

Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής
Ταχυδρομική Διεύθυνση: Αν. Τσόχα 36
Ταχυδρομικός Κώδικας: 11521
Πληροφορίες: Ευστάθιος Στυλιάρης
Τηλέφωνο: 2131335148
E-mail: estyliaris@iep.edu.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 19/09/2022
Α.Π.: 11419

ΘΕΜΑ: Δεύτερη (2^η) επικαιροποίηση της Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Δημιουργία και χρήση Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔΔ)» της Πράξης «Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας για την Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Γενικό Λύκειο – ΕΠΑΛ)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5070818»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Το με αριθμ. 118/24-05-2011 ΦΕΚ (τ. Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σχετικά με το «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λοιπές διατάξεις» (Ν. 3966).
2. Το με αριθμ. 193/19-09-2013 ΦΕΚ (τ. Α') «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α'), Ν. 4186 άρθρο 36 («Ρυθμίσεις περί Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, περί Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων και λοιπές διατάξεις»).
3. Τη με αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) με θέμα: «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ 3521/Β/1.11.2016) Υπουργική Απόφαση με τίτλο: «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31-07-2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία Ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
4. Τον Ν.4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο,

τροποποίηση του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297Α) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265Α), όπως τροποποιείται και ισχύει.

5. Τους Κανονισμούς 1303/2013 και 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όπως ισχύουν.
6. Τις διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων που ορίζονται ειδικά από το θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου, όπως τροποποιούνται και ισχύουν.
7. Τη με αριθ. πρωτ. 3677 /03-08-2020 πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», (ΕΔΒΜ117 Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 4425).
8. Τη με αριθμ. 41/20-08-2020 Πράξη του ΔΣ του ΙΕΠ (ΑΔΑ:) σχετικά με τον ορισμό Υπεύθυνου Πράξης.
9. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την ένταξη της πράξης στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση».
10. Την υπ' αρ. 208017/Γ4/10-12-2018 Υ.Α. (ΦΕΚ 5527/τ'β'/10-12-2018) περί «Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας» του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 69 του Ν. 4547/2018.
11. Την με αρ. πρωτ. 5728/24-12-2020 (ΑΔΑ: Ψ2ΦΓ46ΜΤΛΡ-ΠΧΖ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας για την Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Γενικό Λύκειο –ΕΠΑΛ)», με κωδικό ΟΠΣ 5070818 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020».
12. Την με αρ. πρωτ. 191/08-01-2021 (ΑΔΑ: ΩΓΚ6ΟΞΛΔ-Α73) Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Δημιουργία και χρήση Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔΔ)» της Πράξης «Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας για την Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Γενικό Λύκειο –ΕΠΑΛ)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5070818 στο ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» όπως επικαιροποιήθηκε με την με αρ. πρωτ. 14485/22-09-2021 (Πράξη 42/19-08-2021, ΑΔΑ: 9ΦΩΞΟΞΛΔ-ΑΣΤ) Απόφαση.
13. Την υπ' αρ. 173678/ΓΔ4 Υ.Α. (ΦΕΚ 5787/Β'/30-12-2020) «Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (Τ.Θ.Δ.Δ.)».
14. Την ανάγκη για δεύτερη (2^η) επικαιροποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Δημιουργία και χρήση Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔΔ)» της Πράξης «Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας για την Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Γενικό Λύκειο – ΕΠΑΛ)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5070818.
15. Την με αρ. πρωτ. ΙΕΠ 11362/16-09-2022 σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», σχετικά με την έγκριση σχεδίου δεύτερης (2^{ης}) επικαιροποίησης Απόφασης Υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας για την Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Γενικό Λύκειο – ΕΠΑΛ)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5070818

16. Την με αρ. 49/16-09-2022 Πράξη του ΔΣ του ΙΕΠ περί έγκρισης της δεύτερης (2^{ης}) επικαιροποίησης της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας για την Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Γενικό Λύκειο –ΕΠΑΛ)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5070818,

Αποφασίζουμε

την δεύτερη (2^η) επικαιροποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του **Υποέργου 1** «Δημιουργία και χρήση Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔΔ)» της Πράξης «Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας για την Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Γενικό Λύκειο – ΕΠΑΛ)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5070818 από το **Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής**, ως ακολούθως:

Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΕΙΚΤΕΣ

Η «Τράπεζα Θεμάτων» είναι μια προσεκτικά και συστηματικά σταθμισμένη συλλογή εξεταστικών αντικειμένων μαζί με το συνοδευτικό λογισμικό, το οποίο επιτρέπει την καταχώρηση, αποθήκευση και ανάκληση κάθε αντικειμένου με βάση συγκεκριμένα χαρακτηριστικά (μεταδεδομένα) και στοιχεία που προκύπτουν από τη χρήση του.

Η δημιουργία και η λειτουργία της ΤΘΔΔ είναι μια δυναμική και εξελισσόμενη διαδικασία, η οποία απαιτεί σημαντική προσπάθεια από τους συντελεστές της. Η επιτυχία της βασίζεται στη συνεπή και συνεχή μελέτη των εκπαιδευτικών δεδομένων, στην επαρκή επιστημονική της στήριξη και στην εύρωστη διαχείριση των εκπαιδευτικών, τεχνολογικών και θεσμικών ζητημάτων που σχετίζονται με αυτήν.

Σύμφωνα με το άρθρο 9 του 4692/2020 (ΦΕΚ 111/Α/12-6-2020):

- Για τα γραπτώς εξεταζόμενα μαθήματα στις προαγωγικές εξετάσεις της Α΄ και Β΄ τάξης κάθε τύπου Λυκείου και στις απολυτήριες εξετάσεις της Γ΄ τάξης κάθε τύπου Λυκείου, τα θέματα των εξετάσεων ορίζονται κατά ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) με τυχαία επιλογή από Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔΔ) και κατά ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) από τον διδάσκοντα ή τους διδάσκοντες το αντίστοιχο μάθημα κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.
- Η Τ.Θ.Δ.Δ. συστήνεται και λειτουργεί στο Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.). Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, η οποία εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Ι.Ε.Π., ρυθμίζεται η οργάνωση και λειτουργία της ΤΘΔΔ., ο τρόπος υποβολής, αξιολόγησης, επιλογής και εισαγωγής θεμάτων σε αυτήν, ο τρόπος πρόσβασης σε αυτήν, η διαδικασία τυχαίας επιλογής θεμάτων την ημέρα διεξαγωγής των προαγωγικών ή απολυτήριων εξετάσεων, καθώς και κάθε άλλο ειδικότερο ζήτημα για την εφαρμογή του παρόντος. Για το λόγο αυτό θα αναληφθούν συγκεκριμένες ενέργειες από το ΙΕΠ.

Η Πράξη θα υλοποιηθεί με δύο 2 Υποέργα. Το Υποέργο 1 με τίτλο «Δημιουργία και χρήση Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔΔ)», θα υλοποιηθεί με ίδια μέσα και περιλαμβάνει τρεις (3) Δράσεις :

1. **Δράση 1** με τίτλο «Διοίκηση, Παραγωγή & Διαχείριση Περιεχομένου και Επιστημονική υποστήριξη της Πράξης»

Η Δράση περιλαμβάνει 2 Πακέτα Εργασίας. Βασικές εργασίες είναι η συγκρότηση α) της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων με αντικείμενο τη λήψη αποφάσεων που αφορούν τα κριτήρια και τις παραμέτρους της ΤΘΔΔ και β) των Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων ανά εξεταζόμενο μάθημα που αφορά τη συγγραφή και αξιολόγηση θεμάτων.

2. **Δράση 2** με τίτλο «Δημοσιότητα της Πράξης»

Η Δράση περιλαμβάνει ένα Πακέτο Εργασίας. Βασικές εργασίες είναι:

- Εκπόνηση πλάνου επικοινωνίας
- Πλάνο δημοσιότητας
- Υλικό δημοσιότητας (αφίσες, ενημερωτικό υλικό)
- Διαφημιστικό Spot και ενέργειες για την προβολή του

3. **Δράση 3** με τίτλο «Εξωτερική Αξιολόγηση της Πράξης»

Η Δράση περιλαμβάνει ένα Πακέτο Εργασίας. Βασικές εργασίες είναι η εκπόνηση έκθεσης αξιολόγησης της Πράξης.

Για την άρτια υλοποίηση της Πράξης περιλαμβάνονται μια σειρά από υποστηρικτικές ενέργειες όπως διοικητική, διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη, διαμόρφωση και αξιοποίηση Μητρώων εξωτερικών επιστημονικών συνεργατών/ εμπειρογνομόνων κ.λπ.

Η τιμή του Δείκτη με κωδ. CO22 και τίτλο «Αριθμός έργων που αφορούν δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο» για όλες τις κατηγορίες Περιφερειών είναι **1**.

Η τιμή στόχος των ωφελούμενων σχολικών μονάδων σε επίπεδο πράξης καθορίστηκε σε 1.663. Οι τιμές στόχος των δεικτών ανά Άξονα Προτεραιότητας και κατηγορία Περιφέρειας παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

Δείκτες Πράξης (ανά Άξονα Προτεραιότητας και κατηγορία Περιφέρειας)

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	Αριθμός Σχολικών μονάδων που επωφελούνται από εκπαιδευτικές παρεμβάσεις			
	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Μετάβαση	Σύνολο
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	430	660	369	1.459
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 8: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ- ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ			114	114

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	Αριθμός Σχολικών μονάδων που επωφελούνται από εκπαιδευτικές παρεμβάσεις			
	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Μετάβαση	Σύνολο
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 9: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ- ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	90			90
Σύνολο	520	660	483	1.663

Ειδικότερα, το **Υποέργο 1** περιλαμβάνει την υλοποίηση των ακόλουθων Πακέτων Εργασίας (ΠΕ):

Αναλυτική Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας

Δράση 1: Διοίκηση, Παραγωγή & Διαχείριση Περιεχομένου και Επιστημονική υποστήριξη της Πράξης

ΠΕ 1: Διοίκηση έργου-Επιστημονικός συντονισμός-Ανανέωση και συμπλήρωση θεμάτων της ΤΘΔΔ

[διάρκεια 01/01/2021-31/10/2023]

Στόχοι/Επιδιωκόμενα αποτελέσματα

- Σχεδιασμός και οργάνωση όλων των ενεργειών για την άρτια υλοποίηση του Φυσικού Αντικειμένου
- Διαμόρφωση και αξιοποίηση μητρώου για τη Σύσταση Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής σε μητρώο.
- Διαμόρφωση και αξιοποίηση μητρώου για τη Σύσταση Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής σε μητρώο.
- Επιστημονική υποστήριξη και παρακολούθηση της ομαλής διεξαγωγής του φυσικού αντικείμενου, επιλύοντας πιθανά επιστημονικά, μεθοδολογικά ή τεχνικά ζητήματα έως την ολοκλήρωση της Πράξης.

Σημείωση: Για τις ανάγκες της υλοποίησης της Δημιουργίας και χρήσης Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας προβλέπεται η **δημιουργία ενιαίου Μητρώου Εμπειρογνομώνων**, από το οποίο θα επιλεγούν μετά από αξιολόγηση από αρμόδιες Επιτροπές:

- **Συντονιστές** (αποτελούν την Επιστημονική Ομάδα Επιλογής Θεμάτων) και
- **Θεματοδότες/Αξιολογητές** (αποτελούν τις Ειδικές Επιστημονικές Ομάδες). Οι Θεματοδότες θα είναι και Αξιολογητές με την έννοια ότι θα αξιολογούν τα θέματα που τίθενται από άλλους και όχι τα δικά τους. Ο ακριβής αριθμός των θέσεων μπορεί να διαφοροποιηθεί ανάλογα με το γνωστικό αντικείμενο.

Το ΠΕ1 διαιρείται σε 3 υποπακέτα εργασίας ανάλογα με τους ρόλους που αναλαμβάνονται στο έργο.

Επιμέρους ενέργειες/εργασίες

ΠΕ 1.1 «Διοίκηση και Επιστημονική Υποστήριξη του Έργου»

Στο πλαίσιο του ΠΕ 1.1 «Διοίκηση και Επιστημονική Υποστήριξη του Έργου» προβλέπεται η επιστημονική υποστήριξη που αναφέρεται στον σχεδιασμό, την οργάνωση και την παρακολούθηση της Πράξης και των

επιμέρους ενεργειών για τη δημιουργία της ΤΘΔΔ. Η **Επιστημονική Ομάδα Έργου (ΕΟΕ)** αποτελείται από τον Υπεύθυνο Πράξης και από έως 18 μέλη ΔΕΠ/στελέχη του ΙΕΠ/ εκπαιδευτικούς με ειδικά προσόντα.

Ο Υπεύθυνος Πράξης έχει τη γενική εποπτεία, το συντονισμό και την παρακολούθηση του συνολικού έργου και σε συνεργασία με τα στελέχη της Ομάδας Έργου, έχει την ευθύνη:

- του συντονισμού της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων
- του συντονισμού των επιμέρους ενεργειών επιλύοντας επιστημονικά και μεθοδολογικά ζητήματα κατά την εξέλιξη της Πράξης,
- του συντονισμού των εμπλεκόμενων-συντελεστών
- της διαμόρφωσης των κριτηρίων και του πλαισίου υλοποίησης επιμέρους ενεργειών της Πράξης,
- του σχεδιασμού των προδιαγραφών για τη διαμόρφωση πρότυπων εγγράφων και διαδικασιών για όλα τα παραδοτέα της Πράξης (πνευματικά προϊόντα ή διαδικασίες).

Παραδοτέα ΠΕ 1.1:

Π1.1.1: Εισηγήσεις, Εκθέσεις, Πλαίσιο Θεμάτων, Προδιαγραφές θεμάτων

Π1.1.2: Μητρώο μελών Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων (μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής σε μητρώο)

Π1.1.3: Μητρώο μελών Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων (μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής σε μητρώο)

Π1.1.4: Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των παραδοτέων των μελών της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων

[διάρκεια 01/01/2021-31/10/2023]

ΠΕ1.2 «Επιστημονικός Συντονισμός»:

Στο πλαίσιο του ΠΕ1.2 «Επιστημονικός Συντονισμός» προβλέπεται η σύσταση, μέσω πρόσκλησης εγγραφής σε μητρώο, της **Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων (Συντονιστές)**, η οποία είναι υπεύθυνη:

- για το συντονισμό και τις ανά γνωστικό αντικείμενο αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία της ΤΘΔΔ,
- για τα κριτήρια και τις παραμέτρους που θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους οι Ειδικές Επιστημονικές Ομάδες των εξεταζόμενων μαθημάτων για την διεκπεραίωση του έργου τους.

Η ομάδα αυτή περιλαμβάνει έως 43 μέλη, τα οποία θα κατανεμηθούν στα παρακάτω γνωστικά αντικείμενα:

ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΑΓΓΛΙΚΑ
ΑΡΧΑΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ
ΒΙΟΛΟΓΙΑ
ΙΣΤΟΡΙΑ
ΛΑΤΙΝΙΚΑ
ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ

ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ
ΦΥΣΙΚΗ
ΧΗΜΕΙΑ
ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΔΟΜΗΜΕΝΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ
ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ-ΠΡΟΝΟΙΑΣ-ΕΥΕΞΙΑΣ

Στην Επιστημονική Ομάδα Επιλογής Θεμάτων (Συντονιστές) συμμετέχουν Μέλη ΔΕΠ και Ειδικοί Επιστήμονες, Στελέχη Εκπαίδευσης και εκπαιδευτικοί οι οποίοι είναι εν ενεργεία και κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

Παραδοτέα ΠΕ 1.2:

Π1.2.1: Εισηγήσεις, Εκθέσεις, Πλαίσιο Θεμάτων, Προδιαγραφές θεμάτων

Π1.2.2: Εισηγήσεις για ανάθεση έργου στα μέλη της Ειδικής Επιστημονικής Ομάδας ευθύνης και χρονοδιάγραμμα τετραμήνου

Π1.2.3: Τετραμηνιαίες Εκθέσεις προόδου, χρονοδιάγραμμα επόμενου τετραμήνου και πιθανή εισήγηση νέας ανάθεσης έργου

Π1.2.4: Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των παραδοτέων εκάστου μέλους της Ειδικής Επιστημονικής Ομάδας ευθύνης

[διάρκεια 01/01/2021-31/07/2023]

ΠΕ1.3 «Ανανέωση και Συμπλήρωση θεμάτων της Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας»

Στο πλαίσιο του ΠΕ1.3 «Ανανέωση και Συμπλήρωση θεμάτων της Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας» προβλέπεται η σύσταση, μέσω πρόσκλησης εγγραφής σε μητρώο, **Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων (Θεματοδότες/Αξιολογητές)** ανά εξεταζόμενο μάθημα.

Για κάθε εξεταζόμενο μάθημα δημιουργούνται Ειδικές Επιστημονικές Ομάδες οι οποίες μπορεί να περιλαμβάνουν έως 10 μέλη (Θεματοδότες και Αξιολογητές) με κύριο ρόλο τη συγγραφή/διόρθωση και αξιολόγηση θεμάτων που θα ενταχθούν στην ΤΘΔ. Οι ρόλοι του Θεματοδότη και του Αξιολογητή μπορούν να εναλλάσσονται στο ίδιο πρόσωπο (επισημαίνεται ότι δεν θα αξιολογεί ο κάθε Θεματοδότης τα δικά του θέματα). Οι Ειδικές Επιστημονικές Ομάδες μπορούν να συνεργάζονται με εκπαιδευτικούς και στελέχη της εκπαίδευσης για ζητήματα που αφορούν τα θέματα που κατατίθενται προς αξιολόγηση. Τα μέλη αυτών των ομάδων παράγουν το υλικό συμπλήρωσης της ΤΘΔ. Τα θέματα υποβάλλονται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της ΤΘΔ, παραλαμβάνονται από τον υπεύθυνο Συντονιστή και μέσω του Υπευθύνου Έργου υποβάλλονται για έγκριση προς το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. Ανάλογα με το εξεταζόμενο μάθημα

και μετά από την απόφαση του Δ.Σ. του ΙΕΠ παραδίδονται θέματα ή ενότητες θεμάτων. Υπάρχουν συνεπώς δύο είδη παραδοτέων. Το πρώτο είδος αντιστοιχεί σε ένα θέμα και το δεύτερο είδος παραδοτέου σε ενότητα θεμάτων που λογίζεται ως δύο θέματα όσον αφορά στην αποζημίωση του Θεματοδότη και του Αξιολογητή.

Παραδοτέα ΠΕ 1.3:

Π1.3.1: Συγγραφή/Διόρθωση Θεμάτων (Θεματοδότης)

Π1.3.2: Αξιολόγηση Θεμάτων (Αξιολογητής)

[διάρκεια 01/01/2021-30/06/2023]

ΠΕ 2: Διοικητική, διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη

[διάρκεια: 01/01/2021-30/09/2023]

Στόχοι/Επιδιωκόμενα αποτελέσματα

Οι εργασίες του ΠΕ 2 περιλαμβάνουν τη διοικητική, τη διαχειριστική και την τεχνική υποστήριξη για την άρτια υλοποίηση της Πράξης.

Ειδικότερα προβλέπονται τα εξής:

A. Πρόσληψη μετά από δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος δύο (2) εξωτερικών συνεργατών διοικητικού/οικονομικού με αντικείμενα τη διοικητική-διαχειριστική υποστήριξη. Η υποστήριξη θα παρέχεται μέχρι 30/09/2023.

Επιμέρους Ενέργειες/Εργασίες

Το αντικείμενο της διοικητικής, διαχειριστικής και τεχνικής υποστήριξης περιλαμβάνει υποστηρικτικές ενέργειες όπως:

- Σύνταξη σχεδίων απαιτούμενων εγγράφων, προσκλήσεων, συμβάσεων
- Συγκέντρωση παραδοτέων των εμπλεκόμενων και υποστήριξη στη σύνταξη εισηγήσεων έγκρισης πληρωμών, αναθέσεων σε αναδόχους κ.λπ.
- Ενημέρωση, αρχειοθέτηση, παρακολούθηση και τήρηση φακέλων φυσικού αντικειμένου της Πράξης, φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου, ενημέρωση ΟΠΣ-ΕΣΠΑ.
- Επικοινωνία με τους εμπειρογνώμονες και άλλους εμπλεκόμενους, σύνταξη αναφορών και εκθέσεων και συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα του ΙΕΠ για τις διαδικασίες υλοποίησης, την πορεία εξέλιξης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και τον προγραμματισμό ενεργειών.
- Συνεχής επικοινωνία με τον Υπεύθυνο Έργου και τη Διαχειριστική Αρχή.

Παραδοτέα

Π2.1: Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων (διοικητική, διαχειριστική υποστήριξη)

[διάρκεια: 01/01/2021-30/09/2023]

B. Πρόσληψη μετά από δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος δύο (2) στελεχών πληροφορικής για την ανάπτυξη λογισμικού της ΤΘΔΔ τα οποία θα βελτιώσουν (αναπτύξουν περαιτέρω)

και θα παραμετροποιήσουν την υφιστάμενη πλατφόρμα, θα παρέχουν υποστήριξη help-desk και θα παράγουν ενημερωτικό οδηγό για τους εμπλεκόμενους στο Έργο.

Επιμέρους Ενέργειες/Εργασίες

Αναλυτικότερα, τα 2 στελέχη θα παρέχουν τις παρακάτω υπηρεσίες.

- **Δημιουργία και χρήση της ΤΘΔΔ η οποία θα φιλοξενείται στην ιστοσελίδα του ΙΕΠ.**
- **Δημιουργία του λογισμικού της ΤΘΔΔ**
- **Help-Desk - Τεχνική Υποστήριξη Τράπεζας Θεμάτων**

Η Τράπεζα Θεμάτων είναι ένα σύστημα το οποίο θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους και ως καινούργιο σύστημα χρειάζεται ένα χρονικό διάστημα εξοικείωσης και αποδοχής από την πλευρά των εμπλεκόμενων. Για το διάστημα αυτό θα λειτουργεί helpdesk υποστήριξης των χρηστών (Συντονιστές Θεματοδότες/ Αξιολογητές), που θα δέχεται ερωτήματα, θα καταγράφει προβλήματα, θα ενημερώνει για οτιδήποτε απαιτείται, κτλ. Επιπλέον θα υποστηρίζεται η διαδικασία ένταξης των οριστικοποιημένων στη βάση θεμάτων.

- **Ενημέρωση των εμπλεκόμενων**

Η πλατφόρμα που θα υλοποιηθεί εκτιμάται ότι θα είναι απλή ως προς την λειτουργία της. Παρ' όλα αυτά, κρίνεται αναγκαίο να δημιουργηθούν οι απαραίτητοι ενημερωτικοί οδηγοί που θα βοηθούν τους εμπλεκόμενους να μπορούν να το χρησιμοποιήσουν χωρίς προβλήματα.

Παραδοτέα:

Π2.2 Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων βελτίωσης-παραμετροποίησης του λογισμικού της ΤΘΔΔ και Τεχνικής Υποστήριξης

Π2.3 Παράδοση του βελτιωμένου-παραμετροποιημένου λογισμικού

Π2.4 Ενημερωτικοί οδηγοί για τους εμπλεκόμενους

[διάρκεια: 01/01/2021-30/06/2023]

Γ. Πρόσληψη μετά από δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος ενός (1) στελέχους τεχνικής υποστήριξης συστήματος Help-Desk.

Για το χρονικό διάστημα από 09-05-2022 έως 30-06-2022, προσλήφθηκε ένας (1) εξωτερικός συνεργάτης τεχνικής υποστήριξης συστήματος Helpdesk, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 4311/07-04-2022 (ΑΔΑ: 9ΣΟΧΟΞΛΔ-Λ2Ξ) Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, προκειμένου να υποστηρίξει τους χρήστες κατά τη διάρκεια των εξεταστικών περιόδων (Μαΐου/Ιουνίου 2022). Κρίθηκε όμως αναγκαίο για το διδακτικό έτος 2022-2023 να παρέχεται σταθερή και διαρκής τεχνική υποστήριξη – Helpdesk της ΤΘΔΔ προς τις σχολικές μονάδες, για επικοινωνία και διαρκή υποστήριξη στο έργο των εκπαιδευτικών. Η ανάγκη αυτή προβάλλεται εντονότερα στη δεδομένη χρονική στιγμή, ύστερα από την εμπειρία της πρώτης εφαρμογής της Τ.Θ.Δ.Δ. στις προαγωγικές εξετάσεις της Α' και Β' τάξης όλων των τύπων Λυκείου που διενεργήθηκαν κατά το σχολικό έτος 2021-2022 και ενόψει της επέκτασης της εφαρμογής της στη Γ' Λυκείου κατά το

σχολικό έτος 2022-2023. Αυτό, πρακτικά, σημαίνει ότι τα αλληπάλληλα μηνύματα τα οποία δεχόμασταν κατά την πρώτη φάση της εφαρμογής εκ μέρους της εκπαιδευτικής κοινότητας, τόσο για την επίλυση ποικίλων αποριών ή τυχόν τεχνικών προβλημάτων, όσο κυρίως στο πλαίσιο της ανάγκης για διορθώσεις-βελτιώσεις στα ήδη αναρτημένα θέματα, υποδεικνύουν σαφέστατα ότι το έργο της Τ.Θ.Δ.Δ. θεμελιώνεται επιστημονικά και παιδαγωγικά στη βάση της συνεχούς επικοινωνίας και συνεργασίας με την εκπαιδευτική κοινότητα. Χάρη στο ενεργό αυτό ενδιαφέρον των εκπαιδευτικών, στα σχόλια και τις παρατηρήσεις τους, έγιναν εγκαίρως οι αναγκαίες διορθώσεις, όπου αυτό κρινόταν αναγκαίο. Επιπλέον με την αύξηση του αριθμού των μαθημάτων που πρόκειται να προστεθούν, με την έναρξη του νέου σχολικού έτους, στην Τ.Θ.Δ.Δ. ενόψει της επέκτασης στη Γ΄ Λυκείου και την αντίστοιχη αύξηση του αριθμού των θεμάτων ανά μάθημα, το έργο της Τ.Θ.Δ.Δ. πρόκειται να εντατικοποιηθεί σημαντικά, ενώ παράλληλα η ανάγκη των εκπαιδευτικών για επικοινωνία και διαρκή υποστήριξη στο έργο τους αναμένεται να ενισχυθεί.

Επιμέρους Ενέργειες/Εργασίες

Help-Desk - Τεχνική Υποστήριξη Σχολικών Μονάδων

Το αντικείμενο της τεχνικής υποστήριξης/helpdesk περιλαμβάνει υποστηρικτικές ενέργειες όπως:

- Υποστήριξη Σχολικών Μονάδων στη χρήση της πλατφόρμας
- Καταγραφή και επίλυση προβλημάτων
- Επεξεργασία μηνυμάτων /ανατροφοδότησης των σχολικών μονάδων
- Συνεργασία με τον εξωτερικό συνεργάτη για την ανάπτυξη του λογισμικού της ΤΘΔΔ

Παραδοτέα:

Π2.5 Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων Τεχνικής Υποστήριξης χρηστών

Π2.6 Αναφορά ολοκλήρωσης έργου Τεχνικής Υποστήριξης χρηστών

[διάρκεια: 01/05/2021-30/06/2023]

Δ. Πρόσληψη μετά από δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος τριών (3) στελεχών για την εκπόνηση μελετών –εμπειρογνωμοσύνες.

Αντικείμενο του έργου τους είναι η εκπόνηση μελετών ή άλλων ενεργειών εμπειρογνωμοσύνης οι οποίες αφορούν στην επιστημονική υποστήριξη της ανάπτυξης (βελτίωσης-παραμετροποίησης) και λειτουργίας της ΤΘΔΔ, π.χ. ζητήματα εκπαιδευτικής μέτρησης και εκπαιδευτικής αξιολόγησης κ.ά., οι οποίες ανατίθενται με απόφαση της Επιστημονικής Ομάδας Έργου μετά από εισήγηση της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων.

Στόχος της ερευνητικής εργασίας της Ομάδας Εμπειρογνομώνων είναι η αξιολόγηση της ισοδυναμίας μεταξύ των θεμάτων που θα προταθούν στις δύο (2) στρώσεις γνωστικών αντικείμενων που θα συμπεριλαμβάνονται στην Τράπεζα Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔΔ) της Α΄ Λυκείου.

Παραδοτέα:

Π2.7 Μεθοδολογία υλοποίησης της πρότασης

Π2.8 Περιγραφικά αποτελέσματα πιλοτικής εφαρμογής και κύριες διαπιστώσεις αναφορικά με την ισοδυναμία των θεμάτων

Π2.9 Έκθεση αποτελεσμάτων

Π2.10 Πρακτικά οριστικής παραλαβής κάθε εμπειρογνωμοσύνης

[διάρκεια: 01/07/2021-30/06/2023]

Ε. Κάλυψη λειτουργικών αναγκών της Πράξης

Προβλέπεται η κάλυψη των δαπανών για αναλώσιμα, έντυπα, folders και γραφική ύλη, εκτυπώσεις, ταχυδρομικά, courier κλπ.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

Συγκεκριμένα προβλέπεται η κάλυψη δαπανών για αναλώσιμα, γραφική ύλη και λοιπά έξοδα για τις ανάγκες της πράξης: 9.541,30 €

Παραδοτέα:

Π2.11 Πρακτικά παραλαβής και Παραστατικά διαφόρων δαπανών

[διάρκεια: 01/01/2021 -30/09/2023]

Δράση 2: Δημοσιότητα της Πράξης**ΠΕ 3: Δημοσιότητα**

[διάρκεια 01/01/2021-30/06/2023]

Αντικείμενο της δημοσιότητας είναι η υλοποίηση ενεργειών δημοσιότητας και προβολής που είναι απαραίτητες τόσο για την συνολική προβολή της Πράξης όσο και για την δημοσιότητα της Πράξης ως συγχρηματοδοτούμενης από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

Στόχοι/Επιδιωκόμενα αποτελέσματα

Σκοπός των ενεργειών δημοσιότητας είναι η ενημέρωση της εκπαιδευτικής κοινότητας για την οργάνωση, τη λειτουργία και την χρήση της ΤΘΔΔ (γενικότερα σύμφωνα με τις επιμέρους ενέργειες που ακολουθούν στη συνέχεια και ειδικότερα σύμφωνα με το πλάνο δημοσιότητας που θα εκπονηθεί από εξωτερικό ανάδοχο) καθώς και για την τήρηση των απαιτήσεων δημοσιότητας που επιβάλλονται από το ΕΣΠΑ 2014-2020 [(Κανονισμός (ΕΕ) 1303/2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ, το Ταμείο Συνοχής, το ΕΓΤΑΑ και το ΕΤΘΑ και γενικών διατάξεων για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ, το Ταμείο Συνοχής και το ΕΤΘΑ και την κατάργηση του Κανονισμού 1083/2006, Εκτελεστικός Κανονισμός 821/2014 περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού 1303/2013, Λογότυπο του ΕΣΠΑ 2014-2020, επικοινωνιακός οδηγός ΕΣΠΑ 2014-2020].

Η Δημοσιότητα θα υλοποιηθεί από ανάδοχο σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (συνοπτικός διαγωνισμός δεδομένου ότι ο προϋπολογισμός δεν υπερβαίνει τις 60.000 ευρώ χωρίς

ΦΠΑ).

Επιμέρους Ενέργειες/Εργασίες

Οι ενέργειες δημοσιότητας περιλαμβάνουν:

- Εκπόνηση πλάνου επικοινωνίας
- Διαφημιστικό Spot και ενέργειες για την προβολή του
- Παραγωγή, εκτύπωση και διανομή έντυπου και ηλεκτρονικού ενημερωτικού υλικού (αφίσες, φυλλάδια)
- Ανάρτηση του υλικού σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης
- Δελτία Τύπου

Παραδοτέα ΠΕ 3

Π3.1 Πλάνο δημοσιότητας

Π3.2 Υλικό δημοσιότητας (αφίσες, ενημερωτικό υλικό)

Π3.3 Διαφημιστικό Spot και ενέργειες για την προβολή του

Π3.4 Πρακτικά παραλαβής

Δράση 3: Εξωτερική Αξιολόγηση της Πράξης

ΠΕ 4: Εξωτερική Αξιολόγηση της Πράξης

[διάρκεια 01/03/2023-30/06/2023]

Αντικείμενο της εξωτερικής Αξιολόγησης της Πράξης είναι η ποιοτική και ποσοτική αποτίμηση των αποτελεσμάτων της.

Στόχοι/επιδιωκόμενα αποτελέσματα

Αντικείμενο της εξωτερικής Αξιολόγησης της Πράξης είναι η ποιοτική και ποσοτική αποτίμηση των αποτελεσμάτων της.

Σκοπός της αξιολόγησης είναι να παρέχει στους φορείς που θα εμπλακούν στην υλοποίηση αλλά και στη μετέπειτα λειτουργία της Πράξης, τις κατάλληλες πληροφορίες, στοιχεία και τεκμηριωμένες εκτιμήσεις, σχετικά με την αποτελεσματικότητα, την αποδοτικότητα και τις επιπτώσεις των δράσεων που θα υλοποιηθούν και να καταστήσει δυνατή τη διαμόρφωση μιας έγκυρης, αντικειμενικής και επαληθεύσιμης εικόνας για το βαθμό επίτευξης των στόχων που έχουν τεθεί.

Η εξωτερική αξιολόγηση θα υλοποιηθεί από ανάδοχο σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (συνοπτικός διαγωνισμός δεδομένου ότι ο προϋπολογισμός είναι μικρότερος των 60.000 ευρώ χωρίς ΦΠΑ).

Κατά τη σύνταξη της σχετικής διακήρυξης θα αποτυπωθούν τα κριτήρια επιλογής και ανάθεσης και οι απαιτήσεις της αξιολόγησης (ενδεικτικά περιεχόμενα) και της ομάδας έργου.

Επιμέρους Ενέργειες/Εργασίες

- Εκπόνηση έκθεσης αξιολόγησης της Πράξης.

Παραδοτέα ΠΕ 4

Π4.1 Πρακτικά παραλαβής

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ						
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	<u>ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕ</u> <u>Σ ή Θέματα</u>	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
		ΕΝΑΡΞΗΣ	ΛΗΞΗΣ			
ΠΕ 1: Διοίκηση έργου-Επιστημονικός συντονισμός-Ανανέωση και συμπλήρωση θεμάτων της ΤΘΔΔ ΠΕ 1.1: Διοίκηση και Επιστημονική Υποστήριξη Έργου ΠΕ1.2: Επιστημονικός συντονισμός ΠΕ1.3: Ανανέωση και συμπλήρωση θεμάτων της ΤΘΔΔ	Π1.1.1: Εισηγήσεις, Εκθέσεις, Πλαίσιο Θεμάτων, προδιαγραφές Θεμάτων Π1.1.2: Μητρώο μελών Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων (μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής σε μητρώο) Π1.1.3: Μητρώο μελών Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων (μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής σε μητρώο) Π1.1.4: Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των παραδοτέων των μελών της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων	01/01/2021	31/10/2023	34		
	Π1.2.1: Εισηγήσεις, Εκθέσεις, Πλαίσιο Θεμάτων, προδιαγραφές Θεμάτων Π1.2.2: Εισηγήσεις για ανάθεση έργου στα μέλη της Ειδικής Επιστημονικής Ομάδας ευθύνης και χρονοδιάγραμμα τετραμήνου Π1.2.3: Τετραμηνιαίες Εκθέσεις πρόόδου, χρονοδιάγραμμα επόμενου τετραμήνου και πιθανή νέα ανάθεση έργου Π1.2.4: Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των παραδοτέων εκάστου μέλους της Ειδικής Επιστημονικής Ομάδας ευθύνης	01/01/2021	31/07/2023	87,5	168.000,00 €	168.000,00 €
	Π1.3.1: Συγγραφή/Διόρθωση Θεμάτων (Θεματοδότης) Π1.3.2: Αξιολόγηση Θεμάτων (Αξιολογητής)	01/01/2021	30/06/2023	45.000 θέματα (187,5 ΑΜ)	360.000,00 €	360.000,00 €
ΠΕ 2: Διοικητική, διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη	Π2.1: Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων (διοικητική, διαχειριστική υποστήριξη)	01/01/2021	30/09/2023	48	98.858,40 €	98.858,40 €
	Π2.2 Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων βελτίωσης-παραμετροποίησης του λογισμικού της ΤΘΔΔ και Τεχνικής Υποστήριξης Π2.3 Παράδοση του βελτιωμένου-παραμετροποιημένου λογισμικού Π2.4 Ενημερωτικοί οδηγοί για τους εμπλεκόμενους	01/01/2021	30/06/2023	42	86.501,10 €	86.501,10 €

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ						
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	<u>ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕ</u> <u>Σ ή θέματα</u>	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
		ΕΝΑΡΞΗΣ	ΛΗΞΗΣ			
	P2.5 Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων Τεχνικής Υποστήριξης χρηστών P2.6 Αναφορά ολοκλήρωσης έργου Τεχνικής Υποστήριξης χρηστών	01/05/2021	30/06/2023	18	37.071,90 €	37.071,90 €
	P2.7 Μεθοδολογία υλοποίησης της πρότασης P2.8 Περιγραφικά αποτελέσματα πιλοτικής εφαρμογής και κύριες διαπιστώσεις αναφορικά με την ισοδυναμία των θεμάτων P2.9 Έκθεση αποτελεσμάτων P2.10 Πρακτικά οριστικής παραλαβής κάθε εμπειρογνομosύνης	01/07/2021	30/06/2023	12	24.714,60 €	24.714,60 €
	P2.11 Πρακτικά παραλαβής και Παραστατικά διαφόρων δαπανών	01/01/2021	30/09/2023		9.541,30 €	9.541,30 €
ΠΕ 3: Δημοσιότητα	P3.1 Πλάνο δημοσιότητας P3.2 Υλικό δημοσιότητας (αφίσες, ενημερωτικό υλικό) P3.3 Διαφημιστικό Spot και ενέργειες για την προβολή του P3.4 Πρακτικά παραλαβής	01/01/2021	30/06/2023		24.800,00 €	24.800,00 €
ΠΕ 4: Εξωτερική Αξιολόγηση της Πράξης	P4.1 Πρακτικά παραλαβής	01/03/2023	30/06/2023		24.800,00 €	24.800,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				429	834.287,30 €	834.287,30 €

Το αναλυτικό **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** των Πακέτων Εργασίας και των επί μέρους ενεργειών του Υποέργου 1 αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**

Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του Υποέργου 1 ανέρχεται σε **834.287,30 €** και θα χρηματοδοτηθεί από το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων με κωδ. πράξης (κωδικός ενάρθρου) 2020ΣΕ34510432.

Ο αναλυτικός Π/Ψ και η τεκμηρίωση του κόστους των επί μέρους εργασιών/ κατηγοριών δαπανών (ανθρώπινων πόρων, υλικών μέσων, προμηθειών/υπηρεσιών, έμμεσων δαπανών) αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1-Β.6.**

Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Οι διαδικασίες που έχει θεσπίσει/εφαρμόζει το ΙΕΠ για τη διοίκηση και διαχείριση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του Υποέργου, καθώς και διενέργειας διαγωνισμών και σύναψης συμβάσεων κλπ περιγράφονται στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών για την υλοποίηση Πράξεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020,

(έκδοση 3), που εγκρίθηκε με την με αρ. 4/25-01-2018 Πράξη του ΔΣ του ΙΕΠ (αρ. πρωτ. 567/26-01-2018 ΑΔΑ:Ψ4Ζ4ΟΞΛΔ-ΚΓΟ) και ακολουθούν την κείμενη νομοθεσία και το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του ΙΕΠ.

Στον πίνακα που ακολουθεί περιγράφονται οι αρμόδιες Υπηρεσίες/όργανα για την έγκριση ενεργειών, παρακολούθηση και πιστοποίηση/παραλαβή του φυσικού αντικειμένου, την οικονομική διαχείριση, κ.λπ.

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα				
ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	
	Τμήμα/ Μονάδα	Θεσμικό Πλαίσιο²	ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΟΡΙΣΜΟΥ
Απόφαση υλοποίησης Υποέργου	ΔΣ ΙΕΠ	ΦΕΚ118Α/24-05-2011 ΦΕΚ193Α/19-09-2013 ΦΕΚ102Α/12-06-2018 ΦΕΚ 254Α/21-12-2020	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΙΕΠ ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΥ	180661/Γ4/19.11.2019 (ΦΕΚ 981/Β' Υ.Ο.Δ.Δ./20.11.2019)
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του Υποέργου	Τμήμα Έργων και Δράσεων Διοικητική Υπηρεσία	ΦΕΚ118Α/24-05-2011 ΦΕΚ193Α/19-09-2013 ΦΕΚ102Α/12-06-2018 ΦΕΚ 254Α/21-12-2020	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΤΡΟΥΚΗ	57/22-10-2021
Οικονομική Διαχείριση	Υποδιεύθυνση Οικονομικής Υπηρεσίας	ΦΕΚ118Α/24-05-2011 ΦΕΚ193Α/19-09-2013 ΦΕΚ102Α/12-06-2018 ΦΕΚ 254Α/21-12-2020	ΕΥΤΥΧΙΑ ΧΑΛΒΑΝΤΖΗ	15/26-03-2021
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το Υπόεργο(εάν απαιτείται)	Τμήμα Προμηθειών, Διαγωνισμών και Συμβάσεων			
Νομική Υποστήριξη (προαιρετικά)	Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υποστήριξης	ΦΕΚ118Α/24-05-2011 ΦΕΚ193Α/19-09-2013 ΦΕΚ102Α/12-06-2018 ΦΕΚ 254Α/21-12-2020	ΧΡΥΣΗ ΠΕΤΡΑΚΗ	59/22-12-2020

Σύμφωνα με τη με αρ. 41/20-08-2020 Πράξη του ΔΣ του Ι.Ε.Π. (ΑΔΑ: ΩΨΤΓΟΞΛΔ-ΛΙΤ) Υπεύθυνος Πράξης ορίστηκε ο κ. Ευστάθιος Στυλιάρης, αποσπασμένος εκπαιδευτικός στο ΙΕΠ και προϊστάμενος του Αυτοτελούς Γραφείου Στρατηγικής και Πολιτικού Σχεδιασμού του ΙΕΠ.

Σύντομο βιογραφικό:

Ο Ευστάθιος Στυλιάρης, κάτοικος Ν. Σμύρνης, με ημερ. Γέννησης 13/01/1958, είναι πτυχιούχος του Τμήματος Μαθηματικών ΕΚΠΑ (1982), απόφοιτος του Τμήματος Αναλυτών Συστημάτων του ΕΛΚΕΠΑ (1985) και κάτοχος Μεταπτυχιακών στην «Εκπαιδευτική Τεχνολογία και ανάπτυξη ανθρωπίνων πόρων» (2015) και «Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων» (2017). Από το 2019 έως σήμερα, είναι Προϊστάμενος του Γραφείου Στρατηγικής και Πολιτικού Σχεδιασμού του Ι.Ε.Π. Έχει διατελέσει Επιστημονικό Προσωπικό Α.Δι.Π.Δ.Ε. (2017-2019), Προϊστάμενος Γραφείου Τεχνικής Υποστήριξης Ι.Ε.Π. (2014-2017), ενώ διορίστηκε μόνιμος εκπαιδευτικός Πληροφορικής στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση το 1998. Έχει πιστοποιημένη κατάρτιση πάνω στη Διδακτική της Πληροφορικής, έχει παρακολουθήσει το πρόγραμμα κατάρτισης «Εκπαίδευση Εκπαιδευτών συνεχιζόμενης Επαγγ. Κατάρτισης» και είναι ενταγμένος στο Μητρώο Εκπαιδευτών Σ.Ε.Κ. του Ε.ΚΕ.ΠΙΣ. Έχει συμμετάσχει στις εξής δράσεις του Υπουργείου Παιδείας: Οργάνωση και Στήριξη Δικτύου Σχολείων «Ολιγοθέσια Δημοτικά Σχολεία» (2014-2016), Συμμετοχή στην ομάδα οργάνωσης και υλοποίησης της «Αξιολόγηση Εκπαιδευτικών» (2014-2015), Υλοποίηση Πλατφόρμας «Δίκτυο Α.Ε.Ε. - Αξιολόγηση Εκπαιδευτικού Έργου» (2014-2015), Ανάπτυξη και Στήριξη του έργου «Αξιολόγηση καθηγητών για τα Π.Π.Σ» (2013), Οργάνωση και Υλοποίηση της δράσης «Εισαγωγή μαθητών σε Π.Π.Σ»(2013), Συμμετοχή στην ανάπτυξη και στήριξη του προγράμματος «Αξιολόγηση Π.Π.Σ.»(2012), Συμμετοχή στη σχεδίαση και παρακολούθηση του Ο.Π.Σ. «Βάση δεδομένων αναπληρωτών ΥΠΕΠΘ» (2002-2004), Συμμετοχή στη μελέτη, ανάπτυξη και συντήρηση του πληροφοριακού συστήματος «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία»(2002-2003), Συμμετοχή στην υλοποίηση (Α΄ Αθήνας) του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου (2003), ενώ έχει διατελέσει και επιμορφωτής εκπαιδευτικών (Α΄ φάση Επιμόρφωσης Τ.Π.Ε.) (2002,2003) και Υπεύθυνος Μηχανογράφησης της ΔΔΕ Α΄ Αθήνας (1998-2012).

Η Επιστημονική Ομάδα του Έργου θα οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. του ΙΕΠ και θα συμμετάσχουν μέλη ΔΕΠ/στελέχη ΙΕΠ/εκπαιδευτικοί ειδικών προσόντων αμισθί. Συνοπτική περιγραφή του τρόπου συνεργασίας/ συντονισμού και λειτουργίας της Ομάδας Έργου:

Η Επιστημονική Ομάδα Έργου:

- Θα πραγματοποιεί συναντήσεις και συνεργασίες με τους εμπλεκόμενους, ώστε να υλοποιούνται οι προβλεπόμενες ενέργειες βάσει του σχεδιασμού και σύμφωνα με τις επιστημονικές και μεθοδολογικές προδιαγραφές.

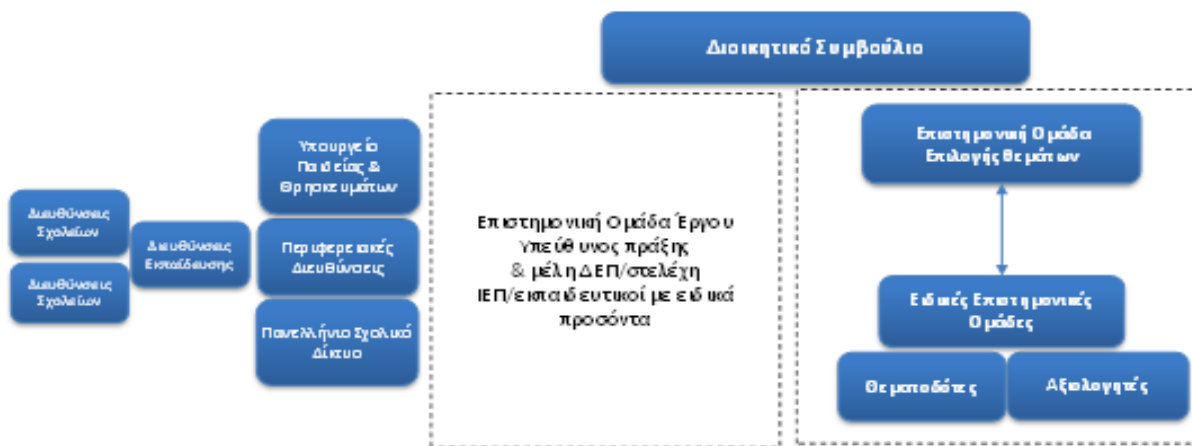
Επιπλέον, ο Υπεύθυνος της Πράξης:

- θα παρακολουθεί και θα ελέγχει όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση της Πράξης
- θα εφαρμόζει τις διαδικασίες ελέγχου των επιμέρους δραστηριοτήτων ώστε να τηρείται το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα και ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός της Πράξης
- θα παρευρίσκεται και θα υποστηρίζει τις συναντήσεις των εμπλεκόμενων μελών της Επιστημονικής Ομάδας Έργου

Το απασχολούμενο στο Υποέργο προσωπικό (τακτικό/υφιστάμενο και έκτακτο/εξωτερικοί συνεργάτες), οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1 και Β.2.**

Το οργανωτικό σχήμα διοίκησης της Πράξης αποτυπώνεται στο διάγραμμα που ακολουθεί.

Ενδεικτικό οργανόγραμμα Πράξης



Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΙΕΠ

Ιωάννης Αντωνίου

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

1. Παράρτημα Α: ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2. Παράρτημα Β: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	2021												2022												2023												ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
			ΙΑΝ	ΦΕΒ	ΜΑΡ	ΑΠΡ	ΜΑΙ	ΙΟΥΝ	ΙΟΥΛ	ΑΥΓ	ΣΕΠ	ΟΚΤ	ΝΟΕ	ΔΕΚ	ΙΑΝ	ΦΕΒ	ΜΑΡ	ΑΠΡ	ΜΑΙ	ΙΟΥΝ	ΙΟΥΛ	ΑΥΓ	ΣΕΠ	ΟΚΤ	ΝΟΕ	ΔΕΚ	ΙΑΝ	ΦΕΒ	ΜΑΡ	ΑΠΡ	ΜΑΙ	ΙΟΥΝ	ΙΟΥΛ	ΑΥΓ	ΣΕΠ	ΟΚΤ			
			Υποέργο 1: Δημιουργία και χρήση Τράπεζας Θεμάτων Διαβαθμισμένης Δυσκολίας (ΤΘΔ), Δημοσιότητα και Εξωτερική Αξιολόγηση																																				
Δράση 1: Διοίκηση, Παραγωγή & Διαχείριση Περιεχομένου και Επιστημονική υποστήριξη της Πράξης																																							
ΠΕ 1: Διοίκηση έργου- Επιστημονικός συντονισμός- Ανανέωση και συμπλήρωση θεμάτων της ΤΘΔ ΠΕ 1.1: Διοίκηση και Επιστημονική Υποστήριξη Έργου ΠΕ1.2: Επιστημονικός συντονισμός ΠΕ1.3: Ανανέωση και συμπλήρωση θεμάτων της ΤΘΔ	Π1.1.1: Εισήγησης, Εκθέσεις, Πίνακας Θεμάτων, προδιαγραφές θεμάτων Π1.1.2: Μητρώο μελών Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων (μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έγγραφος σε μητρώο) Π1.1.3: Μητρώο μελών Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων (μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έγγραφος σε μητρώο) Π1.1.4: Βεβαίωση καλής εκτέλεσης των παραδοτέων των μελών της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων	01/01/2021- 31/10/2021																																					ΕΟΕ/ΙΕΠ
	Π1.2.1: Εισήγησης, Εκθέσεις, Πίνακας Θεμάτων, προδιαγραφές θεμάτων Π1.2.2: Εισήγησης για ανάθεση έργου στα μέλη της Ειδικής Επιστημονικής Ομάδας ευθύνης και χρονοδιάγραμμα τετραμήνου Π1.2.3: Τετραμηνιαίες Εκθέσεις πρόδου, χρονοδιάγραμμα επόμενου τετραμήνου και πιθανή νέα ανάθεση έργου Π1.2.4: Βεβαίωση καλής εκτέλεσης των παραδοτέων εκάστου μέλους της Ειδικής Επιστημονικής Ομάδας ευθύνης	01/01/2021- 31/7/2021																																					Επιστημονική Ομάδα Επιλογής Θεμάτων
	Π1.3.1: Συγγραφή/Διόρθωση Θεμάτων (Θεματοδότης) Π1.3.2: Αξιολόγηση Θεμάτων (Αξιολογητής)	01/01/2021 - 30/06/2021																																					Ειδικές Επιστημονικές Ομάδες ανά γνωσιακό αντικείμενο
ΠΕ 2: Διοικητική, διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη	Π2.1: Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων (διοικητική, διαχειριστική υποστήριξη)	01/01/2021 - 30/09/2021																																					Σύμβαση έργου (στελέχη διοικητικής υποστήριξης)
	Π2.2 Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων βελτίωσης παραμετροποίησης του λογισμικού της ΤΘΔ και Τεχνικής Υποστήριξης Π2.3 Παράδοση του βελτιωμένου παραμετροποιημένου λογισμικού Π2.4 Ενημερωτικοί οδηγοί για τους εμπλεκόμενους	01/01/2021 - 30/06/2021																																					Σύμβαση έργου (στελέχη τεχνικής υποστήριξης για την ανάπτυξη λογισμικού)
	Π2.5 Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων Τεχνικής Υποστήριξης χρηστών Π2.6 Αναφορά ολοκλήρωσης έργου Τεχνικής Υποστήριξης χρηστών	01/01/2021 - 30/06/2021																																					Σύμβαση έργου (στελέχη τεχνικής υποστήριξης συστήματος με τη μορφή Help Desk κατά τη διάρκεια των εξετάσεων)
	Π2.7 Μεθοδολογία υλοποίησης της πρότασης Π2.8 Περιγραφικά αποτελέσματα πειραμάτων και κύριες διαπιστώσεις αναφορικά με την ισοδυναμία των θεμάτων Π2.9 Έκθεση αποτελεσμάτων Π2.10 Πρακτικά οριστικής παραλαβής της εμπειρογνομosμένης	01/07/2021- 30/06/2021																																					Σύμβαση έργου (εμπειρογνομosμένες)
	Π2.11 Πρακτικά παραλαβής και Παραστατικά διαφόρων δαπανών	01/01/2021 - 30/09/2021																																					Διάφορα αναλώσιμα, εκπαιδευτικές εξοπλισμοί (desktop, εκτυπωτές κλπ.)
Δράση 2: Δημοσιότητα της Πράξης																																							
ΠΕ 3: Δημοσιότητα	Π3.1 Πλάνο δημοσιότητας Π3.2 Υλικό δημοσιότητας (αφίσες, ενημερωτικό υλικό) Π3.3 Διαφημιστικό Spot και ενέργειες για την προβολή του Π3.4 Πρακτικά παραλαβής	01/01/2021- 30/06/2021																																					Ανάθεση σε τρίτους
Δράση 3: Εξωτερική Αξιολόγηση της Πράξης																																							
ΠΕ 4: Εξωτερική Αξιολόγηση της Πράξης	Π4.1 Πρακτικά παραλαβής	01/01/2021- 30/06/2021																																					Ανάθεση σε τρίτους



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ**Πίνακας Β Σύνολο Προϋπολογισμού³**

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				Αναθέσεις		Κόστος Άλλων Άμεσων Δαπανών[2]	Σύνολο Έμμεσων Δαπανών[3]	Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Τακτικού Προσωπικού	Κόστος Τακτικού Προσωπικού	Εκτιμώμενη απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού/ θέματα	Κόστος Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Προμηθειών	Κόστος Εξωτερικών Υπηρεσιών			
ΠΕ 1: Διοίκηση έργου- Επιστημονικός συντονισμός- Ανανέωση και συμπλήρωση θεμάτων της ΤΘΔΔ ΠΕ 1.1: Διοίκηση και Επιστημονική Υποστήριξη Έργου ΠΕ1.2: Επιστημονικός συντονισμός ΠΕ1.3: Ανανέωση και συμπλήρωση θεμάτων της ΤΘΔΔ	Π1.1.1: Εισηγήσεις, Εκθέσεις, Πλαίσιο Θεμάτων, προδιαγραφές θεμάτων Π1.1.2: Μητρώο μελών Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων (μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής σε μητρώο) Π1.1.3: Μητρώο μελών Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων (μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής σε μητρώο) Π1.1.4: Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των παραδοτέων των μελών της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων	34	0,00 €							0,00 €
	Π1.2.1: Εισηγήσεις, Εκθέσεις, Πλαίσιο Θεμάτων, προδιαγραφές θεμάτων Π1.2.2: Εισηγήσεις για ανάθεση έργου στα μέλη της Ειδικής Επιστημονικής Ομάδας ευθύνης και χρονοδιάγραμμα τετραμήνου Π1.2.3: Τεραμηνιαίες Εκθέσεις προόδου, χρονοδιάγραμμα επόμενου τεραμήνου και πιθανή νέα ανάθεση έργου Π1.2.4: Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των παραδοτέων εκάστου μέλους της Ειδικής			87,5	168.000,00 €					

3

Η ΔΑ/ΕΦ μπορεί να προβλέπει στην Πρόσκληση ως αποδεκτό ένα ποσοστό μεταφοράς ποσών (το πολύ έως 20% των εγκριθέντων) μεταξύ των ΠΕ και μεταξύ των Κατηγοριών Δαπανών κατά την υλοποίηση του Υποέργου, υπό την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται η φύση και οι στόχοι της Πράξης/του Υποέργου

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				Αναθέσεις		Κόστος Άλλων Άμεσων Δαπανών[2]	Σύνολο Έμμεσων Δαπανών[3]	Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Τακτικού Προσωπικού	Κόστος Τακτικού Προσωπικού	Εκτιμώμενη απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού/ θέματα	Κόστος Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Προμηθειών	Κόστος Εξωτερικών Υπηρεσιών			
	Επιστημονικής Ομάδας ευθύνης									
	Π1.3.1: Συγγραφή/Διόρθωση Θεμάτων (Θεματοδότης) Π1.3.2: Αξιολόγηση Θεμάτων (Αξιολογητής)			45.000 θέματα (187,5 ΑΜ)	360.000,00 €					360.000,00 €
ΠΕ 2: Διοικητική, διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη	Π2.1: Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων (διοικητική, διαχειριστική υποστήριξη)			48	98.858,40 €					98.858,40 €
	Π2.2 Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων βελτίωσης- παραμετροποίησης του λογισμικού της ΤΘΔΔ και Τεχνικής Υποστήριξης Π2.3 Παράδοση του βελτιωμένου- παραμετροποιημένου λογισμικού Π2.4 Ενημερωτικοί οδηγοί για τους εμπλεκόμενους			42	86.501,10 €					86.501,10 €
	Π2.5 Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων Τεχνικής Υποστήριξης χρηστών Π2.6 Αναφορά ολοκλήρωσης έργου Τεχνικής Υποστήριξης χρηστών			18	37.071,90 €					37.071,90 €
	Π2.7 Μεθοδολογία υλοποίησης της πρότασης (Ιανουάριος 2021) Π2.8 Περιγραφικά αποτελέσματα πιλοτικής εφαρμογής και κύριες διαπιστώσεις αναφορικά με την ισοδυναμία των θεμάτων (15 Μαρτίου 2021) Π2.9 Έκθεση αποτελεσμάτων (Ιούνιος 2021) Π2.10 Πρακτικά οριστικής παραλαβής κάθε εμπειρογνομosύνης			12	24.714,60 €					24.714,60 €

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				Αναθέσεις		Κόστος Άλλων Άμεσων Δαπανών[2]	Σύνολο Έμμεσων Δαπανών[3]	Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Τακτικού Προσωπικού	Κόστος Τακτικού Προσωπικού	Εκτιμώμενη απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού/ θέματα	Κόστος Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Προμηθειών	Κόστος Εξωτερικών Υπηρεσιών			
	Π2.11 Πρακτικά παραλαβής και Παραστατικά διαφόρων δαπανών					9.541,30 €				9.541,30 €
ΠΕ 3: Δημοσιότητα	Π3.1 Πλάνο δημοσιότητας Π3.2 Υλικό δημοσιότητας (αφίσες, ενημερωτικό υλικό) Π3.3 -Διαφημιστικό Spot και ενέργειες για την προβολή του Π3.4 Πρακτικά παραλαβής						24.800,00 €			24.800,00 €
ΠΕ 4: Εξωτερική Αξιολόγηση της Πράξης	Π4.1 Πρακτικά παραλαβής						24.800,00 €			24.800,00 €
ΣΥΝΟΛΟ		34	0,00 €	395/45.000 θέματα	775.146,00 €	9.541,30 €	49.600,00 €	0,00 €	0,00 €	834.287,30 €

Πίνακας Β.1 Ομάδας Έργου – Τακτικό (Υφιστάμενο) Προσωπικό

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ						
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
		ΕΝΑΡΞΗΣ	ΛΗΞΗΣ			
ΠΕ 1: Διοίκηση έργου-Επιστημονικός συντονισμός-Ανανέωση και συμπλήρωση θεμάτων της ΤΘΔΔ ΠΕ 1.1: Διοίκηση και Επιστημονική Υποστήριξη Έργου ΠΕ1.2: Επιστημονικός συντονισμός ΠΕ1.3: Ανανέωση και συμπλήρωση θεμάτων της ΤΘΔΔ	Π1.1.1: Εισηγήσεις, Εκθέσεις, Πλαίσιο Θεμάτων, προδιαγραφές θεμάτων Π1.1.2: Μητρώο μελών Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων (μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής σε μητρώο) Π1.1.3: Μητρώο μελών Ειδικών Επιστημονικών Ομάδων (μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής σε μητρώο) Π1.1.4: Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των παραδοτέων των μελών της Επιστημονικής Ομάδας Επιλογής Θεμάτων	1/1/2021	31/10/2023	34	0,00 €	0,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				34	0,00 €	0,00 €

Πίνακας Β.2 Ομάδας Έργου – Έκτακτο (Νέο) Προσωπικό

α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/ Νομική Βάση	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονοδιάγραμμα (από –έως)	Χρόνος (α-μήνες)	Κόστος (€)
1	(έως 43) ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ (Επιστημονική Ομάδα Επιλογής Θεμάτων)	Σύμβαση μίσθωσης έργου	Πρόκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος	ΠΕ 1.2 / Π1.2.1 - 1.2.4	01/12/2020-31/07/2023	87,5	168.000,00 €
2	(έως 590) ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ (Ειδικές Επιστημονικές Ομάδες)	Σύμβαση μίσθωσης έργου	Πρόκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος	ΠΕ 1.3/ Π1.3.1, Π1.3.2	01/12/2020 - 30/06/2023	187,5	360.000,00 €
3	(2) ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ (Διοικητική-Διαχειριστική Υποστήριξη)	Σύμβαση μίσθωσης έργου	Πρόκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος	ΠΕ 2/Π2.1	01/12/2020 - 30/09/2023	48	98.858,40 €
4	(2) ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ (Τεχνική Υποστήριξη)	Σύμβαση μίσθωσης έργου	Πρόκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος	ΠΕ 2/Π2.2- Π2.4	01/12/2020 - 30/06/2023	42	86.501,10 €
5	(1) ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ (Τεχνική Υποστήριξη: help desk)	Σύμβαση μίσθωσης έργου	Πρόκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος	ΠΕ 2/Π2.5- Π2.6	01/05/2021- 30/06/2023	18	37.071,90 €
6	(3) ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ (εμπειρογνωμοσύνες)	Σύμβαση μίσθωσης έργου	Πρόκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος	ΠΕ 2/Π2.7 - Π2.10	01/07/2021- 30/06/2023	12	24.714,60 €
					Σύνολο	395	775.146,00 €

Πίνακας Β.3 Προμηθειών (Νέων Υποδομών – Υλικών μέσων)

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης/	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
			θεσμικό πλαίσιο					
1	Κάλυψη λειτουργικών αναγκών Πράξης	ΠΕ 2	4412/2016				9.541,30 €	Διάφορα αναλώσιμα, εκτυπώσεις, κλπ
Σύνολο							9.541,30 €	

Πίνακας Β.5 Εξωτερικών Υπηρεσιών

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης /	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
			θεσμικό πλαίσιο					
1	Δημοσιότητα	ΠΕ 3	N 4412/2016				24.800,00 €	
2	Εξωτερική Αξιολόγηση	ΠΕ 4	N 4412/2016				24.800,00 €	
Σύνολο							49.600,00 €	