Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.10 16:38:55 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
……
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Π/ΘΜΙΑΣ, Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
……
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
……
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
……
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑΤΑ Α΄

Ταχ. Δ/νση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 15180 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
E-mail: depek@minedu.gov.gr (Ε.Ε.)
deae1@minedu.gov.gr (Ε.Α.Ε)

Πληροφορίες: Δρόσου Χριστίνα (Ε.Ε.)
Τσολάκου Παναγιώτα (Ε.Ε.)
Ευαγγέλου Μαρία (Ε.Α.Ε.)
Τσιούρβα Βασιλική (Ε.Α.Ε.)
Τηλέφωνο: 210 344 3276, (Ε.Ε.)
210 344 2577,3797 (Ε.Α.Ε.)

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:
Βαθμός Προτεραιότητας:

Μαρούσι, 10-11-2026
Αριθ. Πρωτ.: Φ5/153296/ΓΔ4

Προς:

- **Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπ/σης**
- **Δ/νσεις Δ/θμιας Εκπ/σης**
- **Συμβούλους Εκπαίδευσης και Συμβούλους Ειδικής Αγωγής & Ενταξιακής Εκπαίδευσης** (*μέσω των Δ/νσεων Δ.Ε.*)
- **Επαγγελματικά Λύκεια, Πρότυπα ΕΠΑ.Λ., Λύκεια ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ.** (*μέσω των Δ/νσεων Δ.Ε.*)
- **Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων** **info@sivitanidios.edu.gr**

ΘΕΜΑ: «Ηλεκτρονική παρακολούθηση και συντονισμός της ύλης των πανελλαδικώς εξεταζόμενων μαθημάτων της Γ΄ τάξης Ημερήσιων, Εσπερινών και Πρότυπων ΕΠΑ.Λ. και της Δ΄ τάξης των Λυκείων των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ.»

Για τον συντονισμό της διδασκαλίας των πανελλαδικώς εξεταζόμενων μαθημάτων της Γ΄ τάξης των Ημερήσιων, Εσπερινών και Πρότυπων ΕΠΑ.Λ. και της Δ΄ τάξης των Λυκείων των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ. για το σχολικό έτος **2026-2027** κρίνεται αναγκαία η παρακολούθηση της διδακτέας - εξεταστέας ύλης, όπως έχει οριστεί αντίστοιχα με τις υπ' αριθ. Φ6/91809/Δ4/10.07.2026 (ΦΕΚ 4328/τ.Β΄/14.07.2026) και 90676/Δ3/07.07.2026 (ΦΕΚ 4239/τ.Β΄/13.07.2026) αποφάσεις της Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού**.**

Για τον σκοπό αυτό σας ενημερώνουμε ότι έχει ενεργοποιηθεί στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΠΣ) myschool η λειτουργικότητα «Παρακολούθηση και Συντονισμός της Ύλης Πανελλαδικώς Εξεταζόμενων Μαθημάτων» μέσω της οποίας θα καταχωρίζεται **υποχρεωτικά** η πορεία της διδαχθείσας ύλης.

(1) Ενέργειες Σχολικών Μονάδων – Καταχώριση της διδακτέας-εξεταστέας ύλης στο ΠΣ myschool

Οι **Διευθυντές/τριες** των ΕΠΑ.Λ., των Πρότυπων ΕΠΑ.Λ. και των Λυκείων των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ. είναι υπεύθυνοι/ες για την καταχώριση της ύλης που έχει διδαχθεί στο σχολείο τους και την οριστικοποίησή της (μέσω της σχετικής καρτέλας που υπάρχει στο ΠΣ myschool στη διαδρομή *«Σχολική Μονάδα»* → *«Παρακολούθηση και Συντονισμός της Ύλης των Πανελλαδικώς Εξεταζόμενων Μαθημάτων»*) **μέχρι και τις παρακάτω ημερομηνίες:**

Α΄ Φάση - Δευτέρα 08/12/2026

Β΄ Φάση - Δευτέρα 18/01/2027

Γ΄ Φάση - Τρίτη 16/02/2027

Δ΄ Φάση - Τετάρτη 17/03/2027 και

Ε΄ Φάση - Δευτέρα 19/04/2027

- Η καταχώριση της πορείας της διδαχθείσας ύλης ενός μαθήματος σε μια σχολική μονάδα γίνεται με βάση το τμήμα της τάξης με την μικρότερη κάλυψη ύλης.
- Στην περίπτωση που δεν υπάρχει ύλη προς καταχώριση, θα πρέπει να επιλέγεται μια από τις υπάρχουσες αιτιολογήσεις της λίστας στο πεδίο *«Αιτιολόγηση κενής / μηδενικής καταχώρισης»*.
- Οι σχολικές μονάδες οφείλουν να καταχωρίζουν την ύλη που έχει διδαχθεί σε κάθε φάση παρακολούθησης ακόμη και στην περίπτωση που κάποιοι μαθητές/-ήτριές τους δεν επιθυμούν να εξεταστούν στα σχετικά μαθήματα σε πανελλαδικό επίπεδο.
- Επισημαίνεται ότι κατά την καταχώριση της ύλης, **όταν ένα βιβλίο έχει ολοκληρωθεί**, σε οποιαδήποτε από τις φάσεις παρακολούθησης συμβεί αυτό, στο πεδίο *«Αριθμός Σελίδας»* θα πρέπει να αναγράφεται ο ακριβής αριθμός της σελίδας που ολοκληρώνει την ύλη (και όχι τυχαία νούμερα όπως 999 ή η τελευταία σελίδα του βιβλίου, όταν αυτή έχει εξαιρεθεί από τη διδακτέα ύλη). Επιπλέον θα πρέπει να καταχωρίζεται η φράση *«ΤΕΛΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ»* στο σχετικό πεδίο *«Παρατηρήσεις Σχολικής Μονάδας»*.
- **Στις περιπτώσεις των μαθημάτων που η διδακτέα-εξεταζόμενη ύλη αφορά περισσότερα του ενός βιβλία**:

  α) Όταν τα βιβλία διδάσκονται διαδοχικά και έχει ολοκληρωθεί η ύλη του πρώτου βιβλίου, στο πεδίο Αιτιολόγηση κενής/μηδενικής καταχώρισης να μην επιλέγεται το: «Διδάσκεται το άλλο βιβλίο του μαθήματος», χωρίς να συνοδεύεται από το σχόλιο στις Παρατηρήσεις Σχολικής μονάδας: «ΤΕΛΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ».

  Ορθή θεωρείται και η αναγραφή του αριθμού της τελευταίας σελίδας της διδακτέας-εξεταζόμενης ύλης για το βιβλίο που έχει ολοκληρωθεί και να συνοδεύεται από τις **Παρατηρήσεις Σχολικής μονάδας**: «ΤΕΛΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ».

  β) Στην περίπτωση που τα βιβλία διδάσκονται παράλληλα πρέπει να καταγράφεται ο αριθμός σελίδας και να μην επιλέγεται από πεδίο **Αιτιολόγηση κενής/μηδενικής καταχώρισης** το: «Διδάσκεται το άλλο βιβλίο του μαθήματος», καθώς πρέπει να καθίσταται σαφές για κάθε φάση

παρακολούθησης σε ποιο στάδιο βρίσκεται η ύλη. Τέλος, η επιλογή: «Διδάσκεται το άλλο βιβλίο του μαθήματος» μπορεί να γίνεται χωρίς άλλη διευκρίνηση, όταν ένα βιβλίο δεν έχει ξεκινήσει να διδάσκεται.

Παραδείγματα:

Γ.Π. ή Ειδικότητα	Μάθημα	Αριθμός Σελίδας	Αιτιολόγηση κενής/μηδενικής καταχώρισης	Παρατηρήσεις Σχολικής Μονάδας	
Τεχνικός Φυτικής Παραγωγής	Αρχές Βιολογικής Γεωργίας: Στοιχεία Βιολογικής Γεωργίας		Διδάσκεται το άλλο βιβλίο του μαθήματος	ΤΕΛΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ	**ΟΡΘΟ**
Τεχνικός Φυτικής Παραγωγής	Αρχές Βιολογικής Γεωργίας: Στοιχεία Βιολογικής Γεωργίας	289		ΤΕΛΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ	**ΟΡΘΟ**
Τεχνικός Τεχνολογίας Τροφίμων και Ποτών	Αρχές Βιολογικής Γεωργίας: Στοιχεία Βιολογικής Γεωργίας	289			**ΛΑΘΟΣ**
Τεχνικός Τεχνολογίας Τροφίμων και Ποτών	Αρχές Βιολογικής Γεωργίας: Στοιχεία Βιολογικής Γεωργίας		Διδάσκεται το άλλο βιβλίο του μαθήματος		**Μόνο όταν δεν έχει ξεκινήσει η διδασκαλία του**

- **Σε περίπτωση καθυστερήσεων** στη διδασκαλία της διδακτέας - εξεταστέας ύλης, οι Διευθυντές/τριες των ΕΠΑ.Λ., των Πρότυπων ΕΠΑ.Λ. και των Λυκείων των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ., παρακαλούνται να μεριμνούν, ώστε στο πεδίο *«Παρατηρήσεις Σχολικής Μονάδας»* να δηλώνονται τα αίτια των καθυστερήσεων και όπου παρατηρείται σημαντική καθυστέρηση σε συνεργασία με τους Συλλόγους Διδασκόντων καλούνται να προβαίνουν σε **αναμόρφωση** του ωρολογίου προγράμματος με στόχο την ολοκλήρωση της εξεταστέας ύλης.
- Στην **τελευταία φάση** της παρακολούθησης (19/04/2027), οι Διευθυντές/τριες των ΕΠΑ.Λ., των Πρότυπων ΕΠΑ.Λ. και των Λυκείων των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ. καλούνται να δηλώσουν την ολοκλήρωση της ύλης, επιλέγοντας το πεδίο *«Ολοκλήρωση Ύλης»* **για όλα τα βιβλία** του κάθε μαθήματος.

Σε κάθε περίπτωση η εξεταστέα - διδακτέα ύλη πρέπει να ολοκληρωθεί.

Υπεύθυνοι για την ολοκλήρωση της ύλης είναι οι **διδάσκοντες/ουσες.**

Οι Σύμβουλοι Εκπαίδευσης και οι Σύμβουλοι Εκπαίδευσης Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής Εκπαίδευσης, αντίστοιχα, παρακαλούνται να βρίσκονται σε άμεση συνεργασία με τους/τις εκπαιδευτικούς, να εντοπίζουν και να επιλύουν τέτοιου είδους ζητήματα, ώστε να μην είναι απαραίτητο να ζητούνται διευκρινήσεις σχετικά με την πορεία της ύλης από τις Επιτροπές και τις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

(2) Ενέργειες Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης – Έργο Επιτροπών Παρακολούθησης και Συντονισμού της Ύλης

2.1 Συγκρότηση των Επιτροπών Παρακολούθησης και Συντονισμού της ύλης

Υπεύθυνοι για τον συντονισμό της πορείας της διδασκαλίας των μαθημάτων που εξετάζονται πανελλαδικώς και την παρακολούθηση της διδακτέας - εξεταστέας ύλης είναι **οι Διευθυντές/τριες Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**.

Με απόφασή του/της ο/η Διευθυντής/τρια Εκπαίδευσης συγκροτεί για τη Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης αρμοδιότητάς του/της δύο (2) επιτροπές Παρακολούθησης και Συντονισμού της διδασκαλίας της ύλης, μία για τα ΕΠΑ.Λ.- Π.ΕΠΑ.Λ. και μία για τα Λύκεια των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ., αντίστοιχα.

Η Επιτροπή για τα **ΕΠΑ.Λ. - Π.ΕΠΑ.Λ.** αποτελείται από:

- τον/τη Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Δ/θμιας Εκπ/σης, ως Πρόεδρο,
- τους/τις Συμβούλους Εκπαίδευσης κλάδου αντίστοιχου των διδασκόμενων πανελλαδικά εξεταζόμενων μαθημάτων ή εναλλακτικά, σε περίπτωση αδυναμίας παρουσίας κάποιων εκ των Συμβούλων Εκπαίδευσης, μόνιμους/ες εκπαιδευτικούς αντίστοιχης ειδικότητας που διδάσκουν τα πανελλαδικά εξεταζόμενα μαθήματα με κριτήριο την αρχαιότητά τους, και
- έναν/μία υπάλληλο της οικείας Δ/νσης Δ/θμιας Εκπ/σης, ως Γραμματέα της Επιτροπής, ο/η οποίος/α αναλαμβάνει και την τεχνική υποστήριξη της ομάδας, αντλώντας τα στοιχεία καταχώρισης της ύλης από το ΠΣ myschool και ενημερώνει την Επιτροπή Παρακολούθησης και Συντονισμού της ύλης.

Η Επιτροπή για τα Λύκεια των **ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ.** αποτελείται από:

- τον/τη Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Δ/θμιας Εκπ/σης, ως Πρόεδρο,
- τους/τις Συμβούλους Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής Εκπαίδευσης κλάδου αντίστοιχου των διδασκόμενων πανελλαδικά εξεταζόμενων μαθημάτων ή εναλλακτικά, σε περίπτωση αδυναμίας παρουσίας κάποιων εκ των Συμβούλων Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής Εκπαίδευσης, είτε μόνιμους/ες εκπαιδευτικούς αντίστοιχης ειδικότητας που διδάσκουν τα πανελλαδικά εξεταζόμενα μαθήματα με κριτήριο την αρχαιότητά τους είτε Συμβούλους Εκπαίδευσης κλάδου αντίστοιχου των διδασκόμενων πανελλαδικά εξεταζόμενων μαθημάτων, και
- έναν/μία υπάλληλο της οικείας Δ/νσης Δ/θμιας Εκπ/σης, ως Γραμματέα της Επιτροπής, ο/η οποίος/α αναλαμβάνει και την τεχνική υποστήριξη της ομάδας, αντλώντας τα στοιχεία καταχώρισης της ύλης από το ΠΣ myschool και ενημερώνει την Επιτροπή Παρακολούθησης και Συντονισμού της ύλης.

Σημειώνεται ότι οι Σύμβουλοι Εκπαίδευσης και οι Σύμβουλοι Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής Εκπαίδευσης, που συμμετέχουν στις Επιτροπές Παρακολούθησης και Συντονισμού της ύλης, δεν θα μπορούν να αντλούν τα στοιχεία καταχώρισης της ύλης από το ΠΣ myschool με τους προσωπικούς τους κωδικούς.

2.2 Έργο των Επιτροπών Παρακολούθησης και Συντονισμού της ύλης

Έργο των Επιτροπών Παρακολούθησης και Συντονισμού της ύλης είναι:

- ο έλεγχος του **αριθμού των σελίδων** που καταχωρίζουν οι σχολικές μονάδες στο ΠΣ myschool σχετικά με την πορεία ολοκλήρωσης της διδακτέας-εξεταστέας ύλης ανά φάση, ώστε να εντοπίζονται εγκαίρως τυχόν λάθη, παραλείψεις ή ανακρίβειες και να παρέχεται άμεσα καθοδήγηση, όπου κρίνουν ότι χρειάζεται,
- ο έλεγχος των **παρατηρήσεων** των σχολικών μονάδων στο πεδίο *«Παρατηρήσεις»* του ΠΣ myschool και η επίλυση κατά το δυνατόν τυχόν προβλημάτων που αναφέρονται σε αυτό και προκαλούν καθυστερήσεις στην πορεία διδασκαλίας της ύλης,

- η μέριμνα για την τήρηση των **χρονικών προθεσμιών** και την **οριστικοποίηση για κάθε φάση παρακολούθησης** εκ μέρους των σχολικών μονάδων,
- η **οριστικοποίηση εκ μέρους της επιτροπής** της ύλης που έχει διδαχθεί σε κάθε σχολείο αρμοδιότητάς της (μέσω της σχετικής καρτέλας που υπάρχει στο ΠΣ myschool *«Παρακολούθηση και Συντονισμός της Ύλης των Πανελλαδικώς Εξεταζόμενων Μαθημάτων»)* **μέχρι και τις παρακάτω ημερομηνίες:**

Α΄ Φάση - *Παρασκευή 11/12/2026*

Β΄ Φάση - *Πέμπτη 21/01/2027*

Γ΄ Φάση - *Παρασκευή 19/02/2027*

Δ΄ Φάση - *Δευτέρα 22/03/2027 και*

Ε΄ Φάση - *Παρασκευή 23/04/2027*

Σημείωση: Στην περίπτωση που θα πρέπει να γίνουν αλλαγές από τη σχολική μονάδα, το σχετικό πεδίο θα πρέπει να *«ξεκλειδώνεται»* από τον/τη Διευθυντή/τρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ώστε να είναι επεξεργάσιμο. Στη συνέχεια θα πρέπει να ακολουθείται η διαδικασία εξαρχής (δηλαδή, αποθήκευση & οριστικοποίηση από τη σχολική μονάδα και οριστικοποίηση από την επιτροπή).

- η **καταχώριση** παρατηρήσεων στο πεδίο *«Παρατηρήσεις Επιτροπής»* για κάθε απαραίτητη επισήμανση ή ενέργεια της επιτροπής,
- η σύνταξη και η αποστολή **Έκθεσης** σχετικά με την πορεία ολοκλήρωσης της ύλης με βάση τα στοιχεία καταχώρισής της, όπως αυτά θα εμφανίζονται στο αντίστοιχο αρχείο του ΠΣ myschool (*«Στατιστικά» → «Στατιστικά Σχολικών Μονάδων» → «Παρακολούθηση και Συντονισμός της Ύλης των Πανελλαδικώς Εξεταζόμενων Μαθημάτων»*).

<u>Οι Εκθέσεις Παρακολούθησης</u>:

- Αποστέλλονται σε κάθε φάση παρακολούθησης της ύλης
- Θα πρέπει να είναι ευσύνοπτες και να έχουν τη μορφή είτε του 1ου υποδείγματος για τα ΕΠΑ.Λ -Π.ΕΠΑ.Λ είτε του 2ου υποδείγματος για τα Λύκεια των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ. Τα υποδείγματα επισυνάπτονται σε επεξεργάσιμη μορφή (*αρχεία word*).
- Στην τελευταία φάση παρακολούθησης της ύλης **(23/04/2027)** στην **Έκθεση** θα πρέπει να αναφέρεται ρητώς ότι η ύλη των πανελλαδικώς εξεταζόμενων μαθημάτων *<u>έχει ολοκληρωθεί σε όλα τα μαθήματα και για όλες τις σχολικές μονάδες ευθύνης της Επιτροπής Παρακολούθησης</u>*.

Η Έκθεση συντάσσεται και υπογράφεται από τον/την Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Συντονισμού της ύλης και **υποβάλλεται** από τον/την Πρόεδρο στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις:

- Για τα ΕΠΑ.Λ. και τα Πρότυπα ΕΠΑ.Λ. στο protocol@minedu.gov.gr και στη Διεύθυνση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (e-mail: depek@minedu.gov.gr) και
- Για τα Λύκεια των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ. στο protocol@minedu.gov.gr και στη Διεύθυνση Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (e-mail: deae1@minedu.gov.gr),

το αργότερο πέντε (05) ημέρες μετά από τις ημερομηνίες οριστικοποίησής της που αναφέρονται ανωτέρω.

Οι Σύμβουλοι Εκπαίδευσης και οι Σύμβουλοι Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής Εκπαίδευσης παρακαλούνται να είναι σε άμεση συνεργασία με τους/τις διδάσκοντες/ουσες εκπαιδευτικούς, ώστε να τους παρέχουν κάθε δυνατή βοήθεια για τη διδασκαλία των μαθημάτων και να ελέγχουν την πορεία της εξεταστέας ύλης.

Τονίζεται ότι οι εκπαιδευτικοί πρέπει να έχουν ολοκληρώσει την εξεταστέα ύλη μέχρι τη λήξη των μαθημάτων.

Για τεχνικά θέματα μπορείτε να απευθυνθείτε στην Ομάδα Υποστήριξης του ΠΣ myschool στα τηλ. 801 200 80 40 / 214 416 9749 ή να κάνετε σχετική καταγραφή προβλήματος. Επίσης, παρακαλείσθε να παρακολουθείτε τις ανακοινώσεις του συστήματος (https://myschool.sch.gr/announcements).

Οι διδάσκοντες/ουσες να ενημερωθούν ενυπόγραφα.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΣΟΦΙΑ ΖΑΧΑΡΑΚΗ

Συνημμένα:

1. **Υπόδειγμα Έκθεσης Επιτροπής Παρακολούθησης και Συντονισμού της Ύλης των Πανελλαδικώς Εξεταζόμενων μαθημάτων της Γ΄ τάξης Ημερήσιων και Εσπερινών ΕΠΑ.Λ και Πρότυπων ΕΠΑ.Λ. που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της εγκυκλίου**

2. **Υπόδειγμα Έκθεσης Επιτροπής Παρακολούθησης και Συντονισμού της Ύλης των Πανελλαδικώς Εξεταζόμενων μαθημάτων της Δ΄ τάξης των ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ. που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της εγκυκλίου**

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα ΠΕ, ΔΕ & Ειδικής Αγωγής
3. Γραφείο ΓΓ Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης & ΔΒΜ
4. Γενική Δ/νση Σπουδών Π/θμιας & Δ/θμιας Εκπ/σης
5. Δ/νση Εκπ/κής Τεχνολογίας και Καινοτομίας - Τμήμα Α΄
6. Δ/νση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης - Τμήμα Α΄
7. Δ/νση Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης - Τμήμα Α΄