



ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
Ταχ. Δ/ση: Λιοσίων 22, Τ.Κ. 104.38 Αθήνα

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ**Α.Π.: 158641/13-07-2020****ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ****για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

για την υλοποίηση της πράξης με τίτλο: Συνδυασμένες Υπηρεσίες Υγείας και Συμβουλευτικής για ευάλωτες ομάδες κατοίκων της Αθήνας (Πολυδύναμα) MIS 5029634 στο πλαίσιο της εγκεκριμένης Ολοκληρωμένης Χωρικής Επένδυσης (ΟΧΕ) του Δήμου Αθηναίων που είναι ενταγμένη στο ΠΕΠ “Αττική”.

Ο**ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ****Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ.5 του Ν. 4403/2016 (ΦΕΚ 125/Α/2016), με τις οποίες αντικαταστάθηκε η παράγραφος 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 ως εξής: “4. Στο τέλος του άρθρου 4 της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 προστίθεται περίπτωση κζ' ως εξής: “κζ') οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, ΕΟΧ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων, καθώς και οι συμβάσεις εργασίας ή απασχόλησης του προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου που προσλαμβάνεται για ορισμένο χρόνο ή για ωριαία απασχόληση για την εκτέλεση των ως άνω συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και οι ανανεώσεις και οι παρατάσεις αυτών”.
2. Την υπ' αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο: « Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020-Ελεγκσι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΦΕΚ Β'5968/31-12-2018)

Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

3. Τη με αριθμ. 606/ΕΦΔ 90/12-2-2019 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Συνδυασμένες Υπηρεσίες Υγείας και Συμβουλευτικής για ευάλωτες ομάδες κατοίκων της Αθήνας (Πολυδύναμα)» και με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5029634 στο Ε.Π. «Αττική» (ΑΔΑ: ΩΔΝ7ΟΡΙΝ-ΠΑΧ)
4. Την υπ'αριθ. πρωτ. 057855/21-02-2019 Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Συνδυασμένες Υπηρεσίες Υγείας και Συμβουλευτικής για ευάλωτες ομάδες κατοίκων της Αθήνας (Πολυδύναμα)» της Πράξης «Συνδυασμένες Υπηρεσίες Υγείας και Συμβουλευτικής για ευάλωτες ομάδες κατοίκων της Αθήνας (Πολυδύναμα)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5029634 (ΑΔΑ: 604ΣΩ6Μ-ΑΚΦ)
5. Την υπ' αρ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/48/οικ. 26059/10-10-2016 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α. με θέμα “προσλήψεις προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων”.
6. Την υπ' αριθ. 278/14-02-2019 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, που αφορά έγκριση για:
 - Α) τον ορισμό του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Δημοτικών Ιατρείων και Δημόσιας Υγείας, ως Υπεύθυνος της Πράξης,
 - Β) το σχέδιο απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1,
 - Γ) την πρόσληψη 91 ατόμων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου,
 - Δ) την πρόσληψη 7 ατόμων με σύμβαση μίσθωσης έργου και
 - Ε) τον ορισμό τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης, για την υλοποίηση της πράξης με τίτλο: Συνδυασμένες Υπηρεσίες Υγείας και Συμβουλευτικής για ευάλωτες ομάδες κατοίκων της Αθήνας (Πολυδύναμα) MIS 5029634 στο πλαίσιο της εγκεκριμένης Ολοκληρωμένης Χωρικής Επένδυσης (ΟΧΕ) του Δήμου Αθηναίων που είναι ενταγμένη στο ΠΕΠ “Αττική”.
7. Την υπ' αριθμ. **146/09-03-2020 (ΑΔΑ: ΩΤΙΝΩ6Μ-6Ι3)** Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά:
 - (Α) Τον ορισμό της νέας Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Δημοτικών Ιατρείων και Δημόσιας Υγείας ως υπεύθυνη της Πράξης με τίτλο «Συνδυασμένες Υπηρεσίες Υγείας και Συμβουλευτικής για ευάλωτες ομάδες κατοίκων της Αθήνας (Πολυδύναμα)» (MIS)5029634 και
 - (Β) Την παράταση ισχύος της έγκρισης των προσλήψεων για ένα (1) ακόμη έτος ως έχουν οριστεί από την υπ' αριθμ. 278/14-02-2019 Α.Δ.Σ. όπως αυτή έχει τροποποιηθεί με τις υπ'αριθμ. 610/28-03-2019, 732/11-04-2019, 1228/14-10-2019 και 1230/14-10-2019 Α.Δ.Σ.»
8. Τη με αριθμό 253/18-05-2020 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά την τροποποίηση της 278/14-02-2019 Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου ως προς:
 - α) την παράγραφο (4) όπου αναφέρεται «Τέσσερις (4) ΠΕ Επιστημών Υγείας ή κοινωνικών και παιδαγωγικών επιστημών ή επιστημών διοίκησης ή οικονομίας ως Συντονιστές Δομών» αντικαθίσταται με «Τέσσερις (4) ΠΕ ή ΤΕ ως Συντονιστές Δομών».
 - β) Αντικαθίσταται η στήλη με τα απαραίτητα προσόντα στη θέση του Συντονιστή Δομών καθώς και η στήλη των απαραίτητων προσόντων στη θέση του Επόπτη Κοινωνικών Επιστημών.
9. Το από 05/06/2020 ηλεκτρονικό μήνυμα της Δ/νσης Δημοτικών Ιατρείων και Δημόσιας Υγείας που αφορά την πρόσληψη τριών (3) Συντονιστών Δομών (για το ΠΚ 1^ο Σόλωνος, 2^ο Νέου Κόσμου και 6^ο Κυψέλης) και ενός (1) Επόπτη Κοινωνικών Επιστημόνων.
10. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύει.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη με σύμβαση μίσθωσης έργου, τεσσάρων (4) φυσικών προσώπων, χρονικής διάρκειας όπως αντιστοίχως αναγράφεται παρακάτω, για την υλοποίηση της πράξης με τίτλο: Συνδυασμένες Υπηρεσίες Υγείας και Συμβουλευτικής για ευάλωτες ομάδες κατοίκων της Αθήνας (Πολυδύναμα) MIS 5029634 στο πλαίσιο της εγκεκριμένης Ολοκληρωμένης Χωρικής Επένδυσης (ΟΧΕ) του Δήμου Αθηναίων που είναι ενταγμένη στο ΠΕΠ “Αττική”.

Το υποέργο 1, της ως άνω αναφερόμενης πράξης, με τίτλο: «Συνδυασμένες υπηρεσίες υγείας και συμβουλευτικής για ευάλωτες ομάδες κατοίκων της Αθήνας σε Πολυδύναμα Κέντρα του Δήμου Αθηναίων αφορά την αναβάθμιση των υφισταμένων δημοτικών ιατρείων σε Πολυδύναμα Κέντρα παροχής συνδυασμένων υπηρεσιών υγείας και συμβουλευτικών/κοινωνικών υπηρεσιών. Στην ΟΧΕ/ΒΑΑ Δήμου Αθηναίων ως φορέας για την υλοποίηση της συγκεκριμένης πράξης ορίζεται ο Δήμος Αθηναίων και ειδικότερα η αρμόδια Διεύθυνση Δημοτικών Ιατρείων και Δημόσιας Υγείας.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανα κωδικό απασχόλησης)

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
101	Συντονιστής Δομής (ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΟΛΩΝΟΣ 1^ο Δ.Κ.)	<ul style="list-style-type: none"> -Καθημερινή επιτόπια παρουσία στο Πολυδύναμο της αρμοδιότητάς τους και παρακολούθηση της ορθής λειτουργίας του. -Εντοπισμός ειδικών προβλημάτων που αφορούν το Πολυδύναμο που εποπτεύουν, άμεση ενημέρωση της Ομάδας Έργου και πρόταση διορθωτικών ενεργειών. -Συμμετοχή στις συνεδριάσεις Ομάδας Έργου όποτε αυτό απαιτηθεί εφόσον η ατζέντα περιλαμβάνει ειδικό θέμα του Πολυδύναμου Κέντρου που εποπτεύουν. -Παρακολούθηση της καθημερινής παρουσίας του επιστημονικού και άλλου προσωπικού του άλλου Πολυδύναμου της αρμοδιότητάς τους και φροντίδα για τη συμπλήρωση των Φύλλων Χρέωσης Ανθρωποχρόνου. -Εποπτεία για τη διασφάλιση των Παραδοτέων (Π1.1 έως Π1.7) που αφορούν το Πολυδύναμο Κέντρο της αρμοδιότητάς τους. -Εκπόνηση των Παραδοτέων Π1.2, Π1.6 και Π1.7 στο πλαίσιο πακέτου εργασίας 1. 	1
102	Συντονιστής Δομής (ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΥ ΚΟΣΜΟΥ 2^ο Δ.Κ.)	<ul style="list-style-type: none"> -Καθημερινή επιτόπια παρουσία στο Πολυδύναμο της αρμοδιότητάς τους και παρακολούθηση της ορθής λειτουργίας του. -Εντοπισμός ειδικών προβλημάτων που αφορούν το Πολυδύναμο που εποπτεύουν, άμεση ενημέρωση της Ομάδας Έργου και πρόταση διορθωτικών ενεργειών. -Συμμετοχή στις συνεδριάσεις Ομάδας Έργου όποτε αυτό απαιτηθεί εφόσον η ατζέντα περιλαμβάνει ειδικό θέμα του Πολυδύναμου Κέντρου που εποπτεύουν. -Παρακολούθηση της καθημερινής παρουσίας του επιστημονικού και άλλου προσωπικού του άλλου Πολυδύναμου της αρμοδιότητάς τους και φροντίδα για τη συμπλήρωση των Φύλλων Χρέωσης Ανθρωποχρόνου. 	1

		-Εποπτεία για τη διασφάλιση των Παραδοτέων (Π4.1 έως Π4.7) που αφορούν το Πολυδύναμο Κέντρο της αρμοδιότητάς τους. -Εκπόνηση των Παραδοτέων Π4.2, Π4.6 και Π4.7 στο πλαίσιο πακέτου εργασίας 4.	
103	Συντονιστής της Δομής (ΠΟΛΥΔΥ ΝΑΜΟ ΚΕΝΤΡΟ ΧΑΝΙΩΝ 6^η Δ.Κ.)	-Καθημερινή επιτόπια παρουσία στο Πολυδύναμο της αρμοδιότητάς τους και παρακολούθηση της ορθής λειτουργίας του. -Εντοπισμός ειδικών προβλημάτων που αφορούν το Πολυδύναμο που εποπτεύουν, άμεση ενημέρωση της Ομάδας Έργου και πρόταση διορθωτικών ενεργειών. -Συμμετοχή στις συνεδριάσεις Ομάδας Έργου όποτε αυτό απαιτηθεί εφόσον η ατζέντα περιλαμβάνει ειδικό θέμα του Πολυδύναμου Κέντρου που εποπτεύουν. -Παρακολούθηση της καθημερινής παρουσίας του επιστημονικού και άλλου προσωπικού του άλλου Πολυδύναμου της αρμοδιότητάς τους και φροντίδα για τη συμπλήρωση των Φύλλων Χρέωσης Ανθρωποχρόνου. -Εποπτεία για τη διασφάλιση των Παραδοτέων (Π2.1 έως Π2.7) που αφορούν το Πολυδύναμο Κέντρο της αρμοδιότητάς τους. -Εκπόνηση των Παραδοτέων Π2.2, Π2.6 και Π2.7 στο πλαίσιο πακέτου εργασίας 2.	1
104	Επόπτης Κοινωνικών Επιστημών	-Παροχή υπηρεσιών εποπτείας στην ομάδα των στελεχών κοινωνικών υπηρεσιών του Πολυδύναμου Κέντρου (ψυχολόγοι, ψυχίατρος, σύμβουλοι υποδοχής και εξυπηρέτησης, εθελοντές). -Συζήτηση επαγγελματικών ζητημάτων και διλημμάτων, όπως ανάλυση δύσκολων περιπτώσεων, υποστήριξη σε περιπτώσεις αβεβαιότητας, ανάδειξη των προσωπικών δεξιοτήτων του θεραπευτή/συμβούλου. Στο πλαίσιο πακέτων εργασίας 1-2-4.	1

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια των συμβάσεων μίσθωσης έργου που θα συναφθούν με τους προκριθέντες υποψήφιους εκτείνεται από την ημερομηνία υπογραφής της εκάστοτε σύμβασης έως και την 31^η Ιουλίου 2021.

Η διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης έργου ανέρχεται σε 11 μήνες, ήτοι από 01/09/2020 έως 31-07-2021, και σε περίπτωση παράτασης της Πράξης με τίτλο “Συνδυασμένες Υπηρεσίες Υγείας και Συμβουλευτικής για ευάλωτες ομάδες κατοίκων της Αθήνας (Πολυδύναμο)” MIS5029634, δύναται να παραταθεί αντίστοιχα έως τη λήξη της πράξης με αντίστοιχη προσαρμογή του αναλογούντος ποσού και των παραδοτέων σύμφωνα με την ισχύουσα Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (ΑΥΙΜ) χωρίς καμία δέσμευση εκ των προτέρων για τον Δήμο Αθηναίων και χωρίς να υποκρύπτεται οιαδήποτε σχέση εξαρτημένης εργασίας, κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των μερών.

Η σύμβαση μίσθωσης έργου που θα συναφθεί αποσκοπεί αποκλειστικά στην κάλυψη συγκεκριμένων ειδικών αναγκών που προκύπτουν από την ως άνω συγχρηματοδοτούμενη Πράξη, μη δυνάμενη όπως θεωρηθεί καλύπτουσα πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Δήμου Αθηναίων.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Τόπος εκτέλεσης του Έργου ορίζονται: η έδρα της Δ/σης Δημοτικών Ιατρείων στην οδό Σόλωνος 78, Αθήνα, το 2^ο Δημοτικό Ιατρείο Νέου Κόσμου στην οδό Φανοσθένους και Φρειδερίκου Σμιθ καθώς και το 6^ο Πολυδύναμο Δημοτικό Ιατρείο Κυψέλης στην οδό Χανίων 4β ή δύναται να τροποποιηθεί η έδρα ή η παροχή των υπηρεσιών εάν κι εφόσον τροποποιηθούν αντίστοιχα οι ανάγκες της Πράξης με τίτλο “ Συνδυασμένες Υπηρεσίες Υγείας και Συμβουλευτικής για ευάλωτες ομάδες κατοίκων της Αθήνας (Πολυδύναμα)” με κωδικό MIS 5029634.

ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Τα επιλεγέντα στελέχη στο πλαίσιο της εκτέλεσης της σύμβασης μίσθωσης έργου θα λάβουν την ακόλουθη αμοιβή:

- Για τους κωδικούς θέσης: 101,102,103 από 01/09/2020 και έως 31/07/2021 θα λάβουν το ποσόν 28.387,10€ (συμπεριλαμβανομένων νόμιμων φόρων και κρατήσεων) και πλέον του νομίμου Φ.Π.Α.
- Για τον κωδικό θέσης: 104, από 01/09/2020 και έως 31/07/2021 θα λάβει το ποσόν 27.677,42€ (συμπεριλαμβανομένων νόμιμων φόρων και κρατήσεων) και πλέον του νομίμου Φ.Π.Α. Σε περίπτωση λειτουργίας του Πολυδύναμου Κέντρου Πετραλώνων (πακέτο εργασίας 3) θα γίνει ανάλογη αύξηση του ποσού από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του εν λόγω Πολυδύναμου Κέντρου και έως 31-07-2021.

Η αμοιβή χρηματοδοτείται μέσω της Πράξης με τίτλο “ Συνδυασμένες Υπηρεσίες Υγείας και Συμβουλευτικής για ευάλωτες ομάδες κατοίκων της Αθήνας (Πολυδύναμα)” με κωδικό MIS 5029634 στο Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Αττική 2014-2020”.

Το αντάλλαγμα θα καταβάλλεται τμηματικά ανάλογα με την πρόοδο του έργου και την τμηματική παραλαβή των προβλεπόμενων παραδοτέων, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στη σύμβαση μίσθωσης έργου που θα υπογραφεί , η πλήρης δε εξόφληση θα γίνει μετά την ολοκλήρωση και τελική παραλαβή του έργου.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ
101,102,103	Συντονιστής Δομής (ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΟΛΩΝΟΣ 1^η Δ.Κ.) (ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΥ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. 2. Άδεια Άσκησης επαγγέλματος στις ειδικότητες που αποτελεί προαπαιτούμενο για την άσκηση του αντίστοιχου επαγγέλματος. 3. Μεταπτυχιακό δίπλωμα στην διοίκηση επιχειρήσεων (MBA-Master of Business Administration) ή στις οικονομικές επιστήμες ή στις νομικές επιστήμες ή εναλλακτικά στην περίπτωση που δεν υπάρχει μεταπτυχιακό είναι δεκτή η εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον τριών ετών σε έργα ή δράσεις διοίκησης ή σε υπηρεσίες παροχής οικονομικών συμβούλων ή συμβούλων διαχείρισης. 4. Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας (επιπέδου Β2) 5. Στην περίπτωση υποψηφίων που είναι πτυχιούχοι Ιατρικών Σχολών: <ol style="list-style-type: none"> α) Βεβαίωση ιδιότητας μέλους Ιατρικού Συλλόγου ή βεβαίωση ιδιότητας



	ΚΟΣΜΟΥ 2^η Δ.Κ.) (ΠΟΛΥΔΥΝ ΑΜΟ ΚΕΝΤΡΟ ΧΑΝΙΩΝ 6^η Δ.Κ.)	μέλους Οδοντιατρικού Συλλόγου για τους Οδοντίατρους. β) Εκπλήρωση της υποχρεωτικής άσκησης υπηρεσίας υπαίθρου, αποδεικνυόμενη με βεβαίωση του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή βεβαίωση του ίδιου Υπουργείου ότι δεν απαιτείται.
104	Επόπτης Κοινωνικ ών Επιστημό νων	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πανεπιστημιακός τίτλος σπουδών Κοινωνικών Επιστημών (Ψυχολογία, Κοινωνική Εργασία, Κοινωνιολογία). 2. Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών ή πιστοποιημένη εκπαίδευση σε ψυχοθεραπευτικές προσεγγίσεις ή Εργασιακή Ψυχολογία ή Διαχείριση Στρες. 3. Συνολική σχετική εργασιακή εμπειρία άνω των 4 ετών και εμπειρία άνω του 1 έτους σε εργασιακούς χώρους, φορείς και οργανώσεις κοινωνικών δομών. 4. Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας (επιπέδου B2)

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την κάλυψη των θέσεων πρέπει να έχουν όλα τα απαραίτητα τυπικά προσόντα για τον κωδικό θέσης που θα επιλέξουν και μετά την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών θα αξιολογηθούν και με τη διαδικασία συνέντευξης από τριμελή επιτροπή όπως αυτή ορίζεται στη σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

- Αίτηση – Υπεύθυνη Δήλωση (έντυπο της οποίας θα είναι αναρτημένη στην ηλεκτρονική ιστοσελίδα του Δήμου).
- Φωτοτυπία ταυτότητας ή άλλου δημοσίου εγγράφου από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
- Φωτοαντίγραφο απαιτούμενων τίτλων σπουδών.
- Αποδεικτικά απόδειξης εμπειρίας ως παρακάτω αναγράφονται.

ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και
- Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν προκύπτει για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της ζητούμενης εμπειρίας.

2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης,



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



- Υπεύθυνη Δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, ότι πραγματοποιήσε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας και
- Υποβολή των συμβάσεων ή των δελτίων παροχής υπηρεσιών που να αποδεικνύουν τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερόμενων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ – ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Οι υποψήφιοι για την κάλυψη της θέσης πρέπει να έχουν όλα τα απαραίτητα τυπικά προσόντα για τον κωδικό θέσης που θα επιλέξουν και όσοι κατέχουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα αξιολογηθούν με τη διαδικασία συνέντευξης από τριμελή επιτροπή όπως αυτή ορίζεται στη σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η συνέντευξη έχει ως στόχο να εκτιμήσει τα εξής προσόντα του υποψηφίου: Γνώση αντικείμενου αιτούμενης θέσης, Διοικητικές δεξιότητες, Επικοινωνιακές δεξιότητες. Η τριμελής επιτροπή αξιολόγησης με βάση τη συνέντευξη θα βαθμολογήσει τον κάθε υποψήφιο με βάση τον ακόλουθο Πίνακα:

Αντικείμενο Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης	100
<ul style="list-style-type: none"> • Γνώση αντικείμενου αιτούμενης θέσης • Διοικητικές δεξιότητες • Επικοινωνιακές δεξιότητες 	60 25 15

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης, θα δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες εφημερίδες.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης θα γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Αθηναίων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν τη σχετική αίτηση με όλα τα ζητούμενα στοιχεία, και να την υποβάλουν μαζί με αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας και με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και συγκεκριμένα στο e-mail smeproslipsi@athens.gr (αποκλειστικά και μόνο για αιτήσεις και δικαιολογητικά χωρίς τη δυνατότητα απαντήσεων σε πιθανά ερωτήματα).

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι πέντε (5) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης περίληψης της παρούσας σε ημερήσιες εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΑΙΤΗΣΗ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την αξιολόγηση των υποψηφίων από την τριμελή επιτροπή θα συνταχθεί σχετικό πρακτικό και πίνακες κατάταξης υποψηφίων, οι οποίοι θα διαβιβαστούν στη Διεύθυνση Διαχείρισης και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού προκειμένου να αναρτηθούν στο κατάστημα των γραφείων μας και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο e-mail: t.geniko.protokolo@athens.gr και θα απευθύνεται στην Επιτροπή Αξιολόγησης.

Ο

ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Π. ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

