Πλατφόρμα Ανάρτησης ΕΣΠΑ και ΠΔΕ.



1. τα αποδεικτικά πίστωσης των λογαριασμών
2. την μηνιαία κίνηση λογαριασμού
όπως εξάγονται από την εφαρμογή του Internet Banking.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Όλα τα παραστατικά για την εκκαθάριση των οδοιπορικών συμπλήρωσης ωραρίου αναρτώνται στην Πλατφόρμα Ανάρτησης ΕΣΠΑ και ΠΔΕ, **το αργότερο μέχρι τις 31/10/2019.**

Παραστατικά εκκαθάρισης οδοιπορικών συμπλήρωσης ωραρίου που θα αναρτηθούν μετά τις 31/10/2019 δεν θα δύναται να εκκαθαριστούν μέσω της ανωτέρω συγχρηματοδοτούμενης Πράξης για το σχολικό έτος 2018-2019, και οι Διευθυντές ΔΔΕ θα πρέπει να εξασφαλίσουν ανάλογες πιστώσεις από τον τακτικό προϋπολογισμό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΤΗΡΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ & ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ/ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ

Προκειμένου να αποσαφηνιστεί το εθνικό θεσμικό πλαίσιο, το οποίο τηρείται υποχρεωτικά για το σύνολο των προσλήψεων των αναπληρωτών εκπαιδευτικών και να καταστούν σαφείς οι υποχρεώσεις των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης, αναφορικά με τις διαδικασίες πρόσληψης/τοποθέτησης των αναπληρωτών εκπαιδευτικών, που προσλαμβάνονται στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων καθώς και με τα δικαιολογητικά που απαιτείται να αναζητούνται/διατηρούνται στους φακέλους των εκπαιδευτικών, **έχει εκδοθεί ήδη από το σχολικό έτος 2017-2018, η με αρ. πρωτ. 1744/18-04-2018 (ΑΔΑ: Ω6ΨΖ4653ΠΣ-Λ0Ζ) εγκύκλιος Τήρησης διαδικασιών/παραστατικών πρόσληψης/τοποθέτησης αναπληρωτών εκπαιδευτικών/ΕΕΠ/ΕΒΠ, που προσλαμβάνονται στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.**

Η εν λόγω εγκύκλιος περιλαμβάνει τις ακόλουθες κατηγορίες:

1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ/ΕΕΠ/ΕΒΠ
2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ/ΕΕΠ/ΕΒΠ
3. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ
4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
5. ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
6. ΑΔΕΙΕΣ
7. ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΑ- ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ
8. ΑΛΛΑΓΕΣ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΚΙΩΝ ή ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Καλούνται οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης να προβούν στην άμεση εφαρμογή της εγκυκλίου και για το σχολικό έτος 2018-2019. Σε περίπτωση που απαιτηθούν αλλαγές, προβλέπεται η διαδικασία της τροποποίησης της εν λόγω εγκυκλίου.

Σημειώνεται ότι, οι συγχρηματοδοτούμενες πράξεις ΕΣΠΑ δέχονται πολλούς και ενδελεχείς ελέγχους από εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα και η διαπίστωση παρατυπιών ως προς την ορθή και ακριβή τήρηση των ανωτέρω, έχει ως αποτέλεσμα την επιβολή δημοσιονομικών διορθώσεων και την απώλεια κοινοτικών πόρων. Στο πλαίσιο αυτό, είναι πολύ σημαντική η ορθή και ακριβής τήρηση των οδηγιών της εν λόγω εγκυκλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

Για την αλληλογραφία με την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας που αφορά την υλοποίηση της συγκεκριμένης Πράξης, οι ΔΔΕ θα απευθύνονται στην παρακάτω ταχυδρομική διεύθυνση:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΔΡΕΑ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37, Τ.Κ. 151 80, ΜΑΡΟΥΣΙ

ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΜΟΝΑΔΑ Β1

Για την Πράξη

**«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ
2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889**

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ

Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Για την τήρηση του Αρχείου στις ΔΔΕ και για το Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση, 2014-2020», ακολουθείται ο **ΟΔΗΓΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ**. Το Αρχείο της Πράξης φυλάσσεται τουλάχιστον έως τις 31 Δεκεμβρίου 2026 ή όσο απαιτηθεί από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και την Εθνική νομοθεσία.

ΟΔΗΓΟΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΣΠΑ 2014-2020

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ
<p>ΜΕΡΟΣ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> Οδηγός Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικείμενου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικείμενου της Πράξης & τυχόν τροποποιήσεις του <p>ΜΕΡΟΣ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> Απόφαση Ορισμού του Δ/ντή Πρωτοβάθμιας / Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ως Υπευθύνου Μισθοδοσίας Απόφαση Ορισμού Καταχωριστή και τυχόν τροποποιήσεις <p>ΜΕΡΟΣ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> Αποφάσεις – εγκύκλιος – έγγραφα του ΥΠΠΕΘ σχετικά με την υλοποίηση της Πράξης <p>ΜΕΡΟΣ 4</p> <ul style="list-style-type: none"> Αποφάσεις Πρόσληψης αναπληρωτών εκπαιδευτικών / ΕΕΠ / ΕΒΠ Αποφάσεις Ανάκλησης – Απόλυσης αναπληρωτών εκπαιδευτικών / ΕΕΠ / ΕΒΠ <p>ΜΕΡΟΣ 5</p> <ul style="list-style-type: none"> Στοιχεία δημοσιότητας της Πράξης <p>ΜΕΡΟΣ 6</p> <ul style="list-style-type: none"> Επιτόπιες επαληθεύσεις <p>ΜΕΡΟΣ 7</p> <ul style="list-style-type: none"> Αλληλογραφία εμπλεκόμενων φορέων <p>ΜΕΡΟΣ 8</p> <ul style="list-style-type: none"> Έγγραφα της Δ/νσης Εκπ/σης προς Εισαγγελία, ΕΦΚΑ, ΔΟΥ για τον δειγματοληπτικό έλεγχο των ΥΔ των εκπ/κών της πράξης (σε ποσοστό 5% ή κατ'ελάχιστο 1 άτομο)

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΩΝ
<p>ΜΕΡΟΣ 1</p> <p>Πρωτότυπα παρουσιολόγια σχολικών μονάδων για κάθε μήνα του σχολικού έτους</p> <p>ΜΕΡΟΣ 2</p> <p>Έγγραφα/αποφάσεις που αφορούν τη μη λειτουργία των σχολικών μονάδων σε ειδικές περιπτώσεις (π.χ. έκτακτες καιρικές συνθήκες, εκλογές κλπ)</p>

ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ *
<ul style="list-style-type: none"> Πρωτότυπη Μισθοδοτική Κατάσταση για κάθε μήνα του σχολικού έτους Παραστατικά εφόδωσης των εκπαιδευτικών και των ταμείων, όπως αναφέρονται στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικείμενου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικείμενου των Πράξεων (μιαδικές πιστώσεις εκπαιδευτικών, πληρωμή ασφαλιστικών ταμείων και ΟΑΕΔ, κίνηση λογαριασμού) Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ) στον ΕΦΚΑ

* Ο φάκελος μισθοδοσίας είναι ένας και τα παραστατικά ταξινομούνται ανά μήνα

ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ*
<p>ΜΕΡΟΣ 1 (Στοιχεία πρόσληψης)</p> <ul style="list-style-type: none"> Ατομικά στοιχεία εκπαιδευτικού Δικαιολογητικά πρόσληψης αναπληρωτών <ul style="list-style-type: none"> τίτλοι σπουδών (έλεγχος γνησιότητας) φωτοαντίγραφο αστ. ταυτότητας ή άλλου εγγράφου που πιστοποιεί την ιθαγένεια αντίγραφο παικτικού μητρώου υπεύθυνη δήλωση ότι δεν διώκεται, δεν είναι συνταξιούχος και δεν ασκεί εμπορία κατ' επάγγελμα ιατρική γνωμάτευση από παθολόγο ή γενικό ιατρό, Δημοσίου ή ιδιώτη ιατρική γνωμάτευση από ψυχίατρο, Δημοσίου ή ιδιώτη πιστοποιητικό στρατολογίας Έντυπα ΕΡΓΑΝΗ Φωτοτυπία 1% σελίδας βιβλιαρίου τραπέζης Απογραφικό Δελτίο Μισθοδοτούμενου Πρωτότυπες συμβάσεις και περιλήψεις συμβάσεων αναρτημένες στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και τυχόν τροποποιήσεις τους Αποφάσεις αρμόδιου οργάνου για την τοποθέτηση και διάθεση των αναπληρωτών εκπαιδευτικών αναρτημένες στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και τυχόν τροποποιήσεις τους Πράξεις ανάληψης υπηρεσίας <p>ΜΕΡΟΣ 2 (Προϊημερία – Επιδόματα)</p> <ul style="list-style-type: none"> Τίτλοι σπουδών που αφορούν τη μισθολογική κατάσταση (έλεγχος γνησιότητας) Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας (έλεγχος γνησιότητας) Αποφάσεις αρμόδιου οργάνου για τη μισθολογική κατάσταση των αναπληρωτών εκπαιδευτικών. Ατομικό Δελτίο Κατάταξης (ΑΔΚΥ) Δικαιολογητικά/αποφάσεις για την καταβολή επιδομάτων στους αναπληρωτές εκπαιδευτικούς (π.χ. πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, απόφαση ορισμού προϊστάμενου σχ. μονάδας, κλπ) <p>ΜΕΡΟΣ 3 (Άδειες)</p> <ul style="list-style-type: none"> Δικαιολογητικά για τη χορήγηση κάθε τύπου άδειας στους αναπληρωτές εκπαιδευτικούς (π.χ. αίτηση εκπαιδευτικού, έγκριση αρμόδιου οργάνου, ιατρική γνωμάτευση κλπ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία)

* Για κάθε αναπληρωτή εκπαιδευτικό, τηρείται χωριστός ατομικός φάκελος. Οι φάκελοι αρχιεθετούνται κατά αλφαβητική σειρά.



ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΩΡΑΡΙΟΥ
<p>ΜΕΡΟΣ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> Κατάσταση πληρωμής δαπάνης σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Δ/ντή της ΠΕ/ΔΕ και τον εκπαιδευτικό Μηνιαίες ατομικές καταστάσεις οδοιπορικών εξόδων κάθε εκπαιδευτικού από το ΟΠΔΔ μισθοδοσίας σφραγισμένες και υπογεγραμμένες από τον Διευθυντή της ΠΕ/ΔΕ και τον καταχωριστή σε κάθε σελίδα Κατάσταση «ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ» από το ΟΠΔΔ μισθοδοσίας σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή της ΠΕ/ΔΕ και τον καταχωριστή σε κάθε σελίδα <p>ΜΕΡΟΣ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> Τα απαιτούμενα παραστατικά των αναπληρωτών εκπαιδευτικών για την καταβολή αποζημίωσης οδοιπορικών εξόδων συμπλήρωσης ωραρίου, όπως αναφέρονται στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικείμενου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικείμενου των Πράξεων (π.χ. υπεύθυνη δήλωση τόπου κατοικίας, εισιτήρια και οι αποδείξεις εισπραχής/πληρωμής κλπ.) <p>ΜΕΡΟΣ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> Παραστατικά πληρωμών οδοιπορικών εξόδων, όπως αναφέρονται στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικείμενου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικείμενου των Πράξεων (αποδεικτικά πίστωσης λογαριασμών δικαιούχων, κίνηση λογαριασμού)

Γενικές Παρατηρήσεις

Στο πλαίσιο δημοσιότητας των Πράξεων, οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης έχουν την υποχρέωση να χρησιμοποιούν στους φακέλους τήρησης αρχείου τα λογότυπα και τη σήμανση της Ευρωπαϊκής Ένωσης που αναφέρονται στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικείμενου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικείμενου των Πράξεων.

Επιπρόσθετα, για την Πράξη της Ενισχυτικής Διδασκαλίας, στις ΔΔΕ τηρείται αρχείο με:

- τις αιτήσεις των υποψηφίων εκπαιδευτικών για πρόσληψη στο πρόγραμμα της ΕΔ,
- τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων εκπαιδευτικών για πρόσληψη στο πρόγραμμα της ΕΔ,
- τους πίνακες αιτούντων μαθητών στο πρόγραμμα της ΕΔ,
- τα πρωτότυπα παρουσιολόγια μαθητών των Σ.Κ.Α.Ε. με λογότυπα, υπογραφές, σφραγίδες και τα εγκεκριμένα ωρολόγια προγράμματα,
- τα έγγραφα / παραστατικά που ορίζονται στον παρόντα Οδηγό για την Αμοιβή των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.,
- τις εκθέσεις πεπραγμένων των Υπευθύνων Σ.Κ.Α.Ε.,
- τις πρωτότυπες ενδιάμεσες και τελικές εκθέσεις των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.,



- αντίγραφα των ενδιάμεσων και τελικών εκθέσεων της Σ.Ο.Δ.Α.Ε.,
- το ηλεκτρονικό αρχείο Βεβαιώσεων αμοιβών για τους Υ.Σ.Κ.Α.Ε., που έχει υποβληθεί στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων,
- τις Βεβαιώσεις αμοιβής για τους Υ.Σ.Κ.Α.Ε.,
- τα τιμολόγια λήψης υπηρεσιών των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται αρχείο με:

- τα αντίγραφα των παρουσιολογιών εκπαιδευτικών και μαθητών,
- αντίγραφο του ωρολογίου προγράμματος του Σ.Κ.Α.Ε.,
- τα αντίγραφα των ενδιάμεσων και τελικών εκθέσεων που αποστέλλονται στη Σ.Ο.Δ.Α.Ε.,
- το αντίγραφο της έκθεσης πεπραγμένων του Υ.Σ.Κ.Α.Ε.,
- οποιοδήποτε άλλο έγγραφο εκδίδεται και αφορά τους αναπληρωτές και ωρομίσθιους εκπαιδευτικούς (π.χ. Πράξεις ανάληψης υπηρεσίας, αιτήσεις και εγκρίσεις αδειών κλπ.).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΞΗΣ

Οι δείκτες εκρών της Πράξης είναι:

- «Αριθμός Σχολικών Μονάδων που επωφελούνται από Εκπαιδευτικές Παρεμβάσεις» και
- «Αριθμός Μαθητών που Επωφελούνται»

Η συλλογή στοιχείων που αφορούν τους δείκτες της Πράξης πραγματοποιείται από την Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ./Τμήμα Α', (μέσω των ΔΔΕ) και αποστέλλονται συγκεντρωτικά στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ/Τομέα Παιδείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ

Στο πλαίσιο δημοσιότητας της Πράξης, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 και τον Εκτελεστικό Κανονισμό 821/2014, οι Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, τα Σ.Κ.Α.Ε. και όλοι οι εμπλεκόμενοι που υλοποιούν την Πράξη στα έγγραφα που εκδίδουν (διαβιβαστικά, πρωτόκολλα ανάληψης υπηρεσίας, μισθοδοτικές καταστάσεις, αποφάσεις τοποθέτησης/διάθεσης αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών, αλληλογραφία, προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, κλπ.) έχουν την υποχρέωση να χρησιμοποιούν την κάτωθι σήμανση:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιτελική
Δομή ΕΣΠΑ
Τομέα Παιδείας

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ή



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιτελική
Δομή ΕΣΠΑ
Τομέα Παιδείας

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Το λογότυπο είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ <http://www.epiteliki.minedu.gov.gr> στην ενότητα Λογότυπα.

Επίσης, έχουν την υποχρέωση, για την ευρύτερη προβολή και δημοσιότητα της Πράξης, να αναρτούν την αφίσα της Πράξης που θα τους αποσταλεί σε εμφανές σημείο στους χώρους των Περιφερειακών Διευθύνσεων ΠΕ και ΔΕ, των ΔΔΕ και των ΣΚΑΕ που υλοποιούν την Πράξη.

Η αφίσα θα είναι διαθέσιμη και στην ιστοσελίδα της ΕΔ ΕΣΠΑ, Τομέας Παιδείας του ΥΠΠΕΘ <http://www.epiteliki.minedu.gov.gr>, σε μορφή αρχείου pdf.

Με σκοπό την απρόσκοπτη και συνεχή εξασφάλιση της προβολής και δημοσιότητας της Πράξης, στην ανωτέρω ιστοσελίδα της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΠΕΘ έχει αναρτηθεί **προσωρινή αφίσα προβολής και δημοσιότητας**, την οποία όλες οι Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης (ΠΔΕ), οι Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΔΕ) καθώς και τα ΣΚΑΕ της Πράξης οφείλουν να την εκτυπώσουν σε μέγεθος χαρτιού Α3 ή μεγαλύτερο και να την αναρτήσουν στους χώρους τους μέχρι την ολοκλήρωση της δημιουργίας, ανατύπωσης και αποστολής της νέας αφίσας.

Η **προσωρινή αφίσα** έχει δημιουργηθεί με τη χρήση της εφαρμογής παραγωγής αφισών για συγχρηματοδοτούμενα έργα του ΕΣΠΑ 2014-2020, εργαλείου της Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΥΣΕΚΤ) (

Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιτελική
Δομή ΕΣΠΑ
Τομέα Παιδείας

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

2020.esfhellas.gr/) και πληροί τις προδιαγραφές του Κανονισμού (ΕΚ) 1303/2013 και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 821/2014.

Ο Γενικός Γραμματέας

Ηλίας Ι. Γεωργαντάς

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-2019» (MIS 5031889)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1:	ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ) ΣΕ ΔΔΕ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.1:	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.2:	ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.3:	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.4:	ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.5:	ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.6:	ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.7:	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.8:	ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3:	ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ / Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4:	ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ – ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5:	ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6:	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7:	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΠΡΑΞΗΣ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8:	ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ Σ.Κ.Α.Ε., Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9:	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10:	ΑΠΟΦΑΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΑΜΟΙΒΗ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11:	ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 12:	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 13:	ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΑΜΟΙΒΗΣ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. ΠΡΟΣ ΔΔΕ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 14:	ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 15:	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 16:	ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ/-ΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 17:	ΒΕΒΑΙΩΣΗ Σ.Ο.Δ.Α.Ε.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 18:	ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 19:	ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΤΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΗ ΣΕ ΔΔΕ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

			
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ -----		ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ---		Ημερομηνία: Αρ. Πρωτ:	
Ταχ. Δ/νση	:	ΑΠΟΦΑΣΗ	
Τ.Κ. - Πόλη	:		
Ιστοσελίδα	:		
Πληροφορίες	:		
Τηλέφωνο	:		
Fax	:		

ΘΕΜΑ: Ορισμός Υπευθύνου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Καταχωριστής Δεδομένων) στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την καταχώρηση και επεξεργασία στοιχείων φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης: **«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889**, με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του ΕΣΠΑ 2014-2020.

**Ο/Η Διευθυντής/ντρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
2. Τη με αρ. πρωτ. 3844/24-08-2018 (ΑΔΑ: 6ΞΖ14653ΠΣ-ΙΨΧ) Απόφαση περί Ορισμού του Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ως υπεύθυνου τοποθέτησης, απασχόλησης και μισθοδοσίας των εκπαιδευτικών που απασχολούνται στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στο πλαίσιο της Πράξης.
3. Τη με αρ. πρωτ. 4441/13-08-2018 (ΑΔΑ: Ψ36Θ465ΧΙ8-Β6Π) Απόφαση Ένταξης της Πράξης, όπως τροποποιείται και ισχύει.
4. Την ανάγκη ορισμού καταχωριστή δεδομένων στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την καταχώριση και επεξεργασία στοιχείων φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης.

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκύπτει καμία δαπάνη.

Αποφασίζουμε

Τον ορισμό τ.... διοικητικού υπαλλήλου/αποσπασμένου εκπαιδευτικού της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ως καταχωριστή δεδομένων στην οικεία Διεύθυνση για την καταχώριση και επεξεργασία στοιχείων φυσικού και οικονομικού αντικείμενου στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης: «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19**» με κωδικό ΟΠΣ **5031889**, με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του ΕΣΠΑ 2014-2020. Το έργο του ορίζεται στην υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργική Απόφαση Οργάνωσης και Λειτουργίας Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία και στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικείμενου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικείμενου της Πράξης.

Ο καταχωριστής θα παρέχει τις υπηρεσίες του μέχρι την λήξη του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Πράξης.

**Ο/Η Διευθυντής/ντρια
της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης**

.....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.1: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....¹
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
(ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ)**

Στο/η/α/ις³ σήμερα⁴ στο Γραφείο της
Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁵ επί της οδού
.....⁶, σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ.⁷ Απόφασης του
Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μεταξύ:

α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, (ΥΠ.Π.Ε.Θ.) που εκπροσωπείται από τον/τη Διευθυντή/ντρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁸
.....⁹, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 3844/24-08-2018 (ΑΔΑ: 6ΕΖ14653ΠΣ-ΙΨΧ)
Απόφαση του ΥΠ.Π.Ε.Θ., καλούμενου εφεξής για συντομία «πρώτος συμβαλλόμενος» και

β) αφετέρου του/της¹⁰ του¹¹, με Α.Δ.Τ.
....., Α.Φ.Μ.¹², κατοίκου
.....¹³, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ.....¹⁴, καλούμενου εφεξής για συντομία
«δεύτερος συμβαλλόμενος»

συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:

1. Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας¹⁵ με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας για¹⁶ διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με Απόφαση ή Αποφάσεις του Δ/ντή Εκπ/σης, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται παρουσιολόγιο στο οποίο ο δεύτερος συμβαλλόμενος υπογράφει σε ημερήσια βάση.

2. Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από¹⁷ έως την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους, οπότε και λύεται αυτοδίκαια. Επίσης, η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια:

- α) με την παρέλευση της ημερομηνίας λήξης της παρούσης,
- β) με καταγγελία για σπουδαίο λόγο.

Επιπλέον, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 17 της υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργικής Απόφασης, στην περίπτωση που η σύμβαση συνάπτεται για κάλυψη κενού το οποίο προκύπτει λόγω απουσίας του/της διδάσκοντος/ουσας με δικαιολογημένη μακροχρόνια άδεια, η σύμβαση λύεται με την επάνοδο στα διδακτικά καθήκοντα του/της διδάσκοντος/ουσας που απουσίαζε.

Αν κατά τη διάρκεια της σύμβασης ο αριθμός των μαθητών μειωθεί ώστε να καθίσταται αδύνατη η απασχόληση του συμβαλλόμενου, έστω και για τον ελάχιστο χρόνο που προβλέπεται από το πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας, συντρέχει λόγος καταγγελίας της σύμβασης.

3. Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των¹⁸ ευρώ, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. αναγνώριση προϋπηρεσίας κλπ.) των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

4. Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργικής Απόφασης και του άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α) όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν, στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19**» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

5. Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους σε δυο (2) πρωτότυπα, από τα οποία ο πρώτος συμβαλλόμενος έλαβε ένα (1) και ο δεύτερος συμβαλλόμενος ένα (1).

.....
(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή του Διευθυντή
ΔΔΕ και σφραγίδα της Διεύθυνσης)

.....
(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή του
Εκπαιδευτικού)

Οδηγίες

1	Περιφέρεια	9	Όνομα και επώνυμο Δ/ντη/-ντριας ΔΔΕ	17	Ημερομηνία έναρξης της σύμβασης (είναι η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του εκπαιδευτικού στη ΔΔΕ ίδια ή μεταγενέστερη της ημερομηνίας έναρξης της ΕΔ για το τρέχον διδακτικό έτος σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο της ΔΣΠΟΔΕ)
2	Περιοχή ΔΔΕ	10	Όνομα και επώνυμο εκπαιδευτικού		
3	Τόπος υπογραφής της σύμβασης (έδρα της ΔΔΕ)	11	Πατρώνυμο εκπαιδευτικού		
4	Ημερομηνία	12	Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., και Δ.Ο.Υ. εκπαιδευτικού	18	Ποσό (αριθμητικά και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού*
5	Περιοχή	13	Ταχυδρομική διεύθυνση εκπαιδευτικού		
6	Ταχυδρομική διεύθυνση ΔΔΕ	14	Κωδικός κλάδου ΠΕ που ανήκει ο εκπαιδευτικός		
7	Αρ. πρωτοκόλλου απόφασης του Διευθυντή ΔΔΕ για την πρόσληψη εκπαιδευτικού	15	Λεκτικό ειδικότητας		
8	Περιοχή	16	Διδακτικές ώρες (αριθμητικά και ολογράφως)		

*Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο κλάσμα που έχει ως αριθμητή τις ώρες απασχόλησης και παρονομαστή τις ώρες πλήρους ωραρίου (Β/θμια: 23 ώρες) του εισαγωγικού ΜΚ1.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.2: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
.....

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
(ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ)**

Στο/η/α/ις σήμερα στο Γραφείο της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης επί της οδού, σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:) Απόφασης του Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μεταξύ:

α) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το/την Διευθυντή/ντρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και **β)** του/της του, εκπαιδευτικού κλάδου

υπεγράφη σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» (ΜΙΣ 5031889) του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020, που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από έως την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας για διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των ευρώ, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, όπως ισχύουν, και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (π.χ. αναγνώριση προϋπηρεσίας, κλπ.), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο Διευθυντής της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

.....
(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή του Διευθυντή και σφραγίδα Διεύθυνσης)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.3: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....¹

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ

Στο/η/α/ις³ σήμερα⁴ στο Γραφείο της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁵ επί της οδού⁶, σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ.⁷ Απόφασης του Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μεταξύ:

α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΠ.Π.Ε.Θ.) που εκπροσωπείται από τον/τη Διευθυντή/ντρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁸⁹, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 3844/24-08-2018 (ΑΔΑ: 6ΞΖ14653ΠΣ-ΙΨΧ) Απόφαση του ΥΠ.Π.Ε.Θ., καλούμενου εφεξής για συντομία «πρώτος συμβαλλόμενος» και

β) αφετέρου του/της¹⁰ του¹¹, με Α.Δ.Τ.¹², κατοίκου¹³, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ.....¹⁴, καλούμενου εφεξής για συντομία «δεύτερος συμβαλλόμενος»

συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:

1. Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας¹⁵ για¹⁶ διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με Απόφαση ή Αποφάσεις του Δ/ντή Εκπ/σης, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται παρουσιολόγιο στο οποίο ο δεύτερος συμβαλλόμενος υπογράφει σε ημερήσια βάση.
2. Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από¹⁷ έως την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους, οπότε και λύεται αυτοδίκαια. Επίσης, η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια:
 - α) με την παρέλευση της ημερομηνίας λήξης της παρούσης,
 - β) με καταγγελία για σπουδαίο λόγο.

Επιπλέον, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 17 της υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργικής Απόφασης, στην περίπτωση που η σύμβαση συνάπτεται για κάλυψη κενού το οποίο προκύπτει λόγω απουσίας του/της διδάσκοντος/ουσας με δικαιολογημένα μακροχρόνια άδεια, η σύμβαση λύεται με την επάνοδο στα διδακτικά καθήκοντα του/της διδάσκοντος/ουσας που απουσίαζε.

Αν κατά τη διάρκεια της σύμβασης ο αριθμός των μαθητών μειωθεί ώστε να καθίσταται αδύνατη η απασχόληση του συμβαλλόμενου, έστω και για τον ελάχιστο χρόνο που προβλέπεται από το πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας συντρέχει λόγος καταγγελίας της σύμβασης.

3. Το ύψος της μικτής ωριαίας αντιμισθίας ανέρχεται στο ποσό των¹⁸ ευρώ, κατ' αναλογία της ωριαίας αντιμισθίας των προσωρινών ωρομίσθιων εκπαιδευτικών αντίστοιχων ειδικοτήτων (κλάδου ΠΕ.....¹⁹) και κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. αναγνώριση προϋπηρεσίας κλπ.), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
4. Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργικής Απόφασης και του άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν, στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19**» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020, που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
5. Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους σε δυο (2) πρωτότυπα, από τα οποία ο πρώτος συμβαλλόμενος έλαβε ένα (1) και ο δεύτερος συμβαλλόμενος ένα (1).

.....
(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή του Διευθυντή
ΔΔΕ και σφραγίδα της Διεύθυνσης)

.....
(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή του
Εκπαιδευτικού)

Οδηγίες

1	Περιφέρεια	9	Όνομα και επώνυμο Δ/ντη/-ντριας ΔΔΕ	17	Ημερομηνία έναρξης της σύμβασης (είναι η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του εκπαιδευτικού στη ΔΔΕ ίδια ή μεταγενέστερη της ημερομηνίας έναρξης της ΕΔ για το τρέχον διδακτικό έτος σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο της ΔΣΠΟΔΕ)
2	Περιοχή ΔΔΕ	10	Όνομα και επώνυμο εκπαιδευτικού		
3	Τόπος υπογραφής της σύμβασης (έδρα της ΔΔΕ)	11	Πατρώνυμο εκπαιδευτικού		
4	Ημερομηνία	12	Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., και Δ.Ο.Υ. εκπαιδευτικού	18	Ποσό (αριθμητικά και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού*
5	Περιοχή	13	Ταχυδρομική διεύθυνση εκπαιδευτικού	19	
6	Ταχυδρομική διεύθυνση ΔΔΕ	14	Κωδικός κλάδου ΠΕ που ανήκει ο εκπαιδευτικός		
7	Αριθμός πρωτοκόλλου απόφασης του Διευθυντή ΔΔΕ για την πρόσληψη εκπαιδευτικού	15	Λεκτικό ειδικότητας		
8	Περιοχή	16	Διδακτικές ώρες (1-8) ανά εβδομάδα (αριθμητικά και ολογράφως)		

*Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο εισαγωγικό ΜΚ1.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.4: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ

Στο/η/α/ις σήμερα στο Γραφείο της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης επί της οδού, σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:) Απόφασης του Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μεταξύ:

α) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από τον/τη Διευθυντή/ντρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και

β) του/της..... του, εκπαιδευτικού κλάδου υπεγράφη σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με ωριαία αντιμισθία σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργικής Απόφασης και του άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως τροποποιούνται, συμπληρώνονται και ισχύουν, στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19**» (MIS 5031889) του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020, που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από έως την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας για διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων.

Το ύψος της μικτής ωριαίας αντιμισθίας ανέρχεται στο ποσό των ευρώ.

Ο Διευθυντής της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή Διευθυντή και σφραγίδα Διεύθυνσης)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.5: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

.....¹

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)**

Ημερομηνία:

Αρ. Πρωτ:

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ/ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Την από³ υπογραφείσα σύμβαση (ΑΔΑ:).
2. Την υπ' αρ. πρωτ.⁴ Απόφαση του Δ/ντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁴ για την αναπροσαρμογή ωραρίου του εκπαιδευτικού.
3. Την υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργική Απόφαση και το άρθρο 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α).

Τροποποιείται η από.....⁵ (ΑΔΑ:) υπογραφείσα σύμβαση και ειδικότερα ως προς τον τίτλο, το άρθρο 1 και το άρθρο 3 ως εξής:

«ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ»

«1. Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας⁶ για⁷ διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με Απόφαση ή Αποφάσεις του Διευθυντή ΔΔΕ, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται παρουσιολόγιο στο οποίο ο δεύτερος συμβαλλόμενος υπογράφει σε ημερήσια βάση».

«3. Το ύψος της μισθολογικής ωριαίας αντιμισθίας ανέρχεται στο ποσό των⁸ ευρώ, κατ' αναλογία της ωριαίας αντιμισθίας των προσωρινών ωρομίσθιων εκπαιδευτικών αντίστοιχων ειδικοτήτων (κλάδου ΠΕ⁹) και κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. αναγνώριση προϋπηρεσίας, μεταπτυχιακού τίτλου, οικογενειακό επίδομα, κλπ.), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας».

Κατά τα λοιπά ισχύει η από³ υπογραφείσα σύμβαση εργασίας.

*(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα (Ονοματεπώνυμο, υπογραφή Εκπαιδευτικού)
Διευθυντή Εκπαίδευσης)*



Οδηγίες:

1. Περιφέρεια
2. Περιοχή ΔΔΕ
3. Ημερομηνία υπογραφής αρχικής σύμβασης
4. Τροποποιητική Απόφαση Δ/ντή ΔΔΕ
5. Ημερομηνία και ΑΔΑ αρχικής Σύμβασης
6. Λεκτικό ειδικότητας
7. Διδακτικές ώρες (1-8) ανά εβδομάδα (αριθμητικά και ολογράφως)
8. Ποσό (αριθμητικά και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού *
9. Κωδικός κλάδου ΠΕ αντίστοιχης ειδικότητας ωρομισθίων εκπαιδευτικών

* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο εισαγωγικό μισθολογικό κλιμάκιο ΜΚ1.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.6: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

.....¹

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

Ημερομηνία:

Αρ. Πρωτ:

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ/ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την από³ υπογραφείσα σύμβαση (ΑΔΑ:
2. Την υπ' αρ. πρωτ.⁴ Απόφαση του Δ/ντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την αναπροσαρμογή ωραρίου του εκπαιδευτικού.
3. Την υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργική Απόφαση και το άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α).

Τροποποιείται η από⁵ (ΑΔΑ:) υπογραφείσα σύμβαση και ειδικότερα ως προς τον τίτλο, το άρθρο 1 και το άρθρο 3 ως εξής:

«ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ (ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ)»

«1. Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας⁶ με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας για⁷ διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με Απόφαση ή Αποφάσεις του Διευθυντή ΔΔΕ, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται παρουσιολόγιο στο οποίο ο δεύτερος συμβαλλόμενος υπογράφει σε ημερήσια βάση».

«3. Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των⁸ ευρώ, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. Αναγνώριση προϋπηρεσίας κλπ.) των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας».

Κατά τα λοιπά ισχύει η από³ υπογραφείσα σύμβαση εργασίας.

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα
Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή Εκπαιδευτικού)



Οδηγίες:

1. Περιφέρεια
2. Περιοχή ΔΔΕ
3. Ημερομηνία υπογραφής αρχικής σύμβασης
4. Τροποποιητική Απόφαση Δ/ντή ΔΔΕ
5. Ημερομηνία και ΑΔΑ αρχικής Σύμβασης
6. Λεκτικό ειδικότητας
7. Διδακτικές ώρες (9-15) ανά εβδομάδα (αριθμητικά και ολογράφως)
8. Ποσό (αριθμητικά και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού *

* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο εισαγωγικό μισθολογικό κλιμάκιο ΜΚ1.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.7: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ

***ΠΡΟΣΟΧΗ!** για αναπληρωτή που θα προσληφθεί για το Ειδικό Κατάστημα Κράτησης Νέων ΑΥΛΩΝΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....¹
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
(ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ)

Στο/η/α/ις³ σήμερα⁴ στο Γραφείο της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁵ επί της οδού⁶, σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ.⁷ Απόφασης του Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μεταξύ:

- α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από τον/τη Διευθυντή/-ντρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁸⁹, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 3844/24-08-2018 (ΑΔΑ: 6ΞΖ14653ΠΣ-ΙΨΧ) Απόφαση του ΥΠ.Π.Ε.Θ., καλούμενου εφεξής για συντομία «πρώτος συμβαλλόμενος» και
- β) αφετέρου του/της¹⁰ του¹¹, με Α.Δ.Τ.¹², Α.Φ.Μ.¹³, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ.....¹⁴, καλούμενου εφεξής για συντομία «δεύτερος συμβαλλόμενος»

συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:

1. Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας¹⁵ με πλήρες ωράριο διδασκαλίας σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης Γυμνασίων που λειτουργούν εντός των Ειδικών Καταστημάτων Κράτησης Νέων, που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με απόφαση ή αποφάσεις του Διευθυντή ΔΔΕ, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται παρουσιολόγιο στο οποίο ο δεύτερος συμβαλλόμενος υπογράφει σε ημερήσια βάση.
2. Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από¹⁶ έως την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους, οπότε και λύεται αυτοδίκαια. Επίσης, η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια:
 - α) με την παρέλευση της ημερομηνίας λήξης της παρούσης,
 - β) με καταγγελία για σπουδαίο λόγο.

Επιπλέον, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 17 της υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργικής Απόφασης, στην περίπτωση που η σύμβαση συνάπτεται για κάλυψη κενού το οποίο προκύπτει λόγω απουσίας του/της διδάσκοντος/ουσας με δικαιολογημένη μακροχρόνια άδεια, η σύμβαση λύεται με την επάνοδο στα διδακτικά καθήκοντα του/της διδάσκοντος/ουσας που απουσίαζε.

Αν κατά τη διάρκεια της σύμβασης ο αριθμός των μαθητών μειωθεί ώστε να καθίσταται αδύνατη η απασχόληση του συμβαλλόμενου, έστω και για τον ελάχιστο χρόνο που προβλέπεται από το πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας, συντρέχει λόγος καταγγελίας της σύμβασης.

3. Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των ευρώ¹⁷, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων όπως ισχύουν και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. Αναγνώριση προϋπηρεσίας, μεταπτυχιακού τίτλου, οικογενειακό επίδομα, κλπ.), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
4. Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργικής Απόφασης και του άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν, στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19**» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του ΥΠ.Π.Ε.Θ.
5. Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους σε δύο (2) πρωτότυπα, από τα οποία ο πρώτος συμβαλλόμενος έλαβε ένα (1) και ο δεύτερος συμβαλλόμενος ένα (1).

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

.....
(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή του Διευθυντή
ΔΔΕ και σφραγίδα της Διεύθυνσης)

.....
(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή του
Εκπαιδευτικού)

Οδηγίες

1	Περιφέρεια	9	Όνομα και επώνυμο Δ/ντη/-ντριας ΔΔΕ	17	Ποσό (αριθμητικά και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού*
2	Περιοχή ΔΔΕ	10	Όνομα και επώνυμο εκπαιδευτικού		
3	Τόπος υπογραφής της σύμβασης (έδρα της ΔΔΕ)	11	Πατρώνυμο εκπαιδευτικού		
4	Ημερομηνία	12	Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., και Δ.Ο.Υ. εκπαιδευτικού		
5	Περιοχή	13	Ταχυδρομική διεύθυνση εκπαιδευτικού		
6	Ταχυδρομική διεύθυνση ΔΔΕ	14	Κωδικός κλάδου ΠΕ που ανήκει ο εκπαιδευτικός		
7	Αρ. πρωτοκόλλου απόφασης του Διευθυντή ΔΔΕ για την πρόσληψη εκπαιδευτικού	15	Λεκτικό ειδικότητας		
8	Περιοχή	16	Ημερομηνία έναρξης της σύμβασης (είναι η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του εκπαιδευτικού στη ΔΔΕ ίδια ή μεταγενέστερη της ημερομηνίας έναρξης της ΕΔ για το τρέχον διδακτικό έτος σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο της ΔΣΠΟΔΕ)		

*Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο κλάσμα που έχει ως αριθμητή τις ώρες απασχόλησης και παρονομαστή τις ώρες πλήρους ωραρίου (Β/θμια: 23 ώρες) του εισαγωγικού Μισθολογικού Κλιμακίου.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.8: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
.....

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ)

Στο/η/α/ις σήμερα στο Γραφείο της
Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης επί της οδού
....., σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. Απόφασης
του Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μεταξύ:

α) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από τον/τη
Διευθυντή/-τρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, σύμφωνα
με την υπ' αρ. πρωτ. 3844/24-8-2018 (ΑΔΑ: 6ΞΖ14653ΠΣ-ΙΨΧ) Απόφαση του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και

β) του/της εκπαιδευτικού του
υπεγράφη σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου σύμφωνα με τους όρους της
υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργικής Απόφασης και του
άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως τροποποιούνται, συμπληρώνονται και ισχύουν,
στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ
ΕΤΟΣ 2018-19**» με κωδικό ΟΠΣ του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά
Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020, που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
(ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του
ΥΠ.Π.Ε.Θ.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από έως την ημερομηνία λήξης των
μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας με πλήρες
ωράριο διδασκαλίας, σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης Γυμνασίων που
λειτουργούν εντός των Ειδικών Καταστημάτων Κράτησης Νέων, που θα τοποθετηθεί ή θα
διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων.

Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των ευρώ.

Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

.....
(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή του Διευθυντή ΔΔΕ και
σφραγίδα Διεύθυνσης)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ / Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

Σ.Κ.Α.Ε.

Ημερομηνία:/...../.....

ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ / Υ.Σ.Κ.Α.Ε. / ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

της Πράξης

«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19»

με κωδικό ΟΠΣ 5031889

του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020

Επώνυμο			
Όνομα			
Όνομα Πατέρα			
Όνομα Μητέρας			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας			
Α.Φ.Μ.			
Δ.Ο.Υ.			
Α.Μ.Κ.Α.			
Ειδικότητα			
Διεύθυνση κατοικίας			
Πόλη, Ταχυδρομικός Κώδικας			
Τηλέφωνο Οικίας			
Κινητό Τηλέφωνο			
Τηλέφωνο Εργασίας			
Αριθμός Λογαριασμού Τράπεζας/ IBAN στον οποίο είναι δικαιούχος			
Τράπεζα			
Φύλο	Ανδρας <input type="checkbox"/>	Γυναίκα <input type="checkbox"/>	
Οικογενειακή Κατάσταση			
Αριθμός προστατευόμενων τέκνων (εκτός Υ.Σ.Κ.Α.Ε.)			
Ιδιότητα	Εκπαιδευτικός		Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

Ο/Η ΔΗΛΩΝ/ΟΥΣΑ

(υπογραφή)

*Το έντυπο συμπληρώνεται από τον εκπαιδευτικό κατά την ανάληψη υπηρεσίας στην οικεία Δ/ση

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ - ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ημερομηνία:

Αρ. πρωτ:

.....
 Ταχ. Δ/νση :
 Τ.Κ. - Πόλη :
 Ιστοσελίδα :
 Πληροφορίες :
 Τηλέφωνο :
 Fax :

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Απόφαση τοποθέτησης-διάθεσης Εκπαιδευτικών σε Σ.Κ.Α.Ε. της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020».

**Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας
 Εκπαίδευσης**

Έχοντας υπόψη:

1. Τη με αρ. πρωτ. /.....-.....-..... (ΑΔΑ:) Απόφαση πρόσληψης της ΔΔΕ των εκπαιδευτικών στο πλαίσιο της εν λόγω Πράξης.
2. Την με αρ. πρωτ. 3844/24-08-2018 (ΑΔΑ: 6ΞΖ14653ΠΣ-ΙΨΧ) Υπ. Απόφαση περί Ορισμού του Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ως υπευθύνου τοποθέτησης, απασχόλησης και μισθοδοσίας των εκπαιδευτικών που απασχολούνται στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στο πλαίσιο της εν λόγω Πράξης.
3. Την ανάγκη τοποθέτησης των εκπαιδευτικών που προσελήφθησαν στο πλαίσιο της εν λόγω Πράξης.
4. (συμπληρώνεται με άλλα έχοντας υπόψη που απαιτούνται κατά την κρίση της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης).

Αποφασίζουμε

Την τοποθέτηση ή/και διάθεση των κάτωθι εκπαιδευτικών στο πλαίσιο της εν λόγω Πράξης ως εξής:

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΛΑΔΟΣ	ΣΚΑΕ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ	ΩΡΕΣ ΣΚΑΕ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ	ΣΚΑΕ ΔΙΑΘΕΣΗΣ	ΩΡΕΣ ΣΚΑΕ ΔΙΑΘΕΣΗΣ
1	XXXXX XXXXXXXXX	XXXXXXXXX	XXXX	XXXXXXXXXX	XXXX	1. XXXXX 2. XXXXX 3. XXXXX	1. XX 2. XX 3. XX
2							
3							
...							

**Ο-Η Δ/ντής/ντρια της Διεύθυνσης
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**

.....
(Ονοματεπώνυμο, Υπογραφή & Σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5: ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

Έργο: «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889, του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»

Δ/νση Β/θμιας Εκπ/σης:	Σχολείο/Σ.Κ.Α.Ε.:	Κωδικός Σχολείου:
Ταχ. Δ/νση Σχολείου/Σ.Κ.Α.Ε.:	Τηλ. Σχολείου:	FAX:
Ονοματεπώνυμο Υ.Σ.Κ.Α.Ε.:		e-mail:

Ονοματεπώνυμο Εκπαιδευτικού:	Ειδικότητα:	ΑΦΜ:
------------------------------	-------------	------

ΗΜΕΡΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	Διδακτικές ώρες σύμφωνα με το Ωρολόγιο Πρόγραμμα	ΠΑΡΟΥΣΙΕΣ Διδ. ώρες ή αιτιολογία μη λειτουργίας σχολείου	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΚΠ/ΚΟΥ (ΜΟΝΟ τις ημέρες που είναι παρών/ούσα)	ΑΠΟΥΣΙΕΣ (Διδ. ώρες)	ΛΟΓΟΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ (είδος άδειας, απεργία/στάση εργασίας, αδικαιολόγητη απουσία)
Πεμ	1/11/2018					
Παρ	2/11/2018					
Σαβ	3/11/2018					
Κυρ	4/11/2018					
Δευ	5/11/2018					
Τρι	6/11/2018					
Τετ	7/11/2018					
Πεμ	8/11/2018					
Παρ	9/11/2018					
Σαβ	10/11/2018					
Κυρ	11/11/2018					
Δευ	12/11/2018					
Τρι	13/11/2018					
Τετ	14/11/2018					
Πεμ	15/11/2018					
Παρ	16/11/2018					
Σαβ	17/11/2018					
Κυρ	18/11/2018					
Δευ	19/11/2018					
Τρι	20/11/2018					
Τετ	21/11/2018					
Πεμ	22/11/2018					
Παρ	23/11/2018					
Σαβ	24/11/2018					
Κυρ	25/11/2018					
Δευ	26/11/2018					
Τρι	27/11/2018					
Τετ	28/11/2018					
Πεμ	29/11/2018					
Παρ	30/11/2018					

Βεβαιώνεται υπεύθυνα η ακρίβεια των ανωτέρω στοιχείων & η συμφωνία του ωρολογίου προγ/τος με τις διδακτικές ώρες
Ο/Η ΒΕΒΑΙΩΝ/ΟΥΣΑ

Ο/Η Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

Οδηγίες:

- Ο-Η εκπ/κός υπογράφει **ΜΟΝΟ** τις ημέρες που είναι παρών/ούσα.
- Το παρουσιολόγιο ελέγχεται από τον εκπαιδευτικό και τον Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
- Αντίγραφο του παρουσιολογίου φυλάσσεται στο Σχολείο/Σ.Κ.Α.Ε.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟΥ

1. **Ο Υ.Σ.Κ.Α.Ε.** συμπληρώνει τις στήλες «ΠΑΡΟΥΣΙΕΣ» ή «ΑΠΟΥΣΙΕΣ» **μόνο** τις ημέρες που το σχολείο λειτουργεί και ο εκπαιδευτικός οφείλει να είναι παρών, βάσει του ωρολογίου προγράμματος.
2. Ο **εκπαιδευτικός υπογράφει μόνο τις ημέρες που είναι παρών** (δεν υπογράφει εκ των υστέρων σε ημέρες άδειας, απουσίας κλπ.).
3. **Για τις ημέρες που το σχολείο λειτουργεί και πραγματοποιούνται σχολικές εκδηλώσεις** (π.χ. εκδρομές, σχολικές εορτές, εκκλησιασμός κλπ.) συμπληρώνονται κανονικά οι στήλες «ΠΑΡΟΥΣΙΕΣ» ή «ΑΠΟΥΣΙΕΣ», σύμφωνα με τον αριθμό των προβλεπόμενων ωρών διδασκαλίας.
4. **Για τις ημέρες που το σχολείο δεν λειτουργεί**, η στήλη «ΠΑΡΟΥΣΙΕΣ» δεν συμπληρώνεται με τις διδακτικές ώρες αλλά με την αιτιολογία της μη λειτουργίας του σχολείου (π.χ. εθνική εορτή, τοπική εορτή, διακοπές Χριστουγέννων/Πάσχα, καιρικές συνθήκες, εκλογές κλπ.).
5. **Όταν ο εκπαιδευτικός απουσιάζει** για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, απεργία/στάση εργασίας, απουσία), ο αριθμός των διδακτικών ωρών απουσίας καταχωρείται στη στήλη «ΑΠΟΥΣΙΕΣ» και στη στήλη «ΛΟΓΟΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ» αναγράφεται η αιτιολογία.
6. **Οι άδειες ασθένειας-κύησης-λοχείας** πρέπει να αναφέρονται στη στήλη «ΛΟΓΟΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ» ακόμα και για ημέρες που το σχολείο δεν λειτουργεί (αργίες, σαββατοκύριακα, διακοπές Χριστουγέννων κλπ.).

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6: ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ

ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ
ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

Όνοματεπώνυμο.....
Όνομα Πατρός/Μητρός
Ιδιότητα: Κλάδος/Ειδικότητα:
Ημερομηνία και τόπος γέννησης..... ΑΔΤ.....
Α.Φ.Μ. Δ.Ο.Υ.....
Δ/ση κατοικίας σχολικού έτους 201.../201... : Οδός.....ΑριθμόςΠόλη.....
Τ.Κ..... Τηλ Οικίας..... Κινητό Τηλ..... Email.....
Τράπεζα..... Τραπεζικός Λογαριασμός.....
IBAN.....

Έδρα/Σχολείο τοποθέτησης:

Σκοπός της μετακίνησης: Διάθεση για συμπλήρωση ωραρίου σύμφωνα με τις συνημμένες αποφάσεις τοποθέτησης-διάθεσης

Οι ημερομηνίες μετακινήσεων ανά μήνα, ο τόπος μετάβασης, η δαπάνη χιλιομετρικής αποζημίωσης, το μέσο μετακίνησης, η δαπάνη διοδίων και εισιτηρίων, αναλυτικά και στο σύνολο αποτυπώνονται στις συνημμένες ατομικές καταστάσεις πληρωμής δαπάνης οδοιπορικών εξόδων ανά μήνα.

Ημερομηνία...../...../.....
Ο/Η δηλών / ούσα

Ο/Η Διευθυντής/τρια Εκπαίδευσης

Όνοματεπώνυμο & υπογραφή Δικαιούχου

Όνοματεπώνυμο & υπογραφή

Συνημμένα:

- 1.Ατομικές καταστάσεις πληρωμής δαπάνης οδοιπορικών εξόδων ανά μήνα
- 2.Αποφάσεις τοποθέτησης-διάθεσης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΠΡΑΞΗΣ

«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» (ΜΙΣ 5031889)
του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»

		Υπάρχουν στη ΔΔΕ	Δεν Απαιτούνται
1.	Ατομικές μηνιαίες καταστάσεις μετακινήσεων κάθε εκπαιδευτικού σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΟΠΣΔ και κατάσταση « Αποζημίωσης Οδοιπορικών »		
2.	Απόφαση αρμοδίου οργάνου για την τοποθέτηση και διάθεση των εκπαιδευτικών		
3.	Παρουσιολόγια των Σ.Κ.Α.Ε. στα οποία διατίθεται ο κάθε εκπαιδευτικός		
4.	Βεβαιώσεις χιλιομετρικής απόστασης		
5.	Υπεύθυνες δηλώσεις για τον τόπο κατοικίας των μετακινούμενων κατά τη διάρκεια του σχ. έτους		
6.	Υπεύθυνες δηλώσεις των εκπαιδευτικών που μετακινούνται με ιδιωτικό μεταφορικό μέσο σχετικά με τον αριθμό κυκλοφορίας του οχήματος καθώς και τον αριθμό της άδειας οδήγησης των ιδίων		
7.	Εισιτήρια και αποδείξεις είσπραξης των μετακινούμενων με μέσα συγκοινωνίας		
8.	Αποδείξεις διοδίων σε περίπτωση όπου υπάρχουν		
9.	Φωτοαντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας του αυτοκινήτου και της άδειας οδήγησης, σε περίπτωση που η μετακίνηση πραγματοποιείται με Ι.Χ.		
10	Κατάσταση πληρωμής δαπάνης		
11.	Άλλο:		

Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης βεβαιώνει ότι τα ανωτέρω παραστατικά έχουν ελεγχθεί και διατηρούνται στο αρχείο της Πράξης.

Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης

Ο Υπεύθυνος Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης
(Καταχωριστής)

(υπογραφή)

(υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ Σ.Κ.Α.Ε., Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

Ημερομηνία,
Αρ. πρωτ.:

.....
Ταχ. Δ/ση :
Τ.Κ. - Πόλη :
Ιστοσελίδα :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Fax :
Email :

ΑΠΟΦΑΣΗ

Θέμα: Ορισμός Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) και των Υπευθύνων τους (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) καθώς και Αντικαταστατών Υ.Σ.Κ.Α.Ε. ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία κατά το σχολικό έτος 2018-2019 στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020.

**Ο Διευθυντής της Περιφερειακής Διεύθυνσης
Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**

Έχοντας υπόψη:

1. Τη με αριθμό 84172/ΙΒ/2010 (1180/Β) ΥΑ, η οποία τροποποίησε τη με αρ. πρωτ. Φ.353.1./324/105657/Δ1/2002 (1340/Β) ΥΑ «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ των συλλόγων των διδασκόντων», όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Τη με αρ. πρωτ. 4441/13-08-2018 (ΑΔΑ: Ψ36Θ465ΧΙ8-Β6Π) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19**» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9, του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.
3. Τη με αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019» όπως αυτή εκδίδεται, συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει για κάθε σχολικό έτος εφαρμογής του προγράμματος.

Αποφασίζουμε

Για το σχολικό έτος 2018-2019, ορίζουμε τα Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.), τους Υπευθύνους των Σ.Κ.Α.Ε. (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) καθώς και τους Αντικαταστάτες Υ.Σ.Κ.Α.Ε. στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020, ως ακολούθως:

Α/Α	ΔΔΕ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΠΟΥ ΟΡΙΖΕΤΑΙ ΩΣ Σ.Κ.Α.Ε.	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΜΟΡΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΟΥΝ ΤΟ Σ.Κ.Α.Ε.	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
1	1. 2. 3.
2	1. 2. 3.
3	1. 2. 3.
.....

Ο Διευθυντής της Περιφερειακής Διεύθυνσης
Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα Διεύθυνσης)

.....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ημερομηνία:

Αρ. Πρωτ.:

.....¹
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

Στο/ην/α/ις³ σήμερα⁴ στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
.....⁵, επί της οδού⁶, μεταξύ:

α) **αφενός** του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΠ.Π.Ε.Θ.) που εκπροσωπείται από τον/την⁷, Διευθυντή/-τρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁸, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 3844/24-08-2018 (ΑΔΑ: 6ΞΖ14653ΠΣ-ΙΨΧ) Υπ. απόφαση του ΥΠ.Π.Ε.Θ., καλούμενου εφεξής για συντομία **«πρώτος συμβαλλόμενος»**

β) **και αφετέρου των**

β.1) ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:

ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

Α.Φ.Μ./ Δ.Ο.Υ.:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

ΙΔΙΟΤΗΤΑ⁹:

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΜΟΝΙΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ο οποίος θα αποκαλείται στο εξής **«πρώτος αντισυμβαλλόμενος»**,

β.2) ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:

ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

Α.Φ.Μ./ Δ.Ο.Υ.:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

ΙΔΙΟΤΗΤΑ⁹:

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΜΟΝΙΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ως αντικαταστάτης του β.1 αντισυμβαλλόμενου, ο οποίος θα αποκαλείται στο εξής **«δευτέρος αντισυμβαλλόμενος»**,

συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:



1. Του Ν. 4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Του άρθρου 6 του Ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152 Α) «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμού Σχολικών Κτηρίων, ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 12 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141 Α).
3. Του άρθρου 50 του Ν.2413/1996 (ΦΕΚ 124 Α) με το οποίο συστήθηκε ο «Ειδικός Λογαριασμός».
4. Του άρθρου 18 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020», όπως τροποποιήθηκε με την παράγραφο 3 του άρθρου 6 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176Α) «Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265)» και ισχύει.
5. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
6. Της παραγράφου 9 του άρθρου 58 του Ν.4075/2012(ΦΕΚ 89 Α) και της παρ.2 του άρθρου 10 του Ν. 4076/2012(ΦΕΚ 159 Α) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Της παραγράφου 41 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141 Α) «Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδας, Δημόσιες Βιβλιοθήκες και άλλες διατάξεις».
8. Του Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις», άρθρο 26 «Αντισταθμιστική Εκπαίδευση».

Β. Τις αποφάσεις:

1. Τη με αρ. πρωτ. 47903/ΕΥΘΥ 495/09-05-2016 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 1406) «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας».
2. Τη με αρ. πρωτ. 4441/13-08-2018 (ΑΔΑ: Ψ36Θ465ΧΙ8-Β6Π) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.
3. Τη με αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019» όπως αυτή εκδίδεται, συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει για κάθε σχολικό έτος εφαρμογής του προγράμματος.
4. Τη με αρ. πρωτ. 3844/24-08-2018 (ΑΔΑ: 6ΞΖ14653ΠΣ-ΙΨΧ) ΥΑ περί Ορισμού του Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ως υπευθύνου τοποθέτησης, απασχόλησης και μισθοδοσίας των εκπαιδευτικών που απασχολούνται στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», όπως τροποποιείται και ισχύει.

Γ. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται από την παρούσα καλύπτεται από τον προϋπολογισμό της ανωτέρω Πράξης και ότι το κόστος της συνολικής δαπάνης της Πράξης συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) (ΣΑΕ 2018ΣΕ34510283) και από Εθνικούς πόρους.

ΑΡΘΡΟ 1 **Αντικείμενο του έργου**

Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει με την παρούσα σύμβαση στον πρώτο αντισυμβαλλόμενο το ακόλουθο έργο:

α) την κατάρτιση του ωρολογίου προγράμματος του Σχολικού Κέντρου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.),

β) την ημερήσια καταχώρηση παρουσιών, ανά ώρα και ανά τμήμα μαθήματος, των εκπαιδευτικών και των μαθητών/τριών του Προγράμματος της Ενισχυτικής Διδασκαλίας και την αποστολή τους στον Υπεύθυνο Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Καταχωριστή) στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης,

γ) την ευθύνη καλής λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε.,

δ) την υποβολή στην Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.) μίας ενδιάμεσης και μίας τελικής απολογιστικής έκθεσης αποτελεσμάτων εφαρμογής του Προγράμματος,

ε) την τήρηση των κανόνων προβολής και δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,

στ) την τήρηση του αρχείου του Σ.Κ.Α.Ε. για το Πρόγραμμα της Ενισχυτικής Διδασκαλίας, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης,

ζ) την αποστολή στοιχείων που ζητούνται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του ΥΠ.Π.Ε.Θ. (Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέας Παιδείας του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και Δ/νση Σπουδών Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δ.Ε.),

η) τη διαγραφή μαθητών και την αντικατάστασή τους σύμφωνα με την παράγραφο 15 της υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β' /16-10-2018) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019»,

θ) τη συνεργασία με τους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου οι οποίοι εποπτεύουν το Σ.Κ.Α.Ε. στο παιδαγωγικό πεδίο.

Σε περίπτωση απουσίας ή αδυναμίας του πρώτου αντισυμβαλλόμενου στην άσκηση των καθηκόντων του, αυτός αντικαθίσταται από τον δεύτερο από τους αντισυμβαλλόμενους, ο οποίος αναλαμβάνει την υποχρέωση εκτέλεσης του παραπάνω έργου για όσο διάστημα ο πρώτος αντισυμβαλλόμενος απουσιάζει ή αδυνατεί να ασκήσει τα καθήκοντά του με ή χωρίς υπαιτιότητά του.

Άρθρο 2

Διάρκεια της σύμβασης

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης για την εκτέλεση του παραπάνω έργου, ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι τη λήξη των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους, οπότε λύεται αυτοδικαίως, χωρίς καμία προειδοποίηση και χωρίς καταβολή στους αντισυμβαλλόμενους οποιασδήποτε άλλης αποζημίωσης ή άλλης παροχής η οποία απορρέει από σχέση εξαρτημένης εργασίας.

Σε περίπτωση μερικής εκπλήρωσης του έργου από τους αντισυμβαλλόμενους καταβάλλεται σε αυτούς αμοιβή ανάλογη με το εκτελεσθέν μέρος του έργου.



Ο πρώτος συμβαλλόμενος δύναται, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς την παρούσα σύμβαση οποτεδήποτε και μέχρι αποπεράτωσης του συμφωνημένου έργου. Δικαίωμα καταγγελίας χωρίς υποχρέωση καταβολής οποιασδήποτε αμοιβής διατηρεί ο πρώτος συμβαλλόμενος στην περίπτωση που ο αντισυμβαλλόμενος και ο αντικαταστάτης του κριθούν ακατάλληλοι για την εκτέλεση του έργου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των μέχρι εκείνη τη στιγμή υποχρεώσεών τους ή στην περίπτωση που αδυνατούν με ή χωρίς την υπαιτιότητά τους να εκτελέσουν το έργο. Η σύμβαση μπορεί να λυθεί και πριν την ημερομηνία λήξης της. Λόγοι λύσης, αναφέρονται ενδεικτικά η διακοπή χρηματοδότησης του έργου ή η διακοπή λειτουργίας του Σχολικού Κέντρου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης.

Σε περίπτωση λύσης της παρούσας σύμβασης πριν την ημερομηνία λήξης του προγράμματος Ενισχυτικής Διδασκαλίας του τρέχοντος έτους, θα καταβληθεί στον αντισυμβαλλόμενο ή/και στον αντικαταστάτη του αμοιβή μέχρι και τον μήνα λύσης της σύμβασης.

Άρθρο 3

Οικονομικοί όροι

Η αμοιβή, η οποία θα καταβληθεί για την εκτέλεση του έργου, από τον Ειδικό Λογαριασμό της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ, Τομέας Παιδείας του ΥΠ.Π.Ε.Θ. από πόρους της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19**» με κωδικό ΟΠΣ **5031889** στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020 που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), ορίζεται στο ποσό των 150 ευρώ για κάθε μήνα λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε. από τον μήνα έναρξης λειτουργίας του Προγράμματος της Ενισχυτικής Διδασκαλίας, σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο έναρξης του Φορέα Λειτουργίας, τη Γενική Διεύθυνση Σπουδών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης/Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ. - Τμήμα Α', έως τον μήνα λήξης λειτουργίας του αντίστοιχου Σ.Κ.Α.Ε., ο οποίος δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερος του μήνα λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους. Ο μήνας θεωρείται πλήρης και το ποσό των 150 ευρώ καταβάλλεται στο ακέραιο ανεξαρτήτως των ημερών λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε. εντός του μήνα, μη συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών.

Η πραγματοποίηση του έργου του Άρθρου 1 της παρούσας Σύμβασης θα βεβαιώνεται από την Έκθεση πεπραγμένων Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε., (ή του αντικαταστάτη) η οποία θα συνοδεύεται απαραίτητα από το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε. και θα πιστοποιείται από τριμελή επιτροπή παραλαβής παραδοτέων της παρούσας σύμβασης που θα συσταθεί από τον Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Η ανωτέρω έκθεση θα παραδοθεί στην επιτροπή παραλαβής μετά το τέλος λειτουργίας του Προγράμματος Ενισχυτικής Διδασκαλίας του τρέχοντος έτους.

Η αμοιβή θα καταβληθεί με την έκδοση των προβλεπόμενων από τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών παραστατικών στοιχείων. Επίσης, κάθε τέλος, φόρος και επιβάρυνση θα βαρύνουν τον αντισυμβαλλόμενο. Επί του καθαρού ποσού της αμοιβής, θα παρακρατηθεί φόρος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η καταβολή της αμοιβής του αντισυμβαλλόμενου δύναται να πραγματοποιείται ολικά ή μερικά ανάλογα με τα διαθέσιμα ποσά στο λογαριασμό της Πράξης.

Σε περίπτωση αντικατάστασης του πρώτου αντισυμβαλλόμενου από τον δεύτερο, σύμφωνα με το άρθρο 1 της παρούσας σύμβασης, η αμοιβή του δεύτερου αντισυμβαλλόμενου θα είναι κατ' αναλογία των ημερών που αυτός θα ασκεί καθήκοντα Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε.

Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019» και του άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν.

Άρθρο 4**Υποχρεώσεις αντισυμβαλλομένων - χρόνος και τόπος εκτέλεσης του έργου**

Οι αντισυμβαλλόμενοι δηλώνουν την επάρκειά τους να ανταποκριθούν στις υποχρεώσεις τους, όπως αυτές περιγράφονται στο παρόν και συναρτώνται με το έργο που περιγράφεται στην παρούσα και αναλαμβάνουν την υποχρέωση να παραδίδουν το έργο εμπρόθεσμα, προσηκόντως, επιμελώς και σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης της Πράξης.

Ο πρώτος αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται:

Α) να εκτελέσει το έργο στο Σ.Κ.Α.Ε. που έχει οριστεί ως Υπεύθυνος σύμφωνα με τις οδηγίες της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ, Τομέας Παιδείας του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και του πρώτου συμβαλλόμενου και να παραδώσει αυτό σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του προγράμματος, τις ειδικές εντολές που θα λάβει και τους λοιπούς ειδικούς όρους της παρούσας Σύμβασης,

Β) να εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως και με τη δέουσα επιμέλεια.

Ανάλογη υποχρέωση αναλαμβάνει και ο δεύτερος των αντισυμβαλλομένων για το χρονικό διάστημα που αντικαθιστά τον πρώτο από αυτούς.

Υποκατάσταση από άλλον για την εκτέλεση του έργου δεν επιτρέπεται.

Απαγορεύεται ρητά στους αντισυμβαλλόμενους να παραχωρήσουν οποιοδήποτε δικαίωμα σε οποιονδήποτε τρίτο, όπως επίσης απαγορεύεται στους αντισυμβαλλόμενους να διαθέτουν ή να χρησιμοποιούν μέρος ή το σύνολο του έργου για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 5**Άλλοι όροι**

Κατά τα λοιπά, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί μίσθωσης έργου, όπως και κάθε άλλη σχετική ειδικότερη διάταξη νόμου.

Ρητά συμφωνείται ότι η παρούσα αποτελεί Σύμβαση ανάθεσης έργου και σε καμία περίπτωση δε μπορεί να θεωρηθεί σύμβαση εργασίας.

Τυχόν τροποποίηση ουσιαστών όρων της Συμβάσεως αυτής, γίνεται μόνο εγγράφως. Κάθε άλλο αποδεικτικό μέσο αποκλείεται.

Οι τυχόν εκ της παρούσας Συμβάσεως διαφορές μεταξύ των μερών λύνονται σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Αν παρά ταύτα δεν εξευρεθεί λύση, για την επίλυση των διαφορών που θα αφορούν την παρούσα, αρμόδια είναι τα κατά τόπο Δικαστήρια.

Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σε τέσσερα (4) πρωτότυπα, από τα οποία από ένα (1) παραλαμβάνει ο καθένας από τους αντισυμβαλλόμενους, ένα (1) παραμένει στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και ένα (1) αποστέλλεται στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέας Παιδείας του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

1.

..... (Όνοματεπώνυμο, υπογραφή Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε.)

2.

(Όνοματεπώνυμο, υπογραφή Διευθυντή ΔΔΕ και σφραγίδα Διεύθυνσης) (Όνοματεπώνυμο, υπογραφή αντικαταστάτη Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε.)



Οδηγίες

1	Περιφέρεια	6	Ταχυδρομική διεύθυνση ΔΔΕ
2	Περιοχή ΔΔΕ	7	Όνομα και επώνυμο Δ/ντη/-ντριας ΔΔΕ
3	Τόπος υπογραφής της σύμβασης (έδρα της ΔΔΕ)	8	Περιοχή ΔΔΕ
4	Ημερομηνία υπογραφής και έναρξης της σύμβασης. (Είναι η ημερομηνία έναρξης του προγράμματος Ενισχυτικής Διδασκαλίας για το τρέχον διδακτικό έτος σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο της ΔΣΠΟΔΕ)	9	Συμπληρώνεται με: Διευθυντής (όνομα σχολείου) ή Υποδιευθυντής..... (όνομα σχολείου) ή Εκπαιδευτικός (όνομα σχολείου)
5	Περιοχή ΔΔΕ		

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10: ΑΠΟΦΑΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΑΜΟΙΒΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ημερομηνία,

Αρ. πρωτ.:

Ταχ. Δ/νση :
Ταχ. Κώδικας :
Τηλέφωνο :
Fax :
Ιστοσελίδα :
email :

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή ως Υπευθύνου Σχολικού Κέντρου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) για το σχολικό έτος 2018-2019, στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους (ΕΣΠΑ 2014-2020).

Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Έχοντας υπόψη :

1. Τον Ν. 4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Το άρθρο 6 (παρ. 3) του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176Α) «Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265)» περί μετονομασίας της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων σε Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας, με το οποίο τροποποιείται το άρθρο 18 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020» περί σύστασης νέας Ειδικής Υπηρεσίας με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 31 του Ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.», όπως τροποποιείται και ισχύει.
4. Τη με αρ. πρωτ. 84172/ΙΒ/2010 (1180/Β) ΥΑ, η οποία τροποποίησε τη με αρ. πρωτ. Φ.353.1./324/105657/Δ1/2002 (1340/Β) ΥΑ «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ των συλλόγων των διδασκόντων», όπως τροποποιείται και ισχύει.

5. Τη με αρ. πρωτ. 4441/13-08-2018 (ΑΔΑ: Ψ36Θ465Χ18-Β6Π) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9, του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.
6. Τη με αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019» όπως αυτή εκδίδεται, συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει για κάθε σχολικό έτος εφαρμογής του προγράμματος.
7. Τη με αρ. πρωτ. Πράξη του ΠΥΣΔΕ.

Αποφασίζουμε

Τη χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή στους παρακάτω εκπαιδευτικούς, προκειμένου να απασχοληθούν ως Υπεύθυνοι Σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) για το σχολικό έτος 2018-2019, στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19**» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους (ΕΣΠΑ 2014-2020).

Η άδεια χορηγείται για απασχόληση 1-5 ώρες ημερησίως, μετά τη λήξη του κανονικού προγράμματος, για το χρονικό διάστημα λειτουργίας του προγράμματος της Ενισχυτικής Διδασκαλίας κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά.

1. (ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού), εκπαιδευτικός κλάδου.....
2. (ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού), εκπαιδευτικός κλάδου.....
3. (ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού), εκπαιδευτικός κλάδου.....
4. (ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού), εκπαιδευτικός κλάδου.....
5. (ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού), εκπαιδευτικός κλάδου.....

Το έργο συμβιβάζεται με τα καθήκοντα της θέσης τους και δεν παρακωλύει την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας τους, καθώς παρέχεται εκτός του ωραρίου λειτουργίας της.

Ο Διευθυντής της ΔΔΕ

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο & Σφραγίδα Διεύθυνσης)

.....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11: ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

Πράξη: «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Σ.Κ.Α.Ε.)		
ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ ΩΣ Σ.Κ.Α.Ε.		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ ΤΟ Σ.Κ.Α.Ε.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε.	ΚΩΔΙΚΟΣ Σ.Κ.Α.Ε. (ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΧ. ΜΟΝΑΔΑΣ)
ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ		
Από: 2018		Έως: Μάιο 2019 (μήνας λήξης των μαθημάτων)

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.)			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ			
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ			
ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ		ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ		ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	

Γ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΕ Ο Υ.Σ.Κ.Α.Ε. ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠ' ΑΡ. (ΑΔΑ:) ΣΥΜΒΑΣΗ	
Νοέμβριος 2018	
Δεκέμβριος 2018	
Ιανουάριος 2019	
Αντίστοιχη αναφορά για κάθε μήνα	

Δ. ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-2019
Αριθμός μαθητών που συμμετείχαν αρχικά στο Πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας*	Αριθμός (μαθητές) (μαθήτριες)
Αριθμός μαθητών που ολοκλήρωσαν το Πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας	Αριθμός (μαθητές) (μαθήτριες)
Αριθμός μαθητών που <u>δεν</u> ολοκλήρωσαν το Πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας	Αριθμός (μαθητές) (μαθήτριες)
Σχολικές Μονάδες Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που επωφελούνται από εκπαιδευτικές παρεμβάσεις**	Ονόματα Σχολικών Μονάδων / Συνολικός Αριθμός	1. 2. 3. 4. 5. Σύνολο Σχολικών Μονάδων:
Θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης***	Αριθμός	

*Ο αριθμός αυτός θα πρέπει να ισούται με το άθροισμα των μαθητών που ολοκλήρωσαν το Πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας και των μαθητών που δεν το ολοκλήρωσαν (για μαθητές και μαθήτριες αντίστοιχα).

**Συμπληρώνονται τα ονόματα και ο αριθμός των σχολικών μονάδων που εξυπηρετεί το Σ.Κ.Α.Ε..

***Συμπληρώνεται το πλήθος των εκπαιδευτικών που απασχολήθηκαν στο Σ.Κ.Α.Ε. (ανεξάρτητα από τον αριθμό των ωρών που απασχολήθηκαν).

Συνημμένο στην παρούσα Έκθεση:

Αρχείο του Σχολικού Κέντρου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.)

...../...../.....

(Ημερομηνία)

Ο Υπεύθυνος του Σ.Κ.Α.Ε.

.....

(Ονοματεπώνυμο & Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 12: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

(ΕΠΕΧΕΙ ΘΕΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ:	ΜΟΝΑΔΑ Δ΄ - ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ της ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ, ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠ.Π.Ε.Θ.						
Ο - Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιότυπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Τα ανωτέρω προσωπικά μου στοιχεία είναι ακριβή.
2. Οι πρόσθετες αμοιβές μου, συμπεριλαμβανομένης και της παρούσας αμοιβής, δεν υπερβαίνουν τα ανώτατα ποσά που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

Ημερομηνία:/...../2019

Ο - Η Δηλ.

(Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 13: ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΑΜΟΙΒΗΣ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. ΠΡΟΣ ΔΔΕ

ΠΡΑΞΗ: «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020».

Σ.Κ.Α.Ε.:

Σχολικό έτος: 2018-2019

Προς τη ΔΔΕ:

ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ Σ.Κ.Α.Ε.

Με το παρόν σας διαβιβάζω τα παρακάτω παραστατικά που αφορούν την αμοιβή του Υ.Σ.Κ.Α.Ε.:

1) Υπόψη της Επιτροπής παραλαβής των παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.:

- Έκθεση πεπραγμένων Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε., η οποία συνοδεύεται από το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε..

2) Υπόψη του Υπευθύνου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Καταχωριστή) στη ΔΔΕ:

- Υπεύθυνη Δήλωση για πρόσθετες αμοιβές του Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
- Φωτοτυπία βιβλιαρίου με ευκρινή τα στοιχεία λογαριασμού και IBAN.

Ο Υπεύθυνος του Σ.Κ.Α.Ε.

(Ονοματεπώνυμο & Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 14: ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ημερομηνία,
Αρ. πρωτ.:

.....
Ταχ. Δ/νση :
Τ.Κ. - Πόλη :
Ιστοσελίδα :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Fax :
Email :

ΑΠΟΦΑΣΗ

Θέμα: Απόφαση σύστασης-συγκρότησης τριμελούς Επιτροπής παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υπευθύνων Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» (MIS 5031889) του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020.

Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Έχοντας υπόψη:

1. Τη με αριθμό 84172/ΙΒ/2010 (1180/Β) ΥΑ, η οποία τροποποίησε τη με αρ. πρωτ. Φ.353.1./324/105657/Δ1/2002 (1340/Β) ΥΑ «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ των συλλόγων των διδασκόντων», όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Τη με αρ. πρωτ. 4441/13-08-2018 (ΑΔΑ: Ψ36Θ465ΧΙ8-Β6Π) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.
3. Τη με αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική



Διασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019» όπως αυτή εκδίδεται, συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει για κάθε σχολικό έτος εφαρμογής του προγράμματος.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκύπτει καμία δαπάνη.

Αποφασίζουμε

Τη σύσταση και συγκρότηση τριμελούς Επιτροπής παραλαβής των παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υπευθύνων Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19**» με κωδικό ΟΠΣ 5031889, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020 ως ακολούθως:

- α), (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)
 β), (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)
 γ), (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)

Χρέη Γραμματέα θα ασκήσει ο/η (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), με αναπληρωτή/τρια τον/την (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα).

Έργο της επιτροπής θα αποτελέσει:

α) η παραλαβή των παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (εκθέσεις πεπραγμένων των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., οι οποίες θα συνοδεύονται απαραίτητα από το αρχείο των Σ.Κ.Α.Ε.)

β) η πιστοποίηση της πληρότητάς των ανωτέρω, η βεβαίωση ότι ο/οι Υ.Σ.Κ.Α.Ε. περαίωσε/-αν επιτυχώς το έργο του/τους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβασή του/τους και η σύνταξη του σχετικού πρακτικού παραλαβής.

Η επιτροπή ορίζεται μη αμειβόμενη.

Η διάρκεια της επιτροπής ορίζεται μέχρι τη λήξη της Πράξης.

**Ο Διευθυντής της
Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**

.....
(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο, Σφραγίδα Διεύθυνσης)

Κοινοποίηση

1. Μέλη της Επιτροπής



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 15: ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

Επιτροπή παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 1/.....-20...

Σήμερα-20..., ημέρα, συνήλθε σε συνεδρίαση, στα γραφεία της ΔΔΕ, η Επιτροπή παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19**» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020. Παρέστησαν:

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής, (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)

και τα μέλη:

α) (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)

β) (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)

Χρέη Γραμματέα άσκησε ο/η (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα).

Αφού διαπιστώθηκε η απαρτία, ο Πρόεδρος και τα μέλη της Επιτροπής:

α) παραλαμβάνουν τα κάτωθι:

1. την έκθεση πεπραγμένων του (ονοματεπώνυμο) Υπευθύνου του Σ.Κ.Α.Ε. (ονομασία Σ.Κ.Α.Ε.), η οποία συνοδεύεται από το σχετικό αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε., για το σχολικό έτος 2018-2019,
2. την έκθεση πεπραγμένων του (ονοματεπώνυμο) Υπευθύνου του Σ.Κ.Α.Ε. (ονομασία Σ.Κ.Α.Ε.), η οποία συνοδεύεται από το σχετικό αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε. για το σχολικό έτος 2018-2019,
3.
4.

β) πιστοποιούν την πληρότητα των ανωτέρω και βεβαιώνουν ότι ο/οι Υ.Σ.Κ.Α.Ε. περαίωσε/-αν επιτυχώς το έργο του/τους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβασή του/τους.

Στη συνέχεια η Επιτροπή διαβιβάζει στον Διευθυντή ΔΔΕ:

1. το παρόν πρακτικό για έγκριση,
2. τις ανωτέρω εκθέσεις πεπραγμένων συνοδευόμενες από το αρχείο του κάθε Σ.Κ.Α.Ε., προκειμένου να τηρηθούν στο αρχείο της Πράξης στη ΔΔΕ.

Στο σημείο αυτό ο Πρόεδρος της επιτροπής έλυσε τη συνεδρίαση.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

..... (ονοματεπώνυμο, υπογραφή)

ΤΑ ΜΕΛΗ

..... (ονοματεπώνυμο, υπογραφή)

..... (ονοματεπώνυμο, υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 16: ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ/-ΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....¹

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

Ταχ. Δ/νση :
Τ.Κ. - Πόλη :
Ιστοσελίδα :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Fax :

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

Ημερομηνία,
Αρ. πρωτ.:

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Έγκριση του/των πρακτικού/πρακτικών της επιτροπής παραλαβής των παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υπευθύνων Σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», (ΕΣΠΑ 2014-2020).

Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν. 4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Τη με αρ. πρωτ. 47903 / ΕΥΘΥ 495 (ΦΕΚ 1406/τ.Β'/19-05-2016) Απόφαση Αναδιάρθρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας» και αντικατάσταση των υπ' αρ. 10756/9–10–2002 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ Β'1343) και υπ' αρ. 17817/28–11–2008 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ Β'2514), όπως ισχύουν.
3. Τη με αρ. πρωτ. 4441/13-08-2018 (ΑΔΑ: Ψ36Θ465ΧΙ8-Β6Π) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889» στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9, του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.

4. Τη με αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β΄/16-10-2018) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019», όπως αυτή εκδίδεται, συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει για κάθε σχολικό έτος εφαρμογής του προγράμματος.

Αποφασίζουμε

1. Την έγκριση του/των υπ' αρ. 1/....-.....-2019,³ πρακτικού/πρακτικών της επιτροπής παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υπευθύνων Σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19**» με κωδικό **ΟΠΣ 5031889** στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους (ΕΣΠΑ 2014-2020).

2. Την αποζημίωση των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. σύμφωνα με την υπ' αρ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β΄/16-10-2018) ΥΑ με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019» και το άρθρο 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν και την υπογραφέισα σύμβασή τους.

**Ο Διευθυντής της
Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο & Σφραγίδα Διεύθυνσης)

.....

Οδηγίες

1. Περιφέρεια
2. Ονομασία ΔΔΕ
3. Αριθμός και ημερομηνία πρακτικού/πρακτικών της επιτροπής παραλαβής

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 17: ΒΕΒΑΙΩΣΗ Σ.Ο.Δ.Α.Ε.

ΒΕΒΑΙΩΣΗ
ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.)
ΔΔΕ

Η Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.) της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης η οποία αποτελείται από τους:

1., Διευθυντής/ντρια Δευτεροβάθμιας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης ως Πρόεδρος
2. Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα (πχ. Οργανωτικός Συντονιστής ΠΕ.Κ.Ε.Σ.), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε.
3. Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα (πχ. Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε.
4. Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα (πχ.), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε.
5.
6.
7.

έχει παραλάβει και έχει λάβει γνώση του περιεχομένου της ενδιάμεσης και της τελικής απολογιστικής έκθεσης αποτελεσμάτων εφαρμογής του Προγράμματος του κάθε Υ.Σ.Κ.Α.Ε. στην περιοχή ευθύνης της, για το σχολικό έτος εφαρμογής της Ενισχυτικής Διδασκαλίας 2018-2019, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην υπ' αρ. πρωτ. 164700/Δ2/03-10-2018 (ΦΕΚ 4517/τ.Β'/16-10-2018) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2018-2019» όπως συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει και στη σύμβασή τους.

Ο Διευθυντής της
Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο & Σφραγίδα Διεύθυνσης)

.....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 18: ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
.....

Ημερομηνία,
Αρ. πρωτ.:

Ταχ. Δ/ση :
Τ.Κ. - Πόλη :
Ιστοσελίδα :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Fax :
Email :

Προς:
Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ/Τομέας Παιδείας
ΥΠ.Π.Ε.Θ.
Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. 15180, Μαρούσι
(Μονάδα Β1
1^{ος} Όροφος, Γραφείο 1022)

Θέμα: «Διαβίβαση εγγράφων για την αμοιβή των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» με κωδικό ΟΠΣ 5031889, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».

Με το παρόν σας διαβιβάζουμε τα ακόλουθα παραστατικά που αφορούν την αμοιβή των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.:

1. Κατάσταση αμοιβής Υπευθύνων Σ.Κ.Α.Ε. (εξάγεται από το ΟΠΣΔ της Πράξης)
2. Απόφαση ορισμού Σ.Κ.Α.Ε. και Υ.Σ.Κ.Α.Ε. από την Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης με ΑΔΑ (Υπόδειγμα 8)
3. Συμβάσεις Έργου με ΑΔΑ, για κάθε έναν από τους Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (εξάγονται από το ΟΠΣΔ της Πράξης)
4. Άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή ως Υ.Σ.Κ.Α.Ε. για όσους Υ.Σ.Κ.Α.Ε. δεν είναι Διευθυντές ή Υποδιευθυντές (Υπόδειγμα 10)
5. Πρωτότυπες Υπεύθυνες Δηλώσεις για πρόσθετες αμοιβές του κάθε Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (Υπόδειγμα 12)
6. Απόφαση σύστασης της «Επιτροπής Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.» με ΑΔΑ (Υπόδειγμα 14)
7. Πρωτότυπο πρακτικό της «Επιτροπής Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.» υπογεγραμμένο απ' όλα τα μέλη και μονογραμμένο σε κάθε σελίδα (Υπόδειγμα 15)
8. Απόφαση έγκρισης πρακτικού της «Επιτροπής Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.» με ΑΔΑ (Υπόδειγμα 16)
9. Πρωτότυπη Βεβαίωση Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (Υπόδειγμα 17)

Ο/Η Διευθυντής/ντρια της Δ.Δ.Ε.

(Ονοματεπώνυμο, Υπογραφή & Σφραγίδα της Διεύθυνσης)



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 19: ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΤΩΝ**ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Σ.Κ.Α.Ε.)****ΕΡΓΟ: «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-19» (MIS 5031889) του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020**

Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης:	Σχολείο που λειτουργεί ως Σ.Κ.Α.Ε.:	Κωδικός Σ.Κ.Α.Ε.:
Ταχ. Δ/νση Σ.Κ.Α.Ε.:	Τηλ. Σ.Κ.Α.Ε.:	FAX: e-mail:
Όνοματεπώνυμο Διευθυντή Σχολείου:	Μάθημα/Τάξη/Τμήμα:	
Όνοματεπώνυμο Υ.Σ.Κ.Α.Ε.:	Σύνολο Ωρών Μαθήματος την Εβδομάδα:	

α/α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΜΑΘΗΤΗ	Δευτέρα/..../2018	Τρίτη/..../2018	Τετάρτη/..../2018	Πέμπτη/..../2018	Παρασκευή/..../2018	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔ.	ΛΟΓΟΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
.....								

Βεβαιώνεται ότι, όπως προκύπτει από τα Παρουσιολόγια που τηρούνται για την Πράξη, οι αναγραφόμενοι μαθητές στην κατάσταση, παρακολούθησαν τις αντίστοιχες ημέρες και ώρες διδασκαλίας.

Ο/Η ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ο/Η ΒΕΒΑΙΩΝ/ΟΥΣΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
(Υ.Σ.Κ.Α.Ε.)

(Όνοματεπώνυμο, ημερομηνία & υπογραφή)

(Όνοματεπώνυμο, ημερομηνία & υπογραφή)

