



**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**  
Αθήνα, 26/4/2018  
**Α.Π. 1837**

**Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πλήρωση μίας (1) θέσης έκτακτου προσωπικού στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «Δράσεις Ανάπτυξης του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών»**

#### **ΑΠΟΦΑΣΗ**

#### **ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΕΡΕΥΝΩΝ**

#### **Έχοντας υπ' όψιν:**

1. Το Ν.4310/2014 «ΦΕΚ 258/Α/08.12.2014) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Το Ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83/Α/ 11.05.2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει
3. Το αρθ. 64 του Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/ Α/04.08.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει
4. Τις διατάξεις του αρθ. 4 παρ.1 της ΠΥΣ 33/2006 περί Αναστολής Διορισμών στο Δημόσιο Τομέα
5. Το Π.Δ. 286/1989 σχετικά με τον Οργανισμό του ΕΙΕ ως ισχύει και τις σχετικές αποφάσεις του Δ.Σ. μέχρι τη θεσμοθέτηση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας
6. Την Απ. 11005/08.10.2013 του ΥΠ.ΠΑΙ.Θ. (ΦΕΚ 485, Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ.) για Διορισμό του Βασιλείου Γρηγορίου στη θέση του Διευθυντή του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών (ΕΙΕ).
7. Την Απ. 178477/03.11.2016 του ΥΠ.Π.Ε.Θ. (ΦΕΚ 589, Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ.) για την ανασυγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΙΕ
8. Την από 18/12/2017 απόφαση του Δ.Σ. του **Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών** (συνεδρία 2017/22/18.12.17) με την οποία εγκρίνεται η δημοσιοποίηση Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την επιλογή έκτακτου προσωπικού στο πλαίσιο έργου.

#### **ΚΑΛΕΙ ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

να υποβάλλει υποψηφιότητα στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την πλήρωση μίας θέσης έκτακτου προσωπικού στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «Δράσεις Ανάπτυξης του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών».

Ακολουθεί η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

**Βασίλειος Γρηγορίου**

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με τίτλο «Δράσεις Ανάπτυξης του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών», το Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών (ΕΙΕ) προτίθεται να απασχολήσει έκτακτο προσωπικό, με το οποίο θα συναφθεί σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου και προσκαλεί φυσικά πρόσωπα να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για την πλήρωση μίας θέσης, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας πρόσκλησης.

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΚΥΡΗΣΣΟΜΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ**

Στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης προκηρύσσεται **μία (1) θέση έκτακτου προσωπικού με τίτλο: «Στέλεχος υποστήριξης δράσεων Γραφείου Προέδρου» και κωδικό «ΕΙΕ/ΚΔ-2018/04»** που θα απασχοληθεί στο Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών μέσω σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου ή μίσθωσης έργου.

Πληρέστερη περιγραφή του αντικειμένου της θέσης θα αποτυπωθεί στη σύμβαση που θα συναφθεί ανάμεσα στο **Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών** και στον συνεργάτη.

### **ΑΠΟΔΟΧΕΣ**

Οι αποδοχές του συνεργάτη θα διαμορφωθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική νομοθεσία και θα είναι ανάλογες των τυπικών προσόντων του υποψηφίου που θα επιλεγεί για την κάλυψη της θέσης.

### **ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

Η εκτιμώμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης που θα συναφθεί ανάμεσα στο **Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών** και του επιλεγέντος υποψηφίου θα είναι 24 μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης. Σε πρώτη φάση θα καταρτιστεί τρίμηνη δοκιμαστική σύμβαση, η οποία θα ανανεωθεί εάν η συνεργασία κριθεί ικανοποιητική από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης των εργασιών.

Η σύμβαση δύναται να ανανεωθεί ή να παραταθεί χωρίς περιορισμό, μετά από απόφαση του Δ.Σ. του **Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών** και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο Έργο, χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, μέχρι τη λήξη του Έργου.

### **ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

Ως τόπος απασχόλησης του έκτακτου προσωπικού ορίζεται η έδρα του **Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών**, στη διεύθυνση **Λεωφ. Βασ. Κωνσταντίνου 48, 116 35 Αθήνα**.

### **ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

Οι ενδιαφερόμενες/οι πρέπει να διαθέτουν τα προσόντα που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Βασικά στοιχεία των θέσεων της Πρόσκλησης».

Σημειώνεται ότι τα προσόντα χωρίζονται σε «Απαιτούμενα» – που συγκεντρώνουν ιδιαίτερο βάρος στην αξιολόγηση της υποψηφιότητας βάσει των αναλυτικών κριτηρίων – και σε «Επιθυμητά» που θα ληφθούν επίσης υπόψη κατά την αξιολόγηση.

**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η επιλογή του υποψηφίου για τη θέση πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων υποψηφιότητας ως προς τα κριτήρια που περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ «Κριτήρια αξιολόγησης/συντελεστές βαρύτητας».

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Στο φάκελο υποβολής της πρότασης κάθε ενδιαφερόμενου θα πρέπει να εμπεριέχονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- Αίτηση υποψηφιότητας με αναφορά στον κωδικό της θέσης,
- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.
- Ευκρινή φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών. Εφόσον πρόκειται για τίτλους σπουδών από ιδρύματα της αλλοδαπής, οι υποψήφιοι υποχρεούνται να προσκομίσουν αντίστοιχο πιστοποιητικό αναγνώρισης.
- Κάθε άλλο στοιχείο που σχετίζεται με τη σταδιοδρομία του υποψηφίου (π.χ. βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις σπουδών σε περίπτωση μεταπτυχιακών φοιτητών, τεκμήρια γνώσης ξένων γλωσσών, δημοσιεύσεις κλπ.).

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τις αιτήσεις τους και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά το **αργότερο μέχρι τις 11/05/2018 και ώρα 15:00.**

Η υποβολή αιτήσεων μπορεί να γίνει είτε ηλεκτρονικά στη διεύθυνση [eie@eie.gr](mailto:eie@eie.gr), είτε αυτοπροσώπως, είτε μέσω εξουσιοδοτημένου προσώπου, είτε ταχυδρομικά στην διεύθυνση Λεωφ. Βασ. Κωνσταντίνου 48, 116 35 Αθήνα, υπόψη Κεντρικής Γραμματείας Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών με την ένδειξη: **“Αίτηση στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συνεργάτη με κωδικό θέσης «ΕΙΕ/ΚΔ-2018/04»”** και να είναι διαθέσιμοι για ενδεχόμενη ατομική συνέντευξη. Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Αιτήσεις υποψηφιότητας οι οποίες θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δε θα αξιολογούνται. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής της αίτησης, θα ληφθεί υπόψη η ημερομηνία αποστολής. Αιτήσεις που θα παρουσιάζουν ουσιώδεις ελλείψεις, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφιοτήτων, δεν θα ληφθούν υπ’ όψη. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην αίτηση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δε θα ληφθούν υπ’ όψη και δε θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη Γραμματεία ΕΙΕ, τηλεφωνικά στο τηλ. 210 7273500 ή μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση [eie@eie.gr](mailto:eie@eie.gr).

**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Οι υποψηφιότητες αξιολογούνται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης. Επί ποινή απορρίψεως της αίτησης υποψηφιότητας, δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο.

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ**

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του φορέα ([www.eie.gr](http://www.eie.gr)).

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Οι υποψήφιοι που υπέβαλαν αίτημα για την πλήρωση θέσης της παρούσας Πρόσκλησης έχουν δικαίωμα:

- A. Υποβολής ένστασης κατά της κατάταξής τους εντός προθεσμίας 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων με γραπτή αίτησή τους προς το **Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών**.
- B. Πρόσβασης στα στοιχεία του ατομικού φακέλου υποψηφιότητας και στα φύλλα αξιολόγησης - βαθμολόγησης των λοιπών υποψηφίων συνεργατών μετά από γραπτή αίτησή τους που υποβάλλουν προς το **Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών** εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της αναρτήσεως των αποτελεσμάτων και υπό τον όρο της τήρησης των προβλεπόμενων στο με Α.Π. Γ/ΕΞ/4163-1/6.7.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Οι αιτήσεις ένστασης υποβάλλονται με έναν από τους παρακάτω τρόπους: αυτοπροσώπως, με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, μέσω ταχυδρομείου, μέσω ταχυμεταφορέα. Στους τελευταίους δύο τρόπους ως ημερομηνία υποβολής της αίτησης θεωρείται η ημερομηνία στη σφραγίδα του ταχυδρομείου/ταχυμεταφορέα. Αν η ημέρα εκπνοής της ανωτέρω προθεσμίας είναι μη εργάσιμη, η προθεσμία μεταφέρεται στην αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δε λαμβάνονται υπ' όψιν και δεν εξετάζονται.

Αρμόδια να εξετάσει τις ενστάσεις είναι η τριμελής Επιτροπή Ενστάσεων. Δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο.

**ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

- Για τους ενδιαφερομένους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, αυτοί πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης.
- Οι άρρενες υποψήφιοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν εξασφαλίσει επαρκή αναβολή ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
- Κατά την υπογραφή σύμβασης με τους συνεργάτες που θα επιλεγούν από την παρούσα διαδικασία, θα ζητηθούν τυχόν επιπλέον δικαιολογητικά που απαιτούνται από τη νομοθεσία π.χ. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου, Ασφαλιστική / Φορολογική Ενημερότητα κ.λπ.
- Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να δύναται να έχει οιαδήποτε αξίωση έναντι του **Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών**.
- Η συμμετοχή συνεπάγεται πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα του **Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών** [www.eie.gr](http://www.eie.gr) και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Βασικά στοιχεία της Πρόσκλησης

Α/Α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (μήνες)	ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ
<b>Θέση Στελέχους υποστήριξης δράσεων Γραφείου Προέδρου</b>						
1	Πτυχιούχος ΑΕΙ	Υποστήριξη των εργασιών και της επικοινωνίας του Γραφείου Προέδρου	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επαγγελματική εμπειρία (τουλάχιστον <b>2</b> ετών) σε θέσεις υποστήριξης ανωτάτων στελεχών της Διοίκησης</li> <li>• Επαγγελματική εμπειρία (τουλάχιστον <b>1 έτους</b>) σε θέσεις εταιρικής/ιδρυματικής επικοινωνίας</li> <li>• Γνώση λογισμικών γραφείου (π.χ. επεξεργαστής κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, βάσεις δεδομένων κ.λπ.)</li> <li>• Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας</li> <li>• Άριστες επικοινωνιακές δεξιότητες (βάσει συνέντευξης)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών</li> <li>• Εμπειρία σε φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα</li> </ul>	24	Πτυχίο ΑΕΙ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. Κριτήρια αξιολόγησης/συντελεστές βαρύτητας

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗΣ (%)
<b>Θέση Στελέχους υποστήριξης δράσεων Γραφείου Προέδρου</b>				
1	Επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις υποστήριξης ανωτάτων στελεχών της Διοίκησης	40%	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών	15%
	Επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις εταιρικής/ιδρυματικής επικοινωνίας	30%	Εμπειρία σε φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα	10%
	Άριστες επικοινωνιακές δεξιότητες (βάσει συνέντευξης)	30%		
	Γνώση λογισμικών γραφείου (π.χ. επεξεργαστής κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, βάσεις δεδομένων κ.λπ.)	Κριτήριο Αποκλεισμού		
	Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας	Κριτήριο Αποκλεισμού		