

V

(Γνωστοποιήσεις)

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (EPSO)

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

EPSO/AD/248/13 — Διοικητικοί υπάλληλοι (AD 6) στον οικοδομικό τομέα

(2013/C 29 A/01)

Η Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Επιλογής Προσωπικού (EPSO) διοργανώνει γενικό διαγωνισμό βάσει τίτλων και εξετάσεων για την κατάρτιση εφεδρικού πίνακα πρόσληψης **διοικητικών υπαλλήλων (*) στους ακόλουθους τομείς:**

ΤΟΜΕΑΣ 1: ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ**ΤΟΜΕΑΣ 2: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ ΣΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ**

Ο διαγωνισμός αυτός αποσκοπεί στην κατάρτιση εφεδρικών πινάκων πρόσληψης για την κάλυψη κενών θέσεων στα ευρωπαϊκά όργανα, και συγκεκριμένα στο Συμβούλιο, το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Δικαστήριο και την Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή.

Πριν υποβάλετε αίτηση υποψηφιότητας, πρέπει να διαβάσετε προσεκτικά τον οδηγό για τους υποψηφίους γενικών διαγωνισμών που έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα C 270 A της 7ης Σεπτεμβρίου 2012 και να συμβουλευτείτε τον δικτυακό τόπο της EPSO.

Ο εν λόγω οδηγός, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της προκήρυξης του διαγωνισμού, θα σας βοηθήσει να κατανοήσετε τους κανόνες σχετικά με τις διαδικασίες και τις λεπτομέρειες εγγραφής.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- I. ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ
 - II. ΦΥΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ
 - III. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
 - IV. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
 - V. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΒΑΣΕΙ ΤΙΤΛΩΝ
 - VI. ΚΕΝΤΡΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
 - VII. ΕΦΕΔΡΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ
 - VIII. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

(*) Κάθε αναφορά, στην παρούσα προκήρυξη διαγωνισμού, σε πρόσωπο γένους αρσενικού νοείται ως εξίσου υποδηλώνουσα πρόσωπο γένους θηλυκού.

I. ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Αριθμός επιτυχόντων ανά τομέα	Τομέας 1 = 11 Τομέας 2 = 18
2. Παρατηρήσεις	Μπορείτε να εγγραφείτε σε έναν μόνον από τους τομείς αυτούς. Η επιλογή του τομέα πρέπει να γίνει κατά την ηλεκτρονική εγγραφή και δεν είναι δυνατόν να τροποποιηθεί μετά την επιβεβαίωση και την επικύρωση της αίτησης υποψηφιότητάς σας με ηλεκτρονικό μέσο

II. ΦΥΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

Τα ειδικά προσόντα περιγράφονται στα παραρτήματα.

III. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας ηλεκτρονικής εγγραφής, οι υποψήφιοι θα πρέπει να πληρούν όλους τους ακόλουθους γενικούς και ειδικούς όρους:

1. Γενικοί όροι

- α) Να είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β) Να απολαύουν των πολιτικών τους δικαιωμάτων.
- γ) Να έχουν τακτοποιηθεί στρατολογικά, σύμφωνα με την εφαρμοζόμενη νομοθεσία περί στρατολογίας.
- δ) Να διαθέτουν τα χεγγύα ήθους που απαιτούνται για την άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων.

2. Ειδικοί όροι

2.1. Τίτλοι σπουδών και διπλώματα	Βλ. σημείο 2 των παραρτημάτων
2.2. Επαγγελματική πείρα	Βλ. σημείο 3 των παραρτημάτων

2.3. Γλωσσικές γνώσεις ⁽¹⁾	
γλώσσα 1	<p>Κύρια γλώσσα: άριστη γνώση μίας από τις 23 επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης</p>
και	
γλώσσα 2	<p>Δεύτερη γλώσσα υποχρεωτικά διαφορετική από τη γλώσσα 1: ικανοποιητική γνώση της αγγλικής, της γαλλικής ή της γερμανικής γλώσσας</p> <p>Σύμφωνα με την απόφαση του Δικαστηρίου της ΕΕ (τμήμα μείζονος συνθέσεως) στην υπόθεση C-566/10 P, Ιταλική Δημοκρατία κατά Επιτροπής, τα θεσμικά όργανα της ΕΕ υποχρεούνται να αναφέρουν τους λόγους για τους οποίους η επιλογή της δεύτερης γλώσσας στον παρόντα διαγωνισμό περιορίζεται σε μικρό αριθμό επίσημων γλωσσών της ΕΕ.</p> <p>Συνεπώς, οι υποψήφιοι ενημερώνονται ότι οι δυνατότητες επιλογής δεύτερης γλώσσας στον παρόντα διαγωνισμό έχουν καθοριστεί βάσει του συμφέροντος της υπηρεσίας το οποίο υπαγορεύει ότι οι νεοπροσλαμβανόμενοι πρέπει να μπορούν να αναλάβουν καθήκοντα άμεσα και να είναι ικανοί να επικοινωνούν αποτελεσματικά στην καθημερινή τους εργασία. Σε διαφορετική περίπτωση, θα εμποδιζόταν σοβαρά η αποτελεσματική λειτουργία των θεσμικών οργάνων.</p> <p>Βάσει μακράς πρακτικής των θεσμικών οργάνων της Ένωσης όσον αφορά τις γλώσσες που χρησιμοποιούνται για την εσωτερική επικοινωνία, και με γνώμονα τις ανάγκες των υπηρεσιών από πλευράς εξωτερικής επικοινωνίας και χειρισμού υποθέσεων, η αγγλική, η γαλλική και η γερμανική γλώσσα εξακολουθούν να είναι οι ευρύτερα χρησιμοποιούμενες. Εξάλλου, η αγγλική, η γαλλική και η γερμανική γλώσσα είναι με μεγάλη διαφορά οι δεύτερες γλώσσες που επιλέγουν οι περισσότεροι υποψήφιοι σε διαγωνισμούς, όταν έχουν τη δυνατότητα επιλογής της δεύτερης γλώσσας τους. Αυτό επιβεβαιώνει τα τρέχοντα εκπαιδευτικά και επαγγελματικά πρότυπα, σύμφωνα με τα οποία οι υποψήφιοι για θέσεις εργασίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης μπορούν να θεωρούνται καλοί γνώστες τουλάχιστον μίας από τις γλώσσες αυτές. Ως εκ τούτου, κατά την εξισορρόπηση του συμφέροντος της υπηρεσίας με τις ανάγκες και τις ικανότητες των υποψηφίων, λαμβάνοντας επίσης υπόψη το συγκεκριμένο πεδίο το οποίο αφορά ο παρών διαγωνισμός, είναι θεμιτή η διοργάνωση εξετάσεων στις εν λόγω τρεις γλώσσες προκειμένου να διασφαλιστεί ότι, ανεξαρτήτως πρώτης επίσημης γλώσσας, όλοι οι υποψήφιοι γνωρίζουν καλά τουλάχιστον μία από τις τρεις επίσημες γλώσσες εργασίας. Πέραν αυτού, για λόγους ίσης μεταχείρισης, όλοι οι υποψήφιοι, περιλαμβανομένων και εκείνων των οποίων πρώτη επίσημη γλώσσα είναι μία από τις γλώσσες εργασίας, υποβάλλονται υποχρεωτικά σε εξέταση δεύτερης γλώσσας για μια από τις εν λόγω γλώσσες εργασίας. Η αξιολόγηση συγκεκριμένων ικανοτήτων με τον τρόπο αυτό επιτρέπει στα θεσμικά όργανα της ΕΕ να εκτιμήσουν την ικανότητα των υποψηφίων να καταστούν άμεσα λειτουργικοί σε ένα περιβάλλον που πλησιάζει πολύ την πραγματική κατάσταση που θα αντιμετώπιζαν στη θέση εργασίας. Οι διατάξεις αυτές δεν αποκλείουν τη μεταγενέστερη εκμάθηση μιας τρίτης γλώσσας εργασίας, σύμφωνα με το άρθρο 45 παράγραφος 2 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης.</p>

IV. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Οι προκαταρκτικές δοκιμασίες πραγματοποιούνται με τη χρήση υπολογιστή και διοργανώνονται από την EPSO. Η εξεταστική επιτροπή καθορίζει το επίπεδο δυσκολίας των δοκιμασιών και εγκρίνει το περιεχόμενό τους βάσει προτάσεων που υποβάλλονται από την EPSO.

Οι δοκιμασίες αυτές θα διοργανωθούν, ανά τομέα, αν ο αριθμός των εγγεγραμμένων υποψηφίων υπερβαίνει τους 1 000. Σε αυτή την περίπτωση, θα ενημερωθείτε μέσω της ατομικής σας μερίδας EPSO.

1. Πρόσκληση	<p>Θα κληθείτε να συμμετάσχετε στις προκαταρκτικές δοκιμασίες αν έχετε επικυρώσει έγκαιρα την υποψηφιότητά σας (βλ. τίτλο VIII).</p> <p>Προσοχή:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. επικυρώνοντας την υποψηφιότητά σας, δηλώνετε ότι πληροίτε τους γενικούς και ειδικούς όρους του τίτλου III· 2. για να συμμετάσχετε στις δοκιμασίες, θα κληθείτε να προβείτε σε κράτηση ημερομηνίας· η κράτηση αυτή πρέπει να γίνει οπωσδήποτε εντός της προθεσμίας που θα σας κοινοποιηθεί μέσω της ατομικής σας μερίδας EPSO.
--------------	--

⁽¹⁾ Βλ. Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες CECR) — απαιτούμενο επίπεδο: γλώσσα 1 = C1, γλώσσα 2 = B2 (<http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Downloads/CEF/LanguageSelfAssessmentGrid.csp>).

2. Φύση των δοκιμασιών και βαθμολόγηση	Σειρά δοκιμασιών με ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, για την αξιολόγηση των γενικών ικανοτήτων και δεξιοτήτων των υποψηφίων όσον αφορά:	
Δοκιμασία α)	την κατανόηση κειμένου	βαθμολόγηση: 0 έως 20 μονάδες βάση: 10 μονάδες
Δοκιμασία β)	την ευχέρεια σε αριθμητικούς υπολογισμούς	βαθμολόγηση: 0 έως 10 μονάδες
Δοκιμασία γ)	την κατανόηση αφηρημένων εννοιών	βαθμολόγηση: 0 έως 10 μονάδες
		Η βάση είναι το 10 για το σύνολο των δοκιμασιών β) και γ)
3. Γλώσσα των δοκιμασιών	γλώσσα 1	

V. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΒΑΣΕΙ ΤΙΤΛΩΝ

1. Διαδικασία

Η εξέταση των γενικών και ειδικών όρων, καθώς και η επιλογή βάσει τίτλων πραγματοποιούνται σε ένα πρώτο στάδιο με βάση τα στοιχεία που δηλώσατε στην αίτηση υποψηφιότητάς σας.

- α) Για να εκτιμηθεί κατά πόσον μπορείτε να περιληφθείτε στον κατάλογο των υποψηφίων που πληρούν όλους τους όρους συμμετοχής στον διαγωνισμό, θα εξεταστούν οι απαντήσεις σας στις ερωτήσεις σχετικά με τους γενικούς και ειδικούς όρους.

Όταν οι προκαταρκτικές δοκιμασίες συμμετοχής στον διαγωνισμό διεξάγονται εκ των προτέρων, ο έλεγχος του αν πληρούνται οι γενικοί και οι ειδικοί όροι διενεργείται κατά φθίνουσα σειρά των μονάδων που έχουν λάβει οι υποψήφιοι στις προκαταρκτικές δοκιμασίες συμμετοχής στον διαγωνισμό, έτσι ώστε να συμπληρωθεί, ανά τομέα, ο αριθμός των 1 000 υποψηφίων οι οποίοι:

- έλαβαν τη βάση και ταυτόχρονα τη μεγαλύτερη βαθμολογία στις προκαταρκτικές δοκιμασίες συμμετοχής και
- πληρούν τους όρους συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Αν στην τελευταία θέση ισοβαθμίσουν περισσότεροι από ένας υποψήφιοι, όλοι αυτοί οι υποψήφιοι γίνονται δεκτοί στη φάση της επιλογής βάσει τίτλων. Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις υποψηφιότητας των υποψηφίων που βρίσκονται κάτω από το προαναφερθέν όριο δεν θα εξεταστούν.

- β) Στη συνέχεια, για τους υποψηφίους που πληρούν τους όρους συμμετοχής στον διαγωνισμό, η εξεταστική επιτροπή προβαίνει σε επιλογή βάσει τίτλων για να εντοπιστούν οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα πλέον κατάλληλα προσόντα (ιδίως διπλώματα και επαγγελματική πείρα) σε σχέση με τη φύση των καθηκόντων και τα κριτήρια επιλογής που περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη διαγωνισμού. Η επιλογή αυτή πραγματοποιείται **αποκλειστικά** με βάση τις δηλώσεις σας στο σημείο «αξιολογητής ταλέντου» και διεξάγεται σε δύο στάδια:

- μια πρώτη επιλογή βάσει τίτλων διενεργείται **αποκλειστικά** με βάση τις απαντήσεις που έχουν σημειωθεί στο σημείο «αξιολογητής ταλέντου» της αίτησης υποψηφιότητας και τον συντελεστή στάθμησης της κάθε μίας από αυτές τις ερωτήσεις. Πριν προβεί στην εξέταση των υποψηφιοτήτων, η εξεταστική επιτροπή καθορίζει αυτόν τον συντελεστή στάθμησης (από 1 έως 3) σε συνάρτηση με τη σημασία που αποδίδεται σε κάθε κριτήριο το οποίο αναφέρεται στο σημείο 4 των παραρτημάτων. Στη συνέχεια, πραγματοποιείται δεύτερη επιλογή των ηλεκτρονικών αιτήσεων υποψηφιότητας των υποψηφίων που έλαβαν τον μεγαλύτερο αριθμό μονάδων,

- ο αριθμός των φακέλων που εξετάζονται κατά τη δεύτερη αυτή επιλογή αντιστοιχεί, ανά τομέα, περίπου στο **εννεαπλάσιο** του αριθμού των επιτυχόντων που αναφέρεται στην παρούσα προκήρυξη διαγωνισμού. Η εξεταστική επιτροπή εξετάζει τις απαντήσεις των υποψηφίων και βαθμολογεί κάθε απάντηση με βαθμό από 0 έως 4. Οι βαθμοί, πολλαπλασιαζόμενοι με τον συντελεστή στάθμισης της κάθε ερώτησης, προστίθενται για να προκύψει ο συνολικός βαθμός.

Στη συνέχεια, η εξεταστική επιτροπή κατατάσσει τους υποψηφίους με βάση τη συνολική βαθμολογία τους. Ο αριθμός των υποψηφίων ⁽²⁾ που καλούνται στο κέντρο αξιολόγησης αντιστοιχεί, ανά τομέα, στο **τριπλάσιο** κατ' ανώτατο όριο του αριθμού των επιτυχόντων. Ο αριθμός αυτός θα δημοσιευθεί στον δικτυακό τόπο της EPSO (<http://blogs.ec.europa.eu/eu-careers.info/>).

2. Επαλήθευση των δηλώσεων των υποψηφίων

Μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων του κέντρου αξιολόγησης, τα στοιχεία που δηλώνουν οι υποψήφιοι στην ηλεκτρονική αίτηση υποψηφιότητάς τους θα ελεγχθούν από την EPSO όσον αφορά τους γενικούς όρους και από την εξεταστική επιτροπή όσον αφορά τους ειδικούς όρους, βάσει των δικαιολογητικών που υποβάλλονται από τους υποψηφίους. Για την αξιολόγηση των τίτλων σπουδών, τα δικαιολογητικά θα ληφθούν υπόψη μόνο για να επιβεβαιωθούν οι απαντήσεις που έχουν ήδη δοθεί στο σημείο «αξιολογητής ταλέντου». Αν από αυτή την επαλήθευση προκύψει ότι οι εν λόγω δηλώσεις ⁽³⁾ δεν επιβεβαιώνονται από τα σχετικά δικαιολογητικά, οι συγκεκριμένοι υποψήφιοι θα αποκλειστούν από τον διαγωνισμό.

Η επαλήθευση πραγματοποιείται κατά φθίνουσα αξιολογική σειρά για τους υποψηφίους που έλαβαν την απαιτούμενη βάση και συγκέντρωσαν την υψηλότερη βαθμολογία για το σύνολο των στοιχείων δ), ε), στ) και ζ) στο κέντρο αξιολόγησης. Οι υποψήφιοι αυτοί πρέπει επίσης να έχουν λάβει τη βάση στις δοκιμασίες επάρκειας α), β) και γ). Αυτή η επαλήθευση διεξάγεται μέχρι να καλυφθεί το όριο του αριθμού υποψηφίων που μπορούν να εγγραφούν στον εφεδρικό πίνακα προσλήψεων και πληρούν πράγματι όλους τους όρους συμμετοχής. Δεν θα εξεταστούν τα δικαιολογητικά των υποψηφίων οι οποίοι κατατάσσονται κάτω από το εν λόγω όριο.

VI. ΚΕΝΤΡΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

<p>1. Πρόσκληση στο κέντρο αξιολόγησης</p>	<p>Εάν συγκαταλέγεστε μεταξύ των υποψηφίων ^(*) οι οποίοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> — έλαβαν μια από τις υψηλότερες βαθμολογίες και ταυτόχρονα τη βάση στις προκαταρκτικές δοκιμασίες συμμετοχής (εφόσον διενεργήθηκαν εκ των προτέρων, βλ. τίτλο IV) <p>και</p> <ul style="list-style-type: none"> — με βάση τις δηλώσεις τους κατά την ηλεκτρονική εγγραφή τους, πληρούν τους γενικούς και τους ειδικούς όρους συμμετοχής του τίτλου III <p>και</p> <ul style="list-style-type: none"> — κατά την επιλογή βάσει τίτλων έλαβαν μια από τις υψηλότερες βαθμολογίες, <p>θα κληθείτε να λάβετε μέρος στις δοκιμασίες του κέντρου αξιολόγησης οι οποίες διεξάγονται καταρχήν στις Βρυξέλλες και διαρκούν μία ή δύο ημέρες.</p>
--	---

⁽²⁾ Οι υποψήφιοι που δεν έχουν κληθεί στο κέντρο αξιολόγησης θα λάβουν τα αποτελέσματα της αξιολόγησής τους, καθώς και τον συντελεστή στάθμισης κάθε ερώτησης, από την εξεταστική επιτροπή.

⁽³⁾ Αυτές οι πληροφορίες θα επαληθευθούν, βάσει των δικαιολογητικών, πριν από την κατάρτιση του εφεδρικού πίνακα προσλήψεων (βλ. τίτλο VII σημείο 1 και τίτλο VIII σημείο 2).

⁽⁴⁾ Στην περίπτωση που στην τελευταία θέση ισοβαθμίσουν περισσότεροι του ενός υποψήφιοι, θα κληθούν όλοι στο κέντρο αξιολόγησης.

<p>2. Κέντρο αξιολόγησης ⁽³⁾</p>	<p>Θα υποβληθείτε σε τρεις τύπους αξιολόγησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> — ικανότητες λογικού συλλογισμού: δοκιμασίες α), β) και γ) — ειδικές δεξιότητες: στοιχείο δ) — γενικές δεξιότητες: στοιχεία ε), στ) και ζ) <p>— σε σχέση με τις ικανότητές σας λογικού συλλογισμού, εφόσον οι δεξιότητες αυτές δεν έχουν αξιολογηθεί ήδη με εκ των προτέρων διεξαχθείσες προκαταρκτικές δοκιμασίες συμμετοχής, μέσω των ακόλουθων δοκιμασιών:</p> <ul style="list-style-type: none"> α) δοκιμασία κατανόησης κειμένου β) δοκιμασία ευχέρειας σε αριθμητικούς υπολογισμούς γ) δοκιμασία κατανόησης αφηρημένων εννοιών <p>— σε σχέση με τις ειδικές σας δεξιότητες στον συγκεκριμένο τομέα με την ακόλουθη δοκιμασία:</p> <p>δ) δομημένη συνέντευξη σχετικά με τις δεξιότητες στον τομέα, με βάση τις απαντήσεις που έχουν δοθεί στο σημείο «αξιολογητής ταλέντου» της αίτησης υποψηφιότητας</p> <p>— σε σχέση με τις γενικές σας δεξιότητες ⁽⁴⁾:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων — Επικοινωνία — Ποιοτική και αποτελεσματική εργασία — Εκμάθηση και ανάπτυξη — Καθορισμός προτεραιοτήτων και οργάνωση — Προσαρμοστικότητα — Ομαδική εργασία — Ηγετικές ικανότητες <p>με τις ακόλουθες δοκιμασίες:</p> <ul style="list-style-type: none"> ε) εξέταση περιπτώσεων ⁽⁵⁾ στ) ομαδική άσκηση ζ) δομημένη συνέντευξη σε σχέση με τις γενικές ικανότητες <p>Καθεμία από αυτές τις γενικές δεξιότητες θα εξεταστεί με τον ακόλουθο τρόπο:</p>		
	Μελέτη συγκεκριμένων περιπτώσεων	Ομαδική άσκηση	Δομημένη συνέντευξη
Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων	x	x	
Επικοινωνία	x		x
Ποιοτική και αποτελεσματική εργασία	x		x
Εκμάθηση και ανάπτυξη		x	x
Καθορισμός προτεραιοτήτων και οργάνωση	x	x	
Προσαρμοστικότητα		x	x
Ομαδική εργασία		x	x
Ηγετικές ικανότητες		x	x

⁽³⁾ Για οργανωτικούς λόγους, οι δοκιμασίες κατανόησης καθώς και η μελέτη συγκεκριμένων περιπτώσεων (που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του κέντρου αξιολόγησης) θα μπορούσαν να οργανωθούν σε ξεχωριστά κέντρα στα κράτη μέλη και/ή στις Βρυξέλλες και στο Λουξεμβούργο, ανεξάρτητα από τα άλλα στοιχεία του κέντρου αξιολόγησης.

⁽⁴⁾ Ο ορισμός των δεξιοτήτων αυτών παρατίθεται στο σημείο 1.2 του οδηγού για τους υποψήφιους των γενικών διαγωνισμών.

⁽⁵⁾ Το περιεχόμενο επικυρώνεται από την εξεταστική επιτροπή.

3. Γλώσσες του κέντρου αξιολόγησης	Γλώσσα 1 για τις δοκιμασίες α), β) και γ) Γλώσσα 2 για τις δοκιμασίες δ), ε), στ) και ζ)
4. Βαθμολογία και στάθμιση	<p>Ικανότητες λογικού συλλογισμού</p> <p>α) κατανόηση κειμένου: 0 έως 20 μονάδες βάση: 10 μονάδες</p> <p>β) ευχέρεια σε αριθμητικούς υπολογισμούς: 0 έως 10 μονάδες</p> <p>γ) κατανόηση αφηρημένων εννοιών: 0 έως 10 μονάδες βάση για τις δοκιμασίες β) και γ) συνολικά: 10 μονάδες</p> <p>Οι δοκιμασίες α), β) και γ) είναι προκριματικές, αλλά οι βαθμοί που λαμβάνονται σε αυτές δεν θα προστεθούν στους βαθμούς του κέντρου αξιολόγησης.</p> <p>Ειδικές δεξιότητες [δοκιμασία δ)]</p> <p>0 έως 100 μονάδες βάση: 50 μονάδες</p> <p>στάθμιση: 55 % του συνολικού βαθμού.</p> <p>Γενικές δεξιότητες [δοκιμασίες ε), στ) και ζ)]</p> <p>0 έως 80 μονάδες για το σύνολο των γενικών δεξιοτήτων (10 μονάδες για κάθε δεξιότητα) βάση: 3 μονάδες για κάθε δεξιότητα</p> <p>και</p> <p>40 μονάδες για το σύνολο των 8 γενικών δεξιοτήτων</p> <p>στάθμιση: 45 % του συνολικού βαθμού.</p>

VII. ΕΦΕΔΡΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

1. Εγγραφή στους εφεδρικούς πίνακες προσλήψεων	<p>Η εξεταστική επιτροπή εγγράφει το όνομά σας στον εφεδρικό πίνακα προσλήψεων,</p> <p>— αν είστε μεταξύ των υποψηφίων (*) που έλαβαν τη βάση για το σύνολο των στοιχείων α) έως ζ) και έναν από τους υψηλότερους βαθμούς για το σύνολο των στοιχείων δ), ε), στ) και ζ) στο κέντρο αξιολόγησης (βλ. αριθμός επιτυχόντων, τίτλος I σημείο 1)</p> <p>— και αν, βάσει των δικαιολογητικών, πληροίτε όλους τους όρους συμμετοχής.</p>
2. Κατάταξη	Οι εν λόγω πίνακες καταρτίζονται ανά τομέα και με αλφαβητική σειρά.

VIII. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

1. Ηλεκτρονική εγγραφή	<p>Οφείλετε να εγγραφείτε ηλεκτρονικά, ακολουθώντας τη διαδικασία που αναφέρεται στον δικτυακό τόπο της EPSO, και ιδίως στις οδηγίες εγγραφής.</p> <p>Προθεσμία (συμπεριλαμβανομένης της επικύρωσης): 5 Μαρτίου 2013 στις 12 το μεσημέρι, ώρα Βρυξελλών.</p>
2. Φάκελος υποψηφιότητας	<p>Αν συγκαταλέγεσθε στους υποψηφίους που έγιναν δεκτοί στο κέντρο αξιολόγησης, θα πρέπει να προσκομίσετε (*) πλήρη φάκελο της υποψηφιότητάς σας (ηλεκτρονική αίτηση υποψηφιότητας υπογεγραμμένη, καθώς και δικαιολογητικά), κατά την προσέλευσή σας στο κέντρο αξιολόγησης.</p> <p>Λεπτομέρειες της διαδικασίας: βλ. σημείο 6.1 του οδηγού για τους υποψηφίους γενικών διαγωνισμών.</p>

(*) Στην περίπτωση που στην τελευταία θέση ισοβαθμίσουν πολλοί υποψήφιοι, εγγράφονται όλοι στον πίνακα επιτυχόντων.

(*) Η ημερομηνία που θα κληθείτε στο κέντρο αξιολόγησης θα σας ανακοινωθεί σε εύθετο χρόνο μέσω της ατομικής σας μερίδας EPSO.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΤΟΜΕΑΣ 1 — ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ

1. Φύση των καθηκόντων

Οι υπηρεσίες ασφαλείας των θεσμικών οργάνων αναζητούν υπαλλήλους, τα κυριότερα καθήκοντα των οποίων θα είναι αφενός, να διασφαλίζουν αποτελεσματικά την ασφάλεια των προσώπων και των αγαθών, καθώς και των ευαίσθητων και διαβαθμισμένων πληροφοριών, και αφετέρου, να καθορίζουν τις τεχνικές προδιαγραφές στον τομέα της μηχανολογίας σε θέματα ασφαλείας για έργα κατασκευής κτιρίου μεγάλης κλίμακας, καθώς και να παρακολουθούν τις εργασίες ασφαλείας μέχρι την παραλαβή τους.

Ενδεικτικά, στα καθήκοντα είναι δυνατόν να συγκαταλέγονται ειδικότερα:

Γενικά καθήκοντα

- συμβολή στον σχεδιασμό και την ανάπτυξη πολιτικών ασφαλείας και των κατευθύνσεων που είναι απαραίτητες για την υλοποίησή τους,
- ανάλυση όλων των κινδύνων που συνδέονται με την ασφάλεια σε σχέση με τα συμφέροντα και τις δραστηριότητες των θεσμικών οργάνων,
- ερμηνεία/υλοποίηση των εκτιμήσεων απειλής και των αναλύσεων κινδύνου όσον αφορά τις τεχνικές προδιαγραφές ή τις διαδικασίες οργάνωσης και λειτουργίας,
- συντονισμός της υλοποίησης και παρακολούθησης της εφαρμογής των πολιτικών και των κατευθύνσεων σε θέματα ασφαλείας,
- σύνταξη εγγράφων στον τομέα της ασφαλείας,
- συντονισμός της επαλήθευσης και αξιολόγησης των όρων ασφαλείας σε συνάρτηση με τα συμφέροντα των θεσμικών οργάνων,
- διατήρηση επαφών με εσωτερικούς και εξωτερικούς συνομιλητές.

Ειδικά καθήκοντα

- συντονισμός της εφαρμογής των αναγκαίων μέτρων για την αντιμετώπιση κινδύνων και απειλών στους τομείς που αφορούν την ασφάλεια και την προστασία των ευρωπαϊκών θεσμικών οργάνων,
- καθορισμός και ανάπτυξη των ελάχιστων προδιαγραφών ασφαλείας,
- διαχείριση και συντονισμός των εργασιών μηχανολογίας και υλικοτεχνικής υποστήριξης σε θέματα ασφαλείας, καθώς και διασφάλιση της επιχειρησιακής τους καθοδήγησης,
- εποπτεία της εφαρμογής των συστημάτων και προϊόντων και συνοδευτικά αντίμετρα στον συγκεκριμένο τομέα,
- ανάλυση και αξιολόγηση των πληροφοριών που συλλέγονται για λόγους ασφαλείας,
- εκπόνηση συστάσεων που προορίζονται για την αρχή πιστοποίησης της ασφαλείας (ΑΠΑ) ενόψει της πιστοποίησης των διαβαθμισμένων συστημάτων πληροφοριών και επικοινωνιών (SIC).

Περιβάλλον της θέσης εργασίας

Ετοιμότητα πέραν των εργασιμών ωρών, σε συνάρτηση με τις ειδικές απαιτήσεις των διαφόρων θεσμικών οργάνων.

Υπηρεσία που προβλέπει χρηματικές ποινές.

2. Τίτλοι σπουδών και διπλώματα

Επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε πλήρεις πανεπιστημιακές σπουδές τουλάχιστον τριετούς φοίτησης, πιστοποιούμενες από πτυχίο μηχανικού ή σε τομέα σχετικό με τη φύση των καθηκόντων, για παράδειγμα πτυχίο εγκληματολογίας.

Ή

Ισοδύναμη επαγγελματική πείρα, πιστοποιούμενη από δίπλωμα ή πιστοποιητικό εκδιδόμενο από ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε τομέα σχετικό με τη φύση των καθηκόντων, ή από ίδρυμα, όπως σχολή αξιωματικών αστυνομίας, στρατιωτική σχολή ή σχολή πληροφοριών.

3. Επαγγελματική πείρα

Επαγγελματική πείρα στον τομέα της ασφαλείας ελάχιστης διάρκειας 3 ετών, σχετική με τη φύση των καθηκόντων.

Η εν λόγω επαγγελματική πείρα πρέπει απαραίτητως να έχει αποκτηθεί μετά την απόκτηση του πτυχίου/διπλώματος που επιτρέπει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.

4. Κριτήρια επιλογής

Στο πλαίσιο της επιλογής βάσει τίτλων, η εξεταστική επιτροπή λαμβάνει υπόψη τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Επαγγελματική πείρα στην πλαισίωση δραστηριοτήτων προσωπικού ασφαλείας/φύλαξης.
 2. Επαγγελματική πείρα στις κρατικές υπηρεσίες (για παράδειγμα, αστυνομία, στρατιωτικές υπηρεσίες, υπηρεσίες ασφαλείας), η αποστολή των οποίων αφορά τους τομείς της ασφαλείας, της άμυνας ή της διαχείρισης μη στρατιωτικών κρίσεων.
 3. Επαγγελματική πείρα στον ιδιωτικό τομέα, η αποστολή του οποίου άπτεται των τομέων της ασφαλείας, της άμυνας ή της διαχείρισης μη στρατιωτικών κρίσεων.
 4. Επαγγελματική πείρα σε διεθνείς οργανισμούς η αποστολή των οποίων άπτεται των τομέων της ασφαλείας, της άμυνας και της διαχείρισης μη στρατιωτικών κρίσεων.
 5. Επαγγελματική πείρα στον τομέα της γενικής ασφαλείας.
 6. Επαγγελματική πείρα στον τομέα της ασφαλείας προσωπικοτήτων.
 7. Επαγγελματική πείρα στον τομέα της παρακολούθησης κατασκευών, ιδίως στον τομέα των εξοπλισμών ασφαλείας και προστασίας.
 8. Επαγγελματική πείρα στη διαχείριση δημοσίων συμβάσεων στον τομέα της ασφαλείας.
 9. Επαγγελματική πείρα στον σχεδιασμό και την εκμετάλλευση σύνθετων τεχνικών συστημάτων ασφαλείας, με διαχείριση φύλαξης, προστασία προσώπων και αγαθών.
 10. Επαγγελματική πείρα στην ανάλυση κινδύνων στον τομέα της ασφαλείας.
 11. Επαγγελματική πείρα στη μεταφορά και εφαρμογή των αξιολογήσεων απειλών και αναλύσεων κινδύνου σε τεχνικές προδιαγραφές ή οργανωτικές/επιχειρησιακές διαδικασίες.
 12. Επαγγελματική πείρα στη σύνταξη τεχνικών εγγράφων στον τομέα της ασφαλείας.
 13. Επαγγελματική πείρα στην εκπόνηση συστάσεων που προορίζονται για την αρχή πιστοποίησης και ασφαλείας (ΑΠΑ), ενόψει της πιστοποίησης διαβαθμισμένων συστημάτων επικοινωνιών και πληροφοριών (SIC).
-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΤΟΜΕΑΣ 2 — ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ ΣΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ

1. Φύση των καθηκόντων

Τα θεσμικά όργανα αναζητούν μηχανικούς για τη διαχείριση των κτιριακών τους εγκαταστάσεων και των σχεδίων κατασκευής κτιρίων. Θα κληθούν να ασκήσουν καθήκοντα σχεδιασμού και τεχνικής διαχείρισης, ανάλυσης, τεχνικής και διοικητικής εποπτείας σχετικά με τον τομέα των τεχνικών εγκαταστάσεων.

Εξάλλου, τα καθήκοντα αυτά απαιτούν ικανότητες σύνταξης, ανάλυσης, τεχνικής εποπτείας, διοικητικής διαχείρισης και πολύ καλή γνώση του λογισμικού γραφείου και του προγραμματισμού και/ή της μελέτης με τη βοήθεια υπολογιστή (CAO).

Ενδεικτικά, στα καθήκοντα είναι δυνατόν να συγκαταλέγονται ειδικότερα:

- η διαχείριση, ο έλεγχος και η συντήρηση αποκαταστατικού και προληπτικού χαρακτήρα των τεχνικών εγκαταστάσεων,
- ο σχεδιασμός και η παρακολούθηση της υλοποίησης σχεδίων εγκατάστασης και/ή βελτιστοποίησης των τεχνικών εγκαταστάσεων,
- η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας ως προς τις επιθυμητές εργασίες διευθέτησης, βελτίωσης και μετατροπής,
- η εκπόνηση συγγραφών τεχνικών υποχρεώσεων και η συμμετοχή στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,
- ο έλεγχος και ο συντονισμός των εργασιών, η σύνταξη εκθέσεων παραλαβής, περιλαμβανομένου του συντονισμού σε θέματα ασφάλειας/υγείας,
- ο προγραμματισμός και η διαχείριση συμβάσεων που έχουν συναφθεί με εξωτερικές εταιρείες/εταίρους,
- η αγορά υλικού ή ειδικού εξοπλισμού κτιρίων και διευθέτησης ή εκμετάλλευσης κτιρίων,
- ο σχεδιασμός και η εφαρμογή δράσεων που στοχεύουν στη βελτίωση της καλής διαβίωσης και άνεσης των χρηστών,
- η υλοποίηση δράσεων για τη βελτίωση των ενεργειακών και περιβαλλοντικών επιδόσεων των κτιρίων, στο πλαίσιο της αειφόρου ανάπτυξης,
- η προετοιμασία και η παρακολούθηση του προγραμματισμού δραστηριοτήτων στο πλαίσιο του ετήσιου προγράμματος εργασίας,
- η παροχή συμβουλών και ανάλυσης στην εξέταση σύνθετων τεχνικών προβλημάτων,
- η συνεισφορά στην απλούστευση των διαδικασιών στον τομέα της δραστηριότητας,
- η εποπτεία της παρακολούθησης των εκθέσεων των εξωτερικών υπηρεσιών τεχνικού ελέγχου,
- ο συντονισμός της εργασίας εσωτερικών ομάδων (υπηρεσίες-χρήστες, ενδιαφερόμενοι παράγοντες, συνεργάτες κ.λπ.) και εξωτερικών ομάδων (συντονιστής της ασφάλειας και υγείας, γραφεία μελετών, αρχές, οργανισμοί ελέγχου κ.λπ.),
- ο σχεδιασμός και η εφαρμογή δράσεων που στοχεύουν στη συμμόρφωση και/ή στην τεχνική αναβάθμιση των κτιρίων και των εγκαταστάσεών τους.

2. Τίτλοι σπουδών και διπλώματα

Επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε πλήρεις πανεπιστημιακές σπουδές τουλάχιστον τριετούς φοίτησης, πιστοποιούμενες από πτυχίο μηχανικού σχετικό με τον τομέα αυτό.

3. Επαγγελματική πείρα

Επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 3 ετών σε τομέα σχετικό με την φύση των καθηκόντων.

Η εν λόγω επαγγελματική πείρα πρέπει απαραίτητα να έχει αποκτηθεί μετά την απόκτηση του πτυχίου/διπλώματος που επιτρέπει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.

4. Κριτήρια επιλογής

Στο πλαίσιο της επιλογής βάσει τίτλων, η εξεταστική επιτροπή λαμβάνει υπόψη τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Επαγγελματική πείρα στον τομέα των τεχνικών μελετών κατασκευαστικών έργων > 0,5 εκατ. ευρώ για το μέρος των τεχνικών εγκαταστάσεων.
2. Επαγγελματική πείρα στον τομέα της παρακολούθησης εργοταξίου ενός κατασκευαστικού έργου > 0,5 εκατ. ευρώ για το μέρος των τεχνικών εγκαταστάσεων.
3. Επαγγελματική πείρα στη σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, στην έρευνα αγοράς και στη σύνταξη συμβάσεων σχετικών με την υλοποίηση κατασκευαστικού έργου > 0,5 εκατ. ευρώ για το μέρος των τεχνικών εγκαταστάσεων.

4. Επαγγελματική πείρα στη σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, στην έρευνα αγοράς και στη σύνταξη συμβάσεων σχετικών με τη διαχείριση και τη συντήρηση τεχνικών εγκαταστάσεων κτιριακού συγκροτήματος επιφανείας εκτός εδάφους τουλάχιστον 50 000 m².
 5. Επαγγελματική πείρα στη μελέτη της διαχείρισης και της συντήρησης τεχνικών εγκαταστάσεων κτιριακού συγκροτήματος επιφανείας εκτός εδάφους τουλάχιστον 50 000 m².
 6. Επαγγελματική πείρα στη διαχείριση και συντήρηση τεχνικών εγκαταστάσεων κτιριακού συγκροτήματος επιφανείας εκτός εδάφους τουλάχιστον 50 000 m².
 7. Επαγγελματική πείρα στον συντονισμό εργασιών που αφορούν τη συντήρηση (αγορά υλικών ή ειδικού εξοπλισμού για κτίρια και τη διευθέτηση ή την εκμετάλλυσή τους).
 8. Επαγγελματική πείρα στον συντονισμό των εργασιών εσωτερικών (υπηρεσίες-χρήστες, ενδιαφερόμενοι παράγοντες, συνεργάτες κ.λπ.) και εξωτερικών ομάδων (συντονιστής ασφάλειας και υγείας, γραφεία μελετών, αρχές, οργανισμοί ελέγχου κ.λπ.).
 9. Επαγγελματική πείρα στον τομέα της εκπόνησης και της παρακολούθησης τεχνικού προγραμματισμού (Gantt, Pert, MS-Project κ.λπ.).
 10. Επαγγελματική πείρα στον τομέα της παρακολούθησης και του σχεδιασμού συντήρησης ακινήτων (GMAO, Service Level Agreement, διαχείριση καταγγελιών κ.λπ.).
 11. Επαγγελματική πείρα στον τομέα των δράσεων για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης ενός κτιρίου.
 12. Επαγγελματική πείρα στον σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων που στοχεύουν στη βελτίωση της καλής διαβίωσης και άνεσης των χρηστών.
 13. Επαγγελματική πείρα στον σχεδιασμό και υλοποίηση δράσεων που στοχεύουν στη συμμόρφωση ή/και την τεχνική αναβάθμιση κτιρίων και των εγκαταστάσεών τους.
-