



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

-----  
**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ**  
**Α/ΘΜΙΑΣ, Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ & ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ**

-----  
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠ/ΚΟΥ ΠΡΟΣ/ΚΟΥ**  
**Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΡΙΣΜΩΝ - ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ**  
**ΕΚΠ/ΚΟΥ ΠΡΟΣ/ΚΟΥ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ**  
**ΤΜΗΜΑΤΑ Α΄ & Β΄**

-----  
**ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**  
**ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Βαθμός Ασφαλείας:  
Να διατηρηθεί μέχρι:

Μαρούσι, **24/4/2025**  
Βαθμός Προτεραιότητας  
Αριθ. πρωτ.: **44479/Ε1**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

Ταχ. Δ/ση: Ανδ. Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. - Πόλη: 15180-Μαρούσι  
Ιστοσελίδα: [www.minedu.gov.gr](http://www.minedu.gov.gr)

Δημοσιεύτηκε στο

**ΦΕΚ Β΄ 2018 / 25-4-2025**

**Θέμα:** Καθορισμός της διαδικασίας υποβολής και καταχώρισης των δικαιολογητικών των υποψήφιων εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης, καθώς και των μελών Ε.Ε.Π. και Ε.Β.Π., στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Προσωπικού Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Ο.Π.ΣΥ.Δ.) του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, στο πλαίσιο Προκήρυξης του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) για τη διαδικασία κατάταξής τους με σειρά προτεραιότητας, κατά κλάδο και ειδικότητα.

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Έχοντας υπόψη

Τις διατάξεις:

1. Του Κεφαλαίου Ε΄ του **ν. 4589/2019** «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α΄ 13) και ιδίως της παρ. 6 του άρθρου 54, όπως προστέθηκε με το άρθρο 70 του ν. 5166/2024 (Α΄ 206),
2. Του **π.δ. 18/2018** «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» (Α΄ 31),
3. Του **π.δ. 84/2019** «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α΄ 123),
4. Του **π.δ. 77/2023** «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α΄ 130),
5. Του **π.δ. 27/2025** «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης» (Α΄ 44),
6. Της υπό στοιχεία **37693/Ε1/08-03-2019** κ.υ.α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων της διαδικασίας επιλογής εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.) σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Ε΄ του ν.4589/2019 (Α΄ 13).» (Β΄ 864, ΑΔΑ: 6ΩΤΔ4653ΠΣ-ΣΗ4), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία **33591/ΓΔ5/24-03-2022** (Β΄ 1507, ΑΔΑ: 93ΚΥ46ΜΤΛΗ-ΣΟΜ) όμοια και ισχύει,
7. Του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α΄ 133),

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, όπως προκύπτει από την υπ' αρ. Φ.1/Γ/193/41894/Β1/14-04-2025 εισήγηση του άρθρου 24 παρ.5 περ. ε του ν. 4270/2014 (Α' 143) της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού,
9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ – ΜΙΤΟΣ,

## Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

### Άρθρο 1

#### Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας απόφασης είναι ο καθορισμός της διαδικασίας υποβολής και καταχώρισης των απαραίτητων δικαιολογητικών που απαιτούνται να καταθέσουν οι υποψήφιοι εκπαιδευτικοί Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και Ειδικής Αγωγής καθώς και τα μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.) στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Προσωπικού Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Ο.Π.ΣΥ.Δ.) του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.), προκειμένου να υπαχθούν στη διαδικασία κατάταξης με σειρά προτεραιότητας, κατά κλάδο και ειδικότητα, κατόπιν σχετικής Προκήρυξης του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.).

### Άρθρο 2

#### Σκοπός

Σκοπός της παρούσας είναι η ρύθμιση όλων των αναγκαίων θεμάτων που αναφέρονται κατά τον καθορισμό της διαδικασίας υποβολής και καταχώρισης των απαραίτητων δικαιολογητικών εκ μέρους των υποψήφιων εκπαιδευτικών της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και Ειδικής Αγωγής καθώς και των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.) κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 1, και ιδίως ζητήματα που αφορούν στην πρόσκληση των ως άνω υποψηφίων για την καταχώριση των προαναφερόμενων δικαιολογητικών καθώς και ο τρόπος καταχώρισης αυτών.

### Άρθρο 3

#### Υποβολή δικαιολογητικών στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Προσωπικού Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Ο.Π.ΣΥ.Δ.)

1. Η διαδικασία υποβολής δικαιολογητικών των υποψήφιων εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθώς και των υποψήφιων μελών Ε.Ε.Π. και Ε.Β.Π., με τα οποία αποδεικνύονται τα προσόντα διορισμού, καθώς και τα κριτήρια κατάταξης στους κατά περίπτωση αξιολογικούς πίνακες, σύμφωνα με την Προκήρυξη του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), διενεργείται εξ ολοκλήρου με ηλεκτρονικό τρόπο, μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Προσωπικού Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Ο.Π.ΣΥ.Δ.) του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.), <https://opsyd.sch.gr/>. Για τον σκοπό αυτό, οι υποψήφιοι/ες ανατρέχουν στο «Εγχειρίδιο υποβολής δικαιολογητικών» που βρίσκεται αναρτημένο στην ανωτέρω ιστοσελίδα.

2. Δυνατότητα υποβολής αιτήματος επικαιροποίησης στοιχείων στο Ο.Π.ΣΥ.Δ. έχουν μόνο οι εγγεγραμμένοι χρήστες/στριες. Οι υποψήφιοι/ες του προηγούμενου εδαφίου επιλέγουν το κατάλληλο αίτημα επικαιροποίησης στοιχείων φακέλου από την ειδικά διαμορφωμένη λίστα, που είναι διαθέσιμη στην καρτέλα «Επικαιροποίηση φακέλου» και μεταφορτώνουν, εντός αυτού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά. Πίνακας με τις διαθέσιμες επιλογές για την ηλεκτρονική υποβολή αιτήματος επικαιροποίησης στοιχείων επισυνάπτεται ως Παράρτημα στην παρούσα, καθιστάμενο αναπόσπαστο μέρος αυτής. Για την ενεργοποίηση των παρεχόμενων δυνατοτήτων υποβολής αιτημάτων επικαιροποίησης στοιχείων φακέλου, απαιτείται οι υποψήφιοι/ες να έχουν προηγουμένως προβεί, μέσω του δικτυακού τόπου του Α.Σ.Ε.Π., σε οριστική υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής τους στις κατά περίπτωση Προκηρύξεις της Ανεξάρτητης Αρχής για την Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση. Προς επιβεβαίωση, καθίσταται υποχρεωτική από πλευράς υποψηφίων η καταχώριση, στην καρτέλα του Ο.Π.ΣΥ.Δ.,

των στοιχείων των αιτήσεων συμμετοχής και συγκεκριμένα του Αριθμού Προκήρυξης, του Αριθμού Πρωτοκόλλου καθώς και του Κλάδου Υποψηφιότητας.

**3. α.** Αίτημα επικαιροποίησης στοιχείων στο Ο.Π.ΣΥ.Δ. υποβάλλεται αποκλειστικά και μόνο για στοιχεία/πεδία του ηλεκτρονικού φακέλου του/της υποψηφίου/ας, τα οποία, κατά την εναρκτήρια προθεσμία υποβολής αιτήσεων του παρόντος, δεν είναι καταχωρισμένα ή είναι καταχωρισμένα αλλά είτε δεν φέρουν την απαραίτητη σήμανση επικύρωσής τους είτε χρήζουν διόρθωσης.

**β.** Δυνατότητα υποβολής αιτήματος επικαιροποίησης στοιχείων παρέχεται μόνο υπό τις συγκεκριμένες διαθέσιμες επιλογές που αναφέρονται στο Παράρτημα. Εκάστη περίπτωση της αναπτυσσόμενης λίστας της παρ. 3 μπορεί να επιλεγεί μόνο μία φορά. Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α επιθυμεί να μεταφορτώσει δικαιολογητικά για περισσότερα του ενός μοριοδοτούμενα προσόντα/κριτήρια της ίδιας επιλογής αιτήματος επικαιροποίησης στοιχείων ή περισσότερα του ενός δικαιολογητικά για το ίδιο μοριοδοτούμενο προσόν/κριτήριο, οφείλει να το κάνει σε ένα αίτημα, συγχωνεύοντας και μεταφορτώνοντας σε ένα αρχείο υπό μορφή pdf τα σχετικά δικαιολογητικά.

**γ.** Δεν απαιτείται η υποβολή αιτήματος επικαιροποίησης στοιχείων για πεδία, τα οποία, κατά την εναρκτήρια προθεσμία υποβολής αιτήσεων σύμφωνα με την παρούσα, εμφανίζονται ορθώς καταχωρισμένα και επικυρωμένα στον ηλεκτρονικό φάκελο των υποψηφίων στο Ο.Π.ΣΥ.Δ.. Στην περίπτωση, δε, μη υποβολής αιτημάτων επικαιροποίησης στοιχείων του φακέλου του/της υποψηφίου/ας, δεν απαιτείται και η καταχώριση στη σχετική καρτέλα του Ο.Π.ΣΥ.Δ. των στοιχείων των αιτήσεων συμμετοχής που υπέβαλε ο/η υποψήφιος/α στην πλατφόρμα του Α.Σ.Ε.Π..

**4.** Προς πιστοποίηση των κατά περίπτωση επικαλούμενων προσόντων και κριτηρίων, υφίσταται δυνατότητα μεταφόρτωσης, ανά αίτημα επικαιροποίησης στοιχείων, των απαιτούμενων, σύμφωνα με την Προκήρυξη, δικαιολογητικών. Η ανωτέρω ηλεκτρονική δυνατότητα παρέχεται αποκλειστικά και μόνο για μεταφόρτωση αρχείων μορφής φορητού εγγράφου (Portable Document Format/pdf) και ειδικότερα ενός μόνο αρχείου υπό τη μορφή pdf, μέγιστης χωρητικότητας 4 megabytes (MB) ανά αίτημα επικαιροποίησης στοιχείων, και συνολικής χωρητικότητας 15MB για το σύνολο των υποβληθέντων αιτημάτων επικαιροποίησης στοιχείων. Σε περίπτωση που υπάρχει ανάγκη για μεταφόρτωση περισσότερων του ενός δικαιολογητικών ανά αίτημα, ο/η υποψήφιος/α οφείλει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες συγχώνευσης και μεταφόρτωσης του συνόλου των εν λόγω δικαιολογητικών σε ένα αρχείο υπό μορφή pdf.

**5.** Καθ' όλη τη διάρκεια της προθεσμίας υποβολής αιτημάτων επικαιροποίησης στοιχείων, οι υποψήφιοι/ες έχουν τη δυνατότητα αφενός επισκόπησης, επεξεργασίας ή διαγραφής ήδη υποβληθέντων αιτημάτων επικαιροποίησης στοιχείων και δικαιολογητικών αφετέρου μεταφόρτωσης νέων δικαιολογητικών. Στην περίπτωση μεταφόρτωσης νέων δικαιολογητικών σε ήδη καταχωρισμένο αίτημα επικαιροποίησης στοιχείου φακέλου, το παλιό αρχείο αυτομάτως διαγράφεται. Η ευθύνη για τα αιτήματα επικαιροποίησης στοιχείων, καθώς και για την ορθότητα, την πληρότητα και τη μεταφόρτωση σε ευανάγνωστη μορφή των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών, τα οποία εμφανίζονται στο φάκελο του/της υποψηφίου/ας, με το πέρας της σχετικής προθεσμίας υποβολής τους, βαρύνει αποκλειστικά τον/την ίδιο/α. Για οποιαδήποτε τυχόν δυσλειτουργία μηχανογραφικής φύσεως, η οποία ανακύπτει κατά τη διάρκεια υποβολής των αιτημάτων και μεταφόρτωσης των δικαιολογητικών, ο/η υποψήφιος/α καλείται να επικοινωνεί άμεσα, με την τεχνική υποστήριξη του Ο.Π.ΣΥ.Δ., μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στη διεύθυνση [opsydhel@minedu.gov.gr](mailto:opsydhel@minedu.gov.gr).

**6.** Αιτήματα επικαιροποίησης στοιχείων και δικαιολογητικά, τα οποία δεν υποβάλλονται με τη διαδικασία που ορίζεται στο παρόν, δεν λαμβάνονται υπόψη και δεν αξιολογούνται.

**7.** Η συμμετοχή στη διαδικασία υποβολής αιτημάτων επικαιροποίησης στοιχείων και μεταφόρτωσης δικαιολογητικών συνιστά ανεπιθύλακτη αποδοχή εκ μέρους του/της υποψηφίου/ας των όρων της οικείας Προκήρυξης του Α.Σ.Ε.Π. και της παρούσας.

#### **Άρθρο 4**

##### **Έλεγχος δικαιολογητικών και καταχώριση προσόντων και κριτηρίων κατάταξης**

**1.** Τα υποβληθέντα αιτήματα επικαιροποίησης στοιχείων φακέλου των υποψηφίων ανατίθενται προς διεκπεραίωση από την πλατφόρμα του Ο.Π.ΣΥ.Δ., με ειδικά διαμορφωμένο αλγόριθμο, στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και τις Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, οι οποίες ελέγχουν τα μεταφορτωμένα

δικαιολογητικά και, εφόσον συνάδουν απολύτως με το περιεχόμενο των οικείων Προκηρύξεων, καταχωρίζουν τα αντίστοιχα στοιχεία στους ηλεκτρονικούς φακέλους των υποψηφίων εκπαιδευτικών και μελών Ε.Ε.Π. - Ε.Β.Π. που τηρούνται στο Ο.Π.ΣΥ.Δ.. Κατά το άνω στάδιο ελέγχου των αιτημάτων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων, οι υπηρεσίες του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. αξιολογούν μόνο τα εμπροθέσμως μεταφορτωμένα, στους ηλεκτρονικούς φακέλους των υποψηφίων, δικαιολογητικά, και δεν επιτρέπεται να προβαίνουν σε αναζήτηση συμπληρωματικών δικαιολογητικών, σε περίπτωση που τα ήδη μεταφορτωμένα αποδεικτικά είτε δεν συνάδουν απολύτως με το περιεχόμενο των οικείων Προκηρύξεων είτε είναι δυσδιάκριτα ή είναι ελλιπή ή δεν μεταφορτώθηκαν από τον/την υποψήφιο/α στο αντίστοιχο αίτημα επικαιροποίησης στοιχείων.

**2.** Κατά τη χρονική περίοδο αξιολόγησης και καταχώρισης των δικαιολογητικών στο Ο.Π.ΣΥ.Δ. από τις αρμόδιες Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, και προκειμένου να ολοκληρωθεί απρόσκοπτα η σχετική διαδικασία, αναστέλλεται η δυνατότητα πρόσβασης των υποψηφίων εκπαιδευτικών και μελών Ε.Ε.Π. και Ε.Β.Π. στους ηλεκτρονικούς τους φακέλους για προεπισκόπηση των στοιχείων τους.

**3.** Μετά την ολοκλήρωση της καταχώρισης, οι υποψήφιοι/ες αποκτούν εκ νέου πρόσβαση στους ηλεκτρονικούς τους φακέλους και τους παρέχεται η δυνατότητα, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) ημερών, να υποβάλουν αίτημα διόρθωσης/επανεξέτασης για ήδη υποβληθέντα αιτήματα επικαιροποίησης στοιχείων, αποκλεισμένης της περίπτωσης νέας μεταφόρτωσης δικαιολογητικών ή επίκλησης νεότερων στοιχείων. Οι υποψήφιοι/ες ενημερώνονται για την ενεργοποίηση της διαδικασίας με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του Ο.Π.ΣΥ.Δ.. Τα εν λόγω αιτήματα αξιολογούνται από τις ίδιες Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης που διεκπεραίωσαν το αρχικό αίτημα επικαιροποίησης στοιχείων και μόνο για τις περιπτώσεις εκείνες που η διαχείριση του αρχικού αιτήματος οφείλεται σε προφανή υπαιτιότητα των αρμόδιων καταχωριστών τους.

## **Άρθρο 5**

### **Προθεσμία υποβολής αιτημάτων επικαιροποίησης στοιχείων φακέλου και κρίσιμος χρόνος συνδρομής των κατά περίπτωση μοριοδοτούμενων προσόντων/κριτηρίων**

**1.** Η προθεσμία ηλεκτρονικής υποβολής αιτήματος επικαιροποίησης και μεταφόρτωσης των σχετικών δικαιολογητικών στο Ο.Π.ΣΥ.Δ. εκκινεί από την οριζόμενη εναρκτήρια προθεσμία στην κατά περίπτωση Προκήρυξη του Α.Σ.Ε.Π., στην οποία η παρούσα προσαρτάται ως αναπόσπαστο μέρος αυτής, και λήγει δύο (2) ημέρες μετά την καταληκτική προθεσμία της οικείας Προκήρυξης.

**2.** Τα προσόντα και κριτήρια των υποψηφίων αποδεικνύονται από τα δικαιολογητικά που θα μεταφορτωθούν κατά την παρούσα διαδικασία. Τα ως άνω δικαιολογητικά θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία προγενέστερη από ή ίδια με την οριζόμενη στην Προκήρυξη του Α.Σ.Ε.Π. προθεσμία λήξης υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων συμμετοχής σε αυτήν. Δικαιολογητικά που έχουν τύχει μεταφόρτωσης στο Ο.Π.ΣΥ.Δ., μετά την παρέλευση της καταληκτικής προθεσμίας που τίθεται από την Προκήρυξη του Α.Σ.Ε.Π. και μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτημάτων επικαιροποίησης στοιχείων φακέλου, τυγχάνουν αξιολόγησης μόνο στην περίπτωση που έχουν ημερομηνία έκδοσης/δημοσίευσης μέχρι και την καταληκτική προθεσμία της οικείας Προκήρυξης του Α.Σ.Ε.Π..

## **Άρθρο 6**

### **Λοιπές διατάξεις**

Για όσα ζητήματα δεν ρυθμίζονται με την παρούσα απόφαση, εφαρμόζεται η υπό στοιχεία 37693/Ε1/08.03.2019 (Β' 864) κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΔΙΑΘΕΣΙΜΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ

1	Ιθαγένεια - Στοιχεία Ταυτότητας/ Διαβατηρίου
2	Τίτλοι Σπουδών (συμπεριλαμβανομένου 2ου πτυχίου) / Ένταξη σε κλάδο
3	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών
4	Βεβαίωση αντιστοιχίας τίτλου με ενιαίο και αδιάσπαστο τίτλο σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (Integrated Master)
5	Διδακτορικός Τίτλος Σπουδών με συνάφεια με την ΕΑΕ ή την Σχολική Ψυχολογία [συνοδευόμενος από σχετική απόφαση της Επιτροπής του άρθρου 65 παρ. 1 περ. β του ν. 4589/2019 (Α' 13)]
6	Διδακτορικός Τίτλος Σπουδών (άνευ συνάφειας με την ΕΑΕ ή τη Σχολική Ψυχολογία)
7	Τίτλος Διετούς Μετεκπαίδευσης στην ΕΑΕ στα Διδασκαλεία
8	Άριστη Γνώση (Γ2/С2) Ξένων Γλωσσών
9	Πολύ Καλή Γνώση (Γ1/С1) Ξένων Γλωσσών
10	Καλή Γνώση (B2/B2) Ξένων Γλωσσών
11	Επιμόρφωση/Σεμινάριο στην ΕΑΕ (τουλάχιστον 400 ωρών και 7 μηνών) (αφορά μόνο εκπ/κούς)
12	Επιμόρφωση/Σεμινάριο (τουλάχιστον 300 ωρών και 7 μηνών)
13	Γνώση Χειρισμού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή
14	Εκπαιδευτική Προϋπηρεσία αναπληρωτή μέλους ΕΕΠ-ΕΒΠ (που δεν είναι καταχωρισμένη στο ΟΠΣΥΔ)
15	Εκπαιδευτική Προϋπηρεσία σε δημόσια σχολεία της ημεδαπής (που δεν είναι καταχωρισμένη στο ΟΠΣΥΔ) – Μόνο για εκπ/κούς
16	Εκπαιδευτική Προϋπηρεσία σε δημόσια σχολεία κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (που δεν είναι καταχωρισμένη στο ΟΠΣΥΔ) – Μόνο για εκπ/κούς
17	Εκπαιδευτική Προϋπηρεσία σε ιδιωτικά σχολεία της ημεδαπής (που δεν είναι καταχωρισμένη στο ΟΠΣΥΔ) – Μόνο για εκπαιδευτικούς
18	Τριετής επαγγελματική πείρα μετά την κτήση του πτυχίου (μόνο για υποψήφιους εκπαιδευτικούς κατηγορίας ΔΕ)
19	Εργασιακή εμπειρία στην ειδικότητα έως και πέντε έτη (μόνο για υποψήφιους εκπαιδευτικούς κατηγορίας ΔΕ)
20	Άδεια άσκησης επαγγέλματος (μόνο για κλάδους ΕΕΠ)
21	Βεβαιώσεις συλλόγων (μόνο για κλάδους ΕΕΠ)
22	Μοριοδοτούμενα Τέκνα
23	Ποσοστό Αναπηρίας Ιδίου (> 50% και άνευ ψυχικών παθήσεων)
24	Ποσοστό Αναπηρίας Τέκνου (> 50%)
25	Ποσοστό Αναπηρίας Συζύγου (> 50%)
26	Επάρκεια στην Ελληνική Νοηματική Γλώσσα (ΕΝΓ)
27	Επάρκεια στη Γραφή Braille
28	Παιδαγωγική Επάρκεια / Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής Επάρκειας
29	Ελληνομάθεια / Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας

Η ισχύς της παρούσας εκκινεί από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.  
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 24 Απριλίου 2025

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΟΦΙΑ ΖΑΧΑΡΑΚΗ