



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧ. ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Πλ. Δημοκρατίας 1, Περιστέρι - Τ.Κ. 121 34
Τηλέφωνο: 210.57.01.102, 210.57.83.260

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

**Περιστέρι, 12/10/2016
Αρ. Πρωτ. οικ.35214**

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ υπ' αριθμ. ΣΟΧ 4/2016
για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

Ο ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικά ενός (1) ατόμου για την κάλυψη αναγκών με την παροχή υπηρεσιών έναντι αντιτίμου στο Δήμο Περιστερίου και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	Δήμος Περιστερίου	Περιστέρι	ΤΕ Καθηγητής βιολιού	Οκτώ (8) μήνες και είκοσι οκτώ (28) ημέρες από την ημερομηνία πρόσληψης	1

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία 25 έως 65 ετών.
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
3. Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν λάβει νόμιμη απαλλαγή (για τους άνδρες υποψήφιους).
4. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπάλληλων (ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση).

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι **δέκα (10) ημέρες** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε ημερήσια εφημερίδα. Η ανακοίνωση θα αναρτηθεί και στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου Περιστερίου και στην ιστοσελίδα του Δήμου www.peristeri.gr.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα γίνονται δεκτές είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Περιστερίου,

Πλ. Δημοκρατίας 1, Τ.Κ.121 34, Περιστέρι Ν. Αττικής, απευθύνοντάς την στο Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, υπόψη κ. Ανδρέα Κακαρούχα (τηλ. επικοινωνίας: 210.57.01.102, 210.57.83.260). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από τριμελή επιτροπή που θα ορίσει με απόφασή του ο Δήμαρχος Περιστερίου, η οποία θα συνεδριάσει στο Ωδείο (κτίριο ΚΥΒΕ) μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Η επιτροπή αξιολόγησης συνέρχεται την έκτη (6) εργάσιμη ημέρα από τη λήξη της προθεσμίας των αιτήσεων και δύναται να καλέσει σε ακρόαση υποψηφίους, αν κρίνει αυτό αναγκαίο, σε ημερομηνία που θα ανακοινωθεί στους ίδιους.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΧΑΤΟΥΡΙΔΗΣ