

Εγγραφές νέων μαθητών στο MYSCHOOL (δηλ. παιδιών που δεν υπάρχουν στο σύστημα - αφορά κατά κύριο λόγο τα ΝΓ). Εργαζόμαστε στο σχολικό έτος 2023-2024.

Υπενθυμίζεται ότι:

Α. Στα δημόσια νηπιαγωγεία τα παιδιά που γράφτηκαν ηλεκτρονικά μέσω «ΠΡΩΤΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ» θα περαστούν αυτόματα στο Myschool. Το μόνο που χρειάζεται να κάνει η σχολική μονάδα, όταν τα δει στο σύστημα, είναι να καταχωρίσει στην καρτέλα τους τον αριθμό μητρώου και τον αριθμό βιβλίου μητρώου. Κατόπιν θα τα κατανείμει σε τμήματα.

Β. Στο βιβλίο μητρώου γράφονται ΜΟΝΟ οι νέες εγγραφές και όποιος έρθει σε εμάς με μετεγγραφή. Σε αυτά τα παιδιά δίνουμε τον επόμενο διαθέσιμο αριθμό μητρώου. Σε καμία περίπτωση δεν ξαναξεκινάμε από τον αριθμό 1. Το μητρώο μας είναι μητρώο της δεκαετίας 2020-2030, το ξεκινήσαμε κατά το 2020-2021 και θα το τροφοδοτούμε με στοιχεία μέχρι και το σχολικό έτος 2029-2030. Ακόμα κι αν γεμίσει και αγοράσουμε καινούργιο βιβλίο, δε θα το ξεκινήσουμε από το 1 αλλά θα συνεχίσουμε να δίνουμε τον επόμενο διαθέσιμο αριθμό μητρώου, μέχρι να κλείσει η δεκαετία το σχολικό έτος 2029-2030.

Γ. Στο MYSCHOOL, στα ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ κάθε νέου μαθητή γράφουμε στο κελί ΑΡΙΘΜΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ τον αριθμό **2020**. Αυτό θα ισχύσει για όλη τη δεκαετία 2020-2030.

Δ. Οι μαθητές του 2022-2023 διατηρούν τον αριθμό μητρώου τους. Εννοείται ότι δεν τους ξαναγράφουμε στο βιβλίο μητρώου. Η μόνη επέμβαση που κάνουμε, αν πρόκειται για παιδιά νηπιαγωγείου, είναι να αλλάξουμε στα ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ τους τον ΤΥΠΟ ΤΑΞΗΣ από ΠΡΟΝΗΠΙΑ σε ΝΗΠΙΑ, όπως προαναφέρθηκε.

Δημιουργία τμημάτων και κατανομή μαθητών σε αυτά.

Υπάρχει πλέον η δυνατότητα να αντιγράφονται στη νέα χρονιά τα τμήματα της περσινής, χωρίς να χρειαστεί να τα δημιουργήσουμε από την αρχή. Στο 2023-2024 πηγαίνουμε ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ - ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΣΤΟ ΝΕΟ ΕΤΟΣ. Υπάρχει στο επάνω μέρος της σελίδας και το σχετικό εγχειρίδιο («Σύντομος οδηγός για την αντιγραφή τμημάτων»). Αναζητούμε τα περσινά τμήματα ανά τάξη και τομέα σπουδών, επιλέγουμε αυτά που θέλουμε και πατάμε ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ. Τα τμήματα αυτά προστίθενται αυτόματα στο ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ. Σημεία άξια προσοχής:

- Τα τμήματα ανεβαίνουν άδεια, χωρίς μαθητές.

- Τα τμήματα διατηρούν τις ώρες μαθημάτων που είχαν δηλωθεί κατά το σχολικό έτος 2022-2023. Στα ΔΣ αυτό χρειάζεται προσοχή ως προς το εξής: Δοκιμάστε να ανεβάσετε ένα τμήμα π.χ. της περσινής Ε΄ τάξης και κατόπιν δημιουργήστε κι ένα αντίστοιχο στη ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ. Στη συνέχεια συγκρίνετε τις ώρες ανά μάθημα σε καθένα από αυτά. Ενδέχεται να υπάρχουν διαφορές σε ορισμένα μαθήματα π.χ. το περσινό τμήμα είχε 4 ώρες Μαθηματικά, ενώ το τμήμα που δημιουργήσατε τώρα έχει 3 (μπορείτε όμως να βάλετε 4 ώρες). Αυτή τη στιγμή ο έλεγχος των ωρών ανά μάθημα δεν είναι κάτι που επείγει. Ελέγξτε το όμως οπωσδήποτε τον Σεπτέμβριο, πριν ξεκινήσετε να κάνετε «αναθέσεις μαθημάτων σε εκπαιδευτικούς». Τώρα θα πρέπει:

- Να δημιουργήσετε / αντιγράψετε τμήματα Γενικής Παιδείας και Ξένων Γλωσσών (αν είστε ΔΣ) και αντίστοιχα, τμήματα πρωινού και ολοήμερου (αν είστε ΝΓ).

- Να κατανείμει τους μαθητές σε αυτά (ΜΑΘΗΤΕΣ - ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ - ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΕ ΤΜΗΜΑΤΑ).

Για όλες τις σχολικές μονάδες:

- Υπενθυμίζεται ότι για να στείλετε σε άλλη μονάδα μαθητή με μετεγγραφή, πρώτα θα τον ανεβάσετε στο σχολικό έτος 2023-2024 και μετά θα υποβάλετε αίτημα μετεγγραφής.

- Αν περιμένετε να σας έρθουν παιδιά με μετεγγραφή και δε βλέπετε τα εκκρεμή αυτά αιτήματα στο σχολικό 2023-2024, ελέγξτε μην τυχόν υπάρχουν στο 2022-2023. **ΜΗΝ κάνετε δεκτά τα αιτήματα αυτά, γιατί έτσι θα φαίνεται ότι τα παιδιά αυτά φοίτησαν σε εσάς το 2022-2023.** Επικοινωνήστε με τα σχολεία προέλευσης και ζητήστε τους να ακυρώσουν το αίτημα μετεγγραφής, να ανεβάσουν τους μαθητές αυτούς στο 2023-2024 και μετά να υποβάλουν νέο αίτημα μετεγγραφής προς εσάς.

- Δώστε ιδιαίτερη προσοχή σε ποιο σχολικό έτος κάνετε την οποιαδήποτε ενέργεια.