



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Κ.Ε.ΔΗ.Θ.

Κ.ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ 164 , Τ.Κ. 54 248

ΤΗΛ. 2311821722

FAX 2310318334

E mail : info@kedith.gr

Θεσσαλονίκη : 29-12-2016

Αρ. Πρωτ.: 29410

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. 29410/29.12.2016
για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
για την υλοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων από νομικά πρόσωπα ΟΤΑ

Η Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Θεσσαλονίκης (Κ.Ε.ΔΗ.Θ.)

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./118/17685/28-7-2016 Εγκριτική Απόφαση της Επιτροπής της παρ. 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ: 33/2006 (Αναστολή διορισμών και προσλήψεων στο Δημόσιο Τομέα, ΦΕΚ 280 Α), όπως ισχύει.
2. Την υπ' αριθμ. 189/2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε.ΔΗ.Θ.
3. Την υπ' αριθμ. 2837/24.6.2016 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε) για την υλοποίηση πράξεων στο πλαίσιο της Δράσης «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» για φορείς/δομές και την υπ' αριθμ. 3070/11.7.2016 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για ωφελούμενες μητέρες.
4. Τον οριστικό πίνακα επιλέξιμων δομών ανά Δήμο κατόπιν της υπ' αριθμ. 2837/24.6.2016 πρόσκλησης της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε, για τη Δράση «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» περιόδου 2016-2017.
5. Την υπ' αριθμ. 14381/02.08.2016 έγκριση πρόσληψης προσωπικού του Υπουργείου Εσωτερικών
6. Τις διατάξεις του ΠΔ 524/1980 καθώς και τις τροποποιήσεις όπως ισχύουν μέχρι σήμερα
7. Το άρθρο 14 παρ.2 περιπτ.ια του Ν.2190/1994
8. Τις διατάξεις του άρθρου 255 παρ.4 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/2006 όπως ισχύει)
9. Το υπ' αριθμ. 23959/23.12.2016 έγγραφο του ΑΣΕΠ

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη εκπαιδευτικού – διδακτικού προσωπικού για την λειτουργία των τμημάτων του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες - Κ.Δ.Α.Π. Μ.Ε.Α. της επιχείρησης για το τρέχον σχολικό έτος, στο πλαίσιο της δράσης «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, μερικής απασχόλησης, συνολικά ενός (01) ατόμου, με τα αντίστοιχα τυπικά και ειδικά προσόντα καθώς και χρονική διάρκεια σύμβασης.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΑΡ. ΘΕΣΩΝ	ΧΡΟΝΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ
Εκπαιδευτικό – Διδακτικό προσωπικό ΠΕ Παιδαγωγών Ειδικής Αγωγής (μερικής απασχόλησης)	1	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 31/8/2017 με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση που παραταθεί το πρόγραμμα της ΕΕΤΑΑ	Πτυχίο ή δίπλωμα Ειδικής Αγωγής (με κατεύθυνση Ειδικής Αγωγής Δασκάλου ή Ειδικής Αγωγής Νηπιαγωγού ή Ειδικής Αγωγής Παιδαγωγού Δημοτικής Εκπαίδευσης ή Παιδαγωγικού Προσχολικής Εκπαίδευσης) ή Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής με κατεύθυνση Εκπαίδευσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση του προσωπικού θα γίνει με βάση τον παρακάτω πίνακα. Η εμπειρία μοριοδοτείται ανεξάρτητα του φορέα που πραγματοποιήθηκε και λαμβάνεται υπόψη **μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών** με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής. Σε περίπτωση πτυχίου της αλλοδαπής απαιτείται αναγνώριση από τον ΔΟΑΤΑΠ.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ																					
1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 75 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)																					
μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12 και άνω										
μονάδες	0	0	0	200	275	350	42	500	575	650	725	800									
2. ή 3. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ Η ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)																					
αριθμός τέκνων	3*			4	5	6	7	8	9	10	11	12								
μονάδες	150			200	250	300	350	400	450	500	550	600								
*αφορά μόνο τις ειδικές περιπτώσεις <u>πολυτεκνίας</u> με τρία (3) τέκνα																					
4. ή 5. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ Η ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (40 μονάδες για κάθε τέκνο)																					
αριθμός τέκνων	3																				
μονάδες	120																				
6. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (30 μονάδες για καθένα από τα δύο πρώτα τέκνα και 50 μονάδες για το τρίτο)																					
αριθμός τέκνων	1	2	3																		
μονάδες	30	60	110																		
7. ή 8. ΓΟΝΕΑΣ Η ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)																					
αριθμός τέκνων	1	2	3	4	5															
μονάδες	50	100	150	200	250															
9. ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ (για ΠΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40)																					
κατηγορίες ΠΕ & ΤΕ	5	...	5,5	...	6	...	6,5	...	7	...	7,5	...	8	...	8,5	...	9	...	9,5	...	10
κατηγορία ΔΕ	10	...	11	...	12	...	13	...	14	...	15	...	16	...	17	...	18	...	19	...	20
μονάδες	200	...	220	...	240	...	260	...	280	...	300	...	320	...	340	...	360	...	380	...	400
10. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες)																					
μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	57	58	59	60 και άνω		
μονάδες	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84	91	98	...	399	406	413	420		

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να προσκομίσουν τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας.
3. Φωτοαντίγραφο των τίτλων των σπουδών τους. Σε περίπτωση πτυχίου ή τίτλου σπουδών της αλλοδαπής επίσημη μετάφραση αυτού στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις (άρθρο 29 ΠΔ 50/2001 και Ν.148/11914) και αναγνώριση από τον ΔΟΑΤΑΠ.
4. Βεβαιώσεις ή έγγραφα που να αποδεικνύουν την προϋπηρεσία - επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο.
5. Πρόσφατο Βιογραφικό σημείωμα
6. Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
7. Βεβαιώσεις ή έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα γονέα ή τέκνου μονογονεϊκής οικογένειας.
8. Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ πρόσφατης έκδοσης. Αποκλείεται η απόδειξη με υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης και κάρτας ανεργίας.
9. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, όπου δηλώνεται τυχόν απασχόληση σε Δημόσιο ή Ιδιωτικό εκπαιδευτικό ίδρυμα (παράλληλη απασχόληση).
10. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία να δηλώνεται:
 - Η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων (μόνο για άνδρες) ή η νόμιμη απαλλαγή και η αιτία απαλλαγής. Κάθε πράξη του βίου του η οποία θα ασκούσε επιρροή στην κρίση της καταλληλότητας του για την υπηρεσία που προορίζεται, ιδιαίτερα δε εάν τυχόν έχει καταδικαστεί λόγω ποινικού αδικήματος.
 - Ότι δεν τελεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη και
 - Ότι δεν παραπέμφθηκε με τελεσίδικο Βούλευμα για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρο 22 του Π. Δ/τος 611/77 εγκλήματα έστω και εάν δεν επακολούθησε ποινική δίκη λόγω παραγραφής, καθώς και εάν εκκρεμεί εναντίον του κατηγορία για οποιοδήποτε πλημμέλημα ή κακούργημα.
11. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία να δηλώνεται ότι έχει διαβάσει την προκήρυξη και αποδέχεται τους όρους αυτής.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν συμπληρώσει το 21^ο έτος της ηλικίας τους και να μην έχουν υπερβεί το 64^ο. Όποιος προσληφθεί θα προσκομίσει ποινικό μητρώο κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΕΠΙΛΟΓΗ- ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ- ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η επιλογή των υποψήφιων θα γίνει από την επιτροπή επιλογής προσωπικού που συστάθηκε με την υπ' αριθ. 1/2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Θεσσαλονίκης. Οι πίνακες κατάταξης των υποψήφιων αναρτώνται στη Διαύγεια, στον πίνακα ανακοινώσεων της επιχείρησης, στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης και στην ιστοσελίδα της Κ.Ε.ΔΗ.Θ. Κατά των ανωτέρω πινάκων οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις, ενώπιον του Δ.Σ. της επιχείρησης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία, η οποία λήγει μετά την πάροδο τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την ανάρτηση.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν την ανακοίνωση της πρόσληψης στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.thessaloniki.gr και www.kedith.gr ή να την παραλάβουν από τα γραφεία της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Θεσσαλονίκης (Δ/ση: Κ.Καραμανλή 164, τηλ. 2311821722 κα Στ.Κωνσταντίνου & τηλ. 2311821707 κα Μ.Ελευθεριάδου) καθημερινά από 9:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ.

Η υποβολή των αιτήσεων και των δικαιολογητικών πρέπει να πραγματοποιηθεί μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την δημοσίευση της περίληψης της παρούσας σε δύο ημερήσιες εφημερίδες του Νομού Θεσσαλονίκης, στα γραφεία της επιχείρησης καθημερινά από 9:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΜΑΡΙΑ ΠΑΣΧΑΛΙΔΟΥ