

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ Β' ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ

Αθήνα, 18 Ιανουαρίου 2021
Αριθ. πρωτ.:260

Ταχ. Δ/ση: Ιερά Οδός 75, 118 55, Αθήνα
Τηλ.: 210 529 4979, 4977
Fax : 210 529 4906
Πληροφορίες: Π. Σούντα, Γ. Πρωτεκδίκου
Ιστότοπος: www.aua.gr
Ηλεκτρον. Ταχυδρομείο: psanagn@aua.gr
ginap@aua.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΟΧ 1 /2021

**για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
(ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ)**

**(άρθρο 21 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει και άρθρο όγδοο του ν.
4506/2017)**

ΤΟ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ Α'28), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 9 του Ν. 4440/2016 και του άρθρου 64 του Ν. 4590/2019 (ΦΕΚ Α'17).
2. Τις διατάξεις του άρθρου όγδοου του Ν. 4506/2017 (ΦΕΚ 191/τ. Α'/12-12-2017).
3. Τις διατάξεις του άρθρου ένατου του Ν.4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α'54).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποκλειστική προθεσμία για τη σύναψη συμβάσεων έκτακτου προσωπικού» του Ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237/τ. Α'/31-10-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του άρθρου δεύτερου του Ν. 4528/2018 (ΦΕΚ 50/τ. Α'/16-03-2018).
6. Την υπ' αριθ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16.11.2018 (ΦΕΚ Β' 5357/29-11-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.
7. Τις διατάξεις του άρθρου 186 του Ν. 4635/2019 (ΦΕΚ 167/τ. Α'/30-10-2019).
8. Τις διατάξεις του Ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 6/τ. Α'/15-01-2021).
9. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), καθώς και τις διατάξεις του νόμου του Ελληνικού Κοινοβουλίου 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α') «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στη εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
10. Το Π.Δ. 298/1996 (ΦΕΚ Α'206) «Οργανισμός διοικητικών υπηρεσιών Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών».
11. Την υπ' αριθμ. 134689/Ζ1/09-08-2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 480), Διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, σχετικά με την εκλογή του Καθηγητή κ. Σπυρίδωνα Κίντζιου του Ευάγγελου, ως Πρύτανη του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, με θητεία που λήγει την 31-08-2022.
12. Το υπ' αριθ. 4621/16-6-2020 έγγραφο του Τμήματος Β' Οργάνωσης και Τεκμηρίωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού του Γ.Π.Α. με θέμα Έγκριση σκοπιμότητας της δαπάνης για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας 18 μηνών, είκοσι (20) ατόμων για την κάλυψη αναγκών καθαριότητας και τεσσάρων (4) ατόμων για την κάλυψη αναγκών φύλαξης των κτιριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) του Ιδρύματος.

13. Το απόσπασμα πρακτικών της **47ης/07-07-2020** συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου όπου εγκρίνει τη δαπάνη πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη των αναγκών καθαριότητας και φύλαξης των κτιριακών εγκαταστάσεων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.
14. Το υπ' αριθ. **5511/14-7-2020** έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικού του Ιδρύματος με θέμα: *«Προέγκριση πίστωσης για πρόσληψη προσωπικού ορισμένου χρόνου για κάλυψη αναγκών καθαριότητας και φύλαξης γραφείων και κτιρίων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών»*.
15. Την υπ' αριθ. **127535/23-9-2020/Β2** (ΑΔΑ: 9Α4246ΜΤΛΗ-ΛΞΥ) Απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα: *«Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για το επόμενο οικονομικό έτος (Κ.Α.Ε. 0219) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών»*.
16. Την υπ' αριθμ πρωτ. **422/27-7-2020** (ΑΔΑ:ΩΔΡ546Ψ8Ζ6-Λ4Ζ) απόφαση του Ειδικού Ταμείου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών για τη δέσμευση πίστωσης συνολικού ύψους εβδομήντα τριών χιλιάδων τετρακοσίων εξήντα ευρώ (73.460,00€) για το οικονομικό έτος 2020 και την έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για τα επόμενα οικονομικά έτη 2021-2022 (Κ.Α.Ε. 0219).
17. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **154378/Ζ2/12-11-2020** έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα: *«Έγκριση πλήρωσης είκοσι τεσσάρων (24) θέσεων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών»*.
18. Την υπ' αριθ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./209/21359/24-12-2020** Εγκριτική απόφαση της Επιτροπής του άρθρου 2 παρ. 1 της αριθμ. 33/2006 ΠΥΣ «Αναστολή διορισμών και προσλήψεων στο Δημόσιο Τομέα» (ΦΕΚ 280/Α'/2006) όπως ισχύει, με την οποία εγκρίθηκε η κίνηση των διαδικασιών πρόσληψης είκοσι τεσσάρων (24) ατόμων με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας δέκα οκτώ (18) μηνών, στο Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών.
19. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **1204/Ζ2/07-01-2021** έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα: *«Διαβίβαση εγκριτικής απόφασης για την πρόσληψη είκοσι τεσσάρων (24) ατόμων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών»*.
20. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **65/11-1-2021** απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών περί έγκρισης ανακοίνωσης πρόσληψης τεσσάρων (4) ατόμων ως προσωπικό φύλαξης, κατηγορίας Υ.Ε., με σύμβαση

εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη αναγκών φύλαξης των εγκαταστάσεων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών στην Αθήνα κατά το άρθρο όγδοο του Ν. 4506/2017 (ΦΕΚ Α' 191).

21. Την αναγκαιότητα πρόσληψης τεσσάρων (4) ατόμων προσωπικού φύλαξης για την κάλυψη των αναγκών των κτιριακών εγκαταστάσεων (εσωτερικών και εξωτερικών χώρων) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικά τεσσάρων (4) ατόμων για την κάλυψη αναγκών φύλαξης των εγκαταστάσεων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών στην Αθήνα και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών	Αθήνα (Ν. Αττικής)	ΥΕ Προσωπικού Φύλαξης	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 18 μήνες	4

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101	<p>1. Απολυτήριο τίτλος Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (δηλαδή απολυτήριο τριτάξιου Γυμνασίου ή για υποψηφίους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι το 1980 απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου) ή ισοδύναμος απολυτήριο τίτλος κατώτερης τεχνικής σχολής του Ν.Δ. 580/1970 ή απολυτήριο τίτλος Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του άρθρου 1 του Ν.2817/2000 της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.</p> <p>2. Ισχύουσα άδεια εργασίας Α' κατηγορίας (Ν.3707/2008 όπως ισχύει) που εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του Νομού ή τη Διεύθυνση Ασφάλειας του</p>

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
	<p>τόπου κατοικίας του αιτούντος.</p> <p>3. Εμπειρία ενός (1) τουλάχιστον έτους στον τομέα της φύλαξης.</p>

Οι υποψήφιοι/ες πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΑΥΤΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Χρόνος ανεργίας (από 4 έως 12 μήνες)
2. Αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας
3. Αριθμός τέκνων τρίτεκνης οικογένειας
4. Αριθμός ανηλίκων τέκνων (έως 2 τέκνα)
5. Μονογονεϊκές οικογένειες
6. Βαθμός Βασικού Τίτλου [Δεν βαθμολογείται όταν απαιτείται τίτλος Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)]
7. Εμπειρία (συνολικός χρόνος απασχόλησης έως 72 μήνες)
 - 7.α. Αποκτηθείσα σε φορείς της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994
 - 7.β. Αποκτηθείσα στον ιδιωτικό τομέα
8. Αναπηρία υποψηφίου με ποσοστό τουλάχιστον 50%
9. Αναπηρία γονέα, τέκνου, αδελφού ή συζύγου

Τα ανωτέρω κριτήρια μοριοδοτούνται, όπως αναλυτικά περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα βαθμολόγησής τους.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (25 μονάδες για κάθε μήνα ανεργίας, από 4 πλήρεις μήνες με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)**

μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 και άνω
μονάδες	0	0	0	25	50	75	100	125	150	175	200	225

2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)

αριθμός τέκνων	3*	4	5	6	7	8	9	10	11	12
μονάδες	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600

*αφορά μόνο τις ειδικές περιπτώσεις πολυτεκνίας με τρία (3) τέκνα

3. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (40 μονάδες για κάθε τέκνο)

αριθμός τέκνων	3
μονάδες	120

4. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (30 μονάδες για κάθε ανήλικο τέκνο και έως δύο τέκνα)

αριθμός τέκνων	1	2
μονάδες	3	60

5. ΓΟΝΕΑΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο, προκειμένου για υποψήφιο, που έχει την ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας ή για κάθε μέλος, προκειμένου για υποψήφιο, που έχει την ιδιότητα τέκνου μονογονεϊκής οικογένειας)

αριθμός τέκνων	1	2	3	4	5
μονάδες	50	100	150	200	250

6. Βαθμός Βασικού τίτλου σπουδών [μόνο για ΔΕ] (οι μονάδες του βασικού τίτλου σπουδών με 2 δεκαδικά ψηφία για τη ΔΕ πολλαπλασιάζονται με το 10)

Βαθμός τίτλου ΔΕ	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Μονάδες	100	110	120	130	140	150	160	170	180	190	200

7. ΕΜΠΕΙΡΙΑ **[συνολικός χρόνος απασχόλησης έως 72 μήνες (7^α και 7^β αθροιστικά)]**7α. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΑΠΟΚΤΗΘΕΙΣΑ ΣΕ ΦΟΡΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡ. 1 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 14 ΤΟΥ Ν. 2190/1994 (20 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας για τους πρώτους 36 μήνες και 7 μονάδες ανά μήνα για τους λοιπούς 36 μήνες με ανώτατο όριο τους 72 μήνες)**

μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	36	37	71	72 και άνω
μονάδες	2	40	60	80	100	120	140	160	180	200	220	240	260	280	...	720	727	965	972

7β. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΑΠΟΚΤΗΘΕΙΣΑ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ (10 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας για τους πρώτους 36 μήνες και 7 μονάδες ανά μήνα για τους λοιπούς μήνες με ανώτατο όριο τους 72 μήνες)

μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	36	37	71	72 και άνω
μονάδες	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110	120	130	140	...	360	367	605	612

8. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50% (το ποσοστό αναπηρίας πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή "3")

ποσοστό αναπηρίας	50%	...	60%	...
μονάδες	150	...	180	...

9. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΓΟΝΕΑ, ΤΕΚΝΟΥ, ΑΔΕΛΦΟΥ Η' ΣΥΖΥΓΟΥ (το ποσοστό αναπηρίας πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή "2")

ποσοστό αναπηρίας	50%	...	60%	...	67%	...	70%	...
μονάδες	100	...	120	...	134	...	140	...

****Σε περίπτωση, που συμπίπτει το χρονικό διάστημα απασχόλησης σε φορείς της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994 και στον ιδιωτικό τομέα, λαμβάνεται υπόψη η εμπειρία με τα περισσότερα μόρια και σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 72 μήνες.**

ΕΜΠΕΙΡΙΑ**ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΥΕ)
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία λαμβάνεται υπόψη η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα του τομέα φύλαξης.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
101	Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. παρ. 10 «Απόδειξη εμπειρίας» άρθρου 4 «Καθορισμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών» της υπ' αριθ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ.Β' /29-11-2018) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης..

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη της εμπειρίας τους καθώς και των λοιπών ιδιοτήτων τους οφείλουν **να υποβάλουν αποκλειστικά ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή** όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά από την παρούσα ανακοίνωση, σύμφωνα με το **άρθρο 4 «Καθορισμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών»** της υπ' αριθ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ.Β' /29-11-2018) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

• Πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την Ανακοίνωση, **πρέπει** απαραίτητως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα και να έχουν επικυρωθεί, **σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα με τίτλο «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ»** (σελ. 63529) της υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ.Β' /29-11-2018) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

• Τα πιστοποιητικά της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδας (Α.Σ.Π.Ε.), για **όσους υποψήφιους επικαλούνται Πολυτεχνική ιδιότητα υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφο χωρίς επικύρωση από δικηγόρο ή θεώρηση από δημόσια υπηρεσία.** Για την απόδειξη της αναπηρίας του ίδιου ή συγγενικού προσώπου θα πρέπει να προσκομίζονται τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην υπ' αριθμ. Πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/570/οικ.3824/3.2.2017 απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΦΕΚ 272/6.2.2017/τ.Β') και στις παρ. 11 και 12 του άρθρου 4 της

υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ.Β'/29-11-2018) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

- Οι άδειες άσκησης επαγγέλματος ή άλλες επαγγελματικές άδειες ή βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ τόσο κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης συμμετοχής και της λήξης της προθεσμίας υποβολής αυτής, όσο και κατά τον χρόνο πρόσληψης.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

• Για την απόδειξη του κριτηρίου <<τρίτεκνος ή τέκνο τρίτεκνης οικογένειας>> πρέπει να προσκομίζονται τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην υπ' αριθμ. Πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/570/οικ.3824/3-2-2017 απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΦΕΚ 272/6-2-2017/τ.Β') και στις παρ. 7α και 7β του άρθρου 4 της υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ.Β'/29-11-2018) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στο άρθρο 64 του ν.4590/2019, σύμφωνα με το οποίο <<την ιδιότητα του τρίτεκνου ή τέκνου τρίτεκνης οικογένειας>> αποκτούν :

α) Ο γονέας που έχει τη γονική μέριμνα και επιμέλεια τριών παιδιών από τον ίδιο ή διαφορετικούς γάμους ή νομίμως αναγνωρισθέντων ή υιοθετημένων ή εκτός γάμου γεννηθέντων τα οποία είναι άγαμα και δεν έχουν συμπληρώσει το εικοστό πέμπτο (25ο) έτος της ηλικίας τους ή φοιτούν σε ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα και σε αναγνωρισμένα ως ομοταγή εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής ή εκπληρώνουν τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις και δεν έχουν συμπληρώσει το τριακοστό (30ο) έτος της ηλικίας τους και

Στα τρία παιδιά περιλαμβάνονται και τα τέκνα με οποιαδήποτε αναπηρία σε ποσοστό εξήντα επτά (67%) και άνω ισοβίως, ανεξαρτήτως ηλικίας.

ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ότι: i) οι ανωτέρω ηλικιακές προϋποθέσεις ισχύουν και για τα τρία (3) τέκνα και ii) στα τρία (3) παιδιά περιλαμβάνονται και τα τέκνα με οποιαδήποτε αναπηρία σε ποσοστό εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω ισοβίως, ανεξαρτήτως ηλικίας.

β) Το τέκνο τρίτεκνου γονέα, το οποίο πληροί τα ανωτέρω ηλικιακά όρια υπό τις ίδιες ως άνω προϋποθέσεις, δηλαδή εφόσον είναι άγαμο και δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό πέμπτο (25^ο) έτος της ηλικίας του ή φοιτά σε ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα και σε αναγνωρισμένα ως ομοταγή εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής ή εκπληρώνει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις και δεν έχει συμπληρώσει το τριακοστό (30^ο) έτος της ηλικίας του ανεξαρτήτως ηλικίας και οικογενειακής κατάστασης των λοιπών τέκνων.

ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ότι οι ανωτέρω ηλικιακές προϋποθέσεις ισχύουν μόνο για τον συμμετέχοντα υποψήφιο τέκνο τρίτεκνου γονέα ανεξαρτήτως ηλικίας και οικογενειακής κατάστασης των λοιπών τέκνων.

Η κατάταξη των υποψηφίων που συμμετέχουν στην εν λόγω διαδικασία πρόσληψης καθορίζεται από τα κριτήρια που αναγράφονται ανωτέρω στην ενότητα ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΑΥΤΩΝ της παρούσας Ανακοίνωσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της Ανακοίνωσης

Ολόκληρη η ανακοίνωση μαζί με την υπ' αριθ. **ΔΙΔΚ/οικ.42766/16.11.2018 (ΦΕΚ Β' 5357) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης** να δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας μας (<https://docs.aua.gr/announcement/2938/administrativeservice/10>) και να ενημερωθεί αυθημερόν το ΑΣΕΠ με σχετικό πρακτικό είτε στο e-mail: sox@asep.gr είτε στο fax: **210 6467728** ή **213 1319188** προκειμένου να την αναρτήσει στην ιστοσελίδα του.

Περίληψη της ανακοίνωσης, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει τον αριθμό των θέσεων, τα απαιτούμενα προσόντα, τα όρια ηλικίας και την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων, να δημοσιευθεί σε δύο (2) τουλάχιστον εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας.

Ανάρτηση της ανακοίνωσης μαζί με την υπ' αριθ. **ΔΙΔΚ/οικ.42766/16.11.2018 (ΦΕΚ Β' 5357) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης** να γίνει και στο κατάστημα της υπηρεσίας μας.

Θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης στην υπηρεσία μας (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 9 του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει), το οποίο θα αποσταλεί αυθημερόν στο ΑΣΕΠ είτε στο e-mail: sox@asep.gr είτε στο **fax: 2106467728** ή **213 1319188**.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό **ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ.9** και να την υποβάλουν αποκλειστικά **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, Διεύθυνση Διοικητικού, Τμήμα Β' Οργάνωσης και Τεκμηρίωσης, Ιερά Οδός 75, Τ.Κ. 118 55 Αθήνα, υπόψη κας Γ. Πρωτεκδίκου (τηλ. επικοινωνίας: 210 5294977) ή κας Π. Σούντα (τηλ. επικοινωνίας: 210 5294979).

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας στις εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με

την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα των αιτήσεων: **α)** στο δικτυακό τόπο του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (<https://docs.aua.gr/announcement/2938/administrativeservice/10>) **β)** στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ γ)** στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση (www.kep.gov.gr), απ' όπου μέσω της διαδρομής: **Σύνδεσμοι → Ανεξάρτητες και άλλες αρχές → ΑΣΕΠ** θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα έχουν πρόσβαση στα έντυπα μέσω της διαδρομής: **Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ.**

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Η **κατάταξη** των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη **συνολική βαθμολογία** που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (*χρόνος ανεργίας, πολυτεχνική ιδιότητα, τριτεχνική ιδιότητα, αριθμός ανηλίκων τέκνων, μονογονεϊκή ιδιότητα, εμπειρία, αναπηρία υποψηφίου, αναπηρία συγγενικού προσώπου*).

2. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (*χρόνος ανεργίας*) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (*αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας*) και ούτω καθεξής. Αν και πάλι ισοβαθούν, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του, ενώ αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των προσωρινών πινάκων κατάταξης, προσληπτέων και απορριπτέων, η υπηρεσία μας **θα τους αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε είκοσι (20)**

ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, στο κατάστημα των γραφείων μας και θα τους δημοσιεύσει στην ιστοσελίδα της (<https://docs.aua.gr/announcement/2938/administrativeservice/10>). Επιπλέον, θα τους αποστείλει μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, για έλεγχο νομιμότητας στο ΑΣΕΠ, ενώ θα συνταχθεί **και σχετικό πρακτικό ανάρτησης** (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 11 του Ν.2190/1994 όπως ισχύει) το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας. Το πρακτικό αυτό θα αποσταλεί **αυθημερόν** στο ΑΣΕΠ είτε στο e-mail: **sox@asep.gr** είτε στο fax: **210 6467728** ή **213 1319188**.

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά)**, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση **υποβάλλεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο στο ΑΣΕΠ** στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (prosl.enstasi@asep.gr) και, για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής **παραβόλου είκοσι ευρώ (20€)**, που έχει εκδοθεί **είτε** μέσω της εφαρμογής του ηλεκτρονικού παραβόλου (e-πανάβολο), βλ. λογότυπο «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΑΡΑΒΟΛΟ» στον διαδικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr), **είτε** από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

Η υπηρεσία οφείλει να αποστείλει άμεσα στο ΑΣΕΠ φωτοαντίγραφα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που έχουν υποβάλει ένσταση κατά των πινάκων κατάταξης.

Το ΑΣΕΠ διενεργεί τον έλεγχο νομιμότητας και τον κατ' ένσταση έλεγχο μέσα σε ένα (1) μήνα από την πάροδο της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Η απόφαση του ΑΣΕΠ κοινοποιείται στο φορέα προκειμένου να καταρτίσει τον οριστικό πίνακα προσληπτέων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **από την υπογραφή της σύμβασης μετά** την κατάρτιση των προσωρινών πινάκων προσληπτέων. Τυχόν **αναμόρφωση** των πινάκων μετά τον έλεγχο του ΑΣΕΠ που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται **άμεσα** από το φορέα, ενώ απολύονται οι προσωρινά προσληφθέντες που δεν περιλαμβάνονται

στους οριστικούς πίνακες. Οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της απόλυσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων από το ΑΣΕΠ είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί και η υπ' αριθ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/Β' /29-11-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με την οποία καθορίζονται: α) τα απαιτούμενα προσόντα, β) τα κριτήρια επιλογής και η βαθμολόγηση αυτών, γ) η προθεσμία και ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων, δ) τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, καθώς και κάθε θέμα σχετικά με τη διαδικασία πρόσληψης για την κάλυψη των αναγκών φύλαξης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων του Υπουργείου Οικονομικών και του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης και των εποπτευομένων από αυτά φορέων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου όγδοου του Ν. 4506/2017 (Α' 191) και στην οποία πρέπει να ανατρέξουν οι ενδιαφερόμενοι για την ορθή συμπλήρωση της αίτησης ΣΟΧ.9 και για την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στην ανωτέρω ΚΥΑ, μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολουθείται και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης δηλαδή: Κεντρική σελίδα → Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΙΝΤΖΙΟΣ