



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Ιανουαρίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ Α.Σ.Ε.Π.

Αρ. Φύλλου 2

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΑΝΩΤΑΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Αριθμ. Φ.400/7/327253 Σ.471

Προκήρυξη Θέσεων Κοινού Σώματος Πληροφορικής (ΠΛΗ) με Μετάταξη.**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 7 του άρθρου 78 του ν. 5110/2024 «Ίδρυση Ελληνικού Κέντρου Αμυντικής Καινοτομίας Εκσυγχρονισμός Θεσμικού Πλαισίου Των Ανωτάτων Στρατιωτικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, Σύσταση Κοινού Σώματος Πληροφορικής στις Ένοπλες Δυνάμεις και Λοιπές Διατάξεις» (Α' 75).

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

3. Την από 29.12.2025 εισήγηση του Αρχηγού του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας.

4. Την υπ' αρ 20/2026 εισήγηση του Προϊσταμένου των οικονομικών υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, σύμφωνα με την οποία, από την έγκριση της απόφασης περί προκήρυξης θέσεων με μετάταξη στο σώμα Πληροφορικής, δεν επέρχεται οικονομική επιβάρυνση του Π/Υ ΓΕΕΘΑ (ΕΦ:1011.201.0000000) και του Κρατικού Προϋπολογισμού.

5. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Προκήρυξη θέσεων

1. Προκηρύσσονται διακόσιες ενενήντα πέντε (295) θέσεις στελεχών των τριών Κλάδων των ΕΔ, κατά βαθμό αντίστοιχο για κάθε Κλάδο, όπως παρακάτω:

- Τρείς (3) βαθμούς Συνταγματάρχη.
- Εννέα (9) βαθμούς Αντισυνταγματάρχη.
- Δεκατέσσερις (14) βαθμούς Ταγματάρχη.
- Σαράντα εννέα (49) βαθμούς Λοχαγού.
- Πενήντα (50) βαθμούς Υπολοχαγού.
- Δέκα (10) βαθμούς Ανθυπολοχαγού.
- Δεκαεννέα (19) βαθμούς Ανθυπασπιστή.
- Εβδομήντα δύο (72) βαθμούς Αρχιλοχία.
- Τριάντα εννέα (39) βαθμούς Επιλοχία.
- Τριάντα (30) βαθμούς Λοχία.



Άρθρο 2

Προϋποθέσεις συμμετοχής - κριτήρια επιλογής

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν στελέχη των τριών Κλάδων των ΕΔ, από βαθμό Λοχία μέχρι και Συνταγματάρχη (και αντίστοιχων), για κάλυψη των θέσεων του βαθμού τους, εφόσον πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Έχουν μέσο όρο βαθμολογίας (Γενική Ικανότητα στον κατεχόμενο βαθμό) στις εκθέσεις αξιολόγησης της τελευταίας πενταετίας, μεγαλύτερο ή ίσο του ενενήντα ή εννέα (90 ή 9), αναλόγως της προέλευσής τους.

β) Δεν έχουν τιμωρηθεί την τελευταία δεκαετία με πειθαρχική ποινή για παραπτώματα σχετικά με την Πληροφορική (διοίκηση, εποπτεία, διαχείριση, ασφάλεια) και διαφύλαξη της δημόσιας περιουσίας.

γ) Δεν τους έχει επιβληθεί ποινή για κακούργημα ή για κάποιο από τα αδικήματα που ορίζονται στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26).

δ) Για όσους φέρουν τον βαθμό του Αντισυνταγματάρχη - Συνταγματάρχη (και αντίστοιχων), να έχουν προϋπηρεσία τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη κατά την τελευταία δεκαετία σε θέσεις πληροφορικής, μηχανογράφησης ή διαχείρισης δικτύων και βάσεων δεδομένων, των ΕΔ ή του ΥΠΕΘΑ και να είναι κάτοχοι ανώτατου τίτλων σπουδών Προπτυχιακού ή Μεταπτυχιακού ή Διδακτορικού επιπέδου στα γνωστικά πεδία της Πληροφορικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Μηχανικής Υπολογιστών ή Πληροφοριακών Συστημάτων ή Δικτύων ή Τεχνητής Νοημοσύνης ή Επιστήμης Δεδομένων ή Κυβερνοχώρου ή άλλου συναφούς γνωστικού πεδίου η συνάφεια του οποίου προκύπτει από το Τμήμα απονομής του αντίστοιχου τίτλου σπουδών.

ε) Για όσους φέρουν τον βαθμό του Ανθυπολογαγού μέχρι και Ταγματάρχη (και αντίστοιχων), να πληρούν τουλάχιστον ένα (1) από τα ακόλουθα:

εα) Είναι κάτοχοι ανώτατων τίτλων σπουδών Προπτυχιακού ή Μεταπτυχιακού ή Διδακτορικού επιπέδου στα γνωστικά πεδία της Πληροφορικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Μηχανικής Υπολογιστών ή Πληροφοριακών Συστημάτων ή Δικτύων ή Τεχνητής Νοημοσύνης ή Επιστήμης Δεδομένων ή Κυβερνοχώρου ή άλλου συναφούς γνωστικού πεδίου η συνάφεια του οποίου προκύπτει από το Τμήμα απονομής του αντίστοιχου τίτλου σπουδών.

εβ) Είναι απόφοιτοι της Σχολής Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (ΣΠΗΥ) στο Τμήμα Αναλυτών - Προγραμματιστών ή στο Τμήμα Προγραμματιστών Υπξκών και Αποφοίτων ΑΣΣΥ ή στο Βασικό Σχολείο Πληροφορικής.

στ) Για όσους φέρουν τον βαθμό του Λοχία μέχρι και Ανθυπασιστή (και αντίστοιχων), να πληρούν τουλάχιστον ένα (1) από τα ακόλουθα:

στα) Είναι κάτοχοι ανώτατων τίτλων σπουδών Προπτυχιακού ή Μεταπτυχιακού ή Διδακτορικού επιπέδου στα γνωστικά πεδία της Πληροφορικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Μηχανικής Υπολογιστών ή Πληροφοριακών Συστημάτων ή Δικτύων ή Τεχνητής Νοημοσύνης ή Επιστήμης Δεδομένων ή Κυβερνοχώρου ή άλλου συναφούς γνωστικού πεδίου η συνάφεια του οποίου προκύπτει από το Τμήμα απονομής του αντίστοιχου τίτλου σπουδών.

στβ) Είναι κάτοχοι Διπλώματος Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης Επιπέδου 5 (IEK/ΣΑΕΚ) συναφούς ειδικότητας Πληροφορικής.

στγ) Είναι απόφοιτοι της Σχολής Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (ΣΠΗΥ) στο Τμήμα Αναλυτών - Προγραμματιστών ή στο Τμήμα Προγραμματιστών Υπξκών και Αποφοίτων ΑΣΣΥ ή στο Βασικό Σχολείο Πληροφορικής.

2. Εφόσον ο αριθμός των υποψηφίων προς μετάταξη υπολείπεται των ανά βαθμό θέσεων, αυτές με απόφαση, δύναται να καλυφθούν από το ΓΕΕΘΑ/Β8:

α) Από πλεονάζοντες υποψηφίους του αμέσως κατώτερου βαθμού και εφόσον δεν επαρκούν,

β) του αμέσως ανώτερου βαθμού και εφόσον δεν επαρκούν,

γ) με ανακατανομή κενών θέσεων οποιουδήποτε βαθμού.

3. Εφόσον ο αριθμός των ανά βαθμό υποψηφίων προς μετάταξη υπερβαίνει τις ανά βαθμό θέσεις, το Συμβούλιο Αρχηγών Γενικών Επιτελείων (ΣΑΓΕ) επιλέγει με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή της ΓΕΕΘΑ/Β8, τους υποψηφίους προς μετάταξη, μέχρι τη συμπλήρωση του αριθμού των θέσεων της παρ. 1 του άρθρου 1, βάσει της βαθμολογίας τους, κατά φθίνουσα σειρά κατάταξης, στα κριτήρια του Παραρτήματος «Α».

Άρθρο 3

Δικαιολογητικά

1. Όσοι επιθυμούν να μεταταχθούν πρέπει να υποβάλουν όχι αργότερα από τις **13 Φεβρουαρίου 2026** στη Μονάδα/Υπηρεσία που υπηρετούν σχετική αίτηση, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «Β», επισυνάπτοντας σε αυτήν:



α) Επικυρωμένο/α αντίγραφο/α του/ων τίτλου/ων σπουδών της παρ. 1. του άρθρου 2 και πιστοποιητικού/ων αναλυτικής βαθμολογίας μαθημάτων με τις πιστωτικές μονάδες (ECTS) του/των προγράμματος/των σπουδών ή Δίπλωμα Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης Επιπέδου 5 (IEK/ΣΑΕΚ) συναφούς ειδικότητας Πληροφορικής ή επικυρωμένο/α αντίγραφο/α πτυχίου/ων ΣΠΗΥ.

β) Βεβαίωση προϋπηρεσίας σε θέσεις πληροφορικής των ΕΔ ή του ΥΠΕΘΑ από την Μονάδα/Υπηρεσία τους ή αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση, στα οποία να αναγράφονται ρητά τα χρονικά διάστημα της προϋπηρεσίας.

γ) Επιπλέον, εφόσον κατέχουν, επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου ξένης γλώσσας.

2. Για τίτλους σπουδών εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής, η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται επιπρόσθετα από πράξη αναγνώρισης του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκής και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ), όπως ορίζεται στο ν. 3328/2005 (Α' 80), ενώ για τίτλους σπουδών που απονέμονται από αλλοδαπά Πανεπιστήμια μέσω Κολεγίων της ημεδαπής, η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από την αντίστοιχη πράξη αναγνώρισης του Αυτοτελούς Τμήματος Εφαρμογής Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (ΑΤΕΕΝ), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο π.δ. 38/2010 (Α' 78) και στον ν. 4093/2012 (Α' 222).

3. Σε περίπτωση τεκμηριωμένης αδυναμίας προσκόμισης αναλυτικής βαθμολογίας ή/και πιστωτικών μονάδων ECTS, οι υποψήφιοι υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση (ν. 1599/1986) στην οποία δηλώνουν την επίσημη προβλεπόμενη διάρκεια φοίτησης και το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών που ολοκλήρωσαν, όπως ίσχυε κατά τον χρόνο φοίτησης (ενδεικτικά: βασικά μαθήματα κορμού και κατευθύνσεων), όπως και κάθε διαθέσιμο στοιχείο που τεκμηριώνει τα ανωτέρω.

4. Όσον αφορά τη μοριοδότηση των πανεπιστημιακών τίτλων πλην διδακτορικού, βασίζεται στην αξιοποίηση των πιστωτικών μονάδων ECTS σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/2007 κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων για την εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) (Β' 1466).

Άρθρο 4

Διαδικασία

1. Οι Μονάδες/Υπηρεσίες υποβάλλουν τις αιτήσεις των υποψηφίων με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, απευθείας στην αρμόδια Διεύθυνση Προσωπικού του αντίστοιχου ΓΕ, όχι αργότερα από τις **20 Φεβρουαρίου 2026**.

2. Οι αρμόδιες Διευθύνσεις Προσωπικού των ΓΕ:

α) Συγκεντρώνουν τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων.

β) Συνυποβάλλουν Αντίγραφο Φύλλου Μητρώου (ΑΦΜ) και περιληπτικό σημείωμα του υποψηφίου. Στα εν λόγω συνοδευτικά θα πρέπει να αναφέρονται τα αιτιολογικά των πειθαρχικών ή καταστατικών ποινών του, η βαθμολογία στα ουσιαστικά προσόντα (Γενική Ικανότητα στον κατεχόμενο βαθμό) στις εκθέσεις αξιολόγησης της τελευταίας πενταετίας και σε περίπτωση που έχει ασκηθεί ποινική δίωξη ή επήλθε καταδίκη για ποινικό αδίκημα, το απαλλακτικό βούλευμα ή η απόφαση του δικαστηρίου, με βεβαίωση περί του αμετάκλητου αυτής, καθώς και η συνολική προϋπηρεσία σε θέσεις πληροφορικής των ΕΔ ή του ΥΠΕΘΑ.

γ) Σε περίπτωση που ο ατομικός φάκελος του στελέχους τηρείται από το οικείο ΓΕ, συνυποβάλλει και τυχόν δελτία επίδοσης ΣΠΗΥ σε απαίτηση της παρ. 1α) του άρθρου 3.

δ) Υποβάλλουν στο ΓΕΕΘΑ/Β8, όχι αργότερα από τις **27 Φεβρουαρίου 2026**, συγκεντρωτικές καταστάσεις με τις αιτήσεις του συνόλου των υποψηφίων, με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά της. Ο έλεγχος των αιτήσεων και των δικαιολογητικών, γίνεται με μέριμνα του ΓΕΕΘΑ/Β8.

3. Μετά από την ολοκλήρωση της διαδικασίας μετάταξης, το Συμβούλιο Αρχηγών Γενικών Επιτελείων (ΣΑΓΕ) καταρτίζει με απόφασή του, πίνακα μετατασσόμενων με σειρά αρχαιότητας και πίνακα μη μετατασσόμενων. Η απόφασή του ΣΑΓΕ κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους εντός δέκα (10) ημερών από την έκδοσή της. Αυτοί έχουν δικαίωμα άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής κατά της απόφασης προς τον Υπουργό Εθνικής Άμυνας εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίησή της. Μετά από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας υποβολής της παραπάνω προσφυγής ή την απάντηση επί της προσφυγής που έχει υποβληθεί, οι πίνακες μετατασσόμενων και μη μετατασσόμενων κυρώνονται από τον Υπουργό Εθνικής Άμυνας.

4. Η μετάταξη στο Κοινό Σώμα Πληροφορικής και η ένταξη των μετατασσόμενων στην επετηρίδα του Σώματος ενεργούνται με προεδρικό διάταγμα, το οποίο εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας.

Άρθρο 5

Παραρτήματα

Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν τα συνημμένα Παραρτήματα Α «Κριτήρια Μοριοδότησης Υποψηφίων για Μετάταξη στο Κοινό Σώμα Πληροφορικής» και Β «Υπόδειγμα Αίτησης Μετάταξης στο Κοινό Σώμα Πληροφορικής».

**Άρθρο 6****Έναρξη Ισχύος**

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
Β΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β8 (ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ)
ΤΜΗΜΑ 1 (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ)
22 Ιαν 26

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ
Φ.400/7/327253/Σ.471

**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ
ΓΙΑ ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΣΤΟ ΚΟΙΝΟ ΣΩΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

Κριτήριο	Ανάλυση	Μόρια
Γνωστική επάρκεια ¹	Διδακτορικός τίτλος	400
	Μεταπτυχιακός τίτλος	ECTS ²
	Προπτυχιακός τίτλος τετραετούς ή πενταετούς διάρκειας	ECTS ²
	Δίπλωμα ΙΕΚ/ΣΑΕΚ	90
	Πτυχία ΣΠΗΥ (ένα ή δύο)	(30 ή 60)
Ξένη Γλώσσα	Πτυχίο Ξένης Γλώσσας (B2 ή C1 ή C2)	(20 ή 40 ή 60)
Προϋπηρεσία	Σε οργανικές θέσεις πληροφορικής κατά το έτος υπογραφής του παρόντος	60
	Αναδρομικά έως και πέντε (5) έτη από την ημερομηνία υπογραφής του παρόντος.	5 ανά μήνα
	Αναδρομικά πέραν της πενταετίας και έως δέκα (10) έτη από την ημερομηνία υπογραφής τους παρόντος.	2,5 ανά μήνα

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

¹Σύμφωνα με την παρ. 1. του άρθρου 2 του παρόντος, κάθε υποψήφιος δύναται να υποβάλει για μοριοδότηση έναν (1) διδακτορικό και έναν (1) μεταπτυχιακό και έναν (1) προπτυχιακό τίτλο ή εναλλακτικά για υποψήφιους βαθμού Λοχία μέχρι και Ταγματάρχη (και αντίστοιχων), έως και δύο (2) πτυχία ΣΠΗΥ ή εναλλακτικά για υποψήφιους βαθμού Λοχία μέχρι και Ανθυπασπιστή (και αντίστοιχων), ένα (1) Δίπλωμα ΙΕΚ/ΣΑΕΚ.

²Ως ECTS λογίζεται το σύνολο των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για την απόκτηση του αντίστοιχου τίτλου σπουδών.

Ακριβές Αντίγραφο

Υποστράτηγος Βασίλειος Χατζηδάκης
Διευθυντής ΓΕΕΘΑ/Β8

Ταγματάρχης (ΠΛΗ) Αναστάσιος Σερετίδης
Επιτελής ΓΕΕΘΑ/Β8/1



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
Β' ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β8 (ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ)
ΤΜΗΜΑ 1 (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ)
22 Ιαν 26

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΟ
Φ.400/7/327253/Σ.471

ΠΡΟΣ:

ΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ
Βαθμός – Ειδικότητα
Ονοματεπώνυμο
Όνομα Πατρός (ΑΜ)
Καθήκοντα
Ημερομηνία
Συνημμένα:

ΘΕΜΑ: Αίτηση Μετάταξης στο Κοινό Σώμα Πληροφορικής

ΣΧΕΤ.: Φ.400/7/327253/Σ.471/22 Ιαν 26/ΥΠΕΘΑ/ΓΕΕΘΑ/Β8

1. Σας αναφέρω, ότι επιθυμώ τη μετάταξή μου στο Κοινό Σώμα Πληροφορικής.
2. Συναφώς, αναφέρω, ότι πληρώ τις απαιτήσεις της σχετικής προκήρυξης, καθώς:
 - α. Έχω μέσο όρο βαθμολογίας (Γενική Ικανότητα στον κατεχόμενο βαθμό) στις εκθέσεις αξιολόγησης της τελευταίας πενταετίας, μεγαλύτερο ή ίσο του ενενήντα ή εννέα (90 ή 9), αναλόγως της προέλευσής τους.
 - β. Δεν έχω τιμωρηθεί την τελευταία δεκαετία με πειθαρχική ποινή, για παραπτώματα σχετικά με την Πληροφορική (διοίκηση, εποπτεία, διαχείριση, ασφάλεια) και τη διαφύλαξη της δημόσιας περιουσίας.
 - γ. Δεν μου έχει επιβληθεί ποινή για κακούργημα ή για κάποιο από τα αδικήματα που ορίζονται στην περίπτωση α' της παραγράφου 1 του άρθρου 8 του ν. 2683/1999 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες Διατάξεις» (Α' 19).
 - δ. Έχω προϋπηρεσία μηνών κατά την τελευταία δεκαετία σε θέσεις Πληροφορικής των ΕΔ ή του ΥΠΕΘΑ.
 - ε. Έχω γνωστική επάρκεια σύμφωνα με την παρ. 1. του άρθρου 2 του σχετικού.
3. Συνημμένα σας υποβάλλω:
 - α.
4. Παρακαλώ για τις ενέργειές σας.

Ακριβές Αντίγραφο

Υποστράτηγος Βασίλειος Χατζηδάκης
Διευθυντής ΓΕΕΘΑ/Β8

Ταγματάρχης (ΠΛΗ) Αναστάσιος Σερετίδης
Επιτελής ΓΕΕΘΑ/Β8/1



Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιανουαρίου 2026

Ο Υπουργός

ΝΙΚΟΛΑΟΣ – ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΕΝΔΙΑΣ

**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

