



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Β΄
ΜΑΘΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Ο. Μαραγκού
Κ. Πισλή
depek_merimna@minedu.gov.gr
Τηλέφωνα: 210 344 2212-3359
ΦΑΞ: 210 344 2365

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας:

Μαρούσι, 16 -05-2019
Αριθ. Πρωτ.: Φ13α/77594/Δ4

ΠΡΟΣ:

- Περιφερειακές Διευθύνσεις Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας
- Διευθύνσεις Δ.Ε. της χώρας
- Ημερήσια και Εσπερινά ΕΠΑ.Λ. της χώρας
- Σιβιτανίδειος Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελματιών
info@sivitanidios.edu.gr

ΚΟΙΝ:

Διεύθυνση Διορισμών, Προσλήψεων Εκπαιδευτικού Προσωπικού Π/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης του οικείου Υπουργείου

ΘΕΜΑ: «Αντικατάσταση πτυχίων Δ.Ε.»

Η Διεύθυνση Διορισμών, Προσλήψεων Εκπαιδευτικού Προσωπικού Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης του ΥΠ.Π.Ε.Θ. καθώς και Περιφερειακές Διευθύνσεις Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας ενημέρωσαν τη Διεύθυνσή μας ότι κατά τη διάρκεια καταχώρισης στοιχείων των υποψηφίων μελών κλάδου ΔΕ 01 Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού, εντοπίστηκαν πτυχία Τ.Ε.Λ. και Τ.Ε.Ε. β' κύκλου στα οποία υπάρχει εσφαλμένη αναγραφή της ειδικότητας «Βρεφοκόμων-Παιδοκόμων» αντί του ορθού «Βοηθών Βρεφοκόμων-Παιδοκόμων», με συνέπεια την αδυναμία καταχώρισης του σχετικού στοιχείου βάσει της αναπτυσσόμενης λίστας του ΟΠΣΥΔ. Ύστερα από σχετική έρευνα της Διεύθυνσής μας διαπιστώθηκαν τα ακόλουθα σφάλματα:

1. Πτυχία Τ.Ε.Λ. με τομέα «Βρεφοκόμων» αντί του ορθού «Κοινωνικών Υπηρεσιών» και ειδικότητα «Βρεφοκομίας/Κοινωνικών Υπηρεσιών» αντί του ορθού «Βοηθών Βρεφοκόμων-Παιδοκόμων».

2. Πτυχία Τ.Ε.Ε. β' κύκλου με ειδικότητα «Βρεφοκομία-Παιδοκομία» αντί του ορθού «Βοηθών Βρεφοκόμων-Παιδοκόμων».
3. Αποδεικτικά πτυχίων Τ.Ε.Ε. β' κύκλου με ειδικότητα «Βρεφοκομία-Παιδοκομία» αντί του ορθού «Βοηθών Βρεφοκόμων-Παιδοκόμων».

Επειδή η εσφαλμένη αναγραφή ειδικότητας ή/και τομέα δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του/της αποφοίτου αλλά αποτελεί σφάλμα της Διοίκησης, καθώς και χάριν προστασίας του δικαιώματος διόρθωσης ανακριβών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των ενδιαφερομένων (άρθρο 16 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων), οι σχολικές μονάδες ΕΠΑ.Λ. όπου διατηρείται το αρχείο των παλαιών τύπου σχολικών μονάδων Τ.Ε.Λ. και Τ.Ε.Ε., οφείλουν να προβούν στις ακόλουθες ενέργειες, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/-ης, σε κάθε περίπτωση που διαπιστώνεται εσφαλμένη αναγραφή ειδικότητας ή/και τομέα:

ΠΤΥΧΙΑ Τ.Ε.Λ.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες συνυποβάλλουν υποχρεωτικά με την αίτησή τους, προς τη σχολική μονάδα που τηρείται το αρχείο, **το πρωτότυπο πτυχίο Τ.Ε.Λ.** και η σχολική μονάδα εκδίδει **αποδεικτικό πτυχίου** που συμπληρώνεται **χειρόγραφα**, με την ορθή αναγραφή της ειδικότητας ή/και του τομέα και με τις υπογραφές του/της Διευθυντή/-ντριας και των καθηγητών/-τριών που αποτελούν τώρα το Σύλλογο Διδασκόντων. Παράλληλα, συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο αναφέρεται ο λόγος επιστροφής του πρωτότυπου πτυχίου Τ.Ε.Λ. και της έκδοσης αποδεικτικού πτυχίου και ενημερώνεται το Μητρώο Μαθητών και το Πρωτόκολλο στο οποίο είχε υπογράψει ο/η ενδιαφερόμενος/η όταν είχε παραλάβει το πτυχίο Τ.Ε.Λ..

Στο αποδεικτικό πτυχίου Τ.Ε.Λ. αναγράφεται: **«Στο όνομα του/της ιδίου/ας έχει εκδοθεί πτυχίο με αρ. πρωτ. τομέα «.....» αντί του ορθού «.....» και ειδικότητα «.....» αντί του ορθού «.....». Το αποδεικτικό αυτό εκδίδεται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερόμεν.....»**

Ο/Η ενδιαφερόμενος/η υποχρεούται μαζί με την αίτησή του/της, να υποβάλει και υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986 στη Διεύθυνση του σχολείου, στην οποία θα αναφέρονται οι αποδέκτες που έχει κατατεθεί το εν λόγω πτυχίο και οι οποίοι ενημερώνονται σχετικά, με ευθύνη

του/της ενδιαφερόμενου/νης. Ο/η ενδιαφερόμενος/η υπογράφει στο Πρωτόκολλο του ΕΠΑ.Λ. ότι παρέλαβε το αποδεικτικό πτυχίου. **Το πρωτότυπο πτυχίο φυλάσσεται στο αρχείο του ΕΠΑ.Λ..**

ΠΤΥΧΙΑ Τ.Ε.Ε. β' κύκλου

Οι ενδιαφερόμενοι/ες συνυποβάλλουν υποχρεωτικά με την αίτησή τους, προς τη σχολική μονάδα που τηρείται το αρχείο, **το πρωτότυπο πτυχίο Τ.Ε.Ε.** και η σχολική μονάδα εκδίδει **ηλεκτρονικά αποδεικτικό πτυχίου**, με την ορθή αναγραφή της ειδικότητας ή/και του τομέα και με τις υπογραφές του/της Διευθυντή/-ντριας και των καθηγητών/-τριών που αποτελούν τώρα το Σύλλογο Διδασκόντων. Παράλληλα, συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο αναφέρεται ο λόγος επιστροφής του πρωτότυπου πτυχίου Τ.Ε.Ε. και της έκδοσης αποδεικτικού πτυχίου και ενημερώνεται το Μητρώο Μαθητών και το Πρωτόκολλο, στο οποίο είχε υπογράψει ο/η ενδιαφερόμενος/η όταν είχε παραλάβει το πτυχίο Τ.Ε.Ε..

Στο αποδεικτικό πτυχίου Τ.Ε.Ε. αναγράφεται: **«Στο όνομα του/της ιδίου/ας έχει εκδοθεί πτυχίο με αρ. πρωτ. τομέα «.....» αντί του ορθού «.....» και ειδικότητα «.....» αντί του ορθού «.....». Το αποδεικτικό αυτό εκδίδεται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερόμεν.....»**

Ο/Η ενδιαφερόμενος/η υποχρεούται μαζί με την αίτησή του/της, να υποβάλει και υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986 στη Διεύθυνση του σχολείου, στην οποία αναφέρονται οι αποδέκτες που έχει κατατεθεί το εν λόγω πτυχίο και οι οποίοι θα πρέπει να ενημερωθούν σχετικά, με ευθύνη του/της ενδιαφερόμενου/νης. Ο/η ενδιαφερόμενος/η υπογράφει στο Πρωτόκολλο του ΕΠΑ.Λ. ότι παρέλαβε το αποδεικτικό πτυχίου. **Το πρωτότυπο πτυχίο φυλάσσεται στο αρχείο του ΕΠΑ.Λ..**

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΠΤΥΧΙΩΝ Τ.Ε.Λ.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες συνυποβάλλουν υποχρεωτικά με την αίτησή τους, προς τη σχολική μονάδα που τηρείται το αρχείο, **το αποδεικτικό πτυχίου Τ.Ε.Λ.** και η σχολική μονάδα εκδίδει **νέο αποδεικτικό πτυχίου** που συμπληρώνεται **χειρόγραφα**, με την ορθή αναγραφή της ειδικότητας ή/και του τομέα και με τις υπογραφές του/της Διευθυντή/-ντριας και των καθηγητών/-τριών που αποτελούν τώρα το Σύλλογο Διδασκόντων. Παράλληλα, συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο αναφέρεται ο λόγος επιστροφής του εν λόγω αποδεικτικού πτυχίου Τ.Ε.Λ. και της έκδοσης νέου

αποδεικτικού πτυχίου και ενημερώνεται το Μητρώο Μαθητών και το Πρωτόκολλο, στο οποίο είχε υπογράψει ο/η ενδιαφερόμενος/η όταν είχε παραλάβει το πτυχίο Τ.Ε.Λ. καθώς και το παλαιό αποδεικτικό πτυχίου.

Στο νέο αποδεικτικό πτυχίου Τ.Ε.Λ. αναγράφεται: **«Στο όνομα του/της ιδίου/ας είχε εκδοθεί πτυχίο με αρ. πρωτ. τομέα «.....» αντί του ορθού «.....» και ειδικότητα «.....» αντί του ορθού «.....» και αποδεικτικό πτυχίου με αρ. πρωτ. τομέα «.....» αντί του ορθού «.....» και ειδικότητα «.....» αντί του ορθού «.....». Το αποδεικτικό αυτό εκδίδεται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερόμεν.....»**

Ο/Η ενδιαφερόμενος/η υποχρεούται μαζί με την αίτησή του/της, να υποβάλει και υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986 στη Διεύθυνση του σχολείου, στην οποία αναφέρονται οι αποδέκτες που έχει κατατεθεί το εν λόγω πτυχίο ή/και αποδεικτικό πτυχίου και οι οποίοι θα πρέπει να ενημερωθούν σχετικά, με ευθύνη του/της ενδιαφερόμενου/νης. Ο/η ενδιαφερόμενος/η υπογράφει στο Πρωτόκολλο του ΕΠΑ.Λ. ότι παρέλαβε το νέο αποδεικτικό πτυχίου. **Το παλαιό αποδεικτικό πτυχίου φυλάσσεται στο αρχείο του ΕΠΑ.Λ..**

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΠΤΥΧΙΩΝ ΤΕΕ Β' κύκλου

Οι ενδιαφερόμενοι/ες συνυποβάλλουν υποχρεωτικά με την αίτησή τους, προς τη σχολική μονάδα που τηρείται το αρχείο, **το αποδεικτικό πτυχίου Τ.Ε.Ε.** και η σχολική μονάδα εκδίδει **ηλεκτρονικά νέο αποδεικτικό πτυχίου**, με την ορθή αναγραφή της ειδικότητας ή/και του τομέα και με τις υπογραφές του/της Διευθυντή/-τριας και των καθηγητών/-τριών που αποτελούν τώρα το Σύλλογο Διδασκόντων. Παράλληλα, συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο αναφέρεται ο λόγος επιστροφής του εν λόγω αποδεικτικού πτυχίου Τ.Ε.Ε. και της έκδοσης νέου αποδεικτικού πτυχίου και ενημερώνεται το Μητρώο Μαθητών και το Πρωτόκολλο, στο οποίο είχε υπογράψει ο/η ενδιαφερόμενος/η όταν είχε παραλάβει το πτυχίο Τ.Ε.Ε. καθώς και το παλαιό αποδεικτικό πτυχίου.

Στο νέο αποδεικτικό πτυχίου Τ.Ε.Ε. να αναγράφεται: **«Στο όνομα του/της ιδίου/ας είχε εκδοθεί πτυχίο με αρ. πρωτ. τομέα «.....» αντί του ορθού «.....» και ειδικότητα «.....» αντί του ορθού «.....» και αποδεικτικό πτυχίου με αρ. πρωτ. τομέα «.....» αντί του ορθού «.....» και ειδικότητα «.....» αντί του**

ορθού «.....». Το αποδεικτικό αυτό εκδίδεται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερόμεν.....

Ο/Η ενδιαφερόμενος/η υποχρεούται μαζί με την αίτησή του/της, να υποβάλει και υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986 στη Διεύθυνση του σχολείου, στην οποία αναφέρονται οι αποδέκτες που έχει κατατεθεί το εν λόγω πτυχίο ή/και αποδεικτικό πτυχίου και οι οποίοι θα πρέπει να ενημερωθούν σχετικά, με ευθύνη του/της ενδιαφερόμενου/νης. Ο/η ενδιαφερόμενος/η υπογράφει στο Πρωτόκολλο του ΕΠΑ.Λ. ότι παρέλαβε το νέο αποδεικτικό πτυχίου. **Το παλαιό αποδεικτικό πτυχίου φυλάσσεται στο αρχείο του ΕΠΑ.Λ..**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΗΛΙΑΣ ΓΕΩΡΓΑΝΤΑΣ

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Υφυπουργού
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
3. Γενική Διεύθυνση Σπουδών Π.Ε. και Δ.Ε.
4. ΙΤΥΕ Διόφαντος (myschool)
5. Διεύθυνση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ