



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Νοεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ Α.Σ.Ε.Π.

Αρ. Φύλλου 68

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

(Αριθμός 1/2022)

Πλήρωσης με σειρά προτεραιότητας είκοσι τριών (23) θέσεων τακτικού προσωπικού Πανεπιστημιακής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου στην Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε., σύμφωνα με τον ν. 4918/2022 (Α' 68).

Η ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΞΑΓΩΓΙΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ Α.Ε.

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4918/2022 «Μετατροπή του Οργανισμού Ασφάλισης Εξαγωγικών Πιστώσεων (Ο.Α.Ε.Π.) σε Ανώνυμη Εταιρεία με τον τίτλο «Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων» και κύρωση του Καταστατικού της και άλλες διατάξεις» (Α'68).

2. Τον ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (Α' 6).

3. Την Πολιτική Προσλήψεων της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.

4. Τον Κανονισμό Προσωπικού και Αποδοχών της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.

5. Τον Κανονισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.

6. Την απόφαση του Δ.Σ. της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 10/12.08.2022 Συνεδρίασή του, όπως τροποποιήθηκε στις υπ' αρ. 12/07.09.2022 και 15/17.10.2022 Συνεδριάσεις, με τις οποίες εγκρίθηκε η προκήρυξη πλήρωσης προσωπικού για 23 θέσεις Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου.

7. Την απόφαση του Δ.Σ. της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 5/23.05.2022 Συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίθηκε ο Προϋπολογισμός 2022, στον οποίο προβλέπεται η ύπαρξη των απαιτούμενων πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης από την πλήρωση των προκηρυσσόμενων θέσεων.

8. Το π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέα» (Α' 39).

9. Τα υπ' αρ. 1905/12-08-2022 και 2379/17-10-2022 έγγραφα της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε. με τα οποία διαβιβάσθηκε προς το ΑΣΕΠ σχέδιο προκήρυξης για την πλήρωση είκοσι τριών (23) θέσεων, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, για την κάλυψη αναγκών στελέχωσης της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε. και ζητήθηκε η έγκρισή του καθώς και τα από 1-09-2022, 2-09-2022, 6-09-2022 και τα υπό στοιχεία ΑΣΕΠ 19910/7-09-2022,19953/7-09-2022 και ΑΣΕΠ 23004/ 25-10-2022 ηλεκτρονικά μηνύματα της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε. και ζητήθηκε η έγκρισή του.

10. Το υπ' αρ. 23737//01/2022 με ημερομηνία 3.11.2022 έγγραφο του ΑΣΕΠ με το οποίο εγκρίθηκε η προκήρυξη.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση με σειρά προτεραιότητας είκοσι τριών (23) θέσεων τακτικού προσωπικού Πανεπιστημιακής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, σύμφωνα με τον ν. 4918/2022 (Α' 68).

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ:

Η Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων είναι ανώνυμη εταιρεία, η οποία εποπτεύεται από τον Υπουργό Εξωτερικών.

Σκοπός της Εταιρείας είναι οι ασφαλίσεις, αντασφαλίσεις, συνασφαλίσεις και η παροχή εγγυήσεων και αντεγγυήσεων για πολιτικούς, οικονομικούς και εμπορικούς κινδύνους, καθώς και για κάθε άλλο συναφή κίνδυνο, οι οποίοι συνδέονται με την εξαγωγική και επενδυτική δραστηριότητα και την εν γένει διεθνή δραστηριότητα των ελληνικών επιχειρήσεων, καθώς και των θυγατρικών τους ή συνδεδεμένων αυτών εταιρειών, συμπεριλαμβανομένων και θυγατρικών ή συνδεδεμένων αυτών αλλοδαπών εταιρειών. Η Εταιρεία έχει σκοπό να προσφέρει χρηματοοικονομικά εργαλεία για την ανάπτυξη της εξαγωγικής δραστηριότητας της

ελληνικής επιχειρηματικότητας και τη διεθνοποίηση της ελληνικής οικονομίας. Η Εταιρεία λειτουργεί σύμφωνα με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο και τις διεθνείς συμφωνίες που διέπουν τους οργανισμούς ή τις εταιρείες εξαγωγικών πιστώσεων.

Παρακάτω παρατίθενται συνοπτικές περιγραφές των θέσεων στο φορέα, ανά κωδικό θέσης:

Γραμματεία Διευθύνοντος Συμβούλου (CEO) (κωδ.101): Παροχή διοικητικής υποστήριξης στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και οργάνωση λειτουργίας του γραφείου του. Ο ρόλος αποτελεί το κύριο σημείο αναφοράς (για εσωτερικά και εξωτερικά εμπλεκόμενα μέρη) για όλα τα θέματα που αφορούν τον Διευθύνοντα Σύμβουλο.

Γραμματεία Γενικής Διεύθυνσης Νομικών Υπηρεσιών (CLO) (κωδ.102): Παροχή διοικητικής υποστήριξης στον Γενικό Διευθυντή, και τα Τμήματα της Γενικής Διεύθυνσης Νομικών Υπηρεσιών και οργάνωση λειτουργίας της συγκεκριμένης Γενικής Διεύθυνσης. Ο ρόλος αποτελεί το κύριο σημείο αναφοράς (για εσωτερικά και εξωτερικά εμπλεκόμενα μέρη) για όλα τα θέματα που αφορούν τη Γενική Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών.

Στέλεχος Τμήματος Διεθνών Σχέσεων (IR) (κωδ.201): Διαχείριση της συνεχούς συμμετοχής σε διεθνή fora για ECA's (π.χ. ΕΕ, ΟΟΣΑ, Ένωση της Βέρνης). Είναι επίσης υπεύθυνο για τις διαπραγματεύσεις και τη συμμετοχή σε ομάδες εργασίας που σχετίζονται με τους ισχύοντες διεθνείς κανονισμούς. Τέλος, είναι υπεύθυνο για τη σύνταξη συμφωνιών συνεργασίας, αντασφάλισης και συνασφάλισης με άλλους ECA's.

Υπάλληλος γραφείου – Υποδοχή / Reception (κωδ.302): Τήρηση του γενικού πρωτοκόλλου της Εταιρείας, διακίνηση της εσωτερικής και εξωτερικής αλληλογραφίας και ενημέρωση των λοιπών οργανικών μονάδων μέσω του ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου. Είναι αρμόδιο για τη λειτουργία της υποδοχής επισκεπτών, συνεργατών και προσκεκλημένων. Ασχολείται με τη λειτουργία γραμματειακής υποστήριξης των δράσεων της Εταιρείας και το τηλεφωνικό κέντρο.

Στέλεχος Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού (κωδ.303): Η διασφάλιση της αποτελεσματικής και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, μέσω της διαχείρισης και εφαρμογής συστημάτων διοίκησης του ανθρώπινου δυναμικού. Η διαχείριση των συστημάτων αμοιβών και παροχών του προσωπικού με βάση τις αποφάσεις της εταιρίας και τις εταιρικές διαδικασίες καθώς και η ενημέρωση της διοίκησης για τις τάσεις της αγοράς. Η επίβλεψη της μισθοδοσίας και των πάσης φύσεως αμοιβών και παροχών του προσωπικού, η διασφάλιση της ορθότητας τους με βάση τις σχετικές εγκρίσεις και η παρακολούθηση του σχετικού προϋπολογισμού. Η διαχείριση της διαδικασίας αξιολόγησης των εργαζομένων και η ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, ώστε να επιτυγχάνονται οι στόχοι της εταιρίας και των υπηρεσιών της. Η διοικητική μέριμνα για την υγιεινή και ασφάλεια των εγκαταστάσεων της εταιρίας και προσωπικού και η διαχείριση της ασφάλισης του προσωπικού. Επίσης είναι υπεύθυνο για την Υποδοχή της Εταιρείας σε όλα τα κτίρια της Εταιρείας.

Στέλεχος Τμήματος Επικοινωνίας και Τύπου (κωδ.304): Είναι υπεύθυνο για το σύνολο της διαχείρισης των πρωτοβουλιών επικοινωνίας, συντονίζει τις δραστηριότητες του Τύπου και τις σχέσεις με τα μέσα ενημέρωσης και είναι υπεύθυνο για την ανάπτυξη της ιστοσελίδας και των εταιρικών λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης.

Γραμματεία Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης Εργασιών (CBO) (κωδ.402): Παροχή διοικητικής υποστήριξης στον Γενικό Διευθυντή και τα Τμήματα της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης Εργασιών και οργάνωση λειτουργίας της συγκεκριμένης Γενικής Διεύθυνσης. Ο ρόλος αποτελεί το κύριο σημείο αναφοράς (για εσωτερικά και εξωτερικά εμπλεκόμενα μέρη) για όλα τα θέματα που αφορούν τη Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης Εργασιών.

Στέλεχος Τμήματος Αποζημιώσεων και Εισπραξης Απαιτήσεων (κωδ.403): Διαχειρίζεται όλες τις ενέργειες για αναδιάρθρωση χρέους ή/και εκ νέου προγραμματισμό εισπράξεων απαιτήσεων ή χρέους από πελάτες σε συνεργασία με το Τμήμα Ανάλυσης Κινδύνου και το Τμήμα Νομικών Υπηρεσιών. Διαχειρίζεται τις εμπορικές και πολιτικές αξιώσεις και απαιτήσεις, σε συνεργασία με το Τμήμα Διεθνών Σχέσεων. Εξασφαλίζει όλες τις διοικητικές/επιχειρησιακές απαιτήσεις/διαδικασίες των συναλλαγών με όλες/όλα τις εμπλεκόμενες Διευθύνσεις/Τμήματα και διαχειρίζεται τη ροή της πληροφόρησης προς όλους. Είναι υπεύθυνο για την ορθή κατανομή των ανακτηθέντων ποσών από εμπορικές και πολιτικές αξιώσεις μεταξύ της Εταιρείας και της ασφαλισμένης εταιρείας προquota και (τυχόν χρειαστεί) διαπραγματεύεται ενδεχόμενη συμφωνία με την ασφαλισμένη εταιρεία.

Στέλεχος Τμήματος Κατάρτισης Συμβολαίων Οικονομικών Εγγυήσεων και άλλων προϊόντων (κωδ.404): Είναι υπεύθυνο για το χαρτοφυλάκιο προϊόντων που σχετίζονται με οικονομικές εγγυήσεις και άλλα προϊόντα εκτός των πιστώσεων. Πιο συγκεκριμένα είναι υπεύθυνο για όλες τις δραστηριότητες που σχετίζονται με την προκαταρκτική φάση, τη διάρθρωση, την αναδοχή και τη διαχείριση της συναλλαγής, συμπεριλαμβανομένης της τελικής έγκρισής της, των εισροών δεδομένων για το μηχανογραφικό σύστημα της Εταιρείας και της έκδοσης των αντίστοιχων εγγράφων σύμφωνα με την αξιολόγηση της ανάλυσης κινδύνου και τις κατευθυντήριες γραμμές που καθορίζονται από το Τμήμα Διαχείρισης Κινδύνων. Διασφαλίζει τη συνοχή μεταξύ της εμπορικής προσφοράς και των οικονομικών χαρακτηριστικών (δηλαδή της τιμολόγησης και των όρων του συμβολαίου). Διαχειρίζεται και συντονίζει τη διαδικασία αντασφάλισης σε συνεργασία με τις άλλες αρμόδιες δομές. Ενεργοποιεί, διαχειρίζεται και παρακολουθεί αντασφαλιστικές εταιρείες, εποπτεύοντας τις ενιαίες συμφωνίες εγγύησης / αντασφάλισης, καθώς και τις απαιτήσεις υποβολής εκθέσεων σε συνεργασία με τις άλλες αρμόδιες δομές. Αναπτύσσει, σε συνεργασία με το Τμήμα Μάρκετινγκ τη σχέση με τις κύριες εμπορικές ενώσεις με σκοπό τη δημιουργία νέων δυναμικών επιχειρηματικών ευκαιριών, την ενίσχυση της αφοσίωσης των πελατών και την προώθηση των επιχειρηματικών προοπτικών.

Στέλεχος Τμήματος Κατάρτισης Συμβολαίων Πιστώσεων Εξαγωγών και Πιστωτικών Ασφαλίσεων (κωδ.405): Είναι υπεύθυνο για το χαρτοφυλάκιο προϊόντων που σχετίζονται με κάθε είδους πιστώσεις. Πιο συγκεκριμένα είναι υπεύθυνο για όλες τις δραστηριότητες που σχετίζονται με την προκαταρκτική φάση, τη διάρθρωση, την αναδοχή και τη διαχείριση της συναλλαγής, συμπεριλαμβανομένης της τελικής έγκρισής της, των εισροών δεδομένων για το μηχανογραφικό σύστημα της εταιρείας και της έκδοσης των αντίστοιχων εγγράφων σύμφωνα με την αξιολόγηση της ανάλυσης κινδύνου και τις κατευθυντήριες γραμμές που καθορίζονται από το Τμήμα Διαχείρισης Κινδύνων. Διασφαλίζει τη συνοχή μεταξύ της εμπορικής προσφοράς και των οικονομικών χαρακτηριστικών (δηλαδή της τιμολόγησης και των όρων του συμβολαίου). Λαμβάνει υπόψη τις πληροφορίες που παρέχει το Τμήμα Μάρκετινγκ, εποπτεύει τις δραστηριότητες που σχετίζονται με την εξέλιξη του χαρτοφυλακίου προϊόντων, εντοπίζοντας τεχνικές και άλλες λύσεις για τη συνεχή βελτίωσή τους. Ενεργοποιεί, διαχειρίζεται και παρακολουθεί αντασφαλιστικές εταιρείες, εποπτεύοντας τις ενιαίες συμφωνίες εγγύησης/αντασφάλισης, καθώς και τις απαιτήσεις υποβολής εκθέσεων σε συνεργασία με τις άλλες αρμόδιες δομές.

Στέλεχος Τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων (κωδ.406): Είναι υπεύθυνο για την εύρυθμη λειτουργία του δικτύου πωλήσεων της Εταιρείας και των ενεργειών μάρκετινγκ που αφορούν στις πωλήσεις. Πιο συγκεκριμένα είναι υπεύθυνο για τη στρατηγική και τις κατευθυντήριες γραμμές του τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων, του εμπορικού στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού και του σχεδιασμού πωλήσεων καθώς και για την ανάπτυξη των καναλιών και δικτύων πωλήσεων. Είναι υπεύθυνο για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την εφαρμογή της τμηματοποίησης της αγοράς των ελληνικών εξαγωγικών και μη επιχειρήσεων, την ανάθεση και παρακολούθηση των εμπορικών στόχων του δικτύου πωλήσεων και του μοντέλου πώλησης και την επίβλεψη της διαδικασίας ανάπτυξης προϊόντων. Παρακολουθεί και αναφέρει την πρόοδο των ενεργειών μάρκετινγκ και διαχειρίζεται σε συνεργασία με το Τμήμα Προϋπολογισμού και Οικονομικών Εκθέσεων τον αντίστοιχο προϋπολογισμό του τμήματος. Αναπτύσσει και ορίζει τις κατευθυντήριες γραμμές για την ανάπτυξη των ψηφιακών ενεργειών μάρκετινγκ και πωλήσεων και συλλέγει ιδέες και έργα από την αγορά των εξαγωγικών πιστώσεων για την ορθή ανάπτυξη και προώθηση των ελληνικών επιχειρήσεων.

Στέλεχος Τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων (γραφείο Αθήνας - Υπεύθυνος για την γεωγραφική περιοχή της Αττικής) - (κωδ.407): Είναι υπεύθυνο για την εύρυθμη λειτουργία του δικτύου πωλήσεων της εταιρείας και των ενεργειών μάρκετινγκ που αφορούν στις πωλήσεις στην γεωγραφική περιοχή της Αττικής. Πιο συγκεκριμένα είναι υπεύθυνο για τη στρατηγική και τις κατευθυντήριες γραμμές του τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων, του εμπορικού στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού και του σχεδιασμού πωλήσεων καθώς και για την ανάπτυξη των καναλιών και δικτύων πωλήσεων της συγκεκριμένης γεωγραφικής περιοχής. Είναι υπεύθυνο για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την εφαρμογή της τμηματοποίησης της αγοράς των ελληνικών εξαγωγικών και μη επιχειρήσεων, την ανάθεση και παρακολούθηση των εμπορικών στόχων του δικτύου πωλήσεων και του μοντέλου πώλησης και την επίβλεψη της διαδικασίας ανάπτυξης προϊόντων. Παρακολουθεί και αναφέρει την πρόοδο των ενεργειών μάρκετινγκ και διαχειρίζεται σε συνεργασία με το Τμήμα Προϋπολογισμού και Οικονομικών Εκθέσεων τον αντίστοιχο προϋπολογισμό του τμήματος. Αναπτύσσει και ορίζει τις κατευθυντήριες γραμμές για την ανάπτυξη των ψηφιακών ενεργειών μάρκετινγκ και πωλήσεων και συλλέγει ιδέες και έργα από την αγορά των εξαγωγικών πιστώσεων για την ορθή ανάπτυξη και προώθηση των ελληνικών επιχειρήσεων.

Στέλεχος Τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων (γραφείο Θεσσαλονίκης - Υπεύθυνος για την γεωγραφική περιοχή της Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας, Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης) - (κωδ.408): Είναι υπεύθυνο για την εύρυθμη λειτουργία του δικτύου πωλήσεων της Εταιρείας και των ενεργειών μάρκετινγκ που αφορούν στις πωλήσεις στην γεωγραφική περιοχή της Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας, Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης. Πιο συγκεκριμένα είναι υπεύθυνο για τη στρατηγική και τις κατευθυντήριες γραμμές του τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων, του εμπορικού στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού και του σχεδιασμού πωλήσεων καθώς και για την ανάπτυξη των καναλιών και δικτύων πωλήσεων της συγκεκριμένης γεωγραφικής περιοχής. Είναι υπεύθυνο για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την εφαρμογή της τμηματοποίησης της αγοράς των ελληνικών εξαγωγικών και μη επιχειρήσεων, την ανάθεση και παρακολούθηση των εμπορικών στόχων του δικτύου πωλήσεων και του μοντέλου πώλησης και την επίβλεψη της διαδικασίας ανάπτυξης προϊόντων. Παρακολουθεί και αναφέρει την πρόοδο των ενεργειών μάρκετινγκ και διαχειρίζεται σε συνεργασία με το Τμήμα Προϋπολογισμού και Οικονομικών Εκθέσεων τον αντίστοιχο προϋπολογισμό του τμήματος. Αναπτύσσει και ορίζει τις κατευθυντήριες γραμμές για την ανάπτυξη των ψηφιακών ενεργειών μάρκετινγκ και πωλήσεων και συλλέγει ιδέες και έργα από την αγορά των εξαγωγικών πιστώσεων για την ορθή ανάπτυξη και προώθηση των ελληνικών επιχειρήσεων.

Στέλεχος Τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων (γραφείο Αθήνας - Υπεύθυνος για την γεωγραφική περιοχή της Πελοποννήσου, Βορείου Αιγαίου, Ανατολικού Αιγαίου και Κρήτης) - (κωδ.409): Είναι υπεύθυνο για την εύρυθμη λειτουργία του δικτύου πωλήσεων της Εταιρείας και των ενεργειών μάρκετινγκ που αφορούν στις πωλήσεις στην γεωγραφική περιοχή της Πελοποννήσου, Βορείου Αιγαίου, Ανατολικού Αιγαίου και Κρήτης. Πιο συγκεκριμένα είναι υπεύθυνο για τη στρατηγική και τις κατευθυντήριες γραμμές του τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων, του εμπορικού στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού και του σχεδιασμού πωλήσεων καθώς και για την ανάπτυξη των καναλιών και δικτύων πωλήσεων της συγκεκριμένης γεωγραφικής περιοχής. Είναι υπεύθυνο για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την εφαρμογή της τμηματοποίησης της αγοράς των ελληνικών εξαγωγικών

και μη επιχειρήσεων, την ανάθεση και παρακολούθηση των εμπορικών στόχων του δικτύου πωλήσεων και του μοντέλου πώλησης και την επίβλεψη της διαδικασίας ανάπτυξης προϊόντων. Παρακολουθεί και αναφέρει την πρόοδο των ενεργειών μάρκετινγκ και διαχειρίζεται σε συνεργασία με το Τμήμα Προϋπολογισμού και Οικονομικών Εκθέσεων τον αντίστοιχο προϋπολογισμό του τμήματος. Αναπτύσσει και ορίζει τις κατευθυντήριες γραμμές για την ανάπτυξη των ψηφιακών ενεργειών μάρκετινγκ και πωλήσεων και συλλέγει ιδέες και έργα από την αγορά των εξαγωγικών πιστώσεων για την ορθή ανάπτυξη και προώθηση των ελληνικών επιχειρήσεων.

Στέλεχος Τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων (γραφείο Θεσσαλονίκης – Υπεύθυνος για την γεωγραφική περιοχή της Θεσσαλίας, Κεντρικής και Δυτικής Ελλάδας, Ηπείρου και Ιονίων Νήσων) - (κωδ.410): Είναι υπεύθυνο για την εύρυθμη λειτουργία του δικτύου πωλήσεων της εταιρείας και των ενεργειών μάρκετινγκ που αφορούν στις πωλήσεις στην γεωγραφική περιοχή της Θεσσαλίας, Κεντρικής και Δυτικής Ελλάδας, Ηπείρου και Ιονίων Νήσων. Πιο συγκεκριμένα είναι υπεύθυνο για τη στρατηγική και τις κατευθυντήριες γραμμές του τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων, του εμπορικού στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού και του σχεδιασμού πωλήσεων καθώς και για την ανάπτυξη των καναλιών και δικτύων πωλήσεων της συγκεκριμένης γεωγραφικής περιοχής. Είναι υπεύθυνο για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την εφαρμογή της τμηματοποίησης της αγοράς των ελληνικών εξαγωγικών και μη επιχειρήσεων, την ανάθεση και την παρακολούθηση των εμπορικών στόχων του δικτύου πωλήσεων και του μοντέλου πώλησης και την επίβλεψη της διαδικασίας ανάπτυξης προϊόντων. Παρακολουθεί και αναφέρει την πρόοδο των ενεργειών μάρκετινγκ και διαχειρίζεται σε συνεργασία με το Τμήμα Προϋπολογισμού και Οικονομικών Εκθέσεων τον αντίστοιχο προϋπολογισμό του τμήματος. Αναπτύσσει και ορίζει τις κατευθυντήριες γραμμές για την ανάπτυξη των ψηφιακών ενεργειών μάρκετινγκ και πωλήσεων και συλλέγει ιδέες και έργα από την αγορά των εξαγωγικών πιστώσεων για την ορθή ανάπτυξη και προώθηση των ελληνικών επιχειρήσεων.

Γραμματεία Γενικής Διεύθυνσης Διαχείρισης Κινδύνων (CRO) (κωδ.502): Παροχή διοικητικής υποστήριξης στον Γενικό Διευθυντή, στις Διευθύνσεις και τα Τμήματα της Γενικής Διεύθυνσης Διαχείρισης Κινδύνων και οργάνωση λειτουργίας της συγκεκριμένης Γενικής Διεύθυνσης. Ο ρόλος αποτελεί το κύριο σημείο αναφοράς (για εσωτερικά και εξωτερικά εμπλεκόμενα μέρη) για όλα τα θέματα που αφορούν τη Γενική Διεύθυνση Διαχείρισης Κινδύνων.

Στέλεχος Τμήματος Ανάλυσης Κινδύνου (κωδ.503): Είναι υπεύθυνο για την ανάλυση και εκτίμηση της πιστοληπτικής ικανότητας και του σχετικού με αυτή ρίσκου/κινδύνου, συμπεριλαμβανομένης και της ανάλυσης σεναρίων παρεμβάσεων σε τυχόν αναδιάρθρωσης χρέους. Είναι υπεύθυνο για την ανάλυση, εκτίμηση, και αξιολόγηση της πιστοληπτικής ικανότητας και του σχετικού κινδύνου με αυτή για συναλλαγές δομημένης χρηματοδότησης (συμπεριλαμβανομένων συναλλαγών βάσει περιουσιακών στοιχείων) και της χρηματοδότησης έργων (project finance). Είναι υπεύθυνο για την εκτίμηση και αξιολόγηση του κρατικού κινδύνου (sovereign risk), καθώς επίσης για την αποτίμηση και την παρακολούθηση των κρατικών/κυρίαρχων αντισυμβαλλομένων. Διενεργεί αναλύσεις περιβαλλοντικών κινδύνων, καθορίζοντας ένα σύστημα διαδικασιών για την εκτίμηση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων και τον μετριασμό του κινδύνου σύμφωνα με τους κανονισμούς του ΟΟΣΑ.

Στέλεχος Τμήματος Διαχείρισης και Αποτίμησης Κινδύνου (κωδ.504): Καθορίζει τις κατευθυντήριες γραμμές για τη διαχείριση κινδύνων και τη μεταφορά κινδύνων που υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο. Προτείνει, αναπτύσσει και εφαρμόζει τις μεθοδολογίες, τα μοντέλα και τα ολοκληρωμένα συστήματα μέτρησης ελέγχου κινδύνων, παρακολουθώντας τη σωστή κατανομή του αποθεματικού και κεφαλαίου της εταιρείας, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες γραμμές της εταιρείας και σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, διασφαλίζοντας πάντα τον έλεγχο του κινδύνου. Διαχειρίζεται τα επίπεδα των τεχνικών αποθεμάτων. Παρακολουθεί τις παρεμβάσεις βελτιστοποίησης κεφαλαίου, συμπεριλαμβανομένων των επιπτώσεων και της αποτελεσματικότητας των στρατηγικών μεταφορών κινδύνου, των αποθεματικών και της ρευστότητας της εταιρείας. Είναι υπεύθυνο για τη σχεδίαση μεθοδολογιών τιμολόγησης/αποτίμησης και εναλλακτικών υποθέσεων/σεναρίων τιμολόγησης / αποτίμησης, υποστηρίζοντας τη Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης Εργασιών στον καθορισμό και την προσαρμογή της τιμολόγησης / αποτίμησης και επαληθεύει την επάρκεια / ορθότητα της τόσο με βάση τους στόχους της εταιρείας όσο και της αγοράς στην οποία δραστηριοποιείται.

Στέλεχος Τμήματος Χρηματοοικονομικού (κωδ.602): Αρμόδιος για τον έλεγχο και την τήρηση των διαδικασιών εισπράξεων και πληρωμών της εταιρείας, για τον έλεγχο και την παρακολούθηση των υπολοίπων των πελατών της, καθώς και για την παρακολούθηση και τον έλεγχο τήρησης του Κανονισμού Επενδύσεων της.

Στέλεχος Τμήματος Προϋπολογισμού και Οικονομικών Εκθέσεων (κωδ.603): Αρμόδιος για τη σύνταξη μηνιαίων και ετήσιων αναφορών, για την παρακολούθηση και τήρηση των διαδικασιών που εκάστοτε ισχύουν σε σχέση με το Μητρώο Δεσμεύσεων, για την κατάρτιση και υποβολή του ετήσιου προϋπολογισμού προς έγκριση, καθώς και για τη συνεργασία με τις αρμόδιες διευθύνσεις της εταιρείας, για την τήρηση των διαδικασιών αμφίδρομης ενημέρωσης και ροής των οικονομικών πληροφοριών που σχετίζονται με την εκτέλεση και την αναθεώρηση των προϋπολογισμών κάθε Διεύθυνσης και Τμήματος.

Στελέχη Τμήματος Λογιστηρίου (κωδ.604): Αρμόδιοι για την τήρηση βιβλίων και στοιχείων βάσει της κείμενης φορολογικής νομοθεσίας, για τη διενέργεια των διαδικασιών που απαιτούνται για την έγκαιρη χρηματοδότηση της Εταιρείας, για τη σύνταξη μισθολογικών καταστάσεων, την εκκαθάριση της μισθοδοσίας και την υποβολή

σχετικών δηλώσεων βάσει της κείμενης ασφαλιστικής και φορολογικής νομοθεσίας, για τη σύνταξη του ετήσιου απολογισμού και ισολογισμού την υποβολή τους για έγκριση και τις ενέργειες για τη δημοσίευσή του.

Στέλεχος Τμήματος Προμηθειών (κωδ.605): Αρμόδιος για την οργάνωση και συγκέντρωση των υποβαλλομένων αιτημάτων, την επεξεργασία και κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος προμηθειών, ως και την υποβολή του για έγκριση αρμοδίως, για τη διενέργεια διαδικασιών ανάθεσης και διαγωνιστικών διαδικασιών, αυτόνομα ή σε συνεργασία με εξωτερικούς συνεργάτες, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για τη διαφύλαξη των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής σε διαγωνισμό και εγγυητικών επιστολών καλής εκτελέσεως ή επιστροφής τους και για την παρακολούθηση και έλεγχο των συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών και την τήρηση αρχείου.

Οι θέσεις ανά ειδικότητα με τους κωδικούς τους αναφέρονται στο Κεφάλαιο Α' της παρούσης και συγκεκριμένα στο υποκεφάλαιο: «**Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΘΕΣΕΩΝ**».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΘΕΣΕΩΝ

Σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο Ι του Κανονισμού Προσωπικού και Αποδοχών της εταιρείας, τα απαιτούμενα προσόντα εξειδικεύονται στην παρούσα προκήρυξη και έχουν ως ακολούθως.

Στον επόμενο ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΘΕΣΕΩΝ δίδονται για κάθε θέση ο κωδικός της θέσης, η θέση, ο κλάδος – ειδικότητα, η έδρα-περιφερειακή ενότητα, τα κύρια προσόντα (αποδεκτοί τίτλοι σπουδών και τυπικά και ουσιαστικά), τα επικουρικά προσόντα και ο αριθμός των θέσεων αυτών.

Οι ενδιαφερόμενοι για την κάλυψη των ανωτέρω θέσεων καλούνται, εφόσον κατέχουν τα απαιτούμενα ανά ειδικότητα προσόντα (κύρια) να συμπληρώσουν και να υποβάλουν την αίτηση – Υπεύθυνη Δήλωση με κωδικό «ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΞΑΓΩΓΙΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ Α.Ε.», μαζί με βιογραφικό σημείωμα [πρότυπο Ευρωπαϊκού βιογραφικού (Eurorass) είναι αναρτημένο στον ιστότοπο της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε. (www.oaep.gr)], σύμφωνα με τους όρους της παρούσης.

Στην Αίτηση – Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να αναγράφονται με προσοχή και σωστά οι **κωδικοί των θέσεων, των κύριων προσόντων (αποδεκτών τίτλων σπουδών-τυπικών και ουσιαστικών), καθώς και των επικουρικών προσόντων (επικουρικών)**.

ΦΟΡΕΑΣ: ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΞΑΓΩΓΙΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ Α.Ε.							
ΚΩΔ. ΘΕΣΗΣ	ΘΕΣΗ	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΔΡΑ - ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
				ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΤΥΠΙΚΑ ΚΑΙ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		
101	Γραμματεία Διευθύνοντος Συμβούλου (CEO)	ΠΕ Διοικητικών Γραμματέων	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	701	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
102	Γραμματεία Γενικής Διεύθυνσης Νομικών Υπηρεσιών (CLO)	ΠΕ Διοικητικών Γραμματέων	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	701	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
201	Στέλεχος Τμήματος Διεθνών Σχέσεων (IR)	ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	702	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
303	Στέλεχος Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	704	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
304	Στέλεχος Τμήματος Επικοινωνίας και Τύπου	ΠΕ Διοικητικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	705	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1

402	Γραμματεία Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης Εργασιών (CBO)	ΠΕ Διοικητικών Γραμματέων	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	701	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
403	Στέλεχος Τμήματος Αποζημιώσεων και Είσπραξης Απαιτήσεων	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	707	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
404	Στέλεχος Τμήματος Κατάρτισης Συμβολαίων Οικονομικών Εγγυήσεων και άλλων προϊόντων	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	708	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
405	Στέλεχος Τμήματος Κατάρτισης Συμβολαίων Πιστώσεων Εξαγωγών και Πιστωτικών Ασφαλίσεων	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	709	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
406	Στέλεχος Τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	710	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
407	Στέλεχος Τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων (γραφείο - Αθήνας -Υπεύθυνος για την γεωγραφική περιοχή της Αττικής)	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	710	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
408	Στέλεχος Τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων (γραφείο Θεσσαλονίκης - Υπεύθυνος για την γεωγραφική περιοχή της Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας, Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης)	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Θεσσαλονίκης	710	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
409	Στέλεχος Τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων (Γραφείο Αθήνας - Υπεύθυνος για την γεωγραφική περιοχή της Πελοποννήσου, Βορείου Αιγαίου, Ανατολικού Αιγαίου και Κρήτης)	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	710	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1

410	Στέλεχος Τμήματος Μάρκετινγκ και Πωλήσεων (γραφείο Θεσσαλονίκης - Υπεύθυνος για την γεωγραφική περιοχή της Θεσσαλίας, Κεντρικής και Δυτικής Ελλάδας, Ηπείρου και Ιονίων Νήσων)	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Θεσσαλονίκης	710	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
502	Γραμματεία Γενικής Διεύθυνσης Διαχείρισης Κινδύνων (CRO)	ΠΕ Διοικητικών Γραμματέων	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	701	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
503	Στέλεχος Τμήματος Ανάλυσης Κινδύνου	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	712	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
504	Στέλεχος Τμήματος Διαχείρισης και Αποτίμησης Κινδύνου	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	713	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
602	Στέλεχος Τμήματος Χρηματοοικονομικού	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	715	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
603	Στέλεχος Τμήματος Προϋπολογισμού και Οικονομικών Εκθέσεων	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	716	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
604	Στελέχη Τμήματος Λογιστηρίου	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	717	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016, 017	2
605	Στέλεχος Τμήματος Προμηθειών	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	718	001	010, 011, 012, 013, 014, 015, 016	1
302	Υπάλληλος γραφείου - Υποδοχή / Reception	ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	Κεντρικού Τομέα Αθηνών	801	002	010, 015, 016	1
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ							23

Β. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ-ΤΥΠΙΚΑ ΚΑΙ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ) ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ ΤΙΤΛΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Για τις προκηρυσσόμενες θέσεις της προκήρυξης αυτής ο υποψήφιος πρέπει να κατέχει έναν από τους οριζόμενους τίτλους σπουδών που αναγράφονται μαζί με τους αντίστοιχους κωδικούς τους ως κατωτέρω, ανά κατηγορία εκπαίδευσης.

1. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΥ	ΑΠΟΔΕΚΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ (ΚΩΔΙΚΟΣ)
Πτυχιό ή δίπλωμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Φιλοσοφικής, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας, ή Νομικής ή Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών, ή Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής *	701	101, 102, 402, 502

Πτυχίο ή δίπλωμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων ή Πολιτικών Θεσμών και Διεθνών Σχέσεων (από 2006 μετονομάστηκε σε Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων) ή Πολιτικών Επιστημών, Δημόσιας Διοίκησης και Ιστορίας ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Νομικής *	702	201
Πτυχίο ή δίπλωμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων και Διοίκησης ή Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Ψυχολογίας και Κοινωνικών Επιστημών *	704	303
Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών ή Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων, ή Ψυχολογίας και Κοινωνικών Επιστημών, ή Επικοινωνίας και ΜΜΕ ή Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού ή Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ *	705	304
Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων, ή Νομικής *	707	403
Πτυχίο ή δίπλωμα Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών ή Μαθηματικών ή Μαθηματικών Εισαγωγικής Κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών, ή Διοίκησης Επιχειρήσεων, ή Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής *	708	404
Πτυχίο ή δίπλωμα Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών ή Μαθηματικών ή Μαθηματικών Εισαγωγικής Κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών, ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οικονομικών Επιστημών, ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής *	709	405
Πτυχίο ή δίπλωμα Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων με κατεύθυνση Μάρκετινγκ και Διοίκησης Επιχειρήσεων *	710	406, 407, 408, 409, 410
Πτυχίο ή δίπλωμα Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών ή Μαθηματικών Εισαγωγικής Κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών, ή Οικονομικών Επιστημών ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής *	712	503
Πτυχίο ή δίπλωμα Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών, ή Διοίκησης Επιχειρήσεων *	713	504
Πτυχίο ή δίπλωμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής *	715	602
Πτυχίο ή δίπλωμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης *	716	603
Πτυχίο ή δίπλωμα Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης (από 1998 μετονομάστηκε σε Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης) ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης *	717	604
Πτυχίο ή δίπλωμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οικονομικών Επιστημών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Νομικής *	718	605

* ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Υποψήφιος που κατέχει ένα βασικό τίτλο σπουδών που είναι αποδεκτός, σύμφωνα με την προ-

κήρυξη σε διαφορετικό κλάδο ή ειδικότητα της ίδιας κατηγορίας θέσεων, προκειμένου να επιδιώξει θέσεις και των δύο κλάδων, είναι υποχρεωτικό να συμπληρώσει και τους δύο κωδικούς του τίτλου σπουδών του στις αντίστοιχες θέσεις της αίτησης συμμετοχής του.

2. ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΥ	ΑΠΟΔΕΚΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ (ΚΩΔΙΚΟΣ)
Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ) οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Χρηματοπιστωτικών και Διοικητικών Υπηρεσιών (πρώην Οικονομίας και Διοίκησης) ή Πτυχίο Β' κύκλου Σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ), ανεξάρτητα από ειδικότητα, ή Πτυχίο Α' κύκλου Σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ) οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Οικονομίας και Διοίκησης ή -Απολυτήριος τίτλος: -Ενιαίου Λυκείου ή -Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ανεξάρτητα από κλάδο ή ειδικότητα ή -Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ανεξάρτητα από ειδικότητα ή -Λυκείου Γενικής Κατεύθυνσης ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής.	801	302

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΥΡΙΩΝ -ΤΥΠΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

Για όλες τις θέσεις απαιτούνται κύρια προσόντα (τυπικά και ουσιαστικά), τα οποία πρέπει να κατέχουν οι υποψήφιοι μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, άλλως δεν γίνονται δεκτοί για τις αντίστοιχες θέσεις. Τα προσόντα για κάθε θέση παρατίθενται στον «ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΘΕΣΕΩΝ», στήλη «ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΤΥΠΙΚΑ ΚΑΙ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ» με τους αντίστοιχους κωδικούς τους, όπως αναφέρονται παρακάτω:

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΚΥΡΙΑ -ΤΥΠΙΚΑ ΚΑΙ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ
001	Εξειδίκευση: εμπειρία τουλάχιστον διετή (2) σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο των προς κάλυψη θέσεων και πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας και γνώση χειρισμού Η/Υ.
002	Εξειδίκευση: εμπειρία τουλάχιστον διετή (2) σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο των προς κάλυψη θέσεων και καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας και γνώση χειρισμού Η/Υ.

Η πρόσληψη σε οποιαδήποτε θέση εργασίας της Εταιρείας γίνεται υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος κατέχει τα ανωτέρω απαιτούμενα Κύρια Προσόντα (τυπικά και ουσιαστικά), όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 1 του Κανονισμού Προσωπικού και Αποδοχών της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.

3. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (τα κατωτέρω προσόντα μοριοδοτούνται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' της παρούσας προκήρυξης)

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ
010	Εμπειρία σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο των προς κάλυψη θέσεων
011	Πρόσθετος Πανεπιστημιακός Τίτλος Σπουδών
012	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης αποδεκτός από την προκήρυξη **
013	Ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master).
014	Διδακτορικό δίπλωμα σε γνωστικά αντικείμενα που αναφέρονται ως αποδεκτά στην προκήρυξη **
015	Γνώση αγγλικής γλώσσας
016	Γνώση οποιασδήποτε δεύτερης (2 ^{ης}) ξένης γλώσσας εκτός της αγγλικής
017	Επαγγελματική Ταυτότητα Λογιστή – Φοροτεχνικού Α' τάξης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ/ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Κάθε υποψήφιος, εφόσον κατέχει τα κύρια (τίτλοι σπουδών και τα τυπικά-ουσιαστικά) προσόντα, για τη θέση επιλογής, προσόντα πρόσληψης, κατατάσσεται ανά κωδικό θέσης σε πίνακες κατάταξης με βάση τα υπευθύνως

δηλωθέντα στοιχεία του, κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας. Αν οι υποψήφιοι δεν συμπληρώσουν στην αίτηση τα τετραγωνίδια/πεδία των κύριων και επικουρικών μοριοδοτούμενων κριτηρίων που διαθέτουν, τα κριτήρια αυτά δεν λαμβάνονται υπόψη στη μοριοδότηση, έστω και αν τα σχετικά δικαιολογητικά προσκομιστούν.

Η τελική βαθμολογία προκύπτει από το άθροισμα της βαθμολόγησης των παρακάτω κριτηρίων:

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ-ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (ΤΙΤΛΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ	ΜΟΝΑΔΕΣ
010	Εμπειρία σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο των προς κάλυψη θέσεων ⁽¹⁾	6 ανά μήνα και μέχρι 180 μήνες
011	Πρόσθετος Πανεπιστημιακός Τίτλος Σπουδών ⁽²⁾	100
012	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης αποδεκτός από την προκήρυξη ^{**⁽³⁾}	180
013	Ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) ⁽³⁾	90
014	Διδακτορικό δίπλωμα σε γνωστικά αντικείμενα που αναφέρεται ως αποδεκτό στην προκήρυξη ^{**⁽⁴⁾}	400
015	Γνώση αγγλικής γλώσσας ⁽⁵⁾	
	Άριστη γνώση	90
	Πολύ καλή γνώση	60
016	Καλή γνώση	40
	Γνώση οποιασδήποτε δεύτερης (2 ^{ης}) ξένης γλώσσας εκτός της αγγλικής ⁽⁶⁾	
	Άριστη γνώση	90
017	Πολύ καλή γνώση	60
	Καλή γνώση	40
017	Επαγγελματική Ταυτότητα Λογιστή – Φοροτεχνικού Α' τάξης ⁽⁷⁾	100
-	Βασικός τίτλος σπουδών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης ⁽⁸⁾	Βαθμός x 60
-	Βασικός τίτλος σπουδών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ⁽⁹⁾	Βαθμός x 60
-	Συνέντευξη ⁽¹⁰⁾	1200
ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Για τον κωδικό θέσης 302 μοριοδοτούνται ΜΟΝΟ ο Βασικός τίτλος σπουδών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και τα κριτήρια 010, 015 και 016		

ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ-ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ

(1) Η εμπειρία σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο των προς κάλυψη θέσεων (αφορά όλους τους κωδικούς θέσης) μοριοδοτείται με έξι (6) μονάδες ανά μήνα και έως εκατόν ογδόντα (180) μήνες και ως τέτοια θεωρείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο της προς κάλυψη θέσης, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο υποψήφιος μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και ως προς τις περιπτώσεις για τις οποίες απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος, μετά τη λήψη της άδειας.

(2) Ο πρόσθετος πανεπιστημιακός τίτλος σπουδών για τους υποψηφίους πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (αφορά όλους τους κωδικούς θέσης, εκτός του κωδικού θέσης 302) μοριοδοτείται με εκατό (100) μονάδες, εφόσον περιλαμβάνεται μεταξύ των αποδεκτών τίτλων σπουδών στην προκήρυξη.

(3) Ο αυτοτελής Μεταπτυχιακός τίτλος ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης (αφορά όλους τους κωδικούς θέσης, εκτός του κωδικού θέσης 302), ο οποίος είναι αποδεκτός από την προκήρυξη ανά κωδικό θέσης, μοριοδοτείται με εκατόν ογδόντα (180) μονάδες.

Ο πρόσθετος ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) (αφορά όλους τους κωδικούς θέσης, εκτός του κωδικού θέσης 302), μοριοδοτείται με ενενήντα (90) μονάδες.

Αν ο υποψήφιος κατέχει και άλλο (2^ο) μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών αποδεκτό από την προκήρυξη, μοριοδοτείται επιπλέον με ποσοστό 50% των μορίων που προβλέπονται για τον αντίστοιχο αποδεκτό από την προκήρυξη μεταπτυχιακό τίτλο. Βαθμολογούνται αθροιστικά το μέγιστο δύο (2) αποδεκτοί από την προκήρυξη μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών.

(4) Το διδακτορικό δίπλωμα (αφορά όλους τους κωδικούς θέσης, εκτός του κωδικού θέσης 302 όπως περιγράφονται στην προκήρυξη ανά κωδικό θέσης), μοριοδοτείται με τετρακόσιες (400) μονάδες. Αν ο υποψήφιος κατέχει δεύτερο διδακτορικό δίπλωμα αποδεκτό από την προκήρυξη, μοριοδοτείται επιπλέον με ποσοστό 50% των μορίων που προβλέπονται για το αντίστοιχο πρώτο αποδεκτό διδακτορικό δίπλωμα. Βαθμολογούνται αθροιστικά το μέγιστο δύο (2) αποδεκτά διδακτορικά διπλώματα.

ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ή ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ (ΚΩΔΙΚΟΣ)
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι στα γνωστικά αντικείμενα: Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Οικονομικά ή Χρηματοοικονομικά ή Επικοινωνία ή Διεθνείς Σχέσεις, ή Πολιτικές Επιστήμες και Στρατηγικές Σπουδές ή Νομική Επιστήμη. **	101, 102, 402, 502
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι στα γνωστικά αντικείμενα: Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικά ή Οικονομικά ή Πολιτικές Επιστήμες ή Επικοινωνία ή Διεθνείς Σχέσεις και Στρατηγικές Σπουδές. **	201
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι στα γνωστικά αντικείμενα: Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού ή Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Λογιστική ή Χρηματοοικονομικά. **	303
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι στα γνωστικά αντικείμενα: Επικοινωνία και Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (ΜΜΕ) ή Ψηφιακά Μέσα Επικοινωνίας και Περιβάλλοντα αλληλεπίδρασης ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνία ή Δημοσιογραφία και Νέα Μέσα. **	304
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι στα γνωστικά αντικείμενα: Στατιστική ή Εφαρμοσμένη Στατιστική ή Ποσοτική Διαχείριση Αναλογιστικού και Χρηματοοικονομικού Κινδύνου ή Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά ή Αναλογιστική Επιστήμη και Διαχείριση Κινδύνων ή Λογιστική και Χρηματοοικονομική ή Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Νομική Επιστήμη. **	403
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι στα γνωστικά αντικείμενα: Στατιστική ή Εφαρμοσμένη Στατιστική ή Ποσοτική Διαχείριση Αναλογιστικού και Χρηματοοικονομικού Κινδύνου ή Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά ή Αναλογιστική Επιστήμη και Διαχείριση Κινδύνων ή Μάρκετινγκ ή Διοίκηση Επιχειρήσεων. **	404
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι στα γνωστικά αντικείμενα Στατιστική ή Εφαρμοσμένη Στατιστική ή Ποσοτική Διαχείριση Αναλογιστικού και Χρηματοοικονομικού Κινδύνου ή Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά ή Αναλογιστική Επιστήμη και Διαχείριση Κινδύνων ή Μάρκετινγκ, ή Διοίκηση Επιχειρήσεων. **	405
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι στα γνωστικά αντικείμενα: Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Μάρκετινγκ ή Νέα Μέσα Επικοινωνίας και Ψηφιακό Μάρκετινγκ ή Λογιστική και Χρηματοοικονομική. **	406,407, 408, 409, 410
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι στα γνωστικά αντικείμενα: Στατιστική ή Ποσοτική Διαχείριση Αναλογιστικού και Χρηματοοικονομικού Κινδύνου ή Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά ή Αναλογιστική Επιστήμη και Διαχείριση Κινδύνων ή Λογιστική και Χρηματοοικονομική ή Επιχειρηματική Οικονομική με Αναλυτικές Μεθόδους ή Διοίκηση Επιχειρήσεων. **	503
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι στα γνωστικά αντικείμενα: Στατιστική ή Ποσοτική Διαχείριση Αναλογιστικού και Χρηματοοικονομικού Κινδύνου ή Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά ή Αναλογιστική Επιστήμη και Διαχείριση Κινδύνων ή Λογιστική και Χρηματοοικονομική ή Εφαρμοσμένη Στατιστική ή Διοίκηση Επιχειρήσεων. **	504
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι σπουδών στα γνωστικά αντικείμενα: Οικονομικά ή Χρηματοοικονομικά ή Διοίκηση Επιχειρήσεων. **	602, 603, 604
Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι σπουδών στα γνωστικά αντικείμενα: Οικονομικά ή Χρηματοοικονομικά ή Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Νομική Επιστήμη. **	605

**** Μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι στα γνωστικά αντικείμενα που είναι αποδεκτά από την προκήρυξη ανά κωδικό θέσης.**

(5) Η γνώση της αγγλικής γλώσσας (αφορά όλους τους κωδικούς θέσης) μοριοδοτείται ως εξής:

- ο Άριστη γνώση: Ενενήντα (90) μονάδες,
- ο Πολύ καλή γνώση: Εξήντα (60) μονάδες,
- ο Καλή γνώση: Σαράντα (40) μονάδες.

(6) Η γνώση οποιασδήποτε δεύτερης ξένης γλώσσας εκτός της αγγλικής (αφορά όλους τους κωδικούς θέσης) μοριοδοτείται ως εξής:

- ο Άριστη γνώση: Ενενήντα (90) μονάδες,
- ο Πολύ καλή γνώση: Εξήντα (60) μονάδες,
- ο Καλή γνώση: Σαράντα (40) μονάδες.

Για τον υποψήφιο που γνωρίζει περισσότερες ξένες γλώσσες, η βαθμολογία είναι αθροιστική. Βαθμολογείται αθροιστικά η γνώση έως και δύο (2) ξένων γλωσσών, εκτός της αγγλικής.

(7) Επαγγελματική Ταυτότητα Λογιστή – Φοροτεχνικού Α΄ τάξης (αφορά μόνο τον κωδικό θέσης 604) μοριοδοτείται με 100 μονάδες.

(8) Ο βαθμός βασικού τίτλου σπουδών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης [βάση πέντε (5) άριστα δέκα (10)] με ακρίβεια 2 δεκαδικών ψηφίων, πολλαπλασιάζεται επί εξήντα (60) μονάδες.

(9) Ο βαθμός τίτλου σπουδών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης [βάση δέκα (10) άριστα είκοσι (20)] με ακρίβεια 2 δεκαδικών ψηφίων, πολλαπλασιάζεται επί εξήντα (60) μονάδες.

(10) Η συνέντευξη μοριοδοτείται (μόνο για όσους επιλεγούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης) με άριστα τις χίλιες διακόσιες (1.200) μονάδες. Η συνέντευξη θα διενεργηθεί προκειμένου να αξιολογηθεί η καταλληλότητα και η προσωπικότητα των υποψηφίων. Στο πλαίσιο της συνέντευξης θα τηρηθούν συνοπτικά πρακτικά, ενώ το πλαίσιο της θα διέπεται από τις αρχές της αναλογικότητας και της ίσης μεταχείρισης. Στην περίπτωση που η Επιτροπή Αξιολόγησης κατά τη διάρκεια της δομημένης συνέντευξης, διαπιστώσει και βαθμολογήσει τεκμηριωμένα πως ο υποψήφιος δεν συγκεντρώνει τουλάχιστον εξακόσιες (600) μονάδες από τα βαθμολογούμενα κριτήρια της συνέντευξης, αποκλείει τον υποψήφιο από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης, απορρίπτοντας την αίτησή του.

Οι προϋποθέσεις όλων των παραχόντων, αναφερομένων και υποβαλλομένων προσόντων από τους υποψηφίους θα πρέπει να συντρέχουν κατά τον χρόνο της λήξης προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, λαμβανομένου δε ιδιαίτερως υπόψη ότι ο εκάστοτε υποψήφιος μαζί με την υποβολή της αίτησής του, υπογράφει για την ορθότητα των υποβληθέντων και επικαλουμένων υπ' αυτόν στοιχείων. Σημειώνεται ότι η ψευδής δήλωση ή απόκρυψη των στοιχείων επιφέρει τις εκ του νόμου προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΙΣΟΒΑΘΜΙΑ (Για τους υποψηφίους ΠΕ, ΔΕ)

Μεταξύ ισοβαθμούντων υποψηφίων προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες στο πρώτο κριτήριο (εμπειρία σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο των προς κάλυψη θέσεων και αν αυτές συμπίπτουν στο δεύτερο κριτήριο και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, **προηγείται** αυτός που έχει το νεότερο τίτλο σπουδών με βάση το έτος απόκτησής του και αν αυτός συμπίπτει προηγείται ο νεότερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του, ενώ αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται για τους υποψηφίους σε δημόσια κλήρωση από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο η οποία διενεργείται πριν την εξέταση των προσκομιζομένων υπ' αυτών δικαιολογητικών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ:

Οι ενδιαφερόμενοι για την κάλυψη των θέσεων αυτών καλούνται, εφόσον κατέχουν τα απαιτούμενα ανά κλάδο/ειδικότητα κύρια προσόντα, να συμπληρώσουν την ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΞΑΓΩΓΙΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ Α.Ε. μαζί με βιογραφικό σημείωμα [συνιστάται στους υποψηφίους για τη διευκόλυνση του έργου της Επιτροπής Αξιολόγησης να χρησιμοποιούν ως πρότυπο το Ευρωπαϊκό βιογραφικό (Europass)] και να τα υποβάλουν μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε., Πανεπιστημίου 57 Τ.Κ. 10564 Αθήνα** απευθύνοντάς την στη Γραμματεία από τις 10:00 π.μ. έως τις 16:00 μ.μ. (ως ημερομηνία κατάθεσης θεωρείται η ημερομηνία του αριθμού πρωτοκόλλου της Γραμματείας της Εταιρείας).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων και των συνημμένων σε αυτή δικαιολογητικών ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων αρχίζει στις 14.11.2022 ημέρα Δευτέρα και λήγει στις 29.11.2022, ημέρα Τρίτη και ώρα 16:00.

Στην αίτηση πρέπει να αναγράφονται με προσοχή και σωστά οι κωδικοί των θέσεων, των κύριων (τίτλων σπουδών–τυπικών και ουσιαστικών) και των επικουρικών προσόντων, όπως αυτοί αναγράφονται αναλυτικά στο Κεφάλαιο Α΄ της παρούσης.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Αν οι υποψήφιοι δεν συμπληρώσουν στην αίτηση τα τετραγωνίδια/πεδία των κύριων και των επικουρικών μοριοδοτούμενων προσόντων κατάταξης που διαθέτουν (ΚΕΦ. Β΄) αυτά δεν λαμβάνονται υπόψη, έστω και αν τα σχετικά δικαιολογητικά προσκομιστούν.

Η αίτηση επέχει θέση υπευθύνου δηλώσεως του άρθρου 8 ν. 1599/1986 και η ανακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Επισημαίνεται ειδικώς ότι οι υποψήφιοι πρέπει να προσέξουν ιδιαίτερως την ορθή συμπλήρωση του εντύπου της αιτήσεώς τους ώστε αυτή:

- α) Να είναι πλήρης και υπογεγραμμένη και
- β) Να ανταποκρίνεται απολύτως, καθόσον αφορά και στα προσόντα τους.

Η ευθύνη της σωστής συμπλήρωσεως της αιτήσεως είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.

Ο υποψήφιος **εκτυπώνει και υπογράφει**, μετά από προσεκτική ανάγνωση, την αίτηση – υπεύθυνη δήλωση την οποία υποβάλλει και στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- α) Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην αίτησή μου είναι πλήρεις και ακριβείς,
 β) **δεν έχω καταδικαστεί** για κακούργημα και για οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,
 γ) **δεν είμαι υπόδικος** και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,
 δ) λόγω καταδίκης, **δεν έχω στερηθεί τα πολιτικά μου δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή και
 ε) δεν τελώ υπό δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
 στ) δεν έχω απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

Σημείωση: Οι ανωτέρω προϋποθέσεις, όταν δεν ισχύουν, αίρονται μόνο με την έκδοση του κατά το άρθρο 47 παρ.1 του Συντάγματος που αίρει τις συνέπειες της ποινής.

Ο υποψήφιος στην αίτηση καταγράφει τα συνημμένα δικαιολογητικά – πιστοποιητικά της αίτησης.

Αφού ελέγξει ότι έχει συγκεντρώσει όλα τα δικαιολογητικά - πιστοποιητικά τα οποία προβλέπονται για την απόδειξη των προσόντων του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α', Β', Γ' και Δ', τα **αριθμεί** σε εμφανές σημείο **κατά φύλλο** και τα επισυνάπτει σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων.

Τα ως άνω δικαιολογητικά – πιστοποιητικά μαζί με την υπογεγραμμένη τελική εξατομικευμένη φόρμα υποβολής αίτησης-υπεύθυνη δήλωση **εσωκλείονται σε φάκελο μεγέθους Α4**, στον οποίο **υποχρεωτικά αναγράφονται** στη θέση του παραλήπτη τα ακόλουθα :

Προς: **Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.**

Διεύθυνση: Πανεπιστημίου 57, Αθήνα

Αίτηση για σύμβαση αορίστου χρόνου της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.

Κωδικός _____

Θέσης _____

Επιλογής: _____

Περιγραφή _____

Θέσης _____

Επιλογής: _____

Επεξήγηση: Αναγράφονται

Οι κωδικοί των θέσεων επιλογής και η περιγραφή των θέσεων επιλογής, π.χ. «Στέλεχος Τμήματος Διεθνών Σχέσεων (IR), Στέλεχος Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού»

οι θέσεις επιλογής του υποψηφίου, π.χ. «201, 303».

Διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται **μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής** των αιτήσεων.

Στην αίτηση ο υποψήφιος πρέπει να επισυνάπτει σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων όλα τα απαιτούμενα από την προκήρυξη πιστοποιητικά ή τίτλους και λοιπά αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με τα οριζόμενα κατωτέρω στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ, ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α', Β', Γ' και Δ'. Αν δεν προσκομισθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη και δεν βαθμολογούνται.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει μία μόνο αίτηση, στην οποία μπορεί να περιλαμβάνονται προτιμήσεις για περισσότερες της μίας (1) θέσης.

Στην αίτησή του ο υποψήφιος δηλώνει τη σειρά των προτιμήσεων του κατά κλάδο (ειδικότητα), στη θέση των οποίων επιθυμεί να προσληφθεί. Αν ο υποψήφιος δεν δηλώσει προτίμηση, θεωρείται ότι έχει δηλώσει το σύνολο θέσεων με τη σειρά που αναγράφονται στην προκήρυξη.

Όπου απαιτείται από την παρούσα προκήρυξη δήλωση προσόντος, αυτό δηλώνεται στην «ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ» συμμετοχής όταν υπάρχει αντίστοιχη ένδειξη, διαφορετικά δηλώνεται με χωριστή Υπεύθυνη Δήλωση κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986.

Επίσης, οι υποψήφιοι θα πρέπει να καταθέσουν **Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα** στην ελληνική γλώσσα, με πρόσφατη φωτογραφία (διαβατηρίου ή ταυτότητας), στο οποίο μπορεί να αναφέρονται και τυχόν πρόσθετα προ-

σόντα, πλέον των απαιτούμενων και μοριοδοτούμενων τα οποία διαθέτουν, και τα οποία θα συνεκτιμηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης, προκειμένου να αξιολογηθούν πληρέστερα οι υποψήφιοι κατά τη διαδικασία επιλογής.

Για τα στοιχεία που δεν είναι απαιτούμενα από την οικεία προκήρυξη αλλά οι υποψήφιοι κρίνουν χρήσιμο να συνεκτιμηθούν κατά την αξιολόγηση της υποψηφιότητάς τους στο στάδιο της συνέντευξης, μπορούν να τα συμπεριλάβουν στο βιογραφικό τους σημείωμα και να είναι σε θέση να τα αποδείξουν εάν τους ζητηθεί. Ειδικά στις περιπτώσεις του συγγραφικού έργου (βιβλία, άρθρα, δημοσιευμένες εισηγήσεις σε συνέδρια ή ημερίδες, κ.λπ.) θα πρέπει στο βιογραφικό να αναγράφονται τα αναγκαία στοιχεία εύρεσης της δημοσίευσης: π.χ. εκδοτικός οίκος ή επιστημονικό περιοδικό, τόμος/σελίδες και έτος δημοσίευσης.

Το βιογραφικό σημείωμα [πρότυπο Ευρωπαϊκού βιογραφικού (Europass)] είναι αναρτημένο στον ιστότοπο της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε. (www.oaep.gr).

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν το έντυπο της αίτησης και στον ιστότοπο της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε. (www.oaep.gr).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε., σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παρ. 6 του άρθρου δωδέκατου του Καταστατικού της εταιρείας, όπως εγκρίθηκε με το άρθρο 2 του ν. 4918/2022 (Α' 68).

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:

Η Επιτροπή Αξιολόγησης αρχικά ελέγχει τη συνδρομή στο πρόσωπο κάθε υποψηφίου των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων (κύρια προσόντα) που απαιτούνται από την προκήρυξη, αποκλείει τους υποψηφίους για τους οποίους διαπιστώνει έλλειψη τυπικής προϋπόθεσης (κύριων προσόντων) και συντάσσει πίνακα Αποκλειομένων.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Αξιολόγησης αξιολογεί τα στοιχεία των φακέλων των υποψηφίων και τους κατατάσσει σε σειρά προτεραιότητας στους πίνακες κατάταξης (ανά κωδικό θέσης) με βάση την εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο της προς κάλυψη θέσης, τους τίτλους σπουδών (βασιικούς ή/και αποδεκτούς στην πρόσκληση μεταπτυχιακούς – διδακτορικούς), τη γνώση ξένων γλωσσών και καθορίζει από το σύνολο των υποψηφίων, εκείνους που επιλέγει να καλέσει σε συνέντευξη ως εξής (ανά κωδικό θέσης):

Για όλους τους κωδικούς θέσης (101, 102, 201, 302, 303, 304, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 502, 503, 504, 602, 603, 604 και 605), θα καλέσει σε συνέντευξη, αριθμό τουλάχιστον πενταπλάσιο του αριθμού των προς πλήρωση θέσεων.

Μετά το πέρας των συνεντεύξεων, η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει σε συνολική αξιολόγηση των υποψηφίων ατομικώς και συγκριτικώς μεταξύ τους και, συνεκτιμώντας το αποτέλεσμα και τη βαθμολόγηση της συνέντευξης ή / και την απόρριψη υποψηφίων λόγω συνέντευξης, καθορίζει με αιτιολογημένη απόφασή της τους προσληπτέους και επαρκή αριθμό αναπληρωματικών, για την περίπτωση που απαιτηθεί τυχόν αναπλήρωση προσληπτέου.

Το αποτέλεσμα της κρίσεως της Επιτροπής αποτυπώνεται στους ακόλουθους προσωρινούς πίνακες:

α) Προσληπτέων,

β) Κατάταξης,

γ) Αποκλειομένων / Απορριπτέων, με αναφορά του λόγου αποκλεισμού ή απόρριψης.

Οι υποψήφιοι που εγγράφονται σε πίνακα Αποκλειομένων / Απορριπτέων εμφανίζονται χωρίς τη δημοσιοποίηση των προσωπικών τους δεδομένων.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε. το αποτέλεσμα της κρίσεως της, όπως αποτυπώνεται στους ανωτέρω πίνακες και μετά από την αξιολόγηση τους και την έκδοση απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Ελληνικής Εταιρείας Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε., συντάσσονται προσωρινοί πίνακες (α) Προσληπτέων (β) Κατάταξης και γ) Αποκλειομένων / Απορριπτέων, με αναφορά του λόγου αποκλεισμού ή απόρριψης, τους οποίους δημοσιεύει στον ιστότοπο της (www.oaep.gr).

Κατά των πινάκων αυτών ασκείται ένσταση μόνο για λόγους νομιμότητας εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την επόμενη της καταχώρισης αυτών στην ιστοσελίδα της Εταιρείας.

Η άσκηση της ενστάσεως γίνεται αποκλειστικά και μόνο με κατάθεσή της ή με αποστολή συστημένης επιστολής απευθείας στην Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε., στην ακόλουθη διεύθυνση:

Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.

Πανεπιστημίου 57, Αθήνα, Τ.Κ. 10564

Ένσταση για την Προκήρυξη

Κωδικός Θέσης:

Οι ενστάσεις εξετάζονται από Επιτροπή Ενστάσεων, συγκροτούμενη με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Επιτροπή Ενστάσεων καταρτίζει και τον οριστικό πίνακα Προσληπτέων, κατάταξης και Αποκλειομένων / Απορριπτέων, με αναφορά του λόγου αποκλεισμού ή απόρριψης για όλους τους κωδικούς θέσεων, τον οποίο αποστέλλει

στο ΑΣΕΠ για έλεγχο εντός δέκα (10) ημερών από την κατάρτιση του. Οι υποψήφιοι που εγγράφονται σε πίνακα Αποκλειομένων / Απορριπτών εμφανίζονται χωρίς τη δημοσιοποίηση των προσωπικών τους δεδομένων.

Το ΑΣΕΠ αφού ελέγξει τη νομιμότητα του οριστικού πίνακα Προσληπτών, Κατάταξης και Αποκλειομένων / Απορριπτών, με αναφορά του λόγου αποκλεισμού ή απόρριψης, σε είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες κυρώνει αυτούς και τους επιστρέφει στην Εταιρεία. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των είκοσι (20) ημερών, τεκμαίρεται η έγκριση από το ΑΣΕΠ των οριστικών πινάκων Προσληπτών, Κατάταξης και Αποκλειομένων / Απορριπτών, με αναφορά του λόγου αποκλεισμού ή απόρριψης.

Οι πίνακες Προσληπτών καταρτίζονται με βάση τη σειρά που έχουν οι υποψήφιοι.

Οι πίνακες περιλαμβάνουν αριθμό προσληπτών που δεν μπορεί να υπερβαίνει τον αριθμό των θέσεων που προκηρύχθηκαν.

Υποψήφιος, ο οποίος προσκομίζει ψευδή δικαιολογητικά που επηρεάζουν την κατάταξή του στον πίνακα, πέραν τυχόν ποινικών κυρώσεων, αποβάλλεται από τη διαδικασία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄ ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Η διαδικασία πρόσληψης και τοποθέτησης του Προσωπικού καθορίζεται από τις διατάξεις των άρθρων του ν. 4918/2022 (Α΄ 68) και τον ισχύοντα Κανονισμό Προσωπικού και Αποδοχών της εταιρείας. Η σύμβαση διέπεται από τις κείμενες κάθε φορά διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας που ρυθμίζουν τις σχέσεις εργοδότη και εργαζομένου στον ιδιωτικό τομέα.

Κάθε υποψήφιος που περιλαμβάνεται στον οριστικό πίνακα Προσληπτών, διανύει δοκιμαστική υπηρεσία διάρκειας έξι (6) μηνών, με περιγραφή της θέσεως εργασίας, στην οποία τοποθετείται. Κατά το διάστημα της δοκιμαστικής υπηρεσίας, οι προσληπτέοι διαθέτουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπονται για το προσωπικό της Εταιρείας αντίστοιχης ειδικότητας και παρακολουθούν, κατά περίπτωση, τα αναγκαία προγράμματα εκπαίδευσης τα οποία θα διενεργούνται κυρίως στην αγγλική γλώσσα. Μετά από την ολοκλήρωση της δοκιμαστικής υπηρεσίας, διενεργείται έλεγχος καταλληλότητας και επάρκειας του προσωπικού και ανάλογα με το αποτέλεσμα του ελέγχου, τοποθετείται οριστικά στη θέση εργασίας, για την οποία προσλήφθηκε ή λύεται η σύμβαση εργασίας του με αζήμια καταγγελία από την πλευρά της Εταιρείας.

Οι προσλαμβανόμενοι πρέπει να καταθέσουν κατά τον χρόνο της πρόσληψής τους στην Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε., τα απαραίτητα από την προκήρυξη δικαιολογητικά πρόσληψής που βαρύνουν αποκλειστικά τους ίδιους, πλην εκείνων των δικαιολογητικών τα οποία υποχρεούται αυτεπάγγελτα να αναζητήσει ο φορέας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (ν. 3242/2004, ν. 3448/2006 και ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.2.1/20562/19-7-2013), εντός της οριζόμενης από το νόμο προθεσμίας, άλλως οι υποψήφιοι τίθενται εκτός της διαδικασίας της πρόσληψης και κλούνται για αναπλήρωση οι αμέσως επόμενοι.

Επίσης, καταθέτουν Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 ότι έχουν δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία πλήρωσης θέσεων της παρούσας προκήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 17 του ν. 4765/2021.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η προκήρυξη να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (τεύχος Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.).

Οι Ενότητες Α΄, Β΄, Γ΄, Δ΄ και Ε΄ του Παραρτήματος αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης.

ΕΝΟΤΗΤΑ Α΄: ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Β΄: ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ΄: ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ – ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ΄: ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε΄: ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ-ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

Περίληψη της προκήρυξης να δημοσιευθεί σε δύο (2) τουλάχιστον εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας.

Η προκήρυξη αναρτάται στο πρόγραμμα «Διαύγεια», καθώς και στο διαδικτυακό τόπο της εταιρείας : www.oaep.gr..

Αθήνα, 4 Νοεμβρίου 2022

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Το **Παράρτημα** που ακολουθεί, ως αναπόσπαστο τμήμα της προκήρυξης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, περιλαμβάνει:

ΕΝΟΤΗΤΑ Α΄: ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Β΄: ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ΄: ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ – ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ΄: ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε΄: ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ-ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

Προκειμένου να αποφευχθούν λάθη και παραλείψεις, συνιστάται στους υποψηφίους **πρώτα να διαβάσουν προσεκτικά το κείμενο της Προκήρυξης** σε συνδυασμό με το ακόλουθο Παράρτημα και στη συνέχεια να προβούν στη συμπλήρωση της αίτησής τους.

Η ευθύνη της: α) ορθής συμπλήρωσης της αίτησης και β) προσκόμισης όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών ανήκει αποκλειστικά στον υποψήφιο.

ΕΝΟΤΗΤΑ Α΄

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

01. Γίνονται δεκτοί οι υποψήφιοι που είναι: α) Έλληνες πολίτες, β) πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν.2431/1996 και γ) Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο καθώς και ομογενείς εξ Αιγύπτου, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων, κατά το γένος και τη συνείδηση, αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958 όπως ισχύει).

02. Για τους υποψηφίους χωρίς ελληνική ιθαγένεια απαιτείται η γνώση της ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας. Για την απόδειξη της γνώσης της ελληνικής γλώσσας απαιτείται πιστοποιητικό ελληνομάθειας (ν. 4027/2011, άρθρο 9), που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) Υ.ΠΑΙ.Θ. Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3442322 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313331540, των κατωτέρω επιπέδων:

• Γ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

• Δ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Γ1 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

Επίσης, αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571-72-76), το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της ελληνικής γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο καθώς και ομογενείς εξ Αιγύπτου.

03. Να έχουν γεννηθεί έως και το έτος 2001 οι υποψήφιοι των κατηγοριών ΠΕ και ΔΕ.

04. Να μην έχουν κώλυμα πρόσληψης, αντίστοιχα με το κώλυμα διορισμού (άρθρο 8 ν. 3528/2007, όπως ισχύει), ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο υπογραφής της σύμβασης, ήτοι:

α) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική

δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

β) Να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο (άρθρο 43, ν. 4139/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.

γ) Να μην έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

δ) Να μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

ε) Να μην έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση. Για τη διαπίστωση του ως άνω κωλύματος διορισμού υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από τον ενδιαφερόμενο, το αληθές περιεχόμενο της οποίας ελέγχεται αυτεπαγγέλτως από την αρμόδια υπηρεσία διορισμού με βάση τα στοιχεία που τηρούνται στο Μητρώο απογραφής Ελληνικού Δημοσίου.

Σημείωση: Η ανικανότητα προς πρόσληψη αίρεται μόνο με την έκδοση του κατά το άρθρο 47 παρ.1 του Συντάγματος που αίρει τις συνέπειες της ποινής.

05. Να έχουν την υγεία που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν (άρθρο 7, παρ. 3, του ν. 3528/2007, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 του Ν. 4674/2020).

06. Οι άνδρες κατά τον χρόνο διορισμού πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθρο 15 του ν. 3584/2007 και άρθρο 29 του ν. 4440/2016). Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοια υποχρέωση και έχουν πολιτογραφηθεί ως Έλληνες πολίτες.

07. Να κατέχουν τα κύρια προσόντα (π.χ. πτυχίο, τίτλο ξένης γλώσσας) και τα επικουρικά βαθμολογούμενα προσόντα που δηλώνουν στην αίτηση, όπως και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των πτυχίων τους - εφόσον τα τελευταία αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της αιτήσεως συμμετοχής.

Επισημάνση: Τα πιστοποιητικά αναγνώρισης των αποκτηθέντων στην αλλοδαπή τίτλων σπουδών (βασικών, μεταπτυχιακών) των υποψηφίων, υπό την προϋπόθεση ότι δεν απαιτείται η παραπομπή των κατόχων τους σε συμπληρωματικές εξετάσεις, δύναται να έχουν εκδοθεί σε χρόνο μεταγενέστερο της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης συμμετοχής. Ειδικότερα, οι εν λόγω υποψήφιοι πρέπει, αφενός κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής τους να έχουν σημειώσει στα κατάλληλα πεδία της ότι κατέχουν τα απαιτούμενα κατά την προκήρυξη προσόντα ή κριτήρια μοριοδότησης και αφετέρου, να συνοποβάλουν με τα λοιπά δικαιολογητικά: α) τον προς αναγνώριση τίτλο σπουδών σε νομίμως επικυρωμένο φωτοαντίγραφο και επίσημη μετάφραση αυτού και β) φωτοαντίγραφο της πρωτοκολλημένης ή καταχωρημένης υποβληθείσας αντίστοιχης αίτησης αναγνώρισης προς τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) ή το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (Α.Τ.Ε.Ε.Ν.).

Κατά το στάδιο κατάρτισης από την εταιρεία των προσωρινών πινάκων κατάταξης, και στην περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί το ως άνω υπό στοιχείο (γ) σχετικό πιστοποιητικό αναγνώρισης του αποκτηθέντος στην αλλοδαπή τίτλου, οι υποψήφιοι, των οποίων ελέγχθηκαν τα δικαιολογητικά, τεκμαίρεται ότι δεν διαθέτουν το αντίστοιχο προσόν ή κριτήριο μοριοδότησης, δύναται, όμως, να προβούν στην υποβολή ένστασης εντός της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, είτε κατά του προσωρινού πίνακα απορριπτέων (στην περίπτωση που είναι εγγεγραμμένοι στον προσωρινό πίνακα απορριπτέων λόγω έλλειψης απαιτούμενου προσόντος) είτε κατά του προσωρινού πίνακα κατάταξης (στην περίπτωση που είναι εγγεγραμμένοι στον προσωρινό πίνακα κατάταξης χωρίς συνοπολογισμό του εν λόγω μοριοδοτούμενου προσόντος). Σε αμφότερες τις ανωτέρω περιπτώσεις, οι υποψήφιοι, προκειμένου να αποδείξουν την κατοχή του ανωτέρω απαιτούμενου ή μοριοδοτούμενου προσόντος ή κριτηρίου, πρέπει να συνοποβάλουν με την ένστασή τους τα σχετικά πιστοποιητικά αναγνώρισης των αποκτηθέντων στην αλλοδαπή τίτλων τους.

Σε κάθε περίπτωση τα πιστοποιητικά αναγνώρισης των αποκτηθέντων στην αλλοδαπή τίτλων πρέπει να έχουν εκδοθεί από τον αρμόδιο φορέα έως τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων κατά των προσωρινών πινάκων κατάταξης.

Για την απόδειξη της συνδρομής των προϋποθέσεων πρόσληψης, οι υποψήφιοι που περιλαμβάνονται στον οριστικό πίνακα προσληπτέων υποχρεούνται να προσκομίσουν στην αρμόδια υπηρεσία της Εταιρείας, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, άλλως δεν γίνεται η πρόσληψη τους, διαγράφονται από τον οριστικό πίνακα και καλούνται για αναπλήρωση οι αμέσως επόμενοι στη σειρά υποψήφιοι.

Σημείωση: Τακτικοί υπάλληλοι (μόνιμοι και ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου) των φορέων της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία πλήρωσης θέσεων των φορέων αυτών, μετά από την παρέλευση πενταετίας από την ημερομηνία διορισμού ή πρόσληψής τους, με εξαίρεση τη συμμετοχή σε διαδικασία πλήρωσης θέσεων κατηγορίας ανώτερης αυτής του διορισμού ή της πρόσληψής τους.

ΕΝΟΤΗΤΑ Β΄

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ

Στην ενότητα αυτή απαριθμούνται τα δικαιολογητικά – πιστοποιητικά τα οποία ο υποψήφιος πρέπει να υποβάλει σε **ευκρινή φωτοαντίγραφα** των πρωτοτύπων εγγράφων μαζί με το έντυπο αίτησης, προκειμένου να αποδείξει τα προσόντα που επικαλείται.

Ειδικότερα, με την αίτησή του **πρέπει** να υποβάλει:

1) Έγγραφο Πιστοποίησης Προσωπικών Στοιχείων.

Οι υποψήφιοι προσκομίζουν ευκρινές φωτοαντίγραφο των **δύο όψεων** του ατομικού δελτίου ταυτότητας **ή άλλων δημόσιων εγγράφων** από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας, όπως σχετική προσωρινή βεβαίωση αστυνομικής αρχής **ή** τις κρίσιμες σελίδες του διαβατηρίου (δηλ. αυτές στις οποίες αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) **ή** τις δύο όψεις της άδειας οδήγησης **ή** τις κρίσιμες σελίδες του ατομικού βιβλιαρίου υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων. Εάν από τα έγγραφα αυτά δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης, πρέπει να προσκομισθεί και το πιστοποιητικό ή βεβαίωση γέννησης.

Εάν από την αίτηση συμμετοχής ή τα λοιπά δικαιολογητικά, που έχει υποβάλει ο υποψήφιος, προκύπτουν ο αριθμός της ταυτότητάς του και η χρονολογία γέννησής του, η έλλειψη υποβολής της αστυνομικής ταυτότητας και μόνο, δεν συνιστά λόγο αποκλεισμού από τη διαγωνιστική διαδικασία (αριθ. 1042/2003 απόφαση του ΣτΕ).

2) Τίτλοι Σπουδών

Για την κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης:

Τίτλος σπουδών στον οποίο να αναγράφεται ο **ακριβής βαθμός**, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Ως χρόνος κτήσης των ως άνω τίτλων λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών ήτοι επιτυχίας στα προβλεπόμενα μαθήματα. Εάν ο χρόνος κτήσης δεν προκύπτει από υποβληθείσα βεβαίωση του αρμοδίου οργάνου ΑΕΙ, τότε προκύπτει από τον προσκομισθέντα τίτλο σπουδών. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί **και βεβαίωση** της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία.

Σε περίπτωση που ο βαθμός τίτλου προκύπτει μόνο από αξιολογικό χαρακτηρισμό και ο υποψήφιος δεν προσκομίζει **βεβαίωση** της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, θα λαμβάνεται υπόψη η κατώτερη βαθμολογία που αντιστοιχεί σε κάθε μια αξιολογική κλίμακα. (Άριστα 8,5/Πολύ καλά 6,5/Καλά 5). Σε περίπτωση που ο βαθμός τίτλου δεν προκύπτει ούτε από αξιολογικό χαρακτηρισμό θα λαμβάνεται υπόψη το ελάχιστο της βαθμολογικής κλίμακας τριτοβάθμιας εκπαίδευσης («5,00»).

Για τους **τίτλους Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης**, όπου στον ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ ΤΙΤΛΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ως προσόν διορισμού ορίζεται, πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής **αντίστοιχης ειδικότητας ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας** με το ζητούμενο από την προκήρυξη, οι υποψήφιοι που διαθέτουν τίτλο σπουδών που δεν περιλαμβάνεται στους ρητά αναφερόμενους στην οικεία προκήρυξη υποχρεούνται να προσκομίζουν συγχρόνως **βεβαίωση** του αρμοδίου οργάνου του Α.Ε.Ι. ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα που χορήγησε το εν λόγω πτυχίο

ή δίπλωμα, ότι ο τίτλος αυτός στηρίζεται σε σπουδές που καλύπτουν με πλήρη επάρκεια το γνωστικό αντικείμενο του πτυχίου που ζητείται από την προκήρυξη (παρ. 2 του άρθρου 26 του π.δ. 50/2001, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα). Σε περίπτωση που δεν προσκομισθεί η βεβαίωση αυτή, ή δεν αναφέρεται σε αυτήν το συγκεκριμένο σύμφωνα με την οικεία προκήρυξη απαιτούμενο πτυχίο, ο επικαλούμενος τίτλος δεν λαμβάνεται υπόψη.

Οι υποψήφιοι Πανεπιστημιακής που κατέχουν **τίτλους σπουδών, στους οποίους δεν αναγράφεται η κατεύθυνση ή ειδίκευση αυτών**, όπως αυτή ζητείται από την προκήρυξη, πρέπει να προσκομίσουν **πιστοποιητικό ή βεβαίωση** του τμήματος που χορήγησε τον τίτλο σπουδών τους, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος παρακολούθησε τα μαθήματα κύκλου σπουδών της κατεύθυνσης ή ειδίκευσης που ζητούνται από την προκήρυξη για τις κατά περίπτωση θέσεις.

▪ **Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται:**

Πράξη αναγνώρισης από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. αντίστοιχα, για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή **πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)** περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Ειδικά για τα πτυχία της **Κύπρου**: Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1-5-2004) και αναφέρονται στο Π.Δ. 299/1977 δεν απαιτείται αντιστοιχία. Για τα πτυχία τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξη της στην Ε.Ε. απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

Επισημάνση: Τα πιστοποιητικά αναγνώρισης των αποκτηθέντων στην αλλοδαπή τίτλων σπουδών (βασικών, μεταπτυχιακών) των υποψηφίων, υπό την προϋπόθεση ότι δεν απαιτείται η παραπομπή των κατόχων τους σε συμπληρωματικές εξετάσεις, δύναται να έχουν εκδοθεί σε χρόνο μεταγενέστερο της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης συμμετοχής. Ειδικότερα, οι εν λόγω υποψήφιοι πρέπει, αφενός κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής τους να έχουν σημειώσει στα κατάλληλα πεδία της ότι κατέχουν τα απαιτούμενα κατά την προκήρυξη προσόντα ή κριτήρια μοριοδότησης και αφετέρου, να συνυποβάλουν με τα λοιπά δικαιολογητικά: α) τον προς αναγνώριση τίτλο σπουδών σε νομίμως επικυρωμένο φωτοαντίγραφο και επίσημη μετάφραση αυτού, β) φωτοαντίγραφο της πρωτοκολλημένης ή καταχωρημένης υποβληθείσας αντίστοιχης αίτησης αναγνώρισης προς τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) ή το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (Α.Τ.Ε.Ε.Ν.).

Κατά το στάδιο κατάρτισης από την εταιρεία των προσωρινών πινάκων κατάταξης, και στην περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί το ως άνω υπό στοιχείο (γ) σχετικό πιστοποιητικό αναγνώρισης του αποκτηθέντος στην αλλοδαπή τίτλου, οι υποψήφιοι, των οποίων ελέγχθηκαν τα δικαιολογητικά, τεκμαίρεται ότι δεν διαθέτουν το αντίστοιχο προσόν ή κριτήριο μοριοδότησης, δύνανται, όμως, να προβούν στην υποβολή ένστασης εντός της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, είτε κατά του προσωρινού πίνακα απορριπτέων (στην περίπτωση που είναι εγγεγραμμένοι στον προσωρινό πίνακα απορριπτέων λόγω έλλειψης απαιτούμενου προσόντος) είτε κατά του προσωρινού πίνακα κατάταξης (στην περίπτωση που είναι εγγεγραμμένοι στον προσωρινό πίνακα κατάταξης χωρίς συνυπολογισμό του εν λόγω μοριοδοτούμενου προσόντος). Σε αμφότερες τις ανωτέρω περιπτώσεις, οι υποψήφιοι, προκειμένου να αποδείξουν την κατοχή του ανωτέρω απαιτούμενου ή μοριοδοτούμενου προσόντος ή κριτηρίου, πρέπει να συνυποβάλουν με την ένστασή τους τα σχετικά πιστοποιητικά αναγνώρισης των αποκτηθέντων στην αλλοδαπή τίτλων τους.

Σε κάθε περίπτωση τα πιστοποιητικά αναγνώρισης των αποκτηθέντων στην αλλοδαπή τίτλων πρέπει να έχουν εκδοθεί από τον αρμόδιο φορέα έως τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων κατά των προσωρινών πινάκων κατάταξης.

Ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες

Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 6 του άρθρου 2 του ν. 1735/1987 «σε περίπτωση που το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. και το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.) δεν μπορούν να αναγνωρίσουν ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, κατά την έννοια των διατάξεων της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 5, λόγω ανυπαρξίας αντίστοιχης σχολής στα Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής, καθορίζουν με βεβαίωσή τους τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου με πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής. Με βάση τη βεβαίωση αυτή τα παραπάνω πρόσωπα επιτρέπεται να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης για θέσεις των οποίων τυπικό προσόν είναι εκείνο προς το οποίο έχει αναγνωρισθεί συνάφεια από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε.».

Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, έχει χορηγηθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) προκειμένου να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης πρέπει με βεβαίωση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. να καθορίζεται η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου, με πτυχία Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής τα οποία ζητούνται από την προκήρυξη ως προσόντα διορισμού για τις προκηρυσσόμενες θέσεις.

Σημείωση (σχετ. βαθμολογική αντιστοιχία)

Στις περιπτώσεις που δεν υφίσταται στους αλλοδαπούς τίτλους αντιστοιχία βαθμολογικής ή αξιολογικής κλίμακας με τη βαθμολογική ή αξιολογική κλίμακα τίτλων της ημεδαπής ο σχετικός τίτλος χαρακτηρίζεται ως αδιαβάθμητος (άρθρο 8 του ν. 3328/2005). Στην περίπτωση αυτή ο υποψήφιος, προκειμένου να μην απορριφθεί συμπληρώνει στο πεδίο της ηλεκτρονικής αίτησης που αφορά στο βαθμό του τίτλου σπουδών, το ελάχιστο της βαθμολογικής κλίμακας Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ημεδαπής, δηλ. «5».

Για την κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης:

Τίτλος σπουδών στον οποίο να αναγράφεται:

- ο ακριβής βαθμός,
- η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού.

Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό πρέπει να υποβληθεί **και βεβαίωση** της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία. Εάν ο υποψήφιος δεν προσκομίζει βεβαίωση για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, θα λαμβάνεται υπόψη η κατώτερη βαθμολογία που αντιστοιχεί στην αξιολογική κλίμακα.

Για τους αποφοίτους των ΙΕΚ, προκειμένου για τη συμμετοχή τους σε θέσεις **Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**, ως βαθμός διπλώματος για το διορισμό ή πρόσληψη στο δημόσιο τομέα νοείται ο μέσος όρος βαθμολογίας στο θεωρητικό μέρος των εξετάσεων πιστοποίησης, ο αναφερόμενος σε **βεβαίωση που εκδίδεται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.** και η οποία δεν ισχύει αυτοτελώς, αλλά αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα του διπλώματος.

Προς απόδειξη αυτών οι υποψήφιοι απόφοιτοι ΙΕΚ, πρέπει να προσκομίσουν:

- Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης [Ι.Ε.Κ.] ή
- Δίπλωμα Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 4 [Ι.Ε.Κ.] ή
- Δίπλωμα Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 [Ι.Ε.Κ.] ή
- Πτυχίο Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 [τάξης Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.] ή
- Δίπλωμα Επαγγελματικής Ειδικότητας Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 [Ι.Ε.Κ. ή Τάξης Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.]

και

- βεβαίωση του Οργανισμού Επαγγελματικής Εκπαιδύσεως και Καταρτίσεως (Ο.Ε.Ε.Κ.) ή
- του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων (Ε.Ο.Π.Π.) ή
- του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), που αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα του διπλώματος από την οποία να προκύπτει ο μέσος όρος της βαθμολογίας τους στο θεωρητικό μέρος των εξετάσεων πιστοποίησης.

ή

μόνο Βεβαίωση του Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. η οποία επέχει θέση διπλώματος ή πτυχίου από την οποία να προκύπτει η ειδικότητα, ο μέσος όρος της βαθμολογίας τους στο θεωρητικό μέρος των εξετάσεων πιστοποίησης και η ακριβής ημερομηνία κατά την οποία ο ενδιαφερόμενος κατέστη διπλωματούχος.

Ως βαθμός διπλώματος νοείται ο μέσος όρος βαθμολογίας στο θεωρητικό μέρος των εξετάσεων πιστοποίησης, ο αναφερόμενος σε βεβαίωση που εκδίδεται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται:

Για τίτλους Δευτεροβάθμιας μη τεχνικής ή μη επαγγελματικής εκπαίδευσης βεβαίωση ισοτιμίας από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και για τεχνική και επαγγελματική εκπαίδευση αλλοδαπής, πράξη ισοτιμίας και κατάταξης της επιτροπής Ισοτιμιών του Οργανισμού Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ) ή του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων (Ε.Ο.Π.Π.) ή του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.) και βεβαίωση αντιστοιχίας βαθμού από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων σε εικοσάβαθμη κλίμακα.

3) Μεταπτυχιακοί / Διδακτορικοί Τίτλοι (ΠΕ)

A. ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

A.1. ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΤΗΣ ΗΜΕΔΑΠΗΣ

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι διδακτορικού τίτλου σπουδών προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του διδακτορικού τους διπλώματος και βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο από την οποία να προκύπτει το θέμα της διδακτορικής τους διατριβής.

Για την απόδειξη της ημεροχρονολογίας κτήσης του διδακτορικού διπλώματος αρκεί η βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία επιτυχούς υποστήριξης του θέματος της διδακτορικής διατριβής.

Στην προκήρυξη αναφέρονται τα γνωστικά αντικείμενα στα οποία εντάσσονται οι κατά περίπτωση αποδεκτοί διδακτορικοί τίτλοι σπουδών.

A.2. ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΤΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΗΣ

Αν ο διδακτορικός τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται Πράξη Αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Οι διδακτορικοί τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής γίνονται αποδεκτοί, εφόσον εντάσσονται στα αναφερόμενα γνωστικά αντικείμενα που είναι αποδεκτοί οι αντίστοιχοι της ημεδαπής.

B. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

B.1. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΤΗΣ ΗΜΕΔΑΠΗΣ

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του μεταπτυχιακού τους τίτλου.

Για τους ενιαίους και αδιάσπαστους τίτλους σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής διαπιστωτικής απόφασης του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, περί υπαγωγής του τμήματος στις διατάξεις του άρθρου 46 του ν. 4485/2017 (Α' 114), εφόσον η απόφαση αυτή έχει δημοσιευτεί μέχρι τη λήξη της προθεσμίας των αιτήσεων της παρούσας προκήρυξης.

Ως χρόνος κτήσης του μεταπτυχιακού τίτλου λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών, ήτοι επιτυχίας στα προβλεπόμενα μαθήματα, συμπεριλαμβανομένης της επιτυχούς υποστήριξης της τυχόν απαιτούμενης διπλωματικής / μεταπτυχιακής εργασίας ή (και) της συμμετοχής σε τυχόν άλλες εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες σύμφωνα με το πρόγραμμα και τον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών, που να προκύπτει από σχετική βεβαίωση της Γραμματείας του οικείου Α.Ε.Ι. ή Α.Τ.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι..

Αν ο μεταπτυχιακός τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται Πράξη Αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο επιπλέον βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον μεταπτυχιακό τίτλο από την οποία να προκύπτει σαφώς ο τίτλος του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών, ο τίτλος της τυχόν διπλωματικής / μεταπτυχιακής εργασίας και η αναλυτική βαθμολογία / κατάσταση μαθημάτων. Η βεβαίωση πρέπει να συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή της.

Οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής που γίνονται αποδεκτοί για τους κλάδους, πρέπει να είναι αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου με τους περιλαμβανόμενους όπου αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία των τίτλων σπουδών ή των διδακτορικών ή μεταπτυχιακών τίτλων, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων αντίστοιχων κατηγοριών εκπαίδευσης οι οποίες χορηγήθηκαν από:

i) το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν) του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

ii) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ή

iii) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 για την αναγνώριση της επαγγελματικής ισοδυναμίας, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 1 του π.δ. 38/2010, όπως ισχύει κάθε φορά ή

iv) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.) του άρθρου 10 του π.δ. 165/2000 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας με ένα γενικό σύστημα αναγνώρισης των διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που πιστοποιούν επαγγελματική εκπαίδευση ελάχιστης διάρκειας τριών ετών, σύμφωνα με την οδηγία 89/48/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» ή

v) το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.) του άρθρου 14 του π.δ. 231/1998 «Δεύτερο γενικό σύστημα αναγνώρισης της επαγγελματικής εκπαίδευσης, το οποίο συμπληρώνει την οδηγία 89/48/ΕΟΚ, σύμφωνα με τις οδηγίες 92/51/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, 94/38/ΕΚ και 95/43/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων».

vi) κάτοχοι διπλωμάτων, πιστοποιητικών και άλλων τίτλων που έχουν αποκτηθεί σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει χορηγηθεί, βάσει του συστήματος αυτόματης αναγνώρισης διπλωμάτων, άδεια άσκησης επαγγέλματος από τις κατά περίπτωση αρμόδιες εθνικές αρχές, σύμφωνα με τα προεδρικά διατάγματα 40/1986 (Α΄ 14), 84/1986, (Α΄ 31), 97/1986 (Α΄ 35), 98/1986, (Α΄ 35), 53/2004 (Α΄ 43), 40/2006 (Α΄ 43) και την υπό στοιχεία Α4/5226/1987 (Β΄ 613) υπουργική απόφαση.

Οι ως άνω υποψήφιοι εξαιρούνται μεν από την υποχρέωση προσκόμισης πράξεως αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου, όχι όμως και από την υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού για τη βαθμολογική αντιστοιχία του τίτλου από αρμόδιο κατά νόμο φορέα (Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. κ.λπ.). Σε αντίθετη περίπτωση ο υποψήφιος προκειμένου να μην απορριφθεί, συμπληρώνει το πεδίο της αίτησης που αφορά στον βαθμό τίτλου σπουδών, το ελάχιστο της βαθμολογικής κλίμακας της αντίστοιχης κατηγορίας εκπαίδευσης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Περιπτώσεις στις οποίες δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός ένας τίτλος σπουδών της αλλοδαπής

- Όταν η ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του πτυχίου αλλοδαπής αναγνωρίζεται μόνον εφόσον ο κάτοχος του πτυχίου είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος.
- Όταν ο μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στον βασικό. (ν. 3328/2005, άρθρο 4, παρ.2 & π.δ. 50/2001, άρθρο 2, παρ.1, με την επιφύλαξη του άρθρου 46, ν.4485/2017).

4) Επαγγελματικές Άδειες

Η κατοχή Επαγγελματικής Ταυτότητας Λογιστή - Φοροτεχνικού Α΄τάξης, αποδεικνύεται **μόνο** με την υποβολή όλων των όψεων του ΔΕΛΤΙΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΛΟΓΙΣΤΗ - ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΥ σε ισχύ, που εκδίδεται από το Ο.Ε.Ε ή βεβαίωση του Ο.Ε.Ε. ότι είναι κάτοχος ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΛΟΓΙΣΤΗ - ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ή ότι πληροί τις προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος Λογιστή-Φοροτεχνικού Α΄ ή Β΄ τάξης (π.δ. 340/1998 / Α΄ 228, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Από τα ανωτέρω θα πρέπει να αποδεικνύεται πότε ακριβώς απέκτησε ο υποψήφιος τη συγκεκριμένη άδεια ή βεβαίωση, προκειμένου να προσμετρηθεί το βαθμολογούμενο κριτήριο για τον κωδικό θέσης **604**.

5) ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Ως εμπειρία για τις κατηγορίες Π.Ε. και Δ.Ε. νοείται:

- η απασχόληση με σχέση εργασίας στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή
- η απασχόληση με σύμβαση έργου στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή
- η άσκηση επαγγέλματος

σε καθήκοντα ή έργα **συναφή** με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης, όπως αυτό περιγράφεται στην οικεία προκήρυξη **μετά από την απόκτηση του βασικού τίτλου** σπουδών με τον οποίο ο υποψήφιος μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και, αν απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος, μετά από τη λήψη της άδειας (**κωδ. θέσης 604**).

A. ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΑΠΟΚΤΗΘΕΙ ΣΤΗΝ ΗΜΕΔΑΠΗ

A.1 Απόδειξη εμπειρίας για τις κατηγορίες Π.Ε. και Δ.Ε.

(α) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα απαιτείται:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.

Οι μισθωτοί και οι απασχολούμενοι με σύμβαση έργου σε φορείς του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος, η συμβατική σχέση και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

- Στην αίτηση-υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου πρέπει να δηλώνονται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας του, καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

(β) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτείται:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.
- Στην αίτηση-υπεύθυνη δήλωση πρέπει να δηλώνεται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας του, καθώς και ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες ή έργα συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης.

Σε περίπτωση ασφαλιστικών φορέων όπου ο υποψήφιος δύναται να ασφαλιστεί είτε ως μισθωτός είτε ως ελεύθερος επαγγελματίας να διευκρινίζεται στη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα η σχέση απασχόλησης, εφόσον τούτο είναι εφικτό.

A.2 Εμπειρία για θέσεις με επαγγελματική ταυτότητα / άδεια άσκησης επαγγέλματος λογιστή- φοροτεχνικού

Ειδικότερα για τη θέση με κωδ. 604 που απαιτείται από την προκήρυξη **επαγγελματική ταυτότητα Λογιστή – Φοροτεχνικού**, η εμπειρία προσμετράται **πριν και μετά** την απόκτηση της ζητούμενης **επαγγελματικής ταυτότητας Λογιστή – Φοροτεχνικού** ως εξής:

- Χρόνος εμπειρίας που έχει διανυθεί από τη λήψη του πτυχίου **μέχρι και 31-12-1998** λαμβάνεται υπόψη (διότι μέχρι την ημερομηνία αυτή δεν απαιτείτο άδεια άσκησης επαγγέλματος Λογιστή – Φοροτεχνικού).
- Χρόνος εμπειρίας που έχει διανυθεί **από 1-1-1999 και μετά** λαμβάνεται υπόψη **μόνο εφόσον έχει διανυθεί με άδεια** (π.δ. 340/1998, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και προσμετράται μετά την λήψη αυτής.

Η ανωτέρω εμπειρία αποδεικνύεται, κατά περίπτωση (βλ. παραπάνω τρόπο υπολογισμού), σύμφωνα με τα αναφερόμενα για την απόδειξη της εμπειρίας.

B. ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΑΠΟΚΤΗΘΕΙ ΣΤΗΝ ΑΛΛΟΔΑΠΗ

Σε περίπτωση απασχόλησης στην αλλοδαπή ισχύουν κατ' αναλογία τα ισχύοντα στην ημεδαπή. Εάν η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική βάσει νομοθεσίας του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ο υποψήφιος, αρκεί η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους.

B.1 Εμπειρία σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής

Εάν οι υποψήφιοι έχουν απασχοληθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής, δύναται να προσκομίσουν βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης. Από την εν λόγω βεβαίωση ή από άλλη σχετική βεβαίωση θα πρέπει να προκύπτει ο δημόσιος χαρακτήρας του φορέα.

B.2. Εμπειρία σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (και στο Ηνωμένο Βασίλειο έως 31/12/2021), όταν απαιτείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος στην ημεδαπή.

Στις περιπτώσεις εργαζομένων σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, λαμβάνεται υπόψη και η εμπειρία που αποκτήθηκε μετά τη λήψη της άδειας άσκησης επαγγέλματος στην Ελλάδα.

Σε περίπτωση επίκλησης εμπειρίας σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης πριν την ημερομηνία λήψης της απαιτούμενης άδειας άσκησης επαγγέλματος στην Ελλάδα, η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη από την ημερομηνία χορήγησης της απαιτούμενης από το κράτος-μέλος άδειας άσκησης επαγγέλματος, η οποία προσκομίζεται ή αν δεν απαιτείται άδεια, προσκομίζεται σχετική βεβαίωση των αρμοδίων αρχών.

Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΣΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

Γ.1 Εμπειρία που αποδεικνύεται με Δικαστική Απόφαση

Η εμπειρία αποδεικνύεται και με τυχόν υπάρχουσα δικαστική απόφαση, από την οποία να προκύπτει το είδος της παρασχεθείσης εργασίας και η χρονική διάρκεια της παροχής της.

Γ.2 Εμπειρία σε θέσεις ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού πτυχιούχων Νομικής

Οι πτυχιούχοι της Νομικής που είναι δικηγόροι προκειμένου να αποδείξουν εμπειρία για θέσεις ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού πρέπει να προσκομίσουν:

- Βεβαίωση από τον Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης - ΕΦΚΑ (Τομέας Νομικών), από την οποία να προκύπτει πότε ο υποψήφιος ασφαλίστηκε ως δικηγόρος ή ενδεχομένως και ως ασκούμενος (δεδομένου ότι η ασφάλιση των ασκούμενων είναι προαιρετική).
- να δηλώσουν στην αίτηση – υπεύθυνη δήλωση επακριβώς τη χρονική διάρκεια και την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης

Οι έμμισθοι δικηγόροι που δεν πραγματοποιούν παραστάσεις και δεν συντάσσουν συμβόλαια, αρκεί να υποβάλουν αντίγραφο σύμβασης με τον φορέα παροχής υπηρεσιών.

Σε περίπτωση παροχής δικηγορικών υπηρεσιών προς δικηγόρους ή δικηγορικές εταιρίες με καθεστώς αποκλειστικής απασχόλησης, υποβάλλεται αντίγραφο της κατά περίπτωση έγγραφης συμφωνίας.

Οι πτυχιούχοι της Νομικής, προκειμένου να αποδείξουν ως εμπειρία την πρακτική άσκηση για την απόκτηση της άδειας δικηγόρου, πρέπει να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου δικηγορικού συλλόγου για το χρονικό διάστημα της άσκησης και να δηλώσουν στην αίτηση – υπεύθυνη δήλωση την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο της απαιτούμενης εξειδικευμένης εμπειρίας.

Γ.3 Έρευνα ή συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα

Η έρευνα ή η συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα λαμβάνεται υπόψη ως χρόνος εμπειρίας.

Στην περίπτωση που ο συμμετέχων σε έρευνα ή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα υποψήφιος είναι ασφαλισμένος, ισχύουν τα κατά περίπτωση αναφερόμενα ανωτέρω για την απόδειξη της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος δεν είναι ασφαλισμένος, απαιτείται να προσκομίσει βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου (του Γραμματέα ή Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών) **ή / και** του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται **όλα** τα παρακάτω στοιχεία:

- ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού προγράμματος ή έργου
- το αντικείμενο της έρευνας και το αντικείμενο απασχόλησης του υποψηφίου
- η χρονική διάρκεια απασχόλησης του υποψηφίου
- η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με τον φορέα

Είναι αυτονόητο ότι τα ανωτέρω ισχύουν εφόσον ο υποψήφιος κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του κατείχε τον απαιτούμενο από την προκήρυξη βασικό τίτλο σπουδών ή την απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση.

Γ.4 Διδακτική εμπειρία

Οι υποψήφιοι που επικαλούνται ως εμπειρία διδακτική απασχόληση στην τριτοβάθμια, δευτεροβάθμια, μεταδευτεροβάθμια ή και πρωτοβάθμια εκπαίδευση **στην ημεδαπή**, πρέπει **υποχρεωτικά** να προσκομίσουν τα ακόλουθα:

1. Βεβαίωση του εκπαιδευτικού ιδρύματος ή φορέα όπου παρείχε την εργασία του, στην οποία να αναφέρονται οπωσδήποτε:

- η σχέση εργασίας
- η ακριβής ιδιότητα με την οποία παρασχέθηκε το διδακτικό έργο
- το διδαχθέν/ τα διδαχθέντα μαθήματα
- η διάρκεια
- το είδος της διδακτικής απασχόλησης (πλήρης ή μερική)
- τα συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα αυτής (ώρες ανά εβδομάδα για χ εβδομάδες ή μήνες και σύνολο ωρών διδασκαλίας) ή τον συνολικό αριθμό ημερών πλήρους απασχόλησης.
- το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης που ίσχυε κατά τον χρόνο που παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης πρέπει να αναφέρεται στη βεβαίωση ακόμη και όταν προκύπτει με ανάλογη εφαρμογή διάταξης, κατ' αντιστοιχία προς άλλη βαθμίδα εκπαίδευσης.

2. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.

Το χρονικό διάστημα που προκύπτει από τη βεβαίωση του εκπαιδευτικού ιδρύματος ή φορέα πρέπει να συμφωνεί με τη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Σε περίπτωση που η διδακτική εμπειρία έχει αποκτηθεί σε δημόσιο εκπαιδευτικό ίδρυμα ή φορέα, το εν λόγω δικαιολογητικό δεν απαιτείται. Σε περίπτωση που η διδακτική εμπειρία έχει αποκτηθεί στην

αλλοδαπή, οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν τα αντίστοιχα δικαιολογητικά σε επίσημη μετάφραση.

3. Στην αίτηση - υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου στην οποία πρέπει να δηλώνονται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας του, καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Γ.5 Στρατιωτική θητεία

Ως χρόνος εμπειρίας αναγνωρίζεται και η απασχόληση που προκύπτει κατά τη διάρκεια της στρατιωτικής θητείας.

Η βεβαίωση των αρμοδίων αρχών πρέπει να αναφέρει το είδος και τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης. Στην περίπτωση αυτή η σχετική ειδικότητα πρέπει να έχει αποκτηθεί πριν από την κατάταξη του υποψηφίου.

Στην περίπτωση που η ειδικότητα αποκτάται κατά τη διάρκεια της θητείας, η σχετική εμπειρία αναγνωρίζεται από την απόκτησή της και μετά.

Όταν από την προκήρυξη απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση, ο χρόνος της παραπάνω εμπειρίας υπολογίζεται μετά την απόκτηση της απαιτούμενης άδειας ή βεβαίωσης.

Γ.6 Προγράμματα STAGE

Ως χρόνος εμπειρίας θεωρείται και η συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας STAGE του Ο.Α.Ε.Δ. (Ν.3200/2003 άρθρο 24 παρ. 8). Η σχετική βεβαίωση εκδίδεται από τον ΟΑΕΔ – Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ/ΤΜΗΜΑ ΛΟΙΠΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ από την οποία πρέπει να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια του προγράμματος.

Δ. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΡΟΝΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

- Ο χρόνος εμπειρίας υπολογίζεται μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών που απαιτείται από την προκήρυξη.
- Όταν απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος, ο χρόνος εμπειρίας υπολογίζεται μετά την απόκτηση αυτών.

Τονίζεται ότι, όταν με την προκήρυξη **ζητείται εμπειρία**, τόσο για τους μισθωτούς όσο και για τους ελεύθερους επαγγελματίες, πρέπει από τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά που ορίζονται στο παρόν κεφάλαιο να προκύπτει η εξειδικευμένη, κατά περίπτωση, εμπειρία.

Δ.1 Χρόνος δηλωθείσας εμπειρίας και χρόνος ασφάλισης

Ο χρόνος εμπειρίας που δηλώνει ο κάθε υποψήφιος **πρέπει να συμφωνεί με τον χρόνο που προκύπτει από τη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα**. Χρόνος εμπειρίας που περιέχεται στην αίτηση-υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου **και δεν καλύπτεται** από ασφαλιστικές εισφορές και το αντίθετο **δεν λαμβάνεται υπόψη και αφαιρείται**.

Δ.2 Υπολογισμός χρόνου ασφάλισης

- Εάν η βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα για τη διάρκεια της ασφάλισης **έχει ισχύ για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων**, ενώ η ημερομηνία έκδοσης της βεβαίωσης είναι προγενέστερη της ανωτέρω καταληκτικής προθεσμίας, **η εμπειρία υπολογίζεται έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων**.
- Για μισθωτούς ασφαλισμένους στον ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ), οι μήνες εμπειρίας υπολογίζονται αν διαιρεθεί το σύνολο των πραγματοποιηθεισών ημερών ασφάλισης **διά του 25** και λαμβάνοντας το ακέραιο μέρος του αριθμού που προκύπτει.
- Για λοιπούς ασφαλισμένους στον ΕΦΚΑ (π.χ. τομέας Νομικών, τ. ΕΤΑΑ/τομέας Μηχανικών), όταν δεν προκύπτουν σαφώς από τα σχετικά πιστοποιητικά οι μήνες εμπειρίας, μετατρέπονται οι ημέρες του συνόλου των χρονικών διαστημάτων της εμπειρίας σε μήνες, διαιρώντας **διά του 30** και λαμβάνοντας το ακέραιο μέρος του αριθμού που προκύπτει.

Τα προσόντα και τα κριτήρια που αναγράφονται από τον υποψήφιο στην αίτηση συμμετοχής του στη διαδικασία πλήρωσης των θέσεων πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και να αποδεικνύονται προσηκόντως. Από το περιεχόμενο των αποδεικτικών εγγράφων ή βεβαιώσεων πρέπει να προκύπτει ότι το

συγκεκριμένο προσόν και κριτήριο υπήρχε κατά την ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

Ως φορείς του Δημοσίου νοούνται:

- οι Υπηρεσίες του Δημοσίου
- τα Ν.Π.Δ.Δ.
- οι Ο.Τ.Α., πρώτου και δεύτερου βαθμού
- τα Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021, όπως ισχύει

Ως εργασία που έχει διανυθεί στον Δημόσιο Τομέα θεωρείται επίσης η:

- απασχόληση κατά τη διάρκεια της Στρατιωτικής Θητείας.
- συμμετοχή σε προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας (STAGE) του ΟΑΕΔ.
- απασχόληση με Σύμβαση Έργου σε φορείς του Δημοσίου.

6) Γνώση Χειρισμού Η/Υ – Τρόποι απόδειξης

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου αποδεικνύεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΝΟΤΗΤΑ Γ' της παρούσας.

7) Τίτλοι Γλωσσομάθειας – Τρόπος Απόδειξης

Οι τίτλοι γλωσσομάθειας καθώς και ο τρόπος απόδειξης αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΝΟΤΗΤΑ Δ' της παρούσας.

8) Τίτλοι, Πιστοποιητικά και Βεβαιώσεις

α) **Δημόσια έγγραφα της ημεδαπής** που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), γίνονται αποδεκτά εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή.

β) **Ιδιωτικά έγγραφα της ημεδαπής** γίνονται αποδεκτά εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή, χωρίς επικύρωση από δικηγόρο ή θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα [(π.χ. πιστοποιητικά και βεβαιώσεις απόδειξης γνώσης Η/Υ, απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου, ιατρική γνωμάτευση, τιμολόγια, Α.Π.Υ.)].

γ) **Έγγραφα της αλλοδαπής** (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται αποδεκτά εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή τα φωτοαντίγραφα των εγγράφων τα οποία έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, ή τα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι **επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα**. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών (η οποία καταργήθηκε στις 31/8/2021 σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 478 του ν. 4781/2021) ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.

Σημειώνεται ότι από 1.9.2021, οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή στην διεύθυνση metafraseis.services.gov.gr ή μέσω της εφαρμογής «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr. Συγκεκριμένα, η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται ακολουθώντας τα εξής βήματα: πληκτρολόγηση της διεύθυνσης www.gov.gr, επιλογή της κατηγορίας Πολίτης και καθημερινότητα, και στη συνέχεια επιλογή Μεταφράσεις, Αναζήτηση πιστοποιημένου μεταφραστή, Είσοδος στην υπηρεσία.

Ειδικώς, οι τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΝΟΤΗΤΑ Δ' «ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ» γίνονται δεκτοί εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους, σύμφωνα με το άρθρο 58 του ν. 4674/2020, Α' 53/11.3.2020.

Σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας (πλην των πέντε ανωτέρω), τίτλοι

που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται και επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.

Τονίζεται ιδιαίτερος ότι τα προσόντα και τα κριτήρια που αναγράφονται από τον υποψήφιο στην αίτηση συμμετοχής του στη διαδικασία πλήρωσης των θέσεων πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και να αποδεικνύονται προσηκόντως σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο σχετικό ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ': ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ – ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου αποδεικνύεται ως εξής:

1. Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.) ή ΕΟΠΠ πρώην Οργανισμός Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ.

Παρακάτω αναφέρονται οι φορείς που έχουν πιστοποιηθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή τον ΕΟΠΠ ή τον ΕΟΠΠΕΠ, με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης, **με την επιφύλαξη των αρ. 28 και 40 της με αριθμό 121929/Η/31.07.2014 Κ.Υ.Α (Φ.Ε.Κ. 2123/Β'/01.08.2014).**

- α) ECDL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006 έως 30.11.2012 βάσει της αριθ. Β/22578/30.11.2012 απόφασης του ΕΟΠΠΕΠ) ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ (30.11.2012 με την αριθ. Β/22579/30.11.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- β) Vellum Global Educational Services S.A. (ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Α.Ε.) (22.2.2006), ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ και Vellum Global Educational Services (υπό στοιχεία ΔΠ 35945/28.7.2017 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- γ) Infotest (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε & ΣΙΑ Ε.Ε.) (22.2.2006)
- δ) ICT Hellas Α.Ε. (22.2.2006) ή ICT Europe (18.7.2007 αλλαγή ονομασίας της ICT Hellas Α.Ε.)
- ε) KEY-CERT (ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Π.Ε.) (5.4.2006)
- στ) ΑΣΤΑ Α.Ε. (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε.) (17.5.2006)
- ζ) I SKILLS Α.Ε. (I SKILLS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ) (14.9.2007)
- η) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ (18-12-2007) ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ (Με την αριθ.Γ/12485/21.5.2009 πράξη μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ) ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ-ΙΝΦΟΚΕΡΤ ΕΠΕ (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ) (Με την αριθ. Β/18216/24.9.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ περί μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ)
- θ) DIPLOMA (ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (30-9-2009)
- ι) GLOBAL CERT (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ) (10.4.2014).
- ια) UNICERT (UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (21.01.2015)
- ιβ) ΑΣΤΑ-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε. (ΔΠ 54083/16.7.2015 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιγ) PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT» (ΔΠ/20516/4.5.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιδ) Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.» (ΔΠ/38566/3.9.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιε) EXAMS CERT ΙΚΕ «EXAMS CERT» (ΔΠ/56579/26.10.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιστ) ESOL EXAMS Α.Ε. «ESOL EXAMS» (ΔΠ/60239/05.12.2019 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)
- ιζ) «EUROPEAN QUALIFICATIONS CERTIFICATIONS – EQcert – Μ. ΠΙΤΣΙΛΚΑΣ–Κ. ΠΡΙΤΣΑΣ ΙΚΕ Φορέας Πιστοποίησης Ανθρώπινου Δυναμικού» (ΔΠ/2997/17.02.2020 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

- ιη) «UCERT» ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (υπό στοιχεία ΔΠ/30357/3.8.2020 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)
ιθ) «INNOV-INK ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΙΚΕ» με διακριτικό τίτλο PROGRAMS QUALIFICATION READ-PQR» (υπό στοιχεία ΔΠ/12126/12.4.2021 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)

Τα πιστοποιητικά που εκδίδουν οι ανωτέρω φορείς είναι τα εξής:

- α) ECDL Ελλάς Α.Ε. ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ
ECDL Core Certificate
ECDL Start Certificate
ECDL Progress Certificate
ECDL Profile Certificate
ECDL Profile Certificate (Office Essentials/Βασικές Δεξιότητες Υπολογιστή)
People Cert Computer Skills Level 1
- β) Vellum Global Educational Services S.A.
Cambridge International Diploma in IT Skills
Cambridge International Diploma in IT Skills Proficiency
Vellum Diploma in IT Skills
Vellum Diploma in IT Skills Proficiency
Vellum Diploma in IT Skills Essential Standard Level
- γ) Infotest
Internet and Computing Core Certification (IC3)
Microsoft Office Specialist (MOS)
Microsoft Office Specialist Expert (MOS Expert)
Infotest Certified Basic User (ICBU)
Infotest Microsoft Certified Application Specialist
- δ) ICT Hellas A.E. ή ICT Europe
ICT Intermediate A
ICT Intermediate B
ICT Intermediate C
- ε) KEY-CERT
Key Cert IT Basic
Key Cert IT Initial
- στ) ACTA A.E.
Certified Computer User (CCU)
Certification Proficiency in IT Skills, CPIT
Microsoft Office Specialist Syllabus 1.0
Microsoft Office Specialist Expert Syllabus 1.0
IC3-Internet and Computing Core Certification Syllabus 1.0
ICBU-Informatics Certified Basic User Syllabus 1.0
- ζ) I SKILLS A.E.
Basic I.T. Standard
Basic I.T. Thematic
Basic I.T. Core
Advanced I.T. Core syllabus version:1 (υπό στοιχεία ΔΠ/27661/22.7.2021 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)
Advanced I.T. Standard syllabus version:1 (υπό στοιχεία ΔΠ/27661/22.7.2021 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)
Advanced I.T. Thematic syllabus version:1 (υπό στοιχεία ΔΠ/27661/22.7.2021 απόφαση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)
- η) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ-INFOCERT ΕΠΕ
Basic Skills ή Infocert Basic Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
Basic ή Infocert Basic (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
Integration Skills ή Infocert Integration Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
Infocert Unities
- θ) DIPLOMA-ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Basic Office

- Business Office
- ι) GLOBAL CERT ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ << GLOBAL CERT>>
Global Intermediate
Global Intermediate A
Global Intermediate B
Global Intermediate C
Global Basic Office
Global Advanced Plus
Global Intermediate Express
Global Office Expert
- ια) UNICERT UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS-ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Unicert Primary
Unicert Primary Διαθεματικό
Unicert Advanced Plus
- ιβ) ACTA-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε.
Internet and Computing Core Certification (IC3)
Microsoft Office Specialist
Infotest Certified Basic User
Microsoft Certified Application Specialist
- ιγ) PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT»
PRO-Cert IT User
- ιδ) Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.»
Πληροφορικής/Certified Computer User
CROSS CCU (Certified Computer User) BASIC 1
CROSS CCU (Certified Computer User) BASIC 2
- ιε) EXAMS CERT ΙΚΕ «EXAMS CERT»
EXAMS CERT BASIC
EXAMS CERT BASIC MS
EXAMS CERT PROGRESSIVE EXTRA
- ιστ) ESOL EXAMS Α.Ε. «ESOL EXAMS»
STANDARD COMPUTER SKILLS
STANDARD COMPUTER SKILLS FAST
EXCELLENT COMPUTER SKILLS
- ιζ) EQcert – EUROPEAN QUALIFICATIONS CERTIFICATIONS
EQcert BASIC
EQcert BASIC - LV1
EQcert BASIC - LV2
- ιη) UCERT
STANDARD OFFICE USER
STANDARD OFFICE USER (UPPER LEVEL)
- ιθ) PROGRAMS QUALIFICATION READ-PQR
ELIC Professional Certificate
ELIC Professional Certificate Plus
ELIC Professional Certificate 360

Από τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να αποδεικνύεται η γνώση και των τριών γνωστικών αντικειμένων: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου (τα πιστοποιητικά μπορούν να περιέχουν οποιονδήποτε συνδυασμό των εννοιών «Επεξεργασία Κειμένου», «Υπολογιστικά Φύλλα», «Υπηρεσίες Διαδικτύου»).

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες αλλά το σχετικό πιστοποιητικό δεν έχει ακόμη εκδοθεί, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου βεβαίωση του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης

αυτού. Αν ο υποψήφιος επιλεγεί στην ειδικότητα που επιδιώκει, πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στο φορέα πρόσληψης ή ανάθεσης του έργου.

Γίνονται επίσης δεκτά πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς (α έως δ) μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ. **με την εξής ονομασία:**

α) ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.

β) Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).

γ) IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και

δ) BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.E.).

Γίνονται επίσης δεκτά, εφόσον περιλαμβάνουν τις ανωτέρω ενότητες, πιστοποιητικά Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον ΟΕΕΚ, κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

«Η ισχύς των πιστοποιητικών γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από τον Ο.Ε.Ε.Κ., από φορείς πιστοποιημένους από τον καταργηθέντα Ο.Ε.Ε.Κ. μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους και από φορείς πιστοποιημένους από τον Ο.Ε.Ε.Κ., τον Ε.Ο.Π.Π. και τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μετά την ημερομηνία πιστοποίησής τους **είναι αόριστης διάρκειας** (παρ. 6 του άρ. 12 του Ν. 4283/2014 (ΦΕΚ 189 Α'/10-9-2014) όπου αναφέρεται ότι προστίθεται παρ. 5 στο άρ. 38 του Ν.4186/2013).

Η αντιστοίχιση Πιστοποιητικών γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής γίνεται με αποφάσεις του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κ.λπ.) δεν γίνονται δεκτά.

2. Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή/και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την **αναλυτική βαθμολογία** των οποίων προκύπτει ότι ο υποψήφιος έχει παρακολουθήσει **τέσσερα (4) τουλάχιστον μαθήματα**, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, **Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ**. Καθένα από τα τέσσερα (4) αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (Π.Ε.), είτε Τεχνολογικής (Τ.Ε.) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται **αθροιστικά**.

3. Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ, προσκομίζοντας μόνο **βεβαιώσεις τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ** με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, **τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα** τα οποία κατά την εκτίμηση του οικείου Τμήματος **εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ**.

Διευκρινίζεται ότι τίτλοι σπουδών ανώτερης αλλά και κατώτερης κατηγορίας από την κατηγορία για την οποία υποβάλλει αίτηση ο υποψήφιος, εφόσον πληρούν και τις λοιπές προϋποθέσεις εγκυρότητας, γίνονται δεκτοί, δεδομένου ότι αφενός οι εν λόγω τρόποι απόδειξης προβλέπονται από το προσοντολόγιο, αφετέρου οι σχετικοί τίτλοι και βεβαιώσεις υποβάλλονται για την απόδειξη της γνώσης Η/Υ και όχι για τη διεκδίκηση θέσης ανώτερης ή κατώτερης κατηγορίας της προκηρυσσόμενης.

4. Γίνονται επίσης δεκτά, πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. περί της αντιστοίχισής τους.

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου, αποδεικνύεται, πέραν των προαναφερομένων, και με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί αναφέρονται παρακάτω:

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ (ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ – ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ), ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ &
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕ ΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΑΠΟΔΕΙΚΝΥΕΤΑΙ ΑΥΤΟΤΕΛΩΣ Η
ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ

(όπως αυτοί προσδιορίζονται στα άρθρα 6, 14 και 19 του Π.Δ 50/2001 όπως ισχύει)

1.ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
Α) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- Πληροφορικής
 - Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
 - Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Μηχανικού Υπολογιστών
 - Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
 - Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Τεχνολογίας Υπολογιστών
 - Μηχανικού Η/Υ και Πληροφορικής
 - Επιστήμης Υπολογιστών
 - Ηλεκτρονικού και Μηχανικού Υπολογιστών
 - Μηχανικών Πληροφοριακών & Επικοινωνιακών Συστημάτων
 - Μηχανικών Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων
 - Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
 - Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών
 - Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
 - Ηλεκτρονικής και Μηχανικού Υπολογιστών
 - Πληροφορικής με εφαρμογές στη Βιοιατρική
 - Μηχανικών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
 - Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Η/Υ
 - Πληροφορικής (Ε.Α.Π.)
 - Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων
 - Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ (Π.Σ.Ε.)
 - Πληροφορικής και Τηλεματικής
 - Ψηφιακών Συστημάτων
 - Πληροφοριακά Συστήματα
 - Επιστήμη και Τεχνολογία Υπολογιστών
 - Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών
 - Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Επικοινωνιών
 - Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων
- ή άλλος ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

Β) ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- Πληροφορικής
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
- Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων
- Βιομηχανικής Πληροφορικής
- Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας
- Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης
- Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ (Π.Σ.Ε.)
- Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων
- Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία
- Διαχείρισης Πληροφοριών
- Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.
- Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων

- Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε.
 - Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.
 - Επιχειρησιακής Πληροφορικής
- ή άλλος ισότιμος τίτλος σπουδών αντίστοιχης ειδικότητας, σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

2. ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ. οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής, ή
- Πτυχίο Α' ή Β' κύκλου σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου:
 - i) Οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής - Δικτύων Η/Υ,
 - ii) Ειδικότητας Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύων του Ηλεκτρονικού Τομέα,
- Απολυτήριος τίτλος:
 - i) κλάδου Πληροφορικής Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου,
 - ii) τμήματος Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή
 - iii) ειδικότητας Υπαλλήλων Χειριστών Η/Υ, Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής,
- ή
- Απολυτήριος τίτλος ΕΠΑ.Λ. της Ομάδας Προσανατολισμού Τεχνολογικών Εφαρμογών, του τομέα Πληροφορικής ή του κύκλου Υπηρεσιών, του τομέα Πληροφορικής,
- ή
- Επαγγελματικής Σχολής ΟΑΕΔ ειδικότητας Τεχνιτών Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών ή άλλος ισότιμος και **αντίστοιχος** τίτλος, σχολικών μονάδων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ': ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Α) ΑΓΓΛΙΚΑ

Η γνώση της **Αγγλικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/C2**, πολύ καλή **Γ1/C1**, καλή **B2**) αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ. Α'), ως εξής:

α) Με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

ή

β) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων CAMBRIDGE ή MICHIGAN

ή

γ) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την Αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική.

Βάσει των ανωτέρω καθώς και των μέχρι σήμερα προσκομισθέντων στο ΑΣΕΠ, από τους οικείους φορείς, βεβαιωτικών εγγράφων γίνονται δεκτά, πέραν του Κρατικού Πιστοποιητικού γλωσσομάθειας, τα εξής πιστοποιητικά:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :

- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-230
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)
- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210
- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω.
- ECPE- EXAMINATION FOR THE CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA) ή του Michigan Language Assessment.
- ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA) με συνολική βαθμολογία 74-100.
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 925 έως 990. (Από 1.12.2019)
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL, ή PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2) ή PEARSON EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2) (ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE).
- ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2) ή PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2) ή PEARSON LCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2).
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό «Distinction» ή «Credit»).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009)
- Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
- ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2.
- Test of Interactive English, C2 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, C2 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2).
- AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking) ή AIM Qualifications Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Anglia Mastery) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
- GA Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR: C2) ή GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2)

- **C2** -LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (MasteryC2) και **C2**- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Speaking) (Mastery C2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)
- Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)
- NYLC -NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C2
- LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C2)

(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1):

- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199
- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199
- FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-190
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 75-89, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7 έως 8.
 - BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – HIGHER (BEC HIGHER) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199
 - BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-190
 - LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL ή PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL(CEF C1) ή PEARSON EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL(CEF C1) (ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE)
 - CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE III του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - EXPERT- και CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - EXPERT- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - EXPERT- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - EXPERT - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).
- ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) έως 31/12/2021 ή ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) με συνολική βαθμολογία 55-73 από 1/1/2022 του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA).
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA βαθμολογία από 785 έως 900 και από 1.12.2019 βαθμολογία από 785 έως 920.
- EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1) ή PEARSON EDI Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1) ή PEARSON LCCI LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C1).
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενότητων είναι με βαθμό "Pass").
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό «Distinction» ή «Credit»).

- OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework equivalent level C1) (μέχρι 31/8/2009)
- Ascentis Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)
- ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C1).
- Test of Interactive English, C1 + Level (ACELS).
- Test of Interactive English, C1 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, C1 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Level 2 Certificate in ESOL International (C1).
- AIM Awards Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking) ή AIM Qualifications Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Anglia Proficiency) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 91 έως 99 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS (CaMLA) ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT.
- MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 190 έως 240 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA ή MET- MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 64 έως 80 του Michigan Language Assessment
- LRN Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)
- GA Level 2 Certificate in ESOL International –(CEFR: C1) ή GA Level 2 Certificate in ESOL International (Classic C1)
- **C1** - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Expert C1) και **C1** -LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Speaking) (Expert C1) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).
- Open College Network West Midlands Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1)
- NYLC -NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C1
- LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C1)

(γ) Καλή γνώση (B2):

- FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179.
- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 60-74, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 5,5 έως 6,5.
 - BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – VANTAGE (BEC VANTAGE) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH ή BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179.
 - BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE PRELIMINARY του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-170.
 - PRELIMINARY ENGLISH TEST του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-170
- (ECCE) - CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment).

- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 3 - UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL ή PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 3 UPPER- INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL I CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF B2) ή PEARSON EDEXCEL LEVEL I CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF B2) (ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE)
- CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE II του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -COMMUNICATOR- και CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -COMMUNICATOR- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - COMMUNICATOR - και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - COMMUNICATOR - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης).
- Assessment Board for Language Examinations: Level B2 (ABLE B2) του Hellenic American University (Nashua, New Hampshire, USA).
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 505 έως 780 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.
- EDI Level 1 Certificate in ESOL International JETSET Level 5 (CEF B2) ή PEARSON EDI Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2) ή PEARSON LCCI LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR B2).
 - PEARSON LCCI EFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενότητων είναι με βαθμό "Pass").
 - PEARSON LCCI EFB LEVEL 2 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό «Distinction» ή «Credit».
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework equivalent level B2)) (μέχρι 31/8/2009)
- Ascentis Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)
- ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level B2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Competency (MSU – CELC): CEF B2.
- Test of Interactive English, B2 + Level (ACELS).
- Test of Interactive English, B2 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, B2 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Level 1 Certificate in ESOL International (B2).
- AIM Awards Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking) ή AIM Qualifications Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Anglia Advanced) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 80 έως 90 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 157 έως 189 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA ή MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 53 έως 63 του Michigan Language Assessment
- LRN Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)
- GA Level 1 Certificate in ESOL International –(CEFR: B2) ή GA Level 1 Certificate in ESOL International (Classic B2)
- **B2** -LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Communicator B2) και **B2** - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Speaking) (Communicator B2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης).
 - Open College Network West Midlands Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2)
- NYLC -NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level B2

- LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English B2)

Πιστοποιητικά άλλα, πλην των ανωτέρω, προκειμένου να αξιολογηθούν για την απόδειξη της γνώσης της αγγλικής γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από:

(i) βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή

ή

(ii) βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα (σε περίπτωση μη υπάρξεως φορέα πιστοποίησης ή αναγνώρισης), ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σε αντίστοιχο επίπεδο.

Β) ΓΑΛΛΙΚΑ

Η γνώση της **Γαλλικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/C2**, πολύ καλή **Γ1/C1**, καλή **B2**) αποδεικνύεται, ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- Δίπλωμα ALLIANCE FRANCAISE.
- Πιστοποιητικό D.A.L.F. – OPTION LETTRES ή DALF C2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας -CIEP.
- DIPLOME DE LANGUE ET LITTERATURE FRANCAISES (SORBONNE II) [Μέχρι το 1999 ο τίτλος του διπλώματος ήταν: DIPLOME D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE II) Paris-Sorbonne Universite.
- DIPLOME SUPERIEUR D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE 3EME DEGRE) Paris-Sorbonne Universite.
- Certificat de competences linguistiques του Institut Superieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de francais, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C2
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU PROFESSIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOME D' 'ETUDES SUPERIEURES (DES) (χορηγείτο μέχρι το 1996)- Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος.
- DELF 2ND DEGRE (UNITES A5 ET A6) ή DALF C1 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας -CIEP.
- CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANCAISE SORBONNE I ή (Paris-Sorbonne C1) Paris-Sorbonne Universite.
- Certificat de competences linguistiques του Institut Superieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de francais, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C1
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU OPERATIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

(γ) Καλή γνώση (B2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DELF 1ER DEGRE (UNITES A1, A2, A3, A4) ή DELF B2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας -CIEP.
- CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE (το οποίο χορηγείτο μέχρι το 1996) Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος.
- CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE-SORBONNE B2 Paris-Sorbonne Universite.
- Certificat de competences linguistiques του Institut Superieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de francais, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο B2
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU SOCIAL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

Σημείωση: Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται στο παρόν, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού.

Γ) ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ

Η γνώση της **Γερμανικής γλώσσας** (άριστη **G2/C2**, πολύ καλή **G1/C1**, καλή **B2**) αποδεικνύεται, ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (G2/C2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου G2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- **Goethe-Zertifikat C2: Großes Deutsches Sprachdiplom (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen) του Ινστιτούτου Goethe.**
 - Πιστοποιητικό GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (GDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe **(μέχρι 31-12-2011)**
 - KLEINES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (KDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe **(μέχρι 31-12-2011)**
 - ZENTRALE OBERSTUFENPRUFUNG (ZOP) του Ινστιτούτου Goethe **(μέχρι 31-12-2011)**
 - ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C2. **(Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen)**
 - ZERTIFIKAT V.B.L.T. PROFESSIONALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης.

(β) Πολύ καλή γνώση (G1/C1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου G1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- GOETHE – ZERTIFIKAT C1 του Ινστιτούτου Goethe.
- ZENTRALE MITTELSTUFENPRUFUNG (ZMP) (μέχρι 2007) του Ινστιτούτου Goethe.
- PRUFUNG WIRTSCHAFTSDEUTSCH (PWD) του Ινστιτούτου Goethe.
- ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) C1 OBERSTUFE DEUTSCH (μέχρι 31/12/2014) . Από 1/1/2015 ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C1. Από 1/1/2018 ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT C1 (ΕΝΟΤΗΤΑ 1:LESEN, HOREN, SCHREIBEN, ΕΝΟΤΗΤΑ 2: SPRECHEN)
- ZERTIFIKAT V.B.L.T. SELBSTÄNDIGES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης.

(γ) Καλή γνώση (B2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- GOETHE – ZERTIFIKAT B2 **(Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen)** του Ινστιτούτου Goethe.
- ZERTIFIKAT DEUTSCH FÜR DEN BERUF (ZDfB) του Ινστιτούτου Goethe.
- ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) B2 MITTELSTUFE DEUTSCH (μέχρι 31/12/2014) . Από 1/1/2015 ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT B2. Από 1/1/2018 ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) ZERTIFIKAT B2 (ΕΝΟΤΗΤΑ 1:LESEN, HOREN, SCHREIBEN, ΕΝΟΤΗΤΑ 2: SPRECHEN)
- ZERTIFIKAT V.B.L.T. SOZIALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης.

Δ) ΙΤΑΛΙΚΑ

Η γνώση της **Ιταλικής γλώσσας** (άριστη **G2/C2**, πολύ καλή **G1/C1**, καλή **B2**) αποδεικνύεται, ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (G2/C2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου G2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

- DIPLOMA SUPERIORE DI LINGUA E CULTURA ITALIANA
- DIPLOMA DI LINGUA E CULTURA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθηνών)
- DIPLOMA DI TRADUTTORE ή DIPLOMA DEL CORSO SUPERIORE DI TRADUTTORE.
 - CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, LIVELLO 5 (CELI 5) του Πανεπιστημίου της Περούντζια.
- CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO PROFESSIONALE του Πανεπιστημίου Γενεύης.
- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. C2 ή P.L.I.D.A. D (έως το 2003)
- (β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1):**
 - Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
 - DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθήνας έως τον Ιούνιο 2014)
 - **DIPLOMA AVANZATO DI LINGUA ITALIANA**
 - CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 4 (CELI 4) του Πανεπιστημίου της Περούντζια.
 - CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO OPERATIVO του Πανεπιστημίου Γενεύης.
 - Πιστοποίηση P.L.I.D.A. C1 ή P.L.I.D.A. C (έως το 2003).
- (γ) Καλή γνώση (B2) :**
 - Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
 - CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 3 (CELI 3) του Πανεπιστημίου της Περούντζια.
 - **DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA (ΙΤΑΛΙΚΟ ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ)**
 - **CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO SOCIALE** του Πανεπιστημίου Γενεύης.
 - Πιστοποίηση P.L.I.D.A. B2 ή P.L.I.D.A. B (έως το 2003).

Σημείωση: Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών που έχουν χορηγηθεί από το Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο (Αθήνας και Θεσσαλονίκης) και δεν αναγράφονται στο παρόν, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Ιταλικό Μορφωτικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού.

Ε) ΙΣΠΑΝΙΚΑ

Η γνώση της Ισπανικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή B2) αποδεικνύεται, ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- DIPLOMA DELE SUPERIOR DE ESPANOL (DELE) (μέχρι το 2002)
- DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL SUPERIOR)-(DELE) (μέχρι το 2008)
- DIPLOMA DE ESPANOL- NIVEL C2 (DELE) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)
- CERTIFICADO SUPERIOR E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS (από το Υπουργείο Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)

(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOMA DE ESPANOL-NIVEL C1 (DELE) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)
- CERTIFICADO ELEMENTAL E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS).

(γ) Καλή γνώση (B2) :

- **Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003 .**
- **DIPLOMA BASICO DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (DELE)** (μέχρι το 2002) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)
- **DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL INTERMEDIO)- (DELE)** (μέχρι το 2008), (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)
- **DIPLOMA DE ESPANOL-NIVEL B2 (DELE)** (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας , Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας)

ΣΤ) ΡΩΣΙΚΑ

Η γνώση της **Ρωσικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/С2**, πολύ καλή **Γ1/С1**, καλή **В2**) αποδεικνύεται, ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/С2) :

- Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003).
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ЧЕТВЕРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα (έως 31/12/2014).
- СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας Μ.В.Λομονόσοβ», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου С2/ТРКИ-4 (ЧЕТВЕРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ)
- РУССКИЙ ЯЗЫК - ДИПЛОМ «ПУШКИН (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1) :

- (Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003).
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ТРЕТИЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα. (έως 31/12/2014).
- СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας Μ.В.Λομονόσοβ», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου С1/ТРКИ-3 (ТРЕТИЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ)
- РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОСТПРОГОВЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

(γ) Καλή γνώση (В2) :

- (Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Β2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003).
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ВТОРОЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το

Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα. (έως 31/12/2014).

- СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας Μ.Β.Λομονόσοβ», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου Β2/ТРΚИ-2 (ВТОРОЙ СЕРТИФИКАЦИОННОЙ УРОВЕНЬ)
- **РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОРОГОВЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).**

Η γνώση της Ρωσικής γλώσσας (άριστη Γ2/С2, πολύ καλή Γ1/С1, καλή Β2) αποδεικνύεται, επίσης με πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου, που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν.4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7.5.2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.

Ζ) ΑΡΑΒΙΚΑ (άρθρο 33 του ν.4521/2018-ΦΕΚ 38 Α')

Η γνώση της Αραβικής γλώσσας (άριστη Γ2/С2, πολύ καλή Γ1/С1, καλή Β2/В2) αποδεικνύεται ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/С2) :

Certificate of the Arabic Language Proficient Level – C2 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»

(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1) :

Certificate of the Arabic Language Advanced Level – C1 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»

(γ) Καλή γνώση (Β2) :

Certificate of the Arabic Language Experienced Level – Β2 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus»

Η γνώση της αραβικής γλώσσας (άριστη Γ2/С2, πολύ καλή Γ1/С1, καλή Β2) αποδεικνύεται, επίσης με πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου, που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν.4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7.5.2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.

Η) Η γνώση της αλβανικής, βουλγαρικής, ρουμανικής, σερβικής και τουρκικής γλώσσας (άριστη Γ2/С2, πολύ καλή Γ1/С1, καλή Β2) αποδεικνύεται με πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου, που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (ΙΜΧΑ) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν.4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7.5.2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, πλην των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που αναγράφονται στο παρόν παράρτημα, οι οποίοι γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους (άρθρο 58, ν.4674/2020, Α' 53). Για την επικύρωση των ανωτέρω τίτλων ισχύουν τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ-ΕΝΟΤΗΤΑ Β' παρ. 8) της παρούσας προκήρυξης

Επίσης:

α) Η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

(i) Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας (Πτυχίο ή δίπλωμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας

Φιλολογίας ή Ρωσικής ή Τουρκικής ή Βουλγαρικής ή Ρουμανικής Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξινίων Χωρών ή Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας και Σλαβικών Σπουδών εισαγωγική κατεύθυνση Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Τουρκικών Σπουδών και Σύγχρονων Ασιατικών Σπουδών ή Γλωσσικών και Διαπολιτισμικών Σπουδών με κατεύθυνση: Εφαρμοσμένων Γλωσσών και Διαπολιτισμικής Επικοινωνίας ή Ισπανικής Γλώσσας και Πολιτισμού ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας) ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,

(ii) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιοδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος από την οποία να προκύπτει η γλώσσα διδασκαλίας

(iii) Με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2,

(iv) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

β) Η πολύ καλή γνώση ή η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 και Β2 αντίστοιχα, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2740/1999 (ΦΕΚ 186 Α'), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 περ. α' του άρθρου 13 του ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141 Α'). **Η καλή γνώση** της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης.

Οι υπό στοιχείο α(iv) και β τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Σημείωση:

α) Δεν απαιτείται η απόδειξη της γνώσης της ξένης γλώσσας εάν οι επικαλούμενοι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στο εξωτερικό, όπου τα μαθήματα διδάσκονται στην ίδια γλώσσα.

β) Είναι αυτονόητο ότι τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει την γνώση ξένης γλώσσας (π.δ 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας προκειμένου να αποδείξουν τη γνώση της ξένης γλώσσας, πρέπει να προσκομίσουν τα προβλεπόμενα, κατά περίπτωση, στο παρόν Παράρτημα, πιστοποιητικά ξένης γλώσσας.

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε΄ : ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ

ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ 1/2022 ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΞΑΓΩΓΙΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ Α.Ε.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ [συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα, αριθμούς ή το σημείο X) τα ατομικά σας στοιχεία]			
1. Επώνυμο:	2. Όνομα:	3. Όν. πατέρα:	
4. Όν. μητέρας:	5. Ημ/νία γέννησης: / /	6. Φύλο:	A <input type="checkbox"/> Θ <input type="checkbox"/>
7. Α.Δ.Τ.:	8. ΑΜΚΑ:	9. Τόπος κατοικίας:	
10. Οδός:	11. Αριθ.:	12. Τ.Κ.:	
13. Τηλέφωνο (με κωδικό):	14. Κινητό:	15. e-mail:	

Β. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ [καταγράψτε την ονομασία του βασικού τίτλου σπουδών σας στο ίδιο ή σε συναφές γνωστικό αντικείμενο, σύμφωνα με όσα ορίζονται αναλυτικά στην προκήρυξη (στήλη α.), το βαθμό των τίτλων αυτών στη (στήλη β.) σε μορφή δεκαδική (π.χ., 7,54) και το έτος κτήσης τους (στήλη γ.)].				
α/α	α. ονομασία τίτλου	β. βαθμός τίτλου (σε δεκαδική μορφή)		γ. έτος κτήσης
		ακέραιος	δεκαδικός	
1.				
2.				

Γ. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΗ ΘΕΣΗ [δηλώστε ποιους από τους κωδικούς των θέσεων προσωπικού της προκήρυξης επιδιώκετε κατά σειρά προτίμησης (πεδίο α.) και καταγράψτε για καθεμία από τις προτιμήσεις σας, τους αντίστοιχους κωδικούς κύριων προσόντων που κατέχετε (πεδίο β.) και τους αντίστοιχους κωδικούς επικουρικών προσόντων που κατέχετε (πεδίο γ.), σύμφωνα με όσα ορίζονται στην προκήρυξη. Οι κωδικοί των Κύριων και Επικουρικών προσόντων που θα συμπληρώσετε εδώ, αποτελούν ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ και γι αυτό το λόγο η συμπλήρωσή τους είναι ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ .]			
ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ:	1 ^η επιλογή	2 ^η επιλογή	3 ^η επιλογή
α. Κωδικός θέσης [αναγράψτε για κάθε προτίμησή σας, τον αντίστοιχο κωδικό θέσης από την προκήρυξη].			
β. Κύρια προσόντα [αναγράψτε για κάθε προτίμησή σας, τους αντίστοιχους κωδικούς κύριων προσόντων που κατέχετε, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο Α', Β.2 (Πίνακας Κύριων Προσόντων) της προκήρυξης].			
γ. Επικουρικά προσόντα [αναγράψτε για κάθε προτίμησή σας, τους αντίστοιχους κωδικούς επικουρικών προσόντων που κατέχετε, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο Β' της προκήρυξης].			

Δ. ΛΟΙΠΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ [συμπληρώστε τα παρακάτω εννέα πεδία (α. έως και θ.) εφόσον αποδεικνύετε κάποιο ή κάποια από τα αντίστοιχα κριτήρια, τα οποία μαζί με τα υπόλοιπα κριτήρια θα διαμορφώσουν τη συνολική σας βαθμολογία στον πίνακα κατάταξης. Περαιτέρω επεξηγήσεις για τα λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια περιέχονται στην προκήρυξη και στο Παράρτημα].			
	1 ^η επιλογή	2 ^η επιλογή	3 ^η επιλογή
α. Συνολική εμπειρία σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο της προς κάλυψη θέσης (έως και 180 μήνες) [αναγράψτε για κάθε προτίμησή σας, τον αριθμό μηνών της εξειδίκευσης που διαθέτετε στο γνωστικό αντικείμενο της προς κάλυψη θέσης].			
β. Πρόσθετος Πανεπιστημιακός Τίτλος Σπουδών [εφόσον διαθέτετε πρόσθετο πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών για το αντικείμενο της προς κάλυψη θέσης, Κεφάλαιο της προκήρυξης], αναγράψτε την ακριβή ονομασία του τίτλου σπουδών].			
γ. Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών [εφόσον διαθέτετε αποδεκτό μεταπτυχιακό τίτλο για το αντικείμενο της προς κάλυψη θέσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο Β (Αποδεκτοί Μεταπτυχιακοί ή Διδακτορικοί Τίτλοι Σπουδών) της προκήρυξης, αναγράψτε			

ΣΥΝΟΛΟ

.....

.....

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΣΤΟ ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ⁽³⁾

--

- (1) Αν ο χώρος του παραπάνω πίνακα δεν επαρκεί, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και δεύτερο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης.
- (2) Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης, όπου Ι: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ.). Δ: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρ. 14 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ. 3 του άρθρ. 1 του Ν. 2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε».
- (3) Συμπληρώνεται το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΣΤΟ ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ. Εφόσον στη στήλη (β) προκύπτει εμπειρία στο αντικείμενο, το σύνολο των ημερών απασχόλησης διαιρείται **διά του 25** (αν η εμπειρία στο αντικείμενο έχει υπολογιστεί ως αριθμός ημερομισθίων) ή **διά του 30** (αν η εμπειρία στο αντικείμενο έχει υπολογιστεί ως χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης έως την ημερομηνία λήξης της απασχόλησης) και το ακέραιο αποτέλεσμα προστίθεται στο σύνολο των μηνών απασχόλησης της στήλης (α).

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

[αριθμήστε σε εμφανές σημείο καθένα από τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά και τα υπόλοιπα έγγραφα που επισυνάπτετε για την υποστήριξη της υποψηφιότητάς σας και καταγράψτε τα εδώ, **ακολουθώντας την ίδια σειρά αρίθμησης**]

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 9. |
| 2. | 10. |
| 3. | 11. |
| 4. | 12. |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |

[συμπληρώνεται από την Ελληνική Εταιρεία Εξαγωγικών Πιστώσεων Α.Ε.]

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις **κυρώσεις** που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του **Ν. 1599/1986**, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», **δηλώνω ότι:**
 α) Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην κατατεθειμένη αίτηση μου είναι πλήρεις και ακριβείς, υπεύθυνα,
 β) **δεν έχω καταδικαστεί** για κακούργημα και για οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,

γ) **δεν είμαι υπόδικος** και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,

δ) λόγω καταδίκης, **δεν έχω στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή και

ε) **δεν τελώ υπό δικαστική συμπαράσταση** (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

στ) **δεν έχω απολυθεί** από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

Ημερομηνία:

Ο/Η υποψήφιος/α.....

Όνοματεπώνυμο:

[υπογραφή]



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

