



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ  
ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΝ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Αθήνα, 22 Απριλίου 2026

Αριθ. πρωτ.:  
ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ/1608/οικ.6473

**ΠΡΟΣ :**  
**Όπως ο πίνακας αποδεκτών**  
(αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)

Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 15  
106 74, Αθήνα  
Τηλ: 213.131-3371, -3372, -3374,  
-3375, -3201, 3359  
Τηλ. (όσον αφορά στην ενημέρωση της  
εφαρμογής): 213.131-3383  
E-mail: [hrm@ypes.gov.gr](mailto:hrm@ypes.gov.gr)

**ΘΕΜΑ:** Οδηγίες προς τους φορείς προέλευσης και υποδοχής για την υλοποίηση του Α' Κύκλου Κινητικότητας έτους 2026, στο πλαίσιο του ΕΣΚ.

**Σχετ.:** Οι εγκύκλιοι της Υπηρεσίας μας με στοιχεία:

- α) ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ/1580/οικ.1155/26.1.2026 (ΑΔΑ: Ψ1ΧΧ46ΜΤΛ6-ΡΔ1),
- β) ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ/1604/οικ.1604/8.4.2026 (ΑΔΑ: ΡΥΙΙ46ΜΤΛ6-ΓΣ7),
- γ) ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ/1535/οικ.15999/10.10.2025 (ΑΔΑ: Ψ6Θ546ΜΤΛ6-ΥΙΚ) και  
ΔΙΔΑΔ/Φ.69/279/οικ.5520/3-4-2026 (ΑΔΑ: 9ΕΓΦ46ΜΤΛ6-ΦΡΥ)
- δ) ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ/1109/οικ.19176/19.12.2022 (ΑΔΑ: 64ΓΘ46ΜΤΛ6-Φ9Ο)

Σε συνέχεια των ανωτέρω α' και β' σχετικών εγκυκλίων της Υπηρεσίας μας και κατόπιν της λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων από τους υποψηφίους για κάλυψη κενών θέσεων με μετάταξη και αναγκών με απόσπαση, στο πλαίσιο του Α' Κύκλου Κινητικότητας έτους 2026, παρέχονται με την παρούσα, προς διευκόλυνση των Υπηρεσιών, οδηγίες προς τους φορείς προέλευσης και υποδοχής, προκειμένου να υλοποιηθούν τα επόμενα στάδια του τρέχοντος Α' Κύκλου έτους 2026.

#### **Α. Έλεγχος Προϋποθέσεων Μετακίνησης από τους Φορείς Προέλευσης**

Οι φορείς προέλευσης καλούνται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, **ήτοι από 20/4/2026 έως και 4/5/2026**, να ελέγξουν το παραδεκτό των αιτήσεων υποψηφιότητας των υπαλλήλων τους βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας και των εγκυκλίων οδηγιών που έχουν εκδοθεί από την Υπηρεσία μας.

Σε αυτό το στάδιο, οι υπάλληλοι με ρόλο «*Ελεγκτής Προϋποθέσεων Μετακίνησης ΕΣΚ*» έχουν πρόσβαση στις αιτήσεις των υποψηφίων που ανήκουν οργανικά στον φορέα τους. Για τις περαιτέρω ενέργειες, ακολουθούνται τα παρακάτω βήματα:

Είσοδος στην πλατφόρμα: Μετάβαση στη διεύθυνση <https://hrms.gov.gr/portal/>, επιλέγεται ακολούθως το πεδίο Είσοδος ΣΔΑΔ» και στη συνέχεια «Εφαρμογή Διαχείρισης».

Σύνδεση: Για την σύνδεση απαιτούνται οι Κωδικοί Δημόσιας Διοίκησης και ακολούθως επιλέγεται για σύνδεση το πεδίο σε «Επίπεδο Φορέα».

Στη σελίδα αυτή είναι αναρτημένα τα **Εγχειρίδια Χρήσης**, τα οποία περιλαμβάνουν αναλυτικές πληροφορίες για όλες τις απαιτούμενες ενέργειες.

Η αίτηση κάθε υποψηφίου ελέγχεται από τον υπάλληλο με τον ρόλο «Ελεγκτής Προϋποθέσεων Μετακίνησης ΕΣΚ» του φορέα προέλευσης ως προς τη συνδρομή των προϋποθέσεων απόσπασης ή μετάταξης βάσει των ισχυουσών διατάξεων, γενικών ή ειδικών.

Το αποτέλεσμα του ελέγχου είναι προσβάσιμο τόσο από τον ίδιο τον αιτούντα, όσο και από τον φορέα υποδοχής, εφόσον πληρούται η συνδρομή των προϋποθέσεων.

Οι φορείς προέλευσης παρακαλούνται να συμπληρώνουν στο πεδίο «Παρατηρήσεις» κάθε στοιχείο που νομιμοποιεί την απόρριψη της αίτησης του υποψηφίου λόγω μη συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων είτε αυτές αφορούν σε διάταξη του ν. 4440/2016 ή σε άλλη ειδική διάταξη.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του αρ. 4 του ν. 4440/2016, όπως ισχύει, «5. Σε περίπτωση που, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, ο φορέας προέλευσης δεν βεβαιώνει την πλήρωση των προϋποθέσεων των παραγράφων 2, 3 και 4 του παρόντος, οι προϋποθέσεις αυτές ελέγχονται κατά τον χρόνο της αξιολόγησης των υποψηφίων και σε κάθε περίπτωση κατά τον χρόνο έκδοσης της πράξης απόσπασης ή μετάταξης.». Βάσει των ανωτέρω διατάξεων και εφόσον ο φορέας προέλευσης δεν προβεί στις κατά νόμο απαιτούμενες ενέργειές του κατά το στάδιο αυτό, η αίτηση του υπαλλήλου δεν απορρίπτεται, αλλά είναι εμφανής στο επόμενο στάδιο στους φορείς υποδοχής. Ωστόσο, προκειμένου να καταστεί αποτελεσματική η διαδικασία της κινητικότητας, παρακαλούνται οι φορείς προέλευσης για τις έγκαιρες ενέργειές τους κατά το στάδιο αυτό.

Επισημαίνεται ότι, εκτός από τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους, δίνεται η δυνατότητα και στις Υπηρεσίες Προσωπικού των φορέων προέλευσης και υποδοχής να εκτυπώσουν τις αιτήσεις μετακινήσεις, μέσω της λειτουργίας **Εκτύπωση Αίτησης**.

Πέραν των οδηγιών που έχουν ήδη δοθεί με τις προηγούμενες σχετικές εγκύκλιες οδηγίες της Υπηρεσίας μας, αναφορικά με τον έλεγχο των προϋποθέσεων, τίθενται υπόψη σας και υπενθυμίζονται περαιτέρω τα εξής:

1. Σε ό,τι αφορά την προϋπόθεση συμπλήρωσης διενέργειας α) από προηγούμενη μετάταξη για τη διενέργεια νέας μετάταξης ή απόσπασης και β) από προηγούμενη απόσπαση για τη διενέργεια νέας απόσπασης σύμφωνα με την παρ. 2β του αρ. 4 του ν. 4440/2016, η προϋπόθεση αυτή ελέγχεται λαμβανομένης υπόψη οποιασδήποτε απόσπασης ή μετάταξης σε άλλον φορέα, που έχει πραγματοποιηθεί δυνάμει των διατάξεων του ΕΣΚ ή βάσει άλλων ειδικών διατάξεων.
2. Κατόπιν θέσεως σε ισχύ του Π.Δ. 85/2022, όσον αφορά στον υπολογισμό της κάλυψης του 65% ή του κατά περίπτωση προβλεπόμενου με ειδική διάταξη αντίστοιχου ποσοστού κάλυψης, συνεπεία της υποχρεωτικής κατάταξης όλων των υπαλλήλων σε κλάδο και ειδικότητα, σύμφωνα με το Π.Δ. 85/2022, διευκρινίζεται ότι ο υπολογισμός αυτός θα γίνεται στην κατηγορία, στον κλάδο και στην ειδικότητα. Υπάλληλοι ίδιας κατηγορίας και κλάδου, οι οποίοι έχουν καταταχθεί σε διαφορετικές ειδικότητες του ίδιου κλάδου δυνάμει των διατάξεων του Π.Δ. 85/2022 και εφόσον οι οργανικές διατάξεις του φορέα δεν προβλέπουν διακριτές απαιτούμενες ειδικότητες, δύνανται οι διαφορετικές ειδικότητες της ίδιας κατηγορίας και κλάδου να συνυπολογιστούν για τον υπολογισμό κάλυψης του απαιτούμενου

κατά περίπτωση ποσοστού μόνο εφόσον οι υπάλληλοι αυτοί εκτελούν ακριβώς τα ίδια καθήκοντα ή δύνανται να τα εκτελέσουν βάσει του κλάδου τους ή της ειδικότητάς τους, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παρ. 1 του αρ. 30 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007) που προβλέπουν ότι «1. Ο υπάλληλος εκτελεί τα καθήκοντα του κλάδου ή της ειδικότητάς του».

Τέλος, και όσον αφορά στις δεσμευμένες θέσεις που δεν έχουν αντιστοιχηθεί, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ΔΙΠΑΑΔ/ΠΡΟΣ/429/οικ.20353/30.12.2022 (ΑΔΑ:Ψ5ΧΗ46ΜΤΛ6-ΒΨΘ) εγκύκλιο της Υπηρεσίας μας, αυτές θα πρέπει να συνυπολογιστούν στην ειδικότητα του κλάδου, στην οποία και θα αντιστοιχηθούν οι εν λόγω θέσεις μετά τον διορισμό των υπαλλήλων. Υπενθυμίζεται ότι οι δεσμευμένες θέσεις, καθότι δεν καλύπτονται από υπηρετούντες υπαλλήλους κατά το χρόνο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής, υπολογίζονται στις κενές.

**3. Όσον αφορά στον καθορισμό συγκεκριμένου ποσοστού κάλυψης θέσεων, μεγαλύτερου του 65%, για ορισμένους κλάδους / ειδικότητες και αποκλειστικά για τον παρόντα κύκλο και για κάθε έκτακτο κύκλο που διενεργείται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα, έχουν εκδοθεί οι προβλεπόμενες, κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 6 του αρ. 4 του ν. 4440/2016, όπως ισχύει, αποφάσεις, για τους ακόλουθους φορείς:**

Α/Α	ΦΟΡΕΙΣ	ΦΕΚ Β΄	ΑΔΑ
1	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ	60/2026	ΦΠΟ46ΜΤΛ6-Β2Ζ
2	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	234/2026	ΡΧΙ846ΜΤΛ6-ΗΗΓ
3	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ	7279/2025	Ρ55Θ46ΜΤΛ6-4Κ2
4	ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ	7226/2025	ΕΘ0846ΜΤΛ6-Γ5Ε
5	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ	7282/2025	Ψ2ΗΩ46ΜΤΛ6-ΝΕΓ
6	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ		
7	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ		
8	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ & ΙΟΝΙΟΥ		
9	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ		
10	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ	232/2026	9ΥΜΩ46ΜΤΛ6-ΘΔΛ
11	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	7273/2025	ΨΙΓ046ΜΤΛ6-315
12	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ		
13	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ		
14	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ		
15	ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΔΥΠΑ)	7220/2025	61ΔΩ46ΜΤΛ6-ΗΧΙ
16	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ (ΕΛΓΑ)	6852/2025	935046ΜΤΛ6-ΕΓ8
17	ΕΛΛΗΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ (ΕΚΠΑ)	229/2026	ΡΥΝΜ46ΜΤΛ6-ΙΟΗ
18	ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	11/2026	Ε69Τ46ΜΤΛ6-2ΙΧ
19	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ	10/2026	ΕΕΛΟ46ΜΤΛ6-ΑΜ2
20	ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ		
21	ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ		

**4.** Στις διατάξεις του άρθρου 30 παρ. 4 του ν. 5056/2023 (Α΄ 163) ορίζεται ότι για Δήμους, στους οποίους καταργούνται νομικά πρόσωπα σύμφωνα με τις προβλέψεις του Μέρους Γ΄ του ν. 5056/2023 (σχετική η υπ΄ αριθμ. 1271/2023 με Α.Π. 102775/28-11-2023 και με ΑΔΑ:60ΗΩ46ΜΤΛ6-ΩΘΤ εγκύκλιος της Διεύθυνσης Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών) το ποσοστό της παρ. 4 του άρθρου 4 του ν. 4440/2016 (Α΄ 224) περί κινητικότητας, ανέρχεται στο ογδόντα τοις εκατό (80%) έως τις 31.12.2026.

Επομένως, σε Δήμους με καταργούμενα νομικά πρόσωπα, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 27-29 του ν. 5056/2023 (νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, κοινωφελείς επιχειρήσεις και σχολικές επιτροπές), η βεβαίωση της συνδρομής της προϋπόθεσης του ποσοστού κάλυψης θα πρέπει να υπολογίζεται βάσει του ως άνω προβλεπόμενου ποσοστού κάλυψης 80%.

Στο σημείο αυτό και όσον αφορά στον έλεγχο, κατά το καταληκτικό στάδιο, των προϋποθέσεων συμμετοχής υπαλλήλων του ίδιου κλάδου, οι οποίοι έχουν επιλεγεί προς μετακίνηση, αλλά οι προϋποθέσεις συμμετοχής πληρούνται για μέρος μόνο αυτών (βλ. ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ/736/2232/1.3.2021 - ΑΔΑ: Ρ9ΦΞ46ΜΤΛ6-ΔΜΘ σχετική εγκύκλιο της Υπηρεσίας μας), διευκρινίζονται περαιτέρω τα εξής:

**α)** στον εν τοις πράγμασι διανυθέντα χρόνο συμπεριλαμβάνεται και ο χρόνος προϋπηρεσίας που έχει αναγνωρισθεί στον υπάλληλο ως πραγματική δημόσια υπηρεσία με την προϋπόθεση ότι αυτός έχει διανυθεί στον ίδιο φορέα, εν προκειμένω στον ίδιο Δήμο.

**β)** ο χρόνος υπηρεσίας που έχει εν τοις πράγμασι διανυθεί σε ΝΠΙΔ ή ΝΠΔΔ του Δήμου, δηλαδή σε άλλους φορείς, που εν συνεχεία καταργήθηκαν ή συγχωνεύτηκαν και το προσωπικό τους μεταφέρθηκε στον οικείο Δήμο, δεν συνυπολογίζεται στον εν τοις πράγμασι διανυθέντα χρόνο υπηρεσίας στον Δήμο.

**γ)** Στο πλαίσιο της ειδικής πρόβλεψης της παρ. 4 του αρ. 4 του ν. 4440/2016 που λαμβάνει υπόψη για την σύγκριση των υπαλλήλων προς μετακίνηση μέσω του ΕΣΚ μόνο τον εν τοις πράγμασι διανυθέντα χρόνο στον φορέα προέλευσης, όπου ανήκει οργανικά ο υπάλληλος, προκύπτει ότι η σύγκριση αφορά υπαλλήλους και χρόνο υπηρεσίας που έχει παρασχεθεί από τους υπαλλήλους αυτούς στην ίδια υπηρεσία, οπότε ο χρόνος υπηρεσίας που έχει διανυθεί από υπάλληλο σε θέση, πχ. Δημάρχου, Αντιδημάρχου, Αντιπεριφερειάρχη, έστω και εάν είναι στην ίδια υπηρεσία, δεν μπορεί να λογισθεί ως εν τοις πράγμασι διανυθείς χρόνος στον φορέα προέλευσης για την εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 4 του αρ. του ν. 4440/2016.

**5.** Όσον αφορά στη σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου για διορισμό οργάνου των ΟΤΑ για τη συμμετοχή προσωπικού τους στο ΕΣΚ, καθώς και για το ποσοστό κάλυψης θέσεων 90% των Υπηρεσιών που εδρεύουν στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας και στην Περιφερειακή Ενότητα Έβρου (πλην των Υπηρεσιών που εδρεύουν στον Δήμο Αλεξανδρούπολης), κατ' εφαρμογή των αντίστοιχων διατάξεων του Ν. 5225/2025 (Α' 152), οδηγίες έχουν παρασχεθεί με τις ως άνω σχετικές γ' εγκυκλίους της Υπηρεσίας μας. Επιπροσθέτως, διευκρινίζεται ότι το προβλεπόμενο ποσοστό κάλυψης 90% στους φορείς της παρ. 1 του άρ. 8Α του ν. 4440/2016 εφαρμόζεται σε κάθε περίπτωση αίτησης μετακίνησης υπαλλήλου σε οποιονδήποτε άλλον φορέα στο πλαίσιο των διατάξεων του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας.

**6.** Όσον αφορά στο ποσοστό κάλυψης θέσεων σε ΟΤΑ, οι οποίοι τίθενται σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης, υπενθυμίζεται η ανωτέρω (δ) σχετική εγκύκλιος της Υπηρεσίας μας, αναφορικά με την εφαρμογή των διατάξεων του αρ. 72 του ν. 5003/2022 (βλ. Μέρος Α' παρ. 5 αυτής).

**7.** Επιπλέον, θα πρέπει οι φορείς προέλευσης να λάβουν υπόψη τους κάθε γενική ή ειδική διάταξη που αφορά στο προσωπικό τους, η οποία σχετίζεται με την δυνατότητα συμμετοχής των υπαλλήλων τους στο Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας.

**8.** Τέλος, με αφορμή σχετικά ερωτήματα διαφόρων Υπηρεσιών, διευκρινίζεται ότι σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του αρ. 7 του ν. 4440/2016, όπως ισχύει, «... Κατόπιν, η πράξη μετάταξης ή απόσπασης εκδίδεται αμελλητί από το αρμόδιο προς διορισμό όργανο της υπηρεσίας υποδοχής και κοινοποιείται επίσης αμελλητί στην υπηρεσία προέλευσης του υπαλλήλου, καθώς και στον ίδιο, ο οποίος υποχρεούται να αναλάβει υπηρεσία εντός δέκα (10) ημερών από την ως άνω

κοινοποίηση. ... Αν υπάλληλος παραβεί την υποχρέωση ανάληψης υπηρεσίας εντός της ως άνω κατά περίπτωση προβλεπόμενης αποκλειστικής προθεσμίας ή η απόφαση μετακίνησης ανακληθεί, κατόπιν αιτήσεως του υπαλλήλου, για λόγους που δεν αφορούν τη νομιμότητα της πράξης, δεν επιτρέπεται να αποσπαστεί ή να μεταταχθεί με γενικές ή ειδικές διατάξεις προ της παρόδου δύο (2) ετών από το πέρας της αποκλειστικής προθεσμίας ανάληψης ή από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ανάκλησης, με εξαίρεση τους λόγους υγείας της παρ. 5 του άρθρου 7.».

**9.** Τέλος, υπενθυμίζονται οι διατάξεις της παρ. **2 του αρ. 105 του ν. 5225/2025**, σύμφωνα με τις οποίες «**2. Το προσωπικό που μετατάσσεται σύμφωνα με την παρ. 1 δεσμεύεται να υπηρετήσει στον φορέα όπου μετατάσσεται, επί μία τουλάχιστον πενταετία από τη μετάταξη.**». Ως εκ τούτου, οι υπάλληλοι που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής των ως άνω διατάξεων δεν δύνανται να μετέχουν στον τρέχοντα κύκλο κινητικότητας καθώς επίσης δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε άλλη υπηρεσιακή μεταβολή που συνιστά απομάκρυνση του υπαλλήλου από τον φορέα μετάταξης, ιδίως απόσπαση ή μετάταξη σε άλλον φορέα με γενικές ή ειδικές διατάξεις.

Στο σημείο αυτό διευκρινίζεται ότι αιτήσεις των υπαλλήλων αυτών για μετάταξη σε άλλον κλάδο ίδιας ή ανώτερης κατηγορίας σε κενή οργανική θέση **εντός του ίδιου φορέα**, δύνανται να πραγματοποιηθούν, εφόσον πληρούνται οι εκ του νόμου προβλεπόμενες προϋποθέσεις και εφόσον εξυπηρετούνται οι υπηρεσιακές ανάγκες, καθώς οι μετατάξεις αυτές δεν συνιστούν απομάκρυνση του υπαλλήλου από τον φορέα μετάταξης.

## **Β. Έλεγχος Αιτήσεων από τους Φορείς Υποδοχής**

Αμέσως μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου προϋποθέσεων από τους φορείς προέλευσης, οι αιτήσεις των υποψηφίων που πληρούν τις προϋποθέσεις απόσπασης ή μετάταξης είναι διαθέσιμες στους φορείς υποδοχής και συγκεκριμένα στους χρήστες με ρόλο «*Υπηρεσία Κινητικότητας Φορέα Υποδοχής*». Η αξιολόγηση των αιτήσεων γίνεται από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 7 του ν. 4440/2016.

Για τους χρήστες των φορέων που έχουν τον ρόλο «*Αξιολογητής Αιτήσεων ΕΣΚ*» και αξιολογούν τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί για κάθε θέση του φορέα τους, έχει προστεθεί μια επιπλέον εξαγωγή αναφοράς για την διευκόλυνση του έργου τους. Συγκεκριμένα, στην οθόνη «*Θέσεις Κινητικότητας*» οι χρήστες με τον συγκεκριμένο ρόλο έχουν πλέον διαθέσιμη την ενέργεια «*Αναφορά Αιτήσεων ανά Θέση*». Με την επιλογή της συγκεκριμένης ενέργειας και αφού πρώτα επιλέξουν τον κύκλο για τον οποίο θέλουν να εξάγουν την σχετική αναφορά, λαμβάνουν ένα αρχείο excel που περιλαμβάνει μια εγγραφή για κάθε συνδυασμό θέσης και αίτησης. Η εγγραφή αυτή περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της θέσης, αλλά και της αίτησης μετακίνησης. Η αναφορά αυτή εξάγεται μόνο για κύκλους που έχει ολοκληρωθεί το στάδιο ελέγχου προϋποθέσεων και έχει ξεκινήσει το στάδιο της αξιολόγησης αιτήσεων, προκειμένου να μην περιλαμβάνει στοιχεία αιτήσεων που έχουν απορριφθεί από τους φορείς προέλευσης.

Όταν ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των αιτήσεων, οι χρήστες με ρόλο «*Υπηρεσία Κινητικότητας Φορέα Υποδοχής*» θα πρέπει να ενημερώσουν τις αιτήσεις των υποψηφίων. Προς τούτο, θα μεταβούν στην εφαρμογή «*Θέσεις Κινητικότητας*» και για κάθε θέση θα επιλέξουν «*Αιτήσεις*». Εκεί, υπάρχουν όλοι οι υποψήφιοι για κάθε θέση. Για κάθε υποψήφιο θα επιλέξουν «*Ενημέρωση*» και θα συμπληρώσουν το πεδίο «*Αποδοχή*» με «*ΝΑΙ*» ή «*ΟΧΙ*», ανάλογα με το εάν επιλέγεται ο υποψήφιος, τη σειρά κατάταξης για όσους έχουν «*ΝΑΙ*», τυχόν παρατηρήσεις και «*Ενημέρωση*».

Όταν δημοσιευθεί η πράξη μετάταξης ή εκδοθεί η πράξη απόσπασης, οι χρήστες με ρόλο «Υπηρεσία Κινητικότητας Φορέα Υποδοχής» θα μεταβούν στην «Ενημέρωση Θέσης» και θα ενημερώσουν το πεδίο «Κατάσταση Θέσης» με μία από τις παρακάτω τιμές:

- Έκλεισε με επιλογή υπαλλήλου: Στις «Πληροφορίες Κατάστασης» συμπληρώνεται ο ΑΦΜ του υπαλλήλου που επελέγη και το ΦΕΚ εάν πρόκειται για μετάταξη. Εάν πρόκειται για απόσπαση συμπληρώνεται με τα στοιχεία της σχετικής πράξης.
- Έκλεισε χωρίς επιλογή υπαλλήλου: σε αυτή την περίπτωση εμφανίζεται «Αιτιολογία Κατάστασης», στην οποία θα επιλεγεί μία τιμή. Στις «Πληροφορίες Κατάστασης» συμπληρώνεται κάθε απαιτούμενη πληροφορία που αιτιολογεί τη μη πλήρωση της θέσης μέσω του κύκλου της κινητικότητας, βάσει των εμφανιζόμενων στο σχετικό πεδίο επιλογών. Με αυτή την ενέργεια η θέση αποδεσμεύεται.

Η Υπηρεσία μας θα ενημερώσει με την ένδειξη «Χωρίς Αιτήσεις», τις θέσεις για τις οποίες δεν υπεβλήθη καμία αίτηση ή υπεβλήθησαν μεν αιτήσεις, αλλά απορρίφθηκαν όλες κατά τη φάση του ελέγχου προϋποθέσεων από τους φορείς προέλευσης. Για τις θέσεις αυτές, δεν χρειάζεται να γίνει καμία ενέργεια από τις Υπηρεσίες και θα αποδεσμευτούν. Όσες θέσεις μένουν σε κατάσταση «Σε Αξιολόγηση» παραμένουν δεσμευμένες.

Μετά τη δημοσίευση των πράξεων μετάταξης θα γίνει η διαδικασία μετακίνησης του υπαλλήλου μέσω της εφαρμογής του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου. Η αιτιολογία μετακίνησης στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου θα πρέπει να είναι «**Μετάταξη βάσει Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας Ν. 4440/2016**», προκειμένου να μπορεί να γίνει σύνδεση του υπαλλήλου, με τη θέση στην οποία έχει επιλεγεί. Για τη συσχέτιση θέσης - υπαλλήλου έχουν δοθεί αναλυτικές οδηγίες με την υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.81/903/οικ.11346/11-7-2022 (ΑΔΑ: 6ΚΦ54ΜΤΛ6-ΚΞΘ) εγκύκλιο της Υπηρεσίας μας.

Στις περιπτώσεις απόσπασης, ο φορέας οργανικής θέσης των υπαλλήλων θα συμπληρώσει στα στοιχεία της καρτέλας τους το πεδίο «Φορέας Απασχόλησης» με τον φορέα, στον οποίο έγινε η απόσπαση.

**Τα τριμελή όργανα αξιολόγησης των φορέων υποδοχής πρέπει να έχουν ολοκληρώσει το έργο τους το αργότερο έως την 29<sup>η</sup> Μαΐου 2026.**

Σε κάθε περίπτωση, οι πράξεις μετάταξης ή απόσπασης, για τις οποίες έχει διατυπωθεί η σύμφωνη γνώμη του αρμοδίου συλλογικού οργάνου αξιολόγησης και πληρούνται και οι λοιπές νόμιμες προϋποθέσεις, θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί, ήτοι οι πράξεις απόσπασης να έχουν εκδοθεί και οι πράξεις μετάταξης να έχουν λάβει τουλάχιστον κωδικό αριθμό δημοσίευσης – (ΚΑΔ) έως την 30<sup>η</sup> Ιουνίου 2026.

Κατά συνέπεια, προκειμένου να ολοκληρωθεί η όλη διαδικασία εντός της ανωτέρω προθεσμίας, επισημαίνεται ότι **οι φορείς προέλευσης καλούνται υποχρεωτικώς να χορηγήσουν εμπροθέσμως τη σχετική βεβαίωση συνδρομής των προϋποθέσεων κατά το τελικό στάδιο της διαδικασίας, με την επιλογή του υπαλλήλου από το φορέα υποδοχής.**

Η βεβαίωση συνδρομής των προϋποθέσεων κατά το τελευταίο στάδιο, που αφορά την έκδοση της σχετικής απόφασης, είναι υποχρεωτική προκειμένου να εκδοθεί η απόφαση απόσπασης ή να δημοσιευτεί η πράξη μετάταξης, καθώς χωρίς αυτήν, δεν δύναται ο φορέας υποδοχής να προβεί σε καμία περαιτέρω ενέργεια.

Όσον αφορά στο καταληκτικό στάδιο ελέγχου της συνδρομής των προϋποθέσεων συμμετοχής, εφόσον συγκρίνονται υπάλληλοι του ίδιου κλάδου/ειδικότητας, οι οποίοι έχουν επιλεγεί προς μετακίνηση, αλλά η συνδρομή των εν λόγω προϋποθέσεων πληρούται για μέρος

μόνο αυτών, ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στην αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ/736/2232/1.3.2021 (ΑΔΑ: Ρ9ΦΞ46ΜΤΛ6-ΔΜΘ) εγκύκλιο της Υπηρεσίας μας (περ. 1, σελ. 2 - 3).

**Κατά συνέπεια, καλούνται οι φορείς προέλευσης να μην προβαίνουν σε χορήγηση της σχετικής βεβαίωσης όσο υπάρχουν υπάλληλοι του ίδιου κλάδου/ειδικότητας, οι οποίοι βρίσκονται ακόμα στο στάδιο αξιολόγησης από φορείς υποδοχής.**

Στο σημείο αυτό υπενθυμίζονται οι σχετικές διατάξεις της παρ. 7 του αρ. 6 του ν. 4440/2016., σύμφωνα με τις οποίες « 7. Σε κάθε περίπτωση, η μη ολοκλήρωση των διαδικασιών μετάταξης και απόσπασης μέχρι τις 15 Μαΐου καθιστά τη διαδικασία αυτοδικαίως ατελέσφορη, με εξαίρεση τις αποφάσεις μετάταξης ή απόσπασης για τις οποίες έχει διατυπωθεί η σύμφωνη γνώμη του αρμοδίου συλλογικού οργάνου αξιολόγησης της αίτησης και πληρούνται οι λοιπές νόμιμες προϋποθέσεις. Οι πράξεις του προηγούμενου εδαφίου ολοκληρώνονται υποχρεωτικά μέχρι τις 30 Ιουνίου.».

Επιπλέον, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 13 του αρ. 6 του ν. 4440/2016: «13. Ολοκληρωμένες πράξεις μετάταξης κατά την έννοια των παρ. 7 και 12 θεωρούνται και οι πράξεις, οι οποίες έχουν λάβει κωδικό αριθμό δημοσίευσης (ΚΑΔ) μέχρι την προβλεπόμενη στις παραπάνω παραγράφους καταληκτική προθεσμία».

Επίσης, επισημαίνεται εκ νέου, όσον αφορά στον έλεγχο συνδρομής των προϋποθέσεων μετακίνησης, ότι η Υπηρεσία μας δεν δύναται και δεν έχει αρμοδιότητα να υποκαθιστά τις αρμόδιες Διευθύνσεις Προσωπικού. Για το λόγο αυτό, ερωτήματα μεμονωμένων υποψηφίων σχετικά με τον έλεγχο ορθότητας εφαρμογής των προαναφερομένων διατάξεων του ΕΣΚ από τις υπηρεσίες προέλευσης, δεν θα απαντώνται. Τα ερωτήματα θα υποβάλλονται στις Υπηρεσίες Προσωπικού και εφόσον, βάσει πραγματικών και αναλυτικών περιστατικών που θα τίθενται υπόψη μας από τις Υπηρεσίες σε συνδυασμό με την άποψη της ερωτώσας Υπηρεσίας, η Υπηρεσία μας θα επιλαμβάνεται αρμοδίως για τη διατύπωση της άποψής της.

Τέλος, σχετικά με τη βαθμολογική και μισθολογική κατάταξη του υπαλλήλου μετά από μετάταξη, υπενθυμίζονται οι διατάξεις της παρ. 1 του άρ. 55 του ν. 5149/2024 (Α'169), με τις οποίες τροποποιήθηκε η παρ. 2 του άρ. 71 του Υπαλληλικού Κώδικα [ν. 3528/2007 - βλ. σχετικά την αριθ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.2.9/92/οικ.2837/13.2.2025 (ΑΔΑ: 6ΣΕΥ46ΜΤΛ6-ΕΒ5) εγκύκλιο της Υπηρεσίας μας].

### **Γ. - Άμεσες ενέργειες της Διοίκησης- Ενημέρωση φορέων και υπαλλήλων**

1. Βάσει των ανωτέρω και ενόψει των προβλεπόμενων προθεσμιών, παρακαλούνται οι αρμόδιες διευθύνσεις προσωπικού για τα εξής:
  - 1.1. Οι φορείς προέλευσης καλούνται να βεβαιώσουν αμελλητί τη συνδρομή ή μη των εκ των διατάξεων προβλεπόμενων προϋποθέσεων για τους υπαλλήλους τους που έχουν υποβάλει αίτηση μετακίνησης στο πλαίσιο του τρέχοντος κύκλου.
  - 1.2. Τυχόν απόρριψη των αιτήσεων λόγω μη συνδρομής των προϋποθέσεων θα πρέπει να είναι ειδικώς αιτιολογημένη βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας, η οποία θα αναφέρεται τόσο εντός της εφαρμογής όσο και με ξεχωριστό έγγραφο, εφόσον το αιτηθεί ο υποψήφιος.
  - 1.3. Οι φορείς υποδοχής καλούνται να προβούν αμελλητί στη συγκρότηση των τριμελών οργάνων αξιολόγησης, προκειμένου να είναι έτοιμα τα συλλογικά όργανα κατά το επόμενο στάδιο της παρούσας φάσης να αξιολογήσουν τις αιτήσεις των υποψηφίων.
  - 1.4. Οι φορείς προέλευσης, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των υποψηφίων και εφόσον αυτοί γίνουν αποδεκτοί, καλούνται να βεβαιώσουν τη συνδρομή των

προϋποθέσεων εκ νέου κατά το καταληκτικό αυτό στάδιο. Στο σημείο αυτό **επισημαίνεται ότι βάσει των στοιχείων που τίθενται υπόψη μας οι βεβαιώσεις αυτές, είτε είναι θετικές είναι αρνητικές, θα πρέπει να είναι αναλυτικές και στοιχειοθετημένες βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου και των πραγματικών στοιχείων που έχει υπόψη της η Υπηρεσία προέλευσης και όχι γενικές και αόριστες.**

2. Τα Υπουργεία παρακαλούνται να κοινοποιήσουν την παρούσα εγκύκλιο στα Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. που εποπτεύουν, καθώς και στους φορείς αρμοδιότητάς τους. Επιπλέον, οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις παρακαλούνται να κοινοποιήσουν άμεσα την παρούσα εγκύκλιο στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού αρμοδιότητάς τους.

3. Επίσης, παρακαλούνται **οι αρμόδιες Υπηρεσίες Προσωπικού για την ενημέρωση των υπαλλήλων τους σχετικά με την ισχύ ειδικών διατάξεων**, κατά το μέρος που αυτές αφορούν στο δικαίωμα συμμετοχής των υπαλλήλων στο Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας ή κατά το μέρος που με αυτές τίθενται τυχόν πρόσθετες ή ειδικές προϋποθέσεις.

4. Οι υπάλληλοι που έχουν υποβάλει αίτηση στην κινητικότητα είτε για απόσπαση είτε για μετάταξη καλούνται, εφόσον δεν επιθυμούν να μετέχουν τελικά, να γνωστοποιήσουν την τυχόν απόσυρση του ενδιαφέροντός τους έγκαιρα και σε κάθε περίπτωση προ της έκδοσης της απόφασης απόσπασης ή της δημοσίευσης της πράξης μετάταξης. Τα ως άνω επισημαίνονται καθώς η Υπηρεσία μας γίνεται αποδέκτης διαφόρων ερωτημάτων, από τα οποία προκύπτει ότι ενώ έχει ολοκληρωθεί νομίμως η διαδικασία απόσπασης ή μετάταξης, οι υπάλληλοι ακολούθως αιτούνται καταχρηστικώς ανάκληση της μετάταξης ή της απόσπασης και μάλιστα και μετά το πέρας του ευλόγου χρόνου ή κατά κύριο λόγο για λόγους που δεν στοιχειοθετούν το νόμιμο της ανάκλησης της πράξης μετακίνησης. Τα ως άνω επισημαίνονται και για τους φορείς υποδοχής, οι οποίοι προβαίνουν σε ανάκληση νόμιμων πράξεων μετακίνησης των υπαλλήλων, χωρίς να στοιχειοθετούνται νόμιμοι λόγοι ανάκλησης, χωρίς να εξετάζεται αν θίγονται δικαιώματα άλλων υποψηφίων και το βασικότερο χωρίς να ελέγχεται αν υφίσταται θέση για την επαναφορά του υπαλλήλου στον φορέα προέλευσης.

5. Τέλος, υπενθυμίζεται ότι για την ορθή εφαρμογή του σχετικού θεσμικού πλαισίου του ΕΣΚ, η Υπηρεσία μας έχει εκδώσει σχετικές εγκύκλιες οδηγίες, οι οποίες είναι αναρτημένες στη σχετική ιστοσελίδα του ΣΔΑΔ – Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας, στον σύνδεσμο <https://hrms.gov.gr/portal/mobility/law/>.

Η παρούσα εγκύκλιος βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Υπηρεσίας μας: [www.ypes.gr](http://www.ypes.gr), στη διαδρομή Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα – Ανθρώπινο Δυναμικό – Προσωπικό – Κινητικότητα (ΕΣΚ, ν.4440/2016), καθώς επίσης και στον σύνδεσμο <https://hrms.gov.gr/portal/mobility/law/>.

**Ο Γενικός Γραμματέας**

**Ιωάννης Φουστανάκης**

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

1. **Υπουργεία**  
Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
2. **Γενικές και Ειδικές Γραμματείες Υπουργείων**  
Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
3. **Γενικές και Ειδικές Γραμματείες**
4. **Αποκεντρωμένες Διοικήσεις**

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
Η Προϊσταμένη του Τμήματος  
Γραμματείας και Παροχής Πληροφοριών  
Του Υπουργείου Εσωτερικών  
Μαρίνα Χρύση

Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού

**5. Ανεξάρτητες Αρχές**

**6. Προεδρία της Κυβέρνησης**

**7. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους**

Διεύθυνση Διοικητικού και Λειτουργικής Υποστήριξης

**ΚΟΙΝ.:**

**1. Όλα τα Υπουργεία**

-Γραφεία Υπουργών, Υφυπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών

-Γραφεία Γενικών και Ειδικών Γραμματέων

- Γραφεία Υπηρεσιακών Γραμματέων

**2. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις**

-Γραφεία Γραμματέων

-Γραφεία Συντονιστών

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

- Γραφείο Υπουργού

- Γραφείο Υφυπουργού

- Γραφείο Γενικού Γραμματέα

- Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα

- [web.support@ypes.gr](mailto:web.support@ypes.gr) (για ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου στη διαδρομή: Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα - Ανθρώπινο Δυναμικό - Προσωπικό - Κινητικότητα (ΕΣΚ, ν. 4440/2016)