



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Δεκεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6956

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 47680

Καθορισμός προτύπου με τις προϋποθέσεις εγκατάστασης και λειτουργίας Παραρτημάτων - Νομικών Προσώπων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε.), διαδικασία ελέγχου των ανωτέρω προϋποθέσεων, σύσταση ειδικής επιτροπής αξιολόγησης από εμπειρογνώμονες και λεπτομερειακά θέματα σχετικά με την εφαρμογή του άρθρου 137 του ν. 5094/2024.

ΤΟ ΑΝΩΤΑΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 130 έως 155, ιδίως την παρ. 1 του άρθρου 189 του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).

2. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

3. Τον ν. 4653/2020 (Α' 12) και ιδίως το άρθρο 3 και 4Α αυτού.

4. Την υπ' αρ. 15561/09-04-2020 απόφαση του Προέδρου της ΕΘ.Α.Α.Ε. «Ορισμός των τεσσάρων (4) μελών του Ανώτατου Συμβουλίου της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 272).

5. Την υπό στοιχεία 18135/Ζ1/7-2-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 94) απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί διορισμού του Προέδρου του Ανώτατου Συμβουλίου της ΕΘ.Α.Α.Ε., την υπό στοιχεία 16384/Ζ1/15.02.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 137) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού περί παράτασης της θητείας του Προέδρου του Ανώτατου Συμβουλίου της ΕΘ.Α.Α.Ε., καθώς και την υπό στοιχεία 88986/Ζ1/1.08.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 846) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού περί της ανανέωσης της θητείας του Προέδρου του Ανώτατου Συμβουλίου της ΕΘ.Α.Α.Ε., Καθηγητή Περικλή Α. Μήτκα.

6. Την ανάγκη καθορισμού των προϋποθέσεων εγκατάστασης και λειτουργίας Παραρτημάτων - Νομικών Προσώπων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε.), καθώς και της διαδικασίας ελέγχου των σχετικών προϋποθέσεων, μεταξύ άλλων, δια της σύστασης ειδικής επιτροπής αξιολόγησης από εμπειρογνώμονες, οι οποίοι έχουν την αρμοδιότητα επιτόπιων επισκέψεων για την επαλήθευση των στοιχείων του φακέλου, ώστε να καταστεί εφικτή η παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών από τα παραρτήματα Ν.Π.Π.Ε. ήδη από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026.

7. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Διαδικασία εξέτασης και αξιολόγησης της αίτησης για τη χορήγηση άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. και έκδοσης σύμφωνης γνώμης της ΕΘ.Α.Α.Ε. κατά τη διαδικασία για την έκδοση της άδειας

1. Η αίτηση του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. υποβάλλεται, κατ' άρθρο 139 ν. 5094/2024 (Α' 39), στο Τμήμα Α' Οργάνωσης Ανώτατης Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Οργανωτικής και Ακαδημαϊκής Ανάπτυξης της Γενικής Διεύθυνσης Ανώτατης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (εφεξής «αρμόδιο Τμήμα»). Το αρμόδιο Τμήμα διαβιβάζει αμελλητί στην Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) την αίτηση με τα δικαιολογητικά των περ. α), β) και γ) της παρ. 2, καθώς και τα δικαιολογητικά της παρ. 3 του άρθρου 138 του ν. 5094/2024, προκειμένου η ΕΘ.Α.Α.Ε. να τα εξετάσει και να αποστείλει στο αρμόδιο Τμήμα τη σύμφωνη γνώμη της ως προς τη συνδρομή των νομίμων προϋποθέσεων για τη χορήγηση άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.

2. Το υλικό τεκμηρίωσης που περιέχεται στα δικαιολογητικά της παρ. 1 υποβάλλεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος Α της παρούσας απόφασης και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Άρθρο 2
Προθεσμία εξέτασης και αξιολόγησης
της αίτησης χορήγησης άδειας εγκατάστασης
και λειτουργίας παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.

1. Οι ενέργειες του άρθρου 1 ολοκληρώνονται από την ΕΘ.Α.Α.Ε. εντός προθεσμίας εκατόν είκοσι (120) ημερών από τη διαβίβαση της αίτησης και του σχετικού φακέλου από το αρμόδιο Τμήμα στην ΕΘ.Α.Α.Ε. Η προθεσμία του προηγούμενου εδαφίου ισχύει στην περίπτωση υποβολής αίτησης για άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας παραρτήματος που περιλαμβάνει έως πέντε (5) Σχολές. Η προθεσμία των 120 ημερών αυξάνεται κατά είκοσι (20) ημέρες για κάθε επιπλέον Σχολή.

2. Κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών των αιτούντων, η ΕΘ.Α.Α.Ε. δύναται να τάσσει αποκλειστικές προθεσμίες στους αιτούντες προς συμπλήρωση, εξειδίκευση ή αποστολή διευκρινίσεων.

3. Για εξαιρετικούς λόγους, αν η ΕΘ.Α.Α.Ε. κρίνει ότι πρέπει να υποβληθούν διευκρινίσεις από τους αιτούντες, η ως άνω προθεσμία δύναται να παραταθεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Γενικής Γραμματείας Ανώτατης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού μία (1) μόνο φορά, κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος της ΕΘ.Α.Α.Ε., το οποίο υποβάλλεται εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών πριν από την παρέλευση της αρχικής προθεσμίας.

Άρθρο 3
Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης

1. Συστήνονται και συγκροτούνται τριμελείς ειδικές επιτροπές αξιολόγησης, οι οποίες αποτελούνται από εμπειρογνώμονες. Μέλη της ειδικής επιτροπής μπορεί να είναι ένα (1) μέλος του Ανώτατου Συμβουλίου της ΕΘ.Α.Α.Ε. και δύο (2) εξωτερικοί εμπειρογνώμονες, Καθηγητές πρώτης βαθμίδας σε πανεπιστημιακά ιδρύματα του εξωτερικού, με εμπειρία στη διοίκηση ακαδημαϊκών μονάδων.

2. Η ειδική επιτροπή έχει αρμοδιότητα διενέργειας επιτόπιων επισκέψεων για την επαλήθευση των στοιχείων του φακέλου, που έχει υποβληθεί στο αρμόδιο Τμήμα του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Η επιτόπια επιθεώρηση μπορεί να πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.

3. Η δαπάνη ημερήσιας αποζημίωσης, μετακίνησης και διαμονής των μελών της Επιτροπής καλύπτεται από την ΕΘ.Α.Α.Ε σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

4. Η Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει και υποβάλλει την έκθεση αξιολόγησης της αίτησης στο Ανώτατο Συμβούλιο της ΕΘ.Α.Α.Ε για παροχή σύμφωνης γνώμης.

Άρθρο 4
Κριτήρια αξιολόγησης της αίτησης

Μετά την περάτωση των ενεργειών των άρθρων 1, 2 και 3, η ΕΘ.Α.Α.Ε. χορηγεί σύμφωνη γνώμη σχετικά με:

α) Τη συνδρομή των προϋποθέσεων του άρθρου 137 του ν. 5094/2024, οι οποίες εμπίπτουν στην αρμοδιότητα της, μετά τον έλεγχο των στοιχείων του άρθρου 138 του ίδιου νόμου, όπως προκύπτουν από τις δηλώσεις και τα στοιχεία που θα συμπληρώνονται από τον αιτούντα και περιλαμβάνονται αναλυτικά στο έγγραφο της με τίτλο «Αίτηση για τη χορήγηση άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. - Υποφάκελος 2», το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της (Παράρτημα Α).

β) Τη συμβατότητα του υπό αδειοδότηση παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. με το πρόγραμμα εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση.

γ) Τη συνεισφορά του υπό αδειοδότηση παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. στην ανώτατη εκπαίδευση στην Ελλάδα μέχρι την ολοκλήρωση του προγράμματος εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση. Στο πλαίσιο αυτό, η ΕΘ.Α.Α.Ε. λαμβάνει υπόψη τον αριθμό, το είδος και τα χαρακτηριστικά των παραρτημάτων Ν.Π.Π.Ε., για τα οποία ζητείται αδειοδότηση, καθώς και τα αντίστοιχα δεδομένα των δημόσιων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, ιδίως όσων εδρεύουν εκτός της Περιφέρειας Αττικής, εξαιρουμένης της Περιφερειακής Ενότητας Νήσων Αττικής, καθώς και εκτός της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Άρθρο 5
Ολοκλήρωση διαδικασίας
και διαβίβαση σύμφωνης γνώμης

Η ΕΘ.Α.Α.Ε. κατόπιν ολοκλήρωσης της ως άνω διαδικασίας διαβιβάζει στο αρμόδιο Τμήμα του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού τη σύμφωνη γνώμη της ως προς τη συνδρομή των νόμιμων προϋποθέσεων για τη χορήγηση άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας ΝΠΠΕ.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.



Εθνική Αρχή
Ανώτατης Εκπαίδευσης
Hellenic Authority
for Higher Education

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

**Πρότυπο ΕΘ.Α.Α.Ε για τη χορήγηση άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας
παραρτήματος Νομικού Προσώπου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης
(Ν.Π.Π.Ε.)**

Υποφάκελος 2

Οκτώβριος 2024

Έκδοση 1.0

Ημερομηνία αίτησης εγγραφής στο Μητρώο:	
---	--

Υποχρεωτικά στοιχεία παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. για την εγγραφή του στο Μητρώο Ιδρυμάτων της ΕΘ.Α.Α.Ε.:	
1. Επωνυμία παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. (GR)	
2. Επωνυμία παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. (EN)	
3. Συντομογραφία παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. (GR)	
4. Συντομογραφία παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. (EN)	
5. Έδρα παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. (GR)	
6. Πλήθος Σχολών	
7. Πλήθος Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών	
8. Επωνυμία μητρικού Ιδρύματος (EN)	
9. Επωνυμία μητρικού Ιδρύματος (GR)	
10. Συντομογραφία μητρικού Ιδρύματος (EN)	
11. Συντομογραφία μητρικού Ιδρύματος (GR)	
12. Χώρα μητρικού Ιδρύματος (EN)	
13. Χώρα μητρικού Ιδρύματος (GR)	
14. Έδρα μητρικού Ιδρύματος - πόλη (EN)	
15. Έδρα μητρικού Ιδρύματος - πόλη (GR)	

Αίτηση χορήγησης άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε - (επωνυμία)

Εισαγωγικό Σημείωμα

Το παρόν κείμενο αποτελεί υπόδειγμα δομής και περιεχομένου της Αίτησης χορήγησης άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας παραρτήματος μητρικού ιδρύματος υπό τη μορφή παραρτήματος - Νομικού Προσώπου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε.) για τη χορήγηση σύμφωνης γνώμης της Αρχής σχετικά με τη συνδρομή των προϋποθέσεων που εμπίπτουν στην αρμοδιότητά της.

Η χρήση του υποδείγματος είναι απαραίτητη για τη σύνταξη της Αίτησης. Σε κάθε ενότητα (κριτήριο) του παρόντος περιλαμβάνεται η επεξήγησή της, τα απαραίτητα στοιχεία που πρέπει να μνημονεύονται και η σχετική απαιτούμενη τεκμηρίωση/παραρτήματα. Πιο συγκεκριμένα, σε κάθε ενότητα του παρόντος απαιτείται μια συνοπτική περιγραφή (ενδεικτικά 500 λέξεων) για τον τρόπο με τον οποίο ο αιτών ανταποκρίνεται στο συγκεκριμένο κριτήριο.

Η ΕΘ.Α.Α.Ε. παραμένει στη διάθεση των ενδιαφερομένων για να προσφέρει τις υπηρεσίες της, έχοντας ως στόχο τη συμμόρφωση των αιτούντων σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 5094/2024 (Α' 39), στο πλαίσιο της διασφάλισης υψηλής ποιότητας της ανώτατης εκπαίδευσης στην Ελλάδα.

Η παρούσα αίτηση του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. και το περιεχόμενό της επέχουν θέση Υπεύθυνης Δήλωσης για το σύνολο των αναγραφόμενων σε αυτή.

Η παρούσα αίτηση συμπληρώνεται με συνεκτικό και περιεκτικό τρόπο, στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση την εκπαιδευτική συμφωνία με το μητρικό ίδρυμα, η οποία πρέπει να υποβληθεί στη γλώσσα της χώρας που λειτουργεί το μητρικό ίδρυμα, με επίσημη μετάφραση στην ελληνική. Η ΕΘ.Α.Α.Ε. μπορεί να ζητήσει την υποβολή μέρους ή και του συνόλου του υλικού τεκμηρίωσης και στην αγγλική γλώσσα.

Οκτώβριος 2024

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ
2. ΑΠΟΣΤΟΛΗ, ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ.....
3. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
4. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
5. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
6. ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΛΥΨΗΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ
7. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ.....
8. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ

ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΚΟΠΟΥ ΜΕ ΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ, ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ, ΜΕ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΟ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (σύμφωνα με το αρ. 134 του ν.5094/2024 και τις ΥΑ του ΦΕΚ 5460/Β/1.10.2024).

Το παράρτημα Νομικού Προσώπου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε.) είναι νομικό πρόσωπο ειδικού σκοπού μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με αποκλειστικό σκοπό την παροχή υπηρεσιών ανώτατης εκπαίδευσης. Συνδέεται απευθείας με το μητρικό ίδρυμα και αποτελεί παράρτημά του στην Ελλάδα, με βάση απόφαση του μητρικού ιδρύματος ή την εκπαιδευτική συμφωνία.

Το μητρικό ίδρυμα οφείλει να ελέγχει το όργανο διοίκησης του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε και να εγγυάται την ορθή τήρηση των ακαδημαϊκών προτύπων. Επίσης το μητρικό ίδρυμα ελέγχει το παράρτημα - Ν.Π.Π.Ε. μέσω α) συμμετοχής του με απόλυτη πλειοψηφία στο κεφάλαιο και στα όργανα διοίκησης του παραρτήματος - Ν.Π.Π.Ε. ή β) εκπαιδευτικής συμφωνίας.

Ειδικότερα, στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται:

- 1.1** Η περιγραφή του μητρικού ιδρύματος το οποίο μπορεί να είναι κρατικό ή ιδιωτικό εκπαιδευτικό ίδρυμα ανώτατης εκπαίδευσης, το οποίο εδρεύει και λειτουργεί σε χώρα άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τρίτης χώρας. Το μητρικό ίδρυμα πρέπει να είναι αναγνωρισμένο στη χώρα του, να παρέχει αναγνωρισμένα προγράμματα σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης, να χορηγεί αντίστοιχους τίτλους σπουδών και να περιλαμβάνεται στο εθνικό μητρώο αναγνωρισμένων ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της αλλοδαπής του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) του άρθρου 304 του ν. 4957/2022 (Α' 141).
- 1.2** Η επωνυμία του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. η οποία μπορεί να περιλαμβάνει την επωνυμία του μητρικού ιδρύματος, και υποχρεωτικά τις λέξεις «Νομικό Πρόσωπο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης» ή το αρκτικόλεξο «Ν.Π.Π.Ε.». Η επωνυμία μπορεί να αποδίδεται ολόκληρη ή εν μέρει με λατινικούς χαρακτήρες. Ο όρος «Νομικό Πρόσωπο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης - Ν.Π.Π.Ε.» αποδίδεται στην αγγλική γλώσσα ως «University Legal Entity – U.L.E.».
- 1.3** Η έδρα του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. σε συγκεκριμένο δήμο στην Ελλάδα.
- 1.4** Το κεφάλαιο του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. σε ευρώ και η τυχόν συμμετοχή του καθενός συμμετέχοντος επί του κεφαλαίου.
- 1.5** Ο αριθμός των Σχολών και ο αριθμός των Προγραμμάτων Σπουδών (ΠΣ) κάθε Σχολής.
- 1.6** Τα προσφερόμενα αναγνωρισμένα από το μητρικό ίδρυμα προγράμματα σπουδών.
- 1.7** Η σχέση του μητρικού ιδρύματος με το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. και ο τρόπος ελέγχου του.
- 1.8** Η εκπαιδευτική συμφωνία μεταξύ μητρικού ιδρύματος και παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε., που εξασφαλίζει πλήρως την ορθή τήρηση των ακαδημαϊκών προτύπων του παραρτήματος μέσω συνεχούς και ενδεδειγμένου ελέγχου επί της λειτουργίας του.

Τεκμηρίωση/Παραρτήματα

- Π1.1 Συνοπτική περιγραφή του μητρικού ιδρύματος (Ιστορία, ακαδημαϊκή δομή).
- Π1.2 Υπεύθυνη δήλωση πρόθεσης εγκατάστασης και λειτουργίας παραρτήματος - Ν.Π.Π.Ε., στην οποία ιδίως αναφέρονται: αα) η επωνυμία, αβ) η έδρα, αγ) το κεφάλαιο σε ευρώ, αδ) ο αριθμός Σχολών, αε) τα προσφερόμενα αναγνωρισμένα από το μητρικό ίδρυμα προγράμματα σπουδών και αστ) η σχέση του μητρικού ιδρύματος με το παράρτημα.
- Π1.3 Οργανωτική δομή του μητρικού ιδρύματος στην οποία να περιλαμβάνεται η σχέση με το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. και να συνοδεύεται από λεπτομερή αποτύπωση των διαδικασιών ελέγχου του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.
- Π1.4 Σχέδιο εκπαιδευτικής συμφωνίας του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. με το μητρικό ίδρυμα για την τήρηση ακαδημαϊκών προτύπων, το οποίο θα τελεί υπό την αίρεση της έκδοσης της άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας και θεωρείται αυτοδικαίως εγκεκριμένο άμα τη χορηγήσει της εν λόγω άδειας.
- Π1.5 Καταστατικό του παραρτήματος - Ν.Π.Π.Ε.
- Π1.6 Εσωτερικός κανονισμός του παραρτήματος - Ν.Π.Π.Ε.

2. ΑΠΟΣΤΟΛΗ, ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΝΑ ΕΦΑΡΜΟΖΕΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΜΕ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΖΕΤΑΙ Η ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ, Η ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ Η ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (σύμφωνα με τα αρ. 133, 137, 138, 139, 145, 151, 152 του ν.5094/2024 και τις ΥΑ του ΦΕΚ 5460/Β/1.10.2024).

Βασική αποστολή του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. είναι να προσφέρει υψηλής ποιότητας ανώτατη εκπαίδευση, χωρίς διακρίσεις και αποκλεισμούς, να οργανώνει και να παρέχει προγράμματα σπουδών τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου, να εφαρμόζει σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας, να αναπτύσσει τις ικανότητες, τις δεξιότητες και την κριτική σκέψη των φοιτητών και να διεξάγει καινοτόμο έρευνα, να προωθεί τη συνεργασία με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς της ημεδαπής και αλλοδαπής, με δημόσιους, ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς, καθώς και με παραγωγικούς και με ιδιωτικούς φορείς, να αναπτύσσει εκπαιδευτικές και ερευνητικές δράσεις στην ημεδαπή και αλλοδαπή για την προαγωγή της εκπαίδευσης, της έρευνας, της τεχνολογίας και του πολιτισμού. Η στρατηγική του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. πρέπει να επιδιώκει τη συνεχή βελτίωση των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων, τη διασύνδεση με την κοινωνία, την αγορά εργασίας και αξιοποίηση της παραγόμενης γνώσης, τη διεθνοποίηση και την ποιότητα του πανεπιστημιακού περιβάλλοντος.

Το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. πρέπει να έχει σχεδιάσει στρατηγική, η οποία συνδέεται και προωθεί την εθνική στρατηγική Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτής περιλαμβάνεται και η στρατηγική διασφάλισης ποιότητας. Η πολιτική διασφάλισης ποιότητας αποτελεί βασικό κείμενο, το οποίο θέτει τις αρχές της συνεχούς βελτίωσης του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε., ενώ παράλληλα στηρίζει την ανάπτυξη μιας κουλτούρας ποιότητας σύμφωνα με την οποία όλα τα εμπλεκόμενα μέρη στο εσωτερικό του παραρτήματος αναλαμβάνουν ευθύνη για την ποιότητα και συμμετέχουν στη διασφάλισή της.

Ειδικότερα, στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται:

- 2.1 Το στρατηγικό σχέδιο του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.
- 2.2 Η τεκμηρίωση της συμβατότητας του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. με το πρόγραμμα εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση.
- 2.3 Η προστιθέμενη αξία για την ανώτατη εκπαίδευση από την εγκατάσταση και λειτουργία του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. και από την εφαρμογή του σχεδίου ανάπτυξης προγραμμάτων σπουδών.
- 2.4 Η στρατηγική διασφάλισης ποιότητας στο παράρτημα Ν.Π.Π.Ε., η πολιτική και η σχετική στοχοθεσία.
- 2.5 Η λειτουργία της διοίκησης. Ο σκοπός και η αποστολή του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε., τα όργανα διοίκησης, η σύγκληση, συγκρότηση, λειτουργία και οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης καθώς η διαδικασία λήψης αποφάσεων.

- 2.6** Το οργανόγραμμα των μονάδων και διοικητικών υπηρεσιών του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. και ο νόμιμος εκπρόσωπος του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) έναντι των διοικητικών και δικαστικών αρχών.

Τεκμηρίωση/Παραρτήματα

- Π2.1 Στρατηγικός σχεδιασμός του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. όπου περιλαμβάνεται και η ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης SWOT (ισχυρά σημεία, αδυναμίες, ευκαιρίες, κίνδυνοι).
- Π2.2 Επιχειρησιακό σχέδιο και στοχοθεσία του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.
- Π2.3 Πολιτική διασφάλισης ποιότητας, η οποία περιλαμβάνει την ανάπτυξη και λειτουργία εσωτερικού συστήματος διασφάλισης ποιότητας (Ε.Σ.Δ.Π.).
- Π2.4 Μελέτη συνεπειών με την οποία τεκμηριώνεται η συμβατότητα του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. με το πρόγραμμα εθνικής στρατηγικής για την ανώτατη εκπαίδευση, και καταγράφεται και αξιολογείται η προστιθέμενη αξία για την ανώτατη εκπαίδευση από την εγκατάσταση και λειτουργία του και από την εφαρμογή του σχεδίου ανάπτυξης των προγραμμάτων σπουδών.
- Π2.5 Λειτουργική και διοικητική δομή η οποία περιλαμβάνει τις οργανικές μονάδες των διοικητικών υπηρεσιών του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. με το πλήθος του προσωπικού και την κατηγορία τους.
- Π2.6 Το όργανα διοίκησης του παραρτήματος καθώς και το ακαδημαϊκά όργανα και τα μέλη τους, οι επιτροπές και τα συμβούλια υποστήριξης του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.

3. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΚΑΤ' ΕΛΑΧΙΣΤΟΝ ΤΡΕΙΣ (3) ΣΧΟΛΕΣ, ΜΕ ΕΝΑ (1) ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΩΤΟΥ ΚΥΚΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ Η ΚΑΘΕΜΙΑ (σύμφωνα με τα αρ. 137, 139, 151, 152 του ν.5094/2024 και τις ΥΑ του ΦΕΚ 5460/Β/1.10.2024).

Κάθε παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον τρεις (3) Σχολές, με ένα (1) τουλάχιστον πρόγραμμα σπουδών πρώτου κύκλου σπουδών η καθεμία. Εξαιρετικά, και εφόσον το μητρικό ίδρυμα καταλαμβάνει μια από τις πρώτες είκοσι (20) θέσεις σε διεθνή κατάταξη πανεπιστημίων, το παράρτημα - Ν.Π.Π.Ε. δύναται να αποτελείται από μία (1) κατ' ελάχιστον Σχολή με ένα (1) τουλάχιστον πρόγραμμα πρώτου κύκλου σπουδών.

Στη δεύτερη περίπτωση, η διεθνής κατάταξη του μητρικού ιδρύματος πρέπει να εδράζεται σε κριτήρια όπως η ακαδημαϊκή φήμη, η έρευνα, οι δημοσιεύσεις, οι αναφορές, η ποιότητα διδασκαλίας και η απασχολησιμότητα των αποφοίτων και να αποτυπώνεται σε δείκτες και εκθέσεις των διεθνώς αναγνωρισμένων οίκων : Quacquarelli Symonds (QS), Times Higher Education (THE) και Academic Ranking of World Universities (ARWU).

Ειδικότερα, στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται:

- 3.1** Η δομή των ακαδημαϊκών μονάδων του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.
- 3.2** Οι θέσεις που καταλαμβάνουν στις παραπάνω διεθνείς κατατάξεις το μητρικό ίδρυμα και οι σχολές του.

Τεκμηρίωση/Παραρτήματα

- Π3.1 Διάρθρωση των επιμέρους ακαδημαϊκών μονάδων και Προγραμμάτων Σπουδών του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.
- Π3.2 Πίνακας με τις θέσεις του μητρικού ιδρύματος και των σχολών του στις διεθνείς κατατάξεις.

4. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΕΧΕΙ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΣ) ΑΠΟ ΤΟ ΜΗΤΡΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΠΑΡΕΧΟΥΝ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΓΝΩΣΕΙΣ, ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟΥΣ ΑΠΟΦΟΙΤΟΥΣ (σύμφωνα με τα αρ. 137, 138, 139, 146, 147, 148 του ν.5094/2024 και τις ΥΑ του ΦΕΚ 5460/Β/1.10.2024).

Κατά το σχεδιασμό της διάρθρωσης των Προγραμμάτων Σπουδών (ΠΣ) πρέπει να προσδιορίζονται η ακαδημαϊκή φυσιογνωμία και ο προσανατολισμός τους, οι στόχοι, τα γνωστικά αντικείμενα, η δομή και η οργάνωσή τους, η μαθησιακή διαδικασία, τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα και τα επιδιωκόμενα επαγγελματικά προσόντα σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης. Επίσης ο σχεδιασμός των προγραμμάτων σπουδών πρέπει να λαμβάνει υπόψη, την ανάγκη ενεργού συμμετοχής των φοιτητών, τη δυνατότητα παροχής ευκαιριών εργασιακής εμπειρίας στους φοιτητές και τη σύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα. Μετά την αδειοδότηση του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε., κάθε πρόγραμμα σπουδών του θα πρέπει να πιστοποιηθεί από την ΕΘ.Α.Α.Ε. πριν από την έναρξη λειτουργίας του. Το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. μέσω των ΠΣ, χορηγεί στους αποφοίτους του τίτλο σπουδών του μητρικού ιδρύματος.

Ειδικότερα, στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται:

- 4.1** Τα προσφερόμενα ΠΣ με τον πλήρη φάκελο διάρθρωσης και οργάνωσής τους, τα οποία οδηγούν στην απονομή του αντίστοιχου τίτλου σπουδών. Τα ΠΣ του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. υπό τη μορφή δια ζώσης ή εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας ή με συνδυασμό των μεθόδων αυτών ή άλλων διασυννοριακών μεθόδων προσφοράς εκπαίδευσης, πρέπει να έχουν αναγνωρισθεί από το μητρικό ίδρυμα, και αφού πιστοποιηθούν από την ΕΘ.Α.Α.Ε., να έχουν καταχωρισθεί ως εγκεκριμένα στο αντίστοιχο εθνικό μητρώο από την ΕΘ.Α.Α.Ε. ώστε να οδηγούν στη χορήγηση αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών.
- 4.2** Τα κριτήρια επιλογής και εισαγωγής υποψηφίων φοιτητών, αξιολόγησης και αποφοίτησης, που εφαρμόζονται από το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε.
- 4.3** Η διάρκεια σπουδών των προσφερόμενων ΠΣ.
- 4.4** Το ύψος των διδάκτρων και κάθε άλλη οικονομική επιβάρυνση που προβλέπεται για κάθε φοιτητή κατά τη διάρκεια του προγράμματος των σπουδών καθώς και το ποσό και ποσοστό των υποτροφιών.
- 4.5** Τα προσφερόμενα μαθήματα ανά ΠΣ και ανά έτος.
- 4.6** Ο αριθμός του εκπαιδευτικού προσωπικού ανά γνωστικό αντικείμενο κατ' έτος έως την ολοκλήρωση του κύκλου σπουδών.
- 4.7** Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των φοιτητών.
- 4.8** Ο αριθμός των φοιτητών που δύνανται να φοιτήσουν.

Τεκμηρίωση/Παραρτήματα

- Π4.1 Πλήρης φάκελος διάρθρωσης και οργάνωσης κάθε ΠΣ με τα εξής στοιχεία:
- Διάρκεια σπουδών, μέθοδος εκπαίδευσης, μαθησιακά αποτελέσματα του προγράμματος (οι γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες που αποκτούν οι απόφοιτοι και τα απονεμόμενα επαγγελματικά δικαιώματα).
 - Μαθήματα ανά εξάμηνο, συνοπτική περιγραφή του κάθε μαθήματος και χαρακτηρισμός του στις τρεις κατηγορίες (Θεμελίωσης, Κορμού, Εμβάθυνσης/Εμπέδωσης), η κατανομή των ECTS - European Credit Transfer System σε κάθε μάθημα.
 - Πίνακας του αντίστοιχου, ανά μάθημα, διδακτικού προσωπικού με το γνωστικό του αντικείμενο
 - Μαθησιακή διαδικασία (θα πρέπει να εξηγείται πώς διασφαλίζεται η φοιτητο-κεντρική προσέγγιση, οι τρόποι διδασκαλίας και αξιολόγησης των φοιτητών πέραν των παραδοσιακών μεθόδων).
- Π4.2 Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κάθε ΠΣ (όργανα και διαδικασίες λήψης αποφάσεων).
- Π4.3 Κανονισμός σπουδών, πρακτικής άσκησης, κινητικότητας, εκπόνησης εργασιών (υποχρεώσεις φοιτητών).
- Π4.4 Σχέδιο ανάπτυξης προγραμμάτων σπουδών.
- Π4.5 Πίνακας με εκτιμώμενο αριθμό φοιτητών, ύψος διδασκτρων, ποσό και ποσοστό υποτροφιών ανά ΠΣ.
- Π4.6 Υποχρεώσεις, δικαιώματα και πειθαρχικός κανονισμός φοιτητών, ο τρόπος έγκρισης θεμάτων εξετάσεων, η συμμετοχή και έγκριση βαθμολογιών και αποτελεσμάτων εξετάσεων.

5. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ, ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΝΑ ΕΞΑΣΦΑΛΙΖΕΙ ΤΗΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ (σύμφωνα με τα αρ. 137, 138, 139, 151, 153, 154 του ν.5094/2024).

Το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. πρέπει να διαθέτει εκπαιδευτικό, διοικητικό και τεχνικό προσωπικό, το οποίο εξασφαλίζει την ακαδημαϊκή λειτουργία. Οι ακαδημαϊκές μονάδες έχουν πρωταρχική ευθύνη για το επίπεδο του διδακτικού τους προσωπικού και οφείλουν να του παρέχουν το υποστηρικτικό εκείνο περιβάλλον που θα του επιτρέψει να αναπτύσσει ικανοποιητικά την επιστημονική του δραστηριότητα. Ειδικότερα, το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. θα πρέπει να οργανώνει και να ακολουθεί σαφείς, διαφανείς και δίκαιες διαδικασίες για την επιλογή προσωπικού με τα κατάλληλα προσόντα, να προσφέρει ευκαιρίες και να προωθεί την επαγγελματική εξέλιξη του διδακτικού προσωπικού, να ενθαρρύνει την ακαδημαϊκή δραστηριότητα, έτσι ώστε να ενισχύεται η σύνδεση εκπαίδευσης – έρευνας, να εφαρμόζει διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας του διδακτικού προσωπικού και να εφαρμόζει πολιτικές προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου.

Επίσης, το διοικητικό και τεχνικό προσωπικό, πρέπει να εξασφαλίζει τη διοικητική και γραμματειακή οργάνωση, τον οργανωτικό σχεδιασμό, την αρτιότητα των εγκαταστάσεων και τις συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας των χώρων, καθώς και ισότιμη πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Ειδικότερα, στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται:

- 5.1 Αναλυτικά στοιχεία για το διδακτικό προσωπικό.
- 5.2 Αναλυτικά στοιχεία για το διοικητικό προσωπικό.
- 5.3 Αναλυτικά στοιχεία για το τεχνικό προσωπικό.

Τεκμηρίωση/Παραρτήματα

- Π5.1 Απασχόληση διδακτικού προσωπικού με τα εξής στοιχεία:
- Κατηγορίες, καθήκοντα, δικαιώματα και υποχρεώσεις του διδακτικού προσωπικού.
 - Προϋποθέσεις, διαδικασία εκλογής και εξέλιξης των μελών του διδακτικού προσωπικού και της κατάταξής του σε κατηγορίες και βαθμίδες.
 - Εκτιμώμενος αριθμός θέσεων και γνωστικά αντικείμενα του διδακτικού προσωπικού.
 - Διαδικασία έγκρισης και καθεστώσ συνεργασίας με εκπαιδευτικό προσωπικό του μητρικού ιδρύματος και με επισκέπτες διδάσκοντες.
 - Εσωτερικός - πειθαρχικός έλεγχος του διδακτικού προσωπικού
- Π5.2 Ονομαστικός κατάλογος διδακτικού προσωπικού με γνωστικό αντικείμενο και επίπεδο σπουδών, επιδόσεις σε επιστημονικό και διδακτικό έργο, βάσει και διεθνών αναγνωρισμένων συστημάτων αξιολόγησης επιστημόνων (π.χ. Google Scholar, Scopus, κ.ο.κ.), σχέση εργασίας, ανάθεση διδασκαλίας καθώς και λοιπές υποχρεώσεις.

- Π5.3 Ο αριθμός του εκτιμώμενου διοικητικού και τεχνικού προσωπικού, τα προσόντα, ο τρόπος πρόσληψης, τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις, τα δικαιώματα και τυχόν άλλοι όροι υπηρεσίας του. Πίνακας με την κατανομή ανά διοικητική και τεχνική υπηρεσία.
- Π5.4 Πολιτική υποστήριξης, ανάπτυξης και αξιολόγησης του προσωπικού.

6. ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΕΠΑΡΚΕΙΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΣΕ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ, ΜΕΛΕΤΗ, ΕΡΕΥΝΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (σύμφωνα με τα αρ. 137, 138, 139, 151 του ν.5094/2024).

Το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. θα πρέπει να διαθέτει επαρκείς υποδομές για την κάλυψη των αναγκών των φοιτητών. Η εγκατάσταση πρέπει να είναι αυτοτελής, να διαθέτει λειτουργικές αίθουσες και βιβλιοθήκη, χώρους εργαστηρίων και έρευνας ανάλογα με τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών, οπτικοακουστικά μέσα και εξοπλισμένη αίθουσα πολυμέσων με πρόσβαση στο διαδίκτυο. Τα παραπάνω πρέπει να εφαρμόζονται τόσο στα τυχόν αυτοτελή κτίρια που υπάρχουν σε άλλη πόλη εκτός της περιφερειακής ενότητας της έδρας του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. όσο και στα δευτερογενή μη αυτοτελή κτίρια εντός των ορίων των περιφερειακών ενοτήτων, στις οποίες διαθέτει αυτοτελή εγκατάσταση.

Το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. πρέπει να διαθέτει επαρκείς πόρους και μέσα, σε προγραμματισμένη και μακροχρόνια βάση, προκειμένου να υποστηριχθεί η μάθηση και η εν γένει ακαδημαϊκή δραστηριότητα καθώς και να διαθέτει τις απαραίτητες υποστηρικτικές ή συμβουλευτικές υπηρεσίες (γραφείο φοιτητικής μέριμνας, σίτιση, στέγαση/φοιτητικές εστίες, ιατρικές υπηρεσίες, ασφάλιση, οικονομική υποστήριξη, υπηρεσίες διεθνούς κινητικότητας, μαθήματα ξένων γλωσσών, πρακτική άσκηση, υποδομές άθλησης και ψυχαγωγίας κ.λπ.). Για τη διάθεση και κατανομή των πόρων λαμβάνονται υπ' όψη οι ανάγκες του συνόλου των φοιτητών (π.χ. πλήρους ή μερικής απασχόλησης, εργαζόμενοι, διεθνείς φοιτητές και φοιτητές με αναπηρίες). Επίσης κάθε Ν.Π.Π.Ε. αναπτύσσει και λειτουργεί Πληροφοριακό Σύστημα, το οποίο να μπορεί να διασυνδέεται με τα πληροφοριακά συστήματα της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Ειδικότερα, στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται:

- 6.1 Η επάρκεια και ο τρόπος λειτουργίας των υποδομών για την κάλυψη των αναγκών των φοιτητών σε διδασκαλία, μελέτη, έρευνα και κάθε άλλη ακαδημαϊκή δραστηριότητα.
- 6.2 Η επάρκεια σε υποστηρικτικές υπηρεσίες για την κάλυψη των αναγκών των φοιτητών.

Τεκμηρίωση/Παραρτήματα

- Π6.1 Αναλυτική περιγραφή των υποδομών και των παρεχόμενων διοικητικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών που διαθέτει το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. σχετικά με την υποστήριξη της μάθησης και της ακαδημαϊκής δραστηριότητας (ανθρώπινο δυναμικό, υποδομές, υπηρεσίες κ.λπ.) και διαδικασίες ενημέρωσης των φοιτητών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες
- Π6.2 Στελέχωση των υποστηρικτικών υπηρεσιών προς τους φοιτητές.
- Π6.3 Περιγραφή του πληροφοριακού συστήματος για τη συλλογή διοικητικών δεδομένων (π.χ. φοιτητολόγιο), καθώς και των λοιπών εργαλείων και διαδικασιών που έχουν

σχεδιαστεί για την εν γένει υποστήριξη της ακαδημαϊκής και διοικητικής λειτουργίας του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.

Π6.4 Κατάλογος ειδικών διαδικτυακών προσωποποιημένων εφαρμογών για τους φοιτητές.

Π6.5 Ιστότοπος του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.

Στον ιστότοπο του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. αναρτώνται υποχρεωτικά:

- (α) τα στοιχεία των μελών του εκπαιδευτικού προσωπικού, καθώς και ο σύνδεσμος της ιστοσελίδας κάθε ακαδημαϊκής μονάδας,
- (β) όλα τα προγράμματα σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου,
- (γ) το ύψος των διδάκτρων και των άλλων οικονομικών επιβαρύνσεων που προβλέπονται για τους φοιτητές κατά τη διάρκεια του προγράμματος των σπουδών τους και των χορηγούμενων υποτροφιών,
- (δ) οι επιμέρους ακαδημαϊκές και ερευνητικές δομές και εργαστήρια,
- (ε) το διοικητικό προσωπικό του παραρτήματος - Ν.Π.Π.Ε., τα στοιχεία επικοινωνίας του και ο σύνδεσμος της ιστοσελίδας κάθε ακαδημαϊκής ή ερευνητικής δομής,
- (στ) ο Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας του και
- (ζ) κάθε άλλο στοιχείο που ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.

7. ΜΕΛΕΤΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ

ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΧΕΙ ΕΚΠΟΝΗΣΕΙ ΜΕΛΕΤΗ ΜΕ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΖΕΤΑΙ Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑ ΤΟΥ (σύμφωνα με τα αρ. 134, 137, 138, 139 του ν.5094/2024 και τις ΥΑ του ΦΕΚ 5460/Β/1.10.2024).

Το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. πρέπει να διαθέτει επαρκείς πόρους και μέσα, σε προγραμματισμένη και μακροχρόνια βάση, προκειμένου να υποστηριχθεί η μάθηση και η εν γένει ακαδημαϊκή δραστηριότητα, ώστε να προσφέρει στους φοιτητές το βέλτιστο δυνατό επίπεδο σπουδών.

Ειδικότερα, στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται:

- 7.1** Θεμελίωση της βιωσιμότητας του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.
- 7.2** Η διαδικασία αξιολόγησης της οικονομικής σταθερότητας και της λειτουργικής βιωσιμότητας του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. και η καταγραφή αναλυτικά όλης της κινητής και ακίνητης περιουσίας του παραρτήματος, όπως κτίρια, εξοπλισμός και άλλα πάγια στοιχεία. Επιπλέον, πρέπει να εξετάζονται οι υπάρχουσες υποδομές και οι διαθέσιμοι πόροι που είναι απαραίτητοι για τη λειτουργία του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε. Είναι απαραίτητη η εκπόνηση μελέτης με την υπογραφή ορκωτών ελεγκτών/λογιστών, οι οποίοι εγγυώνται την ακρίβεια και την αξιοπιστία των οικονομικών δεδομένων με κύριο στόχο να εξασφαλιστεί ότι το παράρτημα μπορεί να διατηρήσει τη λειτουργία του μακροπρόθεσμα, παρέχοντας υψηλής ποιότητας εκπαίδευση, ενώ οι τρέχουσες και μελλοντικές ανάγκες σε πόρους καλύπτονται επαρκώς. Ένα σωστά δομημένο οικονομικό σχέδιο είναι απαραίτητο για να διασφαλίσει ότι το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. θα είναι βιώσιμο και σταθερό.
- 7.3** Οι πηγές χρηματοδότησης με εκτίμηση των διαθέσιμων οικονομικών πόρων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη στήριξη των δραστηριοτήτων του παραρτήματος. Αυτοί οι πόροι μπορεί να προέρχονται είτε από δημόσιες είτε από ιδιωτικές πηγές, όπως η κρατική χρηματοδότηση, δωρεές και χορηγίες από ιδιωτικούς φορείς ή οργανισμούς. Επίσης, λαμβάνονται υπόψη εισφορές σε χρήμα ή υπηρεσίες, καθώς και κινητή ή ακίνητη περιουσία που μπορεί να προκύπτει από ιδιωτικά χρηματοδοτικά εργαλεία ή επενδύσεις, η δυνατότητα λήψης δανείων ή άλλων μορφών χρηματοδότησης από τραπεζικούς ή επενδυτικούς μηχανισμούς. Ένα χρηματοοικονομικό σχέδιο είναι απαραίτητο για τη διασφάλιση της επιτυχούς λειτουργίας του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.

Τεκμηρίωση/Παραρτήματα

- Π7.1** Πενταετής οικονομοτεχνική μελέτη βιωσιμότητας, στην οποία καταγράφεται όλη η κινητή και ακίνητη περιουσία του παραρτήματος - Ν.Π.Π.Ε., οι υποδομές και οι διαθέσιμοι πόροι υπογεγραμμένη από ορκωτούς ελεγκτές/λογιστές.
- Π7.2** Ανάλυση των πηγών χρηματοδότησης (δυνατότητα χρηματοδότησης από ιδιωτικούς ή δημόσιους πόρους, δωρεές, χορηγίες, εισφορές σε χρήματα ή υπηρεσίες ή σε κινητή ή ακίνητη περιουσία, που προέρχονται από ιδιωτικά χρηματοδοτικά εργαλεία, δάνεια και επενδύσεις κ.λπ.).

8. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΖΕΙ, ΝΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΕΙ ΚΑΙ ΝΑ ΠΡΟΑΓΕΙ ΤΗΝ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (σύμφωνα με τα αρ. 138, 139, 149, 151 του ν.5094/2024 και τις ΥΑ του ΦΕΚ 5460/Β/1.10.2024).

Το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. οφείλει να αναπτύσσει ερευνητική δραστηριότητα, η οποία συσχετίζεται ιδίως με τα εγκεκριμένα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών, καθώς και με τα αντίστοιχα προγράμματα του μητρικού ιδρύματος. Σε αυτό το πλαίσιο στο παράρτημα Ν.Π.Π.Ε. πρέπει να λειτουργεί Επιτροπή Έρευνας με αποστολή την ανάπτυξη της έρευνας, την προαγωγή της γνώσης, της τεχνολογίας και της καινοτομίας, τη διασφάλιση αποτελεσματικής αλληλεπίδρασης μεταξύ της εκπαίδευσης και της έρευνας, καθώς και τη διασύνδεση της έρευνας με την εκπαίδευση, την οικονομία, την κοινωνία και τον πολιτισμό.

Ειδικότερα, στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται:

- 8.1** Η ερευνητική δραστηριότητα του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.
- 8.2** Η αποστολή, η λειτουργία και οι δραστηριότητες της Επιτροπής Έρευνας του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.

Τεκμηρίωση/Παραρτήματα

- Π8.1 Η αποστολή, οι αρμοδιότητές και η στελέχωση της Επιτροπής Έρευνας του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.
- Π8.2 Το πρόγραμμα ερευνητικής δραστηριότητας που θα αναπτύξει το παράρτημα Ν.Π.Π.Ε.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Δεκεμβρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΗΤΚΑΣ