

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ  
ΜΟΝΑΔΑ Β1  
ΜΟΝΑΔΑ Δ΄

Μαρούσι, 29/09/2015

Αρ. πρωτ.: 7708

Ταχ. Δ/ση : Α. Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. - Πόλη : 151 80 - Μαρούσι  
Ιστοσελίδα : [www.ey.minedu.gov.gr](http://www.ey.minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες : Σόνια Κτηστοπούλου  
Ευαγγελία Τζιβολιά  
[tzivolia@minedu.gov.gr](mailto:tzivolia@minedu.gov.gr)  
Χρόνης Βαλλιανάτος  
[valixron@minedu.gov.gr](mailto:valixron@minedu.gov.gr)  
Τηλέφωνο : 210-344 3777  
210-344 2140  
210-344 2426  
Fax : 210-344 2139

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**ΘΕΜΑ: Απόφαση Έγκρισης για το σχολικό έτος 2015-2016 Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου στο πλαίσιο των Πράξεων:**

1. «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις),
2. «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 500041) Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020».

**Ο Γενικός Γραμματέας**  
**του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», (ΦΕΚ 267/τ.Α΄/03-12-2007), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Τον Ν. 4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014), όπως τροποποιείται και ισχύει.
3. Την ΥΠΑΣΥΔ 1749/27-3-2008 (ΦΕΚ 540Β), όπως τροποποιείται και ισχύει.
  4. Την υπ' αρ. πρωτ. 81986/ΕΥΘΥ 712/31.07.2015 Υπουργική Απόφαση & θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας για τα προγράμματα ΕΣΠΑ 2014 - 2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014 - 2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΦΕΚ 1822/Β'/24.08.2015).
  5. Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (ΕΥΕ ΕΔ) και ειδικότερα το άρθρο 6 του Ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152/Α) «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων, ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», περί σύστασης της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ, όπως τροποποιείται και ισχύει.
  6. Το άρθρο 50 του Ν. 2413/96 (ΦΕΚ 124/Α) περί σύστασης του Ειδικού Λογαριασμού του ΥΠ.ΕΠ.Θ., όπως τροποποιείται και ισχύει.
  7. Την υπ' αρ. 11726/21-12-2010 (ΦΕΚ 2126/Β/31-12-2010) (ΑΔΑ:4Α9Σ9-9Ξ) ΚΥΑ Οργάνωσης της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υ.ΠΟ.ΠΑΙΘ, όπως τροποποιείται και ισχύει.
  8. Την υπ' αρ. 4327/30-08-2010 (ΦΕΚ 1387/Β) ΚΥΑ του Ειδικού Λογαριασμού του Υ.ΠΟ.ΠΑΙΘ, όπως τροποποιείται και ισχύει.
  9. Το υπ' αρ. πρωτ. 33/5-1-2009 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» περί επιβεβαίωσης της διαχειριστικής επάρκειας δικαιούχων ΕΣΠΑ κατά τη μεταβατική περίοδο και το εγκεκριμένο Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας της Ειδικής Υπηρεσίας Εκπαιδευτικών Δράσεων του ΥΠΔΒΜΘ, όπως ισχύει.
  10. Το άρθρο 1 του ΠΔ 70/2015 (ΦΕΚ 114/τ. Α'/22-09-2015) περί μετονομασίας του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
  11. Το Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
  12. Το Ν. 2685/1999 (ΦΕΚ 35/Α) «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α) «Προστασία της Εθνικής Οικονομίας – Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης».
  13. Το Ν. 4336/15 (ΦΕΚ 94 Α) όπως αυτός τροποποιείται και ισχύει.



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ  
2007-2013

ΕΣΠΑ  
2014-2020

πρόγραμμα για την ανάπτυξη

ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

14. Τις διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων που ορίζονται ειδικά από το θεσμικό πλαίσιο του Ειδικού Λογαριασμού του Υπ.Π.Δ.Β.Μ.Θ. και ειδικότερα το άρθρο 11 του Ν. 2640/98 (ΦΕΚ 206 Α) και συμπληρωματικά τις διατάξεις των Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19 Α) και Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247 Α) και του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150 Α) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιούνται και ισχύουν.
15. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
16. Το Ν. 1566/85 (ΦΕΚ 167/1985) «Δομή και λειτουργία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης», όπως τροποποιείται και ισχύει.
17. Το Ν. 3848/2010 (ΦΕΚ 71/Α) «Αναβάθμιση του ρόλου του εκπαιδευτικού – καθιέρωση κανόνων αξιολόγησης και αξιοκρατίας στην εκπαίδευση και λοιπές διατάξεις».
18. Το άρθρο 6, παρ. 5 του Ν. 3255/2004 (ΦΕΚ 138/Α) «Ρυθμίσεις θεμάτων όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων».
19. Την υπ' αρ. πρωτ. 33316/Γ1/27-2-2015 Υ.Α. (ΦΕΚ 100/ΤΥΟΔΔ/05-03-2015) «Διορισμός του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων».
20. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 175372/Υ1/29-10-2014 Υ.Α. (ΦΕΚ 2988/τ.Β'/05-11-2014) «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, στους Προϊστάμενους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και στους Προϊσταμένους αυτοτελών υπηρεσιακών μονάδων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων».
21. Το Ν. 2525/1997 (ΦΕΚ 188/Α) «Ενιαίο Λύκειο, πρόσβαση των αποφοίτων του στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και άλλες διατάξεις».
22. Την υπ' αρ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002 (ΦΕΚ 1340/Β/2002) Υ.Α του Υ.ΠΑΙ.Θ. με θέμα «Καθορισμός ειδικότερων καθηκόντων, αρμοδιοτήτων Προϊσταμένων Περιφερειακών Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, των Διευθυντών και Υποδιευθυντών των Σχολικών Μονάδων και ΣΕΚ και των Συλλόγων Διδασκόντων».
23. Την υπ' αρ. πρωτ. 13987/27-8-2015 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία- ΑΠ1» (MIS 520592) στο Ε.Π. « Εκπαίδευση και Δία Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις) όπως τροποποιείται και ισχύει.
24. Την υπ' αρ. πρωτ. 14126/31-8-2015 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δία Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει.
25. Τα Τεχνικά Δελτία των εν λόγω εγκεκριμένων Πράξεων, όπως τροποποιούνται και ισχύουν.



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΣΦΑΡΜΟΤΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Δία Βίου Μάθηση



με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## Αποφασίζουμε

Την έγκριση για το σχολικό έτος 2015-2016 του Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου στο πλαίσιο των Πράξεων «**Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία - ΑΠ1**» (MIS 520592) του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις) και «**ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ**» (MIS 5000041) Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020» οι οποίες συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), σύμφωνα με τα οριζόμενα σε αυτόν και ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

**Ο Γενικός Γραμματέας**

**Δημήτριος Χασάπης**

### Συνημμένα:

Οδηγός Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου για το σχολικό έτος 2015-2016 στο πλαίσιο των Πράξεων «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις) και «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020».

### Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων
2. Γραφείο Προϊσταμένου ΕΥΕ ΕΔ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων
3. Μονάδα Β1, Γ', Δ'

### Πίνακας Αποδεκτών:

1. Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
2. Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
3. Γενική Διεύθυνση Προσωπικού Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
4. Διεύθυνση Διοίκησης Προσωπικού Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
5. Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης των Α.Π. 1, 6, 8, 9
6. Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης των Α.Π. 1, 6, 8, 9



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Οι Διευθύνσεις Α/θμιας Εκπ/σης ανά Περιφέρεια για τον **ΑΠ 1** είναι οι ακόλουθες:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ	ΔΡΑΜΑΣ
	ΕΒΡΟΥ
	ΚΑΒΑΛΑΣ
	ΞΑΝΘΗΣ
	ΡΟΔΟΠΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ	ΑΡΤΑΣ
	ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ
	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
	ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
	ΛΑΡΙΣΑΣ
	ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
	ΤΡΙΚΑΛΩΝ
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	ΖΑΚΥΝΘΟΥ
	ΚΕΡΚΥΡΑΣ
	ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
	ΛΕΥΚΑΔΑΣ
ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
	ΑΧΑΪΑΣ
	ΗΛΕΙΑΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
	ΑΡΚΑΔΙΑΣ
	ΚΟΡΙΝΘΟΥ
	ΛΑΚΩΝΙΑΣ
	ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΛΕΣΒΟΥ
	ΣΑΜΟΥ
	ΧΙΟΥ
ΚΡΗΤΗΣ	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
	ΛΑΣΙΘΙΟΥ
	ΡΕΘΥΜΝΗΣ
	ΧΑΝΙΩΝ

Οι Διευθύνσεις Α/θμιας Εκπ/σης ανά Περιφέρεια για τον **ΑΠ 6** «Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος» είναι οι ακόλουθες:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΑΤΤΙΚΗΣ	Α ΑΘΗΝΑΣ
	Β ΑΘΗΝΑΣ
	Γ ΑΘΗΝΑΣ
	Δ ΑΘΗΝΑΣ
	ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
	ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
	ΠΕΙΡΑΙΑΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ  
2007-2013

ΕΣΠΑ  
2014-2020

Πρόγραμμα για τον άνθρωπο

ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	Α ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
	Β ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
	ΗΜΑΘΙΑΣ
	ΚΙΛΚΙΣ
	ΠΕΛΛΑΣ
	ΠΙΕΡΙΑΣ
	ΣΕΡΡΩΝ
	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΓΡΕΒΕΝΩΝ
	ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
	ΚΟΖΑΝΗΣ
	ΦΛΩΡΙΝΑ

Οι Διευθύνσεις Α/θμιας Εκπ/σης ανά Περιφέρεια για τον **ΑΠ 8** «Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της διά βίου μάθησης – σύνδεση με την αγορά εργασίας στην περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας» είναι οι ακόλουθες:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΒΟΙΩΤΙΑΣ
	ΕΥΒΟΙΑΣ
	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ
	ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
	ΦΩΚΙΔΑΣ

Οι Διευθύνσεις Α/θμιας Εκπ/σης ανά Περιφέρεια για τον **ΑΠ9** «Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της διά βίου μάθησης-σύνδεση με την αγορά εργασίας στην περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου» είναι οι ακόλουθες:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
	ΚΥΚΛΑΔΩΝ

**7. Διευθυντές Σχολικών Μονάδων που υλοποιούν την Πράξη στους Α.Π. 1, 6, 8, 9 (μέσω των Δ/σεων Π.Ε.)**



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ  
2007-2013

ΕΣΠΑ  
2014-2020

πρόγραμμα για τον επίδοξη ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΟΔΗΓΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ  
ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

**ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ**

**«ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ-ΑΠ1»  
(MIS 520592)**

του Άξονα Προτεραιότητας 1

«Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 8 περιφέρειες Σύγκλισης»

του Ε.Π. « Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις)

&

**«ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ»  
(MIS 5000041)**

του Άξονα Προτεραιότητας 6

«Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος»

του Άξονα Προτεραιότητας 8

«Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της διά βίου μάθησης – σύνδεση με την αγορά εργασίας στην περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας»

του Άξονα Προτεραιότητας 9

«Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της διά βίου μάθησης – σύνδεση με την αγορά εργασίας στην περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου»

του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση ΕΣΠΑ 2014-2020»

Σελίδα 7 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ ΕΣΠΑ  
2007-2013 2014-2020  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ.....	9
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ .....	10
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΔΗΓΟΥ	
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΘΕ ΔΡΑΣΗΣ.....	12
ΔΡΑΣΗ 1 : ΟΡΓΑΝΩΣΗ, ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ .....	12
ΔΡΑΣΗ 2 : ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΕ 70.....	13
ΔΡΑΣΗ 3 : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ .....	22
ΔΡΑΣΗ 4 : ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ.....	26
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ.....	28
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΠΕ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 1 .....	29
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΠΕ ΤΩΝ ΑΞΟΝΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6, 8, 9.....	43

Σελίδα 8 από 56

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝΕπιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου ΜάθησηΕΣΠΑ 2007-2013 ΕΣΠΑ 2014-2020  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη, ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

ΑΠ	Άξονας Προτεραιότητας
ΔΠΕ	Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
ΓΔΣΠΔΕ	Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
ΔΣΠΟΠΕ	Διεύθυνση Σπουδών Προγραμμάτων & Οργάνωσης Π.Ε.
ΔΔΠΠΕ	Διεύθυνση Διοίκησης Προσωπικού Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
ΕΚΤ	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
ΕΠ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΑΝΑΔ_ΕΔΒΜ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»
ΕΣΠΑ	Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς
ΕΥΕ ΕΔ	Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων
ΚΥΑ	Κοινή Υπουργική Απόφαση
ΟΠΣΔ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης οικονομικών και στατιστικών στοιχείων της Πράξης
ΠΕ	Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση
ΥΑ	Υπουργική Απόφαση

Σελίδα 9 από 56

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝΕπιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου ΜάθησηΕΣΠΑ ΕΣΠΑ  
2007-2013 2014-2020  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Η **Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων** του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων ως Δικαιούχος των Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 και «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» αναλαμβάνει την υλοποίηση με ίδια μέσα (Αυτεπιστασία) των Πράξεων: **1. «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία- ΑΠ1» (MIS 520592)** του Άξονα Προτεραιότητας 1: «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης», του ΕΠ «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 και σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο (ΕΣΠΑ) 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις) και **2. «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041)** του Άξονα Προτεραιότητας 6 «Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος», του Άξονα Προτεραιότητας 8 «Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της διά βίου μάθησης – σύνδεση με την αγορά εργασίας στην περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας» και του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της διά βίου μάθησης – σύνδεση με την αγορά εργασίας στην περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου» με συγχρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση/ΕΚΤ.

Φορέας Πρότασης και Λειτουργίας των εν λόγω Πράξεων είναι η Γενική Διεύθυνση Σπουδών Π.Ε. και Δ.Ε του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

### Συνοπτική περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Πράξης

Οι προτεινόμενες Πράξεις υποστηρίζουν και ενισχύουν μια καινοτόμο παρέμβαση που αφορά στο θεσμό του Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου με στόχο την ικανοποίηση των κοινωνικών και οικονομικών αναγκών της χώρας, σε συνδυασμό με την παιδαγωγική αξιοποίηση του επιπλέον χρόνου παραμονής των μαθητών στο σχολείο, μέσω του εκσυγχρονισμού του δημόσιου σχολείου, με τη δυνατότητα εφαρμογής καινοτόμων εκπαιδευτικών δράσεων. Ο εκπαιδευτικός-μαθησιακός στόχος είναι η βελτίωση των επιδόσεων ενός μεγάλου αριθμού μαθητών, μέσα από το συντονισμό όλων των δράσεων του σχολείου και όχι απλώς μέσα από μια περιορισμένη βοήθεια προς τους μαθητές με διαπιστωμένες χαμηλές επιδόσεις σε ορισμένα ή σε όλα τα μαθήματα ώστε να μειωθεί η σχολική διαρροή. Παράλληλα μέσω του Ολοήμερου Σχολείου ικανοποιείται η αναγκαιότητα υποστήριξης των οικογενειών και δη των εργαζόμενων μητέρων στην προσπάθεια μίας ισόρροπης οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής. Οι δάσκαλοι του Ολοήμερου Προγράμματος συνεργάζονται με τους δασκάλους των πρωινών τμημάτων για την προετοιμασία, εμπέδωση και εμπλουτισμό της διδαχθείσας ύλης των μαθημάτων της πρωινής ζώνης.

Οι εκπαιδευτικοί δύναται να απασχοληθούν **αποκλειστικά** στο Ολοήμερο Πρόγραμμα των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων (12:35μ.μ.-16:15μ.μ.) συμπεριλαμβανομένων και των σχολείων με ΕΑΕΠ (14:05μ.μ.-16:15μ.μ.). Οι προσλήψεις όμως για το απογευματινό ολοήμερο στα ΕΑΕΠ θα είναι υποχρεωτικά μειωμένου ωραρίου αφού δεν επαρκούν οι ώρες απασχόλησης για την κάλυψη πλήρους ωραρίου απασχόλησης.

Το πλαίσιο προγραμματισμού του εκπαιδευτικού έργου και η λειτουργία των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων **για το σχολικό έτος 2015-2016** καθορίζονται με Αποφάσεις της Γενικής Διεύθυνσης Σπουδών Π.Ε και Δ.Ε και της Διεύθυνσης Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης της Π.Ε. του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Σελίδα 10 από 56



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Οι Πράξεις «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) και «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 500041) θα υλοποιηθούν μέσω του Υποέργου 1, με τίτλο «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία», με ίδια μέσα (Αυτεπιστασία). Στόχος του Υποέργου 1 είναι η υποστήριξη της υλοποίησης της Πράξης, καθώς και η παρακολούθηση και διαχείριση του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της. Οι Δράσεις που προβλέπονται στο εν λόγω Υποέργο είναι :

ΥΠΟΕΡΓΟ 1 : « Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία»	
<b>ΔΡΑΣΗ 1 :</b>	<b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ, ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ</b>
<b>ΔΡΑΣΗ 2 :</b>	<b>ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΕ70</b>
<b>ΔΡΑΣΗ 3 :</b>	<b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ</b>
<b>ΔΡΑΣΗ 4 :</b>	<b>ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ</b>

#### **ΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ**

Ο προϋπολογισμός του παρόντος Υποέργου 1, το οποίο εκτελείται με ίδια μέσα (Αυτεπιστασία) χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο, περιλαμβάνει τις ακόλουθες κατηγορίες δαπανών:

A/A	Κατηγορία Δαπάνης
1	Δαπάνες μηνιαίων αποδοχών εκπαιδευτικών ΠΕ 70 καθώς και οδοιπορικών συμπλήρωσης ωραρίου δικαιούχων εκπαιδευτικών (Δράση 2)
2	Μετακινήσεις των Σχολικών Συμβούλων στο πλαίσιο των επιμορφωτικών σεμιναρίων (Δράση 3)  <b><u>ΠΡΟΣΟΧΗ : Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση που η μετακίνηση του Σχολικού Συμβούλου, στο πλαίσιο του σεμιναρίου επιφέρει δαπάνη, είναι απαραίτητη η επικοινωνία με την ΕΥΕ ΕΔ προκειμένου να επιβεβαιωθεί ότι υπάρχει διαθέσιμος προϋπολογισμός.</u></b>
3	Δαπάνες ενεργειών προβολής και δημοσιότητας (Δράση 4)

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΔΗΓΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΘΕ ΔΡΑΣΗΣ

### ΔΡΑΣΗ 1 : ΟΡΓΑΝΩΣΗ, ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ

#### 1.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο της Δράσης 1 είναι η υποστήριξη της υλοποίησης των Πράξεων, καθώς και η παρακολούθηση και διαχείριση του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου.

#### 1.2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΗ 1

Όλες οι εργασίες και οι υπηρεσίες στο πλαίσιο της Δράσης 1 υλοποιούνται από τους κάτωθι εμπλεκόμενους φορείς του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων χωρίς να προκαλείται δαπάνη σε βάρος των Πράξεων.

#### 1.3. ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Οι εμπλεκόμενοι φορείς της Δράσης 1 είναι:

1. Η ΕΥΕ/ΕΔ (Φορέας Υλοποίησης)
2. Η ΓΔΣΠΔΕ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (Φορέας Λειτουργίας)
3. Η ΔΔΠΠΕ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων
4. Οι αρμόδιες ΔΠΕ των ΑΠ 1, 6, 8, 9

Οι ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν με ευθύνη της ΕΥΕ ΕΔ (Φορέας Υλοποίησης) σε συνεργασία με τη ΓΔΣΠΔΕ (Φορέας Λειτουργίας) και τη ΔΔΠΠΕ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων καταγράφονται ως ακολούθως:

- Σύνταξη του *Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου των Πράξεων*, σύνταξη της απόφασης αυτεπιστασίας για το Υποέργο που θα υλοποιηθεί με ίδια μέσα, κλπ.
- Σύνταξη, έκδοση και διεκπεραίωση διοικητικών εγγράφων και υποχρεώσεων της ΕΥΕ ΕΔ προς την ΕΥΔ των Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» και «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» (Μηνιαία Δελτία Δήλωσης Δαπανών, Δελτία Παρακολούθησης Προόδου, κλπ).
- Παρακολούθηση του συνόλου της Πράξης κατά τη διάρκεια υλοποίησής της και έκδοση των απαιτούμενων Αποφάσεων, Εγκυκλίων και εγγράφων.
- Έκδοση Απόφασης χρήσης του Ενιαίου Πίνακα Αναπληρωτών και Ωρομισθίων Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.
- Ορισμός Προϊσταμένων Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ως υπευθύνων μισθοδοσίας των εκπαιδευτικών που απασχολούνται στο πλαίσιο των Πράξεων.
- Αποφάσεις πρόσληψης αναπληρωτών εκπαιδευτικών.
- Χρήση του ΟΠΣΔ ([bglossa.cti.gr](http://bglossa.cti.gr)).
- Έλεγχος και εκκαθάριση δαπανών.
- Σύνταξη εγγράφων για τη Διενέργεια Διαγωνισμών.

**1.4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ**

Όλες οι εργασίες και οι υπηρεσίες στο πλαίσιο της Δράσης 1 υλοποιούνται χωρίς να προκαλείται δαπάνη σε βάρος των Πράξεων.

**ΔΡΑΣΗ 2 : ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΕ 70****2.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Αντικείμενο της Δράσης 2 είναι η υλοποίηση των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων και καταβολής μηνιαίων αποδοχών στους εκπαιδευτικούς ΠΕ 70 που θα απασχοληθούν, αποκλειστικά στο Ολοήμερο Πρόγραμμα των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων (12:35μ.μ.-16:15μ.μ.) συμπεριλαμβανομένων και των σχολείων με ΕΑΕΠ (14:05μ.μ.-16:15μ.μ.). Οι προσλήψεις όμως για απογευματινό ολοήμερο στα ΕΑΕΠ θα είναι υποχρεωτικά μειωμένου ωραρίου αφού δεν επαρκούν οι ώρες απασχόλησης για την κάλυψη πλήρους ωραρίου απασχόλησης.

Οι προσλήψεις πραγματοποιούνται μετά τη συμπλήρωση ωραρίου των μονίμων εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, με χρήση των Ενιαίων Πινάκων Αναπληρωτών Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για το σχολικό έτος που υλοποιούνται οι Πράξεις. Οι προσληφθέντες εκπαιδευτικοί θα απασχοληθούν με πλήρες ή μειωμένο ωράριο, σύμφωνα με την υπ αρ. Φ.50/325/141474/Γ1/03-10-2013 εγκύκλιο της Δ/σης Σπουδών ΠΕ του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιείται και ισχύει.

Τα εργασιακά, μισθολογικά και ασφαλιστικά δικαιώματα των ανωτέρω εκπαιδευτικών είναι αντίστοιχα με εκείνα των αναπληρωτών πλήρους ή μειωμένου ωραρίου της αντίστοιχης ειδικότητας (ΠΕ 70), που μισθοδοτούνται από τον τακτικό προϋπολογισμό και σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.

**2.2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΗ 2**

Ο προϋπολογισμός της Δράσης 2, περιλαμβάνει το κόστος των μηνιαίων αποδοχών και των οδοιπορικών συμπλήρωσης ωραρίου δικαιούχων εκπαιδευτικών ΠΕ 70.

**2.3. ΕΦΑΡΜΟΓΗ**

Οι εμπλεκόμενοι φορείς της Δράσης 2 είναι:

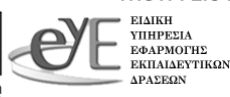
1. Η ΕΥΕ/ΕΔ (Φορέας Υλοποίησης)
2. Η ΓΔΣΠΔΕ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (Φορέας Λειτουργίας)
3. Η ΔΔΠΠΕ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων
4. Οι αρμόδιες ΔΠΕ των ΑΠ 1, 6, 8, 9
5. Οι Καταχωριστές (σε επίπεδο ΔΠΕ των ΑΠ 1, 6, 8, 9)
6. Οι Σχολικές Μονάδες (Ολοήμερα Δημοτικά)

Πιο συγκεκριμένα:

**2.3.1. Η ΕΥΕ Εκπαιδευτικών Δράσεων είναι αρμόδια για:**

1. την έκδοση των απαραίτητων Αποφάσεων και διοικητικών εγγράφων για την ομαλή υλοποίηση των Πράξεων,
2. την κεντρική διαχείριση και λειτουργία του ΟΠΣΔ των Πράξεων,
3. τη συγκέντρωση και επεξεργασία των συνολικών στοιχείων των Πράξεων,
4. την εκκαθάριση των αμοιβών των απασχολούμενων εκπαιδευτικών, την παρακράτηση και απόδοση του προβλεπόμενου φόρου και κρατήσεων,
5. τη γενική παρακολούθηση και έλεγχο των Πράξεων.

Σελίδα 13 από 56



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



### **2.3.2. Η Διεύθυνση Σπουδών Προγραμμάτων & Οργάνωσης Π.Ε. του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων είναι αρμόδια για:**

1. την έκδοση εγκυκλίων σχετικών με την οργάνωση και λειτουργία των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων,
2. την έκδοση εγκυκλίων για την αντιμετώπιση θεμάτων των εκπαιδευτικών σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Διοίκησης Προσωπικού Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

### **2.3.3. Η Διεύθυνση Διοίκησης Προσωπικού Π.Ε. του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων είναι αρμόδια για:**

1. τη συγκέντρωση των αναγκών της κάθε ΔΠΕ σε εκπαιδευτικούς και την εκτέλεση των προβλεπόμενων ενεργειών,
2. την έκδοση Αποφάσεων Πρόσληψης των εκπαιδευτικών.

### **2.3.4. Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης / Διευθυντής της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης**

Υπεύθυνοι τοποθέτησης, απασχόλησης και μισθοδοσίας, έως την ημερομηνία λήξης του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου των Πράξεων, ορίζονται οι Διευθυντές Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης με την υπ' αρ. πρωτ. 6950/10-09-2015 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

### **Ο Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης είναι αρμόδιος για:**

1. την υπογραφή Συμβάσεων Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και τυχόν τροποποιήσεων αυτών με τους εκπαιδευτικούς (Υποδείγματα 3, 4 και 5, 6 αντίστοιχα) και την ανάρτηση των Περιλήψεων τους στη **Δι@ύγεια**. Οι εν λόγω Συμβάσεις καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις τους υπογράφονται σε τρία (3) αντίγραφα εκ των οποίων το ένα (1) λαμβάνει ο εκπαιδευτικός και τα άλλα δύο (2) φυλάσσονται στη ΔΠΕ,
2. την ορθότητα των στοιχείων του Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου που καταχωρούνται (μέσω των καταχωριστών) στο ΟΠΣΔ των Πράξεων,
3. την εμπρόθεσμη υποβολή των Αναλυτικών Περιοδικών Δηλώσεων (ΑΠΔ) στο ΙΚΑ και των δηλώσεων εισφορών ΤΣΜΕΔΕ,
4. την έκδοση Βεβαιώσεων Αποδοχών των εκπαιδευτικών στο τέλος κάθε διαχειριστικής χρήσης,
5. την υποβολή ηλεκτρονικού αρχείου βεβαιώσεων αποδοχών στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων σύμφωνα με την ΠΟΛ 1051/19-02-2015 της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων,
6. την επικοινωνία με την ΕΥΕ ΕΔ, καθώς και τις ΔΔΠΠΕ και ΔΣΠΟΠΕ για θέματα των εκπαιδευτικών που προκύπτουν κατά την εφαρμογή των Πράξεων,
7. την έκδοση οποιαδήποτε άλλης Βεβαίωσης ζητηθεί από τον εκπαιδευτικό σχετικής με τη συμμετοχή του στις εν λόγω Πράξεις.

### **2.3.5. Καταχωριστής**

Ο Διευθυντής της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης είναι υπεύθυνος για τον ορισμό του καταχωριστή για τις ανάγκες των Πράξεων (Υπόδειγμα 2). Η Απόφαση ορισμού καταχωριστή αναρτάται στη **Δι@ύγεια**.

Ο καταχωριστής είναι υπεύθυνος για την ηλεκτρονική καταχώριση των στοιχείων του Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου των Πράξεων στο ΟΠΣΔ μισθοδοσίας, για τη συνολική διαχείριση της μισθοδοσίας και των οδοιπορικών εξόδων των εκπαιδευτικών αλλά και για την έκδοση όλων των σχετικών εγγράφων που τους αφορούν. Οι καταχωριστές είναι υπάλληλοι που υπηρετούν στην οικεία Διεύθυνση.

**Ειδικότερα, το έργο του καταχωριστή είναι:**

1. η ηλεκτρονική καταχώριση στο ΟΠΣΔ μισθοδοσίας όλων των απαραίτητων για τον υπολογισμό της μισθοδοσίας στοιχείων (στοιχεία εκπαιδευτικών, στοιχεία Συμβάσεων εκπαιδευτικών, άδειες κλπ.)
2. η έκδοση των μισθοδοτικών καταστάσεων μέσω του ΟΠΣΔ μισθοδοσίας των εκπαιδευτικών που απασχολούνται στο πλαίσιο των Πράξεων καθώς και των αντίστοιχων αναφορών προς την Τράπεζα για πίστωση των λογαριασμών τους με τα αντίστοιχα ποσά,
3. η συμπλήρωση των Υποδειγμάτων που διατίθενται μέσω του ΟΠΣΔ μισθοδοσίας ή μέσω του παρόντος Οδηγού, όταν αυτά απαιτούνται,
4. η ηλεκτρονική υποβολή των σχετικών Αναλυτικών Περιοδικών Δηλώσεων (ΑΠΔ) στο ΙΚΑ και των δηλώσεων εισφορών ΤΣΜΕΔΕ εντός των προβλεπόμενων ημερομηνιών,
5. η δημιουργία του ηλεκτρονικού αρχείου με τη μισθοδοσία που καταβλήθηκε σε κάθε εκπαιδευτικό που συμμετέχει στην υλοποίηση των Πράξεων στην οικεία Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, προκειμένου η τελευταία να το υποβάλλει στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 20 του ΚΒΣ,
6. η έκδοση των Βεβαιώσεων Αποδοχών των εκπαιδευτικών που συμμετέχουν στην υλοποίηση των Πράξεων, τουλάχιστον σε τρία (3) αντίγραφα (ένα για τη ΔΟΥ, ένα για τον Εκπαιδευτικό, ένα για το Αρχείο της ΔΠΕ),
7. η έκδοση κάθε άλλης αιτούμενης Βεβαίωσης από εκπαιδευτικούς που συμμετέχουν στην υλοποίηση των Πράξεων της οικείας Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (π.χ. αποφάσεων απόλυσης, βεβαιώσεων προϋπηρεσίας κ.λπ.), εφόσον το απαιτούμενο έντυπο προβλέπεται από το ΟΠΣΔ μισθοδοσίας,
8. η τήρηση όλων των ανωτέρω σε αρχείο στην οικεία ΔΠΕ, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η απαραίτητη διαδρομή ελέγχου.

Σε περίπτωση που το ΟΠΣΔ είναι εκτός λειτουργίας, τα απαιτούμενα έγγραφα συμπληρώνονται χειρόγραφα ή με χρήση των λογισμικών μισθοδοσίας που διαθέτουν οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, έτσι ώστε οι υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη μισθοδοσία (ΑΠΔ, βεβαιώσεις, κλπ.), να εκπληρώνονται πλήρως και εντός των προβλεπόμενων χρονικών ορίων.



Σε κάθε ΔΠΕ τηρείται **Αρχείο της Πράξης** με:

1. Τις Πράξεις ανάληψης υπηρεσίας των εκπαιδευτικών, τις πρωτότυπες Συμβάσεις των εκπαιδευτικών και τις τυχόν τροποποιήσεις τους,
2. την Απόφαση του αρμόδιου οργάνου για την τοποθέτηση και διάθεση των εκπαιδευτικών,
3. τα πρωτότυπα Παρουσιολόγια των εκπαιδευτικών (με σφραγίδα/υπογραφή του Δ/ντή και υπογραφές των εκπαιδευτικών),
4. τις πρωτότυπες μισθοδοτικές καταστάσεις των εκπαιδευτικών,
5. τα αντίγραφα των παραστατικών εξόφλησης των εκπαιδευτικών και των ασφαλιστικών εισφορών, αντίγραφα των κινήσεων των τραπεζικών λογαριασμών μισθοδοσίας και τα ατομικά καταθετήρια στους δικαιούχους,
6. τα λοιπά έγγραφα προς τους εκπαιδευτικούς (Βεβαιώσεις αποδοχών, προϋπηρεσίας, απόλυσης κ.λπ.),
7. τα αντίγραφα των παραστατικών στοιχείων σχετικά με τα οδοιπορικά,
8. το έντυπο «ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ» (Υπόδειγμα 7),
9. οποιοδήποτε άλλο απαιτούμενο από την κείμενη νομοθεσία παραστατικό.



Το αρχείο της κάθε Πράξης θα τηρηθεί επιμελώς τουλάχιστον έως 31 Δεκεμβρίου 2026

ή

όσο απαιτηθεί από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και την εθνική νομοθεσία.

### 2.3.6. Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία /Διευθυντές Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων

Ο Διευθυντής/ντρια του Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου είναι αρμόδιος/α για:

1. την τήρηση Παρουσιολογίων των εκπαιδευτικών και την έγκαιρη διαβίβασή τους στην οικεία ΔΠΕ, μετά την συνυπογραφή τους από τον ίδιο και τους εκπαιδευτικούς (Υπόδειγμα 8),
2. την έγκαιρη και έγκυρη αποστολή των στοιχείων που ζητούνται, καθώς και την ενημέρωση του Διευθυντή της ΠΕ για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με την υλοποίηση των Πράξεων,
3. την άμεση ενημέρωση των ΔΠΕ σε περίπτωση άδειας/απουσίας των εκπαιδευτικών.



Στα Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία τηρείται **Αρχείο της κάθε Πράξης** με τα αντίγραφα των Παρουσιολογίων.



## 2.4 ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΟΠΣΔ)

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης (ΟΠΣΔ), το οποίο αναπτύχθηκε και χρησιμοποιήθηκε στο πλαίσιο των Πράξεων «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.2 του ΕΠΕΑΕΚ II του Γ΄ ΚΠΣ «Εφαρμογή Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση» του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του ΕΣΠΑ, χρησιμοποιείται για την υποστήριξη της διαχείρισης και έκδοσης της μισθοδοσίας της παρούσας Πράξης καθώς και την παρακολούθηση σχετικών με την Πράξη δεικτών. Το πληροφοριακό σύστημα, που τροποποιήθηκε κατάλληλα ώστε να ανταποκρίνεται στις ανάγκες των εν λόγω Πράξεων, λειτουργεί σε περιβάλλον web, προκειμένου να είναι διαθέσιμο μέσω διαδικτύου σε όλους τους εξουσιοδοτημένους χρήστες.

Το σύστημα ΟΠΣΔ, στο οποίο καταχωρούνται τα στοιχεία των εκπαιδευτικών, οι Συμβάσεις, κ.λ.π., επιτρέπει τον αυτόματο υπολογισμό και την έκδοση της μισθοδοσίας, των οδοιπορικών εξόδων αλλά και την αυτόματη έκδοση όλων των σχετικών εντύπων της οικονομικής διαχείρισης (ΑΠΔ, Βεβαιώσεις αποδοχών). Οδηγίες χρήσης του ΟΠΣΔ παρέχονται μέσω του Εγχειριδίου Χρήσης, του Συνοπτικού Εγχειριδίου Χρήσης και του Εγχειριδίου περιγραφής των αλγορίθμων υπολογισμού μισθοδοσίας. Επιπλέον, παρέχεται υποστήριξη μέσω ηλεκτρονικής (e-mail) και τηλεφωνικής επικοινωνίας.

Πέραν του ΟΠΣΔ, για την παρακολούθηση σχετικών με τις Πράξεις δεικτών γίνεται χρήση των πληροφοριακών συστημάτων του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων όπου καταγράφονται στοιχεία του εκπαιδευτικού και μαθητικού πληθυσμού. Η χρήση των συστημάτων αυτών γίνεται σε συνεργασία με τις Διευθύνσεις Διοίκησης Προσωπικού Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Σπουδών, Προγραμμάτων κ' Οργάνωσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

## 2.5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

- Κάθε ΔΠΕ θα προβεί στο άνοιγμα **τραπεζικού λογαριασμού με σύνδεση Internet Banking**, με τα στοιχεία της ΔΠΕ και υπόλογο τον εκάστοτε Διευθυντή της ΔΠΕ, στην Εθνική Τράπεζα **αποκλειστικά και μόνο** για την υλοποίηση των παρακάτω Πράξεων. Ο λογαριασμός πρέπει να έχει τα ακόλουθα στοιχεία:

**«Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία- ΑΠ1» (MIS 520592)**

ή

**«ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) ΑΠ 6, 8, 9**

- Ο Ειδικός Λογαριασμός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων πιστώνει τον συγκεκριμένο λογαριασμό της ΔΠΕ με τα ποσά των δικαιούχων και των ασφαλιστικών ταμείων και αποδίδει τον παρακρατηθέντα φόρο μετά από έλεγχο των παραστατικών.
- Η μισθοδοσία των εκπαιδευτικών καταβάλλεται μέσω Internet Banking με πίστωση των τραπεζικών λογαριασμών των δικαιούχων εκπαιδευτικών.
- Επίσης, με ευθύνη του Διευθυντή ΠΕ γίνεται, ηλεκτρονικά όπου υποστηρίζεται, η εξόφληση των ασφαλιστικών εισφορών στα αντίστοιχα ταμεία (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κ.λ.π.). Σε αντίθετη περίπτωση η εξόφληση των εισφορών γίνεται με κατάθεση στα καταστήματα της ΕΤΕ.

Σελίδα 17 από 56



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



### 2.5.1. Διαδικασία καταβολής «Έναντι μισθοδοσίας» στους δικαιούχους εκπαιδευτικούς

Η διαδικασία καταβολής Έναντι μισθοδοσίας για τις μηνιαίες αποδοχές των εκπαιδευτικών διασφαλίζει την έγκαιρη καταβολή της μισθοδοσίας τους για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του τρέχοντος μηνός. Ο υπολογισμός της Έναντι μισθοδοσίας γίνεται κεντρικά από την ΕΥΕ ΕΔ και το συνολικό ποσό κατατίθεται στις ΔΠΕ.

- Το καταβαλλόμενο ποσό έναντι αντιστοιχεί στις καθарές μηνιαίες αποδοχές με βάση τα μισθολογικά στοιχεία που έχουν καταχωρηθεί μέχρι την ημέρα υπολογισμού της Έναντι μισθοδοσίας.
- Ο Δ/ντής ΠΕ ελέγχει την ορθότητά της συγκεντρωτικής κατάστασης του Έναντι που εκδίδεται από το ΟΠΣΔ και πιστώνει τα αντίστοιχα ποσά στους λογαριασμούς των εκπαιδευτικών. Το ΟΠΣΔ παρέχει αρχείο για μαζική πίστωση λογαριασμών μέσω Internet Banking στην ΕΤΕ.
- Οι διαφορές που προκύπτουν μεταξύ καταβολής Έναντι μισθοδοσίας και εκκαθάρισης μισθοδοσίας συμψηφίζονται αυτόματα από το ΟΠΣΔ στο Έναντι του επόμενου μήνα.



Μετά την ολοκλήρωση των πληρωμών της μισθοδοσίας Έναντι, η Διεύθυνση ΠΕ αποστέλλει **άμεσα** στην ΕΥΕ/ΕΔ και διατηρεί ως αντίγραφο στο **Αρχείο** της:

1. την **αναλυτική κατάσταση (Αναφορά τράπεζας)** καταβολών Έναντι που εκτυπώνεται από το ΟΠΣΔ, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης,
2. την **κατάσταση Μαζικών Πιστώσεων**, όπως εξάγεται από την εφαρμογή Internet Banking της Εθνικής Τράπεζας, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης και τον καταχωριστή σε κάθε σελίδα,
3. τη μηνιαία **κίνηση λογαριασμού**



**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Για την αποφυγή προβλημάτων σχετικά με τις διαφορές που προκύπτουν μεταξύ του Έναντι και της εκκαθάρισης της μισθοδοσίας επιστάται η προσοχή των Δ/ντών ΠΕ και των καταχωριστών:

1. στην **έγκαιρη** (την ίδια ημέρα που λαμβάνει γνώση η ΔΠΕ) και **ορθή καταχώρηση** των μισθολογικών στοιχείων που επηρεάζουν την μισθοδοσία του τρέχοντος μήνα (άδεια, απεργίες, απουσίες, παραιτήσεις, κ.λ.π.)
  2. στον **ενδελεχή έλεγχο** της συγκεντρωτικής κατάστασης του Έναντι έτσι ώστε τυχόν μεταβολές σε μισθολογικά στοιχεία εκπαιδευτικών, που δεν υπήρχαν κατά την ημερομηνία υπολογισμού της, να αντιμετωπίζονται αναλόγως από τη Διεύθυνση.
- Επισημαίνεται ότι για αποφυγή προβλημάτων που ενδέχεται να προκύψουν με τη καταβολή της Έναντι μισθοδοσίας, η ΕΥΕ ΕΔ δύναται να εξαιρεί από την καταβολή της Έναντι μισθοδοσίας και σε συνεννόηση με την ΔΠΕ, εκπαιδευτικούς που κατά την ημέρα υπολογισμού της δεν έχουν σαφή μισθολογικά στοιχεία (π.χ. μακροχρόνιες άδειες, ύπαρξη ποσών αχρεωστήτως καταβληθέντων, κ.λ.π.). Στη περίπτωση αυτή, οι αποδοχές των εκπαιδευτικών θα καταβάλλονται απευθείας με την εκκαθάριση της μισθοδοσίας.

Σελίδα 18 από 56

- Επιπλέον, η ΕΥΕ ΕΔ δύναται να προσαρμόσει την Έναντι μισθοδοσία σε ποσοστό επί του συνόλου αποδοχών κατά τον τελευταίο μήνα μισθοδοσίας (Ιούνιο) προκειμένου να αποφευχθεί η δημιουργία αρνητικών διαφορών που θα παραμείνουν σε εκκρεμότητα μετά το τέλος της σύμβασης των εκπαιδευτικών.

## 2.5.2. Διαδικασία εκκαθάρισης

Η διαδικασία εκκαθάρισης εκτελείται αναλυτικά ως εξής:

1. **Εντός των τριών (3) πρώτων ημερών** κάθε μήνα, ο Διευθυντής της Σχολικής Μονάδας αποστέλλει στη ΔΠΕ τα **Παρουσιολόγια** των εκπαιδευτικών (**Υπόδειγμα 8**) για τον προηγούμενο μήνα. Οι εκπαιδευτικοί υπογράφουν κάθε ημέρα κατά την άφιξη και την αποχώρησή τους. Το έντυπο του Παρουσιολογίου υπογράφεται επίσης και από την Διευθυντή της σχολικής μονάδας. Επισημαίνεται ότι καμιά αλλαγή δεν είναι δυνατή εκ των υστέρων επ' αυτού.
2. **Την πρώτη φορά** που τα Παρουσιολόγια αποστέλλονται στην οικεία ΔΠΕ **συνυποβάλλεται** και το έντυπο «**ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ**» (**Υπόδειγμα 7**). Το έντυπο υποβάλλεται για κάθε εκπαιδευτικό που απασχολείται στην Πράξη και συμπληρώνεται χωρίς συντομογραφίες, σύμφωνα με την αστυνομική του ταυτότητα.
3. Ο Δ/ντής της ΔΠΕ ελέγχει τις ημέρες και τις ώρες διδασκαλίας που δηλώνονται από κάθε Σχολική Μονάδα/Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο στα Παρουσιολόγια με βάση τα εγκεκριμένα από τα αρμόδια όργανα ωρολόγια προγράμματα και ενημερώνει το ΟΠΣΔ.
4. Η **μισθοδοτική κατάσταση** εκδίδεται από το ΟΠΣΔ σε **(2) δύο πρωτότυπα, υπογράφεται από τον καταχωριστή και υπογράφεται και σφραγίζεται από το Δ/ντή της ΔΠΕ σε κάθε σελίδα**. Σε κάθε κατάσταση μισθοδοσίας, ο Δ/ντής της ΔΠΕ βεβαιώνει υπεύθυνα ότι οι μηνιαίες αποδοχές της μισθοδοτικής κατάστασης υπολογίστηκαν με βάση τις σχετικές με το έργο Αποφάσεις, τις Συμβάσεις, τα Παρουσιολόγια και το ισχύον θεσμικό πλαίσιο των μηνιαίων αποδοχών κατά το μήνα αναφοράς.



Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης αποστέλλει στη ΕΥΕ ΕΔ μέχρι και την **δέκατη εργάσιμη ημέρα του μήνα** (βλ. ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ):

- **Διαβιβαστικό ΔΠΕ (με τα λογότυπα) και**
- **Την πρωτότυπη μισθοδοτική κατάσταση υπογεγραμμένη από τον καταχωριστή και υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον Δ/ντή της ΔΠΕ.**

5. Μαζί με την **πρώτη μισθοδοτική κατάσταση** θα αποστέλλεται **Υπεύθυνη Δήλωση του Δ/ντή της ΔΠΕ** όπου θα δηλώνεται ο αριθμός τραπεζικού λογαριασμού της Εθνικής Τράπεζας και το IBAN της Πράξης που θα χρησιμοποιείται από τη ΔΠΕ (**Υπόδειγμα 1**).



Με την ολοκλήρωση της κατάθεσης της καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών στην Τράπεζα θα αποστέλλονται στην ΕΥΕ ΕΔ τα κάτωθι :

1. η αναλυτική κατάσταση (Αναφορά Τράπεζας), σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης,
2. αναφορικά με την πίστωση των λογαριασμών των εκπαιδευτικών, η κατάσταση **Μαζικών Πιστώσεων**, όπως εξάγεται από την εφαρμογή Internet Banking της Εθνικής Τράπεζας, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης και τον καταχωριστή σε κάθε σελίδα
3. αποδεικτικά **εξόφλησης εισφορών στα Ασφαλιστικά Ταμεία - ΟΑΕΔ** (Για πληρωμές που γίνονται με internet banking υπογραφή του Δ/ντή ΠΕ και του καταχωριστή).
4. η μηνιαία **κίνηση λογαριασμού**



Στο **Αρχείο** της Δ/σης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης φυλάσσονται :

1. το δεύτερο πρωτότυπο της μισθοδοτικής κατάστασης,
2. αντίγραφο της κατάστασης Μαζικών Πιστώσεων
3. αντίγραφα αποδεικτικών εξόφλησης εισφορών στα Ασφαλιστικά Ταμεία.

### **2.5.3. Οδοιπορικά έξοδα συμπλήρωσης ωραρίου σε άλλη σχολική μονάδα.**

Η εκκαθάριση πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 1566/1985, Ν. 2685/99, Ν. 3833/2010 και τα υπ' αρ. πρωτ. 2/41412/0022/24-9-2012 και 2/91480/0022/19-02-2013 έγγραφα του Γ.Λ.Κ. Προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εκκαθάριση των οδοιπορικών των εκπαιδευτικών, που διατίθενται σε άλλη Σχολική Μονάδα για συμπλήρωση ωραρίου, θα πρέπει να τηρούνται στο Αρχείο της Διεύθυνσης τα ακόλουθα παραστατικά:



1. **Μηνιαία ατομική κατάσταση** οδοιπορικών εξόδων κάθε εκπαιδευτικού από το ΟΠΣΔ, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή της ΠΕ και τον καταχωριστή σε κάθε σελίδα.
2. **Κατάσταση «ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ»** από το ΟΠΣΔ σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή της ΠΕ και τον καταχωριστή σε κάθε σελίδα.
3. Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για την τοποθέτηση και διάθεση των εκπαιδευτικών.
4. Παρουσιολόγια των Σχολικών Μονάδων στις οποίες διατίθεται ο εκπαιδευτικός.
5. Υπεύθυνη Δήλωση για τον τόπο κατοικίας του εκπαιδευτικού κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.
6. Βεβαιώσεις χιλιομετρικής απόστασης από τον αρμόδιο Φορέα (Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών της οικείας Περιφέρειας) μεταξύ Σχολείου Τοποθέτησης – Σχολείου Διάθεσης.
7. Για τους μετακινούμενους με ιδιόκτητο μεταφορικό μέσο (δικό τους ή των συζύγων τους αποκλειστικά), Υπεύθυνη Δήλωση για τον αριθμό κυκλοφορίας του οχήματος καθώς και τον αριθμό της άδειας οδήγησης του ιδίου.
8. Αποδείξεις διοδίων σε περίπτωση που υπάρχουν στη διαδρομή.
9. Για τους μετακινούμενους με Μέσα Μαζικής Μεταφοράς, τα εισιτήρια και οι αποδείξεις είσπραξης/πληρωμής.

- ◆ Για τα παραστατικά που δηλώνονται στις Υπεύθυνες Δηλώσεις (5 και 7) θα πραγματοποιούνται δειγματοληπτικοί έλεγχοι και θα αναζητούνται αντίγραφα αυτών (φωτοτυπία άδειας κυκλοφορίας, διπλώματος οδήγησης, κλπ.).
- ◆ Επισημαίνεται ότι από τη λήξη των μαθημάτων μέχρι τη λήξη της Σύμβασης οι αναπληρωτές εκπαιδευτικοί θα πρέπει να παραμένουν στο σχολείο τοποθέτησης και κατά συνέπεια να μην υπολογίζονται οδοιπορικά έξοδα για το εν λόγω διάστημα.
- **Η καταβολή του ποσού προϋποθέτει την αποστολή στην ΕΥΕ ΕΔ σε πρωτότυπα των παρακάτω:**
  - ❖ **Διαβιβαστικό της ΔΠΕ (με λογότυπα)**
  - ❖ **Τα παραστατικά 1, 2 και 3 της ανωτέρω λίστας**
  - ❖ **Βεβαίωση τήρησης αρχείου παραστατικών οδοιπορικών εξόδων (βλ. Υπόδειγμα 10)**
- Ο Ειδικός Λογαριασμός πιστώνει το λογαριασμό της εκάστοτε Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τα ποσά των Δικαιούχων και στη συνέχεια ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης πιστώνει τους λογαριασμούς των δικαιούχων.



**Με την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας αποστέλλεται στην ΕΥΕ ΕΔ :**

- η **αναφορά της Τράπεζας**, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης
- τα αποδεικτικά πίστωσης των λογαριασμών όπως εξάγονται από την εφαρμογή του Internet Banking.
- η μηνιαία κίνηση λογαριασμού.

Σελίδα 21 από 56



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΔΡΑΣΗ 3 : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ****3.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Στο πλαίσιο της Δράσης 3, οι Σχολικοί Σύμβουλοι ΠΕ 70 επιμορφώνουν μέσω περιφερειακών σεμιναρίων τους εκπαιδευτικούς στην περιοχή ευθύνης τους (και πέραν αυτής) για το νέο ενισχυμένο ρόλο του εκπαιδευτικού στο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο. Επιπλέον, τους ενημερώνουν για τις δράσεις που μπορούν να υλοποιήσουν οι εκπαιδευτικοί έτσι ώστε να διασφαλιστεί η εφαρμογή και η επιτυχία του.

Πιο συγκεκριμένα στο πλαίσιο της Δράσης 3 συμπεριλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- Διαχείριση της ενέργειας με την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων.
- Διοργάνωση και διεξαγωγή των περιφερειακών επιμορφωτικών σεμιναρίων από τους σχολικούς συμβούλους ΠΕ 70

**3.2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΗ 3**

Ο προϋπολογισμός της παρούσας δράσης περιλαμβάνει τις δαπάνες μετακινήσεων των σχολικών συμβούλων για επιμορφωτικές παρεμβάσεις, στο πλαίσιο των εν λόγω περιφερειακών επιμορφωτικών σεμιναρίων.

**3.3 ΕΦΑΡΜΟΓΗ**

Οι εμπλεκόμενοι φορείς της Δράσης 3 είναι:

1. Η ΕΥΕ/ΕΔ (Φορέας Υλοποίησης)
2. Η ΓΔΣΠΕ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (Φορέας Λειτουργίας)
3. Οι Περιφερειακές Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων
4. Οι αρμόδιες ΔΠΕ των ΑΠ 1, 6, 8, 9
5. Οι Σχολικοί Σύμβουλοι
6. Σχολικές Μονάδες/ Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία
7. Οι αναπληρωτές εκπαιδευτικοί

Τα περιφερειακά σεμινάρια διοργανώνονται κατά τόπους με ευθύνη των Σχολικών Συμβούλων και τα αρμόδια Στελέχη της Εκπαίδευσης και απαιτούν:

1. Έγκριση της διεξαγωγής του σεμιναρίου από την Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης
2. Παρουσιολόγιο των εκπαιδευτικών ΠΕ 70 των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων που παρακολούθησαν το σεμινάριο.
3. Έκθεση πεπραγμένων του σεμιναρίου από το Σχολικό Σύμβουλο.

Περαιτέρω λεπτομέρειες σχετικά με την οργάνωση και τη λειτουργία των περιφερειακών επιμορφωτικών σεμιναρίων θα ορισθούν με σχετική εγκύκλιο που θα εκδοθεί από την ΕΥΕ/ΕΔ σε συνεργασία με τη ΔΣΠΟΠΕ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

**3.4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ**

Οι δαπάνες της Δράσης 2 αφορούν σε μετακινήσεις, διαμονή και ημερήσιες αποζημιώσεις των εισηγητών (Σχολικοί Σύμβουλοι) στα περιφερειακά επιμορφωτικά σεμινάρια. Για μετακινήσεις που θα πραγματοποιηθούν **μέχρι και 31-12-2015**, η εκκαθάριση γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 2685/99 και Ν. 3833/2010. Για μετακινήσεις που θα πραγματοποιηθούν **από 01-01-2016**, ο τρόπος υπολογισμού των δαπανών γίνεται σύμφωνα με τον Ν. 4336/2015.

Σελίδα 22 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ ΕΣΠΑ  
2007-2013 2014-2020  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ**

1. **ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ** : το έντυπο συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον μετακινούμενο (Υπόδειγμα 9).
2. **ΑΠΟΦΑΣΗ (ΕΝΤΟΛΗ) ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ<sup>1</sup>** : εκδίδεται από το αρμόδιο όργανο **πριν** από την ημερομηνία αναχώρησης του μετακινούμενου, αναρτάται στο πρόγραμμα Δι@ύγεια\_και περιλαμβάνει απαραίτητως τα παρακάτω στοιχεία:
- α) Το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητα του υπαλλήλου (κλάδος, βαθμός, ειδικότητα).  
 β) Την έδρα του.<sup>2</sup>  
 γ) Τον τόπο μετάβασής του.  
 δ) Την αιτία μετακίνησης ως εξής:

*“Συμμετοχή σε ενημερωτικό-επιμορφωτικό περιφερειακό σεμινάριο στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «**Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1**» (MIS 520592) του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»*

ή

*“Συμμετοχή σε ενημερωτικό-επιμορφωτικό περιφερειακό σεμινάριο στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «**ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ**» (MIS 500041) Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020».*

- ε) Το μέσο μετακίνησης.  
 στ) Τον αριθμό των ημερών που θα παραμείνει εκτός έδρας.  
 ζ) Την ημερομηνία αναχώρησης / ημερομηνία επιστροφής.  
 η) Επίσης, στην ΑΠΟΦΑΣΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ θα πρέπει να αναγράφεται το παρακάτω κείμενο:

*Η δαπάνη (έξοδα μετακίνησης, διαμονής, ημερήσιας αποζημίωσης) θα καλυφθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Πράξης «**Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1**» (MIS 520592) του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).*

ή

*Η δαπάνη (έξοδα μετακίνησης, διαμονής, ημερήσιας αποζημίωσης) θα καλυφθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Πράξης, «**ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ**» (MIS 500041) Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020», η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).*

- θ) Τέλος, κάθε ΑΠΟΦΑΣΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ θα πρέπει να φέρει στο υποσέλιδο το **λογότυπο του ΕΣΠΑ**, που εμφανίζεται και στο υποσέλιδο του παρόντος εγγράφου και το οποίο είναι διαθέσιμο στο σύνδεσμο «Δημοσιότητα – Λογότυπα» στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.ey.e.minedu.gov.gr/>

<sup>1</sup> Τα δεδομένα στην Εντολή Μετακίνησης πρέπει να συμφωνούν με τα παραστατικά δαπανών (π.χ. ημερομηνίες στα εισιτήρια).

<sup>2</sup> Έδρα του υπαλλήλου νοείται η Υπηρεσία του ή η κατοικία του εάν αυτή βρίσκεται πλησιέστερα στο τόπο προορισμού.

**ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ****1. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΜΕ ΜΕΣΑ ΜΑΖΙΚΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ (ΚΤΕΛ, ΟΣΕ, ΠΛΟΙΑ, ΑΕΡΟΠΛΑΝΟ) :**

- α) Πρωτότυπα εισιτήρια ή ηλεκτρονικά εισιτήρια.
- β) **Ειδικά για τη μετακίνηση με αεροπλάνο απαιτούνται εκτός των εισιτηρίων και οι κάρτες επιβίβασης.**
- γ) Ονομαστική απόδειξη πληρωμής με τα στοιχεία του μετακινούμενου **εκτός των** περιπτώσεων ηλεκτρονικών εισιτηρίων, όπου αποστέλλεται αντίγραφο της ηλεκτρονικής εξόφλησης.
- δ) Σε περίπτωση μετακίνησης με αεροπλάνο, απόδειξη πώλησης εισιτηρίων και απόδειξη είσπραξης **ή** απόδειξη πώλησης εισιτηρίων στην οποία να αναγράφεται ο τρόπος πληρωμής (με κάρτα/τους μετρητοίς).

**2. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΜΕ ΟΧΗΜΑ ΙΧ<sup>3</sup>:**

- α) Φωτοτυπία της άδειας κυκλοφορίας του αυτοκινήτου και της άδειας οδήγησης. Αν η άδεια του αυτοκινήτου είναι στο όνομα του ή της συζύγου απαιτείται πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από όπου αποδεικνύεται η συγγενική σχέση **ή εναλλακτικά** Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου 1599/1986 στην οποία θα αναφέρεται ότι το μεταφορικό μέσο ανήκει στον ίδιο ή την/τον σύζυγο καθώς επίσης ο αριθμός κυκλοφορίας του αυτοκινήτου και ο αριθμός άδειας οδήγησης του ίδιου (βρίσκεται στο έντυπο ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ).

Επισημαίνεται ότι η μετακίνηση θα πρέπει να γίνει αποκλειστικά με όχημα ιδιοκτησίας του μετακινούμενου ή του/της συζύγου.

- β) Αποδείξεις διοδίων (υποχρεωτικά για διαδρομές με σταθμούς διοδίων).
- γ) Βεβαίωση χιλιομετρικής ή μιλιομετρικής απόστασης από την αρμόδια Υπηρεσία.

**Αν χρησιμοποιήθηκε ιδιωτικής χρήσης μεταφορικό μέσο, χωρίς να πληρούνται οι ανωτέρω προϋποθέσεις, καταβάλλεται μόνο το αντίτιμο του εισιτηρίου του φθηνότερου συγκοινωνιακού μέσου της αντίστοιχης διαδρομής.**

<sup>3</sup> Η κίνηση με ιδιότητα μεταφορικά μέσα επιτρέπεται στις εκτός έδρας κάτωθι περιπτώσεις:

- Για μετακινήσεις εκτός έδρας και μέσα στα όρια του νομού στον οποίο υπηρετούν οι υπάλληλοι ή της περιφέρειας για τους υπαλλήλους που υπηρετούν σε αυτήν, ανεξάρτητα αν οι περιοχές εξυπηρετούνται από συγκοινωνιακά μέσα.
- Για μετακινήσεις εκτός έδρας και εκτός των ορίων του νομού ή της περιφέρειας, εάν πρόκειται να μεταβούν διαδοχικά σε περισσότερες από μία περιοχές.
- Για μετακινήσεις στη νησιωτική Ελλάδα, όταν από τον τόπο προορισμού του υπαλλήλου προβλέπεται διαδοχική μετακίνηση.
- Για μετακίνηση όσων συμμετέχουν σε συνέδρια ή σεμινάρια.



**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΙΑΜΟΝΗΣ<sup>4</sup>**

- α) Εξοφλημένο αναλυτικό τιμολόγιο ή δελτίο παροχής υπηρεσιών ξενοδοχείου ή άλλου καταλύματος, το οποίο θα εκδίδεται στο όνομα του μετακινούμενου και θα αναγράφονται οι ημερομηνίες διαμονής.
- β) Στην περίπτωση που η κράτηση του ξενοδοχείου γίνεται μέσω ταξιδιωτικού πρακτορείου (εκτός του αναλυτικού Τιμολογίου ή Απόδειξης Παροχής Υπηρεσιών) πρέπει να επισυνάπτεται το σχετικό voucher. Σε περιπτώσεις Δελτίου παροχής (τιμολογίου) επί πιστώσει, απαιτείται και απόδειξη είσπραξης.
- γ) Σε περίπτωση διανυκτέρευσης σε φιλικό σπίτι **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86**, όπου θα αναφέρονται τα στοιχεία του ιδιοκτήτη και η διεύθυνση της κατοικίας.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:**

1. Όλα τα παραστατικά υποβάλλονται πρωτότυπα και χωρίς αλλοιώσεις.
2. Εκτός των παραπάνω δικαιολογητικών μπορεί να ζητηθεί και κάθε άλλο στοιχείο, το οποίο κρίνεται απαραίτητο, για την εκκαθάριση και πληρωμή της δαπάνης.

**ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ**

1. Έκθεση Πεπραγμένων Σεμιναρίου από τον Σχολικό Σύμβουλο.
2. Παρουσιολόγιο Σεμιναρίου.
3. Έγκριση διεξαγωγής σεμιναρίου από την Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης.

Η αποζημίωση για τις παραπάνω κατηγορίες εξόδων καταβάλλεται απολογιστικά, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών στοιχείων.

- Η εξόφληση από τον Ειδικό Λογαριασμό θα γίνεται με κατάθεση στο λογαριασμό του δικαιούχου στην Τράπεζα, ο οποίος θα πρέπει να έχει δηλωθεί στο έντυπο «ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ».
- Για την ταχύτερη αποζημίωση των δικαιούχων τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει να αποστέλλονται άμεσα στην Μονάδα Β1 της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

<sup>4</sup> Επιτρέπεται η διανυκτέρευση στις παρακάτω περιπτώσεις :

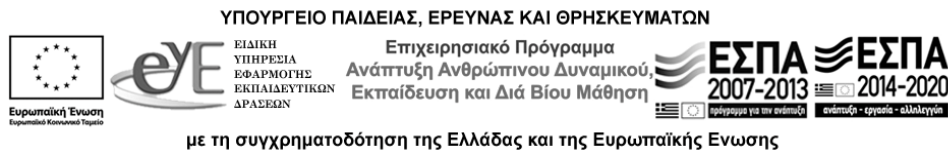
- α) η απόσταση από την έδρα του υπαλλήλου είναι μεγαλύτερη από εκατόν εξήντα (160) χιλιόμετρα, εφόσον κινείται με ιδιόκτητο (Ι.Χ.) ή υπηρεσιακό αυτοκίνητο.
- β) η απόσταση από την έδρα του υπαλλήλου είναι μεγαλύτερη από εκατόν είκοσι (120) χιλιόμετρα, όταν κινείται με δημόσιο συγκοινωνιακό μέσο.
- γ) η απόσταση από την έδρα του υπαλλήλου είναι μεγαλύτερη από είκοσι (20) ναυτικά μίλια, όταν μετακινείται στη νησιωτική Ελλάδα.
- δ) υπάρχει αντικειμενική αδυναμία επιστροφής, η οποία βεβαιώνεται από την οικεία αστυνομική, λιμενική ή αερολιμενική αρχή.

**ΔΡΑΣΗ 4 : ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ****4.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Στο πλαίσιο της Δράσης 4, περιλαμβάνεται το σύνολο των ενεργειών πληροφόρησης, δημοσιότητας και προβολής, (π.χ αφίσσα Πράξεων), που είναι απαραίτητες για την προβολή των Πράξεων ως συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση – Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο. Η εν λόγω Δράση θα υλοποιηθεί με ανάθεση σε εξωτερικό Ανάδοχο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Για την υλοποίηση της παρούσας Δράσης, η ΕΥΕ ΕΔ καθορίζει τις ακριβείς τεχνικές προδιαγραφές με στόχο την επιλογή εξωτερικού αναδόχου για το Έργο. Με τον ανάδοχο υπογράφεται σχετική Σύμβαση. Η εξόφληση γίνεται σύμφωνα με όσα θα περιγράφονται στη Σύμβαση.

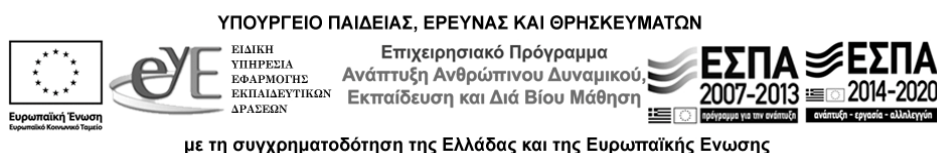
Στο πλαίσιο προβολής και δημοσιότητας της Πράξης - Κανονισμός (ΕΚ) 1826/2006, όπως τροποποιήθηκε με τον 846/2009 και ισχύει- οι Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, οι Σχολικές Μονάδες και όλοι οι εμπλεκόμενοι που υλοποιούν τις Πράξεις, στα έγγραφα που εκδίδουν (πρωτόκολλα ανάληψης υπηρεσίας, μισθοδοτικές καταστάσεις, αποφάσεις τοποθέτησης/διάθεσης εκπαιδευτικών, αλληλογραφία κ.λπ.) έχουν την υποχρέωση να χρησιμοποιούν τις κάτωθι σημάνσεις (λογότυπα):

**Για την Πράξη «ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ-ΑΠ1»:****Για την Πράξη «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» ΑΠ 6, 8, 9:**

Επιπλέον, σε λοιπά ενημερωτικά έγγραφα (π.χ. δελτία τύπου) που αφορούν τις εν λόγω Πράξεις θα περιλαμβάνεται το εξής κείμενο που αφορά τη συγχρηματοδότησή τους:

**«Η Πράξη «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία- ΑΠ1» (MIS 520592) υλοποιείται στον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 8 περιφέρειες Σύγκλισης» του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις) και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση ( Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο )».**

Σελίδα 26 από 56



ή

«Η Πράξη «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041), υλοποιείται στον Άξονα Προτεραιότητας 6 «Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος», στον Άξονα Προτεραιότητας 8 «Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της διά βίου μάθησης – σύνδεση με την αγορά εργασίας στην περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας» και στον Άξονα Προτεραιότητας 9 «Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της διά βίου μάθησης – σύνδεση με την αγορά εργασίας στην περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου», του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση ΕΣΠΑ 2014-2020» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο)».

#### 4.2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΗ 4

Ο προϋπολογισμός της παρούσας Δράσης περιλαμβάνει τις δαπάνες για ενέργειες δημοσιότητας και προβολής των Πράξεων.

#### 4.3. ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Η εν λόγω Δράση περιλαμβάνει τη δημιουργία και διανομή αφισών με ανάθεση σε εξωτερικό ανάδοχο στις Περιφερειακές Διευθύνσεις, στις ΔΠΕ και στα Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία.

#### 4.4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Η σύναψη Σύμβασης με τον ανάδοχο για τη δημιουργία και διανομή αφισών γίνεται με ανάθεση σε εξωτερικό ανάδοχο και αφού η ΕΥΕ ΕΔ καθορίσει τις ακριβείς τεχνικές προδιαγραφές. Η εξόφληση του αναδόχου γίνεται σύμφωνα με όσα περιγράφονται στη Σύμβαση, με όσα αναφέρονται στον εγκεκριμένο Οδηγό Οικονομικής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού της ΕΥΕ ΕΔ και τις τροποποιήσεις αυτού, καθώς και με βάση τις κείμενες γενικές διατάξεις.

## ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Για θέματα που αφορούν τη λειτουργία του Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου οι εμπλεκόμενοι στις Πράξεις απευθύνονται στη Διεύθυνση Σπουδών Προγραμμάτων & Οργάνωσης Π.Ε. του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων ενώ για θέματα που αφορούν το Οικονομικό Αντικείμενο των Πράξεων απευθύνονται στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων, Μονάδες Β1 και Δ'.

Για την αλληλογραφία με την ΕΥΕ ΕΔ που αφορά την υλοποίηση κάθε Πράξης οι ΔΠΕ θα απευθύνονται στην παρακάτω **Ταχυδρομική Διεύθυνση**:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

ΜΟΝΑΔΑ Β1

ΑΝΔΡΕΑ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37 , Τ.Κ. 15180, ΜΑΡΟΥΣΙ

1<sup>ος</sup> όροφος, Γραφ.1022

Για την Πράξη «**Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία- ΑΠ1**» (MIS 520592)

ή

Για την Πράξη «**ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ**» Α.Π. 6, 8, 9 (MIS 5000041)

Ο Γενικός Γραμματέας

Δημήτριος Χασάπης

Σελίδα 28 από 56



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ ΕΣΠΑ  
2007-2013 2014-2020  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΠΕ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 1

Αφορά την Πράξη «**Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1**» (MIS 520592) του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις).

Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης που ανήκουν στις Περιφέρειες του ΑΠ1:

- Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης
- Βορείου Αιγαίου
- Δυτικής Ελλάδας
- Ηπείρου
- Θεσσαλίας
- Ιονίων Νήσων
- Κρήτης
- Πελοποννήσου

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1:	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΠΡΑΞΗΣ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2:	ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΗ ΣΕ ΔΠΕ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3:	ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4:	ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5:	ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6:	ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7:	ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8:	ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9:	ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10:	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΠΡΑΞΗΣ

Σελίδα 29 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ ΕΣΠΑ  
2007-2013 2014-2020  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη, ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΠΡΑΞΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

(ΕΠΕΧΕΙ ΘΕΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ:	ΜΟΝΑΔΑ Δ' - ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ της ΕΥΕ Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.						
Ο - Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			
Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 τσ άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:							
Ο Τραπεζικός λογαριασμός στην Εθνική Τράπεζα της ΔΠΕ ..... για την Πράξη <b>«Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία- ΑΠ1» (MIS 520592)</b> του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση» <i>ΕΣΠΑ 2007-2013 &amp; σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις)</i> είναι:							
.....							
και το IBAN είναι: .....							

Ημερομηνία: ...../..... / 2015

Ο Δ/ΝΤΗΣ της ΔΠΕ

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα Διεύθυνσης)

Σελίδα 30 από 56



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΗ ΣΕ ΔΠΕ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ  
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....

---

Ημερομηνία: .....

Αριθ. Πρωτ: .....

Ταχ. Δ/ση :  
Τ.Κ. - Πόλη :  
Ιστοσελίδα :  
Πληροφορίες :  
Τηλέφωνο :  
Fax :

### ΑΠΟΦΑΣΗ

**ΘΕΜΑ:** Ορισμός καταχωριστή δεδομένων στην Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης .....για την καταχώρηση και επεξεργασία στοιχείων Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου, στο πλαίσιο της Πράξης «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία- ΑΠ1» (MIS 520592) του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις).

Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης .....

#### Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», (ΦΕΚ 267/τ.Α'/03-12-2007), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Τον Ν.4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014), όπως τροποποιείται και ισχύει.
3. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
4. Την με αρ. πρωτ. 6950/10-09-2015 (ΑΔΑ: 7471465ΦΘ3-ΗΗΛ), Απόφαση περί Ορισμού των Διευθυντών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ως υπευθύνων τοποθέτησης, απασχόλησης και μισθοδοσίας των εκπαιδευτικών που απασχολούνται στο πλαίσιο της Πράξης «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία- ΑΠ1» (MIS 520592) του Ε.Π.

Σελίδα 31 από 56



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

«Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις) όπως τροποποιείται και ισχύει.

5. Την με αρ. πρωτ. 13987/27-08-2015 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) στο Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις).
6. Την Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα (Αυτεπιστασία) του Υποέργου 1 «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία» της Πράξης «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) του Ε.Π. του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις).
7. Την ανάγκη ορισμού καταχωριστή δεδομένων στη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για την καταχώριση και επεξεργασία στοιχείων Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) στο Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις).
8. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκύπτει καμία δαπάνη.

### Αποφασίζουμε

Τον ορισμό τ... ..... υπαλλήλου της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης..... ως καταχωριστή δεδομένων στην οικεία Διεύθυνση για την καταχώριση και επεξεργασία στοιχείων Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης με τίτλο **«Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις)** που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), με δικαιούχο την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (ΕΥΕ ΕΔ) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Το έργο του καταχωριστή δεδομένων εξειδικεύεται στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου του Υποέργου της παραπάνω Πράξης. Για το χρονικό διάστημα που το ΟΠΣΔ πιθανόν να μην έχει τεθεί σε εφαρμογή, τα απαιτούμενα έγγραφα θα συμπληρώνονται χειρόγραφα ή με χρήση των λογισμικών μισθοδοσίας που διαθέτει η Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, έτσι ώστε οι υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη μισθοδοσία (ΑΠΔ, Βεβαιώσεις, κλπ) να εκπληρώνονται πλήρως και στα χρονικά όρια που ορίζουν οι σχετικές διατάξεις. Ο καταχωριστής θα παρέχει τις υπηρεσίες του μέχρι τη λήξη της Πράξης.

**Ο Δ/ντής**

**της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης**

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα Διεύθυνσης)

.....



## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

## ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ  
ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ

Στο/η/α/ις .....<sup>3</sup> σήμερα .....<sup>4</sup> στο Γραφείο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης .....<sup>5</sup> επί της οδού .....<sup>6</sup>, σε εφαρμογή της υπ' αρ.  
πρωτ. ....<sup>7</sup> Υ.Α. μεταξύ

- α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια  
της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης .....<sup>8</sup>  
.....<sup>9</sup>, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. .... Απόφαση του  
Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, καλούμενου εφεξής για συντομία «πρώτος  
συμβαλλόμενος»
- β) αφετέρου του/της .....<sup>10</sup> του .....<sup>11</sup>,  
Α.Δ.Τ. ...., Α.Φ.Μ. ...., Δ.Ο.Υ. ....<sup>12</sup>, κατοίκου  
.....<sup>13</sup>, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ.....<sup>14</sup>, καλούμενου εφεξής για  
συντομία «δεύτερος συμβαλλόμενος»

συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:

- Ο πρώτος συμβαλλόμενος προσλαμβάνει το δεύτερο συμβαλλόμενο για τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας .....<sup>15</sup> με πλήρες ωράριο διδασκαλίας, σε σχολεία του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με απόφαση ή αποφάσεις του Δ/ντή Εκπ/σης, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στις σχολικές μονάδες τηρείται Παρουσιολόγιο στο οποίο ο δεύτερος συμβαλλόμενος υπογράφει σε ημερήσια βάση.
- Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από .....<sup>16</sup> έως 21 Ιουνίου 2016, οπότε και λύεται αυτοδίκαια. Επίσης, η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια:
  - με την παρέλευση της ημερομηνίας λήξης της παρούσης,
  - με τη λήξη του Προγράμματος,
  - με καταγγελία για σπουδαίο λόγο.
- Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των .....<sup>17</sup>,  
κατ' αντιστοιχία των μηνιαίων αποδοχών των αναπληρωτών εκπαιδευτικών της αντίστοιχης ειδικότητας (κλάδου ΠΕ.....<sup>18</sup>) και κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. Αναγνώριση προϋπηρεσίας, οικογενειακό επίδομα, κλπ), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Σελίδα 33 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ ΕΣΠΑ  
2007-2013 2014-2020  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

4. Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται στο πλαίσιο της Πράξης «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) του Ε.Π. « Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση » ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις) που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), με δικαιούχο την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (ΕΥΕ ΕΔ) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
5. Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους σε τρία (3) πρωτότυπα, από τα οποία ο πρώτος συμβαλλόμενος έλαβε δύο (2) και ο δεύτερος συμβαλλόμενος ένα (1).

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα  
του Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Ονοματεπώνυμο και υπογραφή του  
Εκπαιδευτικού)

### Οδηγίες

1	Περιφέρεια	9	Όνομα και επώνυμο Δ/ντη/τριας Εκπ/σης	17	Ποσό (αριθμ. και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού*
2	Περιοχή	10	Όνομα και επώνυμο εκπαιδευτικού	18	Κωδικός κλάδου ΠΕ αντίστοιχης ειδικότητας αναπληρωτών εκπαιδευτικών
3	Πόλη	11	Πατρώνυμο εκπαιδευτικού		
4	Ημερομηνία	12	Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., και Δ.Ο.Υ. εκπαιδευτικού		
5	Περιοχή	13	Ταχ. δ/ση εκπαιδευτικού		
6	Ταχυδρομική Διεύθυνση	14	Κωδικός Κλάδου ΠΕ που ανήκει ο εκπαιδευτικός		
7	Αρ. πρωτ. Υπουργικής Απόφασης Πρόσληψης	15	Λεκτικό ειδικότητας		
8	Περιοχή	16	Ημ/νία έναρξης είναι η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του εκπαιδευτικού στη Δ/ση Εκπαίδευσης		

\* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο εισαγωγικό ΜΚ ΣΤ.

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4 : ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

-----  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
.....<sup>1</sup>  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
.....<sup>2</sup>

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ  
ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

## ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Στο/η/α/ις ..... σήμερα ..... στο Γραφείο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης ..... επί της οδού ....., σε εφαρμογή της υπ' αρ.  
πρωτ. ....Υ.Α. μεταξύ

- α) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της  
Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης .....  
και
- β) του/της .....

υπογράφηκε σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο της Πράξης «Ολοήμερα  
Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) του Ε.Π. « Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση » ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε  
συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις) που  
συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), με δικαιούχο την Ειδική Υπηρεσία  
Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (ΕΥΕ ΕΔ) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Η  
διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από ..... έως 21 Ιουνίου 2016. Αντικείμενο της  
σύμβασης είναι η διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας ..... με πλήρες ωράριο  
διδασκαλίας βάσει των ισχυουσών διατάξεων για τους εκπαιδευτικούς πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης.

Το ύψος των μικτών αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των .....Ευρώ.

Ο Διευθυντής της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα Διεύθυνσης)

Σελίδα 35 από 56



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ ΕΣΠΑ  
2007-2013 2014-2020  
Επένδυση για την ανάπτυξη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
.....<sup>1</sup>  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
.....<sup>2</sup>

## ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ)

Στο/η/α/ις .....<sup>3</sup> σήμερα .....<sup>4</sup> στο Γραφείο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης  
.....<sup>5</sup> επί της οδού .....<sup>6</sup>, σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ.  
.....<sup>7</sup> Υ.Α. μεταξύ

- α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης .....<sup>8</sup> .....<sup>9</sup>, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. .... Απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, καλούμενου εφεξής για συντομία «πρώτος συμβαλλόμενος»
- β) αφετέρου του/της .....<sup>10</sup> του .....<sup>11</sup>, Α.Δ.Τ. ...., Α.Φ.Μ. ...., Δ.Ο.Υ. ....<sup>12</sup>, κατοίκου .....<sup>13</sup>, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ.....<sup>14</sup>, καλούμενου εφεξής για συντομία «δεύτερος συμβαλλόμενος» συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:
- Ο πρώτος συμβαλλόμενος προσλαμβάνει το δεύτερο συμβαλλόμενο για τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας .....<sup>15</sup> με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας για .....<sup>16</sup> διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε σχολεία του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με απόφαση ή αποφάσεις του Δ/ντή Εκπ/σης, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στις σχολικές μονάδες τηρείται Παρουσιολόγιο στο οποίο ο δεύτερος συμβαλλόμενος υπογράφει σε ημερήσια βάση.
  - Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από .....<sup>17</sup> έως 21 Ιουνίου 2016, οπότε και λύεται αυτοδίκαια. Επίσης, η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια:
    - με την παρέλευση της ημερομηνίας λήξης της παρούσης,
    - με τη λήξη του προγράμματος,
    - με καταγγελία για σπουδαίο λόγο.
  - Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των .....<sup>18</sup>, το οποίο αναλογεί στα ...../24<sup>19</sup> των μικτών μηνιαίων αποδοχών αναπληρωτών εκπ/κών πλήρους απασχόλησης της αντίστοιχης ειδικότητας (κλάδου ΠΕ.....<sup>20</sup>) και κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. Αναγνώριση προϋπηρεσίας, οικογενειακό επίδομα, κλπ), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Σελίδα 36 από 56



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ ΕΣΠΑ  
2007-2013 2014-2020  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

4. Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται στο πλαίσιο της Πράξης «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις) που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), με Δικαιούχο την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (ΕΥΕ ΕΔ) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
5. Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους σε τρία (3) πρωτότυπα, από τα οποία ο πρώτος συμβαλλόμενος έλαβε δύο (2) και ο δεύτερος συμβαλλόμενος ένα (1).

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα  
του Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Ονοματεπώνυμο και υπογραφή του Εκπαιδευτικού)

### Οδηγίες

1	Περιφέρεια	9	Όνομα και επώνυμο Δ/ντη/τριας Εκπ/σης	17	Ημ/νία έναρξης είναι η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του εκπαιδευτικού στη Δ/νση Εκπαίδευσης
2	Περιοχή	10	Όνομα και επώνυμο εκπαιδευτικού	18	Ποσό (αριθμ. και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού*
3	Πόλη	11	Πατρώνυμο εκπαιδευτικού	19	Οι ώρες (αριθμητικά)
4	Ημερομηνία	12	Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., και Δ.Ο.Υ. εκπαιδευτικού	20	Κωδικός κλάδου ΠΕ αντίστοιχης ειδικότητας αναπληρωτών εκπαιδευτικών
5	Περιοχή	13	Ταχ. δ/νση εκπαιδευτικού		
6	Ταχυδρομική Διεύθυνση	14	Κωδικός Κλάδου ΠΕ που ανήκει ο εκπαιδευτικός		
7	Αρ. πρωτ. Υπουργικής Απόφασης Πρόσληψης	15	Λεκτικό ειδικότητας		
8	Περιοχή	16	Συμπληρώνονται οι ώρες (αριθμ. και ολογράφως)		

\* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο κλάσμα που έχει ως αριθμητή τις ώρες απασχόλησης και παρονομαστή τις ώρες πλήρους ωραρίου (Α/θμια 24 ώρες) του εισαγωγικού ΜΚ ΣΤ.

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6 : ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
.....

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ)**

Στο/η/α/ις ..... σήμερα ..... στο Γραφείο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης  
..... επί της οδού ....., σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ.  
..... Υ.Α. μεταξύ

- α) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ....., και  
β) του/της .....

σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο της Πράξης «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) του Ε.Π. « Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση » ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις) που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), με δικαιούχο την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (ΕΥΕ ΕΔ) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από ..... έως 21 Ιουνίου 2016. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας ..... με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας για ..... διδακτικές ώρες την εβδομάδα, σε σχολεία του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Το ύψος των μικτών αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των ..... Ευρώ.

Ο Διευθυντής της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα Διεύθυνσης)

Σελίδα 38 από 56



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7: ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ΕΚΠ/ΣΗΣ .....

Ημερομηνία: ...../...../.....

ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ .....

## ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

της Πράξης «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592) του Ε.Π. « Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις)

Επώνυμο				
Όνομα				
Όνομα Πατέρα				
Όνομα Μητέρας				
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας				
Α.Φ.Μ.				
Δ.Ο.Υ.				
Α.Μ. ΙΚΑ				
Ειδικότητα				
Διεύθυνση κατοικίας				
Πόλη, Ταχυδρομικός Κώδικας				
Τηλέφωνο Οικίας				
Κινητό Τηλέφωνο				
Τηλέφωνο Εργασίας				
Αριθμός Λογαριασμού Τράπεζας/ IBAN				
ΤΡΑΠΕΖΑ				
Φύλο	Άνδρας		Γυναίκα	

Ο/Η ΔΗΛΩΝ/ΟΥΣΑ

(Υπογραφή-Ονοματεπώνυμο)

Σελίδα 39 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ ΕΣΠΑ  
2007-2013 2014-2020

Πρόγραμμα για την ανάπτυξη ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8 : ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ

Έργο/Υποέργο: «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία- ΑΠ1» (MIS 520592)  
του Ε.Π. « Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική Περίοδο 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις)

Υποέργο 1: «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία»

Δ/νση Α/θμιας Εκπ/σης: Σχολείο: Κωδικός Σχολείου:

Ταχ. Δ/νση Σχολείου: Τηλ. Σχολείου: FAX: e-mail:

Όνοματεπώνυμο Διευθυντή του Σχολείου:

Όνοματεπώνυμο Εκπ/κου: Ειδικότητα: ΑΦΜ:

ΗΜΕΡΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΑΓΜ/ΣΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΩΡΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΑΠΟΥΣΙΩΝ	ΛΟΓΟΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΚΠ/ΚΟΥ
			(σε ώρες)		
Δε					
Τρ	1/9/2015				
Τε	2/9/2015				
Πε	3/9/2015				
Πα	4/9/2015				
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ</b>					
Δε	7/9/2015				
Τρ	8/9/2015				
Τε	9/9/2015				
Πε	10/9/2015				
Πα	11/9/2015				
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ</b>					
Δε	14/9/2015				
Τρ	15/9/2015				
Τε	16/9/2015				
Πε	17/9/2015				
Πα	18/9/2015				
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ</b>					
Δε	21/9/2015				
Τρ	22/9/2015				
Τε	23/9/2015				
Πε	24/9/2015				
Πα	25/9/2015				
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ</b>					
Δε	28/9/2015				
Τρ	29/9/2015				
Τε	30/9/2015				
Πε					
Πα					
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ</b>					
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΜΗΝΑ</b>					

Οδηγίες:

- Ο Εκπαιδευτικός υπογράφει το Παρουσιολόγιο σε ημερησία βάση.
- Οι πραγματοποιηθείσες ώρες ανά ημέρα ελέγχονται από τον εκπαιδευτικό και τον Διευθυντή.
- Αντίγραφο του Παρουσιολογίου φυλάσσεται στο Σχολείο

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι ο αναγραφόμενος στην κατάσταση εκπαιδευτικός πραγματοποίησε τις αντίστοιχες ημέρες και ώρες διδασκαλίας

Ο/Η ΒΕΒΑΙΩΝ/ΟΥΣΑ  
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΝΤΡΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Σελίδα 40 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ ΕΣΠΑ  
2007-2013 2014-2020  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9 : ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΚΠΑΙΔ. ΔΡΑΣΕΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Τίτλος Έργου/Υποέργου: "ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ-ΑΠ1" (MIS 520592)

Υποέργο 1: "Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία"

**ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ  
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ**

Όνοματεπώνυμο.....  
Όνομα Πατρός / μητρός.....  
Ημερομηνία και τόπος γέννησης..... ΑΔΤ.....  
Α.Φ.Μ. .... Δ.Ο.Υ.....  
Δ/ση κατοικίας: Οδός..... Αριθμός..... Πόλη.....  
Τ.Κ..... Τηλ Οικίας..... Κινητό Τηλ..... Email.....  
Τράπεζα..... Τραπεζικός Λογαριασμός.....  
IBAN.....  
Έδρα στην οποία υπηρετεί..... Ιδιότητα.....  
Σκοπός του ταξιδιού:.....  
Ημερομηνία /εξ αναχώρησης:.....  
.Ημερομηνία /εξ επιστροφής:.....  
Τόπος προορισμού:.....

Κατηγορίες Δαπανών	Ποσό	Έλεγχος
<b>1. Οδοιπορικά</b>		
1.1 Εισιτήρια		
1.2 Μετακίνηση με Ι.Χ. ( .....km επί .....€/ km )		
1.2 Διόδια ( υποχρεωτικά για διαδρομές με σταθμούς διοδίων )		
1.3 Εισιτήρια Πορθμείων, Ναύλοι Αυτοκινήτων κλπ.		
<b>2. Ξενοδοχείο/Διαμονή</b> (Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών )		
<b>3. Ημερήσια εκτός έδρας αποζημίωση *</b> (Συμπληρώνεται από την υπηρεσία)		
<b>Συνολική Δαπάνη (€)</b>		

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ άρθρο 8 Ν.1599/1986**

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις για ψευδή δήλωση που προβλέπει ο νόμος, δηλώνω ότι :

- 1) Τα στοιχεία που δηλώνω είναι ακριβή 2) Η μετακίνηση έγινε με το Ι.Χ. αυτοκίνητο μου ή του/της συζύγου μου με αρ. κυκλοφορίας..... και με αρ. αδείας οδήγησης..... του ίδιου.  
3) Η δαπάνη αυτή δεν θα πληρωθεί από άλλη πηγή , πέραν αυτής που αναφέρεται στην εντολή μετακίνησης.

Ημερομηνία...../...../.....

Ο/Η δηλών / ούσα

Όνοματεπώνυμο & υπογραφή Μετακινούμενου

Σελίδα 41 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ ΕΣΠΑ  
2007-2013 2014-2020  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΠΡΑΞΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ....

Ημερομηνία: ...../...../.....

## Βεβαίωση τήρησης αρχείου Παραστατικών Οδοιπορικών Εξόδων της Πράξης

## «Ολόημερα Δημοτικά Σχολεία-ΑΠ1» (MIS 520592)

του Ε.Π. « Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2007-2013 & σε συσχέτιση με την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2014-2020 ως έργο Phasing (2 διακριτές φάσεις)

		Υπάρχουν στη ΔΠΕ	Δεν Απαιτούνται
1.	Ατομικές καταστάσεις μετακινήσεων κάθε εκπαιδευτικού και κατάσταση αποζημίωσης οδοιπορικών σύμφωνα με τα υποδείγματα του ΟΠΣΔ		
2.	Απόφαση αρμοδίου οργάνου για την τοποθέτηση και διάθεση των εκπαιδευτικών		
3.	Παρουσιολόγια των σχολικών μονάδων		
4.	Βεβαιώσεις χιλιομετρικής απόστασης		
5.	Υπεύθυνες δηλώσεις των εκπαιδευτικών που μετακινούνται με ιδιόκτητο μέσο σχετικά με τον αρ. κυκλοφορίας του οχήματος και τον αρ. της άδειας οδήγησης		
6.	Φωτοτυπίες αδειών κυκλοφορίας αυτοκινήτου		
7.	Φωτοτυπίες αδειών οδήγησης μετακινούμενων		
8.	Υπεύθυνες δηλώσεις για τον τόπο κατοικίας των μετακινούμενων κατά τη διάρκεια του σχ. έτους.		
9.	Εισιτήρια και αποδείξεις εισπραχής/πληρωμής των μετακινούμενων με μέσα συγκοινωνίας		
10.	Αποδείξεις διοδίων σε περίπτωση όπου υπάρχουν		
11.	Άλλο:		

Ο Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης βεβαιώνει ότι τα ανωτέρω παραστατικά έχουν ελεγχθεί και διατηρούνται στο αρχείο της Πράξης.

Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης

Ο Καταχωριστής

(υπογραφή)

(υπογραφή)

Σελίδα 42 από 56



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΠΕ ΤΩΝ ΑΞΟΝΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6, 8, 9**

Αφορά την Πράξη «**ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ**» στους **Α.Π. 6, 8, 9 (MIS 5000041)** του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020»

Οι 3 Περιφέρειες του ΑΠ6 είναι: Αττική, Κεντρική Μακεδονία και Δυτική Μακεδονία.

Η Περιφέρεια του ΑΠ8 είναι: Στερεά Ελλάδα

Η Περιφέρεια του ΑΠ9 είναι: Νότιο Αιγαίο

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1:	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΠΡΑΞΗΣ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2:	ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΗ ΣΕ ΔΠΕ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3:	ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4:	ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5:	ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6:	ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7:	ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8:	ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9:	ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10:	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΠΡΑΞΗΣ

Σελίδα 43 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΠΡΑΞΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

(ΕΠΕΧΕΙ ΘΕΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ:	ΜΟΝΑΔΑ Δ΄ - ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ της ΕΥΕ Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			
Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:							
Ο Τραπεζικός λογαριασμός στην Εθνική Τράπεζα της ΔΠΕ .....για την Πράξη « <b>ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ</b> » (MIS 500041) Α.Π. 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020» είναι:							
.....							
και το IBAN είναι: .....							

Ημερομηνία: ...../..... / 2015

Ο Δ/ΝΤΗΣ της ΔΠΕ

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα Διεύθυνσης)

Σελίδα 44 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΗ ΣΕ ΔΠΕ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ  
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....  
---

Ημερομηνία: .....

Αριθ. Πρωτ: .....

Ταχ. Δ/ση :  
Τ.Κ. - Πόλη :  
Ιστοσελίδα :  
Πληροφορίες :  
Τηλέφωνο :  
Fax :

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**ΘΕΜΑ:** Ορισμός καταχωριστή δεδομένων στην Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης .....για την καταχώρηση και επεξεργασία στοιχείων Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου, στο πλαίσιο της Πράξης «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Α.Π. 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020».

Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης .....

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», (ΦΕΚ 267/τ.Α΄/03-12-2007), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Τον Ν.4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α΄/23.12.2014), όπως τροποποιείται και ισχύει.
3. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
4. Την με αρ. πρωτ. 6950/10-09-2015 (ΑΔΑ: 7471465ΦΘ3-ΗΗΛ), Απόφαση περί Ορισμού των Διευθυντών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ως υπευθύνων τοποθέτησης, απασχόλησης και μισθοδοσίας των εκπαιδευτικών που απασχολούνται στο πλαίσιο της Πράξης «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Α.Π. 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει.
5. Την με αρ. πρωτ. 14126/31-08-2015 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Α.Π. 6, 8, 9 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει.

Σελίδα 45 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

6. Την Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα (Αυτεπιστασία) του Υποέργου 1 «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία» της Πράξης «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Α.Π. 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020» όπως τροποποιείται και ισχύει.
7. Την ανάγκη ορισμού καταχωριστή δεδομένων στη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για την καταχώριση και επεξεργασία στοιχείων Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Α.Π. 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020».
8. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκύπτει καμία δαπάνη.

#### Αποφασίζουμε

Τον ορισμό τ.... υπαλλήλου της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης..... ως καταχωριστή δεδομένων στην οικεία Διεύθυνση για την καταχώριση και επεξεργασία στοιχείων Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης με τίτλο «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Άξονας Προτεραιότητας 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020» που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), με δικαιούχο την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (ΕΥΕ ΕΔ) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Το έργο του καταχωριστή δεδομένων εξειδικεύεται στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου του Υποέργου της παραπάνω Πράξης. Για το χρονικό διάστημα που το ΟΠΣΔ πιθανόν να μην έχει τεθεί σε εφαρμογή, τα απαιτούμενα έγγραφα θα συμπληρώνονται χειρόγραφα ή με χρήση των λογισμικών μισθοδοσίας που διαθέτει η Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, έτσι ώστε οι υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη μισθοδοσία (ΑΠΔ, Βεβαιώσεις, κλπ) να εκπληρώνονται πλήρως και στα χρονικά όρια που ορίζουν οι σχετικές διατάξεις. Ο καταχωριστής θα παρέχει τις υπηρεσίες του μέχρι τη λήξη της Πράξης.

**Ο Δ/ντής**

**της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης**

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα Διεύθυνσης)

.....

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ  
ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....<sup>1</sup>  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
.....<sup>2</sup>

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ  
ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ**

Στο/η/α/ις .....<sup>3</sup> σήμερα .....<sup>4</sup> στο Γραφείο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης  
.....<sup>5</sup> επί της οδού .....<sup>6</sup>, σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ.  
.....<sup>7</sup> Υ.Α. μεταξύ

- α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης .....<sup>8</sup> .....<sup>9</sup>, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. .... Απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, καλούμενου εφεξής για συντομία «πρώτος συμβαλλόμενος»
- β) αφετέρου του/της .....<sup>10</sup> του .....<sup>11</sup>, Α.Δ.Τ. ...., Α.Φ.Μ. ...., Δ.Ο.Υ. ....<sup>12</sup>, κατοίκου .....<sup>13</sup>, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ.....<sup>14</sup>, καλούμενου εφεξής για συντομία «δεύτερος συμβαλλόμενος» συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:
- Ο πρώτος συμβαλλόμενος προσλαμβάνει το δεύτερο συμβαλλόμενο για τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας .....<sup>15</sup> με πλήρες ωράριο διδασκαλίας, σε σχολεία του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με απόφαση ή αποφάσεις του Δ/ντή Εκπ/σης, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στις σχολικές μονάδες τηρείται Παρουσιολόγιο στο οποίο ο δεύτερος συμβαλλόμενος υπογράφει σε ημερήσια βάση.
  - Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από .....<sup>16</sup> έως 21 Ιουνίου 2016, οπότε και λύεται αυτοδίκαια. Επίσης, η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια:
    - με την παρέλευση της ημερομηνίας λήξης της παρούσης,
    - με τη λήξη του Προγράμματος,
    - με καταγγελία για σπουδαίο λόγο.
  - Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των .....<sup>17</sup>, κατ' αντιστοιχία των μηνιαίων αποδοχών των αναπληρωτών εκπαιδευτικών της αντίστοιχης ειδικότητας (κλάδου ΠΕ.....<sup>18</sup>) και κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. Αναγνώριση προϋπηρεσίας, οικογενειακό επίδομα, κλπ), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Σελίδα 47 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

4. Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται στο πλαίσιο της Πράξης «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020» που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), με δικαιούχο την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (ΕΥΕ ΕΔ) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
5. Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους σε τρία (3) πρωτότυπα, από τα οποία ο πρώτος συμβαλλόμενος έλαβε δύο (2) και ο δεύτερος συμβαλλόμενος ένα (1).

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα  
του Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Ονοματεπώνυμο και υπογραφή του Εκπαιδευτικού)

#### Οδηγίες

1	Περιφέρεια	9	Όνομα και επώνυμο Δ/ντη/τριας Εκπ/σης	17	Ποσό (αριθμ. και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού*
2	Περιοχή	10	Όνομα και επώνυμο εκπαιδευτικού	18	Κωδικός κλάδου ΠΕ αντίστοιχης ειδικότητας αναπληρωτών εκπαιδευτικών
3	Πόλη	11	Πατρώνυμο εκπαιδευτικού		
4	Ημερομηνία	12	Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., και Δ.Ο.Υ. εκπαιδευτικού		
5	Περιοχή	13	Ταχ. δ/ση εκπαιδευτικού		
6	Ταχυδρομική Διεύθυνση	14	Κωδικός Κλάδου ΠΕ που ανήκει ο εκπαιδευτικός		
7	Αρ. πρωτ. Υπουργικής Απόφασης Πρόσληψης	15	Λεκτικό ειδικότητας		
8	Περιοχή	16	Ημ/νία έναρξης είναι η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του εκπαιδευτικού στη Δ/ση Εκπαίδευσης		

\* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο εισαγωγικό ΜΚ ΣΤ.



## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4 : ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
.....<sup>1</sup>  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
.....<sup>2</sup>

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ  
ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

## ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ)

Στο/η/α/ις ..... σήμερα ..... στο Γραφείο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ..... επί της οδού ....., σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. ....<sup>7</sup> Υ.Α. μεταξύ

- α) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης .....  
και  
β) του/της .....

υπογράφηκε σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο της Πράξης «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020» που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), με δικαιούχο την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (ΕΥΕ ΕΔ) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από ..... έως 21 Ιουνίου 2016. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας ..... με πλήρες ωράριο διδασκαλίας σε σχολεία του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Το ύψος των μικτών αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των ..... Ευρώ.

Ο Διευθυντής της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα Διεύθυνσης)

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

### ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ)

Στο/η/α/ις .....<sup>3</sup> σήμερα .....<sup>4</sup> στο Γραφείο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης .....<sup>5</sup> επί της οδού .....<sup>6</sup>, σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. ....<sup>7</sup> Υ.Α. μεταξύ

- α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης .....<sup>8</sup> .....<sup>9</sup>, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. .... Απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, καλούμενου εφεξής για συντομία «πρώτος συμβαλλόμενος»
- β) αφετέρου του/της .....<sup>10</sup> του .....<sup>11</sup>, Α.Δ.Τ. ...., Α.Φ.Μ. ...., Δ.Ο.Υ. ....<sup>12</sup>, κατοίκου .....<sup>13</sup>, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ.....<sup>14</sup>, καλούμενου εφεξής για συντομία «δεύτερος συμβαλλόμενος» συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:
- Ο πρώτος συμβαλλόμενος προσλαμβάνει το δεύτερο συμβαλλόμενο για τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας .....<sup>15</sup> με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας για .....<sup>16</sup> διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε σχολεία του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με απόφαση ή αποφάσεις του Δ/ντή Εκπ/σης, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στις σχολικές μονάδες τηρείται Παρουσιολόγιο στο οποίο ο δεύτερος συμβαλλόμενος υπογράφει σε ημερήσια βάση.
  - Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από .....<sup>17</sup> έως 21 Ιουνίου 2016, οπότε και λύεται αυτοδίκαια. Επίσης, η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια:
    - με την παρέλευση της ημερομηνίας λήξης της παρούσης,
    - με τη λήξη του προγράμματος,
    - με καταγγελία για σπουδαίο λόγο.
  - Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των .....<sup>18</sup>, το οποίο αναλογεί στα ...../24<sup>19</sup> των μικτών μηνιαίων αποδοχών αναπληρωτών εκπ/κών πλήρους απασχόλησης της αντίστοιχης ειδικότητας (κλάδου ΠΕ.....<sup>20</sup>) και κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. Αναγνώριση προϋπηρεσίας, οικογενειακό επίδομα, κλπ), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
  - Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται στο πλαίσιο της Πράξης «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020» που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), με Δικαιούχο την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (ΕΥΕ ΕΔ) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Σελίδα 50 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

5. Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους σε τρία (3) πρωτότυπα, από τα οποία ο πρώτος συμβαλλόμενος έλαβε δύο (2) και ο δεύτερος συμβαλλόμενος ένα (1).

(Όνοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα  
του Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Όνοματεπώνυμο και υπογραφή του Εκπαιδευτικού)

### Οδηγίες

<b>1</b>	Περιφέρεια	<b>9</b>	Όνομα και επώνυμο Δ/ντη/τριας Εκπ/σης	<b>17</b>	Ημ/νία έναρξης είναι η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του εκπαιδευτικού στη Δ/νση Εκπαίδευσης
<b>2</b>	Περιοχή	<b>10</b>	Όνομα και επώνυμο εκπαιδευτικού	<b>18</b>	Ποσό (αριθμ. και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού*
<b>3</b>	Πόλη	<b>11</b>	Πατρώνυμο εκπαιδευτικού	<b>19</b>	Οι ώρες (αριθμητικά)
<b>4</b>	Ημερομηνία	<b>12</b>	Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., και Δ.Ο.Υ. εκπαιδευτικού	<b>20</b>	Κωδικός κλάδου ΠΕ αντίστοιχης ειδικότητας αναπληρωτών εκπαιδευτικών
<b>5</b>	Περιοχή	<b>13</b>	Ταχ. δ/νση εκπαιδευτικού		
<b>6</b>	Ταχυδρομική Διεύθυνση	<b>14</b>	Κωδικός Κλάδου ΠΕ που ανήκει ο εκπαιδευτικός		
<b>7</b>	Αρ. πρωτ. Υπουργικής Απόφασης Πρόσληψης	<b>15</b>	Λεκτικό ειδικότητας		
<b>8</b>	Περιοχή	<b>16</b>	Συμπληρώνονται οι ώρες (αριθμ. και ολογράφως)		

\* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο κλάσμα που έχει ως αριθμητή τις ώρες απασχόλησης και παρονομαστή τις ώρες πλήρους ωραρίου (Α/θμια 24 ώρες) του εισαγωγικού ΜΚ ΣΤ

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
.....

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ)**

Στο/η/α/ις ..... σήμερα ..... στο Γραφείο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας  
Εκπαίδευσης ..... επί της οδού ....., σε εφαρμογή της υπ' αρ.  
πρωτ. .... Υ.Α. μεταξύ

- α) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της  
Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ..... , και  
β) του/της .....

υπογράφηκε σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο της Πράξης «ΟΛΟΗΜΕΡΑ  
ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου  
Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020» που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό  
Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), με δικαιούχο την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων (ΕΥΕ ΕΔ) του  
Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από ..... έως 21 Ιουνίου 2016. Αντικείμενο  
της σύμβασης είναι η διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας ..... με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας  
για ..... διδακτικές ώρες την εβδομάδα, σε σχολεία του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα  
διατεθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Το ύψος των μικτών αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των ..... Ευρώ.

Ο Διευθυντής της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα Διεύθυνσης)

Σελίδα 52 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7: ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ΕΚΠ/ΣΗΣ .....

Ημερομηνία: ...../...../.....

ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ .....

## ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

της Πράξης

«ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041) Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9  
του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020»

Επώνυμο				
Όνομα				
Όνομα Πατέρα				
Όνομα Μητέρας				
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας				
Α.Φ.Μ.				
Δ.Ο.Υ.				
Α.Μ. ΙΚΑ				
Ειδικότητα				
Διεύθυνση κατοικίας				
Πόλη, Ταχυδρομικός Κώδικας				
Τηλέφωνο Οικίας				
Κινητό Τηλέφωνο				
Τηλέφωνο Εργασίας				
Αριθμός Λογαριασμού Τράπεζας/ IBAN				
ΤΡΑΠΕΖΑ				
Φύλο	Άνδρας		Γυναίκα	

Ο/Η ΔΗΛΩΝ/ΟΥΣΑ

(Υπογραφή-Ονοματεπώνυμο)

Σελίδα 53 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8 : ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ

Έργο/Υποέργο: «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» ΑΠ 6, 8, 9 (MIS 5000041) - Υποέργο 1: «Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία» του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020».

Δ/νση Α/θμιας Εκπ/σης:	Σχολείο:	Κωδικός Σχολείου:	
Ταχ. Δ/νση Σχολείου:	Τηλ. Σχολείου:	FAX:	e-mail:
Όνοματεπώνυμο Διευθυντή του Σχολείου:			
Όνοματεπώνυμο Εκπ/κού:		Ειδικότητα:	ΑΦΜ:

ΗΜΕΡΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΑΓΜ/ΣΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΩΡΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΑΠΟΥΣΙΩΝ	ΛΟΓΟΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΚΠ/ΚΟΥ
			(σε ώρες)		
Δε					
Τρ	1/9/2015				
Τε	2/9/2015				
Πε	3/9/2015				
Πα	4/9/2015				
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ</b>					
Δε	7/9/2015				
Τρ	8/9/2015				
Τε	9/9/2015				
Πε	10/9/2015				
Πα	11/9/2015				
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ</b>					
Δε	14/9/2015				
Τρ	15/9/2015				
Τε	16/9/2015				
Πε	17/9/2015				
Πα	18/9/2015				
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ</b>					
Δε	21/9/2015				
Τρ	22/9/2015				
Τε	23/9/2015				
Πε	24/9/2015				
Πα	25/9/2015				
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ</b>					
Δε	28/9/2015				
Τρ	29/9/2015				
Τε	30/9/2015				
Πε					
Πα					
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ</b>					
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΜΗΝΑ</b>					

Οδηγίες:

- Ο Εκπαιδευτικός υπογράφει το Παρουσιολόγιο σε ημερήσια βάση.
- Οι πραγματοποιηθείσες ώρες ανά ημέρα ελέγχονται από τον εκπαιδευτικό και τον Διευθυντή.
- Αντίγραφο του Παρουσιολογίου φυλάσσεται στο Σχολείο.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι ο αναγραφόμενος στην κατάσταση εκπαιδευτικός πραγματοποίησε τις αντίστοιχες ημέρες και ώρες διδασκαλίας

Ο/Η ΒΕΒΑΙΩΝ/ΟΥΣΑ  
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΝΤΡΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Σελίδα 54 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9 : ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΚΠΑΙΔ. ΔΡΑΣΕΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Τίτλος Έργου/Υποέργου: "ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ" (MIS 5000041)

Υποέργο 1: "Ολοήμερα Δημοτικά Σχολεία"

**ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ  
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ**

Όνοματεπώνυμο.....  
Όνομα Πατρός / μητρός.....  
Ημερομηνία και τόπος γέννησης..... ΑΔΤ.....  
Α.Φ.Μ. .... Δ.Ο.Υ.....  
Δ/ση κατοικίας: Οδός..... Αριθμός..... Πόλη.....  
Τ.Κ..... Τηλ Οικίας..... Κινητό Τηλ..... Email.....  
Τράπεζα..... Τραπεζικός Λογαριασμός.....  
IBAN.....  
Έδρα στην οποία υπηρετεί..... Ιδιότητα.....  
Σκοπός του ταξιδιού:.....  
Ημερομηνία /εξ αναχώρησης:.....  
Ημερομηνία /εξ επιστροφής:.....  
Τόπος προορισμού:.....

Κατηγορίες Δαπανών	Ποσό	Έλεγχος
<b>1. Οδοιπορικά</b>		
1.1 Εισιτήρια		
1.2 Μετακίνηση με Ι.Χ. ( .....km επί .....€/ km )		
1.2 Διόδια ( υποχρεωτικά για διαδρομές με σταθμούς διοδίων )		
1.3 Εισιτήρια Πορθμείων, Ναύλοι Αυτοκινήτων κλπ.		
<b>2. Ξενοδοχείο/Διαμονή</b> (Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών )		
<b>3. Ημερήσια εκτός έδρας αποζημίωση *</b> (Συμπληρώνεται από την υπηρεσία)		
<b>Συνολική Δαπάνη (€)</b>		

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ άρθρο 8 Ν.1599/1986**

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις για ψευδή δήλωση που προβλέπει ο νόμος, δηλώνω ότι :

- 1) Τα στοιχεία που δηλώνω είναι ακριβή 2) Η μετακίνηση έγινε με το Ι.Χ. αυτοκίνητο μου ή του/της συζύγου μου με αρ. κυκλοφορίας..... και με αρ. αδείας οδήγησης..... του ίδιου.  
3) Η δαπάνη αυτή δεν θα πληρωθεί από άλλη πηγή , πέραν αυτής που αναφέρεται στην εντολή μετακίνησης.

Ημερομηνία...../...../.....  
Ο/Η δηλών / ούσα

.....  
Όνοματεπώνυμο & υπογραφή Μετακινούμενου

Σελίδα 55 από 56



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ ΠΡΑΞΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ....

Ημερομηνία: ...../...../.....

## Βεβαίωση τήρησης αρχείου Παραστατικών Οδοιπορικών Εξόδων της Πράξης

## «ΟΛΟΗΜΕΡΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» (MIS 5000041)

σους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8, 9

του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2014-2020»

		Υπάρχουν στη ΔΠΕ	Δεν Απαιτούνται
1.	Ατομικές καταστάσεις μετακινήσεων κάθε εκπαιδευτικού και κατάσταση αποζημίωσης οδοιπορικών σύμφωνα με τα υποδείγματα του ΟΠΣΔ		
2.	Απόφαση αρμοδίου οργάνου για την τοποθέτηση και διάθεση των εκπαιδευτικών		
3.	Παρουσιολόγια των σχολικών μονάδων		
4.	Βεβαιώσεις χιλιομετρικής απόστασης		
5.	Υπεύθυνες δηλώσεις των εκπαιδευτικών που μετακινούνται με ιδιόκτητο μέσο σχετικά με τον αρ. κυκλοφορίας του οχήματος και τον αρ. της άδειας οδήγησης		
6.	Φωτοτυπίες αδειών κυκλοφορίας αυτοκινήτου		
7.	Φωτοτυπίες αδειών οδήγησης μετακινούμενων		
8.	Υπεύθυνες δηλώσεις για τον τόπο κατοικίας των μετακινούμενων κατά τη διάρκεια του σχ. έτους.		
9.	Εισιτήρια και αποδείξεις είσπραξης/πληρωμής των μετακινούμενων με μέσα συγκοινωνίας		
10.	Αποδείξεις διοδίων σε περίπτωση όπου υπάρχουν		
11.	Άλλο:		

Ο Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης βεβαιώνει ότι τα ανωτέρω παραστατικά έχουν ελεγχθεί και διατηρούνται στο αρχείο της Πράξης.

Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης

Ο Καταχωριστής

(υπογραφή)

(υπογραφή)

Σελίδα 56 από 56

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό ΤαμείοΕΙΔΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΔΡΑΣΕΩΝΕπιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου ΜάθησηΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης