



# 1. ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ

Μέσο: . . . . . Ο ΛΟΓΟΣ

Ημ. Έκδοσης: . . . 15/12/2021 Ημ. Αποδελτίωσης: . . . 15/12/2021

Σελίδα: . . . . . 7



Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, χωρίς να απαιτείται προσαγωγή πιστοποιητικού ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι θα αποδεικνύεται με κάποιο τρόπο η ιδιότητά τους ως Ελλήνων ως προς το γένος και τη συνειδηση, σύμφωνα με τα άρθρα 1, 2 και 3 του ν.δ. 3832/1958 (ΦΕΚ 128 Α).

3. Να είναι υγιείς, αρτιμελείς και να έχουν φυσική κατάσταση κατάλληλη για την άσκηση – εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.

4. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Ν.3584/2007 (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση).

5. Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

### ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά :

1. **Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση** στην οποία να δηλώνεται ο κωδικός θέσης και η ειδικότητα του αιτούντος και θα **καταγράφονται αριθμημένα όλα τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά.**

2. Την αίτηση θα μπορούν να προμηθευθούν από την ιστοσελίδα του Νομικού μας Προσώπου <https://zografouculture.gr/> η οποία θα αναρτηθεί μαζί με την παρούσα ανακοίνωση και το παράρτημα αυτής καθώς και στην ιστοσελίδα του **στού Δήμου Ζωγράφου** <https://www.zografou.gov.gr/>

3. Ευκρινές **φωτοαντίγραφο των δυο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας** ή άλλο δημόσιο έγγραφο από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.

4. Ευκρινές φωτοαντίγραφο του απαιτούμενου τίτλου σπουδών όπως αναφέρεται παραπάνω για τις αντίστοιχες ειδικότητες. Οι τίτλοι σπουδών που προέρχονται από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση και να αναφέρονται αναγνωρισμένη ιστιμία και αντιστοιχία του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

5. Για τις ειδικότητες ΔΕ ευκρινές φωτοαντίγραφο Πτυχίου ή Διπλώματος ή απολυτήριου τίτλου δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

6. **Βιογραφικό σημείωμα**, όπου θα αναφέρεται η σχετική εκπαίδευση, η γενική προϋπηρεσία στο δημόσιο ή/και ιδιωτικό τομέα (σε χρόνια και μήνες), καθώς και αν υπάρχει προϋπηρεσία στο φορέα μας, η επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, το καλλιτεχνικό έργο, η συμμετοχή σε αθλητικές δραστηριότητες (για τους γυμναστές), το καλλιτεχνικό ή αθλητικό έργο, η απόκτηση άλλων πτυχίων, κλπ. συνοδευόμενο με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 για την πιστότητα των αναφερομένων σε αυτό.

7. Βεβαιώσεις από διδακτική προϋπηρεσία ιδίου αντικείμενου. Ειδικότερα, για τα **αναγνωρισμένα από το ΥΠ.ΠΟ.Α.** τιμήματα, στη βεβαίωση προϋπηρεσίας πρέπει να αναγράφεται και ο αριθμός πρόσληψης του ΥΠ.ΠΟ.Α.

8. Αποδεικτικά **καλλιτεχνικής εμπειρίας** στο αντικείμενο της ειδικότητας. Γίνονται δεκτά έντυπα (κατάλογοι, προγράμματα, αποκόμματα εφημερίδων, βιβλία, κλπ), απλά φωτοαντίγραφα έντυπου υλικού και βεβαιώσεις με τη σφραγίδα του αρμόδιου φορέα, όπου αναγράφεται το όνομα του υποψηφίου και το είδος της δράσης του.

9. Έγγραφα που αποδεικνύουν την **προϋπηρεσία** (πλην των μουσικών): βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κύριου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις ΙΚΑ ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων), ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κλπ.), ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας. Ειδικά για τους μουσικούς (εκτός των υποψηφίων του μουζικουκίου) θα γίνονται δεκτές βεβαιώσεις προϋπηρεσίας αναγνωρισμένων ωδείων και μουσικών σχολών όπου θα αναφέρεται η διάρκεια της απασχόλησης στο διδακτικό αντικείμενο και απαραίτητα ο αριθμός έγκρισης του ενδιαφερομένου από το ΥΠ.ΠΟ.Α.

### ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Από την διαδικασία της συνέντευξης, ενώπιον της τριμελούς Επιτροπής Επιλογής Αθλητικού/Επιμορφωτικού Προσωπικού, του άρθρου 4 παρ. 1 του Π.Δ. 524/1980 (κατόπιν τηλεφωνικής πρόσκλησης) θα περάσουν μόνο οι **υποψήφιοι, οι οποίοι πληρούν τα τυπικά προσόντα.** Όλοι οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν στο γνωστικό επίπεδο του αντικείμενου για το οποίο έχουν αιτηθεί, στην προσωπικότητα, ικανότητες, στη μέθοδο διδασκαλίας, σε παιδαγωγική προσέγγιση).

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Περλήψη της παρούσας ανακοίνωσης, θα δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες εφημερίδες του νομού.

**Ανάρτηση** ολόκληρης της ανακοίνωσης μαζί με το Παράρτημα αυτής θα γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας (Ανακρέοντος 60 - Ζωγράφου), στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου Ζωγράφου και στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις: α) του Δήμου Ζωγράφου [zografou.gov.gr/](http://zografou.gov.gr/), β) του ΝΠΔΔ «Πολιτισμού και Αθλητισμού Δήμου Ζωγράφου» [zografouculture.gr/](http://zografouculture.gr/)

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι από **16/12/2021 έως και 21/12/2021.**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστείλουν την αίτησή τους και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, **ηλεκτρονικά** στο email: [andaskala@gmail.com](mailto:andaskala@gmail.com) είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας Ν.Π.Δ.Δ. «Πολιτισμού και Αθλητισμού Δήμου Ζωγράφου», στην ακόλουθη διεύθυνση: **Ανακρέοντος 60 – Ζωγράφου Τ.Κ.15772**, απευθύνοντας την στο Τμήμα Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων, υπόψη της κας Αντωνίας Καλύβα (τηλέφωνο επικοινωνίας: 2107713802).

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από τις επιτροπές επιλογής που θα ορίσει με απόφαση του Απόφαση Προέδρου του Ν.Π.Δ.Δ. και η οποία θα συνεδριάσει μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής.

**Οι πίνακες κατάταξης** των υποψηφίων θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Νομικού Προσώπου και του Δήμου Ζωγράφου καθώς και στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις [zografouculture.gr/](http://zografouculture.gr/) και [zografou.gov.gr/](http://zografou.gov.gr/).

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Η υπηρεσία μας θα **αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από τη έκδοση των πρακτικών των επιτροπών αξιολόγησης, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στο κατάστημα των γραφείων μας, θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης** (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 11 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει) το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας. Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία πέντε (5) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά)**, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Απασχόληση

Η υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων.

Τυχόν **αναμόρφωση** των πινάκων συνέπεια ενστάσεων, συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται **υποχρεωτικά** από το φορέα, ενώ λύεται η σύμβαση μίσθωσης έργου με τους υποψηφίους που δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της νέας κατάταξης. Οι υποψήφιοι αυτοί λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την απία αυτή.

Απασχολούμενοι οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσής της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης μίσθωσης έργου.

**Ο Πρόεδρος του ΝΠΔΔ**  
**Γεώργιος Γιαννακόπουλος**