



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
 ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Ι.Δ.
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Μ. ΜΟΙΡΟΥ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Δραγάτση 12
 ΤΑΧ. ΚΩΔ. : 185 35
 ΤΗΛ. : 213 2022256
 FAX : 213 2022978

Πειραιάς 18 / 02 / 2020
 Αρ. Πρωτ. 10456 / 668

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ
ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΕΡΓΟΥ 'VOLUNTEERING AMONG
IMMIGRANTS' (VAI) ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ AMIF

Ο Δήμος Πειραιά έχοντας υπόψη :

1. Τους όρους της σύμβασης επιχορήγησης με αρ. 776149 (AMIF-2016-AG-INTE) που υπογράφηκε μεταξύ του Ταμείου Ασύλου και Μετανάστευσης της Γενικής Διεύθυνσης Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και του συντονιστή του έργου «VAI», που είναι το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης.
2. Την με αριθ. 601/18-09-2017 (ΑΔΑ: 724ΑΩΞΥ-71Θ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία α) εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου Πειραιά στο Ευρωπαϊκό έργο με τίτλο "Volunteering Among Immigrants" (VAI) και η υλοποίηση όλων των απαραίτητων ενεργειών και β) ορίστηκε η Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικών Υπηρεσιών, ως Διευθύνουσα Υπηρεσία.
3. Τους όρους των διμερών συμβάσεων (CONTRACT BETWEEN THE PROJECT COORDINATOR AND THE PARTNER) που υπογράφηκαν μεταξύ του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως συντονιστή και των υπόλοιπων εταίρων του έργου VAI.
4. Το Τεχνικό Δελτίο του έργου με τίτλο «Volunteering Among Immigrants», ακρωνύμιο «VAI» και κωδικό 776149 (AMIF-2016-AG-INTE).
5. Την επιστολή έγκρισης του έργου VAI.
6. Την υπ' αριθμ. 593/10-10-2019 (ΑΔΑ: 7ΖΧ2ΩΞΥ-ΚΕ6) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με έξι (6) άτομα για την υλοποίηση του Ευρωπαϊκού Έργου 'Volunteering Among Immigrants' (VAI) στο πλαίσιο του Προγράμματος AMIF».

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τρία (3) άτομα για την υλοποίηση του Ευρωπαϊκού Έργου VAI, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος AMIF.

1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο “VAI” υλοποιείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος AMIF και χρηματοδοτείται κατά 90% του συνολικού προϋπολογισμού του από πόρους της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των 741.680,000 € και ο προϋπολογισμός για τον Δήμο Πειραιά στο ποσό των 83.690,00 €.

Το έργο επικεντρώνεται στον εθελοντισμό των μεταναστών. Ο εθελοντισμός των μεταναστών μπορεί να αποτελέσει ταυτόχρονα εργαλείο αλλά και δείκτη ενσωμάτωσης. Πολλά κράτη μέλη της Ε.Ε. έχουν αναγνωρίσει το δυναμικό του εθελοντισμού ως μέσο ένταξης και ως εκ τούτου προσπάθησαν να εισαγάγουν μέτρα για την προώθηση, αυτού. Η μετανάστευση, η ένταξη και ο εθελοντισμός υπόκεινται σε σημαντικό δημόσιο και πολιτικό διάλογο στην Ευρώπη. Το έργο VAI αποσκοπεί στη σύνδεση αυτών των συζητήσεων με το ερώτημα εργασίας «Πως μπορεί να χρησιμοποιηθεί καλύτερα ο εθελοντισμός μεταξύ των μεταναστών για να αυξηθεί η συμμετοχή των Υπηκόων Τρίτων Χωρών (Υ.Τ.Χ) στην Κοινωνία».

Το έργο VAI δημιουργήθηκε από 10 εταιρίες από 4 χώρες και 4 τομείς δραστηριοποίησης: την Ακαδημαϊκή Κοινότητα, την Κοινωνία Πολιτών, την Τοπική Αυτοδιοίκηση και Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης.

Η συνολική διάρκεια του έργου είναι 24 μήνες, συν 6 μήνες παράταση και συγκεκριμένα από την 01-01-2018 έως 30-06-2020.

Για τους σκοπούς υλοποίησης του έργου αρμοδιότητας του Δήμου Πειραιά, απαιτείται η σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, όπως περιγράφεται στη συνέχεια:

2. ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	SENIOR EXPERT/PLATFORM DEVELOPMENT - ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ/ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ (ΑΝΩΤΕΡΟ ΣΤΕΛΕΧΟΣ)
Πλήθος Συνεργατών	1
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου	<p>Ο/Η συνεργάτης θα απασχοληθεί στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου “VAI”, του Ευρωπαϊκού Προγράμματος AMIF».</p> <p>Συγκεκριμένα θα απασχοληθεί στα ακόλουθα παραδοτέα του έργου:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής πλατφόρμας Volunteering Application (VAPP) που θα το αναδείξει σε σύγχρονο και χρηστικό εργαλείο δικτύωσης. <p>Παράλληλα:</p> <p>Θα ελεγχθεί η συμβατότητα της πλατφόρμας με τους κανόνες επικοινωνίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης</p> <p>Θα παρασχεθεί υποστήριξη στους εταίρους (αν αυτό απαιτηθεί) ώστε να διαθέσουν το ενημερωτικό υλικό τους στην πλατφόρμα του έργου.</p>

	<p>Θα γίνουν επισημάνσεις/προτάσεις για αλλαγές και προσθήκες, για το αν απαιτούνται ειδικές προσαρμογές ανάλογα με την ομάδα/τις ομάδες στόχου του έργου</p> <ul style="list-style-type: none"> ο Συμμετοχή στις πιλοτικές δράσεις ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και ευκαιρίες εθελοντισμού μέσω της πλατφόρμας ώστε να ελεγχθεί η λειτουργία της ο Διαρκής Επικοινωνία με τους εταίρους <p>Ο σχεδιασμός-προγραμματισμός και η δοκιμή θα μεταφραστούν και στην αγγλική γλώσσα.</p> <p>Όλα τα παραδοτέα θα παραδοθούν σε έντυπη ΚΑΙ ηλεκτρονική μορφή σε 5 αντίτυπα.</p> <p><u>Παραδοτέα:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ο Ηλεκτρονική σελίδα (Ελληνικά, Αγγλικά, Αραβικά) (Βασικές πληροφορίες σε Γερμανικά και Ιταλικά με δυνατότητα πρόσβασης σε περισσότερους από 60 χρήστες και εταίρους του προγράμματος, διαθέσιμη και για κινητά τηλέφωνα.)
Χρονική διάρκεια σύμβασης	<p>Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης έργου θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και το τέλος του έργου (έως 101 ανθρωποημέρες απασχόλησης). Η ημερήσια αποζημίωση ανέρχεται στα 200 ευρώ μικτά (περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις , φόροι κλπ)</p> <p>Οι ημέρες και οι ώρες απασχόλησης θα καθορίζονται από τις ανάγκες του προγράμματος σε συνεννόηση με του τον/την Υπεύθυνο/η του έργου από πλευράς Δήμου Πειραιά και θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ευελιξίας, καθώς μπορεί να απαιτηθεί η εργασία κάποιες απογευματινές ώρες ή/και Σαββατοκύριακα.</p>
Αμοιβή-τρόπος πληρωμής	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της μίσθωσης έργου προσδιορίζεται έως 20.200,00 € περιλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).</p> <p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δε θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
Τόπος εργασίας	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως σε εγκαταστάσεις του Δήμου Πειραιά καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου.</p> <p>Στις περιπτώσεις που απαιτείται μετακίνηση του/της συνεργάτη εκτός του Δήμου Πειραιά ή και της ευρύτερης περιοχής των</p>

	Αθηνών ή και το εξωτερικό, τα έξοδα θα καλύπτονται από το σχετικό κωδικό προϋπολογισμού του έργου του Δήμου Πειραιά με την υποβολή των σχετικών παραστατικών.
Απαιτούμενα Προσόντα	<p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας & Επικοινωνίας ΑΕΙ ή ΤΕΙ.</p> <p>2) Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.</p> <p>3) Εμπειρία σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα.</p> <p>4) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων, (γ) παρουσιάσεων, (δ) υπηρεσιών διαδικτύου.</p>

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	SENIOR PROJECT MANAGER/RESEARCHER - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΡΓΟΥ/ ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ (ΑΝΩΤΕΡΟ ΣΤΕΛΕΧΟΣ)
Πλήθος Συνεργατών	1
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου	<p>Ο/Η συνεργάτης θα απασχοληθεί στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου "VAI", του Ευρωπαϊκού Προγράμματος AMIF».</p> <p>Συγκεκριμένα θα απασχοληθεί στα ακόλουθα παραδοτέα του έργου:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ανάπτυξη σχεδίου δράσης για τη δημιουργία Εθελοντικών ευκαιριών για τους Υ.Τ.Χ. • Διαχείριση των Δράσεων που περιλαμβάνονται στο πακέτο εργασιών. • Συντονισμός και διαρκής επικοινωνία με τους εταίρους του έργου. • Διαρκής έλεγχος ποιότητας • Παρακολούθηση και Αξιολόγηση των δράσεων και των εκθέσεων. <p>Όλα τα παραπάνω θα παραδοθούν στην αγγλική και ελληνική γλώσσα.</p> <p>Όλα τα παραπάνω θα παραδοθούν σε έντυπη ΚΑΙ ηλεκτρονική μορφή σε 5 αντίτυπα.</p> <p><u>Παραδοτέα:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Σχέδιο Δράσης για τη δημιουργία εθελοντικών ευκαιριών για τους Υ.Τ.Χ (Αξιολόγηση). ○ Μετάφραση Σχεδίου Δράσης και όλου του υλικού που σχετίζεται με τις πιλοτικές δράσεις ○ Κείμενο αναφοράς (report) και μια έκθεση προόδου εργασιών. ○ Σύνταξη Πολιτικών Συστάσεων. ○ Αξιολόγηση Πιλοτικών Δράσεων.

<p>Χρονική διάρκεια σύμβασης</p>	<p>Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης έργου θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ως και το τέλος του έργου (60 ανθρωποημέρες πλήρους απασχόλησης).</p> <p>Η ημερήσια αμοιβή ορίζεται στα 178,5 ευρώ</p> <p>Οι ημέρες και οι ώρες απασχόλησης θα καθορίζονται από τις ανάγκες του προγράμματος σε συνεννόηση με του τον/την Υπεύθυνο/η του έργου από πλευράς Δήμου Πειραιά και θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ευελιξίας καθώς μπορεί να απαιτηθεί η εργασία κάποιες απογευματινές ώρες ή/και Σαββατοκύριακα.</p>
<p>Αμοιβή-τρόπος πληρωμής</p>	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της μίσθωσης έργου προσδιορίζεται έως 10.700 € περιλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).</p> <p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικείμενου της σύμβασης, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
<p>Τόπος εργασίας</p>	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως σε εγκαταστάσεις του Δήμου Πειραιά καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου.</p> <p>Στις περιπτώσεις που απαιτείται μετακίνηση του/της συνεργάτη εκτός του Δήμου Πειραιά ή και της ευρύτερης περιοχής των Αθηνών ή και το εξωτερικό, τα έξοδα θα καλύπτονται από το σχετικό κωδικό προϋπολογισμού του έργου του Δήμου Πειραιά με την υποβολή των σχετικών παραστατικών.</p>
<p>Απαιτούμενα Προσόντα</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Πτυχίο ή δίπλωμα κατά προτίμηση Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης – Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας ή πτυχίο ή δίπλωμα Κοινωνιολογίας ή Κοινωνικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ΑΕΙ ή ΤΕΙ. 2) Συναφής με το αντικείμενο, μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών. 3) Εμπειρία ενός (1) τουλάχιστον έτους σε αντίστοιχη θέση ευρωπαϊκού προγράμματος. 4) Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας, και μιας επιπλέον τουλάχιστον γλώσσας από τις ακόλουθες: Γαλλικά, Γερμανικά, Ισπανικά, με άριστη γνώση ορολογίων που αφορούν τα ευρωπαϊκά προγράμματα. 5) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων, (γ) παρουσιάσεων, (δ) υπηρεσιών διαδικτύου.

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	PROJECT MANAGER AND COORDINATOR FOR AWARENESS RAISE EVENT -ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ/ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
Πλήθος Συνεργατών	1
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου	<p>Ο/Η συνεργάτης θα απασχοληθεί στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου “VAI”, του Ευρωπαϊκού Προγράμματος AMIF».</p> <p>Συγκεκριμένα θα απασχοληθεί στα ακόλουθα παραδοτέα του έργου:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Σχεδιασμός και υλοποίηση των δράσεων ευαισθητοποίησης ○ Προώθηση των πιλοτικών δράσεων ○ Επικοινωνία με συνεργαζόμενους φορείς ○ Διοικητική Υποστήριξη Φεστιβάλ Ευαισθητοποίησης <p>Όλα τα παραπάνω θα παραδοθούν στην ελληνική γλώσσα και την αγγλική γλώσσα.</p> <p>Όλα τα παραπάνω θα παραδοθούν σε έντυπη ΚΑΙ ηλεκτρονική μορφή σε 5 αντίτυπα.</p> <p>Παραδοτέα:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Κείμενο αναφοράς για το Φεστιβάλ ευαισθητοποίησης ○ Διανομή Ενημερωτικού υλικού ○ Προβολή στα ΜΜΕ Εθνικής και Τοπικής Εμβέλειας, με παράλληλη εμφάνιση σε εφημερίδες και ραδιοτηλεοπτικά δίκτυα. <p>Διοργάνωση εκδήλωσης προβολής του έργου (φεστιβάλ, ημερίδα κλπ).</p>
Χρονική διάρκεια σύμβασης	<p>Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης έργου θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και έως το τέλος του έργου, με 8 ανθρωποώρες ημερησίως απασχόλησης, για διάστημα έως τέσσερις (4) μήνες.</p> <p>Οι ημέρες και οι ώρες απασχόλησης θα καθορίζονται από τις ανάγκες του προγράμματος σε συνεννόηση με του τον/την Υπεύθυνο/η του έργου από πλευράς Δήμου Πειραιά και θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ευελιξίας καθώς μπορεί να απαιτηθεί εργασία κάποιες απογευματινές ώρες ή/και Σαββατοκύριακα.</p>
Αμοιβή-τρόπος πληρωμής	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 8.877 € περιλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).</p> <p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δε θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και</p>

	τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.
Τόπος εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως σε εγκαταστάσεις του Δήμου Πειραιά καθώς και όπου αλλού απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου.
Απαιτούμενα Προσόντα	<p>1) Πτυχίο Κοινωνιολογίας ΑΕΙ ή ΤΕΙ και ελλείψει υποψηφίων με το πτυχίο αυτό, πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ Ανθρωπιστικών Επιστημών.</p> <p>2) Εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε αντίστοιχα έργα σε ΜΜΕ Εθνικής Εμβέλειας, κατά προτίμηση σε ραδιοτηλεοπτικά δίκτυα.</p> <p>3) Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας και τουλάχιστον άλλης μιας γλώσσας της Ε.Ε., με άριστη γνώση της ορολογίας που απαιτείται.</p>

3. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

- 1) Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία από 18 ως 65 ετών.
- 2) Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
- 3) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,
- 4) Να μην είναι υπόδικοι και να μην έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,
- 5) Να μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα, λόγω καταδίκης
- 6) Να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.

4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- α)** Αίτηση /Υπεύθυνη Δήλωση (επισυνάπτεται Υπόδειγμα).
- β)** Ευκρινή φωτοαντίγραφα των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή άλλων δημόσιων εγγράφων από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
- γ)** Το απαιτούμενο πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή ΤΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή πτυχίο ή δίπλωμα

Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ ή ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

δ) Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών, όπως αναφέρεται στους παραπάνω πίνακες.

ε) Βιογραφικό σημείωμα

στ) Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας τα οποία κατά περίπτωση είναι:

A. Όταν απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος:

Για τους μισθωτούς και τους ελεύθερους επαγγελματίες:

(1) Όταν δεν ζητείται εξειδικευμένη εμπειρία:

- Άδεια άσκησης επαγγέλματος και
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης.

Όσοι έχουν προϋπηρεσία σε φορείς του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

(2) Όταν ζητείται εξειδικευμένη εμπειρία απαιτείται επιπλέον:

Για τους μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, για το είδος και τη χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας και μία τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή ένα τουλάχιστον δελτίο παροχής υπηρεσιών ανά έτος, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εξειδικευμένης εμπειρίας. Στην περίπτωση που η εξειδικευμένη εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

B. Όταν δεν απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος:

Για όλες τις περιπτώσεις είτε ζητείται εξειδικευμένη εμπειρία είτε όχι.

(1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και

- Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

(2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης,
- Υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας και
- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή ενός τουλάχιστον δελτίου παροχής υπηρεσιών ανά έτος, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

ζ) Πιστοποιητικό απόδειξης της γνώσης των ξένων γλωσσών όπως αναφέρονται στους ανωτέρω πίνακες, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ανακοίνωση παράρτημα με τίτλο «ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ».

η) Πιστοποιητικό απόδειξης της γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών (Η/Υ) όπου απαιτείται, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ανακοίνωση παράρτημα με τίτλο «ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΝΩΣΗΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ».

Για τίτλους Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται:

Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. αντίστοιχα, για την ισοτιμία, αντιστοιχία του τίτλου και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας.

Επιπλέον κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να προσκομίσει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές.

5. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Η παρούσα ανακοίνωση θα δημοσιευθεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα του νομού Αττικής, ενώ θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Πειραιά (<http://piraeus.gov.gr/>).

6. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου, στο τηλ. 213 2022250 & 56, αρμόδια για πληροφορίες κ. Μαρία Μοίρου.

7. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ

Η αίτηση συμμετοχής των υποψήφιων και τα σχετικά δικαιολογητικά υποβάλλονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου Πειραιά είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, εντός της ανωτέρω προβλεπόμενης αποκλειστικής προθεσμίας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και τις ώρες 9:00 π.μ. - 15:00 μ.μ., από **21-02-2020** έως και **03-03-2020**. Η αίτηση μπορεί να υποβάλλεται και ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στην διεύθυνση: Δήμος Πειραιά, Δραγάση 12, Τ.Κ. 18535 Πειραιάς Ν. Αττικής, απευθύνοντάς την στο Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου, εφόσον η αποστολή της εντός της ανωτέρω προθεσμίας αποδεικνύεται από σφραγίδα ταχυδρομείου ή άλλο αποδεικτικό μέσο.

Αιτήσεις και δικαιολογητικά που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία θα αποκλείονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.

**Ο
ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΜΩΡΑΛΗΣ