



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Π/ΘΜΙΑΣ, Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
& ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠ/ΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΕΚΠ/ΚΟΥ
ΠΡΟΣ/ΚΟΥ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑΤΑ Α' (Π.Ε.) & Β' (Π.Ε.)
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΕΠ - ΕΒΠ

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>
Πληροφορίες (Π.Ε.): Σ. Σιαφλά
Τηλέφωνο : 210 3442927
E-mail: t09ppe2@minedu.gov.gr
Πληροφορίες (Δ.Ε.): Μ. Καραμπέλου
Τηλέφωνο : 210 3443248
E-mail: t09pde2n@minedu.gov.gr
Πληροφορίες (ΕΕΠ-ΕΒΠ): Α. Χατζοπούλου
Τηλέφωνο : 210 3442931
E-mail: eep-evp@minedu.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Μαρούσι, 27 - 03 - 2025

Αρ. Πρωτ. 33581
Βαθμός Προτερ.

ΠΡΟΣ:

- 1) Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπ/σης της χώρας
pde@sch.gr
- 2) Διευθύνσεις Π/θμιας Εκπ/σης
dipe@sch.gr
- 3) Διευθύνσεις Δ/θμιας Εκπ/σης
dide@sch.gr

ΚΟΙΝ:

Εθνική Αρχή Διαφάνειας
Μονάδα Επιθεωρήσεων & Ελέγχων
Τομέας Παιδείας, Έρευνας-Τεχνολογίας,
Πολιτισμού & Αθλητισμού
Υποτομέας Εκπαίδευσης Έρευνας & Τεχνολογίας
Σχετ. το με Α.Π. 1381/13-1-2025 έγγραφο

ΘΕΜΑ: Διευκρινίσεις σχετικά με τον έλεγχο γνησιότητας δικαιολογητικών εκπαιδευτικών και μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ και τη διαδικασία μεταφοράς πιστώσεων για την κάλυψη της προκαλούμενης δαπάνης

Σχετ: Το υπ' Αρ. Εμπ. Πρωτ. : Ε.Π.:4778/Β1/12-3-2025 έγγραφο της Διεύθυνσης Τακτικού Προϋπολογισμού της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Μέρος Α' : Νομοθετικό πλαίσιο αναφορικά με τον έλεγχο γνησιότητας των δικαιολογητικών και ειδικότερα των ξενόγλωσσων τίτλων σπουδών

Με αφορμή την ανάγκη διασφάλισης της νομιμότητας και της ακρίβειας των στοιχείων του προσωπικού μητρώου των δημοσίων υπαλλήλων, υπενθυμίζουμε και διευκρινίζουμε τις διαδικασίες και τα απαιτούμενα βήματα για τον έλεγχο γνησιότητας των δικαιολογητικών των υπαλλήλων, και παρακαλούμε για τη συμμόρφωση με τις κάτωθι σχετικές εγκυκλίους.

Ειδικότερα:

Αναφορικά με τον έλεγχο γνησιότητας των δικαιολογητικών του υπαλλήλου, παραπέμπουμε αφενός στις υπ' αριθμ. 8298/Ε3/27-01-2025 (ΑΔΑ:ΨΒ7Ι46ΝΚΠΔ-Ω53) και 79147/Ε3/11-7-2024 (ΑΔΑ: ΨΗΛΥ46ΝΚΠΔ-ΝΧΔ) εγκυκλίους της υπηρεσίας μας και αφετέρου στις με αριθμ. πρωτ.:α) ΔΙΔΑΔ/Φ.34/45/2843/20-3-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΞ4Χ-ΠΕ4) β) ΔΙΔΑΔ/Φ.34/47/οικ.18161/18-7-2014 (ΑΔΑ: 7Φ95Χ-Μ7Ρ), γ) ΔΙΔΑΔ/Φ.34.1/86/οικ.31792/8-12-2014 (ΑΔΑ: Ω05ΓΧ-Θ3Β) και δ) ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ. 2.9 /92/οικ.2837/13-2-2025 (ΑΔΑ: 6ΣΕΥ46ΜΤΛ6-ΕΒ5) εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών και σας γνωρίζουμε τα ακόλουθα :

Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 28 του νόμου 4305/2014, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή της με την παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4440/2016 : **«Εντός προθεσμίας τριών (3) μηνών μετά τη δημοσίευση της πράξεως διορισμού ή προσλήψεως μόνιμου προσωπικού ή προσωπικού ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ή προσωπικού με θητεία που ανανεώνεται ή με σχέση έμμισθης εντολής που διορίζεται ή προσλαμβάνεται με διαδικασία η οποία προβλέπεται σε διατάξεις πλην αυτών του Ν. 2190/1994 (Α' 28) διενεργείται υποχρεωτικά αυτεπάγγελτος έλεγχος της γνησιότητας των δικαιολογητικών που έχει υποβάλει ο υποψήφιος και τα οποία είναι απαραίτητα για την πρόσληψή του ή επηρεάζουν οπωσδήποτε την κατάταξή του κατά τη διαδικασία πρόσληψης.». Συναφώς, η παρ. 4 του άρθρου 25 του νόμου 4765/2021 ορίζει ότι «Μετά από την έκδοση πράξης διορισμού ή πρόσληψης, ο οικείος φορέας υποχρεούται να αποστείλει στο Α.Σ.Ε.Π. αντίγραφο της πράξης ανάληψης υπηρεσίας και να διενεργήσει εντός τριών (3) μηνών αυτεπάγγελτο έλεγχο της γνησιότητας των δικαιολογητικών που έχει υποβάλει ο υποψήφιος και είναι απαραίτητα για τον διορισμό του, ή επηρεάζουν την κατάταξή του κατά τη διαδικασία διορισμού ή τη βαθμολογική και μισθολογική κατάταξή του μετά από τον διορισμό».**

Υπενθυμίζεται ότι ο έλεγχος γνησιότητας των δικαιολογητικών αυτών διενεργείται για τους μεν νεοδιόριστους/νεοπροσληφθέντες εκπαιδευτικούς υποχρεωτικά εντός προθεσμίας τριών (3) μηνών από τη δημοσίευση της πράξεως διορισμού ή προσλήψεως μόνιμου προσωπικού ή προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, για τους δε ήδη υπηρετούντες εκπαιδευτικούς θα έπρεπε να έχει ήδη διενεργηθεί και ολοκληρωθεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του νόμου 4305/2014 (βλ. παρ. 4 του άρθρου 28 του ν. 4305/2014, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 4 του άρθρου 26 του ν.4440/2016). Επισημαίνεται δε, ότι η κατάθεση, χρήση, συμπερίληψη και διατήρηση στον ατομικό υπηρεσιακό φάκελο υπαλλήλου πλαστού, νοθευμένου ή παραποιημένου πιστοποιητικού ή τίτλου βεβαιώσεως συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα κατά τα οριζόμενα στο εδάφιο λγ της παρ. 1 του άρθρου 107 του ν. 3528/2007 όπως ισχύει, το οποίο είναι διαρκούς χαρακτήρα διατηρούμενης της παράνομης καταστάσεως, η οποία δημιουργήθηκε με την κατάθεση του

εγγράφου, σύμφωνα με την Εισηγητική Έκθεση του ν. 4305/2014 (σελ. 12). Παράλληλα, συνιστά και ποινικό αδίκημα, το οποίο πρέπει να ανακοινώνεται αμελλητί από τα όργανα της Διοίκησης στον αρμόδιο εισαγγελέα, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 38 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας.

Επιπροσθέτως, «στο πλαίσιο του ελέγχου γνησιότητας δικαιολογητικών και βάσει της διαμορφωθείσας πάγιας νομολογίας (ΣτΕ 2760/2022, 633/2023, 312/2024, 1484/2024), σε περίπτωση που υπάλληλος κατά τη διαδικασία υποβολής δικαιολογητικών για τον διορισμό του προσκόμισε πλαστό έγγραφο η Διοίκηση είναι υποχρεωμένη, προς αποκατάσταση της νομιμότητας, να ενεργοποιεί κατ' αρχήν τη διαδικασία ανάκλησης του διορισμού του αντί της έγερσης πειθαρχικής δίωξης σε βάρος του. Περαιτέρω, έχει κριθεί νομολογιακώς ότι είναι νομικά αδιάφορο και δεν εξετάζεται αν, βάσει των λοιπών προσόντων του, ο παρανόμως διορισθείς θα παρέμενε διοριστέος και χωρίς τη λήψη υπόψη των προσόντων που οδήγησαν ή συνέβαλαν στον παράνομο διορισμό του» (βλ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ. 2.9 /92/οικ.2837/13-2-2025 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, με ΑΔΑ 6ΣΕΥ46ΜΤΛ6-ΕΒ5).

Αναφορικά με τους ξενόγλωσσους τίτλους σπουδών η υπ' αριθμ. ΔΙΔΑΔ/Φ.34/45/2843/20-3-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΞ4Χ-ΠΕ4) εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών ορίζει ρητώς ότι οι ξενόγλωσσοι τίτλοι σπουδών θα πρέπει να είναι επικυρωμένοι και νομίμως μεταφρασμένοι και να συνοδεύονται από πράξη ισοτιμίας ή και αντιστοιχίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.. Κατόπιν τούτου, οι υπηρεσίες θα πρέπει να προβαίνουν α) στον έλεγχο της γνησιότητας του τίτλου σπουδών της αλλοδαπής σε συνεργασία με την αρμόδια Πρεσβεία, β) σε έλεγχο γνησιότητας της πράξης ισοτιμίας ή και αντιστοιχίας. Επιπροσθέτως, δυνάμει της ανωτέρω εγκυκλίου, *όλες οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού καλούνται να ενημερώσουν το Σώμα Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης (νυν Εθνική Αρχή Διαφάνειας), για τις ενέργειες στις οποίες έχουν προβεί μέχρι σήμερα, αλλά και εφεξής για κάθε περίπτωση που εντοπίζεται, σύμφωνα με τα ανωτέρω, με τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής εφαρμογής που έχει δημιουργηθεί για το σκοπό αυτό στο Σ.Ε.Ε.Δ.Δ.*

Περαιτέρω, σύμφωνα με την παρ. 2 της υπ' αριθμ. ΔΙΔΑΔ/Φ.34/47/οικ.18161/18-7-2014 (ΑΔΑ: 7Φ95Χ-Μ7Ρ) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα : «Περαιτέρω διευκρινίσεις σχετικά με τον έλεγχο νομιμότητας πτυχίων, πιστοποιητικών και λοιπών στοιχείων του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων» : *«Σε περίπτωση που οι καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες ή εκδούσες αρχές διαπιστώσουν τη μη έκδοση ή την ανακρίβεια των στοιχείων που τους αποστάλθηκαν για εξακρίβωση από τις Δ/νσεις Διοικητικού/Προσωπικού, θα πρέπει να κοινοποιούν στο Σώμα Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης (Λ. Συγγρού 60, 11742 Αθήνα), τη σχετική απάντησή τους προς τις υπηρεσίες που έθεσαν το ερώτημα. Επίσης, όσες αρμόδιες υπηρεσίες έχουν ήδη εντοπίσει πλαστούς-παραποιημένους τίτλους-πιστοποιητικά και λοιπά στοιχεία, παρακαλούνται να διαβιβάσουν στο Σ.Ε.Ε.Δ.Δ. τα σχετικά έγγραφα».*

Τέλος, επισημαίνουμε ότι σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ. 2.9 /92/οικ.2837/13-2-2025 (ΑΔΑ: 6ΣΕΥ46ΜΤΛ6-ΕΒ5) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών : *«Με την επισήμειωση της Σύμβασης της Χάγης (APOSTILLE) βεβαιώνεται ότι το έγγραφο υπεγράφη από αρμόδιο όργανο, το οποίο φέρει την υπογραφή του σε αυτό, δηλαδή βεβαιώνεται η γνησιότητα της υπογραφής του καθ' ύλην αρμόδιου οργάνου του κράτους αλλά δεν βεβαιώνεται η*

γνησιότητα του περιεχομένου του εγγράφου και ως εκ τούτου θα πρέπει να γίνεται έλεγχος γνησιότητας και για τα έγγραφα αυτά κατ' άρθ.28 του ν.4305/2014, όπως ισχύει.».

Μέρος Β' : Διευκρινίσεις επί της διαδικασίας υποβολής αιτημάτων για τη μεταφορά πιστώσεων για τον έλεγχο γνησιότητας των δικαιολογητικών

Σύμφωνα με την παρ. 11 του άρθρου 28 του ν.4305/2015 (Α' 237), η δαπάνη που προκαλείται κατά τον έλεγχο γνησιότητας των δικαιολογητικών επιβαρύνει τον φορέα που τον διενεργεί. Συγκεκριμένα, τυχόν δαπάνη που προκαλείται από τον έλεγχο γνησιότητας τίτλων του προσωπικού, εφόσον από τους φορείς πιστοποίησης γνησιότητας επιβάλλεται χρέωση, αυτή βαρύνει τον **ΑΛΕ 2420989001 «Έξοδα για λουπές υπηρεσίες»** του προϋπολογισμού των οικείων Π.Δ.Ε., των οικείων Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και των οικείων Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Μεταφορά πιστώσεων στον ανωτέρω Α.Λ.Ε. του προϋπολογισμού των περιφερειακών υπηρεσιών εκπαίδευσης (Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) για τον έλεγχο γνησιότητας δικαιολογητικών των εκπαιδευτικών και μελών ΕΕΠ, ΕΒΠ αρμοδιότητάς τους, πραγματοποιείται κατόπιν υποβολής σχετικών τεκμηριωμένων αιτημάτων των αρμόδιων Διατακτών προς το Τμήμα Β' της Διεύθυνσης Τακτικού Προϋπολογισμού & ΜΠΔΣ του ΥΠΑΙΘΑ (email : t11doy3@minedu.gov.gr).

Συναφώς, θέτουμε υπόψη σας ότι, κατόπιν σχετικής αλληλογραφίας με το Γ.Λ.Κ., τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την εκκαθάριση και πληρωμή της εν λόγω δαπάνης πρέπει να επιβεβαιώνουν τη διενέργεια αυτής, να προσδιορίζουν το ύψος της οφειλής της υπηρεσίας και ως εκ τούτου να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο : α) την απόφαση δέσμευσης πίστωσης, β) την κατάσταση δαπάνης, γ) το αίτημα προς τους φορείς πιστοποίησης γνησιότητας, δ) έγγραφο-βεβαίωση της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης από το οποίο να προκύπτει ότι ο εκάστοτε έλεγχος αφορά σε τίτλους υφιστάμενων ή διοριστέων υπαλλήλων, ε) το προβλεπόμενο φορολογικό παραστατικό, στ) την βεβαίωση/πιστοποίηση του Φορέα Πιστοποίησης, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό θεωρείται απαραίτητο από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία για την ολοκλήρωση του ελέγχου και την πληρωμή της δαπάνης.

Περαιτέρω, διαβιβάζεται συνημμένα το με αρ. πρωτ.: 12081/7-3-2025 έγγραφο της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με διευκρινίσεις επί του θέματος.

Τέλος, σας γνωρίζουμε ότι οι Περιφερειακές Διευθύνσεις και οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, κατά λόγο αρμοδιότητας, υποχρεούνται να ενημερώνουν τις αρμόδιες Γενικές Διευθύνσεις του ΥΠΑΙΘΑ, για τα ακριβή ποσά που διατίθενται, ανά περίπτωση ελέγχου γνησιότητας ξενόγλωσσων τίτλων σπουδών.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΡΟΚΟΠΙΑΔΟΥ

Συνημμένο : το με αρ. πρωτ.: 12081/7-3-2025 έγγραφο της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

Εσωτ. Διανομή :

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γενική Γραμματεία Π/θμιας, Δ/θμιας Εκπ/σης & Ειδικής Αγωγής
3. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
4. Γενική Δ/νση Εκπ/κού Προσ/κού Π.Ε. & Δ.Ε.
5. Διεύθυνση Τακτικού Προϋπολογισμού και Μ.Π.Δ.Σ. – Τμήμα Β΄
6. Διεύθυνση Διορισμών και Προσλήψεων Εκπαιδευτικού Προσωπικού Π.Ε. & Δ.Ε.
7. Δ/νση Υπηρεσιακής Κατάστασης και Εξέλιξης Εκπ/κού Προσ/κού Π.Ε. & Δ.Ε. – Τμήματα Α΄ & Β΄
8. Αυτοτελές Τμήμα Ειδικού Εκπ/κού Προσ/κού & Ειδικού Βοηθητικού Προσ/κού