



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Ιανουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 8

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1614/Υ1/8-1-2020

Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού» στους Γενικούς Γραμματείς, στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Αυτοτελών Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, καθώς και ορισμός κυρίων διατακτών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις ιδίως:

1. Των άρθρων 13, 35 παρ. 2 και 3, 41 παρ. 2, 116 παρ. 8 και 9 του ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133 Α') «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης», όπως ισχύουν,

2. του άρθρου 174 παρ. 1 του ν. 4635/2019 (ΦΕΚ 167 Α'), «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις»,

3. του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α'),

4. του άρθρου 9 παρ. 3 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45 Α'),

5. του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α') «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν,

6. του άρθρου 2 του ν. 2986/2002 (ΦΕΚ 24 Α') «Οργάνωση των περιφερειακών υπηρεσιών της πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και των εκπαιδευτικών, επιμόρφωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν,

7. του ν. 4547/2018 (ΦΕΚ 102 Α') «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν,

8. του άρθρου 329 του ν. 4072/2012 (ΦΕΚ 86 Α') «Βελτίωση επιχειρηματικού περιβάλλοντος - νέα εταιρική μορφή - σήματα - μεσίτες ακινήτων - ρύθμιση θεμάτων ναυτιλίας, λιμένων και αλιείας και άλλες διατάξεις»,

9. της παρ. 6 του άρθρου 2 του ν. 2986/2002 (ΦΕΚ 24 Α') και της παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α'), όπως ισχύουν,

10. του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύουν,

11. του άρθρου 30 του ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α') «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις»,

12. του ν. 4610/2019 (Α 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις»,

13. του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265 Α') «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16-6-2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297 Α') και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν,

14. του ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267 Α') «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως ισχύουν,

15. του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν,

16. του π.δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119 Α') «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων»,

17. του π.δ. 83/2019 (ΦΕΚ 121 Α') «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,

18. του π.δ. 84/2019 (ΦΕΚ 123 Α') «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων»,

19. του π.δ. 18/2018 (ΦΕΚ 31 Α') «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων»,

20. της αριθμ. 6631/Υ1/20-07-2019 απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 3009 Β') «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, Σοφία Ζαχαράκη»,

21. της αριθμ. 6632/Υ1/20-07-2019 απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 3009 Β') «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, Βασίλειο Διγαλάκη»,

22. της αριθμ. Φ.908/90517/Η/05-07-2013 (ΦΕΚ 322 Υ.Ο.Δ.Δ.) υπουργικής απόφασης «Διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων»,

23. της αριθμ. 122600/Γ1/30-07-2019 (ΦΕΚ 513 Υ.Ο.Δ.Δ.) απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων»,

24. της αριθμ. 122795/Γ1/30-07-2019 (ΦΕΚ 523 Υ.Ο.Δ.Δ.) απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση καθηκόντων Γενικής Γραμματέα Πρωτοβάθμιας, Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και Ειδικής Αγωγής του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων»,

25. της αριθμ. 122797/Γ1/30-07-2019 (ΦΕΚ 523 Υ.Ο.Δ.Δ.) απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση καθηκόντων Γενικού Γραμματέα Ανωτάτης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων»,

26. της αριθμ. 47903/ΕΥΘΥ 495/09-05-2016 (ΦΕΚ 1406 Β') απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης - Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού - Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων - Οικονομικών «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας "Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας" και αντικατάσταση των αριθμ. 10756/9-10-2002 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 1343 Β') και αριθμ. 17817/28-11-2008 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 2514 Β'), όπως ισχύουν»,

27. της αριθμ. 562/2008 (ΦΕΚ 158 Β') απόφασης του Γενικού Γραμματέα Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Τροποποίηση απόφασης περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Γενικού Γραμματέα" στον Προϊστάμενο της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ του ΥΠΕΠΟ καθώς και στον αναπληρωτή του»,

28. της αριθμ. 40023/Υ1/09-03-2018 υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 867 Β') «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υπουργού", "Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού" και "Με εντολή Υφυπουργού" στους Γενικούς/ Διοικητικό και Τομεακούς Γραμματείς του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Αυτοτελών Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, της Γενικής Γραμματείας Θρησκευ-

μάτων, της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς και Διά Βίου Μάθησης, της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, στους Περιφερειακούς Διευθυντές Εκπαίδευσης και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στον Προϊστάμενο της Κεντρικής Υπηρεσίας των Γενικών Αρχείων του Κράτους, καθώς και ορισμός κυρίων διατακτών του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,

29. της αριθμ. Φ.353.1./324/105657/Δ1/2002 (ΦΕΚ 1340 Β') υπουργικής απόφασης «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, των Διευθυντών και Υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων των διδασκόντων», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,

30. της αριθμ. 5867/2019 (ΦΕΚ 4230 Β') απόφασης της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υπουργού" στον Προϊστάμενο της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων»,

31. της αριθμ. 2/68471/0026/12-07-2013 (Α.Δ.Α.: ΒΛ4ΙΗ-ΩΓΟ) εγκυκλίου του Υπουργείου Οικονομικών «Ομογενοποίηση υπογραφής αποφάσεων ανάληψης υποχρεώσεων»,

32. της αριθμ. 2/45897/0026/14-06-2017 (Α.Δ.Α.: 65ΟΦΗ-36Κ) εγκυκλίου του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών επί των διατάξεων του ν. 4270/2014»,

33. της αριθμ. ΔΟΑ/οικ.8638/26-03-2013 (Α.Δ.Α.: ΒΕ2ΨΧ-ΙΔ7) εγκυκλίου του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,

34. της αριθμ. ΔΙΔΔΑ/οικ. 39129/13-11-2019 (Α.Δ.Α.: 649346ΜΤΛ6-907) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων ή δικαιώματος υπογραφής στους Γενικούς/Υπηρεσιακούς Γραμματείς και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων των Υπηρεσιών των Υπουργείων».

Β. Την αριθμ. Φ.1/Γ/003/1303/Β1/08-01-2020 εισήγηση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, από την οποία προκύπτει ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων ή του κρατικού προϋπολογισμού.

Γ. Την ανάγκη ενίσχυσης της εσωτερικής αποκέντρωσης, της απλούστευσης των διαδικασιών και του αισθήματος ατομικής ευθύνης των στελεχών στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, του περιορισμού του φόρτου εργασίας σε επίπεδο κυβερνητικών οργάνων του, καθώς και της διασφάλισης της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Υπουργείου και της ταχείας διεκπεραίωσης των υποθέσεων του.

Δ. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1

Μεταβιβάζουμε στους Γενικούς Γραμματείς του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού», κατά περίπτωση:

Α) Αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν στα ακόλουθα θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας, στην οποία προϊστανται:

1. Εισηγήσεις για την έκδοση εγκυκλίων και παροχή οδηγιών και πληροφοριών προς όλες τις υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, κεντρικές και περιφερειακές, συμπεριλαμβανομένων των Περιφερειακών Διευθύνσεων Εκπαίδευσης και των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθώς και προς τα Ν.Π.Δ.Δ., που εποπτεύονται από αυτό, για την ορθή εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας, τον προγραμματισμό και τον συντονισμό της δραστηριότητάς τους, με σκοπό την αποτελεσματική υλοποίηση των σχεδιαζόμενων κυβερνητικών πολιτικών, την εξειδίκευση των στρατηγικών στόχων της, τη διαχείριση ενδεχόμενων κρίσεων ή κινδύνων και την εύρυθμη και παραγωγική λειτουργία τους.

2. Εισηγήσεις για την έκδοση εγκυκλίων και παροχή οδηγιών και πληροφοριών προς τα Ν.Π.Ι.Δ., που εποπτεύονται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, για την ορθή εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας.

3. Εισηγήσεις για την υποβολή ερωτημάτων στο γραφείο Νομικού Συμβούλου του Κράτους στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, για θέματα αρμοδιότητας αποκλειστικά της Γενικής Γραμματείας.

4. Αποφάσεις και έγγραφα συναρμοδιότητας υπηρεσιών περισσότερων Γενικών Διευθύνσεων και Αυτοτελών Διευθύνσεων και Αυτοτελών Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας.

5. Αναπομπή υποθέσεων για επανεξέταση από τη Διοίκηση ή τα αρμόδια συλλογικά όργανα.

6. Απαντήσεις σε αιτήματα επανεξέτασης, υπομνήματα, αναφορές, παράπονα ή καταγγελίες πολιτών κατά ενεργειών, πράξεων ή παραλείψεων και αποφάσεων υπηρεσιακών οργάνων της Γενικής Γραμματείας ή των αποκεντρωμένων και εποπτευόμενων από αυτήν υπηρεσιών.

7. Χορήγηση κανονικών, φοιτητικών, σπουδαστικών, επιμορφωτικών, ειδικών και αναρρωτικών αδειών, αδειών χωρίς αποδοχές και λοιπών αδειών, πλην των ειδικών και αναρρωτικών αδειών της παρ. 8 του άρθρου 11 της παρούσας, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Αυτοτελών Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας, στους Περιφερειακούς Διευθυντές Εκπαίδευσης, καθώς και στους Προϊσταμένους Αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων που δεν υπάγονται σε Γενική Διεύθυνση, όπως αυτές προβλέπονται από το νόμο.

8. Διακοπή αδειών υπηρεσιακής εκπαίδευσης με αποδοχές σε ιδιωτικούς εκπαιδευτικούς Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 9 του ν. 3391/2005 (ΦΕΚ 240 Α'), όπως εκάστοτε ισχύει, λόγω ολοκλήρωσης του κύκλου σπουδών για τον οποίο χορηγήθηκαν.

9. Σχετικά με τη βαθμολογική ένταξη και τα Ατομικά Δελτία Βαθμολογικής Κατάταξης Υπαλλήλου (Α.Δ.Β.Κ.Υ.) και τα Ατομικά Δελτία Κατάταξης Υπαλλήλου σε Μ.Κ. (Α.Δ.Κ.Υ.), λόγω υπηρεσιακής εξέλιξης ή μεταβολής για την οποία γνωμοδότησε το Κεντρικό Υπηρεσιακό Συμβούλιο Διοικητικού Προσωπικού (Κ.Υ.Σ.Δ.Π.).

10. Έκδοση καταλογιστικών πράξεων, για περικοπές αμοιβών, που απορρέουν από την εφαρμογή συμβάσεων προμήθειας εξοπλισμού και από προτάσεις των επιτροπών παραλαβής ειδών εξοπλισμού και από οποιαδήποτε άλλη αιτία μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ.

11. Αποφάσεις ανάθεσης έργου ή προμήθειας και αποφάσεις έγκρισης ή αναγνώρισης κάθε φύσης δαπάνης από τον τακτικό προϋπολογισμό ή τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων, από του ποσού των 60.000,01 ευρώ, μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ.

12. Αποφάσεις έγκρισης διενέργειας μειοδοτικών διαγωνισμών και κατακύρωσης των αποτελεσμάτων τους για κάθε φύσης έργα, περιλαμβανομένων και των κτιριακών, που πραγματοποιούνται σε βάρος των πιστώσεων του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων όταν ο προϋπολογισμός των έργων αυτών είναι από του ποσού των 60.000,01 ευρώ μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ.

13. Υπογραφή συμβάσεων, η αξία του αντικειμένου των οποίων ανέρχεται από του ποσού των 60.000,01 ευρώ μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ.

14. Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών προμηθειών, επιτροπών εξέτασης ενστάσεων, επιτροπών παραλαβής και εκτέλεσης έργου ή εργασιών και προμηθειών από του ποσού των 60.000,01 ευρώ μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ.

15. Αποφάσεις έγκρισης συγκριτικών πινάκων των εκτελούμενων έργων από του ποσού των 60.000,01 ευρώ μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ.

16. Προτάσεις στον Υπουργό για την κατάρτιση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

17. Αποφάσεις έγκρισης πάσης φύσης δαπάνης, έκδοσης και παράτασης ενταλμάτων προπληρωμής, όταν είναι από του ποσού των 60.000,01 ευρώ μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ.

18. Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν στη μεταβίβαση πιστώσεων σε Δευτερεύοντες διατάκτες του Υπουργείου με επιτροπικά εντάλματα, μέχρι του ποσού αρμοδιότητάς του.

19. Αποφάσεις χορήγησης, τροποποίησης, και μεταβίβασης αδειών ιδιωτικών σχολείων.

20. Χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με ή χωρίς αμοιβή στους υπαλλήλους της Γενικής Γραμματείας, πλην των Γενικών Διευθυντών.

21. Χορήγηση άδειας κατοχής δεύτερης θέσης.

22. Αποφάσεις μεταφοράς πιστώσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων στον προϋπολογισμό των Περιφερειακών Υπηρεσιών Εκπαίδευσης μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ.

23. Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας των Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων, των Συντονιστών Εκπαίδευσης, Επιθεωρητών Ευρωπαϊκών Σχολείων και Περιφερειακών Διευθυντών Εκπαίδευσης, όπου απαιτείται.

24. Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας των Προϊσταμένων Αυτοτελών Διευθύνσεων και Αυτοτελών Τμημάτων που δεν υπάγονται σε Γενική Διεύθυνση, όπου απαιτείται.

25. Έγκριση υπερεργασίας προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων και υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας, ύστερα από εισήγηση Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης ή Διεύθυνσης ή Αυτοτελούς Διεύθυνσης ή Αυτοτελούς Τμήματος αρμοδιότητάς του, που δεν υπάγεται σε Γενική Διεύθυνση.

26. Έγκριση προγράμματος φιλοξενίας εκπροσώπων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) και Διεθνών Οργανισμών.

27. Έγκριση συμμετοχής σχολικών μονάδων σε εκδηλώσεις, διενέργεια εράνων, ομιλίες και λοιπές εκδηλώσεις, όπου προβλέπεται.

28. Εγκρίσεις εκπαιδευτικών προγραμμάτων, ημερίδων, διεξαγωγής έρευνας και άδειας εισόδου σε σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

29. Έγκριση επίσκεψης φορέων ή ιδιωτών στις σχολικές μονάδες, όπου προβλέπεται.

30. Ερωτήματα σε Φορείς ή υπηρεσίες αρμοδιότητας άλλων Υπουργείων.

31. Ενημερωτικά σημειώματα για απαντήσεις σε θέματα κοινοβουλευτικού ελέγχου, διά μέσου του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινοβουλευτικού Ελέγχου του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

32. Έγκριση χορήγησης στατιστικών στοιχείων, πέραν των δημοσιευμένων, προς ενδιαφερομένους κατόπιν υποβολής εγγράφως αιτιολογημένου αιτήματος.

Β) Οι Γενικοί Γραμματείς του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων προβαίνουν για θέματα αρμοδιότητάς τους, σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την πραγματοποίηση δαπανών από το ποσό των 60.000,01 ευρώ και μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ και ενεργούν ως κύριοι διατάκτες αυτών. Ειδικότερα, για δαπάνες για ενέργειες που απαιτούνται για τη μεταβολή ή ανακατανομή πιστώσεων του προϋπολογισμού, ενεργούν ως κύριοι διατάκτες αυτών μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ.

Για δαπάνες γενικού ενδιαφέροντος που αφορούν περισσότερες της μίας Γενικές Διευθύνσεις, η υπογραφή της σχετικής απόφασης ανάληψης ανατίθεται, μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ, στον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ενώ για δαπάνες γενικού ενδιαφέροντος που αφορούν περισσότερες της μίας Γενικές Γραμματείες η υπογραφή της σχετικής απόφασης ανάληψης παραμένει, ανεξαρτήτως ποσού, στον Υπουργό.

Προκειμένου να επιτευχθεί η ορθή εκτίμηση της αναγκαιότητας κάθε δαπάνης, η έγκριση αναγκαιότητας για δαπάνες μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ ανατίθεται στους Γενικούς Γραμματείς του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Αντίστοιχα, για δαπάνες άνω του ποσού των 200.000,01 ευρώ, η έγκριση αναγκαιότητας παραμένει στον Υπουργό.

ΑΡΘΡΟ 2

Μεταβιβάζουμε στον Γενικό Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Υπουργού»:

Α) αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν, πλέον των αναφερόμενων στο προηγούμενο άρθρο, στα ακόλουθα θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης:

1. Έκδοση εγκυκλίων και παροχή οδηγιών και πληροφοριών προς τις υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, κεντρικές και περιφερειακές, τις Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, τις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, τα Επαγγελματικά Λύκεια (ΕΠΑ.Λ.) και τα Εργαστηριακά Κέντρα για θέματα που αφορούν αποκλειστικά στην Γενική Γραμματεία, καθώς και προς Ν.Π.Δ.Δ. αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας, για την ορθή εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας, τον προγραμματισμό και τον συντονισμό της δραστηριότητάς τους με σκοπό την αποτελεσματική υλοποίηση των σχεδιαζόμενων κυβερνητικών πολιτικών, την εξειδίκευση των στρατηγικών στόχων της, τη διαχείριση ενδεχόμενων κρίσεων ή κινδύνων και την εύρυθμη και παραγωγική λειτουργία τους.

2. Έκδοση εγκυκλίων και παροχή οδηγιών και πληροφοριών προς Ν.Π.Ι.Δ. αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης για την ορθή εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας.

3. Εισηγήσεις για την έκδοση εγκυκλίων και παροχή οδηγιών και πληροφοριών προς τη Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και τη Γενική Διεύθυνση Εκπαιδευτικού Προσωπικού Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, επί θεμάτων της αρμοδιότητας αποκλειστικά της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης.

4. Ανάθεση υλοποίησης προγραμμάτων εκπαίδευσης και προγραμμάτων κατάρτισης ενηλίκων, στους εποπτευόμενους φορείς.

5. Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης νέων ή εκπροσώπων φορέων που ασχολούνται με θέματα νεολαίας ή ανάθεσής τους σε συνεργαζόμενους ή εποπτευόμενους από τη Γενική Γραμματεία φορείς.

6. Υπογραφή προγραμματικών συμβάσεων και αποφάσεων ανάθεσης για την οργάνωση, τη λειτουργία και τη διαχείριση των δημόσιων Ι.Ε.Κ. και την παροχή των αντίστοιχων υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης.

7. Έκδοση και υπογραφή του αποδεικτικού επαρκούς γνώσης της ελληνικής γλώσσας και στοιχείων ελληνικής γλώσσας και ελληνικού πολιτισμού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

8. Προέγκριση πάσης φύσης δαπανών, επιχορηγήσεων και χρηματοδοτήσεων, προκήρυξης τακτικών και κάθε άλλης μορφής διαγωνισμών που αναφέρονται σε δράσεις των τομέων νέας γενιάς και διά βίου μάθησης, μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ.

9. Άσκηση εποπτείας του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π) για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

10. Άσκηση εποπτείας στο Ίδρυμα Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

11. Άσκηση εποπτείας στη Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελματών.

12. Κάθε απόφαση, πράξη και έγγραφο στο πλαίσιο διαμόρφωσης και αξιολόγησης προγραμμάτων σπουδών των δημόσιων και ιδιωτικών φορέων μη τυπικής εκπαίδευσης και κατάρτισης.

13. Σύνταξη και έκδοση των Κανονισμών Λειτουργίας των δομών φορέων μη τυπικής εκπαίδευσης και κατάρτισης.

14. Εισήγηση προς τον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων ως προς τον καθορισμό των κριτηρίων επιλογής των εκπαιδευτών των Ι.Ε.Κ., Σ.Δ.Ε., Κ.Δ.Β.Μ. και Ελληνομάθειας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

15. Στελέχωση και λειτουργία του Τμήματος Παρακολούθησης Περιφερειακών Δράσεων στη Θεσσαλονίκη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 67 του π.δ. 18/2018 (ΦΕΚ 31 Α'), όπως εκάστοτε ισχύει.

16. Έκδοση πράξης παραχώρησης αιγίδας σε δράσεις φορέων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

Β) Ο Γενικός Γραμματέας προβαίνει για θέματα αρμοδιότητάς του σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την πραγματοποίηση δαπανών μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ και ενεργεί ως κύριος διατάκτης αυτών.

ΑΡΘΡΟ 3

Μεταβιβάζουμε στον Γενικό Γραμματέα Θρησκευμάτων το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Υπουργού»:

Α) αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν, πλέον των αναφερόμενων στο άρθρο 1, στα ακόλουθα θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων:

1. Έκδοση εγκυκλίων και παροχή οδηγιών και πληροφοριών προς τις υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων, κεντρικές και περιφερειακές, συμπεριλαμβανομένων των Εκκλησιαστικών Σχολείων και των Μουσουλμανικών Ιεροσπουδαστηρίων, καθώς και τις Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και τις Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για θέματα που αφορούν αποκλειστικά στα σχολεία αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων, καθώς και προς τα Ν.Π.Δ.Δ. αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων, για την ορθή εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας, τον προγραμματισμό και τον συντονισμό της δραστηριότητάς τους με σκοπό την αποτελεσματική υλοποίηση των σχεδιαζόμενων κυβερνητικών πολιτικών, την εξειδίκευση των στρατηγικών στόχων της, τη διαχείριση ενδεχόμενων κρίσεων ή κινδύνων και την εύρυθμη και παραγωγική λειτουργία τους.

2. Έκδοση εγκυκλίων και παροχή οδηγιών και πληροφοριών προς τα Ν.Π.Ι.Δ. αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων για την ορθή εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας.

3. Αποφάσεις και έγγραφα συναρμοδιότητας περισσότερων Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων.

4. Υπογραφή Μνημονίων Συνεργασίας με άλλες υπηρεσίες του Δημοσίου, την Εκκλησία και τους φορείς της, θρησκευτικές κοινότητες, ερευνητικά ιδρύματα, Πανεπιστήμια, Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις και αντίστοιχες υπηρεσίες και οργανισμούς του εξωτερικού για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων.

5. Έγκριση διαβάθμισης χειρισμού απορρήτων εγγράφων Προϊσταμένων Διευθύνσεων και τμημάτων και υπαλλήλων των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων.

6. Ερωτήματα και παραπομπή θεμάτων στο Εποπτικό Συμβούλιο Δευτεροβάθμιας Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης.

7. Χορήγηση, αναστολή ή και ανάκληση άδειας ανέγερσης, μεταστέγασης, ίδρυσης και λειτουργίας ναών, μουσουλμανικών χώρων λατρείας (περιλαμβανομένων των εντός νοσοκομείων) στη Θράκη, ευκτήριων οίκων ή θρησκευτικών εντευκτηρίων και γενικότερα χώρων λατρείας, όπου απαιτείται και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

8. Έγκριση για τη χορήγηση άδειας δόμησης σε μουσουλμανικούς χώρους προσευχής - λατρείας της Θράκης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και εγκυκλίου, όπως κάθε φορά ισχύουν.

9. Χορήγηση έγκρισης για προσθήκη ή επέκταση τεμένους στη Θράκη.

10. Χορήγηση έγκρισης για παρέκκλιση καθ' ύψος πύργου προσευχής σε τεμένη στη Θράκη.

11. Χορήγηση άδειας χρήσης χώρου ή λατρευτικού χώρου για τέλεση θρησκευτικών εορτών σε μουσουλμανικές ομάδες στη Θράκη.

12. Αποδοχή δωρεών, εφόσον δεν συνεπάγεται υποχρεώσεις για το Δημόσιο.

13. Αποφάσεις συγκρότησης Επιτροπών διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση πολύτιμων αφιερωμάτων του Πανελληνίου Ιερού Ιδρύματος Ευαγγελιστριάς Τήνου.

14. Κύρωση και αναπομπή πινάκων προακτών σε σχολικές μονάδες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

15. Εισήγηση για απονομή ηθικών αμοιβών και βραβείων.

16. Γνωμάτευση για τη χορήγηση αναστολής επιστράτευσης.

17. Εισήγηση στον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων για την έγκριση πρόσληψης κληρικών στα κατ' άρθρο 3 Συντ. κλίματα της Ανατολικής του Χριστού Ορθόδοξου Εκκλησίας και του πάσης φύσης προσωπικού στις Μουφτείες.

18. Έκδοση διαπιστωτικών πράξεων για την αναγνώριση ναού, ευκτήριου οίκου ή και χώρου λατρείας, προ του 1955 υφιστάμενου, τυπικής ή άτυπης μορφής οργάνωσης, θρησκείας και δόγματος θρησκευτικών κοινοτήτων (πλην αυτών, των κατ' άρθρο 3 Συντ. κλιμάτων της Ανατολικής του Χριστού Ορθόδοξου Εκκλησίας).

19. Εποπτεία ναών, ευκτήριων οίκων ή και γενικότερα χώρων λατρείας, όπου απαιτείται και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, καθώς και εποπτεία των θρησκευτικών και εκκλησιαστικών νομικών προσώπων.

20. Κήρυξη σε αδράνεια Ισραηλιτικής Κοινότητας.
21. Αναγνώριση ως εν ενεργεία Ισραηλιτικής Κοινότητας που τελεί σε αδράνεια.
22. Διάλυση Ισραηλιτικής Κοινότητας.
23. Ανασυγκρότηση διαχειριστικών επιτροπών των Ισραηλιτικών Κοινοτήτων που τελούν σε αδράνεια.
24. Εποπτεία για την αντικατάσταση ή και αναπλήρωση Θρησκευτικού λειτουργού ναών, ευκτήριων οίκων ή και γενικότερα χώρων λατρείας, όπου απαιτείται.
25. Μετονομασία ναού, ευκτήριου οίκου ή χώρου λατρείας.
26. Υποβολή πάσης φύσεως αιτήσεων και λοιπών δικογράφων προς τις αρμόδιες Δικαστικές και Εισαγγελικές αρχές για τη λήψη των κατάλληλων ασφαλιστικών μέτρων και την αναστολή λειτουργίας ή τη διάλυση θρησκευτικού ή εκκλησιαστικού νομικού προσώπου, την άσκηση παρεμβάσεως σε εκκρεμή υπόθεση ίδρυσης νομικού προσώπου ή τροποποίησης του καταστατικού του, την άσκηση των λοιπών ενδίκων βοηθημάτων και ενδίκων μέσων κατά δικαστικών αποφάσεων και γενικώς την άσκηση όλων των προβλεπόμενων δικονομικών δικαιωμάτων και δυνατοτήτων ως προς την εποπτεία των νομικών προσώπων του ν. 4301/2014.
27. Εποπτεία της λειτουργίας του ηλεκτρονικού Μητρώου Θρησκευτικών Κοινοτήτων, αδειοδοτημένων θρησκευτικών χώρων και θρησκευτικών λειτουργών.
28. Θέματα οργάνωσης, λειτουργίας, εποπτείας και ελέγχου Μουφτειών Θράκης.
29. Εισηγήση στον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων για την έγκριση πρόσληψης Ιεροδιδασκάλων Ισλαμικής Θρησκείας στις Μουφτείες.
30. Συγκρότηση επιτροπών για την επιλογή Ιεροδιδασκάλων Ισλαμικής Θρησκείας στις Μουφτείες.
31. Καθορισμός της αποζημίωσης των ιδιωτών μελών των επιτροπών για την επιλογή Ιεροδιδασκάλων Ισλαμικής Θρησκείας στις Μουφτείες.
32. Καθορισμός προσόντων, κριτηρίων επιλογής και διαδικασίας πρόσληψης των Ιεροδιδασκάλων Ισλαμικής Θρησκείας στις Μουφτείες.
33. Έκδοση προκήρυξης-πρόσκλησης για την πλήρωση των θέσεων Ιεροδιδασκάλων Ισλαμικής Θρησκείας στις Μουφτείες.
34. Συγκρότηση των προβλεπόμενων ειδικών επιτροπών επιλογής του πάσης φύσης προσωπικού των Μουφτειών Θράκης.
35. Προκήρυξη για επιλογή τριών μετακλητών με τον τίτλο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή στις Μουφτείες της Θράκης».
36. Προκήρυξη για επιλογή ειδικών συνεργατών στις Μουφτείες της Θράκης.
37. Καθορισμός προσόντων διορισμού διοικητικών υπαλλήλων στις Μουφτείες της Θράκης.
38. Προκήρυξη για επιλογή διοικητικών υπαλλήλων στις Μουφτείες της Θράκης.
39. Παράταση προθεσμίας της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 3536/2007 για πρόσληψη Ιεροδιδασκάλων.
40. Συγκρότηση Συμβουλίου για την έκδοση βεβαίωσης για την συνδρομή των όρων της περίπτωσης γ' της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 1920/1991 περί παύσης Μουφτή.

41. Εποπτεία του αρχείου των αποφάσεων των Μουφτήδων επί των διαφορών της παρ. 2 του άρθρου 5 της από 24-12-1990 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Περί Μουσουλμάνων Θρησκευτικών Λειτουργών», που κυρώθηκε με το άρθρο μόνο του ν. 1920/1991 (ΦΕΚ 11 Α'), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4511/2018 (ΦΕΚ 2 Α').

42. Θέματα Τεμενών Θράκης και μουσουλμάνων θρησκευτικών λειτουργών της μουσουλμανικής μειονότητας Θράκης.

43. Θέματα εποπτείας, παρακολούθησης και υποστήριξης των εργασιών των Διαχειριστικών Επιτροπών Μουσουλμανικής Περιουσίας Πόλεων Διδυμοτείχου, Κομοτηνής και Ξάνθης, των Βακουφικών Επιτροπών στη Θράκη, καθώς και των Οργανισμών Διαχείρισης Κτημάτων Βακούφ Κω και Ρόδου.

44. Εποπτεία δραστηριότητας Ιδιωτικών Βακούφ.

45. Έγκριση συμμετοχής των Μουφτήδων Θράκης και του πάσης φύσης προσωπικού των Μουφτειών σε συνέδρια, σεμινάρια και εκπαιδευτικά προγράμματα εσωτερικού και εξωτερικού.

46. Έγκριση μετακίνησης των Μουφτήδων Θράκης, των Τοποτηρητών Μουφτειών Θράκης και του πάσης φύσης προσωπικού των Μουφτειών στο εσωτερικό και το εξωτερικό.

47. Απόφαση συγκρότησης και ορισμού ή αντικατάστασης μελών του Εποπτικού Συμβουλίου Μουσουλμανικών Ιεροσπουδαστηρίων Θράκης.

48. Αποφάσεις απόλυσης εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας για σωματική ή πνευματική ανικανότητα ως και τα σχετικά παραπεμπτικά ή ερωτήματα προς τα αρμόδια συλλογικά όργανα, όπου απαιτείται.

49. Αποδοχή παραίτησης του εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας, όπου απαιτείται.

50. Χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές στους εκπαιδευτικούς που υπηρετούν στις σχολικές μονάδες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 1566/1985 (άρθρο 16 παρ. Ε).

51. Βεβαίωση ανάληψη υπηρεσίας των Προϊσταμένων Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων.

52. Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης σε εκπαιδευτικό προσωπικό των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας έως 10 ώρες την εβδομάδα.

53. Χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών στο εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας για το εσωτερικό και το εξωτερικό.

54. Έγκριση συμμετοχής του προσωπικού της Γενικής Γραμματείας σε συνέδρια, σεμινάρια και εκπαιδευτικά προγράμματα εσωτερικού και εξωτερικού.

55. Έγκριση συμμετοχής ή ορισμός εκπροσώπου της Γενικής Γραμματείας σε συλλογικά όργανα Υπηρεσιών ή Νομικών Προσώπων αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και λοιπών Υπουργείων.

56. Έκδοση απόφασης ορισμού εκπροσώπου/ων της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων σε ηλεκτρονικές

υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα, όπου αυτή απαιτείται και όταν δεν προβλέπεται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

57. Συνεργασία με άλλα Υπουργεία σε θέματα διαλειτουργικότητας πληροφοριακών συστημάτων μεταξύ υπηρεσιών και φορέων της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων.

58. Έγκριση, όπου απαιτείται, για τη συγγραφή, εκτύπωση και προμήθεια συγγραμμάτων, σημειώσεων, διδακτικών βιβλίων και λοιπών εντύπων, αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

59. Έγκριση μετακίνησης μελών συλλογικών οργάνων που λειτουργούν στο πλαίσιο της Διεύθυνσης Θρησκευτικής Εκπαίδευσης και Διαθρησκευτικών Σχέσεων, για τις συνεδριάσεις αυτών.

60. Έγκριση μετακίνησης του προσωπικού της Γενικής Γραμματείας στο εσωτερικό και εξωτερικό.

61. Χορήγηση άδειας για επίσκεψη προσώπων ή φορέων ή διεξαγωγή έρευνας σε σχολικές μονάδες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας από τρίτα πρόσωπα.

62. Αναστολή λειτουργίας σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

63. Έγκριση λειτουργίας παραρτημάτων των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας και μεταφοράς της έδρας τους.

64. Ρύθμιση θεμάτων εκπαιδευτικών ανταλλαγών στα πλαίσια συμφωνιών και προγραμμάτων μορφωτικής συνεργασίας με ξένες χώρες.

65. Προκηρύξεις και αποφάσεις χορήγησης υποτροφιών, παράτασής τους, αύξηση του ποσού της υποτροφίας και αλλαγή Ιδρύματος σπουδών και προτάσεις για επωφελέστερη αξιοποίηση εσόδων περιουσίας, κληροδοτημάτων άμεσης διαχείρισης Υπουργείου Οικονομικών.

66. Ρύθμιση θεμάτων στέγασης και συστέγασης σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

67. Παραπομπή εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας για θέση σε κατάσταση διαθεσιμότητας λόγω νόσου, ως και έκδοση των σχετικών αποφάσεων.

68. Χορήγηση κανονικών, φοιτητικών, σπουδαστικών, επιμορφωτικών και αναρρωτικών αδειών και αδειών χωρίς αποδοχές στους Διευθυντές/Υποδιευθυντές των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας, όπου απαιτείται.

69. Ανάθεση καθηκόντων και ορισμός Διευθυντών και Υποδιευθυντών στις σχολικές μονάδες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

70. Έγκριση μετάβασης στο εξωτερικό του εκπαιδευτικού προσωπικού των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας, όπου απαιτείται.

71. Αποφάσεις απαλλαγής από τα διδάκτρα αλλοδαπών σπουδαστών στις εκπαιδευτικές δομές αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

72. Αποφάσεις εξαίρεσης από τα διακριτικά γνωρίσματα αυτοκινήτων και εγκρίσεις χορήγησης συμβατικών αριθμών κυκλοφορίας.

73. Χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή στο εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

74. Έγκριση κατάταξης μαθητών των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

75. Έγκριση εβδομαδιαίου ωρολογίου προγράμματος των σχολείων και των μεταλυκειακών εκπαιδευτικών δομών αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας, όπου απαιτείται.

76. Ρύθμιση θεμάτων μαθητικής μέριμνας και σχολικών κυλικείων των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

77. Αποδοχή υποτρόφων στα πλαίσια των μορφωτικών ανταλλαγών.

78. Αναγνώριση ισοτιμίας τίτλων σπουδών προς τους τίτλους των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

79. Αναγνώριση ισοτιμίας σχολείων εξωτερικού προς τα αντίστοιχα του εσωτερικού αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

80. Σύσταση ερανικών επιτροπών για ανέγερση, επισκευή, αποπεράτωση Ιερών Ναών και λοιπές εργασίες αυτών, εκτός Μητροπολιτικής Περιφέρειας, καθώς και των Τεμενών Θράκης και των Συναγωγών.

81. Έγκριση παράτασης προθεσμίας εγγραφών μαθητών στις σχολικές μονάδες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

82. Έγκριση μετεγγραφών, εκπρόθεσμων εγγραφών και επιβολή παιδαγωγικών μέτρων μαθητών των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

83. Καθορισμός αντιστοιχίας τάξεων για μετεγγραφή μαθητών ξένων σχολείων, εξωτερικού και εσωτερικού, σε σχολικές μονάδες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων.

84. Έγκριση μορφωτικών ανταλλαγών μαθητών σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων και συμμετοχή σε διεθνείς εκδηλώσεις και αδελφοποιήσεις σχολείων.

85. Έγκριση παρέκκλισης από προγράμματα διδασκαλίας των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

86. Προτάσεις για κατανομή πιστώσεων για πρόσληψη προσωπικών αναπληρωτών και προτάσεις για πρόσληψη προσωπικού μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα στις σχολικές μονάδες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

87. Ανακήρυξη των αιρετών εκπροσώπων του εκπαιδευτικού προσωπικού των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.

Β) Ο Γενικός Γραμματέας Θρησκευμάτων προβαίνει για θέματα αρμοδιότητας του σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την πραγματοποίηση δαπανών μέχρι του ποσού των 200.000,00 ευρώ και ενεργεί ως κύριος διατάκτης αυτών.

ΑΡΘΡΟ 4

Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού», κατά περίπτωση, αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, αρμοδιότητάς τους, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν στα ακόλουθα θέματα:

1. Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών προμηθειών, επιτροπών εξέτασης ενστάσεων, επιτροπών παραλαβής και εκτέλεσης έργου ή εργασιών και προμηθειών μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ.
2. Αποφάσεις έγκρισης συγκριτικών πινάκων των εκτελούμενων έργων μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ.
3. Αποφάσεις διενέργειας μειοδοτικών διαγωνισμών και κατακύρωσης των αποτελεσμάτων τους για κάθε φύσης έργα, περιλαμβανομένων και των κτιριακών που πραγματοποιούνται σε βάρος των πιστώσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) όταν ο προϋπολογισμός των έργων αυτών είναι μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ.
4. Υπογραφή συμβάσεων, η αξία του αντικειμένου των οποίων ανέρχεται μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ.
5. Αποφάσεις έγκρισης κάθε φύσης δαπάνης, έκδοσης και παράτασης ενταλμάτων προπληρωμής μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ.
6. Ορισμός ή αντικατάσταση υπόλογου διαχειριστή, μέχρι του ποσού αρμοδιότητάς τους.
7. Αποδοχή δωρεών, εφόσον δεν συνεπάγονται υποχρεώσεις για το Δημόσιο, με την επιφύλαξη του άρθρου 3 αριθμ. 12.
8. Παράταση συμβατικών προθεσμιών προμήθειας εξοπλισμού.
9. Έγγραφα προς το Υπουργείο Οικονομικών για χαρακτηρισμό ΚΑΕ, ως δεκτικών έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.
10. Καταλογιστικές αποφάσεις για επιστροφή καταβληθέντων ποσών ως αχρεωστήτως ληφθέντων.
11. Καθορισμός των υπηρεσιών που δικαιούνται να πραγματοποιούν κρατικές υπεραστικές τηλεφωνικές συνδιαλέξεις.
12. Έγκριση εγκατάστασης τηλεμοιοτυπίας (FAX).
13. Έγκριση εγκατάστασης των κινητήρων αυτοκινήτων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
14. Αποδοχή δωρεών αυτοκινήτων προς το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.
15. Αποφάσεις και έγγραφα συναρμοδιότητας υπηρεσιών περισσότερων Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης.
16. Έγκριση μετακίνησης και φιλοξενίας εκπαιδευτικών όλων των βαθμίδων, φοιτητών, σπουδαστών και μαθητών, στο πλαίσιο διακρατικών, διμερών και πολυμερών συμφωνιών, μνημονίων της Ελλάδας με τρίτες χώρες και Διεθνείς Οργανισμούς.
17. Παραπομπή υπαλλήλων γενικά για θέση σε κατάσταση διαθεσιμότητας λόγω νόσου, καθώς και έκδοση των σχετικών αποφάσεων.
18. Αποφάσεις απόλυσης υπαλλήλων για σωματική ή πνευματική ανικανότητα ως και τα σχετικά παραπεμπτικά ή ερωτήματα προς τα αρμόδια συλλογικά όργανα, όπου απαιτείται.
19. Απαντήσεις σε αιτήματα, με τα οποία ζητείται τροποποίηση ή συμπλήρωση των κειμένων διατάξεων.
20. Αναπομπή υποθέσεων για επανεξέταση από τη Διεύθυνση ή τα αρμόδια συλλογικά όργανα.
21. Έγκριση προγραμμάτων φιλοξενίας και σεμιναρίων επιμόρφωσης ομογενών εκπαιδευτικών και αποσπώ-

μενων ή αποσπασμένων εκπαιδευτικών στο εξωτερικό μετά την κατ' αρχήν έγκριση πραγματοποίησης του σεμιναρίου.

22. Προτάσεις στον Υπουργό για την κατάρτιση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

23. Έγκριση συμμετοχής εκπαιδευτικών σε συνέδρια, σεμινάρια και εκπαιδευτικά προγράμματα εσωτερικού.

24. Έγκριση κατάταξης μαθητών και σχολικών μονάδων.

25. Έγγραφα που αφορούν σε θέματα πινάκων διοριστέων εκπαιδευτικών.

26. Ρύθμιση θεμάτων μαθητικής μέριμνας και σχολικών κυλικείων.

27. Έγκριση εγγραφής ελληνοπαίδων στα ξένα σχολεία.

28. Χορήγηση κανονικών, φοιτητικών, σπουδαστικών, επιμορφωτικών, ειδικών και αναρρωτικών αδειών, αδειών χωρίς αποδοχές και λοιπών αδειών, πλην των ειδικών και αναρρωτικών αδειών της παρ. 8 του άρθρου 11 της παρούσας, στους Προϊσταμένους και υπαλλήλους που υπηρετούν στις Γενικές Γραμματείες του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, με εξαίρεση εκείνων στους οποίους οι εν λόγω άδειες χορηγούνται με υπογραφή του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου, όπως αυτές προβλέπονται από το νόμο. Η αρμοδιότητα αυτή ασκείται από τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού, με την συνεπικουρία του καθ' ύλην αρμοδίου Προϊσταμένου Διεύθυνσης της εν λόγω Γενικής Διεύθυνσης, όσον αφορά στους Προϊσταμένους Τμημάτων, και από τον Προϊστάμενο του αντίστοιχου Τμήματος της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού, όσον αφορά στους υπαλλήλους που υπηρετούν στις Γενικές Γραμματείες του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Σε περίπτωση που κωλύεται ή δεν υπάρχει Γενικός Διευθυντής, η παρούσα αρμοδιότητα ασκείται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού με την επικουρία του Προϊσταμένου του αντίστοιχου Τμήματος της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού.

29. Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας των Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. αρμοδιότητας Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπου απαιτείται, ύστερα από προέγκριση του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα ή του Υπουργού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

30. Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν στη μεταβίβαση πιστώσεων σε δευτερεύοντες διατάκτες του Υπουργείου με επιτροπικά εντάλματα, μέχρι του ποσού αρμοδιότητάς τους.

31. Ερωτήματα και αιτήματα παροχής γνώμης σε φορείς, ανεξάρτητες διοικητικές αρχές και υπηρεσίες αρμοδιότητας Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (Ι.Ε.Π., Ε.Ο.ΠΠΕ.Π, Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π, Ε.Σ.Ε.Κ.Α.Α.Δ, κ.ά.) ή και άλλων Υπουργείων.

32. Παράταση προθεσμίας ορκωμοσίας εκπαιδευτικών.

33. Σύσταση και συγκρότηση συνεργείων και βεβαίωση υλοποίησης υπερωριακής απασχόλησης και έγκριση υπηρεσιακών αδειών του ν. 4250/2014, όπως ισχύει.

34. Αποφάσεις, πράξεις και γενικά κάθε είδους έγγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν σε θέματα του Τμήματος Πολιτικής Σχεδίασης Εκτάκτου Ανάγκης της Γενικής Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού, Προγραμματισμού και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

35. Έγκριση εξαίρεσης μαθητών από προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις, λόγω υπηρεσιακού κωλύματος ή εξ αυτού μη κάλυψης της ύλης, μετά από αιτιολογημένη έκθεση και εισήγηση του οικείου Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης.

36. Έγκριση υπαγωγής μαθητών στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδαχθέντων.

37. Έγκριση κατ' οίκον εξέτασης μαθητών.

38. Έγκριση κατά παρέκκλιση εγγραφών μαθητών.

39. Έγκριση εκπροθέσμων μετεγγραφών μαθητών.

40. Έγκριση παραπομπής κρατουμένων μαθητών σε κατατακτήριες εξετάσεις.

41. Σύνταξη εγκυκλίων για την διδασκαλία της δεύτερης ξένης γλώσσας σε σχολικές μονάδες πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης.

42. Έγκριση μετακίνησης των μελών των Κεντρικών Υπηρεσιακών Συμβουλίων, των μελών των Καλλιτεχνικών, Επιστημονικών και άλλων Επιτροπών, του Γενικού Συμβουλίου Βιβλιοθηκών και των Συμβουλίων Επιλογής Προσωπικού.

43. Έγκριση αθλητικών και άλλων αποστολών μαθητών και εκπαιδευτικών, ως συνοδών ή προπονητών αυτών, στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό.

44. Έγκριση μετακίνησης μαθητών και εκπαιδευτικών εκτός αρμοδιότητας της οικείας Περιφερειακής Διεύθυνσης για συμμετοχή σε εγκεκριμένες σχολικές εκδηλώσεις.

45. Οργάνωση και διεξαγωγή της διαδικασίας αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

46. Έγκριση διαβάθμισης χειρισμού απορρήτων εγγράφων Προϊσταμένων Διευθύνσεων και τμημάτων και υπαλλήλων των υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

47. Έγκριση επιμορφωτικών προγραμμάτων διοικητικού και εκπαιδευτικού προσωπικού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

48. Έγκριση δαπάνης για την κάλυψη εξόδων διοργάνωσης φοιτητικών Πρωταθλημάτων στην Ελλάδα και συμμετοχής Ελλήνων φοιτητών σε διεθνείς αθλητικές εκδηλώσεις.

49. Έγκριση μετακινήσεων στα πλαίσια προγράμματος μορφωτικών ανταλλαγών.

50. Ενημερωτικά σημειώματα για απαντήσεις σε θέματα κοινοβουλευτικού ελέγχου, διά μέσου του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινοβουλευτικού Ελέγχου του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

51. Έκδοση απόφασης ορισμού εκπροσώπου/ων του Υπουργείου ή των εποπτευομένων φορέων σε ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Δημόσιου Τομέα, όπου αυτή απαιτείται και όταν δεν προβλέπεται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

52. Συνεργασία με άλλα Υπουργεία σε θέματα διαλειτουργικότητας πληροφοριακών συστημάτων μεταξύ υπηρεσιών και φορέων.

53. Βεβαίωση ανάληψης υπηρεσίας των Προϊσταμένων Διευθύνσεων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση.

54. Παροχή εγγράφων, πληροφοριών, στοιχείων και απόψεων της Διοίκησης προς το Συμβούλιο της Επικρατείας, τα τακτικά διοικητικά δικαστήρια, το Ελεγκτικό Συνέδριο, τα πολιτικά και ποινικά Δικαστήρια, προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, ιδίως για την υποστήριξη των θέσεων του Δημοσίου και προς τις Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές, επί υποθέσεων που χειρίζονται Αυτοτελή Τμήματα με αντικείμενο συναφές εκείνου της Γενικής Διεύθυνσης.

55. Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεις ορισμού ή αντικατάστασης υπολόγων/διαχειριστών έργων/μελετών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.), αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

56. Οι Προϊστάμενοι των Γενικών Διευθύνσεων προβαίνουν, για θέματα αρμοδιότητάς τους σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την πραγματοποίηση δαπανών έως του ποσού των 60.000,00 ευρώ και ενεργούν ως κύριοι διατάκτες αυτών.

ΑΡΘΡΟ 5

Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων των Γενικών Γραμματειών και Αυτοτελών Διευθύνσεων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, αρμοδιότητάς τους, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν τα ακόλουθα θέματα:

1. Παροχή εγγράφων, πληροφοριών, στοιχείων και απόψεων της Διοίκησης προς το Συμβούλιο της Επικρατείας, τα τακτικά διοικητικά δικαστήρια, το Ελεγκτικό Συνέδριο, τα πολιτικά και ποινικά Δικαστήρια, προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, ιδίως για την υποστήριξη των θέσεων του Δημοσίου, καθώς και προς τις Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές.

2. Συγκέντρωση και παροχή πληροφοριών για το εκπαιδευτικό σύστημα.

3. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται στοιχεία επί εκκρεμών υποθέσεων.

4. Έγγραφα παροχής στοιχείων ή πληροφοριών σε άλλες υπηρεσίες, αρχές και συλλογικά όργανα για την ολοκλήρωση υποθέσεων.

5. Επισημειώσεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο.

6. Συγκρότηση επιτροπών εκκαθάρισης των αρχείων της Διεύθυνσης και του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

7. Χορήγηση αντιγράφων εγγράφων κατά τις κείμενες διατάξεις.

8. Έγγραφα και εισηγήσεις σε θέματα κληροδοτημάτων.

9. Ερωτήματα και αιτήματα παροχής γνώμης σε όργανα και φορείς του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων ή άλλων Υπουργείων.

10. Στεγαστικά θέματα των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

11. Καθορισμός κτιριολογικών προδιαγραφών για τις σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

12. Καθορισμός κτιριολογικών προδιαγραφών των Περιφερειακών Διευθύνσεων Εκπαίδευσης, των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης και των Κ.Ε.Σ.Υ.

13. Διαβιβαστικά έγγραφα φακέλων ιδιωτικών σχολείων προς τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. για διατύπωση γνώμης για τις κτιριολογικές προϋποθέσεις των σχολείων.

14. Θέματα μίσθωσης αυτοκινήτων δημόσιας χρήσης.

15. Καθορισμός ανώτατου ορίου τηλεφωνικών συνδιαλέξεων και καταλογισμός υπέρβασης του επιτρεπόμενου ορίου τηλεφωνικών συνδιαλέξεων, εξαιρουμένων των συνδέσεων κινητής τηλεφωνίας.

16. Έγκριση εγκατάστασης τηλεφωνικής σύνδεσης ή ευθειών τηλεφωνικών συνδέσεων.

17. Αποφάσεις ορισμού επιβλεπόντων, συγκρότηση επιτροπής παραλαβής υλικών, ειδών εξοπλισμού ή εργασιών εγκατάστασης και λειτουργίας εξοπλισμού.

18. Ορκωμοσία του κάθε φύσης προσωπικού των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

19. Απαντήσεις σε αναφορές, ερωτήματα πολιτών, συλλόγων κ.λπ., που σχετίζονται με την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους.

20. Ερωτήματα, διαβίβαση αιτημάτων και εν γένει παραπομπή ζητημάτων και εισηγήσεις προς το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης υπαλλήλων.

21. Αποφάσεις μονιμοποίησης, κατάταξης, ένταξης και χορήγησης μισθολογικών κλιμακίων και επιδομάτων του κάθε σχέσης εργασίας προσωπικού των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

22. Έκδοση πράξης αποδοχής παραίτησης υπαλλήλων των Γενικών Γραμματειών Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η αρμοδιότητα ασκείται από τον καθ' ύλην αρμόδιο Προϊστάμενο Διεύθυνσης της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού.

23. Εκκαθάριση και εντολή πληρωμής τακτικών και έκτακτων αποδοχών, αποζημιώσεων και λοιπών απολαβών του προσωπικού κάθε φύσης και σχέσης εργασίας, ανεξάρτητα από το ύψος του ποσού, με την επιφύλαξη της απόφασης που ισχύει, για την εκκαθάριση και εντολή πληρωμής των ανωτέρω απολαβών για το προσωπικό των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

24. Αποφάσεις έγκρισης διενέργειας μειοδοτικών διαγωνισμών και κατακύρωσης των αποτελεσμάτων τους για κάθε φύσης έργα, περιλαμβανομένων και των κτιριακών που πραγματοποιούνται σε βάρος των πιστώσεων του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων, όταν ο προϋπολογισμός των έργων αυτών είναι μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ, στις περιπτώσεις όπου δεν υφίσταται Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης.

25. Αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης για ποσά μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ, στις περιπτώσεις όπου δεν υφίσταται Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης

και οι σχετικές αποφάσεις δεν εμπίπτουν σε εκείνες που υπογράφονται δυνάμει της παρούσας από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα.

26. Υπογραφή συμβάσεων, η αξία του αντικειμένου των οποίων ανέρχεται μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ, στις περιπτώσεις όπου δεν υφίσταται Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης.

27. Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών προμηθειών, επιτροπών εξέτασης ενστάσεων, επιτροπών παραλαβής και εκτέλεσης έργου ή εργασιών και προμηθειών μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ, στις περιπτώσεις όπου δεν υφίσταται Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης.

28. Αποφάσεις έγκρισης συγκριτικών πινάκων των εκτελούμενων έργων μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ, στις περιπτώσεις όπου δεν υφίσταται Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης.

29. Κύρωση πινάκων προακτών.

30. Έκδοση αποφάσεων προαγωγής υπαλλήλων των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

31. Βεβαίωση ανάληψης υπηρεσίας Προϊσταμένων Τμημάτων της Διεύθυνσης.

32. Έγκριση κίνησης κρατικών αυτοκινήτων των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων εντός έδρας. Η αρμοδιότητα ασκείται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Υπαλληλικής Υποστήριξης.

33. Προτάσεις προς το Υπουργείο Εσωτερικών για τη μετακίνηση εκτός έδρας κρατικών αυτοκινήτων.

34. Έγκριση παρακολούθησης από τους μαθητές θεατρικών παραστάσεων και κινηματογραφικών ταινιών εντός των σχολικών μονάδων.

35. Οργάνωση αθλητικών δραστηριοτήτων των σχολείων και χορήγηση αθλητικού υλικού.

36. Έγκριση μετακίνησης στο εσωτερικό και εξωτερικό μελών και εισηγητών θεμάτων της Κεντρικής Εξεταστικής Επιτροπής και κάθε φύσης προσωπικού που ασχολείται με τις εξετάσεις για το Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας, που διενεργεί η Διεύθυνση Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων.

37. Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας των Προϊσταμένων Τμημάτων και των υπαλλήλων των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. αρμοδιότητας Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπου απαιτείται.

38. Αποδοχή υποτρόφων στα πλαίσια των μορφωτικών ανταλλαγών.

39. Έγκριση πραγματοποίησης σεμιναρίων εκπαιδευτικών προγραμμάτων εσωτερικού.

40. Έγκριση εκπαιδευτικών ανταλλαγών μαθητών με άλλες χώρες και συμμετοχή σε διεθνείς εκδηλώσεις και αδελφοποιήσεις σχολείων.

41. Προτάσεις για την κατάρτιση προγραμμάτων επιμόρφωσης των υπαλλήλων Γενικών Αρχείων σε συνεργασία με τους λοιπούς συναρμόδιους φορείς.

42. Ετήσια έγκριση του προγράμματος των επισκέψεων στο Ίδρυμα της Βουλής και της μετακίνησης των σχολείων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

43. Αποφάσεις αυξομείωσης πιστώσεων που αφορούν αποδοχές λόγω μετάταξης, απόσπασης ή μετακίνησης υπαλλήλου ανεξαρτήτως ύψους μεταξύ φορέων του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

44. Έγκριση βιβλίων και βοηθημάτων για τις σχολικές βιβλιοθήκες, μετά από σχετική γνωμοδότηση του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.).

45. Θέματα οργάνωσης και λειτουργίας σχολικών βιβλιοθηκών.

46. Προγραμματισμός και έγκριση μαθητικών διαγωνισμών, αγώνων και λοιπών εκδηλώσεων μεταξύ σχολικών μονάδων διαφόρων Περιφερειακών Διευθύνσεων Εκπαίδευσης.

47. Έγκριση παράλληλης στήριξης σε μαθητές με μαθησιακές δυσκολίες.

48. Έγκριση παροχής συνοδών (Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού - Ε.Β.Π.) προς κάλυψη αναγκών μαθητών.

49. Συγκρότηση επιτροπών για την προμήθεια αγαθών, διαχείριση και παραλαβή υλικού και την πιστοποίηση εκτέλεσης εργασιών των Βιβλιοθηκών και Γενικών Αρχείων του Κράτους (Γ.Α.Κ.).

50. Ειδικά για τα Γενικά Αρχεία του Κράτους, η έγκριση μετακίνησης των μελών της Εφορείας των Γενικών Αρχείων του Κράτους ανατίθεται στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης της Κεντρικής Υπηρεσίας των Γενικών Αρχείων του Κράτους.

51. Έγκριση εγγραφής μαθητών σε ξένο σχολείο που ακολουθεί ξένο εκπαιδευτικό πρόγραμμα.

52. Χορήγηση και διακοπή αδειών του άρθρου 53 του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26 Α'), όπως εκάστοτε ισχύει, στους ιδιωτικούς εκπαιδευτικούς.

53. Χορήγηση άδειας ανατροφής παιδιού Ελλήνων εκπαιδευτικών των ξένων σχολείων.

54. Έγκριση διενέργειας κατατακτηρίων εξετάσεων μαθητών ξένων σχολείων.

55. Αντιστοιχία τίτλων ξένων σχολείων προς τους χορηγούμενους από τα ελληνικά σχολεία.

56. Καθορισμός αντιστοιχίας τάξεων για μετεγγραφή μαθητών ξένων σχολείων εξωτερικού και εσωτερικού σε ελληνικά σχολεία.

57. Χορήγηση άδειας διδασκαλίας σε αλλοδαπούς εκπαιδευτικούς των ξένων σχολείων.

58. Χορήγηση άδειας επάρκειας προσόντων διδασκαλίας ξένων γλωσσών.

59. Ενημερωτικά σημειώματα για απαντήσεις σε θέματα κοινοβουλευτικού ελέγχου, διά μέσου του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινοβουλευτικού Ελέγχου του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

60. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Διαχείρισης του Π.Δ.Ε. του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Υπουργού»:

α. Αποφάσεις ανακατανομής των πιστώσεων των έργων του εγκεκριμένου Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, πλην των αποφάσεων ανακατανομής των πιστώσεων των έργων/μελετών του εγκεκριμένου Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων αρμοδιότητας

του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, εφόσον αφορούν σε έργα/μελέτες του ίδιου φορέα υλοποίησης κατόπιν σχετικού αιτήματος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

β. Αποφάσεις ανακατανομής/μεταφοράς των πιστώσεων του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων που αφορούν στην εμφάνιση των εξόδων που βαρύνουν τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων αρμοδιότητας του Υπουργείου, στη δημόσια ληψοδοσία, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

61. Οι Προϊστάμενοι των Αυτοτελών Διευθύνσεων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων προβαίνουν, για θέματα αρμοδιότητάς τους σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την πραγματοποίηση δαπανών έως του ποσού των 60.000,00 ευρώ και ενεργούν ως κύριοι διατάκτες αυτών.

62. Διαβίβαση πάσης φύσης εκτελεστικών και διαβιβαστικών εγγράφων κατά την εκτέλεση διαγωνιστικών διαδικασιών πλην εκείνων στα οποία υπογράφει, υποχρεωτικά βάσει νόμου, διατάκτης.

ΑΡΘΡΟ 6

Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν, πλέον των αναφερόμενων στο προηγούμενο άρθρο, στα ακόλουθα θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης:

1. Ορισμό υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας για παρακολούθηση χωρίς εκπαιδευτική άδεια συνεδρίων, σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων εσωτερικού, σε θέματα αρμοδιότητας της οικείας Διεύθυνσης.

2. Πράξεις για θέση εγγράφων στο αρχείο για θέματα αρμοδιότητας περισσότερων τμημάτων της ίδιας Διεύθυνσης, καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων των εγγράφων αυτών, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης γνωστοποίησης εγγράφων κατά το άρθρο 5 του ν. 2690/1999.

3. Πάσης φύσεως βεβαιώσεις και πιστοποιητικά που αφορούν δραστηριότητες των Διευθύνσεων, όπως αυτές αναφέρονται στο π.δ. 18/2018 (ΦΕΚ 31 Α').

4. Έκδοση βεβαιώσεων συμμετοχής σε προγράμματα και πρωτοβουλίες που υλοποιούνται από τη Γενική Γραμματεία.

5. Απαντήσεις σε ερωτήματα πολιτών, συλλόγων, οργανώσεων, φορέων κάθε είδους, που αφορούν πληροφορίες σχετικές με τα προγράμματα ή τις δραστηριότητες της Διεύθυνσης που προΐστανται.

6. Αλληλογραφία με τους συνεργαζόμενους φορείς, δημόσιους και ιδιωτικούς, που αφορά στη διαδικασία υλοποίησης εγκεκριμένων προγραμμάτων, κατά περιεχόμενο και αναλυτικό οικονομικό προϋπολογισμό, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

7. Έγγραφο ενημέρωση φορέων για αιτήματά τους.

ΑΡΘΡΟ 7

Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν, πλέον των αναφερόμενων στο άρθρο 5, στα ακόλουθα θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων:

1. Έγκριση για τη σύσταση και συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης και υπερεργασίας, όπου απαιτείται.
2. Έγκριση συμμετοχής σχολείων σε εκδηλώσεις, διενέργεια εράνου, ομιλίες και λοιπές εκδηλώσεις.
3. Καθορισμός των υπηρεσιών που δικαιούνται να πραγματοποιούν κρατικές υπεραστικές τηλεφωνικές συνδιαλέξεις, καθώς και τηλεφωνικές συνδιαλέξεις στο εξωτερικό.
4. Έγκριση εγκατάστασης τηλετύπων (TELEX) και τηλεμοιοτυπίας (FAX).
5. Έγγραφα που αφορούν σε θέματα πινάκων διοριστών εκπαιδευτικών στις σχολικές μονάδες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας.
6. Έγκριση μαθητικών και σπουδαστικών εκδρομών των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας για το εσωτερικό, όπου απαιτείται.
7. Χορήγηση και κατανομή βιβλίων και λοιπού σχολικού υλικού στις σχολικές μονάδες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων.
8. Έγκριση βελτίωσης βαθμολογίας μαθητών της Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης.
9. Απόφαση συμπλήρωσης υποχρεωτικού διδακτικού ωραρίου των εκπαιδευτικών της εκκλησιαστικής εκπαίδευσης με ενδοσχολικές δραστηριότητες και υπηρεσίες διοίκησης της εκπαίδευσης κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου υπηρεσιακού συμβουλίου, κατόπιν ενημέρωσης του Τμήματος Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης από την οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ότι έχουν καλυφθεί όλες οι διδακτικές ανάγκες των σχολείων της και, ως εκ τούτου, ο εκπαιδευτικός της εκκλησιαστικής εκπαίδευσης δεν μπορεί να συμπληρώσει το υποχρεωτικό διδακτικό ωράριό του σε σχολεία της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.
10. Έκδοση διαπιστωτικών πράξεων λύσης της υπαλληλικής σχέσης λόγω απόλυσης.
11. Εισήγηση, όπου απαιτείται, πραγματοποίησης μαθητικών εκδρομών για το εξωτερικό και μορφωτικών ανταλλαγών των μαθητών σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων.
12. Προγραμματισμός και έγκριση διοργανώσεων μαθητικών διαγωνισμών και αθλητικών και λοιπών εκδηλώσεων για τις σχολικές μονάδες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων.

ΑΡΘΡΟ 8

Α) Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των Τμημάτων των Γενικών Γραμματειών και Αυτοτελών Τμημάτων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα,

αρμοδιότητάς τους, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν στα ακόλουθα θέματα:

1. Υποβολή στοιχείων προς τα Υπηρεσιακά Συμβούλια και άλλα συλλογικά όργανα αρμοδιότητας Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
2. Πάσης φύσεως διαβιβαστικά και υπομνηστικά έγγραφα.
3. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται στοιχεία επί εκκρεμών υποθέσεων.
4. Έγγραφα παροχής στοιχείων ή πληροφοριών σε άλλες υπηρεσίες, Αρχές και συλλογικά όργανα για την ολοκλήρωση των υποθέσεων.
5. Χορήγηση αντιγράφων εγγράφων από τα αρχεία τους.
6. Χορήγηση αντιγράφων των εγγράφων από τα παλαιά αρχεία του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η αρμοδιότητα αυτή ασκείται από τον Προϊστάμενο Τμήματος Πρωτοκόλλου της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικών - Δικτυακών Συστημάτων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
7. Επικύρωση αντιγράφων εγγράφων.
8. Επικύρωση του γνήσιου της υπογραφής.
9. Χορήγηση βεβαιώσεων σε ιδιώτες με βάση τα στοιχεία που υπάρχουν στην υπηρεσία.
10. Βεβαίωση ανάληψης υπηρεσίας των υπαλλήλων των Γενικών Γραμματειών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
11. Θεώρηση τίτλων σπουδών.
12. Έγγραφα προς εκμισθωτές για θέματα συντήρησης κτιριακών και λοιπών εγκαταστάσεων ή αποκατάστασης φθορών και ζημιών.
13. Θεώρηση πινάκων μισθωμάτων.
14. Προβλέψεις μηνιαίων πληρωμών.
15. Έγγραφα προς την Γ.Δ.Ο.Υ. του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων για τη χορήγηση βεβαίωσης για την ύπαρξη πίστωσης.
16. Έγκριση καταβολής νοσηλείων.
17. Κοινοποίηση αποφάσεων διορισμών και μεταβολών υπηρεσιακής κατάστασης.
18. Πράξεις αλλαγής στοιχείων προσωπικού μητρώου και καταστάσεων υπαλλήλων (ονόματος, επωνύμου κ.λπ.) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
19. Χορήγηση βεβαιώσεων στους υπαλλήλους του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων για την υπαλληλική κατάστασή τους και τις αποδοχές τους.
20. Βεβαίωση για τη μη υπέρβαση των επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας.
21. Θέματα έκδοσης ανανέωσης και επέκτασης υπηρεσιακών διαβατηρίων.
22. Ερωτήματα και παραπομπές υπαλλήλων στις αρμόδιες υγειονομικές επιτροπές.
23. Έγγραφα προς τα ασφαλιστικά ταμεία για την επιστροφή κρατήσεων που καταβλήθηκαν αχρεωστήτως.
24. Αποστολή στην Υπηρεσία Συντάξεων των δικαιολογητικών συνταξιοδότησης των υπαλλήλων.
25. Έκδοση διαπιστωτικών πράξεων για την απόλυση υπαλλήλων λόγω ορίου ηλικίας.
26. Έγγραφα προς εταιρείες που παρέχουν υπηρεσίες κοινής ωφέλειας για νέες εγκαταστάσεις και αποκαταστάσεις βλαβών.

27. Έγκριση μεταφοράς και επισκευής τηλεφωνικής σύνδεσης.

28. Χορήγηση υλικού στις υπηρεσίες των Γενικών Γραμματειών.

29. Χειρισμός Εθνικών Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικών (ΕΔΠΥ). Η αρμοδιότητα ασκείται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Πολιτικής Σχεδίασης Εκτάκτου Ανάγκης (ΠΣΕΑ).

30. Επικύρωση των αντιγράφων των εξερχόμενων διαβαθμισμένων εγγράφων. Η αρμοδιότητα αυτή ασκείται και από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Πολιτικής Σχεδίασης Εκτάκτου Ανάγκης.

Β) Μεταβιβάζουμε στον Προϊστάμενο του Τμήματος Α' Κατάρτισης Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Διαχείρισης του Π.Δ.Ε. του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεις ανακατανομής των πιστώσεων των έργων/μελετών του εγκεκριμένου Π.Δ.Ε., αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, εφόσον δεν προκαλείται τροποποίηση των συνολικών εγκεκριμένων με τις συλλογικές αποφάσεις πιστώσεων των φορέων υλοποίησης ή των φορέων πιστώσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Γ) Οι αρμοδιότητες του Προϊσταμένου του Αυτοτελούς Τμήματος Πληρωμών Δαπανών Περιφερειακών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων ασκούνται με την επιφύλαξη της παρ. 3 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014.

Δ) Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των Αυτοτελών Τμημάτων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού», πλέον των αναφερομένων στην παράγραφο Α.

1. Έγγραφα παροχής στοιχείων και πληροφοριών σε άλλες Υπηρεσίες, αρχές, φορείς και συλλογικά όργανα για την ολοκλήρωση υποθέσεων.

2. Απάντηση σε ερωτήματα περιφερειακών υπηρεσιών επί προβλεπομένων διαδικασιών.

3. Αλληλογραφία, με τους συναρμόδιους φορείς, υπηρεσίες, Αρχές κ.λπ., του εσωτερικού και εξωτερικού, για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

4. Σύσταση και συγκρότηση άμισθων ομάδων εργασίας για την υποβοήθηση του σχεδιασμού και το συντονισμό της εφαρμογής των δράσεων και προγραμμάτων που υλοποιούνται από το Τμήμα.

5. Ορισμός υπαλλήλων, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, για παρακολούθηση χωρίς εκπαιδευτική άδεια συνεδρίων, σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων εσωτερικού, σε θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

6. Πάσης φύσης βεβαιώσεις και πιστοποιητικά που αφορούν δραστηριότητες του Τμήματος.

7. Ενημερωτικά σημειώματα για απαντήσεις σε θέματα κοινοβουλευτικού ελέγχου, μέσω του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινοβουλευτικού Ελέγχου του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

ΑΡΘΡΟ 9

Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, αρμοδιότητάς τους, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν, πλέον των αναφερομένων στο άρθρο 8, στα ακόλουθα θέματα:

1. Κοινοποίηση π.δ., εγκυκλίων, αποφάσεων και λοιπών εγγράφων.

2. Κοινοποίηση πινάκων προακτέων και ονομαστικών καταστάσεων υπαλλήλων και εκπαιδευτικών σχολικών μονάδων Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων.

3. Ερωτήματα, αιτήματα, ενστάσεις, εισηγήσεις και εν γένει παραπομπή ζητημάτων προς το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης υπαλλήλων και εκπαιδευτικών σχολικών μονάδων Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων.

4. Χορήγηση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σύμφωνα με τα στοιχεία που τηρούνται στο αρχείο των οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας

5. Αποστολή βιβλίων στα αρμόδια όργανα για κρίση.

6. Ανταλλαγή πληροφοριών για το εκπαιδευτικό σύστημα.

7. Έγγραφα για θέματα μαθητικά και σπουδαστικά που ρυθμίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

8. Έγγραφα για ατελή εισαγωγή εξοπλιστικών μέσων και οργάνων.

ΑΡΘΡΟ 10

Μεταβιβάζουμε στον Προϊστάμενο της Επιτελικής Δομής (Ε.Δ.) ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας, το δικαίωμα να υπογράψει «Με εντολή Υπουργού»:

Α) ως νόμιμος εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής, αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα που άπτονται των αρμοδιοτήτων και δράσεων της Ε.Δ. ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας και αφορούν στα ακόλουθα θέματα:

1. Έκδοση και υποβολή συνοδευτικών εγγράφων της Αίτησης Χρηματοδότησης για την ένταξη Πράξεων του ΕΣΠΑ και ΤΑΜΕ.

2. Έκδοση και υποβολή Τεχνικών Δελτίων Υποέργων ενταγμένων Πράξεων του ΕΣΠΑ και ΤΑΜΕ.

3. Αιτήματα κατανομής χρηματοδότησης εγκεκριμένων Πράξεων συγχρηματοδοτούμενων από ΕΣΠΑ, ΤΑΜΕ και Π.Δ.Ε.

4. Έκδοση και υποβολή τροποποίησης και επικαιροποίησης, χωρίς αύξηση του προϋπολογισμού, εγκεκριμένων Τεχνικών Δελτίων Πράξεων από ΕΣΠΑ και ΤΑΜΕ.

5. Έκδοση αποφάσεων έγκρισης εκτέλεσης έργων με ίδια μέσα (αυτεπιστασία), εγκεκριμένων Πράξεων από ΕΣΠΑ και ΤΑΜΕ.

6. Σύσταση και συγκρότηση επιτροπών και ομάδων εργασίας χωρίς αμοιβή, για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Ε.Δ. ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας.

7. Ανάληψη υπηρεσίας των στελεχών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ, τοποθέτηση και μετακίνηση τους στις αντίστοιχες Μονάδες, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες της Υπηρεσίας.

8. Εισήγηση για απόσπαση/μετακίνηση υπαλλήλου στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας.

9. Ορισμός Υπευθύνων Πράξεων και υποέργων, εγκεκριμένων συγχρηματοδοτούμενων από ΕΣΠΑ, ΤΑΜΕ και Π.Δ.Ε.

10. Εντολές πληρωμής προς τον Ειδικό Λογαριασμό του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και καταβολή ποσών από αυτόν για ποσό ύψους μέχρι των 60.000,00 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α., εγκεκριμένων Πράξεων συγχρηματοδοτούμενων από ΕΣΠΑ, ΤΑΜΕ και Π.Δ.Ε., με εξαίρεση των αναφερομένων στην περίπτωση 11.

11. Εντολές πληρωμής τακτικών και έκτακτων αποδοχών, αποζημιώσεων και λοιπών απολαβών και κρατήσεων του προσωπικού με κάθε φύση και σχέση εργασίας στο πλαίσιο εγκεκριμένων Πράξεων συγχρηματοδοτούμενων από ΕΣΠΑ, ΤΑΜΕ και Π.Δ.Ε., ανεξαρτήτως ποσού, καθώς και καταβολή αυτών.

12. Πάσης φύσεως απαιτούμενα έγγραφα για την απόδοση και πληρωμή στο Δημόσιο παρακρατηθέντων ποσών (φόροι, εισφορές κ.λπ.), ανεξαρτήτως ποσού.

13. Μεταφορά ποσών μεταξύ των Τραπεζικών Λογαριασμών που διατηρεί ο Ειδικός Λογαριασμός του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, όταν απαιτείται για την υλοποίηση ενταγμένων Πράξεων από ΕΣΠΑ, ΤΑΜΕ και Π.Δ.Ε.

14. Αποφάσεις Έγκρισης τευχών προκήρυξης διαγωνισμών και κατακύρωσης των αποτελεσμάτων τους, όταν ο προϋπολογισμός του αντικειμένου της σύμβασης δεν υπερβαίνει το ποσό των 60.000,00 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.

15. Αποφάσεις συγκρότησης Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης/Εξέτασης Ενστάσεων/Παρακολούθησης και Παραλαβής, όταν ο προϋπολογισμός του αντικειμένου της σύμβασης δεν υπερβαίνει το ποσό των 60.000,00 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.

16. Αποφάσεις έγκρισης Πρακτικών των Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης/Εξέτασης Ενστάσεων/Παρακολούθησης και Παραλαβής, όταν ο προϋπολογισμός του αντικειμένου της σύμβασης δεν υπερβαίνει το ποσό των 60.000,00 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.

17. Υπογραφή συμβάσεων μέχρι του ποσού των 60.000,00 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.

18. Κατάθεση των απόψεων της Ε.Δ. ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας, προς την Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, σε περίπτωση υποβολής προσφυγής του άρθρου 360 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α'), καθώς και διαβίβαση προς αυτή, κάθε αναγκαίου κατά τη διαδικασία εξέτασης προσφυγής, εγγράφου.

19. Έκδοση Οδηγού υλοποίησης και εφαρμογής φυσικού αντικείμενου και διαχείρισης οικονομικού αντικείμενου εγκεκριμένων Πράξεων από ΕΣΠΑ, ΤΑΜΕ και ΠΔΕ και των τροποποιήσεών τους.

20. Υποβολή ερωτημάτων και αιτημάτων παροχής γνώμης σε φορείς, ανεξάρτητες αρχές και Υπηρεσίες για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων και δράσεων της Ε.Δ. ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας.

21. Έγγραφα που αφορούν στην παροχή πληροφοριών, ενημερώσεων κ.λπ. των οικονομικών φορέων κατά την υποβολή προσφορών και των λοιπών σταδίων της διαγωνιστικής διαδικασίας μετά από προκηρύξεις/προσκήσεις της Ε.Δ. ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας.

22. Απαντήσεις, διευκρινήσεις και παροχή στοιχείων σε θέματα διοικητικών επαληθεύσεων και ελέγχων από τις αρμόδιες ελεγκτικές αρχές.

23. Υποβολή ενστάσεων κατά πορισμάτων ελέγχων των αρμόδιων ελεγκτικών αρχών.

24. Διατύπωση και αποστολή συστάσεων προς εμπλεκόμενους φορείς, στο πλαίσιο υλοποίησης των Προγραμμάτων της Ε.Δ. ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας, σύμφωνα με το υφιστάμενο Εθνικό και Ενωσιακό θεσμικό πλαίσιο.

25. Έγκριση για την έκδοση ή την αναθεώρηση των Εγγράφων των Διαδικασιών Υλοποίησης Συγχρηματοδοτούμενων έργων Ε.Δ. ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας, στο πλαίσιο του Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας (Σ.Δ.ΕΠ.).

26. Απόφαση συγκρότησης και ορισμού των μελών Επιτροπής Παραλαβής Πράξης/Υποέργου εγκεκριμένων από ΕΣΠΑ, ΤΑΜΕ και Π.Δ.Ε.

27. Έγκριση Πρωτοκόλλου Παραλαβής Πράξεων και Υποέργων εγκεκριμένων από ΕΣΠΑ, ΤΑΜΕ και Π.Δ.Ε.

28. Έκδοση και υποβολή όλων των απαιτούμενων εγγράφων για την ολοκλήρωση εγκεκριμένων Πράξεων από ΕΣΠΑ και ΤΑΜΕ.

Β) Στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων του ως Διευθυντή της ειδικής υπηρεσίας μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα που αφορούν στα εξής:

1. Παροχή πληροφοριών, στοιχείων και απόψεων προς το Συμβούλιο της Επικρατείας, τα τακτικά διοικητικά δικαστήρια, το Ελεγκτικό Συνέδριο, τα λοιπά Δικαστήρια, προς τις υπηρεσίες του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και προς τις Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές.

2. Αποστολή εγγράφων και πληροφοριών προς το Νομικό Συμβούλιο για την υποστήριξη των θέσεων της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας.

3. Χορήγηση αντιγράφων εγγράφων κατά τις κείμενες διατάξεις.

4. Απαντήσεις σε αναφορές, έγγραφα πολιτών, συλλόγων κ.λπ.

5. Χορήγηση στους Προϊσταμένους των Μονάδων και στα στελέχη της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας πάσης φύσεως αδειών, πλην όσων χορηγούνται μετά από σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

6. Έγκριση συμμετοχής σε επιμορφωτικά προγράμματα του προσωπικού της Ε.Δ. ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας.

7. Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας των Προϊσταμένων των Μονάδων και των στελεχών της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας.

ΑΡΘΡΟ 11

1. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον Υπουργό ή τον Υφυπουργό, στον οποίο έχει ανατεθεί η άσκηση των αρμοδιοτήτων της συγκεκριμένης Γενικής Γραμματείας.

2. Σε περίπτωση ελλείψεως, απουσίας ή κωλύματος Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, οι αρμοδιότητες του ασκούνται από τον κατά περίπτωση αρμόδιο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, εκτός εάν άλλως ορίζεται σε διατάξεις της παρούσας.

3. Σε περίπτωση ελλείψεως, απουσίας ή κωλύματος Προϊσταμένου Διεύθυνσης και του νόμιμου αναπληρωτή του, οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον Προϊστάμενο του καθ' ύλη αρμόδιου Τμήματος.

4. Η κατά τα προηγούμενα άρθρα μεταβίβαση δικαιώματος στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού» ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές τους, σε περίπτωση ελλείψεως, απουσίας ή κωλύματός τους.

5. Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης έχει τις αρμοδιότητες των Προϊσταμένων των Τμημάτων αυτής σε περίπτωση που απουσιάζουν ή κωλύονται οι ίδιοι και οι νόμιμοι αναπληρωτές τους.

6. Το αρμόδιο ανώτερο ιεραρχικά όργανο μπορεί, κατά την κρίση του, να ζητά από το αρμόδιο κατώτερο ιεραρχικά όργανο να του προσκομίζει για υπογραφή έγγραφα, αποφάσεις κ.λπ., αν αυτό επιβάλλεται από ειδικούς λόγους.

7. Το αρμόδιο όργανο μπορεί, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, να προσκομίζει για υπογραφή στο ανώτερο ιεραρχικά όργανο αποφάσεις κ.λπ., με αιτιολογημένη επισημείωσή του στο έγγραφο.

8. Ειδικές και αναρρωτικές άδειες του συνόλου των Προϊσταμένων και υπαλλήλων που υπηρετούν στις Γενικές Γραμματείες του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, οι οποίες σχετίζονται με σοβαρούς λόγους, προσωπικούς ή υγείας των αιτούντων και των συγγενών τους, όσον αφορά στους οποίους οι αιτούντες έχουν δηλώσει εγγράφως ότι επιθυμούν να τύχουν της ελάχιστης απαιτούμενης για την εξακρίβωσή τους δημοσιοποίησης, χορηγούνται με υπογραφή του Προϊσταμένου Τμήματος ή Τμημάτων της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού, ορισμένου και για την τήρηση των προσωπικών μητρώων τους, κατόπιν προφορικής εισήγησής τους και εγκριτικής επισημείωσης στο έγγραφο αίτημα χορήγησής τους του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

9. Τα ποσά που αναγράφονται στην παρούσα απόφαση νοούνται συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 10.

10. Το δικαίωμα υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού», το οποίο μεταβιβάζεται σύμφωνα με την παρούσα απόφαση, ασκείται παράλληλα και από τα μεταβιβάζοντα όργανα.

ΑΡΘΡΟ 12

Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ των κατά τα ανωτέρω κύριων διατακτών και της Γ.Δ.Ο.Υ. [σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 26 του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α') και 4 του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α')], η εντολή για την εκτέλεση της δαπάνης δίνεται από τον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Τα ανωτέρω αρμόδια όργανα μπορούν, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, να προσκομίζουν για υπογραφή στα ανώτερα ιεραρχικά όργανα αποφάσεις κ.λπ., με αιτιολογημένη επισημείωσή τους στο έγγραφο.

Διαχειριστικές πράξεις του διατάκτη, που αφορούν σε θέματα επιχορηγήσεων των φορέων αρμοδιότητας Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, εκτελούνται από τον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων.

ΑΡΘΡΟ 13

Τα έγγραφα στα οποία τελικός υπογράφων είναι ο Υπουργός Παιδείας και Θρησκευμάτων ή ο αρμόδιος κατά περίπτωση Υφυπουργός, φέρουν μονογραφή των αρμοδίων διοικητικών οργάνων, καθώς και του αρμόδιου κατά περίπτωση Γενικού Γραμματέα, ως ιεραρχικά προϊσταμένου.

ΑΡΘΡΟ 14

Καταργούνται:

1) οι διατάξεις των άρθρων 1 έως και 5, 7 έως και 22 και 24 έως και 28 της αριθμ. 40023/Υ1/9-3-2018 (ΦΕΚ 867 Β') υπουργικής απόφασης «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υπουργού", "Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού" και "Με εντολή Υφυπουργού" στους Γενικούς/Διοικητικό και Τομεακούς Γραμματείς του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Αυτοτελών Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων, της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς και Διά Βίου Μάθησης, της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, στους Περιφερειακούς Διευθυντές Εκπαίδευσης και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στον Προϊστάμενο της Κεντρικής Υπηρεσίας των Γενικών Αρχείων του Κράτους, καθώς και ορισμός κυρίων διατακτών του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ. 136215/ΓΔ1/18 (ΦΕΚ 3525 Β') και αριθμ. 73423/Ν4/19 (ΦΕΚ 2084 Β') υπουργικές αποφάσεις,

2) η αριθμ. 5876/2019 (Β' 4230/2019) απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υπουργού" στον Προϊστάμενο της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» και

3) κάθε άλλη διάταξη που ρυθμίζει διαφορετικά τα ανωτέρω θέματα.

ΑΡΘΡΟ 15

Η ισχύς της παρούσας απόφασης, όσον αφορά στις αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα που εντάσσονται στο πλαίσιο άσκησης αρμοδιοτήτων ή/και αρμοδιοτήτων τελικής υπογραφής που έχουν ανατεθεί από τον νόμο σε Υπηρεσιακό Γραμματέα, λήγει αυτοδικαίως με την τοποθέτηση και ανάληψη καθηκόντων Υπηρεσιακού Γραμματέα στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4622/2019.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης, όσον αφορά στις ατομικές διοικητικές πράξεις, των οποίων η αρμοδιότητα τελικής υπογραφής έχει μεταβιβασθεί στους Προϊστάμενους Γενικών Διευθύνσεων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 109 του ν. 4622/2019, λήγει αυτοδικαίως αφότου οι Προϊστάμενοι των Γενικών Διευθύνσεων αρχίσουν να ασκούν την εν λόγω αρμοδιότητα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Υπουργός

ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ

Η Υφυπουργός

ΣΟΦΙΑ ΖΑΧΑΡΑΚΗ

Ο Υφυπουργός

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΔΙΓΓΑΛΑΚΗΣ