



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Ι.Δ.  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Μ. ΜΟΙΡΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Δραγάση 12  
ΤΑΧ. ΚΩΔ. : 185 35  
ΤΗΛ. : 213 2022250

ΑΔΑ: 91ΙΤΩΞΥ-ΗΡΧ



Πειραιάς 02 / 11/ 2021  
Αρ. Πρωτ. 44917 / 3994

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**  
**ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**  
**ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1**  
**«Συντονισμός και Παρακολούθησης της Πράξης»**  
**της Πράξης**  
**«Δράσεις Προαγωγής Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής στο**  
**Δήμο Πειραιά»**

Ο Δήμος Πειραιά έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), με το οποίο εισήχθη εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του Ν. 2527/1997 για τις συγχρηματοδοτούμενες συμβάσεις μίσθωσης Έργου.
2. Την παράγραφο 5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016 (ΦΕΚ 125/Α/07.07.2016, που τροποποιεί την παράγραφο 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 και εισάγει εξαίρεση για τις συγχρηματοδοτούμενες Σ.Μ.Ε. και συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 681 κ.ε. του Αστικού Κώδικα.
4. Τον Ν. Νόμος 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
5. Τη με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/31.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/712/31.07.2015 (ΦΕΚ 1822/β/31.07.2015) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας για τα προγράμματα ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων», όπως ισχύει.
6. Την υπ. αριθμ. πρωτ. 3468/14/ Την υπ. αριθμ. πρωτ. 26863/210/05-06-2020 (ΑΔΑ: Ω1Φ9ΩΞΥ-Θ23) Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΕΠ «Αττική» 2014 – 2020 του Δήμου Πειραιά (Κωδικός ΡΙΡ019 ΟΠΣ4330 Έκδοση 1/0) με τίτλο «Δράσεις Προαγωγής Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής στο Δήμο Πειραιά» προς τον Δήμο Πειραιά.
7. Την υπ. αριθμ. 157/2020 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πειραιά περί «υποβολής πρότασης στο πλαίσιο της υπ. αριθμ. πρωτ. 26863/210/05-06-2020 (ΑΔΑ: Ω1Φ9ΩΞΥ-Θ23) Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του

1



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

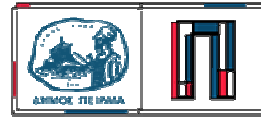


ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΕΠ «Αττική» 2014 – 2020 του Δήμου Πειραιά (Κωδικός ΠΙΡ019 ΟΠΣ4330 Έκδοση 1/0) με τίτλο «Δράσεις Προαγωγής Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής στο Δήμο Πειραιά».

8. Την υπ' αριθμ. 976/10/13.01.2021 (ΑΔΑ: ΨΙΧΗΩΞΥ-797) Απόφασης Ένταξης της Πράξης «Δράσεις Προαγωγής Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής στο Δήμο Πειραιά» με Κωδικό ΟΠΣ 5074757 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»,

9. Την υπ' αριθμ. 875 (ΑΔΑ:ΩΑΒΘΩΞΥ-Ρ59) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πειραιά, περί έγκρισης σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου, στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 1 της Πράξης «Δράσεις Προαγωγής Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής στο Δήμο Πειραιά» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5074757 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014 – 2020».

10. Την υπ' αριθμ. 43180/21-10--2021 (ΑΔΑ: Ψ2Κ0ΩΞΥ-59Κ) Απόφαση Υλοποίησης Με Ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Δράσεις Προαγωγής Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής στο Δήμο Πειραιά» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5074757 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014 – 2020».

11. Την υπ' αριθ. 83 με ΑΔΑ: ΩΤ60ΩΞΥ-ΦΞΗ ανάληψη υποχρέωσης σε βάρος των Κ.Α 60.6142.55 του Προϋπολογισμού του Δήμου Πειραιά.

### Ανακοινώνει

**Τη Σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με τέσσερα (4) άτομα, για την εκτέλεση του Υποέργου 1 της Πράξης με τίτλο «Δράσεις Προαγωγής Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής στο Δήμο Πειραιά» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5074757 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014 – 2020», του Άξονα Προτεραιότητας 09 «Πρώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων - Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) συνολικής διάρκειας από την υπογραφή της και έως τη λήξη της Πράξης ήτοι 30-11-2023, όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στη σελίδα 3 της παρούσας:**

- Έναν (1) Υπεύθυνο Φυσικού Αντικειμένου - Συντονιστή Πράξης, με κωδικό 1.2.01.
- Ένα (1) Υπεύθυνο ΤΠΕ, με κωδικό 1.2.02.
- Ένα (1) Υπεύθυνο Δημοσιότητας με κωδικό 1.2.03.
- Ένα (1) Διοικητικό προσωπικό με κωδικό 1.2.04.

### 1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

#### Αντικείμενο του Έργου

Η υγεία αποτελεί ένα από τα βασικά ανθρώπινα δικαιώματα του κάθε πολίτη ώστε να απολαμβάνει το υψηλότερο εφικτό επίπεδο σωματικής, ψυχικής και κοινωνικής υγείας και ευεξίας. Έχει αποδειχθεί ότι αυτό επιτυγχάνεται αποτελεσματικότερα μέσω της εφαρμογής σύγχρονων δράσεων πρόληψης και προαγωγής της δημόσιας υγείας, δράσεις οι οποίες συντελούν στην αποδοτικότερη, οικονομικότερη και βιώσιμη αντιμετώπιση του σύγχρονου νοσολογικού φάσματος και των μειζόνων παραγόντων κινδύνου. Η Πράξη αφορά στην προαγωγή της δημόσιας υγείας και της προληπτικής

2



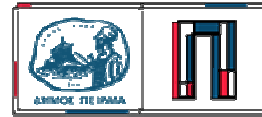
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



ιατρικής και της πρόληψης στο Δήμο Πειραιά. Ειδικότερα αντικείμενο της δράσης αποτελεί η προαγωγή της δημόσιας υγείας και η εφαρμογή δράσεων προληπτικής ιατρικής στο Δήμο Πειραιά, ως μέρος της αναγκαίας «αλυσίδας» δράσεων μείωσης της φτώχειας και του κινδύνου της φτώχειας, μείωσης των διακρίσεων και προώθησης της κοινωνικής ένταξης που έχουν ενταθεί μετά την υγειονομική κρίση που διανύει η χώρα και τα μεγάλα αστικά κέντρα. Αφορά στη δημιουργία ενός μηχανισμού που θα παρέχει μέσω κινητών μονάδων άμεσα και πολλαπλασιαστικά οφέλη για την προαγωγή της δημόσιας υγείας στο Δήμο Πειραιά και θα συνεισφέρει στη μείωση των επιπτώσεων της υγειονομικής κρίσης από τη νόσο Sars – CoV-2.

Το αντικείμενο του Υποέργου 1 αποτελεί ο συντονισμός, η παρακολούθηση της Πράξης. Το Υποέργο εκτείνεται σε όλη τη διάρκεια του έργου και περιλαμβάνει τη διαχείριση όλων των δραστηριοτήτων που σχετίζονται με την υλοποίηση της Πράξης, την υποστήριξη των αρμόδιων Επιτροπών και την απαιτούμενη καθοδήγηση όλων των εμπλεκόμενων, προκειμένου οι ενέργειες σχεδιασμού και υλοποίησης των επιμέρους Πακέτων Εργασίας, να πραγματοποιούνται σύμφωνα με τα προσδιορισμένα χρονικά και οργανωτικά πλαίσια. Ακόμη, αφορά στην υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας – προβολής - δικτύωσης για τη διασύνδεση των εμπλεκόμενων φορέων και την ενημέρωση του ευρύ κοινού, νομική υποστήριξη και λοιπές υπηρεσίες εξειδικευμένης υποστήριξης. Στη λογική αυτή και προς την κατεύθυνση της κάλυψης των νέων αναγκών, ο Δήμος Πειραιά προτίθεται να προσλάβει τέσσερα (4) έκτακτα στελέχη με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ). Ειδικότερα, ως προς το έκτακτο προσωπικό επισημαίνεται: α) ότι ο ανθρωποχρόνος παροχής των υπηρεσιών εκάστου στελέχους ορίζεται έως τη λήξη της Πράξης, ήτοι η 30.11.2023.

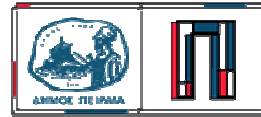
### Ειδικότερα:

### Έκτακτο Προσωπικό με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)

#### ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

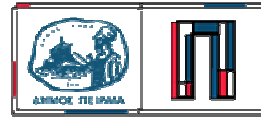
<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>Υπεύθυνος Φυσικού Αντικειμένου – Συντονιστής Πράξης</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>1.2.01</b>
<b>Πλήθος Συνεργατών</b>	<b>1</b>
<b>Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου</b>	Ο Υπεύθυνος Φυσικού Αντικειμένου θα φέρει την ευθύνη για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της προόδου του έργου, της επικαιροποίησης του χρονοδιαγράμματος και της καταγραφής τυχόν αποκλίσεων, την διαχείριση των αποκλίσεων (αξιολόγηση προβλημάτων / αποκλίσεων, λήψη μέτρων για την επίλυσή τους) και την τήρηση φακέλων / αρχείου έντυπου και ηλεκτρονικού σχετικά με την πιστοποίηση του Έντυπο: Ε.Ι.1_5 Έκδοση: 1η Ημ/νια Έκδοσης: 30.10.2015 - 10 - φυσικού αντικειμένου. Έχει





<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>Υπεύθυνος Φυσικού Αντικειμένου – Συντονιστής Πράξης</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>1.2.01</b>
	<p>επίσης την αρμοδιότητα για τις ενέργειες που αφορούν τη διαγωνιστική διαδικασία του Υποέργου 2 σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο της Πράξης, τον Αναπληρωτή του και τις Υπηρεσίες της αναθέτουσας. Επιπλέον φέρει την ευθύνη για την υλοποίηση των δράσεων δημοσιότητας σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Δημοσιότητας.</p> <p>Ειδικότερα (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά) στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Τακτική ενημέρωση του Υπεύθυνου Έργου/Πράξης για την καθημερινή διοίκηση κι εποπτεία της Πράξης.</li> <li>-Η συστηματική παρακολούθηση και έλεγχος υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου της Πράξης</li> <li>-Συμμετοχική συνδιαμόρφωση - συμπαραγωγή προγράμματος και δράσεων δημοσιότητας (πριν – κατά και με την ολοκλήρωση της Πράξης, ενδεικτικά : στοχευμένες δράσεις δημοσιότητας για τη προσέλκυση ωφελούμενων και ενημέρωση του γενικού πληθυσμού).</li> <li>-Διαρκής επικοινωνία και συντονισμός όλων των εμπλεκόμενων μερών (Επιτροπές, Μηχανισμό Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης, ΕΦΔ κτλ.)</li> <li>-Καθορισμός του Σχεδίου Εργασιών και των κρίσιμων σημείων, ώστε να διασφαλιστεί η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και η έγκαιρη υλοποίηση των δραστηριοτήτων.</li> <li>-Προσδιορισμός των αναγκών για την εκτέλεση των εργασιών που έχουν ανατεθεί στην Ομάδα Έργου, σε επίπεδο ανθρώπινων πόρων (εσωτερικών και εξωτερικών), σε επίπεδο πληροφοριών και σε επίπεδο υποδομής και διασφάλιση της ύπαρξης όλων των αναγκαίων πόρων και μέσων για την έναρξη της εκτέλεσης των εργασιών της.</li> <li>-Βέλτιστη αξιοποίηση και προγραμματισμός ανθρώπινων και υλικοτεχνικών πόρων για την εκτέλεση της Πράξης.</li> <li>-Επικαιροποίηση χρονοπρογραμματισμού εργασιών.</li> <li>-Οργάνωση τακτικών συναντήσεων με τα μέλη της Ομάδας Έργου για την ανασκόπηση της πορείας του έργου.</li> <li>-Διοργάνωση Τεχνικών Συναντήσεων με φορείς κι εμπλεκόμενους.</li> </ul>
<b>Χρονική διάρκεια σύμβασης</b>	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία ανάρτησης στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και





<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>Υπεύθυνος Φυσικού Αντικειμένου – Συντονιστής Πράξης</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>1.2.01</b>
	έως <b>30-11-2023</b> και όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στη σελίδα 3 της παρούσας. Οι ημέρες και οι ώρες απασχόλησης θα καθορίζονται από τις ανάγκες του έργου σε συνεννόηση με του τον/την Υπεύθυνο/η του έργου από πλευράς του Δήμου Πειραιά, ενώ θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ευελιξίας, καθώς μπορεί να απαιτηθεί η εργασία κάποιες απογευματινές ώρες ή/και Σαββατοκύριακα.
<b>Αμοιβή-τρόπος πληρωμής</b>	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 60.000,00€ και έως 2.500,00€ ανά ανθρωπομήνα (συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών, του ΦΠΑ και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).</p> <p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, μετά από πιστοποίηση του Υ.Ε. και του Μηχανισμού Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης ότι έχουν πλήρως και εγκαίρως ολοκληρωθεί εκ μέρους του συνεργάτη τα παραδοτέα ή τα τμήματα αυτών που του αντιστοιχούν σύμφωνα με την εγκεκριμένη Α.Υ.Ι.Μ., υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
<b>Τόπος εργασίας</b>	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στις εγκαταστάσεις του Δήμου Πειραιά/ Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας, καθώς και όπου απαιτείται για τις ανάγκες του Έργου.</p> <p>Στις περιπτώσεις που απαιτείται μετακίνηση του/της συνεργάτη εκτός του Δήμου Πειραιά και της ευρύτερης περιοχής των Αθηνών, τα έξοδα θα καλύπτονται από τον σχετικό κωδικό προϋπολογισμού του έργου του Δήμου Πειραιά με την υποβολή των σχετικών παραστατικών.</p> <p><b>Παραδοτέο: Τμηματική αναφορά των ενεργειών που πραγματοποιήθηκαν στην αντίστοιχη περίοδο</b></p>

5



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



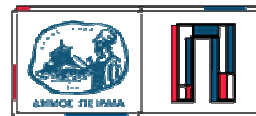
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>Υπεύθυνος Φυσικού Αντικειμένου – Συντονιστής Πράξης</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>1.2.01</b>
	<b>υλοποίησης του Προγράμματος.</b> Π1.2.1 "Μηνιαίες εκθέσεις αποτίμησης έργου"
<b>Απαιτούμενα Προσόντα</b>	Πτυχίο ΑΕΙ, Κατοχή Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών.

<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>Υπεύθυνος ΤΠΕ</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>1.2.02</b>
<b>Πλήθος Συνεργατών</b>	<b>1</b>
<b>Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου</b>	Το στέλεχος αρμόδιο για τη λειτουργία των Πληροφοριακών Συστημάτων έχει ως πρωτεύουσα υποχρέωση την λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος. Ειδικότερα την ανάπτυξη, επέκταση και διαχείριση του πληροφοριακού συστήματος, ως διαδικτυακής πύλης της εισαγωγής και καταγραφής των δεδομένων της Πράξης (από την υλοποίηση του Υποέργου 2), συλλογής, επεξεργασίας και ανάλυσης συγκεντρωτικών στοιχείων στατιστικού χαρακτήρα και αναφορών. Επίσης θα φέρει την ευθύνη διάθεσης ανοικτών δεδομένων και τήρησης των εκ του θεσμικού πλαισίου υποχρεώσεων για την προστασία των προσωπικών – ευαίσθητων δεδομένων.
<b>Χρονική διάρκεια σύμβασης</b>	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία ανάρτησης στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και έως <b>30-11-2023</b> και όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στη σελίδα 3 της παρούσας. Οι ημέρες και οι ώρες απασχόλησης θα καθορίζονται από τις ανάγκες του έργου σε συνεννόηση με του τον/την Υπεύθυνο/η του έργου από πλευράς του Δήμου Πειραιά, ενώ θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ευελιξίας, καθώς μπορεί να απαιτηθεί η εργασία κάποιες απογευματινές ώρες ή/και Σαββατοκύριακα.
<b>Αμοιβή-τρόπος πληρωμής</b>	Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 43.200,00€ και έως 1.800,00€ ανά ανθρωπομήνα (συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών, του ΦΠΑ και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).  Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό

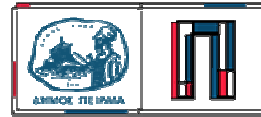




<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>Υπεύθυνος ΤΠΕ</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>1.2.02</b>
	<p>τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, μετά από πιστοποίηση του Υ.Ε. και του Μηχανισμού Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης ότι έχουν πλήρως και εγκαίρως ολοκληρωθεί εκ μέρους του συνεργάτη τα παραδοτέα ή τα τμήματα αυτών που του αντιστοιχούν σύμφωνα με την εγκεκριμένη Α.Υ.Ι.Μ., υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
<b>Τόπος εργασίας</b>	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στις εγκαταστάσεις του Δήμου Πειραιά/ Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας, καθώς και όπου απαιτείται για τις ανάγκες του Έργου.</p> <p>Στις περιπτώσεις που απαιτείται μετακίνηση του/της συνεργάτη εκτός του Δήμου Πειραιά και της ευρύτερης περιοχής των Αθηνών, τα έξοδα θα καλύπτονται από τον σχετικό κωδικό προϋπολογισμού του έργου του Δήμου Πειραιά με την υποβολή των σχετικών παραστατικών.</p> <p><b>Παραδοτέο: Τμηματική αναφορά των ενεργειών που πραγματοποιήθηκαν στην αντίστοιχη περίοδο υλοποίησης του Προγράμματος.</b></p> <p>Π.1.3.1 "Μηνιαίες εκθέσεις αποτίμησης έργου"</p>
<b>Απαιτούμενα Προσόντα</b>	<p>Πτυχίο ΑΕΙ, Κατοχή Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών <u>(ο ένας από τους δύο τίτλους θα πρέπει να είναι Πληροφορικής)</u></p>

<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>Υπεύθυνος Δημοσιότητας</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>1.2.03</b>
<b>Πλήθος Συνεργατών</b>	<b>1</b>
<b>Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου</b>	<p>Ο Υπεύθυνος Δημοσιότητας θα φέρει την ευθύνη για τις δράσεις της δημοσιότητας – δικτύωσης σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Φυσικού Αντικειμένου. Βασική εργασία του στελέχους αφορά στη σύνταξη του επικοινωνιακού πλάνου της Πράξης καθώς και η επικαιροποίησή του. Οι</p>





ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υπεύθυνος Δημοσιότητας
Κωδικός	1.2.03
	<p>δράσεις δημοσιότητας – δικτύωσης λειτουργούν συμπληρωματικά ως προς το αντικείμενο του έργου, αλλά έχουν καίριο ρόλο στην επιτυχή υλοποίηση του. Οι δράσεις δημοσιότητας αποσκοπούν στην γενική ενημέρωση – ευαισθητοποίηση του πληθυσμού της περιοχής παρέμβασης έτσι ώστε να υπάρξει εξοικείωση και ενημέρωση του για την αξία της πρόληψης της υγείας. Οι δράσεις της δικτύωσης αποσκοπούν στη διασύνδεση των φορέων που υλοποιούν αντίστοιχες δράσεις.</p> <p>Ειδικότερα (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά) στα καθήκοντά του περιλαμβάνεται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Η σύνταξη και παρακολούθηση υλοποίησης του επικοινωνιακού πλάνου (προδιαγραφών δράσεων).</li> <li>-Ο συντονισμός και η παρακολούθηση της υλοποίησης των δράσεων δημοσιότητας - δικτύωσης.</li> <li>-Ο σχεδιασμός και συντονισμός διασύνδεσης των φορέων (ΟΤΑ. Φορέων της κοινωνίας των πολιτών, δομών του ΕΣΥ κτλ.)</li> <li>-Η ανάπτυξη οριζόντιων δράσεων δημοσιότητας - δικτύωσης.</li> <li>-Η διαβούλευση / συνεργασία με υπηρεσίες και φορείς για ενημέρωση, ανταλλαγή απόψεων σε ζητήματα που αφορούν τη δράση.</li> <li>-Η ανάπτυξη των κοινωνικών δικτύων της δράσης</li> </ul>
Χρονική διάρκεια σύμβασης	<p>Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία ανάρτησης στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και έως <b>30-11-2023</b> και όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στη σελίδα 3 της παρούσας. Οι ημέρες και οι ώρες απασχόλησης θα καθορίζονται από τις ανάγκες του έργου σε συνεννόηση με του τον/την Υπεύθυνο/η του έργου από πλευράς του Δήμου Πειραιά, ενώ θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ευελιξίας, καθώς μπορεί να απαιτηθεί η εργασία κάποιες απογευματινές ώρες ή/και Σαββατοκύριακα.</p>
Αμοιβή-τρόπος πληρωμής	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 24.000€ και έως 1.000,00€ ανά ανθρωπομήνα (συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών, του ΦΠΑ και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).</p>







<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>Υπεύθυνος Δημοσιότητας</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>1.2.03</b>
	<p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικείμενου της σύμβασης, μετά από πιστοποίηση του Υ.Ε. και του Μηχανισμού Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης ότι έχουν πλήρως και εγκαίρως ολοκληρωθεί εκ μέρους του συνεργάτη τα παραδοτέα ή τα τμήματα αυτών που του αντιστοιχούν σύμφωνα με την εγκεκριμένη Α.Υ.Ι.Μ., υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
<b>Τόπος εργασίας</b>	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στις εγκαταστάσεις του Δήμου Πειραιά/ Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας, καθώς και όπου απαιτείται για τις ανάγκες του Έργου.</p> <p>Στις περιπτώσεις που απαιτείται μετακίνηση του/της συνεργάτη εκτός του Δήμου Πειραιά και της ευρύτερης περιοχής των Αθηνών, τα έξοδα θα καλύπτονται από τον σχετικό κωδικό προϋπολογισμού του έργου του Δήμου Πειραιά με την υποβολή των σχετικών παραστατικών.</p> <p><b>Παραδοτέο: Τμηματική αναφορά των ενεργειών που πραγματοποιήθηκαν στην αντίστοιχη περίοδο υλοποίησης του Προγράμματος.</b></p> <p>Π1.4.1 "Επικοινωνιακό Πλάνο (και 1 επικαιροποίηση)"</p> <p>Π.1.4.2 "Τριμηνιαίες εκθέσεις αποτίμησης έργου"</p>
<b>Απαιτούμενα Προσόντα</b>	Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ

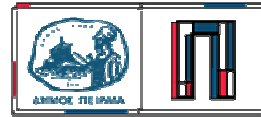
<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>Διοικητικό Προσωπικό</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>1.2.04</b>
<b>Πλήθος Συνεργατών</b>	<b>1</b>
<b>Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης Έργου</b>	<p>Το διοικητικό στέλεχος φέρει την ευθύνη της διοικητικής υποστήριξης του έργου. Βασική εργασία του αποτελεί η παροχή διοικητικής υποστήριξης στα μέλη της Ομάδας Έργου, στις αρμόδιες Επιτροπές της Πράξης, στον Υπεύθυνο Έργο καθώς και στις αρμόδιες εμπλεκόμενες</p>





<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>Διοικητικό Προσωπικό</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>1.2.04</b>
	υπηρεσίες για θέματα και ζητήματα που άπτονται του αντικειμένου του έργου. Τέλος θα φέρει την ευθύνη για τη τήρηση του φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου (διοικητικός, οικονομικός, φυσικού αντικειμένου) σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Φυσικού Αντικειμένου και τον Υπεύθυνο Έργου.
<b>Χρονική διάρκεια σύμβασης</b>	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία ανάρτησης στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και έως <b>30-11-2023</b> και όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στη σελίδα 3 της παρούσας. Οι ημέρες και οι ώρες απασχόλησης θα καθορίζονται από τις ανάγκες του έργου σε συνεννόηση με του τον/την Υπεύθυνο/η του έργου από πλευράς του Δήμου Πειραιά, ενώ θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ευελιξίας, καθώς μπορεί να απαιτηθεί η εργασία κάποιες απογευματινές ώρες ή/και Σαββατοκύριακα.
<b>Αμοιβή-τρόπος πληρωμής</b>	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 31.200,00€ και έως 1.300,00€ ανά ανθρωπομήνα (συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών, του ΦΠΑ και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).</p> <p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, μετά από πιστοποίηση του Υ.Ε. και του Μηχανισμού Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης ότι έχουν πλήρως και εγκαίρως ολοκληρωθεί εκ μέρους του συνεργάτη τα παραδοτέα ή τα τμήματα αυτών που του αντιστοιχούν σύμφωνα με την εγκεκριμένη Α.Υ.Ι.Μ., υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
<b>Τόπος εργασίας</b>	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στις εγκαταστάσεις του Δήμου Πειραιά/ Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας, καθώς και όπου απαιτείται για τις ανάγκες του Έργου.





ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Διοικητικό Προσωπικό
Κωδικός	1.2.04
	<p>Στις περιπτώσεις που απαιτείται μετακίνηση του/της συνεργάτη εκτός του Δήμου Πειραιά και της ευρύτερης περιοχής των Αθηνών, τα έξοδα θα καλύπτονται από τον σχετικό κωδικό προϋπολογισμού του έργου του Δήμου Πειραιά με την υποβολή των σχετικών παραστατικών.</p> <p><b>Παραδοτέο: Τμηματική αναφορά των ενεργειών που πραγματοποιήθηκαν στην αντίστοιχη περίοδο υλοποίησης του Προγράμματος.</b></p> <p>Π.1.5.1 "Μηνιαίες εκθέσεις αποτίμησης έργου"</p>
Απαιτούμενα Προσόντα	Απολυτήριος τίτλος δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

## 2. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

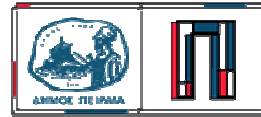
Για την υποβολή αίτησης συμμετοχής στη διαδικασία αξιολόγησης οι υποψήφιοι πρέπει να συγκεντρώνουν υποχρεωτικώς τα ακόλουθα προσόντα:

- α). Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τον όρο, όμως, ότι γνωρίζουν άριστα την Ελληνική γλώσσα.
- β). Να έχουν συμπληρώσει το 18ο και να μην ξεπερνούν το 65ο έτος της ηλικίας τους, κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας ανακοίνωσης, καθώς και κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης.
- γ). Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα, που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης, που επιλέγουν.
- δ). Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο κατά το άρθρο 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ (ν. 3528/2007, ΦΕΚ Α 26/9.02.2007), δηλαδή να μην έχουν καταδικαστεί για τα προβλεπόμενα στο ως άνω άρθρο αδικήματα, να μην τελούν σε υποδικία για τα ως άνω αδικήματα, να μην έχουν στερηθεί των πολιτικών δικαιωμάτων τους συνεπεία καταδίκης και να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
- ε). Να έχουν εκπληρώσει οι άρρενες υποψήφιοι τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μη έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.
- στ). Να διαθέτουν τίτλους σπουδών ανά ειδικότητα θέσης (κωδικοί 1.2.1, 1.2.2 & 1.2.3).
- ζ). Απολυτήριο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος της αλλοδαπής (Κωδικός 1.2.4).

## 3. ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ / ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Για την αξιολόγηση των υποψηφίων και τη διαμόρφωση του πίνακα κατάταξης, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται κατωτέρω, θα συνεκτιμηθούν, επιπροσθέτως, τα κάτωθι προσόντα και ιδιότητες, σύμφωνα με όσα ορίζονται για τον τρόπο απόδειξης τούς στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Ι-ΙΙΙ, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο





τμήμα της παρούσας:

- α) Η κατοχή διδακτορικού διπλώματος σπουδών για τον κωδικό 1.2.1 της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος της αλλοδαπής ανεξαρτήτως ειδικότητας.
- β) Η κατοχή διδακτορικού διπλώματος σπουδών για τον κωδικό 1.2.2 της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος της αλλοδαπής ανεξαρτήτως ειδικότητας.
- γ) Η κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού διπλώματος σπουδών για τον κωδικό 1.2.3 της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος της αλλοδαπής ανεξαρτήτως ειδικότητας.
- δ) Η κατοχή πτυχίου ΙΕΚ ή ΑΕΙ / ΤΕΙ για τον κωδικό 1.2.4 της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος της αλλοδαπής ανεξαρτήτως ειδικότητας.
- ε) Η γνώση ξένης γλώσσας (επιπέδου Β2 Αγγλικής). Μοριοδοτείται μόνο η πιστοποιημένη γνώση στο ανώτερο επίπεδο ανά γλώσσα.
- στ) Η γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας επιπέδου Β2 (Γαλλικής, Γερμανικής, Ιταλικής ή Ισπανικής Γλώσσας) σύμφωνα με το Παράρτημα Ι.
- ζ) Η απόδειξη γνώσης χειρισμού Η/Υ για τους κωδικούς 1.2.1, 1.2.3 & 1.2.4 σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ.
- η) Η επαγγελματική εμπειρία, σε συναφή κλάδο εργασίας, για τους κωδικούς 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 & 1.2.4.
- θ) Η πρόταση (γραπτή) των υποψηφίων επί ζητημάτων που άπτονται των ειδικότερων απαιτήσεων και αναγκών της επιλεγόμενης θέσης.

#### 4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

**α) Αίτηση /Υπεύθυνη Δήλωση** (Παράρτημα ΙV) συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω της ενιαίας ψηφιακής πύλης της Δημόσιας Διοίκησης και της εφαρμογής «e-Dilosí», ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα και ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση του Δήμου Πειραιά, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση της διαδικασίας ή στη μη σύναψη της σύμβασης (Παράρτημα V).

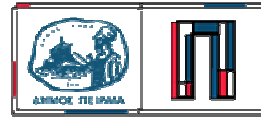
**β) Ευκρινή φωτοαντίγραφα των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας** ή άλλων δημοσίων εγγράφων, από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.

**γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986** με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω της ενιαίας ψηφιακής πύλης της Δημόσιας Διοίκησης και της εφαρμογής «e-Dilosí» δηλώνοντας ότι: α) Δεν έχω κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ, σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω υπό 2.δ. (ν. 3528/2007, ΦΕΚ Α 26/9.02.2007), και β) το σύνολο των υποβληθέντων φωτοαντιγράφων είναι πιστά αντίγραφα εκ των πρωτοτύπων, που βρίσκονται στην κατοχή μου.

**δ) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα**

**ε) Φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών**

**Επισήμανση:**



Για τίτλους Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται:

Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. αντίστοιχα, για την ισοτιμία, αντιστοιχία του τίτλου και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας.

**στ) Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας** τα οποία κατά περίπτωση είναι :

**Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και
- Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

**Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης,
- Υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας και
- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή ενός τουλάχιστον δελτίου παροχής υπηρεσιών ανά έτος, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

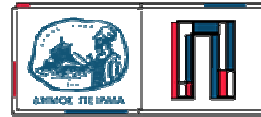
**ζ) Φωτοαντίγραφα Πιστοποιητικών γνώσης ξένης γλώσσας** (Παράρτημα Ι)

**η) Φωτοαντίγραφα Πιστοποιητικών γνώσης Η/Υ** (Παράρτημα ΙΙ)

**θ) Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/1986 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω της ενιαίας ψηφιακής πύλης της Δημόσιας Διοίκησης και της εφαρμογής «e-Dilos», δηλώνοντας ότι: συναινώ στην επεξεργασία, διόρθωση, αποθήκευση και την προβλεπόμενη από το νόμο δημοσιοποίηση των δεδομένων μου (προσωπικών και μη), τα οποία υποβάλλω για την υπ. αριθ. 44917/3994/02-11-2021 Ανακοίνωση για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου, με

13





βάση τα οριζόμενα στο οικείο Κεφάλαιο της Παρούσας.

**ι) Γραπτή Πρόταση επί των εξεταζόμενων αντικειμένων του Παραρτήματος III (Τμήμα Β)**

**κ) Οποιοδήποτε άλλο πρόσθετο στοιχείο, το οποίο τεκμηριώνει τα προσόντα τους.**

**λ) Για τους άρρενες υποψηφίους, πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης** από το οποίο να προκύπτει ότι έχουν ολοκληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή ότι έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές.

Επισημαίνεται ότι εάν οι αιτήσεις που επιλεγούν αφορούν δημόσιους υπαλλήλους, οι ενδιαφερόμενοι έχουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του Ν. 3528/2007, όπως ισχύει κάθε φορά.

Κάθε υποψήφιος μπορεί να καταθέσει πρόταση για μία μόνο κατηγορία θέσης. Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείεται η πρόταση του υποψηφίου από όλες τις κατηγορίες θέσης που έχει υποβάλει.

Με την υποβολή των αιτήσεών τους, οι ενδιαφερόμενοι/ες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας ανακοίνωσης και των Παραρτημάτων της, καθώς και ότι η διαδικασία δύναται να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο αζημίως για το Δήμο Πειραιά. Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής συνιστά αμάχητο τεκμήριο, ότι ο υποψήφιος έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας ανακοίνωσης καθώς και της εφαρμοστέας νομοθεσίας. Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής συνιστά, επίσης, αμάχητο τεκμήριο, ότι ο ενδιαφερόμενος έχει αποδεχθεί πλήρως και ανεπιφυλάκτως τη νομιμότητα του συνόλου των όρων της παρούσας ανακοίνωσης, καθώς και την αποκλειστική αρμοδιότητα της Επιτροπής Αξιολόγησης για τη βαθμολόγηση των κριτηρίων της.

Η υποβολή αίτησης δε συνεπάγεται καθ' οιοδήποτε τρόπο υποχρέωση του Δήμου Πειραιά, να καταρτίσει σύμβαση με τον/την ενδιαφερόμενο/η.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο διαπιστωθούν ψευδή ή ανακριβή στοιχεία η αίτηση απορρίπτεται συνολικά. Επιπροσθέτως η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται από τον υποψήφιο στην αίτηση του, η οποία επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης, επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Σε κάθε περίπτωση ο υποψήφιος φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την ακρίβεια και την ορθότητα των στοιχείων και δικαιολογητικών, που επισυνάπτει. Η ανακρίβεια των δηλουμένων, κατόπιν ελέγχου γνησιότητας, επιφέρει τον αποκλεισμό του και σε περίπτωση επιλογής του, αυτή ανακαλείται.

Ο υποψήφιος, με την υποβολή της αίτησής του και για λόγους διοικητικής ολοκλήρωσης της διαδικασίας, συναινεί με Υπεύθυνη Δήλωση στην επεξεργασία των δεδομένων του από την αναθέτουσα αρχή έως και την ολοκλήρωση της διαδικασίας.

14



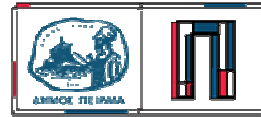
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



## 5. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων του **Παράρτηματος III** της παρούσης. Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης έργου, πραγματοποιείται ως εξής:

Η αξιολόγηση και επιλογή των υποψηφίων θα διεξαχθεί επί τη βάσει των κριτηρίων της παρούσας ανακοίνωσης και σύμφωνα με τον τρόπο υπολογισμού, που αναλυτικά εκτίθεται στο **Παράρτημα III**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας. Η κτήση διδακτορικού για τον Κωδικό 1.2.1 και 1.2.2 η κτήση μεταπτυχιακού ή διδακτορικού διπλώματος σπουδών για τον Κωδικό 1.2.3 και η κτήση πτυχίου ΙΕΚ ή ΑΕΙ / ΤΕΙ για τον Κωδικό 1.2.4 θα συνεκτιμάται σύμφωνα με το Παράρτημα III. Τα μόρια θα υπολογιστούν με βάση τα στοιχεία, που θα αναφέρονται στην αίτηση/δήλωση των στοιχείων των υποψηφίων. Θα ακολουθήσει αντιπαραβολή (διοικητική επαλήθευση) και μοριοδότηση των υποβαλλόμενων στοιχείων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα. Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών, δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Ειδικότερα, η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

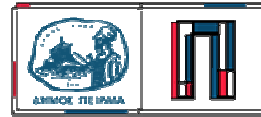
- α) Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης.
- β) Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων για τον Κωδικό 1.2.01 και 1.2.02 θα προηγούνται αυτοί που είναι κάτοχοι διδακτορικού τίτλου σπουδών.
- γ) Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων για τους Κωδικούς 1.2.03 προηγούνται αυτοί που είναι κάτοχοι διδακτορικού και αμέσως μετά αυτοί με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών.
- δ) Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων για τον Κωδικό 1.2.04 προηγούνται αυτοί που είναι κάτοχοι πτυχίου ΑΕΙ/ΤΕΙ.
- ε) Σε περίπτωση ισοψηφίας επί τη βάσει των ανωτέρω, προηγείται ο έχων τα περισσότερα μόρια στο πεδίο της εργασιακής εμπειρίας.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

## 6. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε **είκοσι (20) ημέρες** από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στον διαδικτυακό τόπο του Δήμου Πειραιά (<https://piraeus.gov.gr/proslipseis-prosopikou/>), ενώ θα συνταχθεί και





σχετικό πρακτικό ανάρτησης, το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους του Δήμου Πειραιά. Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους στην ιστοσελίδα του Δήμου Πειραιά.

Ενστάσεις, υποβάλλονται μετά την παρέλευση της προθεσμίας, θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

Η ένσταση υποβάλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αποκλειστικά στο e-mail [aristou@piraeus.gov.gr](mailto:aristou@piraeus.gov.gr) με θέμα ΕΝΣΤΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΣΜΕ, για το Υποέργο 1 «Συντονισμός και Παρακολούθησης της Πράξης» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5074757 της Πράξης «Δράσεις Προαγωγής Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής στο Δήμο Πειραιά». Οι ενστάσεις κατά των προσωρινών πινάκων θα πρέπει να είναι συγκεκριμένες. Ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου, κ.λπ. θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Μετά την άπρακτη παρέλευση της ανωτέρω οριζόμενης προθεσμίας υποβολής ενστάσεων ή, εφόσον ασκηθούν ενστάσεις, μετά την εξέταση και την έκδοση απαντήσεων επί αυτών, οι Πίνακες Κατάταξης καθίστανται οριστικοί και αναρτώνται στον σχετικό δικτυακό τόπο του Δήμου Πειραιά.

## 7. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

α) Οι συμμετέχοντες που επιλεγούν θα ασκούν το έργο τους, σε χώρο που διατεθεί από το Δήμο Πειραιά, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες εκτός εξαιρετικών συνθηκών λόγω των έκτακτων συνθηκών (π.χ. υγειονομική κρίση).

β) Όσοι υποψήφιοι έχουν συνεργαστεί κατά το παρελθόν με το Δήμο Πειραιά και το παραδοτέο τους δεν έχει παραληφθεί μερικώς ή ολικώς επειδή κρίθηκε ανεπαρκές, αποκλείονται από την διαδικασία επιλογής.

γ) Οι παραπάνω συμβάσεις μίσθωσης έργου αφορούν αποκλειστικά το εν λόγω Υποέργο 1 «Συντονισμός και Παρακολούθησης της Πράξης» της Πράξης «Δράσεις Προαγωγής Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής στο Δήμο Πειραιά» και δεν αφορούν σε πάγιες και τακτικές ανάγκες του δικαιούχου του έργου Δήμου Πειραιά.

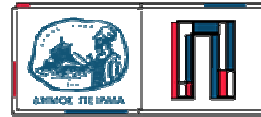
δ) Στην περίπτωση μη υλοποίησης της πράξης/αδυναμία χρηματοδότησης του έργου από το ΠΕΠ Αττική 2014-2020 ο Δήμος Πειραιά δεν φέρει καμία υποχρέωση για τις εν λόγω συμβάσεις, οι οποίες και παύουν αυτοδίκαια στην περίπτωση απένταξης της Πράξης.

## 8. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Η παρούσα ανακοίνωση θα δημοσιευθεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα του νομού Αττικής, ενώ θα αναρτηθεί μαζί με τα παραρτήματα, που τη συνοδεύουν, στην ιστοσελίδα του Δήμου Πειραιά (<https://piraeus.gov.gr/proslipseis-prosopikou/>) και στο πρόγραμμα Διαύγεια.







## 9. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου, στο τηλ. 213-2022250, αρμόδια για πληροφορίες κ. Μοίρου Μαρία.

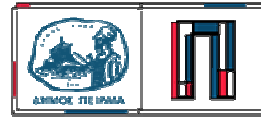
## 10. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο Δήμος Πειραιά ως υπεύθυνος επεξεργασίας, δεσμεύεται από τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, και από την εφαρμοστική αυτού νομοθεσία.

Ο Δήμος Πειραιά επεξεργάζεται κατά την έννοια του άρθρου 4 του Κανονισμού 2016/679/Ε.Ε. (ιδίως συλλέγει, καταχωρίζει, χρησιμοποιεί, αποθηκεύει, διαβιβάζει) τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των υποψηφίων, όπως ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, μητρώνυμο, φύλο, διεύθυνση, κινητό και σταθερό τηλέφωνο, email, στοιχεία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου, Α.Φ.Μ., ημερομηνία γέννησης, στοιχεία οικογενειακής κατάστασης, τραπεζικών λογαριασμών, καθώς και στοιχεία βιογραφικού σημειώματος – στοιχεία σπουδών και επαγγελματικά στοιχεία, και ενδεχομένως δεδομένα αναγόμενα στην στρατιωτική θητεία και στην κοινωνική ασφάλιση (ασφαλιστικός φορέας, ΑΜΚΑ).

Ο Δήμος Πειραιά συλλέγει νομίμως τα προσωπικά δεδομένα των ενδιαφερομένων υποψηφίων, με την υποβολή από αυτούς φακέλου συμμετοχής με τα στοιχεία τους και τα πιστοποιητικά που βεβαιώνουν τα προσόντα τους, και τα επεξεργάζεται για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης, ήτοι για το σκοπό της αξιολόγησης των υποψηφίων για σύναψη συμβάσεως έργου στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η επεξεργασία αυτών πραγματοποιείται από το Δήμο Πειραιά από απόλυτα ενημερωμένο προσωπικό, με απόλυτη εχεμύθεια, διαφάνεια και ασφάλεια, λαμβανομένων όλων των αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, όπως ανωνυμοποίηση ή ψευδωνυμοποίηση, κρυπτογράφηση, ενημέρωση και εκπαίδευση προσωπικού, ασφαλής φύλαξη αρχείων, χρήση κωδικών πρόσβασης, για την τήρηση του απορρήτου και της εμπιστευτικότητας, την εν γένει προστασία των προσωπικών δεδομένων από τυχαία απώλεια ή καταστροφή, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση σε μη νομιμοποιούμενους τρίτους και από κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας. Επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που τυχόν εντάσσονται σε ειδικές κατηγορίες πραγματοποιείται αποκλειστικά και στον αναγκαίο βαθμό που επιτρέπεται από την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 9 Κανονισμού 2016/679/Ε.Ε.). Ο Δήμος Πειραιά συλλέγει και επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα υποψηφίων αποκλειστικά και μόνο για τον προαναφερόμενο σκοπό και μόνο στο απολύτως αναγκαίο μέτρο για την αποτελεσματική εξυπηρέτηση του σκοπού αυτού. Τα εν λόγω στοιχεία είναι τα ελάχιστα απαιτούμενα και απολύτως αναγκαία, πρόσφορα και συναφή με τον ανωτέρω σκοπό αξιολόγησης των υποψηφίων προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου και καθίστανται αντικείμενο επεξεργασίας στον αναγκαίο βαθμό και για τον απολύτως αναγκαίο χρόνο, μέχρι την ολοκλήρωση και

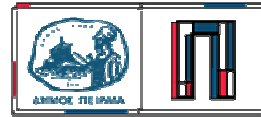




παραλαβή του συνόλου του έργου, έτσι ώστε αν η σύμβαση μίσθωσης έργου που τυχόν συναφθεί με τον αντισυμβαλλόμενο του Δήμου Πειραιά λυθεί για οποιονδήποτε λόγο πριν την ολοκλήρωση του έργου, να έχει ο Δήμος Πειραιά την δυνατότητα να καλέσει τον επόμενο κατά την αξιολόγηση υποψήφιο, και εάν αυτός δεν είναι διαθέσιμος, τον αμέσως επόμενο, κοκ. Ωστόσο, οι υποψήφιοι δύνανται ανά πάσα στιγμή να ανακαλέσουν οποτεδήποτε την πρότασή τους και κατά συνέπεια την συναίνεσή τους για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων τους. Προσωπικά δεδομένα δύνανται να διατηρηθούν πέραν του ως άνω χρονικού ορίου εάν αυτό απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και για την θεμελίωση, άσκηση και υποστήριξη νομικών αξιώσεων του Δήμου Πειραιά και για λόγους συμμόρφωσής τους στην κείμενη νομοθεσία. Τα προσωπικά δεδομένα είναι αληθή και ακριβή και, εφόσον χρειάζεται, υποβάλλονται σε ενημέρωση. Ο Δήμος Πειραιά τόσο κατά την φάση συλλογής όσο και σε κάθε επόμενο στάδιο επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα, τεχνικά και οργανωτικά, για την άσκηση από το υποκείμενο των προσωπικών δεδομένων των δικαιωμάτων του σε αυτά. Το υποκείμενο των προσωπικών δεδομένων μπορεί οποτεδήποτε να αιτηθεί την διόρθωση των προσωπικών του δεδομένων, εφόσον αυτά αλλάξουν, ώστε να ανταποκρίνονται στην πραγματικότητα, καθώς και την ενημέρωσή του για την επεξεργασία, την πρόσβασή του σε αυτά, τη φορητότητα αυτών ή τη διαγραφή τους, να αντιταχθεί στην επεξεργασία ή να ανακαλέσει την συγκατάθεσή του ή να αιτηθεί τον περιορισμό της επεξεργασίας, χωρίς να αίρεται η νομιμότητα της επεξεργασίας που είχε λάβει χώρα μέχρι το χρονικό αυτό σημείο, καθώς και να υποβάλει καταγγελία στην αρμόδια εποπτική αρχή, εφόσον θεωρεί ότι παραβιάζονται τα δικαιώματά του περί προστασίας των προσωπικών του δεδομένων. Ο Δήμος Πειραιά δεσμεύεται να συνεργάζεται με τις αρμόδιες αρχές και τους άμεσα ενδιαφερόμενους για τη διασφάλιση της προστασίας των προσωπικών δεδομένων που επεξεργάζεται, και να ενημερώνει τις αρμόδιες αρχές και το υποκείμενο των προσωπικών δεδομένων σε περίπτωση παραβίασης των διατάξεων περί προστασίας αυτών. Τα ως άνω δικαιώματα δύνανται να υπόκεινται σε διάφορους περιορισμούς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ιδίως εάν η εκπλήρωση του αιτήματός των υποκειμένων ενδέχεται να αποκαλύψει προσωπικά δεδομένα σχετικά με κάποιο άλλο άτομο ή εάν ο Δήμος Πειραιά υποχρεούται δυνάμει της κείμενης νομοθεσίας να διατηρήσει τα δεδομένα αυτά.

Ο Δήμος Πειραιά δεν προβαίνει με κανέναν τρόπο σε παραχώρησή/διαβίβαση ή με οποιονδήποτε τρόπο κοινοποίηση των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων σε οποιουσδήποτε μη νομιμοποιούμενους τρίτους φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δημόσιες αρχές ή υπηρεσίες ή άλλους οργανισμούς, πέρα από όσα ρητά ορίζονται στην παρούσα. Τα προσωπικά σας δεδομένα ενδέχεται να κοινοποιηθούν ή να διαβιβαστούν σε τρίτα πρόσωπα, αποκλειστικά για την συμμόρφωση του Δήμου Πειραιά με την κείμενη νομοθεσία και την εκπλήρωση νομίμων σκοπών (ενδεικτικά ενημέρωση δικαστικών ή εισαγγελικών αρχών, συμμόρφωση σε δικαστική απόφαση ή εισαγγελική παραγγελία, προσφυγή ενώπιον της δικαιοσύνης, επίλυση διαφορών, συνεργασία σε ελέγχους στους οποίους υπόκειται κλπ), για τη θεμελίωση, άσκηση και υποστήριξη έννομων αξιώσεων και την άσκηση δικαιωμάτων ή εάν απαιτείται για την κάλυψη των έννομων συμφερόντων του Δήμου Πειραιά ως υπεύθυνου





επεξεργασίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τηρουμένων στις περιπτώσεις αυτές από πλευράς του Δήμου Πειραιά όλων των αναγκαίων μέτρων προστασίας τους σύμφωνα με όσα ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία.

Ο υποψήφιος με την υποβολή της αίτησής του και για λόγους ολοκλήρωσης της διαδικασίας αξιολόγησης της πρότασής του, συναινεί με Υπεύθυνη Δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω της ενιαίας ψηφιακής πύλης της Δημόσιας Διοίκησης και της εφαρμογής «e-Dilosi», στην κατά νόμον επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του από το Δήμος Πειραιά κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην οικεία εθνική και ενωσιακή νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων που αφορά την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται: [dpo@piraeus.gov.gr](mailto:dpo@piraeus.gov.gr)

## **11. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ**

Η αίτηση συμμετοχής των υποψηφίων και τα σχετικά δικαιολογητικά θα υποβληθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, **αποκλειστικά** στο e-mail [aristou@piraeus.gov.gr](mailto:aristou@piraeus.gov.gr) με θέμα **ΑΙΤΗΣΗ ΣΜΕ, Υποέργο 1 «Συντονισμός και Παρακολούθηση της Πράξης» της Πράξης «Δράσεις Προαγωγής Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής στο Δήμο Πειραιά» από 05-11-2021 έως και 15-11-2021.**

Αιτήσεις που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία θα αποκλείονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.

## **12. ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ**

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό και η λήψη της τελικής απόφασης θα γίνει από τον Δήμαρχο Πειραιά.

**Ο  
ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΜΩΡΑΛΗΣ**



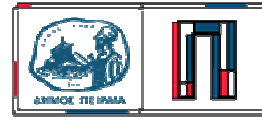
**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
**ΑΤΤΙΚΗΣ**



**ΕΣΠΑ**  
**2014-2020**  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

### **A) ΑΓΓΛΙΚΑ**

Η γνώση της **Αγγλικής γλώσσας** (άριστη **G2/C2**, πολύ καλή **G1/C1**, καλή **B2** και μέτρια **B1**) αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α'), ως εξής:

α) Με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

ή

β) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων **CAMBRIDGE** ή **MICHIGAN**

ή

γ) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την Αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική

Βάσει των ανωτέρω καθώς και των μέχρι σήμερα προσκομισθέντων στο ΑΣΕΠ, από τους οικείους φορείς, βεβαιωτικών εγγράφων γίνονται δεκτά, πέραν του Κρατικού Πιστοποιητικού γλωσσομάθειας, τα εξής πιστοποιητικά:

#### **(α) Άριστη γνώση (G2/C2) :**

- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-230

- BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)

20



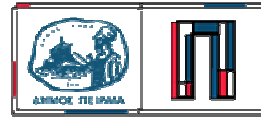
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ

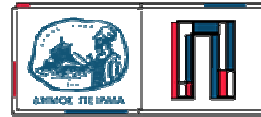


ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210
- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω .
- ECPE- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment.)
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL, ή PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL(CEF C2)
- ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -MASTERY- (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL -MASTERY- (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2) ή PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2) ή PEARSON LCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2)
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό «Distinction» ή «Credit»).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009)
- Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
- ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).





- Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP) : CEF C2.
- Test of Interactive English, C2 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, C2 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2).
- AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
- GA Level 3 Certificate in ESOL International –(CEFR: C2) ή GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2)
- **C2** -LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (MasteryC2) και **C2**- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Speaking) (Mastery C2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)
- Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)
- NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level **C2**
- LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C2)

### (β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :

- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199
- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199
- FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-190
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 75-89, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7 έως 8.

22



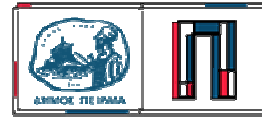
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ

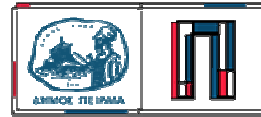


ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – HIGHER (BEC HIGHER) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199
- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-190
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL ή PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 4 - ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL(CEF C1)
- CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE III του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - EXPERT- και CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - EXPERT- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL -EXPERT- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - EXPERT - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).
- ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Manchester, NH- USA) και της ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΕΝΩΣΕΩΣ.
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC), βαθμολογία από 785 έως 900 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.
- EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1) ή PEARSON EDI Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1) ή PEARSON LCCI LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C1)
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενοτήτων είναι με βαθμό “Pass”).
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό «Distinction” ή “Credit”).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework equivalent level C1) ) (μέχρι 31/8/2009)
- Ascentis Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)





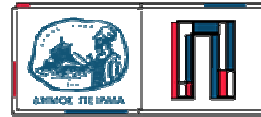
- ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C1).
  - Test of Interactive English, C1 + Level (ACELS)
  - Test of Interactive English, C1 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, C1 Level (Gatehouse Awards).
  - NOCN Level 2 Certificate in ESOL International (C1).
  - AIM Awards Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
  - MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 91 έως 99 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS (CaMLA) ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT.
- MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 190 έως 240 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA ή
- MET- MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 64 έως 80 του Michigan Language Assessment
- LRN Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)
  - GA Level 2 Certificate in ESOL International –(CEFR: C1) ή GA Level 2 Certificate in ESOL International (Classic C1)
  - **C1** - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Expert C1) και **C1** -LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Speaking) (Expert C1) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).
  - Open College Network West Midlands Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1)
  - NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level **C1**
  - LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C1)

### (γ) Καλή γνώση (B2) :

- FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179.
- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179

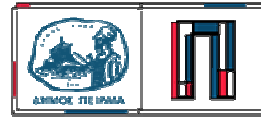






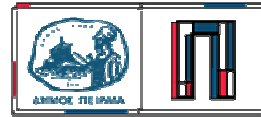
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 60-74, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 5,5 έως 6,5.
- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – VANTAGE (BEC VANTAGE) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179
- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE PRELIMINARY του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-170
- PRELIMINARY ENGLISH TEST του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-170
- (ECCE)- CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment.)
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 3 - UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL ή PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 3 UPPER- INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL I CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF B2)
- CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE II του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -COMMUNICATOR- και CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - COMMUNICATOR- (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - COMMUNICATOR - και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - COMMUNICATOR - (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης).
- Assessment Board for Language Examinations: Level B2 (ABLE B2) του Hellenic American University (Nashua, New Hampshire, USA)
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 505 έως 780 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.





- EDI Level 1 Certificate in ESOL International JETSET Level 5 (CEF B2) ή PEARSON EDI Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2) ή PEARSON LCCI LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR B2)
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενοτήτων είναι με βαθμό "Pass").
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 2 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό «Distinction» ή "Credit).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework equivalent level B2) ) (μέχρι 31/8/2009)
- Ascentis Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)
- ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level B2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Competency (MSU – CELC) : CEF B2.
- Test of Interactive English, B2 + Level (ACELS)
- Test of Interactive English, B2 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, B2 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Level 1 Certificate in ESOL International (B2).
- AIM Awards Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 80 έως 90 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT
- MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 157 έως 189 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA ή
- MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 53 έως 63 του Michigan Language Assessment
- LRN Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)
- GA Level 1 Certificate in ESOL International –(CEFR: B2) ή GA Level 1 Certificate in ESOL International (Classic B2)
- **B2** -LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Communicator B2) και **B2** - LanguageCert Level 1





Certificate in ESOL International (Speaking) (Communicator B2)  
(Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης).

• Open College Network West Midlands Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2)

• NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level **B2**

• **LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English B2)**

**(δ) Μέτρια γνώση (B1) :**

• PRELIMINARY ENGLISH TEST (PET) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή PRELIMINARY ENGLISH TEST του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 140-159

• FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 140-159.

• KEY ENGLISH TEST του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 140-150.

• BULATS English Language Test, βαθμολογία 40-59, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)

• INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) –The British Council-IDP Education Australia με βαθμολογία από 4 έως 5.

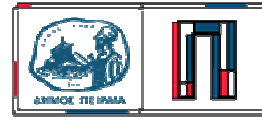
• BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE - PRELIMINARY (BEC PRELIMINARY) (UNIVERSITY OF CAMBRIDGE LOCAL EXAMINATIONS SYNDICATE (UCLES) ή CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE PRELIMINARY του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 140-159.

• BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 140-159

• LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 2 –INTERMEDIATE COMMUNICATION-του EDEXCEL ή PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 2-INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (ENTRY 3) (CEF B1)

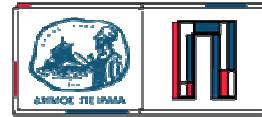
• CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE I του TRINITY COLLEGE LONDON .





- CITY & GUILDS ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) (ENTRY 3) - ACHIEVER- και CITY & GUILDS ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) (ENTRY 3) - ACHIEVER - (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της μέτριας γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - ACHIEVER - και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL -ACHIEVER- (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της μέτριας γνώσης).
- BASIC COMMUNICATION CERTIFICATE IN ENGLISH.
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 405 έως 500 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.
- EDI Entry Level Certificate in ESOL International (Entry Level 3) JETSET Level 4 (CEF B1) ή PEARSON EDI Entry 3 Certificate in ESOL International (CEF B1) ή PEARSON LCCI ENTRY 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR B1)
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 2 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενότητων είναι με βαθμό "Pass").
- PEARSON LCCI EFB Level 1 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό «Distinction» ή «Credit»).
- OCNW Certificate in ESOL International at Entry Level 3 (Common European Framework equivalent level B1) ) (μέχρι 31/8/2009)
- Ascentis Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) CEF B1
- ESB Entry Level Certificate in ESOL International All Modes (entry 3) (Council of Europe Level B1).
- Test of Interactive English, B1 + Level (ACELS)
- Test of Interactive English, B1 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, B1 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (B1).
- AIM Awards Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (B1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 67 έως 79 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT
- MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 120 έως 156 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA ή





MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 40 έως 52 του Michigan Language Assessment

- LRN Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (CEF B1)
- GA Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (CEFR: B1) ή GA Entry Level 1 Certificate in ESOL International (Classic B1)
- **B1** - LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Listening, Reading, Writing) (Achiever B1) και **B1**- LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Speaking) (Achiever B1) (Συμυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της μέτριας γνώσης).
- Open College Network West Midlands Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (CEFR B1)
- NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level **B1**
- LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English B1)

**Πιστοποιητικά άλλα, πλην των ανωτέρω, προκειμένου να αξιολογηθούν για την απόδειξη της γνώσης της αγγλικής γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από:**

(i) βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή

ή

(ii) βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα (σε περίπτωση μη υπάρξεως φορέα πιστοποίησης ή αναγνώρισης), ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σε αντίστοιχο επίπεδο.

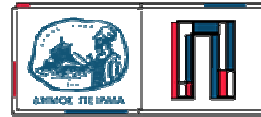
## **B) ΓΑΛΛΙΚΑ**

Η γνώση της **Γαλλικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/C2**, πολύ καλή **Γ1/C1**, καλή **B2** και μέτρια **B1**) αποδεικνύεται, ως εξής:

### **(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- Δίπλωμα ALLIANCE FRANCAISE.





- Πιστοποιητικό D.A.L.F. – OPTION LETTRES ή DALF C2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας -CIEP.
- DIPLOME DE LANGUE ET LITTERATURE FRANCAISES (SORBONNE II) [Μέχρι το 1999 ο τίτλος του διπλώματος ήταν: DIPLOME D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE II) Paris-Sorbonne Universite.
- DIPLOME SUPERIEUR D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE 3EME DEGRE) Paris-Sorbonne Universite.
- Certificat de competences linguistiques του Institut Superieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de francais, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C2
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU PROFESSIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

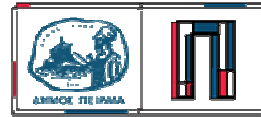
### **(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOME D' 'ETUDES SUPERIEURES (DES) (χορηγείτο μέχρι το 1996)- Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος.
- DELF 2<sup>ND</sup> DEGRE (UNITES A5 ET A6) ή DALF C1 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας -CIEP.
- CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANCAISE SORBONNE I ή (Paris-Sorbonne C1) Paris-Sorbonne Universite.
- Certificat de competences linguistiques του Institut Superieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de francais, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C1
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU OPERATIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

### **(γ) Καλή γνώση (B2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DELF 1ER DEGRE (UNITES A1, A2, A3, A4) ή DELF B2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας -CIEP.





- CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE (το οποίο χορηγείται μέχρι το 1996) Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος.
- CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE-SORBONNE B2 Paris-Sorbonne Universite.
- Certificat de competences linguistiques του Institut Superieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de francais, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο B2
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU SOCIAL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

#### **(δ) Μέτρια γνώση (B1) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DELF B1 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας -CIEP.
- CERTIFICAT INTERMEDIAIRE DE LANGUE FRANCAISE- PARIS-SORBONNE B1 Paris-Sorbonne Universite.
- Certificat de competences linguistiques του Institut Superieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de francais, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο B1
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU SURVIE του Πανεπιστημίου της Γενεύης.

**Σημείωση:** Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται στο παρόν, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού .

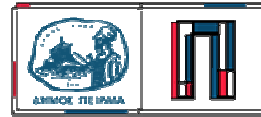
### **Γ) ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ**

Η γνώση της **Γερμανικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/C2**, πολύ καλή **Γ1/C1**, καλή **B2** και μέτρια **B1**) αποδεικνύεται, ως εξής:

#### **(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- **Goethe-Zertifikat C2: Großes Deutsches Sprachdiplom (Ενότητα: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen) του Ινστιτούτου Goethe.**





- Πιστοποιητικό GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (GDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (**μέχρι 31-12-2011**)
- KLEINES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (KDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (**μέχρι 31-12-2011**)
- ZENTRALE OBERSTUFENPRUFUNG (ZOP) του Ινστιτούτου Goethe (**μέχρι 31-12-2011**)
- ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C2. (**Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen**)
- ZERTIFIKAT V.B.L.T. PROFESSIONALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης.

**(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :**

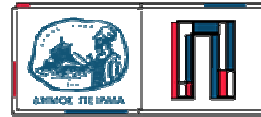
- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- GOETHE – ZERTIFIKAT C1 του Ινστιτούτου Goethe.
- ZENTRALE MITTELSTUFENPRUFUNG (ZMP) (μέχρι 2007) του Ινστιτούτου Goethe.
- PRUFUNG WIRTSCHAFTSDEUTSCH (PWD) του Ινστιτούτου Goethe.
- ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) C1 OBERSTUFE DEUTSCH (μέχρι 31/12/2014) . Από 1/1/2015 ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C1. Από 1/1/2018 ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C1 (ΕΝΟΤΗΤΑ 1:LESEN, HOREN, SCHREIBEN, ΕΝΟΤΗΤΑ 2: SPRECHEN)
- ZERTIFIKAT V.B.L.T. SELBSTÄNDIGES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης.

**(γ) Καλή γνώση (B2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- GOETHE – ZERTIFIKAT B2 (**Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen**) του Ινστιτούτου Goethe.
- ZERTIFIKAT DEUTSCH FUR DEN BERUF (ZdFb) του Ινστιτούτου Goethe.
- ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) B2 MITTELSTUFE DEUTSCH (μέχρι 31/12/2014) . Από 1/1/2015 ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT B2. Από 1/1/2018







ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT B2  
(ΕΝΟΤΗΤΑ 1:LESEN, HOREN, SCHREIBEN, ΕΝΟΤΗΤΑ 2: SPRECHEN)

- ZERTIFIKAT V.B.L.T. SOZIALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης.

**(δ) Μέτρια γνώση (B1) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

• **Goethe-Zertifikat B1 (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen) του Ινστιτούτου Goethe.**

- ZERTIFIKAT DEUTSCH (ZD) του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-7-2013).

- ZERTIFIKAT DEUTSCH ALS FREMDSPRACHE (ZDAF) [(Αντικαταστάθηκε από την 1-1-2000 (στην Ελλάδα από τον Μάιο του 2000)] με το ZERTIFIKAT DEUTSCH (ZD).

- ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD)B1 ZERTIFIKAT DEUTSCH (μέχρι 31/12/2013). Από 1/1/2014 ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT B1) (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen)

- ZERTIFIKAT V.B.L.T. ALTAGLICHES LEBEN του Πανεπιστημίου της Γενεύης.

**Δ) ΙΤΑΛΙΚΑ**

Η γνώση της **Ιταλικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/C2**, πολύ καλή **Γ1/C1**, καλή **B2** και μέτρια **B1**) αποδεικνύεται, ως εξής:

**(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

- DIPLOMA SUPERIORE DI LINGUA E CULTURA ITALIANA

- DIPLOMA DI LINGUA E CULTURA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθηνών)

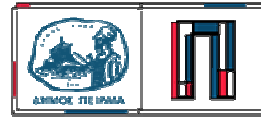
- DIPLOMA DI TRADUTTORE ή DIPLOMA DEL CORSO SUPERIORE DI TRADUTTORE.

- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, LIVELLO 5 (CELI 5) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.

- CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO PROFESSIONALE του Πανεπιστημίου Γενεύης.

33





- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. C2 ή P.L.I.D.A. D (έως το 2003)

**(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

- DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA ( του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθήνας έως τον Ιούνιο 2014)

**•DIPLOMA AVANZATO DI LINGUA ITALIANA**

- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 4 (CELI 4) του Πανεπιστημίου της Περούντζια.

- CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO OPERATIVO του Πανεπιστημίου Γενεύης.

- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. C1 ή P.L.I.D.A. C (έως το 2003) .

**(γ) Καλή γνώση (B2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 3 (CELI 3) του Πανεπιστημίου της Περούντζια.

- **DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA .**

- **CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO SOCIALE** του Πανεπιστημίου Γενεύης.

- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. B2 ή P.L.I.D.A. B (έως το 2003).

**(δ) Μέτρια γνώση (B1) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

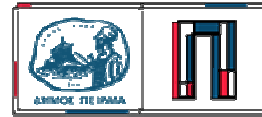
- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, LIVELLO 2 (CELI 2) του Πανεπιστημίου της Περούντζια.

**• DIPLOMA INTERMEDIO DI LINGUA ITALIANA**

- CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO SUPRAWIVENZA του Πανεπιστημίου της Γενεύης.

- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. B1.





**Σημείωση:** Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών που έχουν χορηγηθεί από το Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο (Αθήνας και Θεσσαλονίκης) και δεν αναγράφονται στο παρόν, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού .

## Ε) ΙΣΠΑΝΙΚΑ

Η γνώση της **Ισπανικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/С2**, πολύ καλή **Γ1/С1**, καλή **В2** και μέτρια **В1**) αποδεικνύεται, ως εξής:

### (α) Άριστη γνώση (Γ2/С2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- DIPLOMA DELE SUPERIOR DE ESPANOL (DELE) (μέχρι το 2002)
- DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL SUPERIOR)-(DELE) (μέχρι το 2008)
- DIPLOMA DE ESPANOL- NIVEL C2 (DELE) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)
- CERTIFICADO SUPERIOR E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS (από το Υπουργείο Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)

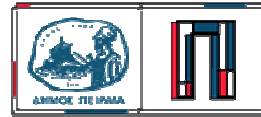
### (β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOMA DE ESPANOL-NIVEL C1 (DELE) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)
- CERTIFICADO ELEMENTAL E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS).

### (γ) Καλή γνώση (В2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου **В2** του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003 .





- **DIPLOMA BASICO DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (DELE)** (μέχρι το 2002) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)
- **DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL INTERMEDIO)- (DELE)** (μέχρι το 2008), (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)
- **DIPLOMA DE ESPANOL-NIVEL B2 (DELE)** (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)

#### **(δ) Μέτρια γνώση (B1) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B1 του Ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- **CERTIFICADO INICIAL DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (DELE)** (μέχρι το 2002) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)
- **DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL INICIAL) (DELE)** (μέχρι το 2008), (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)
- **DIPLOMA DE ESPANOL -NIVEL B1 (DELE)** (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)

#### **ΣΤ) ΡΩΣΙΚΑ**

Η γνώση της **Ρωσικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/С2**, πολύ καλή **Γ1/С1**, καλή **В2** και μέτρια **В1**) αποδεικνύεται, ως εξής:

#### **(α) Άριστη γνώση (Γ2/С2) :**

- Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003).
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ЧЕТВЁРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα (έως 31/12/2014).
- СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας Μ.В.Λομονόσοβ», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού

36



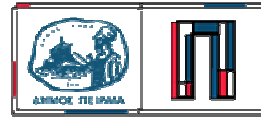
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου C2/ТРΚИ-4 (ЧЕТВЕРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ)

• РУССКИЙ ЯЗЫК - ДИПЛОМ «ПУШКИН (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

**(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1) :**

•(Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003).

• СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ТРЕТИЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα. (έως 31/12/2014).

• СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας Μ.В.Λομονόσοβ», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου C1/ТРΚИ-3 (ТРЕТИЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ)

• РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОСТПОРΟΓΟΒЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

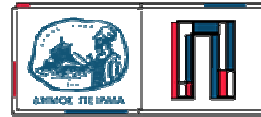
**(γ) Καλή γνώση (B2) :**

•(Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003).

• СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ВТОРОЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα. (έως 31/12/2014).

• СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας Μ.В.Λομονόσοβ», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου B2/ТРΚИ-2 (ВТОРОЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ)





**•РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОРОГОВЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).**

**(δ) Μέτρια γνώση (B1) :**

- (Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Β1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003).
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ПЕРВЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα. (έως 31/12/2014).
- СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας Μ.Β.Λομονόσοβ», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου Β1/ΤΡΚΙ-1 (ΠΕΡΒΥΪ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ)
- РУССКИЙ ЯЗЫК – ЭЛЕМЕНТАРНЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

Η γνώση της Ρωσικής γλώσσας (άριστη Γ2/С2, πολύ καλή Γ1/С1, καλή Β2 και μέτρια Β1) αποδεικνύεται, επίσης με πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου, που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν.4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7.5.2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.

**Ζ) ΑΡΑΒΙΚΑ (άρθρο 33 του ν.4521/2018-ΦΕΚ 38 Α')**

Η γνώση της Αραβικής γλώσσας (άριστη Γ2/С2, πολύ καλή Γ1/С1, καλή Β2/Β2 και μέτρια Β1/Β1) αποδεικνύεται ως εξής:

**(α) Άριστη γνώση (Γ2/С2) :**

Certificate of the Arabic Language Proficient Level – C2 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»

**(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1) :**

Certificate of the Arabic Language Advanced Level – C1 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»

**(γ) Καλή γνώση (Β2) :**

Certificate of the Arabic Language Experienced Level – B2 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»

38



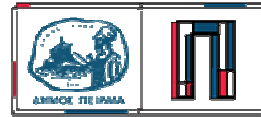
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

**(δ) Μέτρια γνώση (B1) :**

Certificate of the Arabic Language Intermediate Level – B1 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»

Η γνώση της αραβικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή Β2 και μέτρια Β1) αποδεικνύεται, επίσης με πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου, που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν.4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7.5.2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.

**Η)** Η γνώση της αλβανικής, βουλγαρικής, ρουμανικής, σερβικής και τουρκικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή Β2 και μέτρια Β1) αποδεικνύεται με πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου, που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν.4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7.5.2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.

**Επίσης:**

**α) Η άριστη γνώση** της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

(i) Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,

(ii) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,

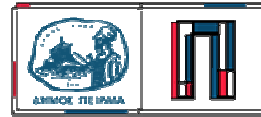
(iii) Με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 ,

(iv) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

**β) Η πολύ καλή γνώση ή η καλή γνώση ή η μέτρια γνώση** της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1, Β2 και Β1 αντίστοιχα, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2740/1999 (ΦΕΚ 186 Α'), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 περ. α' του άρθρου 13 του ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141 Α'). **Η καλή γνώση** της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης.

**Οι υπό στοιχείο α(iv) και β τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.**



**Σημείωση:**

α) Δεν απαιτείται η απόδειξη της γνώσης της ξένης γλώσσας εάν οι επικαλούμενοι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στο εξωτερικό, όπου τα μαθήματα διδάσκονται στην ίδια γλώσσα.

β) Είναι αυτονόητο ότι τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει την γνώση ξένης γλώσσας (π.δ 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας προκειμένου να αποδείξουν τη γνώση της ξένης γλώσσας, πρέπει να προσκομίσουν τα προβλεπόμενα, κατά περίπτωση, στο παρόν Παράρτημα, πιστοποιητικά ξένης γλώσσας.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ

**Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου αποδεικνύεται ως εξής:**

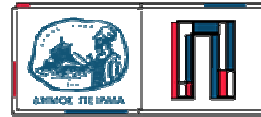
(1) Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), ή ΕΟΠΠ πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ.

Παρακάτω αναφέρονται οι φορείς που έχουν πιστοποιηθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή τον ΕΟΠΠ ή τον ΕΟΠΠΕΠ, με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης, με την επιφύλαξη των αρ. 28 και 40 της με αριθμό 121929/Η/31.07.2014 Κ.Υ.Α (Φ.Ε.Κ. 2123/Β'/01.08.2014).

- α) **ECDL Ελλάς Α.Ε.** (1.2.2006 έως 30.11.2012 βάσει της αριθ. Β/22578/30.11.2012 απόφασης του ΕΟΠΠΕΠ) ή **PeopleCert Ελλάς ΑΕ** (30.11.2012 με την αριθ. Β/22579/30.11.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- β) **Vellum Global Educational Services S.A.** (ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Α.Ε.) (22.2.2006), **ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ** και **Vellum Global Educational Services** (ΔΠ 35945/28.7.2017 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- γ) **Infotest** (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε & ΣΙΑ Ε.Ε.) (22.2.2006)
- δ) **ICT Hellas Α.Ε.** (22.2.2006) ή **ICT Europe** (18.7.2007 αλλαγή ονομασίας της ICT Hellas Α.Ε.)
- ε) **KEY-CERT** (ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Π.Ε.) (5.4.2006)
- στ) **ACTA Α.Ε.** (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε.) (17.5.2006) και
- ζ) **I SKILLS Α.Ε.** (I SKILLS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ) (14.9.2007)
- η) **ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ** (18-12-2007) ή **ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ** (Με την αριθ.Γ/12485/21.5.2009 πράξη







μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ) ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ-ΙΝΦΟΚΕΡΤ ΕΠΕ (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ) (Με την αριθ. Β/18216/24.9.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ περί μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ)

- θ) **DIPLOMA** (ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (30-9-2009)
- ι) **GLOBAL CERT** (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ) (10.4.2014).
- ια) **UNICERT** (UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (21.01.2015)
- ιβ) **ΑCΤΑ-ΙΝΦΟΤΕΣΤ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε.** (ΔΠ 54083/16.7.2015 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιγ) **PROCERT** Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT» (ΔΠ/20516/4.5.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιδ) **Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.»** (ΔΠ/38566/3.9.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιε) **EXAMS CERT ΙΚΕ «EXAMS CERT»** (ΔΠ/56579/26.10.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιστ) **ESOL EXAMS Α.Ε. «ESOL EXAMS»** (ΔΠ/60239/05.12.2019 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιζ) **«EUROPEAN QUALIFICATIONS CERTIFICATIONS – EQcert – Μ. ΠΙΤΣΙΛΚΑΣ–Κ. ΠΡΙΤΣΑΣ ΙΚΕ** Φορέας Πιστοποίησης Ανθρώπινου Δυναμικού» (ΔΠ/2997/17.02.2020 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιη) **«UCERT» ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ** (ΔΠ/30357/03.08.2020 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιθ) **«ΙΝΝΟΒ-ΙΝΚ ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΙΚΕ»** με διακριτικό τίτλο **PROGRAMS QUALIFICATION READ-PQR»** (ΔΠ/12126/12.04.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Τα πιστοποιητικά που εκδίδουν οι ανωτέρω φορείς είναι τα εξής:

**α) ECDL Ελλάς Α.Ε. ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ**

- ECDL Core Certificate
- ECDL Start Certificate
- ECDL Progress Certificate
- ECDL Profile Certificate
- ECDL Profile Certificate (Office Essentials/Βασικές Δεξιότητες Υπολογιστή)
- People Cert Computer Skills Level 1

**β) Vellum Global Educational Services S.A.**

- Cambridge International Diploma in IT Skills
- Cambridge International Diploma in IT Skills Proficiency
- Vellum Diploma in IT Skills
- Vellum Diploma in IT Skills Proficiency
- Vellum Diploma in IT Skills Essential Standard Level

**γ) Infotest**

- Internet and Computing Core Certification (IC3)
- Microsoft Office Specialist (MOS)
- Microsoft Office Specialist Expert (MOS Expert)

41



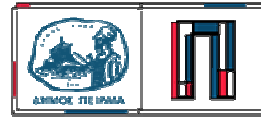
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



- Infotest Certified Basic User (ICBU)
- Infotest Microsoft Certified Application Specialist.

#### δ) ICT Hellas A.E. ή ICT Europe

- ICT Intermediate A
- ICT Intermediate B
- ICT Intermediate C

#### ε) KEY-CERT

- Key Cert IT Basic
- Key Cert IT Initial

#### στ) ACTA A.E.

- Certified Computer User (CCU)
- Certification Proficiency in IT Skills, CPIT

#### ζ) I SKILLS A.E.

- Basic I.T. Standard
- Basic I.T. Thematic
- Basic I.T. Core
- Advanced I.T. Core syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- Advanced I.T. Standard syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- Advanced I.T. Thematic syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

#### η) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ

##### ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ - INFOCERT ΕΠΕ

- Basic Skills ή Infocert Basic Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
- Basic ή Infocert Basic (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
- Integration Skills ή Infocert Integration Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
- Infocert Unities

#### θ) ΔΙΠΛΟΜΑ-ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

- Basic Office
- Business Office

#### ι) GLOBAL CERT ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

##### << GLOBAL CERT >>

- Global Intermediate
- Global Intermediate A
- Global Intermediate B
- Global Intermediate C
- Global Basic Office
- Global Advanced Plus
- Global Intermediate Express
- Global Office Expert

42

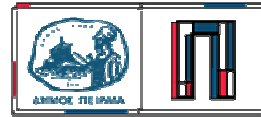


ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ

ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



**ια) UNICERT UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS - ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

- Unicert Primary
- Unicert Primary Διαθεματικό
- Unicert Advanced Plus

**ιβ) ACTA-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε**

- Internet and Computing Core Certification (IC3)
- Microsoft Office Specialist
- Infotest Certified Basic User
- Microsoft Certified Application Specialist

**ιγ) PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT»  
PRO-Cert IT User**

**ιδ) Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.»  
Πληροφορικής/Certified Computer User**

**ιε) EXAMS CERT ΙΚΕ «EXAMS CERT»  
EXAMS CERT BASIC  
EXAMS CERT BASIC MS  
EXAMS CERT PROGRESSIVE EXTRA**

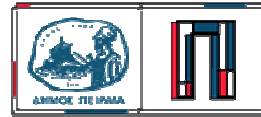
**ιστ) ESOL EXAMS A.E. «ESOL EXAMS»  
STANDARD COMPUTER SKILLS  
STANDARD COMPUTER SKILLS FAST  
EXCELLENT COMPUTER SKILLS**

**ιζ) EQcert – EUROPEAN QUALIFICATIONS CERTIFICATIONS  
EQcert BASIC  
EQcert BASIC - LV1  
EQcert BASIC - LV2**

**ιη) UCERT  
STANDARD OFFICE USER  
STANDARD OFFICE USER (UPPER LEVEL)**

**ιθ) PROGRAMS QUALIFICATION READ-PQR  
ELIC Professional Certificate  
ELIC Professional Certificate Plus  
ELIC Professional Certificate 360**





**Από τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να αποδεικνύεται η γνώση και των τριών ενοτήτων: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.** (τα πιστοποιητικά μπορούν να περιέχουν οποιονδήποτε συνδυασμό των ενοτήτων << Επεξεργασία Κειμένου>>, <<Υπολογιστικά Φύλλα>>, <<Υπηρεσίες Διαδικτύου>>).

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες αλλά το σχετικό πιστοποιητικό **δεν έχει ακόμη εκδοθεί**, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου **βεβαίωση** του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης αυτού. Αν ο υποψήφιος επιλεγεί στην ειδικότητα που επιδιώκει, πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στο φορέα πρόσληψης ή ανάθεσης του έργου.

Γίνονται δεκτά πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς **(α έως δ)** μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ. με την εξής ονομασία:

- α) ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.
- β) Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).
- γ) IC3 ή MOS από CERTIPOINT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και
- δ) BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.E.).

Γίνονται επίσης δεκτά, εφόσον περιλαμβάνουν τις ανωτέρω ενότητες, πιστοποιητικά Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ., κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε **εξετάσεις πιστοποίησης** Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

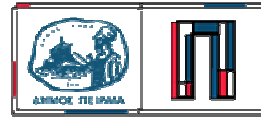
«Η ισχύς των πιστοποιητικών γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από τον Ο.Ε.Ε.Κ., από φορείς πιστοποιημένους από τον καταργηθέντα Ο.Ε.Ε.Κ. μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους και από φορείς πιστοποιημένους από τον Ο.Ε.Ε.Κ., τον Ε.Ο.Π.Π. και τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μετά την ημερομηνία πιστοποίησής τους **είναι αόριστης διάρκειας** (παρ. 6 του άρ. 12 του Ν. 4283/2014 (ΦΕΚ 189 Α' /10-9-2014) όπου αναφέρεται ότι προστίθεται παρ. 5 στο άρ. 38 του Ν.4186/2013).

Η αντιστοίχιση Πιστοποιητικών γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής γίνεται με αποφάσεις του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

**Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κ.λπ.) δεν γίνονται δεκτά.**

**(2)** Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή/και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την **αναλυτική βαθμολογία** των οποίων προκύπτει ότι ο υποψήφιος έχει παρακολουθήσει **τέσσερα (4) τουλάχιστον μαθήματα**, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, **Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ**. Καθένα από τα τέσσερα (4) αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (Π.Ε.), είτε Τεχνολογικής (Τ.Ε.)





Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται **αθροιστικά**.

**(3)** Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ, προσκομίζοντας μόνο **βεβαιώσεις τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ** με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, **τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα** τα οποία κατά την εκτίμηση του οικείου Τμήματος **εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ**.

Διευκρινίζεται ότι τίτλοι σπουδών ανώτερης αλλά και κατώτερης κατηγορίας από την κατηγορία για την οποία υποβάλλει αίτηση ο υποψήφιος, εφόσον πληρούν και τις λοιπές προϋποθέσεις εγκυρότητας, γίνονται δεκτοί, δεδομένου ότι αφενός οι εν λόγω τρόποι απόδειξης προβλέπονται από το προσοντολόγιο, αφετέρου οι σχετικοί τίτλοι και βεβαιώσεις υποβάλλονται για την απόδειξη της γνώσης Η/Υ και όχι για τη διεκδίκηση θέσης ανώτερης ή κατώτερης κατηγορίας της προκηρυσσόμενης.

**Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) παρουσιάσεων και β) βάσεων δεδομένων αποδεικνύεται** με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από τους πιστοποιημένους φορείς της ανωτέρω παραγράφου (1), εφόσον σ' αυτά περιλαμβάνονται τα εν λόγω αντικείμενα.

**Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου, δ) παρουσιάσεων και ε) βάσεων δεδομένων αποδεικνύεται, πέραν των προαναφερομένων, και με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί αναφέρονται παρακάτω:**

**ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ  
ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ (ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ – ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ),  
ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΜΕ ΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΑΠΟΔΕΙΚΝΥΕΤΑΙ ΑΥΤΟΤΕΛΩΣ Η ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ  
(όπως αυτοί προσδιορίζονται στα άρθρα 6, 14 και 19 του Π.Δ. 50/2001 όπως ισχύει)**

**Α) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

- Πληροφορικής
- Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Μηχανικού Υπολογιστών
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Μηχανικού Η/Υ και Πληροφορικής
- Επιστήμης Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Μηχανικών Πληροφοριακών & Επικοινωνιακών Συστημάτων
- Μηχανικών Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων
- Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών
- Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών

45



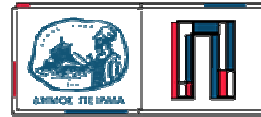
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



- Ηλεκτρονικής και Μηχανικού Υπολογιστών
  - Πληροφορικής με εφαρμογές στη Βιοιατρική
  - Μηχανικών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
  - Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Η/Υ
  - Πληροφορικής (Ε.Α.Π.)
  - Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων
  - Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ (Π.Σ.Ε.)
  - Πληροφορικής και Τηλεματικής
  - Ψηφιακών Συστημάτων
  - Πληροφοριακά Συστήματα
  - Επιστήμη και Τεχνολογία Υπολογιστών
  - Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών
  - Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Επικοινωνιών
  - Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων
- ή άλλος ισότιμος τίτλος **αντίστοιχης** ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

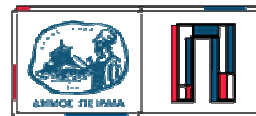
### Β) ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- Πληροφορικής
  - Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
  - Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
  - Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων
  - Βιομηχανικής Πληροφορικής
  - Πληροφορικής και Επικοινωνιών
  - Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας
  - Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών
  - Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης
  - Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ (Π.Σ.Ε.)
  - Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων
  - Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία
  - Διαχείρισης Πληροφοριών
  - Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.
  - Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων
  - Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε.
  - Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.
  - Επιχειρησιακής Πληροφορικής
- ή άλλος ισότιμος τίτλος **αντίστοιχης** ειδικότητας, σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

### Γ) ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ. οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής, ή
- Πτυχίο Α' ή Β' κύκλου σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ):
  - i) Οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής - Δικτύων Η/Υ,
  - ii) Ειδικότητας Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύων του Ηλεκτρονικού Τομέα, ή
- Απολυτήριος τίτλος:
  - i) Κλάδου Πληροφορικής Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου,
  - ii) Τμήματος Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Τεχνικού Επαγγελματικού

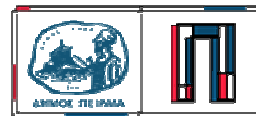




- Λυκείου, ή  
 iii) Ειδικότητας Υπαλλήλων Χειριστών Η/Υ, Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής,  
 ή  
 - Απολυτήριος τίτλος ΕΠΑ.Λ. της Ομάδας Προσανατολισμού Τεχνολογικών Εφαρμογών, του τομέα Πληροφορικής ή του κύκλου Υπηρεσιών, του τομέα Πληροφορικής,  
 ή  
 - Επαγγελματικής Σχολής ΟΑΕΔ ειδικότητας Τεχνιτών Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών  
 ή άλλος ισότιμος και **αντίστοιχος** τίτλος, σχολικών μονάδων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

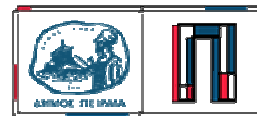
### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

Κωδικός ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ				
1.2.01 Υπεύθυνος Φυσικού Οικονομικού Αντικειμένου – Συντονιστής Πράξης				
Σύνολο στελεχών: 1				
<b>A</b>	<b>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>			
	<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>			
				Ως προαπαιτούμενο θεωρείται η κτήση πτυχίου και μεταπτυχιακού. Οι υποψήφιοι με μοναδικό τίτλο σπουδών το πτυχίο ΑΕΙ αποκλείονται
<b>1</b>	ΑΕΙ	<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ</b>		
<b>2</b>	Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών	<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ</b>		
<b>3</b>	Διδακτορικό		10	
				<b>max=10</b>
	<b>ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>			
<b>4</b>	Γνώση ξένων γλωσσών	B2	3	
<b>5</b>		C1	6	
<b>6</b>		C2	9	
<b>7</b>	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας	B2	5	Τουλάχιστον επιπέδου C1
<b>8</b>	Δεξιότητες στις ΤΠΕ		8	
				<b>max=22</b>
	<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>			
	Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία σε αντίστοιχη θέση εργασίας			
<b>9</b>	0,40 μόρια ανά μήνα έως 120 μήνες		Μέγιστη μοριοδότηση 120 μηνες * 0,40 = 48	<b>ΣΥΝΑΦΕΙΑ</b>
				<b>max=48</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>max=80</b>


**Κωδικός ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ**
**1.2.01 Υπεύθυνος Φυσικού Οικονομικού Αντικειμένου – Συντονιστής Πράξης**
**Σύνολο στελεχών: 1**

<b>B</b>	<b>ΠΡΟΤΑΣΗ</b>			
<b>10</b>	Περιγραφή των βασικών υποχρεώσεων διαχείρισης προγραμμάτων ΕΣΠΑ	4	0 έως 4	Συνοπτική περιγραφή παρουσίας και ανταπόκρισης στις ανάγκες της θέσης εργασίας σε συνδυασμό με τις προσωπικές ικανότητες του υποψηφίου και την αυξημένη επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα που απαιτείται
<b>11</b>	Περιγραφή και αντίληψη της Πράξης	4	0 έως 4	Συνοπτική παρουσίαση του αντικειμένου και διασύνδεση του με τους τίτλους σπουδών και την εμπειρία του υποψηφίου, με αναφορά των πλαισίων, στόχων και ιδιαίτερων καθηκόντων που απαιτούνται, κατά την αντίληψη του υποψηφίου.
<b>12</b>	Περιγραφή του τρόπου υλοποίησης του αντικειμένου	8	0 έως 8	Συνοπτική καταγραφή, από τον υποψήφιο, των αρμοδιοτήτων, υποχρεώσεων και σημαντικών παραμέτρων, που επιδρούν στην υλοποίηση του αντικειμένου εργασίας, σύμφωνα με την εκτίμηση του. Ο τρόπος συγγραφής, η παρουσίαση της και η οργάνωση της είναι κριτήρια για τις ικανότητες του υποψηφίου.





## Κωδικός ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

## 1.2.01 Υπεύθυνος Φυσικού Οικονομικού Αντικειμένου – Συντονιστής Πράξης

Σύνολο στελεχών: 1

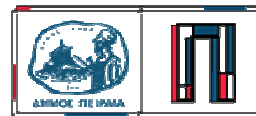
13	Ικανότητα στην συνεργασία – κοινωνική πρωτοβουλία-Δεξιότητες επικοινωνίας Προσαρμοστικότητα σε διαφορετικά περιβάλλοντα	4	0 έως 4	Παρουσίαση από τον υποψήφιο τρόπων αντιμετώπισης καταστάσεων, που αφορούν τις προηγούμενες εργασίες του ή και σε υποθετικές καταστάσεις, που ενισχύουν, κατά την άποψη του, την συνεργατική του δυνατότητα και κοινωνική αντίληψη- Περιγραφή επικοινωνιακών δυνατοτήτων, κατά την αντίληψη του υποψηφίου- Δεξιότητες, γνώση, εμπειρία, ανάλυση προσωπικότητας, πιθανές εξειδικεύσεις που θα χρειαστούν για το αντικείμενο της εργασίας.
<b>ΣΥΝΟΛΟ Β</b>			<b>max=20</b>	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ (Α+Β)</b>			<b>max=100</b>	

## Κωδικός ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

## 1.2.02 Υπεύθυνος ΤΠΕ

Σύνολο στελεχών: 1

<b>A</b>	<b>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>			
	<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>			
<b>1</b>	ΑΕΙ	<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ</b>	<b>8</b>	Ως προαπαιτούμενο θεωρείται η κτήση πτυχίου και μεταπτυχιακού (Πτυχίο ή Μεταπτυχιακό στην Πληροφορική). Οι υποψήφιοι με μοναδικό τίτλο σπουδών το πτυχίο ΑΕΙ αποκλείονται
<b>2</b>	Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών			
<b>3</b>	Διδακτορικό			
			<b>10</b>	<b>max=18</b>
	<b>ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>			
<b>4</b>	Γνώση ξένων γλωσσών	B2	<b>3</b>	



## Κωδικός ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

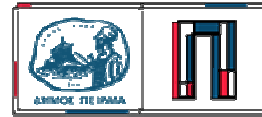
## 1.2.02 Υπεύθυνος ΤΠΕ

Σύνολο στελεχών: 1

5		C1	6		
6		C2	9		
7	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας	B2	5		Τουλάχιστον επιπέδου C1
8	Δεξιότητες στις ΤΠΕ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΛΟΓΩ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ			
				<b>max=14</b>	
<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>					
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία σε αντίστοιχη θέση εργασίας					
9	0,40 μόρια ανά μήνα εως 120 μήνες		Μέγιστη μοριοδότηση 120 μηνες * 0,40 = 48		<b><u>ΣΥΝΑΦΕΙΑ</u></b>
				<b>max=48</b>	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>max=80</b>	
<b>B</b>	<b>ΠΡΟΤΑΣΗ</b>				
10	Περιγραφή των βασικών υποχρεώσεων διαχείρισης προγραμμάτων ΕΣΠΑ	4	0 έως 4		Συνοπτική περιγραφή παρουσίας και ανταπόκρισης στις ανάγκες της θέσης εργασίας σε συνδυασμό με τις προσωπικές ικανότητες του υποψηφίου και την αυξημένη επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα που απαιτείται
11	Περιγραφή και αντίληψη της Πράξης	4	0 έως 4		Συνοπτική παρουσίαση του αντικειμένου και διασύνδεση του με τους τίτλους σπουδών και την εμπειρία του υποψηφίου, με αναφορά των πλαισίων, στόχων και ιδιαίτερων καθηκόντων που απαιτούνται, κατά την αντίληψη του υποψηφίου.
12	Περιγραφή του τρόπου υλοποίησης του αντικειμένου	8	0 έως 8		Συνοπτική καταγραφή, από τον υποψήφιο, των αρμοδιοτήτων, υποχρεώσεων και σημαντικών παραμέτρων, που επιδρούν στην υλοποίηση του αντικειμένου εργασίας, σύμφωνα με την εκτίμηση του. Ο τρόπος συγγραφής, η παρουσίαση της και η οργάνωση της είναι κριτήρια για τις

50

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό ΤαμείοΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



## Κωδικός ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

1.2.02 Υπεύθυνος ΤΠΕ

Σύνολο στελεχών: 1

				ικανότητες του υποψήφιου.
13	<p>Ικανότητα στην συνεργασία – κοινωνική πρωτοβουλία-Δεξιότητες επικοινωνίας</p> <p>Προσαρμοστικότητα σε διαφορετικά περιβάλλοντα</p>	4	0 έως 4	<p>Παρουσίαση από τον υποψήφιο τρόπων αντιμετώπισης καταστάσεων, που αφορούν τις προηγούμενες εργασίες του ή και σε υποθετικές καταστάσεις, που ενισχύουν, κατά την άποψη του, την συνεργατική του δυνατότητα και κοινωνική αντίληψη- Περιγραφή επικοινωνιακών δυνατοτήτων, κατά την αντίληψη του υποψηφίου- Δεξιότητες, γνώση, εμπειρία, ανάλυση προσωπικότητας, πιθανές εξειδικεύσεις που θα χρειαστούν για το αντικείμενο της εργασίας.</p>
<b>ΣΥΝΟΛΟ Β</b>			<b>max=20</b>	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ (Α+Β)</b>			<b>max=100</b>	

## Κωδικός ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

1.2.03 Υπεύθυνος Δημοσιότητας

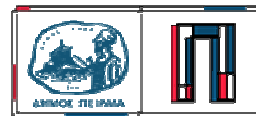
Σύνολο στελεχών: 1

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ		ΒΑΘΜΟΣ	ΠΙΘΑΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	Παρατηρήσεις
<b>A</b>	<b>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ</b>				
	<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>				
<b>1</b>	ΑΕΙ/ΤΕΙ	<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ</b>	0		Ως προαπαιτούμενο θεωρείται η κτήση πτυχίου.
<b>2</b>	Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών		8		Μετράει ο σημαντικότερος τίτλος
<b>3</b>	Διδακτορικό		10		
				<b>max=10</b>	
	<b>ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ</b>				
<b>4</b>	Γνώση αγγλικής γλώσσας	B2	3		

51

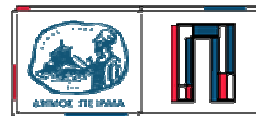
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό ΤαμείοΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ

ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



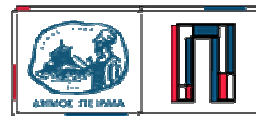
Κωδικός ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ					
1.2.03 Υπεύθυνος Δημοσιότητας					
Σύνολο στελεχών: 1					
Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΠΙΘΑΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	Παρατηρήσεις	
5		C1	6		
6		C2	9		
7	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας	B2	5		Τουλάχιστον επιπέδου C1
8	Δεξιότητες στις ΤΠΕ		8		
				<b>max=22</b>	
	<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>				
	Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία σε αντίστοιχη θέση εργασίας				
9	0,40 μόρια ανά μήνα εως 120 μήνες		Μέγιστη μοριοδότηση 120 μηνες * 0,40 = 48		<b><u>ΣΥΝΑΦΕΙΑ</u></b>
				<b>max=48</b>	
				<b>max=80</b>	
<b>B</b>	<b>ΠΡΟΤΑΣΗ</b>				
10	Περιγραφή των βασικών υποχρεώσεων διαχείρισης προγραμμάτων ΕΣΠΑ	4	0 έως 4		Συνοπτική περιγραφή παρουσίας και ανταπόκρισης στις ανάγκες της θέσης εργασίας σε συνδυασμό με τις προσωπικές ικανότητες του υποψηφίου και την αυξημένη επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα που απαιτείται
11	Περιγραφή και αντίληψη της Πράξης	4	0 έως 4		Συνοπτική παρουσίαση του αντικειμένου και διασύνδεση του με τους τίτλους σπουδών και την εμπειρία του υποψηφίου, με αναφορά των πλαισίων, στόχων και ιδιαίτερων καθηκόντων που απαιτούνται, κατά την αντίληψη του υποψηφίου.





Κωδικός ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ				
1.2.03 Υπεύθυνος Δημοσιότητας				
Σύνολο στελεχών: 1				
Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΠΙΘΑΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	Παρατηρήσεις
12	Περιγραφή του τρόπου υλοποίησης του αντικειμένου	8	0 έως 8	Συνοπτική καταγραφή, από τον υποψήφιο, των αρμοδιοτήτων, υποχρεώσεων και σημαντικών παραμέτρων, που επιδρούν στην υλοποίηση του αντικειμένου εργασίας, σύμφωνα με την εκτίμηση του. Ο τρόπος συγγραφής, η παρουσίαση της και η οργάνωση της είναι κριτήρια για τις ικανότητες του υποψήφιου.
13	Ικανότητα στην συνεργασία – κοινωνική πρωτοβουλία-Δεξιότητες επικοινωνίας Προσαρμοστικότητα σε διαφορετικά περιβάλλοντα	4	0 έως 4	Παρουσίαση από τον υποψήφιο τρόπων αντιμετώπισης καταστάσεων, που αφορούν τις προηγούμενες εργασίες του ή και σε υποθετικές καταστάσεις, που ενισχύουν, κατά την άποψη του, την συνεργατική του δυνατότητα και κοινωνική αντίληψη- Περιγραφή επικοινωνιακών δυνατοτήτων, κατά την αντίληψη του υποψηφίου- Δεξιότητες, γνώση, εμπειρία, ανάλυση προσωπικότητας, πιθανές εξειδικεύσεις που θα χρειαστούν για το αντικείμενο της εργασίας.
<b>ΣΥΝΟΛΟ Β</b>			<b>max=20</b>	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ (Α+Β)</b>			<b>max=100</b>	

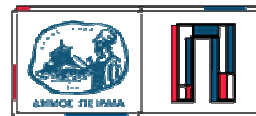




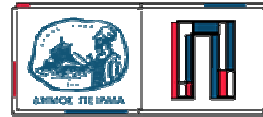
**Κωδικός ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ**  
**1.2.04 Στέλεχος Διοικητικής – Τεχνικής Υποστήριξης**  
**Σύνολο στελεχών: 1**

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΠΙΘΑΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	Παρατηρήσεις
<b>A</b>	<b>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>			
	<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>			
1	Απολυτήριο Λυκείου	Ελάχιστο προαπαιτούμενο		
2	ΙΕΚ	8		
3	ΑΕΙ-ΤΕΙ	10		
			<b>max=10</b>	
	<b>ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>			
4	Γνώση αγγλικής γλώσσας B2	3		
5			C1	
6			C2	
7	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας B2	5		Τουλάχιστον επιπέδου C1
8	Δεξιότητες στις ΤΠΕ	8		
			<b>max=22</b>	
	<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>			
	Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία σε αντίστοιχη θέση εργασίας			
9	0,40 μόρια ανά μήνα έως 120 μήνες		Μέγιστη μοριοδότηση 120 μηνες * 0,40 = 48	<b><u>ΣΥΝΑΦΕΙΑ</u></b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ A</b>			<b>max=48</b>	
			<b>max=80</b>	
<b>B</b>	<b>ΠΡΟΤΑΣΗ</b>			
10	Περιγραφή των βασικών υποχρεώσεων διαχείρισης προγραμμάτων ΕΣΠΑ	4	0 έως 4	Συνοπτική περιγραφή παρουσίας και ανταπόκρισης στις ανάγκες της θέσης εργασίας σε συνδυασμό με τις προσωπικές ικανότητες του υποψηφίου και την αυξημένη επιχειρησιακή και διοικητική ικανότητα που απαιτείται





Κωδικός	ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ			
1.2.04	Στέλεχος Διοικητικής – Τεχνικής Υποστήριξης			
	Σύνολο στελεχών: 1			
11	Περιγραφή και αντίληψη του έργου	4	0 έως 4	Συνοπτική παρουσίαση του αντικειμένου και διασύνδεση του με τους τίτλους σπουδών και την εμπειρία του υποψηφίου, με αναφορά των πλαισίων, στόχων και ιδιαίτερων καθηκόντων που απαιτούνται, κατά την αντίληψη του υποψηφίου.
12	Περιγραφή του τρόπου υλοποίησης του αντικειμένου	8	0 έως 8	Συνοπτική καταγραφή, από τον υποψήφιο, των αρμοδιοτήτων, υποχρεώσεων και σημαντικών παραμέτρων, που επιδρούν στην υλοποίηση του αντικειμένου εργασίας, σύμφωνα με την εκτίμηση του. Ο τρόπος συγγραφής, η παρουσίαση της και η οργάνωση της είναι κριτήρια για τις ικανότητες του υποψηφίου.
13	Ικανότητα στην συνεργασία – κοινωνική πρωτοβουλία-Δεξιότητες επικοινωνίας Προσαρμοστικότητα σε διαφορετικά περιβάλλοντα	4	0 έως 4	Παρουσίαση από τον υποψήφιο τρόπων αντιμετώπισης καταστάσεων, που αφορούν τις προηγούμενες εργασίες του ή και σε υποθετικές καταστάσεις, που ενισχύουν, κατά την άποψη του, την συνεργατική του δυνατότητα και κοινωνική αντίληψη-Περιγραφή επικοινωνιακών δυνατοτήτων, κατά την αντίληψη του υποψηφίου-Δεξιότητες, γνώση, εμπειρία, ανάλυση προσωπικότητας, πιθανές εξειδικεύσεις που θα χρειαστούν για το αντικείμενο της εργασίας.
<b>ΣΥΝΟΛΟ Β</b>				<b>max=20</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ (Α+Β)</b>				<b>max=100</b>



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

### Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για την θέση με κωδικό ....., στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Συντονισμός και Παρακολούθηση της Πράξης» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5074757 της Πράξης «Δράσεις Προαγωγής Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής στο Δήμο Πειραιά» του Ε.Π. «Αττική 2014-2020»

ΕΠΩΝΥΜΟ

ΟΝΟΜΑ

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ

ΑΡ. ΔΕΛΤ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ

ΔΙΕΥΘ. ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (ΟΔΟΣ, ΑΡΙΘΜΟΣ)

ΠΟΛΗ / ΠΕΡΙΟΧΗ

ΤΗΛ. ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ  
ΤΗΛ. ΚΙΝΗΤΟ

ΗΛ. ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ

ΤΟΠΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Παρακαλώ όπως κάνετε δεκτή την αίτησή μου, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 44917/3994/02-11-2021 Ανακοίνωση. Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα α) τους όρους της Ανακοίνωσης, β) ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση του Δήμου Πειραιά να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο και γ) ότι η παρούσα ανακοίνωση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα και δεν συνεπάγεται καθ' οιοδήποτε τρόπο υποχρέωση του Δήμου Πειραιά να καταρτίσει Σύμβαση. Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία που έχω στο παρόν είναι αληθή και ότι δεσμεύομαι να προσκομίσω πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία, εφόσον αυτό μου ζητηθεί από το Δήμο Πειραιά.

Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

Ο/Η αιτ..

(υπογραφή/ονοματεπώνυμο)

56



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

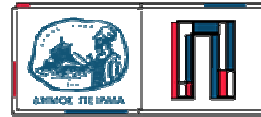


ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V****ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

(άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών  
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986).

ΠΡΟΣ:	<b>ΔΗΜΟ ΠΕΙΡΑΙΑ</b>						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία Γέννησης <sup>(1)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ.:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ.:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρον. Ταχυδρομείου (e-mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(2)</sup> που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

έλαβα γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχομαι όλους ανεπιφύλακτα και ότι παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση του Δήμου Πειραιά που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση της διαδικασίας ή στη μη σύναψη της σύμβασης.

Ημερομηνία: .....

Ο/Η Δηλ.....



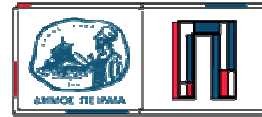
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

### Για τα Δεδομένα



#### ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών  
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986).

ΠΡΟΣ:	<b>ΔΗΜΟ ΠΕΙΡΑΙΑ</b>						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία Γέννησης <sup>(1)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ.:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ.:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρον. Ταχυδρομείου (e-mail):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(2)</sup> που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: συναινώ στην επεξεργασία, διόρθωση, αποθήκευση και την προβλεπόμενη από το νόμο δημοσιοποίηση των δεδομένων μου (προσωπικών και μη), τα οποία υποβάλλω για την υπ. αριθ. 44917/3994/02-11-2021 Ανακοίνωση για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου.

Ημερομηνία: .....

Ο/Η Δηλ.....



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη