



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ



ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ &
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 8
17456 ΑΛΙΜΟΣ
Τηλ.: 210 9989120 -9157- 9133 - 9043
email: atbs@dypa.gov.gr

Αρ. Πρωτ.: 424424/14-5-2025

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΠΡΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ &
ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΩΝ
ΒΡΕΦΩΝ - ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ
ΤΗΣ Δ.ΥΠ.Α. ΣΧΟΛ. ΕΤΟΥΣ 2025-2026**

Ο Διοικητής της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 3 παράγρ.3, (εδαφ. Κ') κεφάλαιο 2 του ν. 4921/ΦΕΚ Α' 75/18.04.2022, σύμφωνα με το οποίο μεταξύ των άλλων σκοπών της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α) προβλέπεται και η μέριμνα για τη φύλαξη και φροντίδα των παιδιών του εργατικού δυναμικού μέσα από τη λειτουργία ή την ίδρυση για τον σκοπό αυτόν, βρεφονηπιακών σταθμών της Δ.ΥΠ.Α. ή μέσω συνεργασιών με άλλους αρμόδιους φορείς.
2. Την υπ' αριθ. 48768 υ.α. ΦΕΚ Β'/3302/18-05-2023 σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας των Βρεφονηπιακών Σταθμών της Δ.ΥΠ.Α.
3. Την υπ' αριθμ. 1060/48/06-05-2025, απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.ΥΠ.Α. «Έγκριση Σχεδίου Πρόσκλησης για την υποβολή αιτήσεων εγγραφών και επανεγγραφών βρεφών - νηπίων, σχολικής περιόδου 2025-2026 στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς της Δ.ΥΠ.Α..».

Καλεί τους ενδιαφερόμενους δικαιούχους γονείς - κηδεμόνες που επιθυμούν να φιλοξενηθούν τα παιδιά τους στους Βρεφονηπιακούς για το σχολ. έτος 2025-2026 να υποβάλλουν αιτήσεις συμμετοχής από 20/05/2025 και ώρα: 18:00 έως 19/6/2025 και ώρα: 23:59 .

Αιτήσεις που θα κατατεθούν ή κατατέθηκαν πριν την έναρξη της διαδικασίας 20/05/2025 και ώρα 18:00 δε θα ληφθούν υπόψη.

Η κατάθεση των αιτήσεων θα γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της ηλεκτρονικής διαδρομής <https://kidcare.dypa.gov.gr>

Τα δικαιολογητικά θα αναρτώνται ηλεκτρονικά (upload) σε μορφή pdf στην εφαρμογή ακολουθώντας τις οδηγίες του σχετικού εγχειριδίου το οποίο προσαρτάται στην παρούσα. Στο παράρτημα αναφέρονται οι Βρεφονηπιακοί Σταθμοί της Δ.ΥΠ.Α. Η υλοποίηση του προγράμματος θα στηριχθεί κατά τη διαδικασία που ακολουθεί.

ΜΕΡΟΣ 1^ο
ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΒΡΕΦ/ΚΩΝ
ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΤΗΣ Δ.ΥΠ.Α.

Α. ΣΚΟΠΟΣ ΤΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Οι Βρεφονηπιακοί Σταθμοί της ΔΥΠ Α, απευθύνονται σε παιδιά προσχολικής ηλικίας, των εργαζομένων και ανέργων γονέων που είναι δικαιούχοι των παροχών της ΔΥΠ Α. καθώς και εκείνων που έχουν την επιμέλεια των παιδιών αυτών και είναι δικαιούχοι των παροχών της ΔΥΠ Α.

Καλύπτουν όλο το φάσμα προσχολικής ηλικίας και έχουν τις προδιαγραφές να φιλοξενούν παιδιά από έξι(6) μηνών έως την ηλικία για την υποχρεωτική φοίτηση στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, με σκοπό:

- α) Την παροχή ενιαίας προσχολικής αγωγής, σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα.
- β) Τη συμβολή στην ολόπλευρη ανάπτυξη των παιδιών, σωματική, νοητική, συναισθηματική και κοινωνική.
- γ) Τη μέριμνα για την ανάπτυξη της ικανότητας κατανόησης και έκφρασης των παιδιών με σύμβολα γενικά και ιδιαίτερα στους τομείς της γλώσσας, των μαθηματικών και της αισθητικής.
- δ) Την ώθηση των παιδιών στη δημιουργία διαπροσωπικών σχέσεων, που θα τα βοηθούν στη βαθμιαία και αρμονική ένταξή τους στην κοινωνική ζωή.
- ε) Τη μέριμνα για την ανάπτυξη ελεύθερων και αβίαστων πρωτοβουλιών των παιδιών μέσα στο πλαίσιο του οργανωμένου περιβάλλοντος και να εθίζονται στην αμφίδρομη σχέση ατόμου και ομάδας.
- στ) Τη μέριμνα για την εξάλειψη κατά το δυνατόν των διαφορών που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό, οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των οικογενειών τους, με την επιφύλαξη του σεβασμού προς τις εθνικές, φυλετικές, θρησκευτικές, κοινωνικές και άλλες διαφορές.
- ζ) Την υποβοήθηση των παιδιών προσχολικής ηλικίας στην ομαλή μετάβασή τους από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον αλλά και στο ευρύτερο κοινωνικό και εκπαιδευτικό πλαίσιο.
- η) Την ευαισθητοποίηση των γονέων σε θέματα σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας, παρέχοντάς τους πληροφόρηση και καθοδήγηση.

- ❖ Η φιλοξενία των βρεφών-νηπίων είναι δωρεάν (ανταποδοτικό πρόγραμμα προς τους δικαιούχους). Παρέχεται η απαραίτητη ποιοτικά και ποσοτικά τροφή (πρωινό και μεσημεριανό), η οποία παρασκευάζεται στους σταθμούς.
- ❖ Στους Βρεφονηπιακούς Παιδικούς Σταθμούς, εφαρμόζεται ημερήσιο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης που εξασφαλίζει την αρμονική ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών.

Β. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

- Η λειτουργία των Βρεφονηπιακών Σταθμών αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Ιουλίου του επομένου έτους, επί πέντε ημέρες την εβδομάδα, δηλαδή από Δευτέρα έως Παρασκευή. Το ωράριο λειτουργίας των Σταθμών ξεκινά στις 6:45 και τελειώνει στις 16:00.
- Οι Βρεφονηπιακοί Σταθμοί διακόπτουν τη λειτουργία τους για τις θερινές διακοπές τον μήνα Αύγουστο και όλο το παιδαγωγικό και βοηθητικό προσωπικό λαμβάνει υποχρεωτικά την ετήσια κανονική του άδεια. Επίσης διακόπτεται η λειτουργία τους από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και την 5η Ιανουαρίου, από τη Μεγάλη Πέμπτη μέχρι και την Κυριακή του Θωμά, καθώς και κατά τις επίσημες αργίες των Δημοσίων Υπηρεσιών και τις τοπικές εορτές.
- Με απόφαση της Διοίκησης είναι δυνατή η αναστολή λειτουργίας Παιδικών Σταθμών λόγω απολύμανσης / απεντόμωσης ή δυσμενών καφικών συνθηκών ή άλλων σοβαρών λόγων που επικαλείται στην απόφαση της.
- Σε περίπτωση απουσίας ή καθυστέρησης στην προσέλευση του παιδιού οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν την Προϊσταμένη του Σταθμού. Δεν είναι αποδεκτή η συστηματική καθυστερημένη προσέλευση και αποχώρηση.
- Μετά το τέλος της προσέλευσης η είσοδος κάθε Σταθμού παραμένει κλειστή για λόγους ασφάλειας.
- Τα παιδιά παραλαμβάνονται από το Γονέα / Κηδεμόνα ή άλλο ενήλικο πρόσωπο που υποδεικνύεται με Υπεύθυνη Δήλωση του Γονέα / Κηδεμόνα νομίμως εξουσιοδοτημένο και θα είναι υποχρεωμένο να επιδείξει αστυνομική ταυτότητα, ενώ κάθε αλλαγή προσώπου θα πρέπει να γνωστοποιείται στο Σταθμό εγγράφως και άμεσα.

ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΠΑΙΔΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΜΑΣ

- ❖ Το μήνα Σεπτέμβριο κάθε έτους ξεκινά η λειτουργία των Σταθμών με την προσαρμογή των παιδιών σε αυτή την καινούρια συνθήκη. Η προσαρμογή είναι η εναρκτήρια παιδαγωγική δραστηριότητα και η επιτυχία της καθορίζει σε μεγάλο βαθμό την επιτυχή ένταξη των παιδιών στη ζωή του Σταθμού.
- ❖ Τα βρέφη και τα νήπια προσέρχονται για ολιγόωρη παραμονή στο Σταθμό με σταδιακή κλιμάκωση των ωρών παραμονής τους ανάλογα με τον ατομικό τους ρυθμό. Βασικός στόχος είναι η αβίαστη προσαρμογή των παιδιών ώστε περίπου στο τέλος της δεύτερης εβδομάδας προσέλευσης τους, να μπορούν να παραμένουν στον σταθμό περισσότερες ώρες.
- ❖ Για τα παιδιά που θα αναπαύονται το μεσημέρι στους Σταθμούς ακολουθεί και προσαρμογή στο θέμα του ύπνου. Συνήθως, μετά το πέρας του Σεπτεμβρίου σχεδόν όλα τα παιδιά έχουν προσαρμοστεί και προσέρχονται στους Σταθμούς στο πλήρες επιθυμητό τους ωράριο.
- ❖ Εάν κάποιο παιδί εγγραφεί αργότερα, για την προσαρμογή του ακολουθείται επακριβώς η εν λόγω ισχύουσα παιδαγωγική διαδικασία.
- ❖ Για να επιτευχθεί ομαλή προσαρμογή απαιτείται πλήρης συνεργασία της οικογένειας με το προσωπικό των Σταθμών και αποδοχή από τους γονείς των παιδαγωγικών οδηγιών που δέχονται από την Προϊσταμένη του Βρεφονηπιακού Σταθμού.
- ❖ Κατά την συγκεκριμένη περίοδο οι γονείς πρέπει να φροντίσουν να έχουν οργανώσει το πρόγραμμά τους κατά τέτοιο τρόπο ώστε να μπορούν να ανταπεξέλθουν χρονικά στην διαδικασία της προσαρμογής του παιδιού τους.

- ❖ Στην περίοδο της προσαρμογής οι γονείς δεν επιτρέπεται να παραμένουν επί μακρόν στο χώρο του Σταθμού για παιδαγωγικούς και υγειονομικούς λόγους.

ΔΙΑΓΡΑΦΗ - ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ

Η διακοπή της φιλοξενίας των παιδιών από τους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς της ΔΥΠΑ πραγματοποιείται με απόφαση της Διοίκησης και εφόσον συντρέχουν οι κάτωθι περιπτώσεις:

- ❖ Όταν το ζητήσουν με αίτησή τους οι Γονείς/Κηδεμόνες των παιδιών.
- ❖ Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών, τα οποία δεν μπορούν να αντιμετωπισθούν από το Σταθμό, μετά από προηγούμενη επικοινωνία με τους γονείς και κατόπιν γνωμάτευσης ειδικού γιατρού.
- ❖ Όταν κατ' εξακολούθηση και παρά τις σχετικές προφορικές και έγγραφες ειδοποιήσεις στους γονείς, αυτοί δεν συμμορφώνονται με το πρόγραμμα, τους όρους λειτουργίας του ΒΝΣ.
- ❖ Όταν κατ' εξακολούθηση και πέραν του ενός (1) μηνός συνεχόμενα απουσιάζουν τα παιδιά αδικαιολόγητα από τον Σταθμό και εφόσον ειδοποιηθούν εγγράφως οι Γονείς/Κηδεμόνες, πριν την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας.
- ❖ Η κενή θέση συμπληρώνεται υποχρεωτικά από το πρώτο επιλαχόν παιδί όπως αυτό ορίζεται στον πίνακα κατάταξης - μοριοδότησης του Σταθμού της ίδιας ηλικιακής ομάδας για την εύρυθμη και παιδαγωγικά σωστή λειτουργία των τμημάτων.

Γ. ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΒΡΕΦΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΩΝ

Οι ηλικίες και ο αριθμός (δυναμικότητα) των παιδιών, που θα φιλοξενήσει κάθε Βρεφονηπιακός Σταθμός της ΔΥΠΑ καθώς και τα κριτήρια εγγραφής-μοριοδότηση, καθορίζονται με Απόφαση του Δ.Σ. της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης ανάλογα με τις κτιριακές εγκαταστάσεις και το διατιθέμενο προσωπικό όλων των ειδικοτήτων που υπηρετούν σε αυτόν.

Δ. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η Δημόσια Πρόσκληση αναρτάται στους Διαδικτυακούς τόπους της Δ.ΥΠ.Α.(www.dypa.gov.gr) και του «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

ΜΕΡΟΣ 2^ο
Α. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς της Δ.ΥΠ.Α. για το σχολικό έτος 2025-2026, γίνονται δεκτά βρέφη ηλικίας (από 6 μηνών έως 2,5 ετών) και νήπια από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση (προνηπιακή τάξη - νηπιαγωγείο).

Τα όρια ηλικίας των παιδιών που θα φιλοξενηθούν για το σχολικό έτος 2025-2026, θα είναι ως εξής:

α) για τα βρεφικά τμήματα από 6 μηνών έως 18 μηνών (βρέφη με ημερομηνία γέννησης από (01-03-2024 έως 28-02-2025)

β) για τα βρεφικά τμήματα από 18 μηνών έως 2,5 ετών (βρέφη με ημερομηνία γέννησης από Μάρτιο 2023 έως Φεβρουάριο 2024).

γ) για τα νηπιακά τμήματα από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση (Νηπιαγωγείο), παιδιά με έτος γέννησης το 2022 μέχρι και Φεβρουάριο του 2023.

- Δε γίνονται δεκτά βρέφη ή νήπια, τα οποία έχουν σοβαρό πρόβλημα σωματικής ή και ψυχικής υγείας (π.χ. βαριές καθυστερήσεις, πολλαπλές αναπηρίες) και που για την αγωγή τους χρειάζεται ειδικευμένο προσωπικό και ειδικές δομές.
- Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές, ψυχικές παθήσεις ή αναπηρίες εγγράφονται στο Βρεφονηπιακό Σταθμό, εφόσον βεβαιώνεται με γνωμάτευση ιατρού αντίστοιχης ειδικότητας Δημοσίου Νοσοκομείου, ότι αυτό μπορεί να είναι ωφέλιμο για το παιδί και έχει τη δυνατότητα ένταξης στο πλαίσιο λειτουργίας του Βρεφονηπιακού Σταθμού. Σε αυτή τη περίπτωση, όταν κρίνεται απαραίτητο, το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΥΠ Α, λαμβάνει απόφαση για τον ορισμό κατάλληλου εξειδικευμένου προσωπικού ή συνοδού και όταν δεν υπηρετεί, μπορεί να προσλαμβάνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις . Ο συνοδός συνεργάζεται με τον παιδαγωγό της τάξης και τον προϊστάμενο του Βρεφονηπιακού Σταθμού, ακολουθεί τις οδηγίες τους για την εύρυθμη εφαρμογή του παιδαγωγικού προγράμματος και έχει την υποχρέωση να προσκομίζει όλες τις προβλεπόμενες ιατρικές εξετάσεις.

2. «Δικαιούχοι» του Προγράμματος είναι οι γονείς ή οι ασκούντες την επιμέλεια (ανάδοχοι, κηδεμόνες κ.ο.κ.) βρεφών - νηπίων , οι οποίοι :

α. συγκέντρωσαν κατά τα έτη 2024 & 2025 τουλάχιστον 25 ημέρες εργασίας:

- α1. από την ασφάλισή τους στον **εΕΦΚΑ** λόγω εξαρτημένης σχέσης εργασίας ιδιωτικού δικαίου με εισφορές υπέρ των συνεισπραττόμενων κλάδων ή /και**
- α2. από τη χορήγηση ειδικής παροχής προστασίας μητρότητας του άρθρ. 142 του ν.3655/2008, όπως ισχύει, ή /και**
- α3. από τη χορήγηση τακτικής επιδότησης ανεργίας με βάση τις κοινές περί ανεργίας διατάξεις ή/και**
- α4. από τη χορήγηση επιδόματος μακροχρονίως ανέργων της παρ. ΙΑ.1.III του ν. 4093/2012.**
- β. είναι άνεργοι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Ανέργων της Δ.ΥΠ.Α. για συνεχόμενο χρονικό διάστημα ανεργίας κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων τουλάχιστον δύο(2) μηνών.**
- γ. είναι δικαιούχοι του βοηθήματος ανεργίας αυτοτελώς/ανεξαρτήτως απασχολούμενων ασφαλισμένων (τ. ΟΑΕΕ, τ. ΕΤΑΠ - ΜΜΕ, τ. ΕΤΑΑ).**3. Ο έλεγχος της πλήρωσης των προϋποθέσεων συμμετοχής των ωφελούμενων θα γίνει με αυτεπάγγελτη αναζήτηση από τις αρμόδιες Α'βάθμιες επιτροπές που προβλέπονται στην **Ενότητα Δ'** του παρόντος, βάσει των ΑΜΚΑ (γονέων & κηδεμόνων) και των στοιχείων των παιδιών που θα συμπληρωθούν από τους δικαιούχους στην αίτησή τους (βλ. **σχετικά παρ. 3 της Ενότητας Β'** της παρούσας).

Στις περιπτώσεις που δεν μπορούν να αναζητηθούν στοιχεία με ηλεκτρονικό τρόπο, ο έλεγχος θα πραγματοποιηθεί βάσει των δικαιολογητικών που προβλέπονται στην **Ενότητα Γ'** της παρούσας.

Β. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

1. Οι δικαιούχοι που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα, κατά το χρόνο έναρξης και διεξαγωγής της διαδικασίας θα καταθέσουν αποκλειστικά ηλεκτρονική αίτηση ("Αίτηση εγγραφής σε βρεφονηπιακό σταθμό της ΔΥΠΑ έτους 2025 ") μέσω του gov.gr, σύμφωνα με τις οδηγίες που δίνονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Οι αιτούντες φέρουν την αποκλειστική ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης και οφείλουν να δώσουν ιδιαίτερη προσοχή στην ορθή συμπλήρωση των πεδίων της αίτησης και να επισυνάψουν ηλεκτρονικά τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Τυχόν σφάλματα ή μη επισύναψη των δικαιολογητικών μπορεί να οδηγήσουν στον αποκλεισμό των παιδιών τους από το πρόγραμμα ή στη μη ορθή μοριοδότησή τους.

2. Με την υποβολή της αίτησης θα εκδίδεται στον δικαιούχο αριθμός πρωτοκόλλου (κωδικός αριθμός αίτησης) που θα αναγράφει την ακριβή ημερομηνία υποβολής.

3. Η αίτηση συμμετοχής συνιστά εξουσιοδότηση προς τη ΔΥΠΑ για τη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του αιτούντος και των ωφελούμενων αυτού αποκλειστικά για τους σκοπούς της παρούσας Πρόσκλησης.
4. Κατάθεση αίτησης μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων δεν είναι δυνατή.
5. Η περίοδος υποβολής αιτήσεων για τις εγγραφές και επανεγγραφές βρεφών και νηπίων στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς, θα οριστεί με απόφαση του Διοικητή της ΔΥΠΑ.

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΝΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ & ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΩΝ

1. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης. Όταν αυτό δεν είναι εφικτό, ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού, ή/και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συνβίωσης (όχι παλαιότερο των έξι(6) μηνών)
2. Βεβαίωση εργοδότη για κάθε γονέα από τις οποίες προκύπτει ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής.
3. Βεβαίωση υγείας του παιδιού (ΕΝΤΥΠΟ ΔΥΠΑ) συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού, όπως κάθε φορά προβλέπεται από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.
4. Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος έτους 2023 (εισοδήματα του έτους 2023) των γονέων ή τρίτου που έχει την επιμέλεια των παιδιών
5. Για την εγγραφή παιδιών αλλοδαπών γονέων στον Σταθμό, εκτός των προηγούμενων δικαιολογητικών απαραίτητη προϋπόθεση είναι και η άδεια νόμιμης διαμονής στη χώρα μας, όπως αυτή αποδεικνύεται σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

Για τις ιδιαίτερες περιπτώσεις κατά τις οποίες δεν είναι δυνατή η με ηλεκτρονικό τρόπο διάθεση στοιχείων από τους αρμόδιους φορείς, απαιτούνται τα αναφερόμενα δικαιολογητικά, τα οποία οι δικαιούχοι υποχρεούνται και επισυνάπτουν στην ηλεκτρονική αίτησή τους:

1. Όταν οι δικαιούχοι συμμετέχουν στο πρόγραμμα έχοντας ημέρες εργασίας που δεν είναι δυνατό να αναζητηθούν αυτεπαγγέλτως, επειδή δεν έχουν ενταχθεί στο μηχανογραφικό σύστημα του e-ΕΦΚΑ για οποιονδήποτε λόγο, απαιτείται: **Για εργαζόμενους στον Ιδιωτικό τομέα ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου**, βεβαίωση από τον φορέα απασχόλησής τους στην οποία θα αναγράφεται ο αριθμός των ημερών εργασίας που πραγματοποιήθηκαν κατά το έτος 2024 και 2025 .
2. **Για ελεύθερους επαγγελματίες**, αντίγραφο της δήλωσης έναρξης Επιτηδεύματος στη Δ.Ο.Υ. ή βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι έχουν καταβληθεί ή ρυθμιστεί εισφορές. ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος.

3. Στην περίπτωση γονέων που συμμετέχουν σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης ή σε άλλα προγράμματα:
 - α) Αντίγραφο απόφασης και υπεύθυνη δήλωση από τον εργοδότη για τη συνέχιση παρακολούθησης του προγράμματος.
 - β) Βεβαίωση από το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) για τη συνέχιση παρακολούθησης του προγράμματος.
4. Στην περίπτωση μονογονεϊκής οικογένειας, έγγραφο από αρμόδια υπηρεσία, με το οποίο να αποδεικνύεται η ανάθεση της γονικής μέριμνας του παιδιού στον ένα γονέα.
5. Στην περίπτωση διαζυγίου, προσκομίζεται διαζευκτήριο (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης). Για γονείς σε διάσταση, απαιτείται αποδεικτικό έγγραφο, που να το πιστοποιεί. Εάν οι γονείς είναι διαζευγμένοι ή σε διάσταση, απαιτείται βεβαίωση επιμέλειας του παιδιού.
6. Στην περίπτωση γονέων ή παιδιών (αδέλφια) με ειδικές ανάγκες, απόφαση Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής ή ΚΕΠΑ στην οποία να ορίζεται το ποσοστό αναπηρίας.
7. Βεβαίωση από τον Στρατό, εάν ο γονέας είναι στρατιώτης.
8. Ληξιαρχική πράξη του αποβιώσαντος γονέα, εάν το παιδί είναι ορφανό (στην περίπτωση που δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης).

Όταν οι δικαιούχοι δεν υποχρεούνται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρ. 67 του ν. 4172/2013 στην υποβολή δήλωσης φορολογίας εισοδήματος, επειδή δεν έχουν αποκτήσει πραγματικό ή τεκμαρτό εισόδημα, απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/86 κατατεθείσα στην αρμόδια Δ.Ο.Υ., η οποία θα φέρει τη βεβαίωση του γνήσιου υπογραφής του δηλούντος.

Διευκρινήσεις για περιπτώσεις εργαζόμενης μητέρας:

1. Μητέρα εργαζόμενη με αναγγελία πρόσληψης στη ΔΥΠΑ. το τελευταίο τρίμηνο πριν την κατάθεση της αίτησης, υποχρεούται να προσκομίσει μηχανογραφημένη κατάσταση ενσήμων ΕΦΚΑ και βεβαίωση εργοδότη, η οποία θα διασταυρωθεί από τη Δ.ΥΠ.Α. πριν την έναρξη της σχολικής χρονιάς.
2. Μητέρα που δηλώνει απασχολούμενη ευκαιριακά (οικιακοί βοηθοί κλπ) , η αίτηση, εφόσον δε συνοδεύεται από ένσημα , δεν θα εξετάζεται.
3. Μητέρα που εργάζεται εποχιακά στη διάρκεια της σχολικής χρονιάς και κατά το χρόνο υποβολής των αιτήσεων είναι επιδοτούμενη άνεργη (εργαζόμενες κυρίως σε ιδιωτικά εκπαιδευτήρια- φροντιστήρια) η αίτηση θα συνοδεύεται από βεβαίωση του εργοδότη θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του, στην οποία να βεβαιώνεται η επαναπρόσληψή της για τη νέα σχολική χρονιά.

- Όλα τα δικαιολογητικά που κατατίθενται συνημμένα με την αίτηση θα πρέπει να είναι ευκρινή
- Θα ληφθούν υπ' όψη και θα είναι έγκυρα, μόνο τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν στην υπηρεσία έως και την τελευταία ημέρα υποβολής των αιτήσεων.

Μη προσκόμιση όλων των δικαιολογητικών μπορεί να συνεπάγεται τον αποκλεισμό των αιτούντων από το πρόγραμμα.

Η επιλογή των παιδιών που εγγράφονται στη δύναμη του Σταθμού, γίνεται με προτίμηση των ασθενέστερων οικονομικά οικογενειών, σε συνδυασμό με αποδεδειγμένους άλλους κοινωνικούς λόγους (π.χ. ορφανά, τέκνα πολυτέκνων, μονογονεϊκών οικογενειών, ασθενών ή ανικάνων γονέων κ.λπ.).

Κατ' εξαίρεση εγγράφονται στη δύναμή του, τα παιδιά δικαιούχων προγραμμάτων στα οποία μετέχει η ΔΥΠ Α για τους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς, αν έχουν την ανάλογη ηλικία και προσκομίσουν, τα αναφερόμενα δικαιολογητικά εγγραφής.

Τα παιδιά των εργαζομένων στον Σταθμό, εγγράφονται στη δύναμή του ως υπεράριθμα και εφόσον πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις.

Η ΔΥΠ Α συμμετέχει στη δράση «Πρωώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξη τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» με Δικαιούχο Φορέα την Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) + καθώς και από εθνικούς πόρους, στο πλαίσιο του Εταφικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027.

Οι γονείς, οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις ένταξης στο ανωτέρω πρόγραμμα καλούνται να υποβάλουν τη σχετική αίτηση όταν ανακοινωθεί η Πρόσκληση Ενδιαφέροντος από την Ε.Ε.Τ.Α.Α. και να καταθέσουν το voucher άμεσα στον Βρεφονηπιακό Σταθμό της ΔΥΠ Α, επιλογής τους.

Η διαδικασία επιλογής των παιδιών είναι συνδεδεμένη με τη διαθεσιμότητα των θέσεων ανά σταθμό, που θα προκύψουν από τη συμμετοχή μας ως φορέας στο πρόγραμμα του ΕΣΠΑ, με αποτέλεσμα για τις θέσεις που θα διατεθούν για τις αιτήσεις μέσω Δ.ΥΠ.Α η μοριοδότηση να γίνει με βάση τα κοινωνικοοικονομικά και εργασιακά κριτήρια, αρχής γενομένης από τις ασθενέστερες τάξεις, ευάλωτες κοινωνικές ομάδες, εργαζόμενους γονείς, μέχρι πληρώσεως των θέσεων.

Δ. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ

1. Με Απόφαση του Διοικητή της Δ.ΥΠ.Α. συγκροτούνται Πρωτοβάθμιες τριμελείς Επιτροπές για κάθε Βρεφονηπιακό Σταθμό αποτελούμενες από υπαλλήλους της Υπηρεσίας. Με την ίδια Απόφαση ορίζονται και οι αναπληρωτές τους.
2. Με βάση τα στοιχεία που οι δικαιούχοι έχουν συμπληρώσει στις αιτήσεις, οι Πρωτοβάθμιες Επιτροπές, ελέγχουν τα δικαιολογητικά που επισυνάπτονται στην αίτηση και με ευθύνη των Προϊσταμένων των Βρεφονηπιακών Σταθμών ή των αναπληρωτών τους ενημερώνουν τα αντίστοιχα πεδία του συστήματος μοριοδότησης που έχει εγκατασταθεί στο εσωτερικό δίκτυο της Δ.ΥΠ.Α. για το συγκεκριμένο πρόγραμμα

3. Έργο τους είναι η σύνταξη προσωρινών Πινάκων μοριοδότησης κατά κατηγορία βρεφών και νηπίων και καθορίζονται τα μόρια για το καθένα από τα κριτήρια επιλογής, η συνολική μοριοδότηση και η σειρά κατάταξής τους.

**Ε. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ -ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ
ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

1. Οι προσωρινοί πίνακες κατάταξης βρεφών - νηπίων αναρτώνται (με τον αρ. πρωτ. της αίτησης) στον ιστότοπο της Δ.ΥΠ.Α. www.dypa.gov.gr και σε κάθε Βρεφονηπιακό Σταθμό της Δ.ΥΠ.Α..

2. Οι συμμετέχοντες ενημερώνονται για τα αποτελέσματα της διαδικασίας με δική τους φροντίδα από τον ιστότοπο και τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες/εφαρμογές της Δ.ΥΠ.Α. και έχουν δικαίωμα να υποβάλουν στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς επιλογής τους μία και μόνο ένσταση κατά των αποτελεσμάτων των προσωρινών Πινάκων, τεκμηριώνοντας τους ισχυρισμούς τους, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τους όρους της Δημόσιας Πρόσκλησης. προς τη ΔΥΠΑ , εντός της αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) ημερών από την επομένη ημέρα της δημοσίευσής τους στον ιστότοπο της ΔΥΠΑ. Υποβολή ενστάσεων μετά την καταληκτική ημερομηνία που θα ορίζεται από τη Δημόσια Πρόσκληση δεν είναι δυνατή.

Προκειμένου να αξιολογηθεί σωστά η ένστασή τους οι συμμετέχοντες οφείλουν:

- να αναφέρουν σαφώς τον λόγο της ένστασης (π.χ. συμπλήρωση στην αίτηση εσφαλμένου ΑΜΚΑ, εσφαλμένη μοριοδότηση κ.ο.κ) και
- να τεκμηριώνουν τους ισχυρισμούς τους, επισυνάπτοντας στην ένστασή τους με ηλεκτρονική σάρωση δικαιολογητικά αποδεικτικά αυτών, σύμφωνα με τους όρους της Δημόσιας Πρόσκλησης.

Η επισύναψη δικαιολογητικών απαιτείται σε κάθε περίπτωση, ακόμα και αν αφορά σε αυτεπαγγέλτως αναζητηθέντα στοιχεία, όπως αυτά των ημερών εργασίας έτους 2024 και 2025.

**ΣΤ. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΟΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΕΠΙΛΕΓΕΝΤΩΝ -
ΑΝΑΠΛΩΡΩΜΑΤΙΚΩΝ & ΑΠΟΚΛΕΙΟΜΕΝΩΝ(ΒΡΕΦΩΝ - ΝΗΠΙΩΝ)**

1.Με Απόφαση Διοικητή της Δ.ΥΠ.Α. συγκροτούνται Δευτεροβάθμιες τριμελείς επιτροπές, αποτελούμενες από: α) Έναν Περιφερειακό Διευθυντή, ως Πρόεδρο, β) Έναν εκπρόσωπο της Διοίκησης, ως μέλος. γ) Έναν Προϊστάμενο Βρεφονηπιακού Σταθμού, ως μέλος. Με την ίδια απόφαση ορίζονται και οι αναπληρωτές τους.

2. Έργο τους είναι η εξέταση των ενστάσεων, και η κατάρτιση οριστικών Πινάκων.

3. Οι οριστικοί Πίνακες επιλεγέντων, αναπληρωματικών και αποκλεισμένων βρεφών - νηπίων, αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη της Δ.ΥΠ.Α. www.dypa.gov.gr και σε κάθε Βρεφονηπιακό Σταθμό.

Ζ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Τα κριτήρια αξιολόγησης και μοριοδότησης για την επιλογή βρεφών - νηπίων του σχολ. έτους 2025-2026 αποτυπώνονται στον παρακάτω Πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΗΣ Δ.ΥΠ.Α.

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΟΡΙΑ	παρατηρήσεις
1.	ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ		
	Πατέρας ΑΜΕΑ με αναπηρία 67% και άνω	30	
	Μητέρα ΑΜΕΑ με αναπηρία 67% και άνω	30	
	Οικογένεια με παιδί ΑΜΕΑ	50	
	Παιδί Ορφανό ή Μονογονεϊκή Οικογένεια	40	
	Παιδί διαζευγμένων γονέων	20	
	Παιδί με γονέα Στρατευμένο	10	
2.	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΠΑΡΟΧΩΝ ΔΥΠΑ Δύο γονείς δικαιούχοι	10	
3.	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ Οικογενειακό εισόδημα ανά έτος έως 5.600€	50	Υπολογίζεται με βάση το συνολικό πραγματικό εισόδημα ή αυτό που προκύπτει με βάση τις αντικειμενικές δαπάνες.
	Οικογενειακό εισόδημα από 5.601 έως 10.000€	40	
	Οικογενειακό εισόδημα από 10.001 έως 20.000€	30	
	Οικογενειακό εισόδημα από 20.001 έως 25.000€	25	
	Οικογενειακό εισόδημα από 25.001 έως 30.000€	20	

	Οικογενειακό εισόδημα από 30.001 έως 40.000€	10	
4.	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ		
	Οικογένεια με 3 ανήλικα τέκνα	15	
	Οικογένεια με 4 ανήλικα τέκνα	20	
	Οικογένεια με 5 ανήλικα τέκνα	40	
5.	Επανεγγραφή	35	
6.	Αδελφός/ή που φιλοξενείται στον ίδιο Β.Ν.Σ. για συνεχόμενο σχολικό έτος	10	

Σε περίπτωση ισοψηφίας μορίων θα ληφθεί υπόψη το συνολικό εισόδημα της οικογένειας. Στους πίνακες κατάταξης, προηγούνται τα βρέφη-νήπια εργαζομένων μητέρων.

Αιτήσεις γίνονται δεκτές καθ' όλη τη διάρκεια του έτους και εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.ΥΠ.Α., ύστερα από εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Βρεφονηπιακών Σταθμών, σε περίπτωση που προκύψουν κενές θέσεις (πχ από διαγραφή παιδιού).

Εξυπηρετούνται εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις. Ως πραγματικό οικογενειακό εισόδημα νοείται το φορολογητέο εισόδημα έτους 2023 του υπόχρεου, της συζύγου του και των εξαρτωμένων τέκνων του, όπως αυτό εμφανίζεται στο εκκαθαριστικό σημείωμα της ΑΑΔΕ. Σε περίπτωση γονέων που βρίσκονται σε διάσταση αλλά έχουν υποβάλλει από κοινού φορολογική δήλωση για να αξιολογηθεί το ατομικό εισόδημα του γονέα που έχει την επιμέλεια πρέπει να υποβάλουν δικαιολογητικό από το οποίο θα προκύπτει ότι έχει ξεκινήσει η διαδικασία του διαζυγίου, διαφορετικά να υπολογίζεται το συνολικό οικογενειακό εισόδημα.

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται σχετικά με τον καθορισμό διαδικασίας για τις εγγραφές - επανεγγραφές στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς της ΔΥΠ Α για το σχολ. έτος 2025-2026 ρυθμίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΥΠ Α

Το κόστος λειτουργίας των Βρεφονηπιακών Σταθμών, έχει προβλεφθεί σε όλους τους σχετικούς επί μέρους ΚΑΕ κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού της ΔΥΠ Α έτους 2025 και θα γίνει σχετική πρόβλεψη στον προϋπολογισμό έτους 2026 για το κόστος που θα βαρύνει το συγκεκριμένο σχολικό έτος.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΔΥΠ Α

ΣΠΥΡΟΣ ΠΡΩΤΟΨΑΛΤΗΣ