10.11.2026 09:26:22
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

9 Νοεμβρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **6721**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 84048

Τροποποίηση της υπ' αρ. 96977/19.12.2024 απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών» (Β΄ 7494).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 (Α΄ 131).

2. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση [Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024] - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες [Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972] και άλλες διατάξεις» (Α΄ 184).

3. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α΄ 141).

4. Τα άρθρα 16 και 223 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α΄ 141).

5. Τον ν. 5224/2025 «Σύσταση νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «Ελληνορθόδοξη Ιερά Βασιλική Αυτόνομη Μονή του Αγίου και Θεοβάδιστου όρους Σινά στην Ελλάδα», ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων, ενίσχυση της ασφάλειας στα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα, διατάξεις για τον αθλητισμό, απονομή ισόβιας σύνταξης σε λογοτέχνες και καλλιτέχνες έτους 2025 και λοιπές ρυθμίσεις» και ιδίως τα άρθρα 130, 152 και 153 αυτού.

6. Την υπ' αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφαση της Συγκλήτου περί έγκρισης του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών κατόπιν εισήγησης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πατρών.

7. Την υπ' αρ. 22582/14.3.2025 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (υπ' αρ. 244/13.3.2025 συνεδρίαση) περί της υποχρέωσης των νεοδιοριζόμενων μελών Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. για παρακολούθηση προγράμματος του ΚΕΔΙΜΑ του Πανεπιστημίου Πατρών.

8. Την υπ' αρ. 90717/24.10.2025 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (υπ' αρ. 251/23.10.2025 συνεδρίαση) περί υποχρεωτικής παρακολούθησης σεμιναρίου της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης σε προγράμματα του ιδρύματος από φοιτητές δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών.

9. Την υπ' αρ. 14353/20.2.2026 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (υπ' αρ. 256/19.2.2026 συνεδρίαση) επί της δυνατότητας παραγωγής πρακτικών συνεδριάσεων συλλογικών οργάνων μέσω e-Presence.

10. Την υπ' αρ. 24696/27.3.2026 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (υπ' αρ. 257/26.3.2026 συνεδρίαση) περί της έγκρισης οδικού χάρτη σχετικά με τις διαδικασίες ανώτατης διάρκειας φοίτησης.

11. Την υπ' αρ. 24174/26.3.2026 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (υπ' αρ. 257/26.3.2026 συνεδρίαση) περί επαναδιατύπωσης απόφασης επί των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των αφυπηρετησάντων μελών Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. και Ομότιμων Καθηγητών.

12. Την υπ’ αρ. 73586/25.9.2026 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (υπ’ αρ. 264/24.9.2026 συνεδρίαση) επί της τροποποίησης της παρ. 5 του άρθρου 140 (Επιτροπή Αθλητισμού) της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης της Συγκλήτου περί έγκρισης του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών.

13. Την υπ’ αρ. 47825/24.6.2026 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (υπ’ αρ. 261/18.6.2026 συνεδρίαση) περί κατάργησης του Διδασκαλείου Ξένων Γλωσσών και της τοποθέτησης των μελών Ε.Ε.Π. στο Εργαστήριο Γλωσσών και Πολιτισμού, με διακριτικό τίτλο «Κέντρο Γλωσσών και Πολιτισμού» της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών.

14. Την υπ’ αρ. 73789/25.9.2026 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (υπ’ αρ. 264/24.9.2026 συνεδρίαση) περί διατήρησης του ιδρυματικού λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) των διοικητικών υπαλλήλων μετά την αφυπηρέτησή τους.

15. Την υπ’ αρ. 55043/23-7-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 814) πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πατρών περί εκλογής Πρύτανη και ορισμό τεσσάρων Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστήμιου Πατρών.

16. Την υπ’ αρ. 64119 /6-9-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 989) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πατρών περί αποδοχής παραίτησης δύο Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πατρών.

17. Την υπ’ αρ. 64417/9-9-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 989) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πατρών περί ορισμού δύο Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πατρών.

18. Την υπ’ αρ. 70593/15.9.2026 (ορθή επανάληψη 25.9.2026) πράξη συγκρότησης της Συγκλήτου ακαδημαϊκού έτους 2026-2027 (ΑΔΑ: Ψ3ΩΑ469Β7Θ-ΨΓΔ).

19. Την από 16.10.2026 εισήγηση του Πρύτανη προς τα μέλη της Συγκλήτου περί έγκρισης του σχεδίου τροποποίησης της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 απόφασης της Συγκλήτου «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών» (Β΄ 7494).

20. Την υπ’ αρ. 84048/23.10.2026 απόφαση ληφθείσα στην υπ’ αρ. 265/22.10.2026 συνεδρίαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών, με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 απόφασης της Συγκλήτου «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών» (Β΄ 7494).

21. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

22. Το γεγονός ότι οι παρούσες διατάξεις δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης της Συγκλήτου «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών», ως ακολούθως:

Άρθρο 1
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ – Τροποποίηση της παρ. 1.14
του άρθρου 10 της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης της
Συγκλήτου «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών»

Στο τέλος της παρ. 1.14 του άρθρου 10 «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ» προστίθενται εδάφια περί της δυνατότητας παραγωγής πρακτικών συνεδριάσεων των αρμόδιων οργάνων αποκλειστικά στο πλαίσιο εκλογών, εξελίξεων και μονιμοποιήσεων μελών Δ.Ε.Π. μέσω e-Presence και η παρ. 1.14 διαμορφώνεται ως εξής:

«1.14 Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του οργάνου τηρούνται με ευθύνη του Προέδρου και του Γραμματέα, χωρίς τη χρήση μαγνητικών ή άλλων μέσων/συσκευών ηλεκτρονικής καταγραφής και αποθήκευσης.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, που λαμβάνεται κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, δύναται η ηλεκτρονική καταγραφή και η παραγωγή πρακτικών των συνεδριάσεων αποκλειστικά στο πλαίσιο εκλογών, εξελίξεων και μονιμοποιήσεων μελών Δ.Ε.Π. μέσω e-Presence, με αποκλειστικό σκοπό την υποβοήθηση του έργου των Γραμματειών των Τμημάτων και με τις εξής προϋποθέσεις:

α) Οι συμμετέχοντες στη συνεδρίαση έχουν ενημερωθεί πριν την έναρξη της ηχογράφησης (π.χ. στην πρόσκληση ή στην αρχή της συνεδρίασης), με σαφή ενημέρωση για τον σκοπό και την διάρκεια της ηχογράφησης,

β) για την πραγματοποίηση της ηχογράφησης θα πρέπει να συναινούν όλοι οι συμμετέχοντες στην συνεδρίαση. Αν έστω ένα μέλος δε συναινεί η ηχογράφηση δε δύναται να πραγματοποιηθεί,

γ) η συναίνεση των συμμετεχόντων δηλώνεται εγγράφως με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας συγκατάθεσης, η οποία θα αποστέλλεται στα μέλη του οργάνου μαζί με την πρόσκληση για συνεδρίαση και στην οποία θα αναφέρονται με σαφήνεια ο σκοπός της ηχογράφησης, το είδος των δεδομένων που καταγράφονται, ο χρόνος τήρησης του ψηφιακού αρχείου και τα δικαιώματα των συμμετεχόντων. Η υπογεγραμμένη φόρμα συναίνεσης αποστέλλεται στη Γραμματεία ή/και στον Πρόεδρο του οικείου Τμήματος πριν ή κατά την έναρξη της συνε-

δρίασης του οργάνου. Η μη αποστολή της φόρμας συναίνεσης σημαίνει τη μη συγκατάθεση του μέλους του συλλογικού οργάνου και συνεπώς η ηχογράφηση δε δύναται να πραγματοποιηθεί.

Η καταγραφή των διαμειβομένων στις συνεδριάσεις του εκλεκτορικού σώματος και ο τρόπος κατάρτισης του πρακτικού συνεδρίασης αποτελεί ευθύνη του Προεδρεύοντος αυτού.

Τα ψηφιακά αρχεία χρησιμοποιούνται για τη διευκόλυνση και την υποβοήθηση της επεξεργασίας και της κατάρτισης των γραπτών πρακτικών της συνεδρίασης και δεν συνιστούν διοικητικά έγγραφα, ούτε καταρτισμένα σχέδια διοικητικών εγγράφων και δεν μπορούν να χορηγηθούν σε οποιονδήποτε τρίτο έχοντα έννομο συμφέρον για την υποβολή ένστασης ή υπομνήματος ή για την άσκηση οποιουδήποτε ένδικου μέσου κατά των πράξεων και των αποφάσεων των μονομελών και συλλογικών οργάνων του Α.Ε.Ι. σχετικά με τη διαδικασία εκλογής ή εξέλιξης μέλους Δ.Ε.Π. [σχετ. η υπό στοιχεία Φ122.1/147863/Ζ2/14.11.2025 (Β΄ 6119) υπουργική απόφαση]».

Άρθρο 2
ΑΝΩΤΑΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΡΙΚΗ ΦΟΙΤΗΣΗ – Τροποποίηση της παρ. 7 του άρθρου 18 της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης της Συγκλήτου «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών»

Στην παρ. 7 «ΑΝΩΤΑΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΡΙΚΗ ΦΟΙΤΗΣΗ» του άρθρου 18 επέρχονται τροποποιήσεις και η παρ. 7 διαμορφώνεται ως εξής:

«7. ΑΝΩΤΑΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΡΙΚΗ ΦΟΙΤΗΣΗ

7.1. Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης κάθε φοιτητή ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών του οικείου Τμήματος, προσαυξημένο κατά τέσσερα (4) εξάμηνα, για Τμήματα τετραετούς φοίτησης και προσαυξημένο κατά έξι (6) εξάμηνα, για Τμήματα πενταετούς και πλέον φοίτησης.

7.2. Η ανώτατη χρονική διάρκεια φοίτησης, όπως ορίζεται στην προηγούμενη παράγραφο, καταλαμβάνει τους φοιτητές που εισάγονται στα Α.Ε.Ι. από το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023 και εφεξής. Για τους φοιτητές που ήταν εγγεγραμμένοι σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου του Ιδρύματος κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4957/2022 (Α΄ 141) και δεν είχαν υπερβεί την ελάχιστη χρονική διάρκεια φοίτησης του προγράμματος σπουδών τους κατά τη δημοσίευση του ν. 4777/2021 (Α΄ 25), εφαρμόζεται ο υπολογισμός της ανώτατης διάρκειας φοίτησης από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους 2021-2022 και έπειτα. Οι φοιτητές που ήταν εγγεγραμμένοι σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου του Πανεπιστημίου Πατρών, κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4777/2021 (Α΄ 25) και είχαν υπερβεί την ελάχιστη χρονική διάρκεια φοίτησης του προγράμματος σπουδών, διαθέτουν για την ολοκλήρωση των σπουδών τους, χρόνο ίσο προς την ελάχιστη χρονική διάρκεια φοίτησης, από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους 2021-2022 και εφεξής, χωρίς το κατά την ως άνω παράγραφο δικαίωμα προσαύξησης του χρόνου φοίτησης.

7.3. Μετά την ανάρτηση αποτελεσμάτων της επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου Σεπτεμβρίου, η/ο Προϊσταμένη/-ος (ή/και Αναπληρώτρια/-τής Προϊσταμένη/ος) της Γραμματείας ελέγχει ετησίως το μητρώο φοιτητών του Τμήματος προκειμένου να διαπιστώσει ποιοι φοιτητές έχουν συμπληρώσει την ανώτατη διάρκεια φοίτησης, όπως αυτή ορίζεται στις παρ. 7.1 και 7.2 του παρόντος και συντάσσει προσωρινό κατάλογο φοιτητών που διαγράφονται αυτοδικαίως, λόγω υπέρβασης αυτής. Ο κατάλογος αναρτάται ανωνυμοποιημένα στον επίσημο ιστότοπο του οικείου Τμήματος.

7.4. Φοιτητές που συμπληρώνουν το χρονικό διάστημα της ανώτατης διάρκειας φοίτησης, δύναται να υποβάλουν αίτηση για την παράταση της διάρκειας φοίτησής τους εφόσον πληρούν σωρευτικά τις ακόλουθες προϋποθέσεις: α) Κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης έχουν αξιολογηθεί επιτυχώς σε ποσοστό τουλάχιστον 70% των πιστωτικών μονάδων (ECTS) του ισχύοντος προγράμματος σπουδών (168 ECTS για προγράμματα σπουδών τετραετούς φοίτησης, 210 ECTS για προγράμματα σπουδών πενταετούς φοίτησης και 252 ECTS για προγράμματα σπουδών εξαετούς φοίτησης), β) συμμετείχαν σε τουλάχιστον δύο (2) ακαδημαϊκές δοκιμασίες, όπως εξετάσεις μαθημάτων, παράδοσης απαλλακτικής εργασίας παρουσίαση Πτυχιακής ή Διπλωματικής Εργασίας, Πρακτική Άσκηση) σε κάποιο/-α από τα τελευταία τέσσερα εξάμηνα πριν τη συμπλήρωση του χρονικού διαστήματος ανώτατης διάρκειας φοίτησης κι έχουν αξιολογηθεί επιτυχώς σε τουλάχιστον ένα (1) από τα ανωτέρω. Για φοιτητές που οφείλουν μόνο υποχρεωτική Πρακτική Άσκηση (π.χ. πρώην Τ.Ε.Ι.), ή Πτυχιακή ή Διπλωματική Εργασία δεν απαιτείται η πλήρωση της προϋπόθεσης β). Για προγράμματα σπουδών παλαιότερων ετών στα οποία δεν είχαν αποδοθεί πιστωτικές μονάδες (ECTS), θα πρέπει με απόφαση Συνέλευσης Τμήματος να γίνει αντιστοίχιση σε πιστωτικές μονάδες (ECTS), πριν τον έλεγχο της προϋπόθεσης α) του 70% των πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Η χρονική διάρκεια παράτασης διαμορφώνεται ως εξής: α) Δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα για τους φοιτητές όλων των προγραμμάτων σπουδών που δεν έχουν αξιολογηθεί επιτυχώς στο σύνολο των μαθημάτων,

β) τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα για τους φοιτητές που η εκπόνηση πρακτικής άσκησης ή πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας είναι υποχρεωτική και δεν έχει ολοκληρωθεί έως τον χρόνο υποβολής της αίτησης για παράταση. Ο χρόνος παράτασης δίνει δικαίωμα στους φοιτητές παρακολούθησης και συμμετοχής στην αξιολόγηση μαθημάτων και λοιπών ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων κατά τα δύο (2) ή τρία (3) πρώτα ακαδημαϊκά εξάμηνα που έπονται του χρόνου υποβολής της αίτησης, δηλαδή χειμερινό-εαρινό ή χειμερινό-εαρινό-χειμερινό εξάμηνο. Κατόπιν της ολοκλήρωσης του χρόνου παράτασης τριών (3) ακαδημαϊκών εξαμήνων, μετά την εξεταστική περίοδο χειμερινού εξαμήνου, εάν οι φοιτητές δεν έχουν ολοκληρώσει τις ακαδημαϊκές τους υποχρεώσεις ώστε να αποφοιτήσουν, δεν τους παρέχεται δικαίωμα συμμετοχής σε δεύτερη κατά σειρά επαναληπτική εξεταστική περίοδο. Οι φοιτητές περιλαμβάνονται στον κατάλογο των προς διαγραφή φοιτητών που συντάσσεται μετά την ανακοίνωση βαθμολογιών Σεπτεμβρίου εκάστου έτους (υπό την αίρεση άσκησης δικαιώματος εμβόλιμης εξεταστικής, όπως περιγράφεται στην παρ. 7.6 του παρόντος), και διενεργείται η διαδικασία αυτοδίκαιης διαγραφής. Η Γραμματεία του Τμήματος ενημερώνει αμελλητί τους εν λόγω φοιτητές για την άρση δικαιώματος συμμετοχής σε άλλη εξεταστική. Κατά τη διάρκεια της παράτασης οι φοιτητές δεν δύνανται να ενταχθούν σε καθεστώς μερικής φοίτησης ή/και διακοπής σπουδών-αναστολής φοίτησης.

Η διαδικασία που ακολουθείται είναι η εξής: α) Μετά την ανάρτηση αποτελεσμάτων της επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου Σεπτεμβρίου και τη σύνταξη και ανάρτηση προσωρινού καταλόγου φοιτητών προς διαγραφή, καθορίζεται ενιαία για όλο το Ίδρυμα, το χρονικό διάστημα υποβολής της αίτησης των φοιτητών προς τις Γραμματείες των Τμημάτων για παράταση σπουδών. Η συνολική διάρκεια περιόδου αιτήσεων παράτασης είναι τριάντα (30) ημέρες από τη λήξη της βαθμολόγησης εξεταστικής Σεπτεμβρίου, είτε από την ημερομηνία ανάρτησης ενημέρωσης από τη Γραμματεία, για την έκδοση του συνόλου των αποτελεσμάτων, εφόσον η ενημέρωση δεν συμπίπτει χρονικά με την ημερομηνία έκδοσης των αποτελεσμάτων (λήξη προθεσμίας βαθμολόγησης), β) η Γραμματεία εκάστοτε Τμήματος αναρτά σχετική ανακοίνωση στον επίσημο ιστότοπο του Τμήματος, γ) παράλληλα, οι Γραμματείες ελέγχουν από τον κατάλογο των προς διαγραφή φοιτητών τους δυνητικά δικαιούχους παράτασης και τους ενημερώνουν με κάθε πρόσφορο μέσο να υποβάλλουν αίτημα παράτασης εφόσον το επιθυμούν. Εάν από τα τηρούμενα στοιχεία της Γραμματείας δεν προκύπτει η συνδρομή των προϋποθέσεων παράτασης, οι Γραμματείες υποχρεούνται να ζητούν πρόσθετα δικαιολογητικά ή στοιχεία από τους φοιτητές, δ) η απόφαση για τη χορήγηση ή απόρριψη της παράτασης λαμβάνεται από τη Συνέλευση Τμήματος και ακολουθείται η διαδικασία της παρ. 4 του άρθρου 5 της υπό στοιχεία 118901/Ζ1/24.09.2025 υπουργικής απόφασης. Ειδικότερα στην περίπτωση έγκρισης της αίτησης, στην απόφαση της Συνέλευσης αναγράφεται υποχρεωτικά ο χρόνος παράτασης σπουδών, ενώ στην περίπτωση απόρριψης της αίτησης στην απόφαση της Συνέλευσης αναγράφεται υποχρεωτικά η αιτιολογία απόρριψης, ε) η διαδικασία ελέγχου των αιτήσεων και λήψης αποφάσεων θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σε διάστημα είκοσι (20) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, στ) η απόφαση κοινοποιείται με επιμέλεια της Γραμματείας στους φοιτητές μέσω μηνύματος στην ακαδημαϊκή διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους.

Οι φοιτητές για τους οποίους απορρίφθηκε το αίτημα παράτασης δύναται να υποβάλλουν αίτηση θεραπείας κατά της απόφασης. Η αίτηση θεραπείας υποβάλλεται ενώπιον της Γραμματείας σε χρονικό διάστημα επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση στους φοιτητές της απόφασης απόρριψης της αιτούμενης παράτασης. Οι αιτήσεις θεραπείας εξετάζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της αίτησης θεραπείας. Εάν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, η αίτηση θεραπείας θεωρείται απορριφθείσα. Η απόφαση της Συνέλευσης επί της αίτησης θεραπείας κοινοποιείται με επιμέλεια της Γραμματείας στους φοιτητές μέσω μηνύματος στην ακαδημαϊκή διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους. Εφόσον η αίτηση θεραπείας γίνει αποδεκτή, στους φοιτητές χορηγείται παράταση σπουδών δύο (2) ή τριών (3) ακαδημαϊκών εξαμήνων, η οποία αναγράφεται στο σώμα της απόφασης Συνέλευσης. Ο χρόνος παράτασης υπολογίζεται από το εξάμηνο που είχε υποβληθεί η αρχική αίτηση παράτασης, δηλαδή χειμερινό-εαρινό, ή χειμερινό-εαρινό-χειμερινό εξάμηνο. Στην περίπτωση απόρριψης της αίτησης θεραπείας στην απόφαση της Συνέλευσης αναγράφεται υποχρεωτικά η αιτιολογία απόρριψης αυτής.

7.5. Οι φοιτητές που έχουν ήδη κάνει χρήση του δικαιώματος της παράτασης, εάν δεν ολοκληρώσουν επιτυχώς όλες τις ακαδημαϊκές τους υποχρεώσεις ώστε να αποφοιτήσουν και οφείλουν μόνο έως δύο (2) μαθήματα για τη λήψη τίτλου σπουδών (στα μαθήματα συμπεριλαμβάνονται και η Πρακτική Άσκηση, Διπλωματική ή Πτυχιακή Εργασία) έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε έκτακτη εμβόλιμη εξεταστική.

Η διαδικασία που ορίζεται είναι η ακόλουθη: α) Οι φοιτητές υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής σε εμβόλιμη εξεταστική προς τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών μετά την έκδοση αποτελεσμάτων της τελευταίας εξεταστικής περιόδου (ολοκλήρωση της συνολικής περιόδου

βαθμολόγησης), είτε από την ημερομηνία ανάρτησης ή ενημέρωσης από τη Γραμματεία, για την έκδοση του συνόλου των αποτελεσμάτων, εφόσον η ενημέρωση δεν συμπίπτει χρονικά με την ημερομηνία έκδοσης των αποτελεσμάτων (λήξη προθεσμίας βαθμολόγησης), β) οι αιτήσεις ελέγχονται από τη Γραμματεία του Τμήματος κι εν συνεχεία τίθενται προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία καθορίζει και το πρόγραμμα της έκτακτης εμβόλιμης εξεταστικής, γ) η έκτακτη εμβόλιμη εξεταστική για κάθε μάθημα, σύμφωνα με το πρόγραμμα που έχει καθοριστεί με την απόφαση Συνέλευσης Τμήματος, διενεργείται από τον διδάσκοντα του μαθήματος, δ) τα αποτελέσματα της έκτακτης εμβόλιμης εξεταστικής εκδίδονται το αργότερο έως τις 15 Δεκεμβρίου εφόσον η εμβόλιμη εξεταστική έπεται της επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου Σεπτεμβρίου (στην περίπτωση παράτασης δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων) και 31 Μαΐου (του επόμενου έτους) εφόσον η εμβόλιμη εξεταστική έπεται της εξεταστικής χειμερινού εξαμήνου [στην περίπτωση παράτασης τριών (3) ακαδημαϊκών εξαμήνων]. Κατόπιν της ολοκλήρωσης της έκτακτης εμβόλιμης εξεταστικής, εάν οι φοιτητές δεν έχουν ολοκληρώσει τις ακαδημαϊκές τους υποχρεώσεις που απαιτούνται για την αποφοίτησή τους, περιλαμβάνονται εκ νέου στον κατάλογο των προς διαγραφή φοιτητών που συντάσσεται από την/τον Προϊσταμένη/-ο (ή/και Αναπληρώτρια/-ή Προϊσταμένη/-ο) της Γραμματείας του Τμήματος μετά την ανακοίνωση βαθμολογιών Σεπτεμβρίου εκάστου έτους, και διενεργείται η διαδικασία αυτοδίκαιης διαγραφής τους.

7.6. Υπέρβαση της επί του παρόντος οριζόμενης ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, για σοβαρούς λόγους υγείας, που ανάγονται στο πρόσωπο του φοιτητή ή στο πρόσωπο συγγενούς πρώτου βαθμού εξ αίματος ή συζύγου ή προσώπου με το οποίο ο φοιτητής έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης. Οι φοιτητές υποβάλλουν αίτηση προς τη Γραμματεία του Τμήματος, συνοδευόμενη με τα απαραίτητα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Οι λόγοι υγείας πρέπει να ισχύουν κατά το διάστημα υποβολής της αίτησης.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά είναι τα εξής:

α) Αίτηση η οποία επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης, β) ιατρικές γνωματεύσεις από Δημόσιο Νοσοκομείο, οι οποίες φέρουν σφραγίδα από: i) Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής ή Εργαστηρίου του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) ή ii) νόμιμα εκτελούντα χρέη Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής ή Εργαστηρίου του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) ή iii) Καθηγητή Πανεπιστημίου ή Αναπληρωτή Καθηγητή, γ) στην περίπτωση που ο σοβαρός λόγος υγείας αφορά σε συγγενικό πρόσωπο, ως περιγράφεται ανωτέρω, απαιτείται επιπλέον των ιατρικών γνωματεύσεων, η κατάθεση πιστοποιητικού οικογενειακής κατάστασης ή/και αντιγράφου συμφώνου συμβίωσης.

Η απόφαση για τη χορήγηση ή απόρριψη της κατ’ εξαίρεση υπέρβασης του χρονικού διαστήματος της ανώτατης διάρκειας φοίτησης λαμβάνεται από τη Συνέλευση Τμήματος. Στην περίπτωση έγκρισης της αίτησης, στην απόφαση της Συνέλευσης αναγράφεται υποχρεωτικά το χρονικό διάστημα υπέρβασης που χορηγείται, το οποίο εξαρτάται από τη σοβαρότητα των λόγων υγείας. Στην περίπτωση απόρριψης της αίτησης, στην απόφαση της Συνέλευσης αναγράφεται υποχρεωτικά η αιτιολογία απόρριψης. Κατά τη διάρκεια της κατ’ εξαίρεση υπέρβασης της ανώτατης διάρκειας φοίτησης, η φοιτητική ιδιότητα καθίσταται ανενεργή και εκλείπουν τα δικαιώματα που απορρέουν από αυτή, όπως η συμμετοχή σε οποιαδήποτε εκπαιδευτική διαδικασία. Στην περίπτωση που ο φοιτητής είχε κάνει χρήση του δικαιώματος της παράτασης, ο διαδραμών χρόνος της κατ’ εξαίρεση υπέρβασης δεν προσμετράται στο χρονικό διάστημα παράτασης. Η δυνατότητα της κατ’ εξαίρεση υπέρβασης παρέχεται σε φοιτητές που έχουν υπερβεί το χρονικό όριο της ανώτατης διάρκειας φοίτησης και δεν είναι δυνατή η ένταξή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης ή/και διακοπής σπουδών-αναστολής φοίτησης, καθώς αυτά αποτελούν δικαιώματα των φοιτητών που δεν έχουν υπερβεί την ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

Το χρονικό διάστημα της κατ’ εξαίρεση υπέρβασης δεν προσμετράται στη συνολική διάρκεια παράτασης (στην περίπτωση που είχε ήδη εγκριθεί παράταση). Η φοιτητική ιδιότητα των εν λόγω φοιτητών, κατά το διάστημα της κατ’ εξαίρεση υπέρβασης της ανώτατης διάρκειας φοίτησης για σοβαρούς λόγους υγείας, καθίσταται ανενεργή, καθώς και κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή συμπεριλαμβανομένης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, με εξαίρεση τα δικαιώματα φοιτητικής μέριμνας που δεν έχουν εκλείψει λόγω υπέρβασης της ανώτατης διάρκειας φοίτησης/στέγαση στις εστίες του Ιδρύματος, εφόσον οι αντίστοιχοι κανονισμοί του ιδρύματος επιτρέπουν τη συνέχιση των δικαιωμάτων στέγασης κ.λπ.

7.7. Οι φοιτητές που είναι εγγεγραμμένοι σε Προγράμματα Σπουδών πρώτου κύκλου κι έχουν πιστοποιημένη αναπηρία τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50%) εξαιρούνται της ανώτατης διάρκειας φοίτησης και δεν διαγράφονται αυτοδικαίως με τη συμπλήρωσή της. Επί της διαδικασίας εξαίρεσης, οι φοιτητές υποβάλλουν αίτηση προς τη Γραμματεία του Τμήματος, συνοδευόμενη από τα απαραίτητα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, ως εξής: ενιαία ιατρική γνωμάτευση που να έχει εκδοθεί από Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α., e-ΕΦΚΑ, κάρτα αναπηρίας κ.λπ.) είτε γνωμάτευση των Ανώτατων Υγειονομικών Επιτροπών του Στρατού (Α.Σ.Υ.Ε.), του

Ναυτικού (Α.Ν.Υ.Ε.), της Αεροπορίας (Α.Α.Υ.Ε.), της Ελληνικής Αστυνομίας ή του Πυροσβεστικού Σώματος από την οποία προκύπτει η πιστοποιημένη αναπηρία και το ακριβές ποσοστό αυτής. Εναλλακτικά της προσκόμισης γνωμάτευσης του προηγούμενου εδαφίου, δύναται να επιδεικνύεται ή να προσκομίζεται κάρτα αναπηρίας του άρθρου 106 του ν. 4961/2022 (Α΄ 146). Εάν η γνωμάτευση του αρμόδιου φορέα αφορά συγκεκριμένο χρονικό διάστημα για την πιστοποίηση της αναπηρίας, οι φοιτητές υποχρεούνται να υποβάλουν εκ νέου αίτηση και να προσκομίζουν νέα γνωμάτευση για τη χρήση του δικαιώματος εξαίρεσης από την ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Διευκρινίζεται ότι σε περιπτώσεις όπου η πιστοποίηση αναπηρίας είναι ορισμένης διάρκειας και δεν προσκομίζεται νέα γνωμάτευση, το χρονικό διάστημα της πιστοποιημένης αναπηρίας δεν προσμετράται για τη συμπλήρωση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης. Η Γραμματεία του Τμήματος ελέγχει τα δικαιολογητικά και υποχρεούται να επιβεβαιώνει ότι ο φοιτητής είναι εγγεγραμμένος στο Ψηφιακό Μητρώο Ατόμων με Αναπηρία του άρθρου 105 του ν. 4961/2022 (Α΄ 146). Φοιτητές για τους οποίους διαπιστώνεται η πιστοποιημένη αναπηρία κι έχουν ακολουθήσει τη διαδικασία του παρόντος δεν εμπίπτουν στο μέτρο της ανώτατης διάρκειας φοίτησης. Για τις περιπτώσεις φοιτητών των οποίων η πιστοποιημένη αναπηρία τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50%) δεν προκύπτει από τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά, η/ο Προϊσταμένη/-ος (ή/και Αναπληρώτρια/-ής Προϊσταμένη/-ος) της Γραμματείας του Τμήματος τούς ενημερώνει μέσω μηνύματος στην ακαδημαϊκή διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους.

7.8. Η διαδικασία διαγραφής των φοιτητών λόγω υπέρβασης της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης ακολουθεί τα εξής στάδια: 1. Η/Ο Προϊσταμένη/-ος (ή/και Αναπληρώτρια/-ής Προϊσταμένη/-ος) της Γραμματείας του Τμήματος, μετά την έκδοση του συνόλου των αποτελεσμάτων της επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου, ελέγχει ετησίως το μητρώο φοιτητών του Τμήματος προκειμένου να διαπιστώσει ποιοι φοιτητές συμπληρώνουν την ανώτατη διάρκεια φοίτησης σύμφωνα με τις παρ. 7.1. και 7.2. του παρόντος και συντάσσει προσωρινό κατάλογο των φοιτητών που διαγράφονται αυτοδικαίως λόγω υπέρβασης της ανώτατης διάρκειας φοίτησης, σύμφωνα με την παρ. 7.3. του παρόντος. 2. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης και έκδοσης αποφάσεων επί των αιτήσεων παράτασης της ανώτατης διάρκειας φοίτησης, καθώς και της διενέργειας έκτακτης εμβόλιμης εξεταστικής, σύμφωνα με την παρ. 7.5. του παρόντος, η/ο Προϊσταμένη/-ος (ή/και Αναπληρώτρια/-ής Προϊσταμένη/-ος) της Γραμματείας του Τμήματος ή της Μονοτμηματικής Σχολής καταρτίζει ετησίως οριστικό κατάλογο με το σύνολο των φοιτητών που διαγράφονται λόγω υπέρβασης της ανώτατης διάρκειας φοίτησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 76 του ν. 4957/2022. Ο κατάλογος επέχει θέση διαπιστωτικής πράξης διαγραφής και αναρτάται ανωνυμοποιημένα στην ιστοσελίδα του Τμήματος και αποστέλλεται στη Γενική Διεύθυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού έως την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους. Η μη σύνταξη, ανάρτηση και αποστολή του καταλόγου συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα. 3. Μετά την έκδοση του καταλόγου της περ. 2, με επιμέλεια της Γραμματείας του Τμήματος αποστέλλεται προσωποποιημένη ενημέρωση στην προσωπική ή ακαδημαϊκή διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των φοιτητών που περιλαμβάνονται στον κατάλογο ότι διαγράφονται αυτοδικαίως λόγω υπέρβασης της ανώτατης διάρκειας φοίτησης, σύμφωνα με το άρθρο 76 του ν. 4957/2022. Στην περίπτωση που στα τηρούμενα στοιχεία του μητρώου των φοιτητών δεν έχει καταχωρηθεί διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η προσωποποιημένη ενημέρωση πραγματοποιείται με την αποστολή συστημένης ταχυδρομικής επιστολής.

7.9. Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα άσκησης αίτησης θεραπείας έναντι της αυτοδίκαιης διαγραφής ενώπιον της Γραμματείας του Τμήματος εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την αποστολή της προσωποποιημένης ενημέρωσης αποκλειστικά για λόγους που άπτονται της μη συνδρομής των προϋποθέσεων διαγραφής στο πρόσωπό τους. Η αξιολόγηση των αιτήσεων θεραπείας πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών. Εάν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία του προηγούμενου εδαφίου, η αίτηση θεραπείας θεωρείται απορριφθείσα. Σε περίπτωση αποδοχής αίτησης θεραπείας, καταρτίζεται επικαιροποιημένος συγκεντρωτικός κατάλογος (διαπιστωτική πράξη), που επίσης αναρτάται ανωνυμοποιημένα στην ιστοσελίδα του Τμήματος και αποστέλλεται στη Γενική Διεύθυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού έως την 30ή Απριλίου του επόμενου έτους. Αναλυτικά, η διαδικασία περιγράφεται στις παρ. 3 και 4 του άρθρου 7 της υπό στοιχεία 118901/Ζ1/24.09.2025 (Β΄ 5629) υπουργικής απόφασης.

7.10. Οι φοιτητές για τους οποίους έχει επέλθει αυτοδίκαιη διαγραφή, λόγω συμπλήρωσης της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, έχουν δικαίωμα κατόπιν αίτησης, να λάβουν πιστοποιητικό/βεβαίωση αυτοδίκαιης διαγραφής με τα απαιτούμενα στοιχεία, όπως περιγράφονται στο εδάφιο 2 της παρ. 1 του άρθρου 76 του ν. 4957/2022 (Α΄ 141), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 130 του ν. 5224/2025. Αναλυτικά, στο πιστοποιητικό περιλαμβάνονται: α) Το ακαδημαϊκό έτος εγγραφής, β) η ημερομηνία συμπλήρωσης της ανώτατης χρονικής

διάρκειας, γ) τα μαθήματα και οι λοιπές εκπαιδευτικές δραστηριότητες στις οποίες έχει αξιολογηθεί επιτυχώς ο φοιτητής σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών (ανεξαρτήτως εάν τα μαθήματα αυτά προσμετρούνται για τη λήψη τίτλου σπουδών), δ) η βαθμολογία που έχει λάβει ο φοιτητής ανά μάθημα ή άλλη εκπαιδευτική δραστηριότητα στην οποία έχει αξιολογηθεί επιτυχώς και ε) ο συνολικός αριθμός πιστωτικών μονάδων (ECTS) που έχει συγκεντρώσει.

Εάν οι φοιτητές αυτοί, είχαν ήδη ολοκληρώσει επιτυχώς 120 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS), στο πρόγραμμα σπουδών τους, με το συγκεκριμένο πιστοποιητικό δύναται να συμμετέχουν σε κατατακτήριες εξετάσεις οποιουδήποτε άλλου Τμήματος, πέραν του Τμήματος από το οποίο προήλθε η αυτοδίκαιη διαγραφή τους.

7.11. Οι φοιτητές πρώτου κύκλου σπουδών έχουν δικαίωμα υπαγωγής σε καθεστώς μερικής φοίτησης, κατόπιν υποβολής αίτησης στο Τμήμα φοίτησής τους κατά την έναρξη ακαδημαϊκού εξαμήνου, συνοδευόμενη από τα αντίστοιχα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, εφόσον εμπίπτουν τουλάχιστον σε μία από τις κάτωθι περιπτώσεις:

α) Αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα, β) οι φοιτητές με πιστοποιημένη αναπηρία, γ) είναι παράλληλα αθλητές και κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ανήκουν σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α΄ 148), που τηρείται στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού (Γ.Γ.Α.) υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις: γα) Για όσα έτη καταλαμβάνουν διάκριση 1ης έως και 8ης θέσης σε πανελλήνια πρωταθλήματα ατομικών αθλημάτων με συμμετοχή τουλάχιστον δώδεκα (12) αθλητών και οκτώ (8) σωματείων ή αγωνίζονται σε ομάδες των δύο (2) ανώτερων κατηγοριών σε ομαδικά αθλήματα ή συμμετέχουν ως μέλη εθνικών ομάδων σε πανευρωπαϊκά πρωταθλήματα, παγκόσμια πρωταθλήματα ή άλλες διεθνείς διοργανώσεις υπό την Ελληνική Ολυμπιακή Επιτροπή, ή γβ) συμμετέχουν έστω άπαξ, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στο πρόγραμμα σπουδών για το οποίο αιτούνται την υπαγωγή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σε ολυμπιακούς, παραολυμπιακούς αγώνες και ολυμπιακούς αγώνες κωφών, δ) οι φοιτήτριες που τελούν σε καθεστώς επιβεβαιωμένης κύησης για το χρονικό διάστημα της κύησης και για έως ένα (1) έτος μετά την ημερομηνία τοκετού, ε) οι φοιτητές που έχουν ανήλικα τέκνα έως την ηλικία των οκτώ (8) ετών, στ) οι φοιτητές που αποδεδειγμένα αντιμετωπίζουν χρόνια ή σοβαρά προβλήματα υγείας, καθώς και ζ) οι φοιτητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά είναι τα εξής: Για την περίπτωση α), αντίγραφο σύμβασης έργου ή εργασίας, είτε Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση, η οποία να αναφέρει ότι ο φοιτητής εξακολουθεί να είναι εργαζόμενος, ή βεβαίωση υπηρεσιακής κατάστασης. Για την περίπτωση β), ενιαία ιατρική γνωμάτευση που να έχει εκδοθεί από Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α., e-ΕΦΚΑ, κάρτα αναπηρίας κ.λπ.) ή γνωμάτευση των Ανώτατων Υγειονομικών Επιτροπών του Στρατού (Α.Σ.Υ.Ε.), του Ναυτικού (Α.Ν.Υ.Ε.), της Αεροπορίας (Α.Α.Υ.Ε.), της Ελληνικής Αστυνομίας ή του Πυροσβεστικού Σώματος, από την οποία προκύπτει η πιστοποιημένη αναπηρία και το ακριβές ποσοστό αυτής. Εναλλακτικά της προσκόμισης γνωμάτευσης του προηγούμενου εδαφίου, δύναται να επιδεικνύεται ή να προσκομίζεται κάρτα αναπηρίας του άρθρου 106 του ν. 4961/2022 (Α΄ 146). Για την περίπτωση γα), βεβαίωση ή υπουργική απόφαση εγγραφής του φοιτητή με τη διάκρισή του στον ειδικό πίνακα της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού της παρ. 3 του άρθρου 34 του ν. 2725/1999 (Α΄ 121). Για την περίπτωση γβ), βεβαίωση της Ελληνικής Ολυμπιακής Επιτροπής συμμετοχής του φοιτητή σε κάποιον από τους προαναφερόμενους Ολυμπιακούς Αγώνες. Για την περίπτωση δ), ιατρική βεβαίωση διαπίστωσης κύησης και εν συνεχεία ληξιαρχική πράξη γέννησης τέκνου. Για την περίπτωση ε), πιστοποιητικό γέννησης ή οικογενειακής κατάστασης. Για την περίπτωση στ), ιατρικές γνωματεύσεις από δημόσιο νοσοκομείο, οι οποίες φέρουν σφραγίδα από: i) Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής ή Εργαστηρίου του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) ή ii) νόμιμα εκτελούντα χρέη Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής ή Εργαστηρίου του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) ή iii) Καθηγητή Πανεπιστημίου ή Αναπληρωτή Καθηγητή. Για την περίπτωση ζ), έκθεση αξιολόγησης - γνωμάτευση από Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) ή Κέντρο Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.).

Κατά τη διάρκεια του τελευταίου ακαδημαϊκού έτους πριν από τη συμπλήρωση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, υποβολή αίτησης και δικαιολογητικών για υπαγωγή σε καθεστώς μερικής φοίτησης επιτρέπεται μόνο σε φοιτητές που έχουν συγκεντρώσει τουλάχιστον το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των απαιτούμενων διδακτικών και πιστωτικών μονάδων για την περάτωση των σπουδών τους.

Η υπαγωγή σε καθεστώς μερικής φοίτησης πραγματοποιείται με πράξη που εκδίδεται με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος. Η απόφαση κοινοποιείται στην Κοσμητεία της οικείας Σχολής για την εποπτεία της ορθής εφαρμογής του παρόντος. Για τους φοιτητές που φοιτούν υπό καθεστώς μερικής φοίτησης, κάθε εξάμηνο προσμετράται ως μισό ακαδημαϊκό εξάμηνο. Οι φοιτητές αυτοί δεν μπορούν να δηλώνουν προς παρακολούθηση και να εξετάζονται σε αριθμό μεγαλύτερο από το ήμισυ των μαθημάτων του εξαμήνου που

προβλέπει το πρόγραμμα σπουδών. Στον Κανονισμό Σπουδών του Τμήματος, καθορίζονται οι ειδικοί κανόνες δήλωσης για τους φοιτητές μερικής φοίτησης. Ειδικότερα, για τους φοιτητές που έχουν ξεπεράσει την κανονική διάρκεια φοίτησης με βάση το πρόγραμμα σπουδών που παρακολουθούν, η δήλωση μαθημάτων θα γίνεται με βάση του κανόνες δήλωσης για οφειλόμενα μαθήματα. Ο χρόνος μερικής φοίτησης προσμετράται για τη συμπλήρωση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης κατά το ήμισυ.

7.12. Με απόφαση της υπ’ αρ. 257/26.3.2026 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών, σε φοιτητές που είχαν κάνει χρήση δικαιωμάτων όπως διακοπή φοίτησης με αναστολή σπουδών ή/και ένταξη σε καθεστώς μερικής φοίτησης και συμπληρώνουν το χρονικό διάστημα της ανώτατης διάρκειας φοίτησης, μετά τη λήξη της εξεταστικής περιόδου χειμερινού εξαμήνου, παρέχεται η δυνατότητα συνέχισης φοίτησης με συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία του επόμενου εαρινού εξαμήνου και συμμετοχή στις εξεταστικές περιόδου εαρινού εξαμήνου και στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο Σεπτεμβρίου.».

Άρθρο 3
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ – Τροποποίηση της παρ. 6 του άρθρου 25
της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης της Συγκλήτου
«Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών»

Στην παρ. 6 του άρθρου 25 «ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ» επέρχονται αλλαγές και η παρ. 6 διαμορφώνεται ως εξής:

«6. Το επίπεδο, ο βαθμός και ο τρόπος απόδειξης της επάρκειας γνώσης της ξένης γλώσσας καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος, ύστερα από εισήγηση του υπευθύνου διδάσκοντος Ε.Ε.Π. του Τμήματος ή της Σχολής ή του Κέντρου Γλωσσών και Πολιτισμού του Ιδρύματος.».

Άρθρο 4
ΟΡΓΑΝΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ –
Τροποποίηση της παρ. 2 του άρθρου 71 της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης
της Συγκλήτου «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών»

Στην παρ. 2 του άρθρου 71 «ΟΡΓΑΝΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ» επέρχονται αλλαγές και η παρ. 2 διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Αρμόδιος για την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων των μελών Ε.Ε.Π, Ε.ΔΙ.Π., και Ε.Τ.Ε.Π. είναι ο Πρόεδρος του Τμήματος στο οποίο υπηρετούν ή ο Κοσμήτορας της Σχολής εφόσον υπηρετούν σε Σχολή. Την αρμοδιότητα αυτή για τα μέλη Ε.Ε.Π. που ανήκουν στο Πανεπιστημιακό Γυμναστήριο έχει ο Συντονιστής του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου και στο Κέντρο Γλωσσών και Πολιτισμού ο Διευθυντής του».

Άρθρο 5
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΕΠΙΒΡΑΒΕΥΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ Δ.Ε.Π. – Τροποποίηση της παρ. 4
του άρθρου 92 της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης της
Συγκλήτου «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών»

Στην παρ. 4 του άρθρου 92 επέρχονται τροποποιήσεις και η παρ. 4 διαμορφώνεται ως εξής:

«4. Η διοίκηση του οικείου Τμήματος και του Ιδρύματος εξασφαλίζουν την εγκατάσταση (στέγαση, εξοπλισμό γραφείου κ.λπ.) για όλα τα υπηρετούντα μέλη Δ.Ε.Π. Το Πανεπιστήμιο Πατρών υποστηρίζει την έρευνα των νεοδιοριζόμενων μελών Δ.Ε.Π. μέσω του Προγράμματος ΜΕΔΙΚΟΣ. Προϋπόθεση για την αποδοχή της χρηματοδότησης του προγράμματος ΜΕΔΙΚΟΣ και υλοποίησης αυτού, αποτελεί η υποχρεωτική παρακολούθηση του εισαγωγικού προγράμματος, εντός εξαμήνου από τον διορισμό τους, για θέματα διδασκαλίας στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, το οποίο οργανώνεται από το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης του Πανεπιστημίου Πατρών (ΚΕΔΙΜΑ). Η ίδια ως άνω προϋπόθεση ισχύει και για τη συμμετοχή στο Πρόγραμμα ΜΕΔΙΚΟΣ των νεοδιοριζόμενων μελών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.ΤΕ.Π.».

Άρθρο 6
ΟΜΟΤΙΜΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ - ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΑΝΤΑ ΜΕΛΗ Δ.Ε.Π. –
Προσθήκη παρ. 5 στο άρθρο 115 της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης
της Συγκλήτου «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών»

Στο άρθρο 115 «ΟΜΟΤΙΜΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ - ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΑΝΤΑ ΜΕΛΗ Δ.Ε.Π.» προστίθεται παρ. 5 και το άρθρο 115 διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 115
ΟΜΟΤΙΜΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ - ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΑΝΤΑ ΜΕΛΗ Δ.Ε.Π.

1. Η Σύγκλητος μετά από πρόταση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος και εισήγηση της Κοσμητείας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, απονέμει τον τίτλο του Ομότιμου Καθηγητή σε όσους Καθηγητές πρώτης βαθμίδας εξέρχονται της υπηρεσίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις μετά τη συμπλήρωση του 67ου έτους της ηλικίας τους, ή με τη συμπλήρωση είκοσι πέντε ετών ακαδημαϊκής δραστηριότητας, και διακρίθηκαν με την επιστημονική, εκπαιδευτική, ερευνητική και διοικητική τους δραστηριότητα και την κοινωνική τους προσφορά.

2. Ο τίτλος του Ομότιμου Καθηγητή αφαιρείται μόνο για σοβαρούς λόγους με απόφαση της Συγκλήτου, κατόπιν εισήγησης του Πρύτανη. Οι Ομότιμοι Καθηγητές υποχρεούνται να τηρούν τους κανόνες της ακαδημαϊκής δεοντολογίας, του Κανονισμού του Πανεπιστημίου και τις διατάξεις του ισχύοντος πειθαρχικού δικαίου.

3. Στα αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. που παρέχουν διδακτικό έργο και στους Ομότιμους Καθηγητές με ευθύνη και φροντίδα των οικείων Τμημάτων παραχωρείται κοινός χώρος με μία ή δύο τηλεφωνικές συνδέσεις για την εκτέλεση των δραστηριοτήτων τους και την άσκηση του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου.

4. Οι Ομότιμοι Καθηγητές και τα αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. δύναται να παρέχουν διδακτικό, ερευνητικό και εν γένει επιστημονικό έργο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 170 του ν. 4957/2022 (Α΄ 141), όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 85 του ν. 5094/2024 (Α΄ 39), καθώς και τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

5. Με ευθύνη και φροντίδα των Προέδρων των οικείων Τμημάτων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος το ονοματεπώνυμο, η ιδιότητα και τα στοιχεία επικοινωνίας: α) Των Ομότιμων Καθηγητών για όσο διάστημα το επιθυμούν και β) των αφυπηρετησάντων μελών Δ.Ε.Π. για ένα (1) έτος μετά τη λήξη της διδασκαλίας και των ερευνητικών προγραμμάτων τους. Οι ίδιες χρονικές προϋποθέσεις ισχύουν και για την εμφάνιση των στοιχείων επικοινωνίας των Ομότιμων Καθηγητών και των αφυπηρετησάντων μελών Δ.Ε.Π. στον τηλεφωνικό κατάλογο του Πανεπιστημίου Πατρών (https://ds.upatras.gr). Τα αναφερόμενα στη παρούσα παράγραφο ισχύουν και για τα αφυπηρετήσαντα μέλη Ε.ΔΙ.Π και Ε.Ε.Π.».

Άρθρο 7
ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ – Τροποποίηση της παρ. 5 του άρθρου 140
της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης της Συγκλήτου
«Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών»

Στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 5 «ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΘΛΗΤΙΜΟΥ» του άρθρου 140 επέρχονται αλλαγές ως προς τον ορισμό του Συντονιστή του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου και η παρ. 5 διαμορφώνεται ως εξής:

«Το Πανεπιστημιακό Γυμναστήριο (Π.Γ.) εποπτεύεται από την Επιτροπή Αθλητισμού του Πανεπιστημίου και από τον Συντονιστή του.

Ως συντονιστής του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου ορίζεται μέλος Δ.Ε.Π. ή Ε.Ε.Π., ειδικότητας Φυσικής Αγωγής, που υπηρετεί στο Πανεπιστημιακό Γυμναστήριο ή μέλος Ε.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος, με τριετή θητεία, με απόφαση που λαμβάνεται από το Συμβούλιο Διοίκησης, ύστερα από εισήγηση του αρμόδιου Αντιπρύτανη και γνώμη της Επιτροπής Αθλητισμού.

Η Επιτροπή Αθλητισμού είναι επταμελής, αποτελούμενη από τον αρμόδιο για τα θέματα αυτά Αντιπρύτανη, ως Πρόεδρο, από δύο (2) μέλη Δ.Ε.Π. οριζόμενα από το Συμβούλιο Διοίκησης, έναν (1) διοικητικό υπάλληλο, που υποδεικνύεται από το αρμόδιο όργανο της οικείας κατηγορίας προσωπικού του Ιδρύματος, έναν (1) φοιτητή, μέλος των αθλητικών ομάδων, το οριζόμενο από το Συμβούλιο Διοίκησης, μέλος Ε.Ε.Π.-συντονιστή του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου ειδικότητας Φυσικής Αγωγής, ο οποίος μετέχει και ως εισηγητής, καθώς και ένα ακόμα μέλος Ε.Ε.Π., ειδικότητας Φυσικής Αγωγής, του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου. Η θητεία της Επιτροπής είναι τριετής.

Η Επιτροπή έχει την ευθύνη προγραμματισμού και εποπτείας των αθλητικών δραστηριοτήτων του Πανεπιστημίου, μελετά τα προβλήματα που έχουν σχέση με τη λειτουργικότητα του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου, τη σωματική άσκηση των φοιτητών και εργαζομένων στο Πανεπιστήμιο, μεριμνά για την επικοινωνία με τα άλλα Α.Ε.Ι. της Χώρας και του εξωτερικού και συνεργάζεται με την Επιτροπή Αθλητισμού Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Ε.Α.Τ.Ε.).

Το Πανεπιστήμιο εκπροσωπείται στην Ε.Α.Τ.Ε. σύμφωνα με τον νόμο, που καθορίζει τη λειτουργία της και με τις εκάστοτε υπουργικές αποφάσεις.

Η Επιτροπή Αθλητισμού στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους υποβάλλει έκθεση στο Συμβούλιο Διοίκησης, σχετικά με την πρόοδο και ανάπτυξη των δραστηριοτήτων του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου, τα μέτρα αντιμετώπισης των πάσης φύσεως προβλημάτων, που προέκυψαν κατά τη λειτουργία του, καθώς και με τον οικονομικό και αθλητικό προγραμματισμό, για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Στο υπό του Συμβουλίου Διοίκησης οριζόμενο μέλος Ε.Ε.Π, ως συντονιστή του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου, ανατίθεται το έργο του διοικητικού συντονισμού της λειτουργίας του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου και των αθλητικών δραστηριοτήτων του Πανεπιστημίου, καθώς και η εποπτεία των μελών Ε.Ε.Π., ειδικότητας Φυσικής Αγωγής, ή οιουδήποτε άλλου διατιθεμένου, για την εξυπηρέτηση των υπηρεσιακών αναγκών του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου, προσωπικού. Ειδικότερα, ο Συντονιστής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Συντονίζει, υπό την εποπτεία και σύμφωνα με τον σχεδιασμό της Επιτροπής Αθλητισμού, το συντελούμενο αθλητικό έργο στο Πανεπιστημιακό Γυμναστήριο, ασκεί καθήκοντα Γραμματέα στην Επιτροπή Αθλητισμού, εισηγείται στην Επιτροπή Αθλητισμού θέματα, που σχετίζονται με τις αθλητικές δραστηριότητες και τη λειτουργικότητα του Γυμναστηρίου και φροντίζει για την επικοινωνία με τα λοιπά Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης,

β) καταρτίζει σε συνεργασία με τα άλλα μέλη του Ε.Ε.Π και εποπτεύει το πρόγραμμα λειτουργίας και απασχόλησης του προσωπικού του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου, σύμφωνα με το γενικό σχεδιασμό λειτουργίας,

γ) τηρεί και διεκπεραιώνει την αλληλογραφία και επιπλέον έχει την ευθύνη τήρησης των, προς τούτο, αναγκαίων βιβλίων, όπως μητρώων αθλουμένων, βιβλίων αθλητικού υλικού και εξοπλισμού, ημερολογίου κίνησης και πρωτοκόλλου αλληλογραφίας,

δ) εισηγείται στην Επιτροπή Αθλητισμού τη συμμετοχή των φοιτητικών ομάδων του Πανεπιστημίου στις πανελλήνιες, διεθνείς και στις φοιτητικές αθλητικές εκδηλώσεις και αναλαμβάνει, σε συνεργασία με τα άλλα μέλη Ε.Ε.Π., την προετοιμασία των ανωτέρω ομάδων,

ε) είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των αποφάσεων της Επιτροπής Αθλητισμού, στον τομέα δραστηριοτήτων του και εργάζεται για την καλή και εύρυθμη λειτουργία του Γυμναστηρίου, μεριμνώντας για την επίλυση των λειτουργικών και πρακτικών προβλημάτων του χώρου».

Άρθρο 8
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ – Προσθήκη παρ. 6 στο άρθρο 148
της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης της Συγκλήτου
«Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών»

Στο άρθρο 148 «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ» προστίθεται παρ. 6 και το άρθρο 148 διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 148
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ

1. Οι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές δικαιούνται λογαριασμό email της μορφής @ac.upatras.gr και τον παραλαμβάνουν κατά την εγγραφή τους στο Τμήμα τους. Τα υπόλοιπα μέλη του ιδρύματος δικαιούνται λογαριασμό email της μορφής @upatras.gr.

2. Απαγορεύεται η αποστολή ηλεκτρονικών μηνυμάτων με περιεχόμενο που μπορεί να χαρακτηρισθεί παράνομο, βάσει της ισχύουσας ελληνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας. Επίσης, το περιεχόμενο των μηνυμάτων δεν επιτρέπεται να προσβάλει, να απειλεί, να δυσφημεί και γενικότερα να παρενοχλεί τρίτους.

3. Απαγορεύεται η αποστολή μηνυμάτων που περιέχουν ιούς ή οποιασδήποτε μορφής αρχεία που μπορούν να δημιουργήσουν προβλήματα σε λογισμικό ή υπολογιστές.

4. Οι χρήστες οφείλουν να προστατεύουν τον λογαριασμό ηλεκτρονικής αλληλογραφίας τους κρατώντας αυστηρά προσωπική τη χρήση του λογαριασμού τους. Η προστασία του λογαριασμού προϋποθέτει την προστασία του κωδικού πρόσβασης (password), το οποίο πρέπει να είναι γνωστό μόνο στον κάτοχο του λογαριασμού και να μην είναι αποθηκευμένο σε κοινόχρηστους υπολογιστές.

5. Πάσης φύσεως ηλεκτρονική αλληλογραφία μεταξύ των μελών της Πανεπιστημιακής Κοινότητας και των υπηρεσιών και οργανικών ή ακαδημαϊκών μονάδων του Ιδρύματος πρέπει να γίνεται μέσω του ιδρυματικού λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

6. Τα αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και οι διοικητικοί υπάλληλοι, διατηρούν τον ιδρυματικό λογαριασμό τους ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) εφ’ όρου ζωής.».

Άρθρο 9
Δικαιώματα και υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών - διαγραφή –
Προσθήκη περ. ζ΄ στην παρ. 2 του άρθρου 12 του Μέρους Α΄ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι
της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης της Συγκλήτου
«Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών»

Στη παρ. 2 του άρθρου 12 του Μέρους Α΄ του Παραρτήματος Ι, προστίθεται περ. ζ΄ περί της υποχρεωτικής παρακολούθησης σεμιναρίου και η παρ. 2 διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τις κάτωθι υποχρεώσεις:

α) Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών,

β) να υποβάλλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες,

γ) να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις,

δ) να υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής,

ε) να καταβάλλουν τα προβλεπόμενα τέλη φοίτησης,

στ) να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., του Τμήματος και του Πανεπιστημίου Πατρών, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία,

ζ) να παρακολουθούν υποχρεωτικά από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 το σεμινάριο «Βασικές Κατευθύνσεις Πληροφορικής Παιδείας» της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α΄ κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια, συζητήσεις, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Π.Μ.Σ., διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Π.Μ.Σ. κ.ά. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύναται να ασκούν επικουρικό διδακτικό έργο σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου με απόφαση αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εκδίδουν υποχρεωτικά ακαδημαϊκή ταυτότητα μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Η Συνέλευση ή η ΕΠΣ μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

α) Υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,

β) έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων όπως ορίζεται στον Κανονισμό και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,

γ) υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,

δ) έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα,

ε) φοιτητής που δεν ανανέωσε την εγγραφή του ή δεν παρακολούθησε μαθήματα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα χάνει αυτοδίκαια την ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή και διαγράφεται από τα μητρώα του (Δ)Π.Μ.Σ.,

στ) αυτοδίκαια κατόπιν σχετικής υποβολής αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,

ζ) δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης (σε κάθε περίπτωση, φοιτητής, ο οποίος δεν έχει ανταποκριθεί στις οικονομικές του υποχρεώσεις, δε δικαιούται να λάβει ούτε βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών, ούτε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών),

η) εάν δεν σέβονται και δεν τηρούν τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Άρθρο 10
Δικαιώματα και υποχρεώσεις υποψηφίων διδακτόρων –
Τροποποίηση περ. ι΄ της παρ. 2 του άρθρου 34 του Μέρους Β΄ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι
της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης της Συγκλήτου
«Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών»

Στην παρ. 2 του άρθρου 12 του Μέρους Α΄ του Παραρτήματος Ι, επέρχεται τροποποίηση της περ. ι΄ περί της υποχρεωτικής παρακολούθησης Σεμιναρίου και η παρ. 2 διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α) Υποβάλλουν εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα προόδου της διατριβής τους σε ετήσια βάση προς την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και παρουσιάζουν προφορικά την πρόοδο αυτής,

β) συνεργάζονται με τον επιβλέποντα και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής για την υποστήριξη της εκπόνησης της διατριβής τους,

γ) παρέχουν επικουρικό διδακτικό έργο με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, σύμφωνα με τις ανάγκες των προγραμμάτων πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών του Τμήματος, κατόπιν υπόδειξης του επιβλέποντος, για τις οποίες δύναται να τους χορηγούνται ανταποδοτικές υποτροφίες,

δ) πρέπει να έχουν ως κύρια επιστημονική απασχόληση τις διδακτορικές τους σπουδές,

ε) πρέπει να ανανεώνουν την εγγραφή τους ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο,

στ) οφείλουν να συμμετέχουν ενεργά σε συνέδρια, σεμινάρια, ημερίδες του Τμήματος, καθώς και να συμβάλλουν στην διοργάνωση τέτοιων εκδηλώσεων που έχει αναλάβει το Τμήμα,

ζ) οφείλουν να επιδιώκουν ενεργή παρουσία στο διεθνές ακαδημαϊκό σύστημα και να αποβλέπουν στην αναγνώριση της έρευνάς τους με δημοσιεύσεις σε περιοδικά, με σύστημα κριτών, όπου είναι εφικτό,

η) να εκδίδουν υποχρεωτικά ακαδημαϊκή ταυτότητα μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων,

θ) μία δημοσίευση ως πρώτος συγγραφέας σε αναγνωρισμένο περιοδικό, σχετική με την επιστημονική περιοχή του θέματος της διδακτορικής διατριβής,

ι) κάθε άλλη υποχρέωση που ορίζεται από τον κανονισμό διδακτορικών σπουδών και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών, συμπεριλαμβανομένης της υποχρεωτικής παρακολούθησης, από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, του Σεμιναρίου “Βασικές Κατευθύνσεις Πληροφορικής Παιδείας” της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης.».

Άρθρο 11
ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το άρθρο 13 «ΔΙΔΑΣΚΑΛΕΙΟ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ» της υπ’ αρ. 96977/19.12.2024 (Β΄ 7494) απόφασης της Συγκλήτου «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών», καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 23 Οκτωβρίου 2026

Ο Πρύτανης

ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΠΟΥΡΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02067210911260012